

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA FINANSÓW**<sup>1)</sup>  
z dnia 2009 r.  
**w sprawie kontroli niektórych wyrobów akcyzowych**

Na podstawie art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej (Dz. U. Nr 168, poz. 1323) zarządza się, co następuje:

**Rozdział 1**

**Przepisy ogólne**

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) szczegółowy zakres i sposób kontroli niektórych wyrobów akcyzowych, o której mowa w art. 30 ust. 2 pkt 2 oraz ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej, zwanej dalej „kontrolą”;
- 2) tryb przekazywania oraz zakres informacji o terminach czynności podlegających kontroli;
- 3) rodzaje prowadzonej dokumentacji związanej z prowadzeniem działalności podlegającej kontroli, jej wzory, a także szczegółowy sposób jej przygotowania i prowadzenia;
- 4) tryb niszczenia wyrobów akcyzowych objętych kontrolą nieprzydatnych do spożycia, dalszego przerobu lub zużycia;
- 5) szczegółowe sposoby i warunki przyjmowania, magazynowania, wydawania i przewożenia wyrobów akcyzowych objętych kontrolą.

**§ 2.** Przez użyte w rozporządzeniu określenia:

- 1) dokumentacja – rozumie się podlegające kontroli księgi i dokumentację związaną z produkcją, przerobem, zużyciem, magazynowaniem i obrotem wyrobami akcyzowymi, ze stosowaniem znaków akcyzy oraz z podatkiem akcyzowym prowadzone przez podmiot prowadzący działalność podlegającą kontroli;
- 2) gorzelnia - rozumie się podmiot, który wytwarza alkohol etylowy w wyniku destylacji odfermentowanych zacierów lub brzeczki, sporządzonych z surowców skrobiowo-cukrowych;
- 3) podmiot - rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nie mającą osobowości prawnej, prowadzące działalność podlegającą kontroli;
- 4) przesyłka - rozumie się określoną ilość wyrobów akcyzowych wysłanych do tego samego odbiorcy, tego samego dnia i na podstawie jednego dokumentu przewozu, administracyjnego dokumentu towarzyszącego lub dokumentu dostawy; przesyłkę stanowi także określona partia wyrobu akcyzowego przesłana do odbiorcy rurociągiem;
- 5) rok – rozumie się rok kalendarzowy lub inny okres trwający 12 kolejnych pełnych miesięcy kalendarzowych;

- 6) skażanie – rozumie się skażanie zgodnie z przepisami ustawy dnia 2 marca 2001 r. o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych (Dz. U. Nr 31, poz. 353, z późn. zm.<sup>2)</sup>), środkami skażającymi określonymi w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie dokumentu dostawy wyrobów akcyzowych objętych zwolnieniem od akcyzy ze względu na ich przeznaczenie, ewidencji tych wyrobów oraz wykazu środków skażających alkohol etylowy służącego do stosowania zwolnień od akcyzy (Dz. U. Nr 32, poz. 251 i Nr 117, poz. 251) oraz całkowite skażanie wskazanymi przez dowolne państwo członkowskie Wspólnoty Europejskiej środkami dopuszczonymi do skażania alkoholu etylowego na podstawie rozporządzenia Komisji (WE) nr 3199/93 z dnia 22 listopada 1993 r. w sprawie wzajemnego uznawania procedur całkowitego skażenia alkoholu etylowego do celów zwolnienia z podatku akcyzowego (Dz. Urz. WE L 288 z 23.11.1993, str 12, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 9, t. 1 , str. 249, z późn. zm.).

## **Rozdział 2**

### **Zakres i sposób kontroli niektórych wyrobów akcyzowych**

**§ 3. 1.** Kontroli podlega produkcja, przemieszczanie i zużycie wyrobów akcyzowych:

- 1) objętych procedurą zawieszenia poboru akcyzy lub objętych zwolnieniem od akcyzy ze względu na przeznaczenie:
  - a) piwa otrzymywanego ze słodu określonego w poz. 13 załącznika nr 2 do ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz. U. z 2009 r. Nr 3, poz. 11 i Nr 98, poz. 819), zwanej dalej „ustawą”, oraz wszelkich wyrobów zawierających mieszaninę piwa z napojami bezalkoholowymi, objętych pozycją CN 2206 00, jeżeli rzeczywista objętościowa moc alkoholu w tych wyrobach przekracza 0,5% objętości, zwanych dalej „piwem”,
  - b) wina, napojów fermentowanych oraz wyrobów pośrednich, określonych w poz. 14 - 16 załącznika nr 2 do ustawy, zwanych dalej „wyrobami winiarskimi”,
  - c) alkoholu etylowego nieskażonego o objętościowej mocy alkoholu 80 % objętości lub większej, alkoholu etylowego i pozostałych wyrobów alkoholowych, o dowolnej mocy, skażonych, określonych w poz. 17 załącznika nr 2 do ustawy, zwanych dalej „alkoholem etylowym”,
  - d) alkoholu etylowego nieskażonego o objętościowej mocy alkoholu mniejszej niż 80 % objętości; wódek, likierów i pozostałych napojów spirytusowych, określonych w poz. 18 załącznika nr 2 do ustawy, zwanych dalej „napojami spirytusowymi”;
- 2) objętych procedurą zawieszenia poboru akcyzy:
  - a) wyrobów energetycznych określonych w poz. 19 – 23 załącznika nr 2 do ustawy,
  - b) olejów smarowych otrzymywanych z ropy naftowej, gdzie indziej niesklasyfikowanych, o kodach CN 2710 19 71 do 2710 19 99,
  - c) papierosów, tytoniu do palenia, cygar i cygaretek, określonych w poz. 27 załącznika nr 2 do ustawy, zwanych dalej „wyrobami tytoniowymi”;

- 3) objętych zwolnieniem od akcyzy ze względu na przeznaczenie, jeżeli są one przemieszczane do podmiotu pośredniczącego, o którym mowa w art. 2 pkt 23 ustawy, lub przez ten podmiot magazynowane;
- 4) produkowanych poza składem podatkowym na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 1, 2, 4 i 5 ustawy.

2. Kontroli podlega również:

- 1) oznaczanie i stosowanie znaków akcyzy w stosunku do wyrobów akcyzowych objętych obowiązkiem oznaczania znakami akcyzy oraz prawidłowość oznaczenia znakami akcyzy wyrobów akcyzowych będących przedmiotem obrotu handlowego;
- 2) zawartość w wyrobach energetycznych substancji stosowanych do znakowania i barwienia, o których mowa przepisach wydanych na podstawie art. 90 ust. 3 ustawy.

3. Przepisy ust. 1 pkt 1 lit c nie stosuje się do alkoholu etylowego w opakowaniach jednostkowych o pojemności do 1 litra, który został skażony zgodnie z § 11 ust. 1.

**§ 4. 1.** Kontrola jest wykonywana odpowiednio przez:

- 1) bezpośrednio uczestniczenie funkcjonariusza celnego, zwanego dalej „funkcjonariuszem”, w czynnościach związanych z działalnością objętą kontrolą;
- 2) dokonywanie okresowo lub doraźnie kontroli obrachunkowych zapasów i obrotu wyrobami akcyzowymi, o których mowa § 3 ust. 1, oraz stosowania i oznaczania tych wyrobów znakami akcyzy na podstawie prowadzonej przez podmiot dokumentacji;
- 3) pobieranie próbek wyrobów akcyzowych w celu ich zbadania;
- 4) kontrole prawidłowości i terminowości wpłat podatku akcyzowego od wyrobów akcyzowych.

2. W przypadku objęcia podmiotu kontrolą stałą, właściwy naczelnik urzędu celnego zawiadamia o tym podmiot na 7 dni przed objęciem tą formą kontroli.

**§ 5. 1.** Okresowe kontrole obrachunkowe zapasów i obrotu wyrobami akcyzowymi oraz stosowania i oznaczania tych wyrobów znakami akcyzy są przeprowadzane za okresy roczne. Za okresy krótsze niż rok mogą być przeprowadzane doraźne kontrole obrachunkowe.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się do produkcji wyrobów energetycznych, wyrobów tytoniowych i win gronowych uzyskanych z winogron pochodzących z upraw własnych, o których mowa w art. 47 ust. 1 pkt 2 ustawy, oraz do wyrobów energetycznych, które na podstawie przepisów dotyczących warunków prowadzenia składów podatkowych są magazynowane w zbiornikach, które nie posiadają dowodów legalizacji.

3. Stwierdzony na koniec okresu objętego obrachunkiem stan zapasów wyrobów akcyzowych jest porównywany ze stanem ewidencyjnym i podlega zapisaniu w dokumentacji. Ustalony w wyniku kontroli obrachunkowych ubytki i zużycie wyrobów akcyzowych porównuje się z ustalonymi przez właściwego naczelnika urzędu celnego dopuszczalnymi normami.

4. W gorzelnii okresowe i doraźne kontrole obrachunkowe przeprowadzane są w zakresie produkcji i obrotu alkoholem etylowym. Przepis ust. 3 nie ma zastosowania do gorzelnii.

§ 6. Kontrole prawidłowości i terminowości wpłat podatku akcyzowego obejmują wstępne wpłaty akcyzy za okresy dzienne oraz wpłaty podatku akcyzowego za miesięczne okresy rozliczeniowe, na podstawie prowadzonej przez podmiot dokumentacji.

### **Rozdział 3**

#### **Szczegółowy sposób przygotowania i prowadzenia dokumentacji związanej z prowadzeniem działalności podlegającej kontroli**

§ 7. 1. Dokumentacja powinna być prowadzona w sposób umożliwiający identyfikację przeprowadzonych operacji gospodarczych, zwłaszcza czynności produkcyjnych lub związanych z obrotem wyrobami akcyzowymi, stanów zapasów wyrobów akcyzowych, a także z płatnością podatku akcyzowego, przy zachowaniu ciągłości zapisów i poprawności stosowanych metod obliczeniowych.

2. Wpisów do dokumentacji należy dokonywać w sposób trwały i czytelny. Zmian i poprawek w dokumentacji dokonuje się w taki sposób, aby przekreślony tekst pierwotny pozostał czytelny, a każdą zmianę lub poprawkę należy potwierdzić podpisem osoby dokonującej zmiany lub poprawki, z podaniem daty ich wprowadzenia, oraz w razie potrzeby opisać je w rubryce „uwagi”.

§ 8. 1. Wpisów w dokumentacji dokonuje się bezpośrednio po zakończeniu czynności podlegającej wpisaniu.

2. Ostatniego dnia każdego miesiąca podmiot dokonuje zamknięcia dokumentacji i sporządza podsumowanie miesięczne.

3. Podmiot dokonuje również rocznego zamknięcia dokumentacji według stanu na ostatni dzień roku i ustala rzeczywisty stan zapasów na koniec roku. Rzeczywisty stan zapasów na koniec roku należy przyjąć jako stan początkowy roku następnego.

4. W przypadku gorzelni oraz podmiotu magazynującego wyroby energetyczne, które na podstawie przepisów dotyczących warunków prowadzenia składów podatkowych są magazynowane w zbiornikach, które nie posiadają dowodów legalizacji, przepisu ust. 3 nie stosuje się.

5. Podmiot może ustalić rzeczywisty stan zapasów oraz dokonać zamknięcia dokumentacji za dowolny, krótszy niż rok, okres. Stwierdzone w tym okresie ubytki lub nadwyżki wyrobów akcyzowych są zapisywane w dokumentacji i podlegają rozliczeniu w trakcie kontroli, o której mowa w § 5 ust. 1.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 i 5, podmiot jest obowiązany powiadomić właściwego naczelnika urzędu celnego, a w przypadku sprawowania kontroli stałej, komórkę tej kontroli, na dzień przed planowanym terminem przeprowadzenia ustalenia rzeczywistego stanu zapasów, podając datę i godzinę rozpoczęcia tych czynności.

