

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI** <sup>1)</sup>

z dnia ..... 2010 r.

**zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i trybu  
przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach działania  
„Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i  
aktywizacja” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich  
na lata 2007–2013**

Na podstawie art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 maja 2008 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach działania „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz. U. Nr 103, poz. 660 oraz z 2009 r. Nr 129, poz. 1063) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4) kategorie siły wyższej i wyjątkowe okoliczności, inne niż wymienione w przepisach rozporządzenia Komisji (WE) nr 1974/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. ustanawiającego szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 368 z 23.12.2006, str. 15, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1974/2006”, w przypadku wystąpienia których nie jest wymagany zwrot pomocy.”;

---

<sup>1)</sup> Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi kieruje działem administracji rządowej - rozwój wsi, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. U. Nr 216, poz. 1599).

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 98, poz. 634, Nr 214, poz. 1349 i Nr 237, poz. 1655, z 2009 r. Nr 20, poz. 105 oraz z 2010 r. Nr 76, poz. 490.

- 2) w § 2 w ust. 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
- „3) będzie realizowana nie więcej niż w czterech etapach w każdym roku, a jej zakończenie i złożenie wniosku o płatność ostateczną, będącą refundacją kosztów kwalifikowalnych wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji, nastąpi do dnia 30 czerwca 2015 r.”;
- 3) w § 3:
- a) w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
- „2) poniesionych:
- a) w formie rozliczenia pieniężnego, a w przypadku transakcji, której wartość, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 1000 złotych – w formie rozliczenia bezgotówkowego,
- b) w okresie od dnia 1 stycznia 2011 r. do dnia 30 czerwca 2015 r., lecz nie wcześniej niż od dnia zawarcia umowy”;
- b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:
- „3. W przypadku przyznania pomocy, do kosztów kwalifikowalnych zalicza się również koszty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i ust. 2, poniesione przez wnioskodawcę przed dniem zawarcia umowy, lecz nie wcześniej niż w dniu 1 stycznia 2011 r.”;
- c) po ust. 3 dodaje się ust. 3a i 3b w brzmieniu:
- „3a. W przypadku gdy zdarzenie powodujące poniesienie kosztów kwalifikowalnych:
- 1) nie zostało uwzględnione w oddzielnym systemie rachunkowości albo
- 2) do jego identyfikacji nie wykorzystano odpowiedniego kodu rachunkowego
- o których mowa w art. 75 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia nr 1698/2005, koszty te podlegają refundacji w wysokości pomniejszonej o 10 %.
- 3b. Prowadzenie oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystanie z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 75 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia nr 1698/2005, odbywa się w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych.”;
- d) uchyla się ust. 4;
- 4) w § 3a:

a) w ust. 1:

- pkt 3–6 otrzymują brzmienie:
  - „3) wynagrodzenia i innych świadczeń, o których mowa w Kodeksie pracy, związanych z pracą pracowników LGD, w tym nie więcej niż 3 członków zarządu LGD, a także inne koszty ponoszone przez LGD na podstawie odrębnych przepisów w związku z zatrudnieniem tych pracowników;
  - 4) podróży służbowych wolontariuszy, w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wykonujących świadczenia, odpowiadające świadczeniu pracy, na rzecz LGD;
  - 5) wynagrodzenia za wykonanie umowy o dzieło, umowy zlecenia lub za świadczenie usług, w celu zapewnienia sprawnego funkcjonowania LGD oraz inne koszty ponoszone przez LGD na podstawie odrębnych przepisów w związku z zawarciem takich umów, z wyłączeniem wynagrodzenia za wykonywanie w pełnym zakresie zadań biura LGD;
  - 6) najmu lub dzierżawy i utrzymania pomieszczeń biurowych LGD;”
- uchyla się pkt 8,
- pkt 9 otrzymuje brzmienie:
  - „9) zakupu, najmu lub dzierżawy wyposażenia, urządzeń i sprzętu biurowego, a także instalacji, utrzymania, konserwacji i naprawy tego wyposażenia, urządzeń i sprzętu;”
- uchyla się pkt 11 i 12,
- pkt 13 otrzymuje brzmienie
  - „13) opłat notarialnych, skarbowych i sądowych, podatków i opłat lokalnych oraz podatku od czynności cywilnoprawnych;”
- uchyla się pkt 14,

b) w ust. 2:

- pkt 2 i 3 otrzymują brzmienie:
  - „2) wykonania opracowań dotyczących obszaru objętego LSR;
  - 3) zakupu, opracowania, przygotowania, druku lub powielenia i dystrybucji materiałów informacyjnych, szkoleniowych i promocyjnych lub innych materiałów niezbędnych do nabywania umiejętności i prowadzenia aktywizacji;”

- pkt 5 otrzymuje brzmienie:
    - „5) tworzenia i obsługi baz danych związanych z obszarem objętym LSR;”,
  - pkt 8 otrzymuje brzmienie:
    - „8) zamieszczenia materiałów prasowych w prasie;”,
  - pkt 13 otrzymuje brzmienie:
    - „13) najmu lub dzierżawy nieruchomości, pomieszczeń lub sprzętu, a w przypadku gdy koszt najmu albo dzierżawy sprzętu przekraczałyby koszt jego zakupu – także koszty zakupu tego sprzętu;”,
  - pkt 16 i 17 otrzymują brzmienie:
    - „16) zakupu upominków i nagród o łącznej wartości nieprzekraczającej w każdym roku realizacji operacji 15 000 zł;
    - 17) zakupu powierzchni wystawienniczej i inne koszty związane z organizacją lub uczestnictwem LGD w wydarzeniach promocyjnych, szkoleniowych lub aktywizujących lokalną społeczność.”,
- c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:
- „3. Koszty, o których mowa w ust. 1 pkt 3, z wyłączeniem kosztów podróży służbowych, w przeliczeniu na pełen etat, przekraczające dwuipółkrotnie na któregokolwiek pracownika LGD kwotę przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, ogłaszanego na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, w drugim roku poprzedzającym rok, w którym ponoszone są te koszty, nie są kosztami kwalifikowalnymi.”,
- d) dodaje się ust. 4 w brzmieniu:
- „4. Koszty podróży służbowych pracowników i wolontariuszy:
- 1) przekraczające wysokość takich kosztów ustaloną na podstawie przepisów w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej lub
  - 2) ustalone na warunkach innych niż określone w przepisach, o których mowa w pkt 1
- nie są kosztami kwalifikowalnymi.”;
- 5) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5. 1. Wniosek o przyznanie pomocy składa się w terminie od dnia 1 września do dnia 30 listopada 2010 r.

2. Wniosek o przyznanie pomocy składa się w urzędzie marszałkowskim albo samorządowej jednostce samorządu województwa, na obszarze którego znajduje się siedziba LGD. Wniosek składa się osobiście albo przez upoważnioną osobę, albo przesyłką rejestrowaną, nadaną w placówce pocztowej operatora publicznego.

3. Złożenie wniosku o przyznanie pomocy osobiście albo przez upoważnioną osobę bezpośrednio w urzędzie marszałkowskim albo samorządowej jednostce, potwierdza się na jego kopii. Potwierdzenie zawiera datę złożenia wniosku oraz jest opatrzone pieczęcią urzędu marszałkowskiego albo samorządowej jednostki i podpisane przez osobę przyjmującą wniosek.”;

6) w § 6:

a) w ust. 1:

– pkt 3–5 otrzymują brzmienie:

„3) opis operacji, uzasadniający wysokość wnioskowanej kwoty pomocy;

4) plan finansowy operacji, zawierający:

a) zakładane terminy zakończenia realizacji poszczególnych etapów operacji,

b) wysokości kosztów kwalifikowalnych planowanych do poniesienia w ramach poszczególnych etapów operacji,

c) wysokości kwot pomocy planowanych do uzyskania za realizację poszczególnych etapów operacji;

5) zestawienie rzeczowo–finansowe operacji, zawierające w szczególności wskazanie zadań planowanych do realizacji i wysokości kosztów kwalifikowalnych planowanych do poniesienia w związku z realizacją poszczególnych zadań;”;

– po pkt 5 dodaje się pkt 5a w brzmieniu:

„5a) szczegółowy opis zadań planowanych do realizacji w pierwszych dwóch etapach operacji, zawierający w szczególności określenie miejsc, terminów i zakresu ich realizacji oraz wysokości

poszczególnych kosztów kwalifikowalnych planowanych do poniesienia w związku z realizacją poszczególnych zadań;”;

