

**ROZPORZĄDZENIE  
MINISTRA ŚRODOWISKA<sup>1)</sup>**

z dnia ..... 2012 r.

**w sprawie organizacji i przeprowadzania naboru na stanowisko dyrektora parku narodowego**

Na podstawie art. 8c ust. 8 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220 z późn. zm<sup>2)</sup>.) zarządza się, co następuje.

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) sposób ogłaszania naboru na stanowisko dyrektora parku narodowego;
- 2) organizację i tryb przeprowadzenia tego naboru;
- 3) zadania i organizację komisji konkursowej.

§ 2. Nabór na stanowisko dyrektora parku narodowego ogłasza minister właściwy do spraw środowiska, nie później niż w terminie 30 dni od dnia, w którym powstała przyczyna powołania dyrektora parku narodowego.

§ 3. 1. Ogłoszenie o naborze na stanowisko dyrektora parku narodowego zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw środowiska, zwanego dalej „urzędem”, na stronie internetowej parku narodowego, którego dotyczy nabór, w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie urzędu i siedzibach dyrekcji wszystkich parków narodowych.

2. W przypadku utworzenia parku narodowego, ogłoszenie o naborze na stanowisko dyrektora tego parku publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu, w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie urzędu i siedzibach dyrekcji wszystkich parków narodowych.

3. W uzasadnionych przypadkach ogłoszenie o naborze na stanowisko dyrektora parku narodowego może być dodatkowo zamieszczone w prasie codziennej o zasięgu ogólnokrajowym lub w prasie lokalnej.

§ 4. 1. Ogłoszenie o naborze na stanowisko dyrektora parku narodowego zawiera w szczególności:

- 1) określenie stanowiska, którego nabór dotyczy;
- 2) informację o wymaganiach dotyczących doświadczenia i kwalifikacji zawodowych stawianych osobom przystępującym do naboru, określonych w art. 8c ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
- 3) wykaz dokumentów, jakie kandydaci powinni złożyć ubiegając się o stanowisko dyrektora parku narodowego;
- 4) wskazanie miejsca i sposobu składania dokumentów;
- 5) wskazanie terminu składania dokumentów.

2. Termin składania dokumentów nie może być krótszy niż 14 dni od dnia opublikowania ogłoszenia o naborze w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu. O zachowaniu terminu decyduje data nadania dokumentów.

3. Dokumentami, o których mowa w ust. 1 pkt 3, są w szczególności:

- 1) list motywacyjny;
- 2) poświadczona za zgodność z oryginałem kopia dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego obywatelstwo i tożsamość;
- 3) życiorys wraz z informacją o dotychczasowym przebiegu pracy zawodowej, w tym o zakresie obowiązków związanych z zajmowanymi stanowiskami i pełnionymi funkcjami, okresie ich pełnienia, liczbie podległych pracowników oraz osiągnięciach zawodowych;

<sup>1)</sup> Minister Środowiska kieruje dziełem administracji rządowej – środowisko, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Środowiska (Dz. U. Nr 248, poz. 1493 i Nr 284, poz. 1671).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1241 i Nr 215, poz. 1664, z 2010 r. Nr 76, poz. 489 i Nr 119, poz. 804 oraz z 2011 r. Nr 34, poz. 170, Nr 94, poz. 549, Nr 208, poz. 1241 i Nr 224, poz. 1337.

- 4) poświadczony za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i przebieg pracy zawodowej;
- 5) oświadczenie o tym, iż kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 6) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb przeprowadzenia naboru.

§ 5. 1. Nabór na stanowisko dyrektora parku przeprowadza się w trzech etapach.

2. Pierwszy etap naboru obejmuje:

- 1) weryfikację formalną złożonych dokumentów, przez co rozumie się sprawdzenie terminu wpływu i kompletności dokumentów oraz sprawdzenie spełniania przez kandydatów tych wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze, które można weryfikować na podstawie wymaganych dokumentów;
- 2) ocenę merytoryczną doświadczenia oraz kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania zadań dyrektora parku narodowego.

3. Drugi etap naboru obejmuje sprawdzenie wiedzy kandydatów.

4. Trzeci etap naboru obejmuje:

- 1) prezentację przez kandydatów koncepcji zarządzania parkiem narodowym, obejmującą zagadnienia realizacji celów parku narodowego, o których mowa w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, zagadnienia administracyjno-prawne oraz uwarunkowania ekonomiczne i społeczne funkcjonowania parku;
- 2) rozmowę kwalifikacyjną.

