

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 2018 r.

w sprawie opiniowania służbowego żołnierzy OT

Na podstawie art. 98s ust. 16 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1430, 60 i 2217 oraz z 2018 r. poz. 138) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W ramach opiniowania przełożony żołnierza OT, o którym mowa w art. 98s ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej, zwanej dalej „ustawą”, ocenia:

- 1) cechy osobowe opiniowanego:
 - a) odpowiedzialność,
 - b) efektywność rozumowania i umiejętność wyrażania myśli (precyzja wypowiedzi),
 - c) umiejętność współdziałania,
 - d) komunikatywność,
 - e) rzetelność i wiarygodność,
 - f) determinację,
 - g) odporność psychofizyczną,
 - h) wygląd zewnętrzny i prezencję,
 - i) umiejętność planowania i organizowania pracy,
 - j) predyspozycje dowódcze;
- 2) przebieg dotychczasowej służby wojskowej – oceny ogólne uzyskane w szkoleniu w ostatnim roku kalendarzowym;
- 3) przestrzeganie dyscypliny wojskowej:
 - a) otrzymane wyróżnienia,
 - b) nałożone kary,

- c) szczególne osiągnięcia w wykonywaniu zadań służbowych wykraczające poza program szkolenia i obowiązki na zajmowanym stanowisku służbowym,
 - d) czyny świadczące o ofiarności i odwadze;
- 4) przestrzeganie przepisów o ochronie informacji niejawnych.

2. Oceny z cech osobowych ustala się w sposób następujący:

- 1) opiniowany znacznie przewyższa wymagania – 6;
- 2) opiniowany przewyższa wymagania – 5;
- 3) opiniowany spełnia wymagania – 4;
- 4) opiniowany spełnia wymagania w ograniczonym zakresie – 3;
- 5) opiniowany nie spełnia wymagań – 2.

3. Za przestrzeganie dyscypliny wojskowej wystawia się ocenę ogólną, uwzględniającą czynniki wskazane w ust. 1 pkt 3.

4. Przestrzeganie przepisów o ochronie informacji niejawnych ocenia się w sposób następujący:

- 1) opiniowany przestrzega przepisów – TAK;
- 2) opiniowany nie przestrzega przepisów – NIE.

5. Z ocen poszczególnych cech osobowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 oraz ocen za wyniki szkolenia, o których mowa w ust. 1 pkt 2, wylicza się oddzielne oceny średnie stanowiące średnie arytmetyczne tych ocen.

6. Z ocen, o których mowa w ust. 3 i 5 wylicza się ocenę średnią na podstawie średniej arytmetycznej i na jej podstawie wystawia się ocenę ogólną w opinii służbowej, z uwzględnieniem skali ocen, określonej w art. 98s ust. 6 ustawy:

- 1) wzorowa (6) - jeżeli żołnierz uzyskał średnią ocenę 5,51 i wyższą;
- 2) bardzo dobra (5) - jeżeli żołnierz uzyskał średnią ocenę w przedziale 4,51-5,50;
- 3) dobra (4) - jeżeli żołnierz uzyskał średnią ocenę w przedziale 3,51-4,50;
- 4) dostateczna (3) - jeżeli żołnierz uzyskał średnią ocenę w przedziale 2,51-3,50;
- 5) niedostateczna (2) - jeżeli żołnierz uzyskał średnią ocenę poniżej 2,51.

7. W przypadku nieprzestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych ocena ogólna nie może być wyższa niż dobra.

8. Wystawiając ogólną ocenę niedostateczną w opinii służbowej, przełożony sporządzający opinię uzasadnia wystawioną ocenę.

9. Opinię służbową sporządza przełożony żołnierza, o którym mowa w art. 98s ust. 2 ustawy, bez względu na okres, w jakim pełni obowiązki przełożonego, biorąc pod uwagę dokumentację personalną, szkoleniową, dyscyplinarną i inną niezbędną do rzetelnej oceny opiniowanego. Może on z własnej inicjatywy przeprowadzić rozmowę z opiniowanym żołnierzem, a na wniosek opiniowanego żołnierza przeprowadza taką rozmowę.