7. Dokumentacja, o której mowa w § 11 ust. 1, § 13, § 17 ust. 3, § 20 ust. 2, § 22, § 26 i § 40 ust. 9 pkt 1, z wyjątkiem dokumentacji prowadzonej w formie elektronicznej, powinna być zarejestrowana i zabezpieczona urzędowo pieczęciami przez właściwego naczelnika urzędu celnego, a poszczególne karty ksiąg kolejno ponumerowane.

8. Dokumentacja, o której mowa w ust. 7, po uprzednim zawiadomieniu właściwego naczelnika urzędu celnego, mogą być prowadzone w formie elektronicznej zgodnie z pisemną instrukcją obsługi programu komputerowego i w taki sposób, aby:

- 1) umożliwiały wgląd w treść dokonywanych wpisów oraz ochronę przechowywanych danych przed zniekształceniem lub utratą;
- 2) umożliwiały dokonywanie korekty danych opatrzonej adnotacją osoby dokonującej tej korekty oraz daty jej dokonania;
- 3) pozwalały na uzyskanie czytelnego wydruku wpisów w porządku chronologicznym;
- 4) uniemożliwiały usuwanie wpisów.

9. Podmiot prowadzący księgi w formie elektronicznej przechowuje kopię ksiąg zapisaną na informatycznych nośnikach danych lub w formie wydruku.

10. Właściwy naczelnik urzędu celnego może opieczetować inne niż wymienioną w ust. 7 dokumentację lub jej części, zawierające dane i informacje związaną z produkcją, przerobem, zużyciem, magazynowaniem i obrotem wyrobami akcyzowymi, ze stosowaniem znaków akcyzy oraz z podatkiem akcyzowym.

## **Rozdział 4**

### **Szczegółowy zakres i sposób kontroli, tryb przekazywania i zakres informacji o terminach czynności podlegających kontroli oraz rodzaje i wzory prowadzonej dokumentacji w zakresie wytwarzania, przerobu, zużycia lub magazynowania alkoholu etylowego i napojów spirytusowych**

§ 9. 1. Podmioty wytwarzające alkohol etylowy, z wyjątkiem podmiotów wymienionych w § 10 ust. 2, zakłady rektyfikujące alkohol etylowy, zakłady odwadniania alkoholu etylowego i wytwórnie napojów spirytusowych są objęte kontrolą stałą.

2. Właściwy naczelnik urzędu celnego może objąć kontrolą stałą podmioty inne niż wymienione w ust. 1, jeżeli przerabiają, zużywają lub magazynują alkohol etylowy w ilości przekraczającej rocznie 20.000 dm<sup>3</sup> alkoholu etylowego 100 % vol.

§ 10. 1. Wytwarzanie, odzyskiwanie, oczyszczanie i odwadnianie alkoholu etylowego może odbywać się tylko w obecności funkcjonariusza, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się:

- 1) jeżeli zamknięcia urzędowe nałożone na pomieszczenia, urządzenia, aparaturę, zbiorniki i pojemniki uniemożliwiają dostęp do alkoholu etylowego lub jego par;
- 2) do jednostek naukowych, kontrolnych i doświadczalnych oraz samodzielnych laboratoriów naukowych i doświadczalnych, w których w ciągu roku łączna ilość uzyskanego alkoholu etylowego nie przekracza 300 dm<sup>3</sup> alkoholu etylowego 100 % vol;
- 3) do gorzelni.

3. Podmiot jest obowiązany przesłać właściwemu naczelnikowi urzędu celnego, co najmniej na dzień przed zamierzonym wytwarzaniem, odzyskiwaniem, oczyszczaniem i odwadnianiem alkoholu etylowego, pisemną informację o ilości i rodzaju surowców lub innych produktów, z

których alkohol etylowy ma być wytworzony lub odzyskany oraz przewidywanym terminie przeprowadzenia tych czynności.

4. Podmiot objęty kontrolą stałą, informuje o czynnościach, o których mowa w ust. 1, komórkę tej kontroli.

5. Przepis ust. 3 nie stosuje się do gorzelnii.

**§ 11. 1.** Skażenie alkoholu etylowego odbywa się w obecności funkcjonariusza. Z czynności skażenia podmiot sporządza protokół według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia, co najmniej w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje właściwy naczelnik urzędu celnego, a w przypadku sprawowania kontroli stałej, komórka tej kontroli. Jeżeli alkohol etylowy skażony ma być wysłany do innego podmiotu, protokół sporządza się co najmniej w trzech egzemplarzach.

2. Podmiot przesyła właściwemu naczelnikowi urzędu celnego, a w przypadku sprawowania kontroli stałej, komórce tej kontroli, na dzień przed zamierzonym skażeniem alkoholu etylowego, pisemną informację zawierającą następujące dane:

- 1) datę zamierzonego skażenia, nazwę pomieszczenia oraz rodzaj naczyń, które będą użyte do przeprowadzenia skażenia;
- 2) objętość alkoholu etylowego wyrażoną w  $\text{dm}^3$  alkoholu etylowego 100 % vol. przeznaczonego do skażenia oraz nazwy środków skażających lub substancji skażających;
- 3) oświadczenie stwierdzające, że środki skażające lub substancje skażające, które mają być użyte, zostały zbadane w celu ich identyfikacji lub zostaną zbadane przed dokonaniem skażenia, wraz z określeniem sposobu przeprowadzanego badania.

3. Informacja, o której mowa w ust. 2, nie jest wymagana, jeżeli podmiot zawiadomi pisemnie funkcjonariusza obecnego przy skażeniu o następnym terminie zamierzonego skażenia i jego warunkach.

4. Jeżeli skażenie alkoholu etylowego odbywa się w określonych terminach i w niezmiennych warunkach, informacja, o której mowa w ust. 2, jest przesyłana jednorazowo przed pierwszym skażeniem.

5. W przypadku naczyń, w których jest przechowywany alkohol etylowy oraz środki skażające lub substancje skażające, kontrola obejmuje prawidłowość ich oznaczenia napisami wskazującymi na rodzaj alkoholu etylowego oraz środków skażających lub substancji skażających, a jeżeli naczyniami tymi są beczki - także ich numerami oraz tarą.

**§ 12. 1.** Magazynowanie alkoholu etylowego może odbywać się tylko w magazynie lub naczyniach, na które nałożono zamknięcia urzędowe, a jego wydanie następuje w obecności funkcjonariusza.

2. Przepis ust. 1 nie stosuje się do alkoholu etylowego, który:

- 1) został skażony zgodnie z § 11 ust. 1;
- 2) jest magazynowany w podmiotach, o których mowa w § 45 ust. 3 pkt 1.

3. Podmiot pisemnie informuje właściwego naczelnika urzędu celnego, a w przypadku sprawowania kontroli stałej, komórkę tej kontroli, co najmniej na dzień przed zamierzonym

pobranem alkoholu etylowego z magazynu, podając rodzaj i ilości alkoholu etylowego, jakie zamierza pobrać.

4. Do informacji, o której mowa w ust. 3, stosuje się odpowiednio przepis § 11 ust. 3 i 4.

**§ 13. 1.** Podmiot dokonujący zużycia alkoholu etylowego prowadzi księgi kontroli:

- 1) obrotu alkoholem etylowym i jego skażenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia;
- 2) przerobu alkoholu etylowego na ocet, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia.

2. W razie otrzymywania alkoholu etylowego powstałego w wyniku oczyszczania podmiot prowadzi księgę kontroli alkoholu etylowego powrotnego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do rozporządzenia.

3. Podmiot prowadzący działalność w zakresie wytwarzania, odzyskiwania, rektyfikacji, odwadniania i rozlewu alkoholu etylowego oraz wytwarzania i rozlewu napojów spirytusowych prowadzi odpowiednio księgi kontroli:

- 1) obrotu alkoholem etylowym w magazynie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do rozporządzenia;
- 2) rektyfikacji i odwadniania alkoholu etylowego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do rozporządzenia;
- 3) produkcji i rozlewu napojów spirytusowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do rozporządzenia.

4. Przepisu ust. 3 nie stosuje się do wytwarzania alkoholu etylowego w gorzelniach.

**§ 14.** W gorzelnii stosuje się system zamkniętego magazynu, który polega na:

- 1) nałożeniu zamknięć urzędowych na urządzenia produkcyjne i magazynowe alkoholu etylowego, w celu wyeliminowania dostępu do alkoholu etylowego i jego par;
- 2) określaniu dobowej ilości wyprodukowanego alkoholu etylowego na podstawie wskazań licznika objętości lub innego urządzenia pomiarowego;
- 3) wydawaniu alkoholu etylowego z magazynu oraz napełnianiu alkoholem etylowym naczyń służących do transportu tylko w obecności funkcjonariuszy.

**§ 15.** W gorzelnii rozchód alkoholu etylowego z magazynu stanowi równocześnie pozycję przychodową w dokumentacji, określającej ilość wyprodukowanego alkoholu etylowego.

**§ 16. 1.** Pierwsza destylacja alkoholu etylowego po rozpoczęciu jego produkcji przez gorzelnię może odbywać się tylko w obecności funkcjonariusza, który sprawdza szczelność aparatury, rurociągów i zbiornika magazynowego alkoholu etylowego.

2. Za rozpoczęcie produkcji alkoholu etylowego w gorzelnii uważa się czynności techniczno-technologiczne, począwszy od dodania drożdży do zacieru słodkiego.

**§ 17. 1.** Gorzelnia przesyła właściwemu naczelnikowi urzędu celnego, co najmniej na dzień przed rozpoczęciem produkcji alkoholu etylowego, informację o zamierzonej produkcji alkoholu etylowego, sporządzoną według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do rozporządzenia.

2. W przypadku zmiany w produkcji alkoholu etylowego, wynikającej ze zmiany ilości zacierów w czasie procesu fermentacji lub zmiany surowca, przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

3. Przebieg produkcji alkoholu etylowego gorzelnia odnotowuje w księdze kontroli produkcji i rozchodu alkoholu etylowego, prowadzonej według wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do rozporządzenia. W księdze tej odnotowuje się też zmiany w produkcji alkoholu etylowego, nie wynikającej ze zmiany ilości zacierów w czasie procesu fermentacji lub zmiany surowca, zmiany w produkcji wynikające z awarii urządzeń oraz wyniki codziennej obserwacji stanu naczynia przelewowego w szafce stągwi oraz posadzki pomieszczeń magazynowych alkoholu etylowego.

**§ 18.** W przypadku stosowania w gorzelnii licznika objętości, jego otwarcie i badanie funkcjonariusz odnotowuje w księdze kontroli produkcji i rozchodu alkoholu etylowego, zamieszczając informację o dacie i przyczynie otwarcia, stanie początkowym i końcowym licznika oraz stanie zamknięć urzędowych.

**§ 19. 1.** Podmiot niezwłocznie powiadamia właściwego naczelnika urzędu celnego o zacięciu się lub wadliwym działaniu licznika objętości lub innego urządzenia pomiarowego, o nieszczelności aparatury, rurociągów i urządzeń, o przelaniu się alkoholu etylowego do naczynia przelewowego w szafce stągwi, przelaniu się alkoholu etylowego ze zbiornika pomocniczego (odbieralnika) albo ze zbiornika magazynowego w gorzelnii.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, funkcjonariusze przeprowadzają szczegółowe badania przyczyn zdarzeń, a po usunięciu przez podmiot usterek nakładają ponownie zamknięcia urzędowe, sporządzają z tych czynności protokoły i dokonują w księdze kontroli produkcji i rozchodu alkoholu etylowego adnotacji o przyczynach powstania usterek.

3. Każdy przypadek wystąpienia usterek, o których mowa w ust. 1, gorzelnia powinna odnotować w księdze kontroli produkcji i rozchodu alkoholu etylowego, zamieszczając datę, godzinę i stan licznika objętości lub innego urządzenia pomiarowego.

4. Przepisy ust. 1 - 3 stosuje się także w razie wycieku alkoholu etylowego spowodowanego awarią urządzeń lub powstałego wskutek zdarzenia losowego bądź siły wyższej, przy czym gorzelnia jest obowiązana natychmiast przerwać destylację alkoholu etylowego i podjąć niezbędne czynności przeciwdziałające zwiększaniu się strat.