§ 6. 1. Ocena merytoryczna doświadczenia oraz kwalifikacji zawodowych kandydatów, niezbędnych do wykonywania zadań dyrektora parku narodowego są oceniane przez każdego z członków komisji konkursowej indywidualnie w skali od 1 do 3 punktów.

2. Do udziału w drugim etapie naboru dopuszcza się kandydatów spełniających warunki formalne określone w ogłoszeniu o naborze oraz których aplikacje otrzymały nie mniej niż 60% punktów możliwych do uzyskania w trakcie oceny merytorycznej doświadczenia oraz kwalifikacji zawodowych kandydatów, niezbędnych do wykonywania zadań dyrektora parku narodowego.

3. Komisja konkursowa w terminie 7 dni od dnia podjęcia rozstrzygnięcia o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu do kolejnego etapu konkursu powiadamia o tym kandydatów listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub pocztą elektroniczną na warunkach określonych w art. 39<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.<sup>3)</sup>), informując jednocześnie o terminie i miejscu przeprowadzenia drugiego etapu naboru.

§ 7. 1. Sprawdzenie wiedzy kandydatów, o której mowa w § 5 ust. 3, odbywa się w formie pisemnego testu wiedzy.

2. Pisemny test wiedzy składa się z 60 pytań i ma formę testu wyboru. Za prawidłową odpowiedź na dane pytanie przyznaje się 1 punkt, za odpowiedź nieprawidłową lub jej brak 0 punktów.

3. Pisemny test wiedzy trwa 70 minut.

---

<sup>3)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188, Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682, Nr 181, poz. 1524, z 2008 r. Nr 229, poz. 1539, z 2009 r. Nr 195, poz. 1501 i Nr 216, poz. 1676, z 2010 r. Nr 40, poz. 230, Nr 167, poz. 1131, Nr 182, poz. 1228 i Nr 254, poz. 1700, z 2011 r. Nr 6, poz. 18, Nr 34, poz. 173, Nr 106, poz. 622 i Nr 186, poz. 1100.

4. Zakres tematyczny pytań, o których mowa w ust. 2, obejmuje wiedzę w szczególności w zakresie ochrony środowiska i ekonomii oraz znajomość przepisów prawa, dotyczących w szczególności ochrony środowiska, rachunkowości, finansów publicznych, prawa pracy, których znajomość jest niezbędna do zarządzania i kierowania parkiem narodowym.

5. Do pisemnego testu wiedzy przystępują jednocześnie wszyscy kandydaci dopuszczeni do udziału w drugim etapie naboru.

6. Przed rozpoczęciem pisemnego testu wiedzy sprawdza się tożsamość osoby przystępującej do testu.

§ 8. 1. Do udziału w trzecim etapie naboru dopuszcza się kandydatów, którzy podczas pisemnego testu wiedzy osiągnęli co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania.

2. Trzeci etap naboru jest organizowany w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zakończenia drugiego etapu.

3. O terminie i miejscu przeprowadzenia trzeciego etapu naboru, komisja konkursowa informuje kandydatów niezwłocznie po zakończeniu drugiego etapu naboru.

§ 9. 1. W trzecim etapie naboru weryfikowane są w szczególności predyspozycje do wykonywania zadań dyrektora parku narodowego oraz kompetencje kierownicze kandydatów.

2. Prezentacja dotycząca koncepcji zarządzania parkiem narodowym nie może przekroczyć 20 minut.

3. Rozmowa kwalifikacyjna obejmuje ocenę predyspozycji kandydatów do wykonywania zadań dyrektora parku narodowego oraz ich umiejętności kierowniczych.

4. Prezentacja zarządzania parkiem narodowym jest oceniana przez każdego z członków komisji konkursowej indywidualnie w skali od 1 do 3 punktów.

5. Predyspozycje kandydatów do wykonywania zadań dyrektora parku narodowego są oceniane przez każdego z członków komisji konkursowej indywidualnie w skali od 1 do 3 punktów. Posiadanie predyspozycji do wykonywania zadań dyrektora parku narodowego jest stwierdzane w przypadku, gdy kandydat uzyska minimum 60% punktów możliwych do uzyskania.