§ 2. 1. Zapoznanie żołnierza z treścią opinii służbowej następuje nie później niż w trakcie najbliższego okresu terytorialnej służby wojskowej pełnionej rotacyjnie od dnia jej sporządzenia.

2. Zapoznanie żołnierza leczonego w zakładzie opieki zdrowotnej albo tymczasowo aresztowanego z treścią opinii służbowej następuje za pośrednictwem kierownika tego zakładu lub aresztu w terminie miesiąca od jej sporządzenia.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

MINISTER OBRONY NARODOWEJ

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej w sprawie opiniowania służbowego żołnierzy OT stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego zawartego w art. 98s ust. 16 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1430, z późn. zm.).

Na mocy ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o zmianie ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 2138), która weszła w życie z dniem 1 stycznia 2017 r., wprowadzono nowy rodzaj czynnej służby wojskowej – terytorialną służbę wojskową. Zmiany te spowodowały potrzebę uregulowania opiniowania służbowego żołnierzy OT, a w jego ramach – sposobu oceniania żołnierzy.

W związku z powyższym opracowano przepisy, które kompleksowo regulują proces ustalania oceny zawartej w opinii służbowej. Kwestia ta została uregulowana w § 2 projektu rozporządzenia, zarówno w zakresie sposobu obliczenia oceny końcowej, na podstawie średniej z ocen częściowych, jak również w zakresie metody dokonywania oceny żołnierzy poprzez wystawianie poszczególnych ocen częściowych. Tym samym projektowane rozporządzenie realizuje upoważnienie ustawowe.

Przedmiotowy projekt zawiera także załącznik w postaci wzoru arkusza opinii służbowej, który poprzez swoją przejrzystą i tabelaryczną formułę, w sposób zasadniczy ułatwia przełożonemu sporządzenie rzetelnej opinii służbowej.

Projekt nie wywiera wpływu na działalność mikroprzedsiębiorców oraz małych i średnich przedsiębiorców.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji, zgodnie z procedurą określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. — Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2016 r. poz. 1006 i 1204 oraz z 2018 r. poz. 114), projekt rozporządzenia zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronach internetowych Rządowego Centrum Legislacji.

Przedmiot projektowanego rozporządzenia nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

*Za zgodność pod względem prawnym,
legislacyjnym i redakcyjnym*

OPINIA SŁUŻBOWA

Rok sporządzenia:

DANE OSOBOWE OPINIOWANEGO

<i>Stopień wojskowy</i>	<i>Nazwisko</i>	<i>Imię (imięna)</i>
<i>Data mianowania</i>	<i>Nr PESEL</i>	<i>Imię ojca</i>

PARAMETRY STANOWISKA SŁUŻBOWEGO ZAJMOWANEGO PRZEZ OPINIOWANEGO

<i>Nazwa stanowiska</i>	<i>Nr identyfikacyjny NIS</i>	
<i>Nazwa komórki</i>	<i>Stopień etatowy STE</i>	<i>Grupa uposażenia U</i>
<i>Nazwa jednostki wojskowej</i>	<i>SW</i>	
	<i>Korpus osobowy</i>	
<i>Okres trwania służby /od:..... do:...../</i>	<i>Grupa osobowa</i>	
	<i>Specjalność wojskowa</i>	

PROPOZYCJE OPINIOWANEGO DOTYCZĄCE DALSZEGO PRZEBIEGU SŁUŻBY

.....
(data i podpis)

CECHY OSOBOWE OPINIOWANEGO

CECHY OSOBOWE	OCENA					OCENA ŚREDNIA
	Nie spełnia wymagań (2)	Spełnia wymaganiaw ograniczonym zakresie (3)	Spełnia wymagania (4)	Przewyższa wymagania (5)	Znacznie przewyższa wymagania (6)	
1. Odpowiedzialność						
2. Efektywność rozumowania i umiejętność wyrażania myśli (precyzja wypowiedzi)						
3. Umiejętność współdziałania						
4. Komunikatywność						
5. Rzetelność i wiarygodność						
6. Determinacja						
7. Odporność psychofizyczna						
8. Wygląd zewnętrzny i prezencja						
9. Umiejętność planowania i organizacji pracy						
10. Predyspozycje dowódcze						