**§ 20. 1.** Każda ilość alkoholu etylowego wydawana z magazynu gorzelnii powinna być zapisana w księdze kontroli produkcji i rozchodu alkoholu etylowego.

2. Stan alkoholu etylowego stwierdzony w magazynie przed i po jego wydaniu, funkcjonariusze wpisują do księgi rewizyjnej magazynu alkoholu etylowego, prowadzonej według wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do rozporządzenia.

3. Z czynności związanych z nalewem alkoholu etylowego do naczyń służących do transportu gorzelnia sporządza protokoły według wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do rozporządzenia.



4. W przypadku skażania alkoholu etylowego w gorzelnii stosuje się odpowiednio przepisy § 11.

## **Rozdział 5**

### **Tryb przekazywania i zakres informacji o terminach czynności podlegających kontroli oraz rodzaje i wzory prowadzonej dokumentacji w zakresie wytwarzania piwa**

**§ 21.** 1. Podmiot produkujący piwo, z wyjątkiem podmiotu, o którym mowa w § 23 ust. 1, jest zobowiązany przesłać właściwemu naczelnikowi urzędu celnego, co najmniej na dzień przed rozpoczęciem procesów produkcyjnych, pisemną informację zawierającą wykaz terminów warek piwa na następny okres.

2. Zmiany w wykazie, o którym mowa w ust. 1, należy odnotować w odpisie tego wykazu oraz niezwłocznie powiadomić właściwego naczelnika urzędu celnego.

**§ 22.** Podmiot, o którym mowa w § 21 ust. 1, jest obowiązany do odnotowywania czynności produkcyjnych dotyczących sporządzenia warki piwa oraz rozlewu i obrotu piwem w:

- 1) dokumencie przebiegu gotowania warki, sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 12 do rozporządzenia;
- 2) księdze kontroli przychodu i rozchodu piwa, prowadzonej według wzoru stanowiącego załącznik nr 13 do rozporządzenia.

**§ 23.** 1. Podmiot produkujący wyroby zawierające mieszaninę piwa z napojami bezalkoholowymi, objęte pozycją CN 2206 00, jeżeli rzeczywista objętościowa moc alkoholu w tych wyrobach przekracza 0,5% objętości, jest zobowiązany przesłać właściwemu naczelnikowi urzędu celnego, co najmniej na dzień przed rozpoczęciem procesów produkcyjnych, pisemną informację zawierającą wykaz procesów technologicznych lub terminów procesów produkcyjnych.

2. Wykaz, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) określenie rodzaju wyrobów będących mieszaniną piwa i napojów bezalkoholowych, które mają być produkowane;
- 2) datę i godzinę rozpoczęcia procesu wytwarzania oraz przekazania tych wyrobów do magazynu;
- 3) ilość i rodzaj surowców użytych do produkcji wyrobów;
- 4) przewidywaną ilość wyrobów oraz sposób ustalenia ich ilości.

3. Przepis § 21 ust. 2 stosuje się odpowiednio do zmian wykazie, o którym mowa w ust. 1.

4. Czynności produkcyjne w zakresie procesu wytwarzania wyrobów, o których mowa w ust. 1, a także przekazywania ich do magazynu podmiot odnotowuje w prowadzonej dokumentacji.

**§ 24.** Podmiot przesyła właściwemu naczelnikowi urzędu celnego pisemną informację o przyjęciu piwa, zwróconego w wyniku reklamacji, w terminie 3 dni od jego przyjęcia.

## **Rozdział 6**

### **Tryb przekazywania i zakres informacji o terminach czynności podlegających kontroli oraz rodzaje prowadzonej dokumentacji w zakresie wytwarzania wyrobów winiarskich**

§ 25. 1. Podmiot produkujący wyroby winiarskie jest zobowiązany przesłać właściwemu naczelnikowi urzędu celnego, co najmniej na dzień przed rozpoczęciem procesów produkcyjnych, pisemną informację zawierającą wykaz procesów technologicznych lub terminów procesów produkcyjnych.

2. Wykaz, o którym mowa w ust. 1, powinny zawierać:

- 1) określenie wyrobu winiarskiego, który ma być produkowany;
- 2) datę i godzinę rozpoczęcia procesu wytwarzania, w tym nastawu, kupażu, przekazania wyrobu winiarskiego z magazynu do przerobu;
- 3) ilość i rodzaj surowców oraz dodatków użytych do produkcji;
- 4) numery i pojemność naczyń, w których będzie przeprowadzona fermentacja;
- 5) datę i godzinę rozpoczęcia obciążu wyrobu po ukończeniu fermentacji;
- 6) ilość i rodzaj wyrobu podlegającego dosładzaniu, doprawianiu, alkoholizowaniu oraz kupażowaniu, a także datę tych czynności;
- 7) przewidywaną ilość wyrobu winiarskiego.

3. Przepis § 21 ust. 2 stosuje się odpowiednio do zmian wykazie, o którym mowa w ust. 1.

§ 26. Czynności produkcyjne w zakresie nastawu oraz kupażu wyrobów winiarskich, ich dosładzania, doprawiania i alkoholizowania, a także rozlewu tych wyrobów podmiot odnotowuje w:

- 1) metryczce nastawu, sporządzonej według wzoru stanowiącego załącznik nr 14 do rozporządzenia;
- 2) karcie kupażu lub wytwarzania wyrobu winiarskiego albo napoju alkoholowego, sporządzonej według wzoru stanowiącego załącznik nr 15 do rozporządzenia;
- 3) księdze kontroli rozlewu wyrobów winiarskich, prowadzonej według wzoru stanowiącego załącznik nr 16 do rozporządzenia.

§ 27. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio do przyjęcia wyrobów winiarskich zwróconych w wyniku reklamacji.

§ 28. Przepisy § 25-27 stosuje się odpowiednio do win gronowych uzyskanych z winogron pochodzących z upraw własnych, o których mowa w art. 47 ust. 1 pkt 2 ustawy, oraz innych napojów alkoholowych niezaliczonych do napojów spirytusowych i piwa.

## **Rozdział 7**

### **Tryb przekazywania i zakres informacji o terminach czynności podlegających kontroli oraz rodzaje prowadzonej dokumentacji w zakresie wytwarzania wyrobów tytoniowych**

**§ 29.** 1. Podmiot produkujący wyroby tytoniowe jest zobowiązany przesłać właściwemu naczelnikowi urzędu celnego, co najmniej na dzień przed rozpoczęciem procesów produkcyjnych, informację zawierającą wykaz terminów procesów produkcyjnych.

2. Wykaz, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) określenie rodzaju wyrobu tytoniowego, który ma być produkowany;
- 2) datę i godzinę rozpoczęcia procesu wytwarzania oraz przekazania wyrobów tytoniowych do magazynu;
- 3) przewidywaną ilość wyrobów tytoniowych, które zostaną wyprodukowane.

3. Przepis § 21 ust. 2 stosuje się odpowiednio do zmian wykazie, o którym mowa w ust. 1.

**§ 30.** Podmiot sporządza raport dzienny zawierający ilości i rodzaje wyprodukowanych i przekazanych do magazynu wyrobów tytoniowych.

**§ 31.** Przepis § 24 stosuje się odpowiednio do przyjęcia wyrobów tytoniowych zwróconych w wyniku reklamacji.

## **Rozdział 8**

### **Tryb przekazywania i zakres informacji o terminach czynności podlegających kontroli oraz rodzaje prowadzonej dokumentacji w zakresie wytwarzania wyrobów energetycznych**

**§ 32.** 1. Podmiot produkujący wyroby energetyczne podlegające kontroli jest zobowiązany przesłać właściwemu naczelnikowi urzędu celnego, co najmniej na dzień przed rozpoczęciem procesów produkcyjnych, pisemną informację zawierającą wykaz procesów technologicznych lub terminów procesów produkcyjnych.

2. Wykaz, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) określenie rodzaju wyrobów energetycznych, które mają być produkowane;
- 2) datę i godzinę rozpoczęcia procesu produkcji oraz przekazania wyrobów energetycznych do magazynu;
- 3) rodzaj i ilość wszystkich surowców użytych do produkcji wyrobów energetycznych;
- 4) przewidywaną ilość wyprodukowanych wyrobów energetycznych oraz sposób ustalenia ich ilości.

3. Przepis § 21 ust. 2 stosuje się odpowiednio do zmian wykazie, o którym mowa w ust. 1.

**§ 33.** Czynności produkcyjne w zakresie procesu produkcji wyrobów energetycznych, a także przekazywania ich do magazynu, odnotowuje się w prowadzonej przez podmiot dokumentacji produkcyjnej i magazynowej.

**§ 34.** Przepis § 24 stosuje się odpowiednio do przyjęcia wyrobów energetycznych zwróconych w wyniku reklamacji.

**§ 35.** 1. Podmiot dokonujący wysyłki wyrobów energetycznych objętych obowiązkiem znakowania i barwienia, jest zobowiązany do wystawienia atestu, który powinien zawierać:

- 1) nazwę, adres podmiotu dokonującego wysyłki, numer atestu oraz datę jego wystawienia;

- 2) imię i nazwisko oraz podpis podmiotu wystawiającego atest lub jego przedstawiciela;
- 3) nazwę i adres odbiorcy;
- 4) przeznaczenie wyrobów energetycznych;
- 5) stwierdzoną przez podmiot ilość znakowanego i barwionego wyrobu energetycznego oraz rodzaj i numery naczyń użytych do jego przewozu;
- 6) zawartość nieusuwalnego znacznika oraz barwnika dodanego do wyrobu energetycznego, w mg/l oleju, których rodzaje i minimalne ilości stosowane do znakowania i barwienia regulują przepisy wydane na podstawie art. 90 ust. 3 ustawy.

2. Atest, o którym mowa w ust. 1, podmiot sporządza w dwóch egzemplarzach, z których jeden dołącza do dokumentu przewozu lub innego dokumentu, o którym mowa w § 43 ust. 2, a jego wystawienie odnotowywane jest w prowadzonym przez podmiot rejestrze wydanych atestów.

## **Rozdział 9**

### **Tryb przekazywania i zakres informacji o terminach czynności podlegających kontroli oraz rodzaje prowadzonej dokumentacji w zakresie stosowania i oznaczania wyrobów akcyzowych znakami akcyzy**

**§ 36.** 1. Podmiot, na którym ciąży obowiązek oznaczania wyrobów akcyzowych znakami akcyzy, jest obowiązany przesłać właściwemu naczelnikowi urzędu celnego, a w przypadku sprawowania kontroli stałej, komórce tej kontroli, na dzień przed zamierzonym oznaczaniem tych wyrobów, pisemną informację o ilości i rodzaju wyrobów akcyzowych, rodzaju opakowań jednostkowych oraz miejscu i terminie przeprowadzenia tych czynności.

2. Przepisów ust. 1 nie stosuje się do wyrobów akcyzowych:

- 1) od których został już uiszczony należny podatek akcyzowy, ponownie rozlanych lub rozważonych w inne opakowania jednostkowe w miejscu ich sprzedaży detalicznej;
- 2) importowanych lub nabywanych wewnątrzspółnotowo, jeżeli oznaczanie ich znakami akcyzy następuje poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub w wolnym obszarze celnym, w składzie wolnocłowym bądź w składzie celnym.

**§ 37.** W przypadku gdy zamierzone oznaczanie wyrobów akcyzowych znakami akcyzy następuje z powodu uszkodzenia znaków akcyzy na tych wyrobach, nieprawidłowego oznaczenia tych wyrobów bądź oznaczenia ich nieodpowiednimi znakami akcyzy, jak również z powodu wystąpienia w obrocie wyrobów akcyzowych nieoznaczonych znakami akcyzy, podmiot sporządza spis tych wyrobów i przedstawia go właściwemu naczelnikowi urzędu celnego w terminie 3 dni od dnia stwierdzenia tych zdarzeń lub ich wystąpienia, w celu jego potwierdzenia.