6. Kompetencje kierownicze kandydatów są oceniane przez każdego z członków komisji konkursowej indywidualnie w skali od 1 do 3 punktów. Posiadanie kompetencji kierowniczych jest stwierdzane w przypadku, gdy kandydat uzyska minimum 60% punktów możliwych do uzyskania.

§ 10. Komisja konkursowa przygotowuje materiały i narzędzia naboru zapewniające sprawdzenie wiedzy, predyspozycji do wykonywania zadań dyrektora parku narodowego i kompetencji kierowniczych kandydatów, w sposób gwarantujący zachowanie ich poufności.

§ 11. Punkty z drugiego i trzeciego etapu naboru uzyskane przez kandydatów są sumowane.

§ 12. 1. Z posiedzenia komisji konkursowej wybrany przez jej członków sekretarz sporządza protokół.

2. Protokół jest podpisywany przez wszystkich członków komisji biorących udział w posiedzeniu.

3. Protokół zawiera w szczególności:

- 1) datę i miejsce posiedzenia komisji konkursowej;
- 2) listę obecnych na posiedzeniu członków komisji konkursowej;
- 3) przebieg posiedzenia komisji konkursowej;
- 4) treść podjętych rozstrzygnięć wraz z ich uzasadnieniem.

§ 13. 1. Po zakończeniu trzeciego etapu naboru, komisja konkursowa przedstawia ministrowi właściwemu do spraw środowiska protokół końcowy, podpisany przez wszystkich członków komisji biorących udział w posiedzeniu, w którym rekomenduje nie więcej niż dwóch kandydatów na stanowisko dyrektora parku narodowego, którzy uzyskali najwyższą łączną liczbę punktów i w toku naboru potwierdzili, że posiadają wiedzę, predyspozycje do wykonywania zadań dyrektora parku narodowego i kompetencje kierownicze. Rekomendacja przedstawiona przez komisję zawiera uzasadnienie.

2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, komisja konkursowa przekazuje ministrowi właściwemu do spraw środowiska w terminie 3 dni od dnia jego podpisania. Do protokołu końcowego dołącza się wszystkie protokoły z posiedzeń komisji wraz z pozostałą dokumentacją naboru.

3. Przewodniczący komisji konkursowej przekazuje kandydatom dopuszczonym do trzeciego etapu naboru informację o zakończeniu naboru wraz z informacją o liczbie uzyskanych punktów, w formie pisemnej, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, w terminie 7 dni od dnia zakończenia trzeciego etapu naboru.

§ 14. Jeżeli w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze na stanowisko dyrektora parku narodowego, w przewidzianym terminie nie wpłyną żadne aplikacje albo w wyniku przeprowadzenia naboru nie zostanie wybrany kandydat lub żaden z kandydatów nie uzyskał co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania w trakcie naboru, minister właściwy do spraw środowiska ogłasza ponownie nabór na stanowisko dyrektora parku narodowego.

§ 15. 1. Komisja konkursowa wykonuje swoje zadania na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego, wskazywanego przez ministra właściwego do spraw środowiska.

2. Posiedzenia komisji konkursowej odbywają się w siedzibie urzędu.

3. Członkiem komisji konkursowej nie może być:

- 1) osoba przystępująca do naboru na stanowisko dyrektora parku narodowego;
- 2) osoba będąca małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie osoby, przystępującej do naboru na stanowisko dyrektora parku narodowego;
- 3) osoba pozostająca wobec osoby przystępującej do naboru na stanowisko dyrektora parku narodowego w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka komisji konkursowej.

4. Po zapoznaniu się z listą kandydatów, którzy złożyli dokumenty w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze na stanowisko dyrektora parku narodowego, członkowie komisji składają oświadczenie o braku okoliczności, o których mowa w ust. 3.

5. W przypadku ujawnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, minister właściwy do spraw środowiska niezwłocznie wyłącza członka komisji konkursowej, którego okoliczności te dotyczą i uzupełnia skład komisji konkursowej.

6. Czynności komisji konkursowej, w których brała udział osoba, wyłączona ze składu komisji konkursowej są nieważne. Czynności te powtarza się po uzupełnieniu składu komisji konkursowej.