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Szczegółowy opis zadań planowanych do realizacji począwszy od trzeciego etapu operacji jest przedstawiany samorządowi województwa i akceptowany przez ten samorząd na warunkach określonych w umowie.”;

7) w § 7 ust. 4–7 otrzymują brzmienie:

„4. Jeżeli LGD, pomimo wezwania, o którym mowa w ust. 3, nie usunęła nieprawidłowości lub braków w wyznaczonym terminie, właściwy organ samorządu województwa wzywa LGD, w formie pisemnej, do usunięcia pozostałych nieprawidłowości lub braków w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

5. Jeżeli LGD, pomimo wezwania do usunięcia pozostałych nieprawidłowości lub braków, nie usunęła ich w terminie, właściwy organ samorządu województwa rozpatruje wniosek o przyznanie pomocy w zakresie, w jakim został prawidłowo wypełniony, oraz na podstawie dołączonych do niego dokumentów.

6. Przepisów ust. 3 i 4 nie stosuje się, jeżeli zachodzą niebudzące wątpliwości przesłanki nieprzyznania pomocy.

7. Złożony wniosek o przyznanie pomocy nie może być zmieniany przez LGD w zakresie planu finansowego operacji, zestawienia rzeczowo-finansowego operacji lub szczegółowego opisu zadań, z wyłączeniem:

- 1) zmian wynikających z wezwań samorządu województwa;
- 2) jednej zmiany w zakresie planu finansowego operacji, zestawienia rzeczowo-finansowego operacji lub szczegółowego opisu zadań, jeżeli zmiana ta nie spowoduje zmiany celów operacji wskazanych we wniosku o przyznanie pomocy, za zgodą samorządu województwa.”;

8) w § 8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wniosek o przyznanie pomocy rozpatruje się w terminie 2 miesięcy od dnia jego złożenia.”;

9) po § 9 dodaje się § 9a w brzmieniu:

„§ 9a. Właściwy organ samorządu województwa lub samorządowa jednostka, na uzasadnioną prośbę LGD, może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu wykonania przez LGD określonych czynności w toku postępowania w

sprawie przyznania pomocy, jednak nie dłużej niż o 6 miesięcy, przy czym przedłużenie terminu o więcej niż miesiąc wymaga udokumentowania przez LGD przyczyny uzasadniającej jej prośbę.”;

10)w § 10 w ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) wniosła prośbę w terminie 45 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia;”;

11)w § 11:

a) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Dokonanie przez wnioskodawcę zmiany, o której mowa w § 7 ust. 7 pkt 2, wydłuża o miesiąc termin rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy.”;

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Jeżeli w trakcie rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy niezbędne jest uzyskanie dodatkowych wyjaśnień lub opinii innego podmiotu, lub zajdą nowe okoliczności budzące wątpliwości co do możliwości przyznania pomocy, termin rozpatrywania tego wniosku wydłuża się o czas niezbędny do uzyskania tych wyjaśnień lub opinii, także w związku z zajściem nowych okoliczności, ale nie dłuższy jednak niż 2 miesiące, o czym właściwy organ samorządu województwa informuje na piśmie LGD.”;

12)w § 12:

a) w ust. 2:

– pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) osiągnięcia celu operacji, a w przypadku zadań inwestycyjnych realizowanych w ramach operacji – również jego zachowania przez okres 5 lat od dnia przyznania pomocy;”;

– pkt 3 i 4 otrzymują brzmienie:

„3) ograniczeń lub warunków w zakresie:

a) przenoszenia własności lub posiadania rzeczy nabytych w ramach realizacji operacji lub sposobu ich wykorzystywania,

b) sposobu lub miejsca prowadzenia działalności związanej z przyznaną pomocą

- do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia przyznania pomocy;