**§ 38.** 1. Podmiot sporządza raporty dzienne ze zużycia oraz utraty, zniszczenia lub uszkodzenia znaków akcyzy.

2. W przypadku stwierdzenia wystąpienia wad fizycznych znaków akcyzy posiadanych przez podmiot, sporządza on protokół określający ilość i rodzaj wadliwych znaków, serię, numer ewidencyjny i datę ich wytworzenia, a także występujące wady.

**§ 39.** 1. Zdjęcie, kasowanie oraz niszczenie znaków akcyzy odbywa się w obecności funkcjonariusza. Z czynności zdjęcia, kasowania lub niszczenia znaków akcyzy podmiot sporządza protokół, który podpisuje również obecny przy tych czynnościach funkcjonariusz.

2. W przypadku:

- 1) zdjęcia znaków akcyzy, w przypadkach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 123 ust. 4 ustawy;
  - 2) wprowadzenia kasowania znaków akcyzy, na podstawie art. 124 ustawy;
  - 3) niszczenia znaków akcyzy zdjętych z opakowań jednostkowych wyrobów akcyzowych oraz uszkodzonych albo zniszczonych przed ich naniesieniem na wyroby akcyzowe lub w procesie oznaczania wyrobów akcyzowych
- podmiot jest obowiązany przesłać właściwemu naczelnikowi urzędu celnego, co najmniej na 3 dni przed zdjęciem lub kasowaniem, pisemną informację o zamiarze przeprowadzenia tych czynności.

## **Rozdział 10**

### **Tryb niszczenia wyrobów akcyzowych**

**§ 40.** 1. Niszczenie wyrobów akcyzowych, o których mowa w § 3 ust. 1, nieprzydatnych do spożycia, dalszego przerobu lub zużycia odbywa się w obecności funkcjonariusza.

2. Podmiot przesyła właściwemu naczelnikowi urzędu celnego pisemną informację o zamiarze zniszczenia wyrobów akcyzowych, o których mowa w ust. 1, co najmniej na 3 dni przed zamierzonym terminem ich zniszczenia.

3. Podmiot sporządza w dwóch egzemplarzach protokół zniszczenia wyrobów akcyzowych, o których mowa w ust. 1, podając przyczyny ich zniszczenia. Protokół podpisuje funkcjonariusz oraz podmiot albo jego przedstawiciel.

## **Rozdział 11**

### **Szczegółowe sposoby i warunki przyjmowania, magazynowania, wydawania i przewożenia wyrobów akcyzowych**

**§ 41.** 1. Wyroby akcyzowe powinny być przekazane do magazynu wyrobów w dniu zakończenia zmiany produkcyjnej i niezwłocznie zewidencjonowane we właściwej dokumentacji.

2. W magazynie wyrobów, wyroby akcyzowe w opakowaniach jednostkowych powinny być ustawione oddzielnie według ich rodzaju oraz w miarę możliwości według stawek podatkowych, gramatury, pojemności i w takim porządku, aby ich sprawdzenie nie nastęrczało trudności.

§ 42.1. Podmiot wysyłający wyroby akcyzowe, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 - 3, przed dniem dokonania wysyłki jest obowiązany powiadomić właściwego naczelnika urzędu celnego o zamiarze wysyłki, podając datę i godzinę wysyłki oraz odbiorcę, rodzaj i ilość wysyłanych wyrobów akcyzowych.

2. Wysyłka, o której mowa w ust. 1, odbywa się w obecności funkcjonariusza.

3. Naczelnik urzędu celnego może odstąpić od wymogu obecności funkcjonariusza przy wysyłce, o której mowa w ust. 1, z wyłączeniem wysyłki alkoholu etylowego i napojów spirytusowych.

4. W przypadku gdy wysyłka wyrobów akcyzowych, z wyjątkiem wyrobów energetycznych objętych kontrolą, odbywa się w obecności funkcjonariusza, na środki transportu, a w przypadku przesyłki wyrobu akcyzowego luzem, na naczynia służące do transportu, nakłada się zamknięcia urzędowe.

5. W przypadku gdy podmiot powiadomił właściwego naczelnika urzędu celnego o planowanej wysyłce wyrobów akcyzowych innych niż alkohol etylowy i napoje spirytusowe a funkcjonariusz nie przybył do podmiotu we wskazanym w informacji terminie, podmiot dokonuje wysyłki bez obecności funkcjonariusza.

§ 43.1. Do każdej przesyłki wyrobów akcyzowych podmiot dołącza dokument przewozu, który sporządza co najmniej z dwiema kopiami.

2. Dokumentu przewozu, z wyłączeniem przesyłki alkoholu etylowego i napojów spirytusowych, nie sporządza się, jeżeli wystawiony przez podmiot administracyjny dokument towarzyszący lub dokument dostawy będą zawierały informacje, o których mowa w ust. 4.

3. W przypadku dostawy wewnątrzspółnotowej lub eksportu wyrobów akcyzowych, dokumentu przewozu nie sporządza się.

4. Dokument przewozu, o którym mowa w ust. 1, w przypadku przesyłek:

- 1) alkoholu etylowego, napojów spirytusowych lub ich półproduktów luzem - powinien być sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 17 do rozporządzenia; do dokumentu przewozu alkoholu etylowego skażonego dołącza się protokół, o którym mowa w § 11 ust. 1;
- 2) napojów spirytusowych w opakowaniach jednostkowych - powinien określać rodzaje i nazwy wyrobów akcyzowych, zawartość alkoholu etylowego w % objętości, ilości i pojemności opakowań jednostkowych;
- 3) piwa:
  - a) luzem - powinien określać ich rodzaj, % wagowy ekstraktu brzezki podstawowej wyrażony w stopniach Plato, objętość tych wyrobów oraz rodzaje i ilości naczyń służących do transportu,
  - b) w opakowaniach jednostkowych - powinien określać ich rodzaj, % wagowy ekstraktu brzezki podstawowej wyrażony w stopniach Plato, rodzaje, ilości i pojemności opakowań jednostkowych;
- 4) wyrobów winiarskich luzem lub innych napojów alkoholowych:

- a) luzem - powinien określać rodzaj lub nazwę wyrobu, masę netto, gęstość, objętość wyrobów, zawartość alkoholu etylowego w % objętości oraz rodzaje i ilości naczyń służących do transportu,
  - b) w opakowaniach jednostkowych - powinien określać ich rodzaj, zawartość alkoholu etylowego w % objętości oraz rodzaje, ilości i pojemności opakowań jednostkowych;
- 5) wyrobów tytoniowych - powinien określać ich rodzaj, ilości opakowań jednostkowych z podaniem ilości sztuk wyrobów tytoniowych lub ich gramaturę;
- 6) wyrobów energetycznych - powinien określać ich rodzaj, masę netto, gęstość w temperaturze referencyjnej 15 °C - z wyjątkiem gazu płynnego, objętość oraz rodzaje i ilości naczyń służących do transportu.

5. Dokumenty przewozu oraz ich kopie powinny być ponumerowane i opieczetowane przez właściwego naczelnika urzędu celnego.

6. Jedna kopia dokumentu przewozu pozostaje w miejscu wysyłki. Drugą kopię dokumentu przewozu podmiot jest obowiązany przesłać nie później niż w terminie 3 dni od dnia wysyłki naczelnikowi urzędu celnego właściwemu miejscowo dla odbiorcy przesyłki, a w przypadku sprawowania kontroli stałej w podmiocie będącym odbiorcą przesyłki, komórce tej kontroli.

7. Drugą kopię dokumentu przewozu, po sprawdzeniu zgodności z oryginałem, właściwy naczelnik urzędu celnego lub komórka kontroli stałej zwraca podmiotowi, który wysyłał przesyłkę, w terminie 30 dni od daty otrzymania tej kopii dokumentu przewozu.

**§ 44.** 1. Jeżeli podczas przewozu na terenie kraju przesyłki wyrobów akcyzowych luzem, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 – 3, zostaną uszkodzone naczynia, w których te wyroby są przewożone, i zajdzie konieczność przelania ich do innych naczyń, przewoźnik, podmiot wysyłający lub podmiot przyjmujący jest obowiązany zawiadomić o tym naczelnika urzędu celnego, właściwego dla miejsca uszkodzenia lub miejsca stwierdzenia uszkodzenia naczyń, oraz odnotować w dokumencie przewozu lub, w przypadku o którym mowa w § 43 ust. 2, w administracyjnym dokumencie towarzyszącym lub dokumencie dostawy, datę i godzinę uszkodzenia naczyń, jak również, któremu naczelnikowi urzędu celnego przesłano zawiadomienie.

2. W przypadku uszkodzenia środka transportu podczas przewozu wyrobów akcyzowych w opakowaniach jednostkowych, przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

**§ 45.** 1. Podmiot przyjmujący wyroby akcyzowe, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 - 3, jest zobowiązany przesłać właściwemu naczelnikowi urzędu celnego, a w przypadku sprawowania kontroli stałej, komórce tej kontroli, co najmniej na dzień przed planowanym przyjęciem przesyłki, pisemną informację, podając datę i godzinę planowanego przyjęcia.

2. Przyjęcie przesyłki wyrobów akcyzowych, o którym mowa w ust. 1, odbywa się w obecności funkcjonariusza.

3. Przepisów ust. 1 i 2 nie stosuje się w przypadku przyjęcia przesyłki alkoholu etylowego skażonego przez podmioty, które:

- 1) są jednostką naukową, doświadczalną, szkołą, samodzielnym laboratorium, szpitalem, jednostką opieki zdrowotnej lub apteką zużywającą w ciągu roku alkohol etylowy w ilości

do 3.000 dm<sup>3</sup> alkoholu etylowego 100 % vol. w stanie nieskażonym oraz do 20.000 dm<sup>3</sup> alkoholu etylowego 100 % vol. w stanie skażonym;

2) zużywają alkohol etylowy w ilościach nieprzekraczających w ciągu roku 1.000 dm<sup>3</sup> alkoholu etylowego 100 % vol. w stanie nieskażonym oraz 3.000 dm<sup>3</sup> alkoholu etylowego 100 % vol. w stanie skażonym.

4. Naczelnik urzędu celnego może odstąpić od wymogu obecności funkcjonariusza podczas przyjęcia przesyłki wyrobów akcyzowych, o którym mowa w ust. 1, z wyłączeniem przyjęcia przesyłki alkoholu etylowego i napojów spirytusowych.

5. W przypadku gdy podmiot poinformował właściwego naczelnika urzędu celnego o planowanym przyjęciu przesyłki wyrobów akcyzowych innych niż alkohol etylowy i napoje spirytusowe, a funkcjonariusz nie przybył do podmiotu we wskazanym terminie planowanego przyjęcia, podmiot dokonuje przyjęcia bez obecności funkcjonariusza.

**§ 46.** 1. Z czynności przyjęcia przesyłki, o której mowa w § 45 ust. 1, podmiot sporządza dokument sprawdzenia i przyjęcia przesyłki.

2. W przypadku gdy przemieszczanie wyrobów akcyzowych odbywa się na podstawie dokumentów, o których mowa w § 43 ust. 2, dokumentu sprawdzenia i przyjęcia przesyłki nie sporządza się.

3. Dokument sprawdzenia i przyjęcia przesyłki sporządza się co najmniej z dwiema kopiami, z których jedną niezwłocznie przesyła naczelnikowi urzędu celnego właściwemu miejscowo dla odbiorcy przesyłki lub komórce kontroli stałej, jeżeli jest ona sprawowana u odbiorcy przesyłki.

4. Drugą kopię dokumentu sprawdzenia i przyjęcia przesyłki podmiot przesyła, nie później niż w terminie 3 dni, naczelnikowi urzędu celnego właściwemu miejscowo dla nadawcy przesyłki lub komórce kontroli stałej, jeżeli jest ona sprawowana u nadawcy przesyłki.