7. Członkowie komisji konkursowej mają obowiązek zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w trakcie naboru dotyczących kandydatów oraz nieujawniania informacji dotyczących procedury naboru i używanych narzędzi weryfikujących wiedzę, predyspozycje do wykonywania zadań dyrektora parku narodowego i kompetencje kierownicze kandydatów.

8. Rozstrzygnięcia komisji konkursowej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności przewodniczącego oraz co najmniej dwóch innych członków komisji. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego komisji.

9. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu po przekazaniu protokołu końcowego, o którym mowa w § 13 ust. 1.

10. W przypadku ogłoszenia ponownego naboru na stanowisko dyrektora parku narodowego, jeżeli w przewidzianym terminie nie wpłynęły żadne aplikacje albo jeżeli nie został wybrany kandydat lub żaden z kandydatów nie uzyskał co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania w trakcie naboru, nabór jest przeprowadzany przez komisję konkursową powołaną do przeprowadzenia pierwszego naboru.

§ 16. Rozporządzenie wchodzi w życie w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia.

## Uzasadnienie

Projekt niniejszego rozporządzenia stanowi realizację upoważnienia zawartego w art. 8c ust. 8 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody. Przepis ten upoważnia ministra właściwego do spraw środowiska do określenia sposobu ogłaszania, organizacji i trybu przeprowadzania naboru na stanowisko dyrektora parku narodowego oraz zadań i organizacji komisji konkursowej, przy uwzględnieniu sprawnego przeprowadzenia naboru oraz wszechstronnej oceny wiedzy, predyspozycji i kompetencji kierowniczych kandydatów.

W projekcie określono termin, sposób oraz organ właściwy do ogłoszenia naboru na dyrektora parku narodowego, jak również najważniejsze elementy, które powinno zawierać ogłoszenie o naborze. W zależności od specyfiki danego parku narodowego mogą być wymagane także inne, niż wymienione, dokumenty niezbędne do przeprowadzenia naboru. Wskazano również przykładowo dokumenty, które mogą poświadczać zdobyte wykształcenie oraz umiejętności, określone w wymaganiach zawartych w ogłoszeniu. Ogłoszenie o naborze jest obligatoryjnie zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw środowiska, na stronie internetowej parku narodowego, którego dotyczy nabór oraz w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie urzędu ministra i w siedzibach dyrekcji wszystkich parków narodowych. W przypadku utworzenia parku narodowego (nowego), z uwagi na możliwość braku strony internetowej tego parku (może nie być jeszcze uruchomiona), ogłoszenie o naborze na stanowisko dyrektora tego parku nie jest publikowane na stronie internetowej parku, którego nabór dotyczy. Projekt nie wyłącza natomiast w tej sytuacji obowiązku publikacji ogłoszenia w Biuletynie informacji Publicznej urzędu, w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie urzędu oraz w ich siedzibach, w miejscu powszechnie dostępnym. W uzasadnionych przypadkach (np. w sytuacji ponownego ogłaszania konkursu z powodu braku zgłoszeń), ogłoszenie może być zamieszczone w prasie codziennej o zasięgu ogólnopolskim oraz w prasie lokalnej.

Projekt rozporządzenia określa przykładowy katalog dokumentów, które winny zostać złożone w naborze na stanowisko dyrektora parku narodowego. Wskazano również, iż termin składania dokumentów nie może być krótszy niż 14 dnia od dnia opublikowania ogłoszenia o naborze w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu. Termin ten pozwoli na sprawne i szybkie przeprowadzenie naboru w sytuacji vacatu na stanowisku dyrektora parku, a jednocześnie umożliwi złożenie niezbędnych dokumentów do naboru osobom zainteresowanym. Art. 8c ust. 4 ustawy o ochronie przyrody określa m.in., że osoba ubiegająca się o stanowisko dyrektora parku narodowego jest obywatelem polskim, korzysta z pełni praw publicznych, nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe. Projekt rozporządzenia przewiduje, że weryfikacja powyższych wymagań będzie się odbywała na podstawie dokumentów złożonych przez kandydatów. W związku z potrzebą minimalizacji barier administracyjnych i ułatwieniem dostępu zainteresowanych do naboru, projekt odchodzi od wymagania zaświadczeń weryfikujących powyższe wymagania na rzecz oświadczeń.