- 4) umożliwienia przeprowadzenia kontroli związanych z przyznaną pomocą do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia przyznania pomocy;”,
- b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:
- „3. Umowa zawiera również postanowienia dotyczące:
- 1) warunków i sposobu pozyskiwania przez właściwy organ samorządu województwa od LGD danych, o których mowa w art. 7 ust. 3 pkt 1 ustawy;
  - 2) sposobu realizacji zadań określonych w zestawieniu rzeczowo–finansowym operacji.”,
- c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:
- „4. Zmiana umowy w zakresie zobowiązań beneficjenta, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, jest nieważna.”,
- d) dodaje się ust. 5 w brzmieniu:
- „5. Załącznikiem do umowy jest zestawienie rzeczowo–finansowe operacji.”;
- 13)w § 17 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
- „2. Do trybu rozpatrywania wniosków o płatność stosuje się odpowiednio przepisy § 9a–11.”;
- 14)po § 18 dodaje się § 18a w brzmieniu:
- „§ 18a. 1. Innymi, niż wymienione w przepisach rozporządzenia nr 1974/2006 kategoriami siły wyższej lub wyjątkowymi okolicznościami, w przypadku wystąpienia których nie jest wymagany zwrot całości lub części pomocy, są:
- 1) wyłączenie części nieruchomości związanej z operacją, jeżeli takiego wyłączenia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy;
  - 2) katastrofa naturalna powodująca trwałe uszkodzenie nieruchomości lub obiektów będących przedmiotem operacji;
  - 3) wypadek lub awaria skutkujące zniszczeniem budynków, budowli lub innego mienia w stopniu uniemożliwiającym ich dalsze używanie zgodnie z założonym celem operacji;



4) kradzież mienia będącego przedmiotem operacji, z wyłączeniem kradzieży, która nastąpiła na skutek niezachowania należytej staranności przez LGD.

2. Sposób postępowania LGD i samorządu województwa w razie wystąpienia okoliczności siły wyższej lub wyjątkowych okoliczności, w przypadku wystąpienia których nie jest wymagany zwrot pomocy, określa umowa.”;

15)§ 19 otrzymuje brzmienie:

„§ 19. Poza okolicznościami siły wyższej i wyjątkowymi okolicznościami, o których mowa w przepisach rozporządzenia nr 1974/2006 oraz w § 18a ust. 1, LGD nie jest zobowiązana do zwrotu pomocy w części dotyczącej operacji, która została zrealizowana zgodnie z warunkami, o których mowa w § 14 ust. 1, jeżeli cel operacji został osiągnięty i zachowany.”.

**§ 2.** W sprawach o przyznanie pomocy finansowej w ramach działania „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, zwanej dalej „pomocą”, wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie rozporządzenia, stosuje się przepisy dotychczasowe.

**§ 3.** Do pomocy przyznanej na 2010 r. i na poprzednie lata stosuje się przepisy dotychczasowe, z tym że do zwrotu tej pomocy stosuje się przepisy rozporządzenia wymienionego w § 1, w brzmieniu nadanym niniejszym rozporządzeniem, a koszty kwalifikowalne, o których mowa w rozporządzeniu wymienionym w § 1, ponoszone w formie rozliczenia bezgotówkowego, mogą być ponoszone z rachunku bankowego lub rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo–kredytowej, które nie są wykorzystywane wyłącznie do rozliczeń bezgotówkowych związanych z realizacją operacji.

**§ 4.** Przepisy § 3 ust. 3a i 3b rozporządzenia wymienionego w § 1, w brzmieniu nadanym niniejszym rozporządzeniem, stosuje się od nowego roku obrotowego w rozumieniu przepisów o rachunkowości, wyłącznie do refundacji kosztów poniesionych na realizację operacji objętej wnioskiem o przyznanie pomocy finansowej w ramach działania „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie

umiejętności i aktywizacja” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 złożonym nie wcześniej niż w dniu wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

**§ 5.** Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**MINISTER ROLNICTWA I ROZWOJU WSI**

## UZASADNIENIE

Zmiany zaproponowane w § 1 pkt 1, 14-15 projektowanego rozporządzenia polegają na uznaniu innych niż wymienione w art. 47 rozporządzenia Komisji (WE) nr 1974/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. ustanawiającego szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 368 z 23.12.2006, str. 15, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1974/2006” kategorii siły wyższej lub wyjątkowych okoliczności, w przypadku których nie jest wymagany zwrot otrzymanej przez LGD pomocy.