5. W przypadku importu lub nabycia wewnątrzwspólnotowego wyrobów akcyzowych, dokument sprawdzenia i przyjęcia przesyłki, o którym mowa w ust. 1, sporządza się z jedną kopią, którą niezwłocznie przesyła naczelnikowi urzędu celnego właściwemu miejscowo dla odbiorcy przesyłki lub komórce kontroli stałej, jeżeli jest ona sprawowana u odbiorcy przesyłki, z zastrzeżeniem ust. 4.

6. Dokument sprawdzenia i przyjęcia przesyłki, o którym mowa w ust. 1, w przypadku przesyłek:

- 1) alkoholu etylowego, napojów spirytusowych lub ich półproduktów luzem - powinien być sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 18 do rozporządzenia;
- 2) napojów spirytusowych w opakowaniach jednostkowych - powinien określać rodzaje i nazwy wyrobów akcyzowych, zawartość alkoholu etylowego w % objętości, ilości i pojemności opakowań jednostkowych;
- 3) piwa:
  - a) luzem - powinien określać ich rodzaj, % wagowy ekstraktu brzożki podstawowej wyrażony w stopniach Plato, objętość tych wyrobów oraz rodzaje i ilości naczyń służących do transportu,



- b) w opakowaniach jednostkowych - powinien określać ich rodzaj, % wagowy ekstraktu brzezki podstawowej wyrażony w stopniach Plato, rodzaje, ilości i pojemności opakowań jednostkowych;
- 4) wyrobów winiarskich lub innych napojów alkoholowych:
  - a) luzem - powinien określać rodzaj lub nazwę wyrobu, masę netto, gęstość, objętość wyrobów, zawartość alkoholu etylowego w % objętości oraz rodzaje i ilości naczyń służących do transportu,
  - b) w opakowaniach jednostkowych - powinien określać ich rodzaj, zawartość alkoholu etylowego w % objętości oraz rodzaje, ilości i pojemności opakowań jednostkowych;
- 5) wyrobów tytoniowych - powinien określać ich rodzaj, ilości opakowań jednostkowych z podaniem ilości sztuk wyrobów tytoniowych lub ich gramaturę;
- 6) wyrobów energetycznych - powinien określać ich rodzaj, masę netto, gęstość w temperaturze referencyjnej 15 °C - z wyjątkiem gazu płynnego, objętość oraz rodzaje i ilości naczyń służących do transportu.

§ 47. Przy przesyłaniu wyrobów akcyzowych rurociągiem przepisy § 42 - 46 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział 12**

### **Przepisy przejściowe i końcowe**

§ 48. Księgi i ewidencje prowadzone przez podmioty zgodnie ze wzorami określonymi w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 7 kwietnia 2004 r. w sprawie wykonywania szczególnego nadzoru podatkowego (Dz. U. Nr 65, poz. 598, z późn. zm.<sup>3)</sup>) zachowują ważność do dnia 31 grudnia 2009 r.

§ 49. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ..... r.<sup>3)</sup>

**MINISTER FINANSÓW**

---

1) Minister Finansów kieruje działem administracji rządowej – finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Finansów (Dz. U. Nr 216, poz. 1592).

- 2) Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 166, poz. 1362, z 2004 r. Nr 29, poz. 257 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11).
- 3) Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 96, poz. 811, Nr 254, poz. 2136, z 2006 r. Nr 72, poz. 498 i Nr 238, poz. 1727 oraz z 2007 r. Nr 196, poz. 1415 oraz z 2009 r. Nr 32, poz. 225.
- 4) Zakres spraw regulowany niniejszym rozporządzeniem był uregulowany rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 7 kwietnia 2004 r. w sprawie wykonywania szczególnego nadzoru podatkowego (Dz. U. Nr 65, poz. 598, z 2005 r. Nr 96, poz. 811, Nr 254, poz. 2136, z 2006 r. Nr 72, poz. 498 i Nr 238, poz. 1727 oraz z 2007 r. Nr 196, poz. 1415 oraz z 2009 r. Nr 32, poz. 225), które na podstawie art. 242 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej (Dz. U. Nr 168, poz. 1323) traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

## Uzasadnienie

Niniejszy projekt rozporządzenia stanowi wykonanie delegacji ustawowej zawartej w art. 50 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej (Dz. U. Nr 168, poz. 1323).

Zastępuje on obecnie obowiązujące rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 7 kwietnia 2004 r. w sprawie wykonywania szczególnego nadzoru podatkowego (Dz. U. Nr 65, poz. 598, z późn. zm.). Uwzględnia zarówno zmiany wprowadzone w ustawie o Służbie Celnej jak i zmiany wynikające z treści ustawy o podatku akcyzowym.

Stosownie do art. 50 ust. 1 pkt 1 ustawy o Służbie Celnej Minister Finansów określił zakres i sposób kontroli niektórych wyrobów akcyzowych, biorąc w szczególności pod uwagę wyroby akcyzowe o szczególnym znaczeniu dla budżetu państwa oraz wyroby podlegające obowiązkowi oznaczania znakami akcyzy. Wykaz takich wyrobów akcyzowych o szczególnym znaczeniu dla budżetu państwa objętych kontrolą w trybie określonym w niniejszym projekcie rozporządzenia został określony w § 3 ust. 1 i 2.

Należy jednocześnie zwrócić uwagę, iż wskazany w projekcie rozporządzenia katalog nie obejmuje wszystkich wyrobów akcyzowych podlegających kontroli, a jedynie wybrane wyroby o szczególnym znaczeniu dla budżetu państwa, w stosunku do których zachodzi konieczność określenia szczególnych wymogów zapewniających możliwość ich kontroli. Zgodnie z treścią art. 30 ust. 5 ustawy o Służbie Celnej, czynności, o których mowa w art. 30 ust. 2 pkt 2 cyt. ustawy podlegają kontroli do czasu uiszczenia od wyrobów akcyzowych należnego podatku akcyzowego, za wyjątkiem czynności dotyczących wyrobów korzystających ze zwolnienia, wyrobów opodatkowanych ze względu na przeznaczenie stawką akcyzy niższą od stawki maksymalnej dla danej grupy wyrobów oraz czynności dokonywanych przez podmioty dokonujące obrotu wyrobami akcyzowymi.

Istotną zmianą w stosunku do treści rozporządzenia w sprawie wykonywania szczególnego nadzoru podatkowego, wynikającą z treści projektu ustawy o Służbie Celnej, jest:

- powierzenie kontroli wyłącznie funkcjonariuszom celnym.
- odstąpienie od wykonywania szczególnego nadzoru podatkowego w ramach odrębnego trybu określonego w rozdziale 1a ustawy o Służbie Celnej,
- objęcie części rozwiązań legislacyjnych dotychczas zawartych w rozporządzeniu w sprawie wykonywania szczególnego nadzoru podatkowego w ramach odrębnych regulacji,
- wprowadzenie szeregu zmian mających na celu zwiększenie efektywności kontroli a tym samym wzmocnienie ochrony interesów Skarbu Państwa w zakresie poboru podatku akcyzowego.

Zadania w zakresie przestrzegania prawa podatkowego w zakresie produkcji, przemieszczania i zużycia wyrobów akcyzowych, w szczególności ich wytwarzania, uszlachetniania, przerabiania, skażania, rozlewu, przyjmowania, magazynowania, wydawania, przewozu i niszczenia oraz w zakresie stosowania i oznaczania tych wyrobów znakami akcyzy wykonują, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy o Służbie Celnej, funkcjonariusze celni. Ponadto – zgodnie z art. 224 do dnia 30 czerwca 2010 r. kontrole te mogą wykonywać członkowie korpusu służby cywilnej.

Zgodnie z treścią projektu ustawy o Służbie Celnej, kontrole wyrobów akcyzowych wykonywane dotychczas w trybie określonym w rozdziale 1a „Szczególny nadzór podatkowy”, stają się kontrolami w rozumieniu art. 30 ust. 2 pkt 2 projektu ustawy o Służbie Celnej.

Jednocześnie część zagadnień, podlegających regulacjom w rozporządzeniu w sprawie wykonywania szczególnego nadzoru podatkowego, jest przedmiotem odrębnych regulacji, w związku z wyodrębnieniem w projekcie ustawy o Służbie Celnej, tych zagadnień w formie delegacji w ramach oddzielnych jednostek redakcyjnych.

Dotyczy to przepisów określających:

- zakres i sposób kontroli urządzania gier i zakładów wzajemnych,
- szczegółowy zakres, sposób, rodzaje oraz formy nakładania zamknięć urzędowych,
- szczegółowy zakres i sposób przeprowadzania urzędowego sprawdzenia,
- wzory upoważnienia do kontroli.

Ponadto projekt rozporządzenia wprowadza szereg zmian mających na celu zwiększenie efektywności tych kontroli a tym samym wzmocnienie ochrony interesów Skarbu Państwa w zakresie poboru podatku akcyzowego. Zasadą przyświecającą ww. zmianom jest odejście od obligatoryjnych kontroli w formie stałych nadzorów i zastąpienie ich bardziej efektywnymi kontrolami doraźnymi opartymi na analizie ryzyka.

Projektowane zmiany powinny przyczynić się do skierowania do kontroli doraźnych większej ilości kontrolujących, zwiększeniu ich mobilności, a tym samym do zwiększenia efektywności tych kontroli, skuteczniejszej walki z „szarą strefą” poprzez lepsze wykorzystanie istniejącego potencjału kontrolnego, co w rezultacie przyczyni się do zwiększenia wpływów z tytułu podatku akcyzowego.

Projekt rozporządzenia przewiduje pozostawienie obligatoryjnych kontroli wykonywanej w formie kontroli stałej w podmiotach wytwarzających, przerabiających i zużywających alkohol etylowy oraz napoje spirytusowe.

Kolejną zmianą w przedmiotowym projekcie rozporządzenia jest odejście od obligatoryjnej obecności funkcjonariusza celnego przy wysyłce i przyjęciu przesyłki wyrobów akcyzowych objętych kontrolą, za wyjątkiem przesyłek alkoholu etylowego i napojów spirytusowych, których wysyłka i przyjęcie – jak dotychczas – odbywać się będzie wyłącznie w obecności funkcjonariusza celnego. Zasadą przyświecającą ww. zmianom jest odejście od obligatoryjnych kontroli i zastąpienie ich bardziej efektywnymi kontrolami doraźnymi opartymi na analizie ryzyka. Wyłączenie alkoholu etylowego i napojów spirytusowych wynika ze specyfiki tego wyrobu akcyzowego, wynikającej z wysokiej stawki podatku akcyzowego oraz formy rozliczania ubytków transportowych.

Również i w tym przypadku zmiany powinny przyczynić się do zwiększenia mobilności kontroli, a tym samym do zwiększenia efektywności tych kontroli, skuteczniejszej walki z „szarą strefą” poprzez lepsze wykorzystanie istniejącego potencjału kontrolnego, co w rezultacie przyczyni się do zwiększenia wpływów z tytułu podatku akcyzowego.

Mając na uwadze usprawnienie kontroli wykonywanych przez Służbę Celną w zakresie przemieszczania niektórych wyrobów akcyzowych, ograniczono stosowanie dokumentów przewozu oraz przyjęcia i sprawdzenia przesyłki wyrobów akcyzowych do przypadków, gdy nie

jest wystawiany inny dokument (ADT lub dokument dostawy), za wyjątkiem przesyłek alkoholu etylowego lub napojów spirytusowych, których wysyłka i przyjęcie – jak dotychczas – odbywać się będzie na podstawie dokumentów WzS i PzS. Wyłączenie alkoholu etylowego wynika ze specyfiki rozliczania tego wyrobu akcyzowego. Prawidłowe rozliczenie przesyłki alkoholu etylowego w  $\text{dm}^3 100\%$  wymaga dokonania przeliczenia za pomocą tablic alkoholometrycznych, które opierają się o takie parametry jak temperatura wyrobu, wskazanie alkoholomierza, moc w temperaturze  $20^\circ\text{C}$ , które nie są wyszczególnione w administracyjnym dokumencie towarzyszącym lub dokumencie dostawy.