Nabór na stanowisko dyrektora parku narodowego jest przeprowadzany w trzech etapach. Pierwszym z nich jest weryfikacja złożonych dokumentów pod względem wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze oraz ocena merytoryczna doświadczenia oraz kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania zadań dyrektora parku narodowego. Dotychczasowy dorobek zawodowy jest istotny dla oceny, możliwości właściwego wykonywania zadań dyrektora parku narodowego oraz zarządzania tym parkiem.

Kandydaci, którzy spełnili określone wymagania formalne oraz uzyskali nie mniej niż 60% punktów możliwych do uzyskania za ocenę merytoryczną doświadczenia oraz kwalifikacji zawodowych, są kwalifikowani do drugiego etapu naboru i powiadamiani przez komisję konkursową w terminie 7 dni od dnia podjęcia rozstrzygnięcia o dopuszczeniu do kolejnego etapu naboru o tym fakcie, ze wskazaniem terminu rozpoczęcia drugiego etapu naboru. Drugi etap naboru, dotyczący sprawdzenia wiedzy kandydatów będzie przeprowadzony w formie pisemnej polegającej na rozwiązaniu testu wyboru weryfikującego wymaganą na stanowisku dyrektora parku narodowego wiedzę. Test będzie składał się z 60 pytań. Za każdą prawidłową odpowiedź na dane pytanie przyznawany jest 1 punkt, natomiast za nieprawidłową odpowiedź lub jej brak 0 punktów. Pisemny sprawdzian wiedzy trwa 70 minut. Z uwagi na liczbę pytań, czas ten jest wystarczający do rozwiązania testu. Zakres tematyczny sprawdzianu będzie obejmował zagadnienia odnoszące się m.in. do znajomości zasad i przepisów ochrony przyrody,

ekonomii, rachunkowości, finansów publicznych, które mają związek z zarządzaniem parkiem narodowym.

Warunkiem dopuszczenia do trzeciego etapu naboru jest uzyskanie z pisemnego sprawdzianu wiedzy co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania. Trzeci etap naboru jest organizowany w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zakończenia drugiego etapu. O terminie i miejscu jego przeprowadzenia komisja konkursowa powiadamia kandydatów niezwłocznie po zakończeniu etapu obejmującego sprawdzenie wiedzy. Z uwagi na uwzględnienie potrzeby sprawnego przeprowadzenia naboru, projekt określa maksymalny termin przeprowadzenia trzeciego etapu. Przepis taki pozwoli na szybkie zakończenie naboru, bowiem organizacja trzeciego etapu naboru będzie możliwa również w dniu zakończenia etapu drugiego (np. w przypadku niewielkiej liczby kandydatów).

Trzeci etap naboru obejmuje przedstawienie prezentacji dotyczącej koncepcji zarządzania parkiem narodowym, uwzględniającej koncepcję realizacji celów parku narodowego, o których mowa w ustawie o ochronie przyrody, najważniejsze zagadnienia administracyjno-prawne oraz uwarunkowania ekonomiczne i społeczne funkcjonowania parku. Po zakończeniu prezentacji z kandydatami przeprowadzana jest rozmowa kwalifikacyjna, w trakcie której oceniane są kompetencje kierownicze kandydatów oraz umiejętności zarządzania parkiem narodowym. Przedstawiona prezentacja oraz rozmowa kwalifikacyjna są oceniane przez każdego z członków komisji konkursowej w skali od 1 do 3 punktów. Za przygotowanie materiałów oraz narzędzi naboru sprawdzających wiedzę i kompetencje kandydatów, w sposób zapewniający zachowanie ich poufności odpowiada komisja konkursowa.

Po zakończeniu wszystkich etapów naboru, komisja konkursowa dokonuje końcowej oceny kandydatów i w terminie 3 dni przedstawia ministrowi właściwemu do spraw środowiska protokół końcowy z naboru, podpisany przez wszystkich członków komisji. We wskazanym protokole komisja konkursowa przedstawia uzasadnioną rekomendację, nie więcej niż dwóch kandydatów na stanowisko dyrektora parku narodowego, którzy uzyskali w trakcie konkursu najwyższą liczbę punktów. Kandydaci, w terminie 7 dni od dnia zakończenia konkursu są informowani o jego wyniku.