Projektowane nowe brzmienie § 2 ust. 2 pkt 3, § 3 ust. 1 pkt 2 lit. b oraz ust. 3, § 5 ust. 1 oraz § 8 ust. 1 zmienianego rozporządzenia mają na celu odejście od corocznego wnioskowania o przyznanie pomocy na rzecz wnioskowania o przyznanie pomocy na pozostały okres realizacji lokalnej strategii rozwoju, a więc do końca czerwca 2015 r., co z jednej strony pozwoli na sprawniejsze rozliczenie operacji realizowanych przez beneficjentów, a z drugiej strony wyeliminuje czasochłonną i pracochłonną weryfikację corocznie składanych wniosków o przyznanie pomocy. Pozytywne rozpatrzenie takiego wniosku umożliwi zawarcie jednej umowy przyznania pomocy obejmującej pozostały okres realizacji LSR, w ramach której możliwe będzie składanie nie więcej niż 4 wniosków o płatność w każdym roku realizacji LSR.

W związku z powyższym proponuje się także zmianę brzmienia § 3a ust. 2 pkt 16 oraz ust. 3 zmienianego rozporządzenia, bowiem projektowane rozporządzenie zakłada przyznawanie pomocy nie na konkretny rok, a na pozostały okres wdrażania LSR, przy czym w nowym brzmieniu ust. 3 proponuje się doprecyzować, że limit dotyczy kosztów w przeliczeniu na pełen etat.

Dodatkowo zgodnie z projektowanym brzmieniem § 5 ust. 1 zmienianego rozporządzenia, przesunięciu ulegnie termin składania wniosku o przyznanie pomocy na pozostały okres realizacji lokalnej strategii rozwoju na okres od 1 września do 30 listopada 2010 r. Przyspieszenie rozpoczęcia przyjmowania wniosków o przyznanie pomocy pozwoli na wczesne ich złożenie przez LGD oraz na rozpatrzenie tych wniosków przez samorząd województwa do końca 2010 r., a więc przed rozpoczęciem realizacji przez LGD operacji objętej tym wnioskiem. Z kolei

wydłużenie terminu przyjmowania tych wniosków do trzech miesięcy pozwoli na skuteczne ich złożenie przez wszystkie LGD, przy czym późniejsze złożenie wniosku oznacza późniejsze jego rozpatrzenie i późniejsze zawarcie umowy przyznania pomocy, biorąc pod uwagę terminy przewidziane na rozpatrzenie wniosku wynikające z rozporządzenia.

Zmiana brzmienia § 3 ust. 1 pkt 2 lit. a zmienianego rozporządzenia polega na zniesieniu obowiązku ponoszenia przez beneficjenta kosztów (ujmowanych we wnioskach o płatność jako koszty kwalifikowalne) z rachunku bankowego lub rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, wykorzystywanych wyłącznie do rozliczeń bezgotówkowych związanych z realizacją operacji. Co do zasady beneficjent ponosi koszty związane z realizacją operacji z własnych środków i jeżeli podczas weryfikacji wniosku o płatność koszty te zostaną uznane za kwalifikowalne to w ramach kwoty przyznanej pomocy zostają beneficjentowi zrefundowane. W związku z tym nie ma potrzeby wyodrębniania środków pieniężnych beneficjenta przeznaczonych na sfinansowanie kosztów operacji. Zasadnym jest również, aby takie reguły miały zastosowanie wobec kosztów kwalifikowalnych ponoszonych z tytułu pomocy przyznanej na 2010 r. Wobec tego proponuje się wprowadzić regulację przejściową wyłączając konieczność ponoszenia tych kosztów wyłącznie z takich rachunków, które są wykorzystywane wyłącznie do rozliczeń bezgotówkowych związanych z realizacją operacji (§ 3 projektowanego rozporządzenia *in fine*).

Przepisy zawarte w § 1 pkt 3 lit. c projektowanego rozporządzenia mają na celu wprowadzenie rozwiązań wynikających z rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW). Zgodnie z art. 75 ust. 1 lit. c pkt i tego rozporządzenia, instytucja zarządzająca odpowiada za zarządzanie programem i za wdrażanie go w efektywny, skuteczny i prawidłowy sposób, w szczególności za zapewnienie, że beneficjenci oraz inne podmioty zaangażowane w realizację operacji są poinformowani o swoich obowiązkach wynikających z udzielonej pomocy oraz prowadzą oddzielny system rachunkowości albo korzystają z odpowiedniego kodu rachunkowego dla wszystkich transakcji związanych z operacją. Przepisy te wymagają zatem, aby państwo członkowskie zapewniło, że beneficjenci wykonują określone w tych przepisach czynności mające na celu identyfikację wszystkich transakcji związanych z operacją.