Mając na uwadze, iż naczelnik urzędu celnego dysponuje ograniczonymi środkami i musi planować kontrole z odpowiednim wyprzedzeniem, uwzględniając złożony charakter planowania kontroli, obejmujący uwarunkowania personalne i techniczne, a w szczególności problemy związane z dojazdem do kontrolowanego podmiotu (duża część czynności kontrolnych odbywa się w znacznym oddaleniu od siedziby urzędu), w niniejszym projekcie rozporządzenia określono minimalny termin na powiadamianie właściwego naczelnika urzędu celnego o terminach czynności podlegających kontroli.

Uwzględniając jednak potrzebę ułatwienia działalności podmiotom prowadzącym działalność w zakresie objętym kontrolą, w związku z sygnalizowanym przez te podmioty problemem z dochowaniem dotychczas obowiązującego terminu 3-dniowego, projekt rozporządzenia wprowadza krótszy 1-dniowy termin na powiadamianie właściwego naczelnika urzędu celnego, a w przypadku sprawowania kontroli stałej – komórki tej kontroli, o czynnościach podlegających kontroli. Zastosowane rozwiązanie jest możliwe w związku z ograniczeniem liczby kontroli o charakterze obligatoryjnym, tj. kontroli przy których obligatoryjna obecność funkcjonariusza celnego wynika z przepisów prawa. W chwili obecnej kontrole o charakterze obligatoryjnym stanowią ok. 70% wszystkich kontroli wyrobów akcyzowych wykonywanych przez pracowników szczególnego nadzoru podatkowego. Pozostałe 30% to kontrole doraźne wykonywane losowo bądź w oparciu o analizę ryzyka wystąpienia nieprawidłowości. Zmiany w niniejszym rozporządzeniu spowodują ograniczenie liczby kontroli o charakterze obligatoryjnym do poziomu ok. 20% (przy zachowaniu stałej całkowitej pracochłonności kontroli wyrobów akcyzowych). Biorąc pod uwagę, że właściwy naczelnik urzędu celnego w pierwszej kolejności winien zapewnić obsadę niezbędną do wykonywania kontroli o charakterze obligatoryjnym, ograniczenie liczby tych kontroli daje większą elastyczność, przez co możliwe staje się także skrócenie terminu powiadamiania właściwego naczelnika urzędu celnego o terminach czynności podlegających kontroli.

Ponadto, odstąpienie od określania w niniejszym rozporządzeniu trzydniowego terminu ma na celu dostosowanie niniejszego rozporządzenia do treści ustawy o podatku akcyzowym. Stosownie do art. 53 ust. 1 cyt ustawy podmiot prowadzący skład podatkowy jest obowiązany powiadomić naczelnika urzędu celnego o zamiarze wyprowadzenia ze składu podatkowego wyrobów akcyzowych w procedurze zawieszenia poboru akcyzy przed dniem dokonania wysyłki.

W § 48 wprowadzono przepis przejściowy dopuszczający stosowanie do dnia 31 grudnia 2009 r. wzorów ksiąg i ewidencji, które w chwili obecnej są prowadzone przez podmioty

podlegające kontroli zgodnie ze wzorami określonymi w rozporządzeniu w sprawie wykonywania szczególnego nadzoru podatkowego. W związku z tym, iż niektóre wzory ksiąg określone w załącznikach do niniejszego rozporządzenia uległy nieznacznym zmianom w stosunku do wzorów obecnie stosowanych, mając na celu zachowanie ciągłości wpisów oraz funkcjonowania podmiotu, który w przeciwnym przypadku byłby zobowiązany do zamknięcia ksiąg wg stanu na dzień wejścia w życie niniejszego rozporządzenia i wprowadzenia nowych wzorów ksiąg, powstała konieczność przedłużenia ich ważności. Dotychczasowe wzory ksiąg i ewidencji mogą więc być prowadzone do dnia 31 grudnia 2009 r., który dla wielu podmiotów jest końcem roku obrachunkowego, co w znacznym stopniu usprawni wymianę starych wzorów ksiąg na nowe.

Należy wskazać na fakt, że proponowane zmiany będą ułatwiały i upraszczały działalność gospodarczą rzetelnym przedsiębiorcom poprzez odciążenie ich od obowiązków kontrolnych.

Jednocześnie, w związku z wątpliwościami dotyczącymi obecnie obowiązujących przepisów o szczególnym nadzorze podatkowym, dokonano szeregu zmian redakcyjnych doprecyzowujących i poprawiających czytelność ww. przepisów.

Ponadto przedmiotowy projekt wprowadza drobne zmiany redakcyjne w załącznikach nr 1 – 13, i 16-18. W głównej mierze dotyczą one zmian spowodowanych wprowadzeniem do słownika definicji „roku” oraz definicji „gorzelni” i w konsekwencji wykreśleniem we wszystkich wzorach określenia „rok obrachunkowy” i „gorzelnia rolnicza”. Dodatkowo w protokole skazania stanowiącym załącznik nr 1 uwzględniono skazanie unijne.

Wychodząc naprzeciw sugestiom podmiotów, w załączniku 5, 6,7 i 9 dopuszczono możliwość wprowadzenia modyfikacji wzoru w celu dostosowania liczby kolumn w zależności od stosowanej technologii, rodzaju oraz ilości działów produkcyjnych.

W załączniku nr 11 nagłówek tabeli w pkt 1 „Zapasy alkoholu etylowego w magazynie” został dostosowany do nagłówka księgi rewizyjnej magazynu alkoholu etylowego, określonej w załączniku nr 12.

Pozostałe zmiany dokonane w załącznikach do rozporządzenia mają charakter drobnych zmian redakcyjnych.

Projektowana regulacja nie jest objęta prawem Unii Europejskiej.

## Ocena skutków regulacji

### 1) Wskazanie podmiotów, na które oddziałuje akt normatywny

Rozporządzenie oddziałuje na podmioty wytwarzające magazynujące, przemieszczające oraz dokonujące zużycia wyrobów akcyzowych.

Powyższy projekt rozporządzenia upraszcza procedury kontroli niektórych wyrobów akcyzowych w stosunku do obecnie obowiązujących przepisów dotyczących wykonywania szczególnego nadzoru podatkowego i wprowadza szereg ułatwień dla działalności gospodarczej, poprzez:

- odejście od kontroli wykonywanej w formie stałych nadzorów,
- odejście od obowiązkowej obecności funkcjonariusza celnego przy wysyłce i przyjęciu przesyłki wyrobów akcyzowych objętych kontrolą,
- ograniczenie stosowanie dokumentów przewozu oraz przyjęcia i sprawdzenia przesyłki wyrobów akcyzowych do przypadków, gdy nie jest wystawiany inny dokument (ADT lub dokument dostawy zawierające informacje, o których mowa w dokumencie przewozu lub przyjęcia i sprawdzenia przesyłki wyrobów akcyzowych),
- wprowadzenie możliwości uzgodnienia krótszego niż 3-dniowy terminu informowania właściwego naczelnika urzędu celnego o terminach czynności podlegających kontroli.

Kontrole będą wykonywane w ramach dotychczasowej obsady etatowej Służby Celnej.

### 2) Zakres konsultacji

Przedmiotowy projekt rozporządzenia został poddany konsultacjom w ramach resortu oraz jednostek organizacyjnych Służby Celnej.

Projekt rozporządzenia zostanie umieszczony na stronie internetowej Ministerstwa Finansów, zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414) z chwilą przekazania go do konsultacji międzyresortowych.

Projekt będzie podlegał konsultacji międzyresortowym oraz zostanie przesłany do zaopiniowania przez następujące podmioty gospodarcze oraz organizacje reprezentujące krajowych przedsiębiorców:

- Krajową Radę Przetwórstwa Spirytusu przy Stowarzyszeniu Naukowo-Technicznym Inżynierów i Techników Przemysłu Spożywczego,
- Krajową Radę Górnictwa i Produkcji Biopaliw przy Stowarzyszeniu Naukowo-Technicznym Inżynierów i Techników Przemysłu Spożywczego,
- Polską Konfederację Pracodawców Prywatnych,
- Krajową Izbę Biegłych Rewidentów,
- Krajową Izbę Doradców Podatkowych,
- Polską Izbę Spedycji i Logistyki,
- Krajową Izbę Gospodarczą,
- Stowarzyszenie Producentów Kosmetyków i Środków Czystości,

- Polską Izbę Paliw Płynnych,
- Polską Izbę Przemysłu Chemicznego - Związek Pracodawców,
- Zrzeszenie Polskich Fleksografów,
- Polską Organizację Przemysłu i Handlu Naftowego,
- Polską Organizację Gazu Płynnego,
- Polskie Stowarzyszenie Przemysłu Tytoniowego,
- Krajowe Stowarzyszenie Przemysłu Tytoniowego,
- Krajową Radą Winiarstwa i Miodosytnictwa.

3) Wpływ aktu normatywnego na:

- a) na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego.

Wejście w życie przedmiotowego rozporządzenia będzie miało wpływu na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa, gdyż powinno przyczynić się do zwiększenia wpływów z tytułu podatku akcyzowego poprzez efektywniejsze i bardziej elastyczne wykorzystanie funkcjonariusz celnych w działaniach kontrolnych w obszarze wyrobów akcyzowych. Zwiększenia wpływów z tytułu podatku akcyzowego uzyskanych w wyniku skuteczniejszych kontroli nie można oszacować.

- b) rynek pracy.

Wejście w życie rozporządzenia nie będzie miało wpływu na rynek pracy.

- c) konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.

Wejście w życie rozporządzenia nie będzie miało wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.

- d) sytuację i rozwój regionalny.

Przedmiotowe rozporządzenie nie wpłynie na sytuację i rozwój regionalny.

4. Wskazanie źródeł finansowania

Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje konieczności wydatkowania dodatkowych środków finansowych z budżetu.



**Załączniki do rozporządzenia  
Ministra Finansów z dnia ..... (poz. ...)  
Załącznik nr 1**

**WZÓR**

.....  
(pieczętka nagłówkowa podmiotu)

.....  
(nr zaświadczenia o dokonaniu wpisu do rejestru<sup>1)</sup>)

**PROTOKÓŁ NR .....**

skażenia alkoholu etylowego środkiem skażającym/ substancjami skażającymi<sup>2)</sup> .....  
(podać nazwy)

..... z dnia ..... r.

(nazwa podmiotu, dla którego dokonano skażenia alkoholu etylowego)

Po sprawdzeniu, że opakowania ze środkiem skażającym/substancjami skażającymi<sup>2)</sup> są nieuszkodzone i posiadają oryginalne zamknięcia lub nieuszkodzone zamknięcia urzędowe, pracownicy podmiotu dokonującego skażenia:

- .....  
(imię i nazwisko) (stanowisko służbowe)

- .....  
(imię i nazwisko) (stanowisko służbowe)

w obecności funkcjonariusza celnego:

- .....  
(imię i nazwisko) (stanowisko służbowe)

dokonali czynności skażenia alkoholu etylowego.

Przed zastosowaniem środków skażących/substancje skażące<sup>2)</sup> zostały zbadane w celu identyfikacji przez ..... wg orzeczenia/atestu<sup>1)</sup> nr ..... z dnia ..... r.

Do skażenia alkoholu etylowego pobrano ..... dm<sup>3</sup> – kg<sup>1)</sup> alkoholu etylowego o mocy ..... % vol. w 20°C, (wskazanie alkoholomierza ..... w temperaturze pomiaru ..... °C), co stanowi ..... dm<sup>3</sup> 100% vol., do którego dodano:

- 1) ..... w ilości ..... dm<sup>3</sup> – kg<sup>1)</sup>, o gęstości ..... kg/dm<sup>3</sup>, co stanowi ..... dm<sup>3</sup> – kg<sup>1)</sup> na 100 dm<sup>3</sup> 100% vol. alkoholu etylowego,
- 2) ..... w ilości ..... dm<sup>3</sup> – kg<sup>1)</sup>, o gęstości ..... kg/dm<sup>3</sup>, co stanowi ..... dm<sup>3</sup> – kg<sup>1)</sup> na 100 dm<sup>3</sup> 100% vol. alkoholu etylowego.