W porównaniu z poprzednią regulacją w tym zakresie projekt zakłada znaczące zmiany w prowadzeniu naboru na stanowisko dyrektora parku narodowego. Przede wszystkim rozszerzono zakres sprawdzenia wiedzy i kompetencji kandydatów poprzez dodanie odrębnego elementu, jakim jest sprawdzian wiedzy w formie pisemnego testu. Działanie to umożliwi wyłonienie kandydatów, których poziom wiedzy i umiejętności będzie gwarantował właściwe zarządzanie parkiem narodowym.

Projekt obliuguje ministra właściwego do spraw środowiska do ponownego ogłoszenia konkursu, w określonych przypadkach. Możliwe jest bowiem, że w wyniku przeprowadzenia procedury naboru nie zostanie wybrany żaden z kandydatów lub żaden z kandydatów nie osiągnie minimalnej, wymaganej przepisami rozporządzenia liczby punktów. Ponowny nabór jest także ogłaszany w sytuacji, w której w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze nie wpłyną żadne zgłoszenia.

Komisja konkursowa wykonuje swoje zadania na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego, wskazywanego przez ministra właściwego do spraw środowiska. Projekt wskazuje katalog osób, które nie mogą być członkami komisji konkursowej, rozstrzygając o sposobie kontynuacji prac w przypadku, gdy w pracach komisji będzie uczestniczyć osoba podlegająca wyłączeniu z członkostwa w komisji. Za zasadne uznano, by po zapoznaniu się z listą kandydatów, członkowie komisji złożyli oświadczenie o braku okoliczności uniemożliwiających im udział w jej pracach. Jeżeli okoliczności takie zajądą w odniesieniu do członka komisji, minister właściwy do spraw środowiska wyłącza go ze składu komisji konkursowej i uzupełnia skład komisji. Czynności, w których brała udział osoba wyłączona ze składu komisji, z przyczyn określonych w projekcie, uznaje się za nieważne i są one powtarzane po uzupełnieniu składu komisji.

Z uwagi na zapewnienie sprawnej organizacji naboru, projekt przesadza, że komisja konkursowa będzie wykonywała czynności związane z przeprowadzeniem naboru w siedzibie urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw środowiska. Pozwoli to na minimalizację kosztów postępowania.

Członkowie komisji konkursowej zostali zobowiązani do zachowania w tajemnicy informacji dotyczących kandydatów uzyskanych w trakcie naboru oraz do nieujawniania informacji dotyczących procedury naboru i używanych narzędzi naboru.

Ustalono, że komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół podpisany przez wszystkich członków komisji, biorących udział w posiedzeniu. Projekt wskazuje także elementy, które powinien zawierać protokół.

W projekcie wskazano także, iż w przypadku gdy w wyniku przeprowadzenia naboru na stanowisko dyrektora parku narodowego nie zostanie wybrany kandydat lub żaden z kandydatów nie uzyskał minimalnej liczby punktów możliwych do uzyskania w naborze, nabór będzie przeprowadzony przez komisję konkursową powołaną do przeprowadzenia pierwszego naboru. Sytuacja taka będzie miała miejsce również wtedy, gdy w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze na stanowisko dyrektora parku narodowego nie wpłynie żadna aplikacja. Jednoznaczne uregulowanie powyższych kwestii umożliwi właściwe stosowanie prawa i uniknięcie niejasności w przypadku powstania takich sytuacji.

Termin wejścia w życie rozporządzenia, określono na 7 dni od dnia ogłoszenia. Krótki okres *vacatio legis* wynika z wejścia w życie z dniem 1 stycznia 2012 r. przepisów ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o zmianie ustawy o ochronie przyrody oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 224, poz. 1337), zawierającej podstawę do wydania rozporządzenia. Brak rozporządzenia dotyczącego organizacji i przeprowadzania naboru na stanowisko dyrektora parku narodowego uniemożliwia przeprowadzenie takiego naboru i obsadę wolnych stanowisk dyrektorów w parkach narodowych, co może spowodować trudności w funkcjonowaniu tych jednostek, z uwagi na brak możliwości wyboru dyrektora kierującego daną jednostką, co może spowodować niemożność realizacji zadań parku. Dyrektor parku narodowego, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie przyrody, posiada określone prawa związane z zarządzaniem parkiem narodowym i jego reprezentowaniem na zewnątrz. W przypadku odwołania dyrektora parku, minister właściwy do spraw środowiska, może powierzyć zastępcy dyrektora pełnienie jego obowiązków, jednak na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy. Uwzględniając powyższe zasadne jest jak najszybsze wejście w życie przedmiotowego rozporządzenia. Krótki termin *vacatio legis* nie stoi w sprzeczności z zasadami demokratycznego państwa prawnego.