PRZEBIEG DOTYCHCZASOWEJ SŁUŻBY WOJSKOWEJ

OCENY OGÓLNE UZYSKANE W SZKOLENIU W OSTATNIM ROKU KALENDARZOWYM

ZAKRES SZKOLENIA (PRZEDMIOT)	OCENA	OCENA ŚREDNIA
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

PRZESTRZEGANIE DYSCYPLINY WOJSKOWEJ**WYRÓŻNIENIA**

--

KARY

--

SZCZEGÓLNE OSIĄGNIĘCIA W WYKONYWANIU ZADAŃ SŁUŻBOWYCH WYKRACZAJĄCE POZA PROGRAM SZKOLENIA I OBOWIĄZKI NA ZAJMOWANYM STANOWISKU SŁUŻBOWYM

--

CZYNY ŚWIADCZĄCE O OFIARNOŚCI I ODWADZE

--

OCENA OGÓLNA Z DYSCYPLINY WOJSKOWEJ

--	--

PRZESTRZEGANIE PRZEPISÓW O OCHRONIE INFORMACJI NIEJAWNYCH**NIEPRAWIDŁOWOŚCI DOTYCZĄCE ZAGUBIENIA, UJAWNIEŃ LUB NIEUPRAWNIENEGO DOSTĘPU DO INFORMACJI NIEJAWNYCH**

TAK		NIE		Jeżeli TAK, to opisać czego dotyczy
------------	--	------------	--	-------------------------------------

INFORMACJE POZWALAJĄCE NA OKREŚLENIE PRZYDATNOŚCI ŻOŁNIERZA DO PEŁNIENIA SŁUŻBY NA ZAJMOWANYM STANOWISKU SŁUŻBOWYM LUB INNYM STANOWISKU SŁUŻBOWYM ODPOWIADAJĄCYM JEGO PRZYGOTOWANIU ZAWODOWEMU ORAZ KWALIFIKACJOM I UMIEJĘTNOŚCIOM

--

USTALENIE OCENY OGÓLNEJ OPINIOWANEGO

OCENA	Niedostateczna (poniżej 2,51)	Dostateczna (2,51-3,50)	Dobra (3,51-4,50)	Bardzo dobra (4,51-5,50)	Wzorowa (5,51 i wyższa)
OCENA ŚREDNIA <small>(z ocen cech osobowych, przebiegu dotychczasowej służby wojskowej, przestrzegania dyscypliny wojskowej)</small>					
OCENA OGÓLNA	<i>Słownie:</i>				

Uzasadnienie oceny ogólnej:

<p>..... (stanowisko służbowe opiniującego)</p> <p>..... (stopień, imię i nazwisko, podpis)</p> <p>..... (data sporządzenia opinii służbowej)</p>	
---	--

DOREČZENIE OPINII SŁUŻBOWEJ

<p><i>Kopię opinii służbowej otrzymałem. Od opinii służbowej służy prawo wniesienia odwołania do wyższego przełożonego w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Odwołanie wniesione po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.</i></p> <p>..... (data i podpis opiniowanego)</p>	<p><i>Opiniowany odmówił przyjęcia opinii służbowej. Odczytałem opiniowanemu treść opinii służbowej i pouczyłem go o prawie wniesienia odwołania do wyższego przełożonego.</i></p> <p>..... (data i podpis opiniującego)</p>
--	--

INFORMACJA DOTYCZĄCA WNIESIENIA ODWOŁANIA OD OPINII SŁUŻBOWEJ

<p><small>(podać termin wniesienia odwołania lub odnotować, że odwołania nie wniesiono; w przypadku uchybienia terminowi do wniesienia odwołania podać informację o uchybieniu terminowi; w przypadku przywrócenia terminu podać informację o przywróceniu terminu do wniesienia odwołania)</small></p> <p style="text-align: right;">..... (data i podpis opiniującego)</p>
--

INFORMACJA DOTYCZĄCA DECYZJI ORGANU ODWOŁAWCZEGO

<p><small>(w przypadku wydania opinii w trybie odwoławczym załączyć opinię wydaną przez wyższego przełożonego i dokonać adnotacji dotyczącej dołączenia załącznika)</small></p> <p style="text-align: right;">..... (data i podpis opiniującego)</p>
--