Po dodaniu środka skażającego/substancji skażających<sup>2)</sup> i wymieszaniu otrzymano ..... dm<sup>3</sup> – kg<sup>1)</sup> alkoholu etylowego skażonego o mocy pozornej (wskazanie alkoholomierza) ..... w temp ..... °C.

Na naczynia z alkoholem etylowym skażonym nałożono zamknięcia urzędowe/zabezpieczenia zakładowe podmiotu dokonującego skażenia<sup>1)</sup> .....

(podać rodzaj, liczbę i znaki odcisków)

Z otrzymanej mieszaniny pobrano próbkę w ilości 0,5 litra - 0,05 litra<sup>1)</sup>, którą zabezpieczono ..... do przechowania przez okres 3 miesięcy.

(podać sposób zabezpieczenia)

Na przesyłkę alkoholu etylowego wystawiono dokument przewozu nr ..... z dnia ..... r./nie wystawiono dokumentu przewozu<sup>1)</sup>.

Niniejszy protokół sporządzono w ..... egzemplarzach.

Uwagi: .....

Podpisy pracowników podmiotu  
biorących udział w czynnościach

Podpis funkcjonariusza celnego  
obecnego przy skażeniu:

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Środki skażące zostały określone przez Ministra Finansów w rozporządzeniu z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie dokumentu dostawy wyrobów akcyzowych objętych zwolnieniem od akcyzy ze względu na przeznaczenie, ewidencji tych wyrobów oraz wykazu środków skażających alkohol etylowy służącego do stosowania zwolnień od akcyzy (Dz. U. Nr 32, poz. 251 oraz Nr 117, poz. 983); substancje skażące zostały określone w Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 3199/93 z dnia 22 listopada 1993 r. w sprawie wzajemnego uznawania procedur całkowitego skażenia alkoholu etylowego do celów zwolnienia z podatku akcyzowego (Dz. Urz. WE L 288 z 23.11.1993, str. 12, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 9, t. 1, str. 249, z późn. zm.).



## WZÓR

(pieczęćka nagłówkowa podmiotu)

## KSIĘGA KONTROLI

przerobu alkoholu etylowego na ocet w ..... za rok .....

(nazwa podmiotu)

Data	Obroty alkoholem etylowym w dm <sup>3</sup> 100% vol								Obroty denaturatem octowym w dm <sup>3</sup>							Obroty zacierem w dm <sup>3</sup>			
	Dostawca data i numer dokumentu przewozu	Wysłano wg dokumentu przewozu alkoholu etylowego	Przyjęto wg dokumentu sprawdzenia i przyjęcia alkoholu etylowego	Nadwyżka	Ubytek przy przewozie	Pobrano do produkcji alkoholu etylowego	Pozostaje alkoholu etylowego	Suma dziennych pozostałości	Użyto do sporządzenia denaturatu octowego				Zawartość w denaturacie octowym		Pobrano denaturatu octowego do sporządzenia zacieru	Pozostaje denaturatu octowego	Użyto do zacieru		
									alkoholu etylowego w 20°C	wody	octu w przeliczeniu na ocet 10%	ilość otrzymanego denaturatu octowego	alkohol etylowy w % vol	kw. octowy w g/100ml			denaturatu octowego	wody	octu w przelicz. na ocet 10%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Obroty zacierem w dm <sup>3</sup>						Obroty octem luzem w przeliczeniu na ocet 10% w dm <sup>3</sup>													Uwagi
Otrzymano zacieru	Zawartość w zacierze		Pobrano zacieru do produkcji	Przerobiono zacieru	Pozostaje zacieru	Przychód				Rozchód									
	alkohol etylowy w % vol	kw. octowy w g/100ml				z produkcji własnej		inny przychód	razem	sprzedaż octu luzem	do sporząd. denaturatu octowego	do sporządzenia zacieru	rozlano octu do butelek	do wyrobu musztardy	inny rozchód	straty i ubytki	razem rozchód	pozostaje octu luzem	
						brutto	netto												
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40

## WZÓR

.....  
(pieczęćka nagłówkowa podmiotu)

## KSIĘGA KONTROLI

alkoholu etylowego powrotnego w ..... za rok .....  
(nazwa podmiotu)

Data	Przychód			Rozchód			Pozostaje alkoholu etylowego powrotnego		Uwagi
	data i numer protokołu lub zapisu w innej ewidencji, w których stwierdzono ilość otrzymanego alkoholu etylowego powrotnego, oraz dokonanego skażenia, jeżeli dodatkowo skażenie przeprowadzono	ilość alkoholu etylowego kg lub dm <sup>3</sup> w 20°C	ilość alkoholu etylowego dm <sup>3</sup> 100% vol	na jaki cel zużyto alkohol etylowy	ilość alkoholu etylowego kg lub dm <sup>3</sup> w 20°C	ilość alkoholu etylowego dm <sup>3</sup> 100% vol	ilość alkoholu etylowego kg lub dm <sup>3</sup> 20°C	ilość alkoholu etylowego dm <sup>3</sup> 100% vol	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

## WZÓR

.....  
(pieczęć nagłówkowa podmiotu)

## Księga kontroli

obrotu alkoholem etylowym w magazynie ..... za rok .....  
(nazwa podmiotu)

Lp.	Data	Alkohol etylowy .....				Alkohol etylowy .....				Alkohol etylowy .....			
		przychód		rozchód		przychód		rozchód		przychód		rozchód	
		nr dokumentu	ilość dm <sup>3</sup> 100% vol	nr dokumentu	ilość dm <sup>3</sup> 100% vol	nr dokumentu	ilość dm <sup>3</sup> 100% vol	nr dokumentu	ilość dm <sup>3</sup> 100% vol	nr dokumentu	ilość dm <sup>3</sup> 100% vol	nr dokumentu	ilość dm <sup>3</sup> 100% vol

Alkohol etylowy .....				Alkohol etylowy .....				Alkohol etylowy .....					
przychód		rozchód		przychód		rozchód		przychód		rozchód			
nr dokumentu	ilość dm <sup>3</sup> 100% vol	nr dokumentu	ilość dm <sup>3</sup> 100% vol	nr dokumentu	ilość dm <sup>3</sup> 100% vol	nr dokumentu	ilość dm <sup>3</sup> 100% vol	nr dokumentu	ilość dm <sup>3</sup> 100% vol	nr dokumentu	ilość dm <sup>3</sup> 100% vol	nr dokumentu	ilość dm <sup>3</sup> 100% vol

Alkohol etylowy .....				Alkohol etylowy .....				Stan ogółem dm <sup>3</sup> 100% vol	Suma dziennych pozostałości dm <sup>3</sup> 100% vol
przychód		rozchód		przychód		rozchód			
nr dokumentu	ilość dm <sup>3</sup> 100% vol	nr dokumentu	ilość dm <sup>3</sup> 100% vol	nr dokumentu	ilość dm <sup>3</sup> 100% vol	nr dokumentu	ilość dm <sup>3</sup> 100% vol		

UWAGA: liczba kolumn, jaką musi zawierać księga może być różna od określonej wzorem w zależności od rodzaju wykonywanej działalności

## WZÓR

.....  
(pieczęć nagłówkowa podmiotu)

## Księga kontroli

rektyfikacji i odwadniania alkoholu etylowego ..... za rok .....

(nazwa podmiotu)

Data	Data i numer dowodu	Pobrano do rektyfikacji alkoholu etylowego w dm <sup>3</sup> 100% vol										
		Alkohol etylowy surowy									Ogółem	W tym dodatkowe oczyszczanie alkoholu rektyfikowanego

Pobrano do odwodnienia w dm <sup>3</sup> alkoholu etylowego 100% vol							Otrzymano z aparatów rektyfikacyjnych w dm <sup>3</sup> alkoholu etylowego 100% vol				
Alkohol etylowy surowy			Porektyfikat			Ogółem	Rektyfikaty			Porektyfikat	

Otrzymano z aparatów rektyfikacyjnych w dm <sup>3</sup> alkoholu etylowego 100% vol							Otrzymano z aparatów odwadniających w dm <sup>3</sup> alkoholu etylowego 100% vol				Uwagi
Pośl. gat.		Fuzle			Ogółem	Alkohol odwodniony					
II	III Końcowy										

UWAGA: Wzrost ilości etanolu w destyllacie musi zawierać księga może być różna od określonej wzorem w zależności od stosowanych technologii, rodzaju oraz ilości działów produkcyjnych

## WZÓR

(pieczęć nagłówkowa podmiotu)

## Księga kontroli

produkcji i rozlewu napojów spirytusowych w ..... za rok .....

(nazwa podmiotu)

Data	Numery i symbole dokumen.	Pobrano z magazynu w dm <sup>3</sup> alkoholu etylowego 100% vol										Produkcja napojów spirytusowych (obroty wewnętrzne) w dm <sup>3</sup> alkoholu etylowego 100% vol											
		rodzaje alkoholu etylowego					półprodukty					zużyto alkoholu etylowego					zużyto półproduktów					maderyzacja alkoholu etylowego	
																						pobrano z maderyzacji	przekazano do maderyzacji

Produkcja napojów spirytusowych (obroty wewnętrzne) w dm <sup>3</sup> alkoholu etylowego 100% vol																				Pozostało w dziale produkcji w dm <sup>3</sup> alkoholu etylowego 100% vol				
sporządzano półproduktów					sporządzono zestawów napojów spirytusowych					rozlano napojów spirytusowych i przekazano do magazynu					zlewki		rodzaje alkoholu							
			razem	przekazano do magazynu													razem	zwrócono do magazynu	przekazano do .....					

Pozostało w dziale produkcji w dm <sup>3</sup> alkoholu etylowego 100% vol															zlewki		inne	Uwagi
etylowego					zestawów napojów spirytusowych					półproduktów								
			razem														razem	

UWAGA: liczba kolumn, jaką musi zawierać księga może być różna od określonej wzorem w zależności od stosowanych technologii, rodzaju oraz ilości działań produkcyjnych



## WZÓR

.....  
 (pieczęćka nagłówkowa podmiotu)

Okres produkcji

...../.....

Naczelnik Urzędu Celnego  
 w .....

**INFORMACJA Nr .....**  
 o zamierzonej produkcji alkoholu etylowego

Gorzelnia ..... należąca do .....  
 informuje, że od dnia ..... do dnia ..... :

- 1) będzie rozpoczynać pracę o godz. .... kończyć o godz. ....,
- 2) sporządzać po ..... zacier(ów) na dobę przy ..... dobowej fermentacji  
 i używać na każdy zacier następujących rodzajów i ilości surowców:\*)

Kolejny zacier	Surowce w q					
Razem						

- 3) rozpoczynać destylację o godz. .... kończyć o godz. ....,
- 4) przekazywać alkohol etylowy do magazynu z naczynia pośredniczącego o godz. ....,
- 5) stosować przerwy w produkcji w dniach.....

Uwagi:.....  
 .....  
 .....  
 .....

\*) Podać ilości surowców przeciętnie stosowanych do sporządzania poszczególnych zacierów, a ewentualne dodatkowe informacje - w uwagach

Sporządził:

.....  
 (nazwisko i imię)

.....  
 (pieczęć, data i podpis)

## WZÓR

(pieczęć nagłówkowa podmiotu)

## Księga kontroli

produkcji i rozchodu alkoholu etylowego w gorzelnii w..... za rok .....