Projektowane rozporządzenie zostało umieszczone na podmiotowej stronie Biuletynu Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z 2009 r. Nr 42, poz. 337 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622 i Nr 161, poz. 966). W trakcie prac legislacyjnych nie odnotowano zgłoszeń podmiotów zainteresowanych działalnością lobbingsową w odniesieniu do projektu rozporządzenia.

Przedmiotowy projekt nie podlega procedurze notyfikacji aktów prawnych, określonej w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597), gdyż nie zawiera przepisów technicznych.

Przedmiot projektu rozporządzenia nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

## Ocena skutków regulacji

### 1) Cel regulacji

Celem wprowadzenia regulacji jest określenie sposobu ogłaszania, organizacji i trybu przeprowadzania naboru na stanowisko dyrektora parku narodowego oraz organizację i tryb działania komisji konkursowej powołanej przez ministra właściwego do spraw środowiska do przeprowadzenia naboru.

### 2) Podmioty, na które oddziałuje akt normatywny

Projektowany akt normatywny będzie oddziaływał na:

- 1) Urząd obsługujący ministra właściwego do spraw środowiska,
- 2) Babiogórski Park Narodowy z siedzibą w Zawoi,
- 3) Białowiecki Park Narodowy z siedzibą w Białowieży,
- 4) Biebrzański Park Narodowy z siedzibą w Osowcu Twierdzy,
- 5) Bieszczadzki Park Narodowy z siedzibą w Ustrzykach Górnych,
- 6) Drawieński Park Narodowy z siedzibą w Drawnie,
- 7) Gorczański Park Narodowy z siedzibą w Porębie Wielkiej,
- 8) Kampinoski Park Narodowy z siedzibą w Izabelinie,
- 9) Karkonoski Park Narodowy z siedzibą w Jeleniej Górze,
- 10) Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempnej,
- 11) Narwiański Park Narodowy z siedzibą w Kurowie,
- 12) Ojcowski Park Narodowy z siedzibą w Ojcowie,
- 13) Park Narodowy „Bory Tucholskie” z siedzibą w Charzykowach,
- 14) Park Narodowy Gór Stołowych z siedzibą w Kudowie Zdroju,
- 15) Park Narodowy „Ujście Warty” z siedzibą w Chyrzynie,
- 16) Pieniński Park Narodowy z siedzibą w Krościenku nad Dunajcem,
- 17) Poleski Park Narodowy z siedzibą w Urszulinie,
- 18) Roztoczański Park Narodowy z siedzibą w Zwierzyńcu,
- 19) Słowiński Park Narodowy z siedzibą w Smołdzinie,
- 20) Świętokrzyski Park Narodowy z siedzibą w Bodzentynie,
- 21) Tatrzański Park Narodowy z siedzibą w Zakopanem,
- 22) Wielkopolski Park Narodowy z siedzibą w Jeziorach,
- 23) Wigierski Park Narodowy z siedzibą w Krzywem,
- 24) Woliński Park Narodowy z siedzibą w Międzyzdrojach,
- 25) Urzędy Marszałkowskie województw, na terenie których mają swoje siedziby parki narodowe,
- 26) Państwową Radę Ochrony Przyrody,;
- 27) Rady naukowe działające przy dyrektorach parków narodowych,

### 3) Konsultacje

Projekt został poddany konsultacjom społecznym poprzez zamieszczenie go w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji oraz przesłanie go następującym podmiotom:

- 1) Komisja Wspólna Rządu i Samorządu Terytorialnego,
- 2) Marszałkowie województw,
- 3) Związki zawodowe działające przy parkach narodowych:
  - a) Niezależny Samorządny Związek Zawodowy Solidarność,
  - b) Związek Leśników Polskich Parków Narodowych,
  - c) Związek Zawodowy „Budowlani”,
  - d) Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” – 80,
- 3) Organizacje ekologiczne:
  - a) Centrum Prawa Ekologicznego,
  - b) Klub Przyrodników,
  - c) Liga Ochrony Przyrody,



- d) Polski Klub Ekologiczny,
- e) Polskie Towarzystwo Ochrony Przyrody „Salamandra”,
- f) Stowarzyszenie – Pracownia na rzecz Wszystkich Istot,