Wobec tego, że LGD, jako osoby prawne, są obowiązane prowadzić księgi rachunkowe identyfikacja tych transakcji powinna odbywać się w ramach prowadzonych przez nie ksiąg rachunkowych. LGD mogą przyjąć dowolną metodę wykonania tych czynności w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych, gdyż nie zachodzą przesłanki wprowadzania ograniczeń w tym zakresie, w szczególności takie przesłanki nie wynikają z przepisów Unii Europejskiej. Istotne jest natomiast to, aby przyjęta metoda była dopuszczalna na gruncie przepisów o rachunkowości oraz aby zapewniała możliwość identyfikacji transakcji związanych z realizacją operacji współfinansowanej ze środków EFRROW. Jednocześnie, aby zapewnić wykonywanie takich czynności przez LGD istnieje potrzeba wprowadzenia regulacji, w wyniku której niewykonywanie tych czynności skutkować będzie niekwalifikowanością części (10 %) kosztów ponoszonych w ramach operacji. Można bowiem założyć, że dopóki niewykonywanie tych czynności przez LGD nie będzie zagrożone żadnymi negatywnymi skutkami, egzekwowanie wykonywania przez LGD tych czynności będzie nieskuteczne.

Dodatkowo w § 4 projektu rozporządzenia określa się terminy obowiązywania tych zasad i proponuje się, aby proponowane przepisy były stosowane wyłącznie w odniesieniu do operacji objętych wnioskami o przyznanie pomocy złożonymi nie wcześniej niż w dniu wejścia w życie projektowanego rozporządzenia. Takie rozwiązanie, przy założeniu, że projektowane rozporządzenie wejdzie w życie przed rozpoczęciem nowego „naboru” wniosków o przyznanie pomocy (który według proponowanych przepisów rozpocznie się w dniu 1 września 2010 r.) zapewni jednolite reguły kwalifikowalności kosztów dla beneficjentów, którym pomoc zostanie przyznana na wniosek o jej przyznanie złożony w ramach tego „naboru”. Przepis ten zapewni również, że te regulacje nie będą miały zastosowania do refundacji kosztów kwalifikowalnych ponoszonych na już realizowane operacje. Ponadto wobec tego, że czynności mające na celu identyfikację wszystkich transakcji związanych z operacją będą wykonywane w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych, LGD takie czynności będą mogły wykonywać dopiero od nowego roku obrotowego. Wykonywanie tych czynności wymaga bowiem odpowiednich zmian w zasadach polityki rachunkowości przyjętych przez LGD, a takie zmiany zasadniczo można wprowadzić od nowego roku obrotowego.

Zgodnie z art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz

Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427, z późn. zm.) (ustawa ROW) w przypadku działania „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja” (Funkcjonowanie LGD), pomoc jest przyznawana do wysokości środków określonych na to działanie w umowie o warunkach i sposobie realizacji lokalnej strategii rozwoju (umowa ramowa). Umowy ramowe z LGD zostały już zawarte, a kwoty na działanie „Funkcjonowanie LGD” określone w tych umowach nie przekraczają kwot stanowiących iloczyn liczby mieszkańców i kwoty 29 zł, stosownie do ograniczeń wskazanych w przepisach wydanych na podstawie art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy ROW. W związku z powyższym, przepis § 3 ust. 4 zmienianego rozporządzenia zdaje się powielać regulację wynikającą wprost z ustawy, która jest podstawą wydania tego rozporządzenia. Mając na uwadze powyższe, proponuje się uchylić przepis § 3 ust. 4 zmienianego rozporządzenia.

Zmiany zaproponowane w § 1 pkt 4 lit. a i b projektowanego rozporządzenia dotyczą kategorii kosztów, które mogą podlegać refundacji i głównie polegają na ich uporządkowaniu. W przypadku, gdy obok wskazania jaki koszt może zostać zrefundowany zmieniane rozporządzenie wskazywało co w szczególności można rozumieć za taki koszt, zmiany polegają na usunięciu z przepisów takich szczególnych przykładów, gdyż sugerowały one beneficjentom, że koszty inne niż wskazane jako przykłady nie mogą zostać zrefundowane. Zmiany w tych przepisach mają również na celu usunięcie tych kosztów kwalifikowalnych, które merytorycznie pokrywały się z innymi kosztami kwalifikowalnymi określonymi w § 3a.