(nazwa podmiotu)

Data	Zużycie surowców								Zacier						
	zboże do produkcji (rodzaj) q	słodu do zacieru kg	enzymy (rodzaj)	ziemniaki		inne surowce (rodzaj) q			w kadzi zacierowej					odfermen-	
				ilość q	% skrobi				ilość dm <sup>3</sup>	temp. C	ekstrakt pozorny % mas	kwasowość pH lub °Dlb	przepompowano do kadzi nr	nr kadzi	

towary		Otrzymano wywaru ilość hl	Magazyn alkoholu etylowego							UWAGI
ekstrakt pozorny % mas	kwasowość pH lub °Dlb		końcowe wskazania licznika objętości	dzienny uzysk alkoholu etylowego dm <sup>3</sup>	rozchody			zapas alkoholu etylowego w magazynie (stan rzeczywisty po nalewieniu + rubr.20) dm <sup>3</sup>	ubytki alkoholu etylowego opodatkowane dm <sup>3</sup> 100% vol	
		nr dokumentu przewozu lub według innego dokumentu			alkoholu etylowego dm <sup>3</sup> w 20°C	alkoholu etylowego dm <sup>3</sup> 100% vol				

UWAGA: liczba kolumn, jaką musi zawierać księga może być różna od określonej wzorem w zależności od stosowanych technologii, rodzaju oraz ilości działów produkcyjnych

WZÓR

.....  
(pieczęć nagłówkowa podmiotu)

**Księga rewizyjna magazynu alkoholu etylowego**

gorzelnicy w ..... za rok .....

(nazwa podmiotu)

Data badania stanu zapasów alkoholu etylowego	Zbiornik		Moc alkoholu etylowego			Stwierdzona ilość alkoholu etylowego			Poprawka dm <sup>3</sup> /100 dm <sup>3</sup> (tabl.)	Ilość alkoholu etylowego dm <sup>3</sup> w 20°C netto	Ilość alkoholu etylowego dm <sup>3</sup> 100% vol
	nr lub numery beczek	pojemność dm <sup>3</sup>	wskazanie alkoholomierza	w temp. °C	% vol w 20°C	odczyt ze skali mm	dm <sup>3</sup>	w temp. °C			
							brutto	gara			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

## WZÓR

.....  
(pieczęćka nagłówkowa podmiotu)

**Protokół nr ..... .....**  
**nalewu alkoholu etylowego do naczyń służących do transportu**

w gorzelni ..... woj. .... z dnia ..... r.

przeprowadzonego przez: .....  
(przedstawiciel podmiotu)

W obecności funkcjonariuszy celnych: .....  
.....

- sprawdzono stan: aparatury i urządzeń gorzelni, naczyń służących do transportu, magazynu i zbiornika(ów) magazynowego(ych) oraz nałożonych na nich zamknięć urzędowych i ustalono:

.....  
.....  
.....  
.....

- sprawdzono zapas alkoholu etylowego w magazynie przed i po wydaniu (dane w pkt 1),
  - dokonano napełnienia alkoholem etylowym (wyniki w pkt 2),
  - zabezpieczono naczynia służące do transportu oraz zbiornik(i) i magazyn alkoholu etylowego zamknięciami urzędowymi o znakach:
- .....
- odnotowano zmianę zamknięć urzędowych w spisie zamknięć urzędowych.

Moc alkoholu etylowego ustalono alkoholomierzem nr .....

Odbiorca alkoholu etylowego oraz dane dotyczące środka transportowego .....

1. Zapas alkoholu etylowego w magazynie

Zbiornik		Moc alkoholu etylowego			Stwierdzona ilość alkoholu etylowego			Poprawka	Ilość	Ilość
nr lub numery beczek	pojemność	wskazanie alkoholomierza	w temp. °C	% vol w 20°C	odczyt ze skali mm	dm <sup>3</sup> brutto	temp. °C tара	dm <sup>3</sup> /100dm <sup>3</sup> (tabl.)	alkoholu etylowego dm <sup>3</sup> w 20°C netto	alkoholu etylowego dm <sup>3</sup> 100% vol
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>A</b>		<b>Przed wydaniem</b>								
<b>Razem</b>										
<b>B</b>		<b>Po wydaniu</b>								
<b>Razem</b>										
<b>Różnica (A-B) - ilość wydana</b>										

2. Napełnianie alkoholem etylowym naczyń służących do transportu (beczki, autocysterny, inne<sup>\*)</sup>).

Nr dokumentu przewozu	Rodzaj naczyń (beczki, autocysterny, inne <sup>*)</sup> )	Ustalenie ilości alkoholu etylowego				Oznaczenie			Objętość alkoholu etylowego dm <sup>3</sup> w 20 °C	Ilość alkoholu etylowego dm <sup>3</sup> 100% vol
		ilość naczyń	łączna masa naczyń w kg			mocy alkoholu etylowego				
	nr komory autocysterny	brutto	tara	netto	wskaz. alko-holo-mierza	w temp. °C	% vol w20°C			
		zmierzona objętość alkoholu etylowego dm <sup>3</sup>	w temp. °C	poprawka dm <sup>3</sup> /100 dm <sup>3</sup> (tabl.)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem				Moc średnia (rubr. 11 : 10 x 100)						

3. Sprawdzenie ustaleń między pomiarem alkoholu etylowego w magazynie a napełnieniem naczyń służących do transportu.

Poz.	Wyszczególnienie	Ilość alkoholu etylowego dm <sup>3</sup> w 20°C	Ilość alkoholu etylowego dm <sup>3</sup> 100% vol
1	Zapas alkoholu etylowego w magaz. przed wydaniem (pkt 1, poz. 10A i 11A)		
2	Otrzymano z odpędu - <i>stan końcowy licznika objętości</i> ..... podczas nalewu - <i>stan początkowy licznika objętości</i> ..... - <i>alkohol etylowy o średniej mocy</i> .....% vol ( pkt 2 )		
3	Razem ( poz. 1 + 2 )		
4	Zapas w magazynie po wydaniu (pkt 1, poz. 10B i 11B)		
5	Różnica ( poz. 3 - 4)		
6	W napełnionych naczyniach ustalono alkoholu etylowego (pkt 2 poz. 10 i 11)		
7	Wg. pomiarów w magazynie ilość alkoholu etylowego jest większa (+) lub mniejsza (-) niż w naczyniach transportowych (poz. 5 - 6)		

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, z których jeden pozostawiono w gorzelnii.

Do protokołu nie wniesiono uwag / wniesiono następujące uwagi<sup>\*)</sup> :

.....  
 .....  
 .....

<sup>\*)</sup> - Niepotrzebne skreślić

Podpisy i pieczęcie:

.....  
 (przedstawiciel podmiotu)

.....  
 .....  
 (funkcjonariusze celni)



## WZÓR

(pieczęćka nagłówkowa podmiotu)

## Księga kontroli

przychodu i rozchodu piwa w .....za rok .....

(nazwa podmiotu)

Miesiąc dzień	PRZYCHODY									ROZCHODY										STAN PIWA hl			
	z produkcji					inne przychody				razem	sprzedaż					degust. hl	laborat. hl	znisz- czono hl	ubytki piwa		inne rozchody hl	razem od 9 do 19 hl	
	brzeczką wybita	dozw. ubytek ogółem		piwo gotowe	syrop	zwroty	dokument nr	ilość	beczki hl		KEG hl	butelki hl	puszki hl	luzem hl	w mag. hl				w transp. hl				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
1																							
2																							
30																							
31																							
Nadwyżki i ubytki																							
Razem m-c bieżący																							
Z przeniesienia (od pocz. roku)																							
Do przeniesienia (od pocz. roku)																							

Stan rzeczywisty zapasów piwa wg inwentaryzacji:

## WZÓR

(pieczętka nagłówkowa podmiotu)

Metryczka nastawu nr .... pojemnik nr .....

z dnia ..... r.

Rodzaj .....

Grupa .....

Nr dowodu	Składniki (moszcze)	Nastaw		Ekstr.		Wyliczenia na 1000 l	Leżakownia przyjęła							
		kg	litrów	%	kg		data	nr pojem.	litrów	temp. °C	ekstr.			
Razem - nastaw wyjściowy														
Zużyte składniki dodatkowe														
Ubytek (osad)														
Obciąż do leżakowania														

(podpis przedstawiciela podmiotu)

Kontrola fermentacji											
data	nr analizy	temp. °C	ekstr.	alk. % vol	kwas. ogólna	kwas. lotna	ekstr. rzecz.	SO <sub>2</sub>		ekstr. wyjściowy	uwagi
								wolny	ogólny		

Uwagi :

Nastaw rozdysponowano - patrz metryczka nastawu Nr .....

Nastaw połączono - patrz metryczka nastawu Nr .....





WZÓR

.....  
(pieczęć nagłówkowa podmiotu)

## Księga kontroli

rozlewu wyrobów winiarskich ..... za rok .....

(nazwa podmiotu)

Data	Nr zmiany	Przychód						Rozchód										Stan litrów			
		z kupażowni lub leżakowni		zwroty z			nr dow.	przekazano do magazynu											razem litrów	ubytki litrów	razem rozchód litrów
		nr dow.	litrów	nr dow.	prod. litrów	mag. litrów		nr dow.	butelki o pojemności					inne opakowania		razem litrów					
									0,7 l szt.	0,75 l szt.	1,0 l szt.	..... l szt.	..... l szt.	..... l szt.	..... l szt.						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		



Ilość alkoholu etylowego w naczyniach służących do transportu								
Lp.	numery naczyń (beczki, komory cysterny)	moc alkoholu etylowego			ilość alkoholu etylowego ustalona przy wysyłce			Ilość alkoholu etylowego dm <sup>3</sup> 100% vol
		wskazanie alkoholomierza	w temperaturze °C	% vol w 20°C (tablice alkoholometryczne)	wg masy w kg			
					brutto	tara	netto	
					wg objętości			
dm <sup>3</sup>	w temp. °C poprawka dm <sup>3</sup> /100 dm <sup>3</sup> (tabl. alk.)	dm <sup>3</sup> w 20°C						

**Uwagi:**

W przypadku wysyłki alkoholu etylowego skażonego w kolumnie „moc alkoholu etylowego należy podać moc pozorną (wskazanie alkoholomierza) w alkoholu etylowym skażonym w temperaturze pomiaru °C oraz w kolumnach „brutto” i „netto” ilość skażalnika zużytego do skażenia alkoholu etylowego według protokołu skażenia.

## WZÓR

Nr opakowania (cysterny)		Rodzaj alkoholu etylowego		Ilość wysłana		Ilość przyjęta							Ubytek rzeczyw.			
szt. opakowań		Oznaczenie - symbol		dm <sup>3</sup> 100% vol		moc alkoholu etylowego			wg. objętości		wg. masy w kg		gęstość	dm <sup>3</sup> w 20° C	dm <sup>3</sup> 100% vol	Nadwyżka dm <sup>3</sup> 100% vol
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
Nazwa i adres dostawcy:		NIP		Przyjęcia dokonali :								podpisy		Uwagi:		
				1. _____								_____				
				2. _____								_____				
				3. _____								_____				
				Po sprawdzeniu naczyń stwierdzono:												
				_____ szt. zamknięć urzędowych o znaku				_____ nieuszkodzonych								
				_____ szt. zamknięć urzędowych o znaku				_____ uszkodzonych								
				_____ szt. zamknięć urzędowych o znaku				_____ brakujących								
www.inforflex.pl		Data i podpis		Wystawił				Zatwierdził				Przyjął		Funkcjonariusz celny		
Nr listu przewozowego i data:																

## SPRAWDZENIE PRZYJĘTEGO ALKOHOLU ETYLOWEGO

Ilość alkoholu etylowego w naczyniach służących do transportu								
Lp.	numery naczyń (bezcuki komory cysterny)	Moc alkoholu etylowego			Ilość alkoholu etylowego ustalona przy przyjęciu			Ilość alkoholu etylowego dm <sup>3</sup> 100% vol
		wskazanie alkoholomierza	w temperaturze °C	% vol w 20°C (tablice alkoholometryczne)	wg masy w kg			
					brutto	tara	netto	
					wg objętości			
					dm <sup>3</sup>	w temp. °C poprawka dm <sup>3</sup> /100 dm <sup>3</sup> (tabl. alk.)	dm <sup>3</sup> w 20°C	

Uwagi:

W przypadku przyjęcia alkoholu etylowego skażonego w kolumnie „moc alkoholu etylowego należy podać moc pozorną (wskazanie alkoholomierza) w alkoholu skażonym w temperaturze pomiaru °C.