W trakcie konsultacji społecznych uwagi wniósł Klub Przyrodników, podnosząc, że:

- 1) składową oceny kandydata na dyrektora parku narodowego, poza ujętymi w projekcie, powinna być także ocena jego dotychczasowego dorobku w dziedzinie ochrony przyrody, dokonywana przez komisję konkursową. Powyższe jest istotne *dla przewidzenia, jak może poradzić sobie kandydat na stanowisku dyrektora parku;*
- 2) sprawdzenie wiedzy kandydata powinno dotyczyć przede wszystkim jego wiedzy w zakresie sztuki ochrony przyrody, a nie w zakresie obowiązujących przepisów prawnych. Skuteczniejsze w tym względzie są zaś ustne pytania otwarte, a nie pisemny test wyboru;
- 3) najważniejszym elementem prezentacji koncepcji zarządzania parkiem narodowym powinna być koncepcja realizacji celów merytorycznych parku, tj. rozwiązania kluczowych problemów przyrodniczych. Pozostałe zagadnienia (administracyjno-prawne, ekonomiczne) powinny być umieszczone na drugim planie, jako narzędzia realizacji tej koncepcji. Uwzględniając powyższe sugeruje się przeredagowanie stosowanego przepisu;
- 4) elementem oceny w III etapie powinna być także ocena samej przedstawionej koncepcji, a nie tylko ocena predyspozycji osobowych do kierowania parkiem narodowym i zdolności kierowniczych, dokonywana na podstawie prezentacji.

Klub Przyrodników przedstawił także propozycję schematu oceny kandydatów wraz z wagami poszczególnych elementów oceny. Propozycja ta, z uwagi na odmienne regulacje projektu, nie została uwzględniona.

Uwagi oznaczone jako 1), 3) i 4) zostały uwzględnione. Uwaga oznaczona numerem 2) nie została uwzględniona. Proponowany sposób sprawdzenia wiedzy kandydatów obejmuje zarówno znajomość wiedzy jak i przepisów prawnych z dziedzin określonych w projektowanych przepisach. Nie jest więc zasadne twierdzenie Klubu Przyrodników, że proponowany sposób odnosi się do znajomości przepisów prawnych, bez uwzględnienia wiedzy dotyczącej ochrony przyrody. Zostało to wprost ujęte w projektowanym § 7 ust. 4, w którym wskazuje się, że zakres tematyczny pytań obejmuje *“(...) wiedzę i znajomość przepisów prawa (...)”*. Poza tym odpowiednio przygotowany test wyboru zapewni właściwe sprawdzenie wiedzy kandydatów, również w odniesieniu do zasad ochrony przyrody.

Na posiedzeniu w dniu 25 kwietnia 2012 r. projekt uzyskał pozytywną opinię Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego.

#### **4) Wpływ aktu normatywnego na sektor finansów publicznych, w tym na budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego**

Wejście w życie regulacji nie spowoduje zwiększenia wydatków ani zmniejszenia dochodów budżetu państwa i budżetów jednostek samorządu terytorialnego. Z powyższych względów nie będzie miał zastosowania art. 50 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.). Przeprowadzenie procedury naboru na stanowisko dyrektora parku narodowego będzie finansowane z budżetu będącego w dyspozycji ministra właściwego do spraw środowiska. Szacunkowe koszty wydatkowane w celu przeprowadzenia projektowanej procedury naboru wyniosą ok. 2000 zł. Wartość ta nie obejmuje uzasadnionych przypadków, w których konieczna będzie publikacja ogłoszenia o naborze w prasie ogólnopolskiej. W tej sytuacji, z uwagi na uwzględnienie kosztów związanych z publikacją ogłoszenia, koszty przeprowadzenia procedury naboru na stanowisko dyrektora parku narodowego wyniosą ok. 6000 zł.

W najbliższym czasie, na podstawie projektowanej regulacji, planowane jest obsadzenie 1 stanowiska dyrektora parku narodowego.

#### **5) Wpływ regulacji na rynek pracy**

Regulacja nie wpłynie na rynek pracy.

**6) Wpływ regulacji na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość,  
w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw**

Brak wpływu.

**7) Wpływ regulacji na sytuację i rozwój regionalny.**

Brak wpływu na sytuację i rozwój regionalny.