Projektowana zmiana brzmienia § 3a ust. 1 pkt 3 zmienianego rozporządzenia polega na wprowadzeniu możliwości uznania za kwalifikowalne innych kosztów związanych z zatrudnieniem pracownika, np. koszty szkolenia BHP czy wstępnego badania lekarskiego. W związku z powyższym proponuje się także zwiększenie mnożnika z 2 do 2,5 przy wyznaczaniu limitu do wysokości którego uznaje się za kwalifikowalne koszty o których mowa w § 3a ust. 1 pkt 3 zmienianego rozporządzenia, stosownie do projektowanej zmiany brzmienia § 3a ust. 3 zmienianego rozporządzenia, przy czym koszty podróży służbowych pracowników nie powinny być wliczane do tego limitu. Dodatkowo, w związku z wątpliwościami LGD czy limit wynagrodzenia jest stosowany niezależnie od tego czy pracownik jest zatrudniony na pełny etat, czy jedynie na jego część doprecyzowano, że limit dotyczy wynagrodzenia w przeliczeniu na pełny etat.

Projektowana zmiana brzmienia § 3a ust. 1 pkt 4 zmienianego rozporządzenia polega na wprowadzeniu możliwości uznania za kwalifikowalne oprócz kosztów podróży służbowych pracowników LGD, także kosztów podróży służbowych wolontariuszy, które LGD jako „korzystający”, w rozumieniu art. 42 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.), mają obowiązek ponosić stosownie do art. 45 ust. 1 pkt 3 tej ustawy, przy czym należności na pokrycie kosztów podróży służbowych pracowników to inne świadczenie związane z pracą pracowników, o których mowa w § 3a ust. 1 pkt 3 zmienianego rozporządzenia. Dodatkowo, zgodnie z projektowanym rozporządzeniem proponuje się dodanie przepisu wskazującego, że koszty związane z podróżami pracowników i wolontariuszy stanowią koszty kwalifikowalne do wysokości określonej w przepisach w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej, i na warunkach wynikających z tych przepisów, dla zachowania jednolitych zasad kwalifikowalności takich kosztów.

Projektowana zmiana brzmienia § 3a ust. 1 pkt 5 zmienianego rozporządzenia polega na wprowadzeniu możliwości uznania za kwalifikowalne także kosztów wynagrodzeń za umowy o dzieło, a także innych usług, nie tylko tych, do których zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego dotyczące zlecenia. Nowe brzmienie pkt 5 nie będzie wskazywało jakie usługi można uznać za kwalifikowalne ale będą to m.in. usługi pocztowe, telekomunikacyjne, finansowo-księgowo, prawne czy bankowe, w tym także koszt ustanowienia gwarancji bankowej lub gwarancji równoważnej, w związku z wprowadzeniem możliwości wypłaty zaliczki na koszty bieżące, o której mowa w art. 38 ust. 2 rozporządzenia Komisji (WE) nr 1974/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. ustanawiającego szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 368 z 23.12.2006, str. 15, z późn. zm.). Zgodnie natomiast z art. 71 ust. 3 lit. b rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005, poza katalogiem kosztów kwalifikowalnych pozostają odsetki od zadłużenia.

Projektowana zmiana brzmienia § 3a ust. 1 pkt 6 i 9 zmienianego rozporządzenia polega na wprowadzeniu możliwości uznania za kwalifikowalne także kosztów dzierżawy odpowiednio pomieszczeń biurowych, wyposażenia, urządzeń,

sprzętu biurowego, przy czym zrezygnowano z podawania co w szczególności można uznać jako takie koszty. Z tych samych powodów proponuje się zmienić brzmienie § 3a ust. 2 pkt 2, 5, 8 i 13 zmienianego rozporządzenia.

Dotychczasowe brzmienie § 3a ust. 1 pkt 8 zmienianego rozporządzenia wskazuje na kwalifikowalność kosztów związanych z usługami telekomunikacyjnymi i pocztowymi, jednak wobec propozycji zmiany § 3a ust. 1 pkt 5 zmienianego rozporządzenia koszty te będą kwalifikowalne na podstawie tego przepisu, jako koszty usług. W związku z tym proponuje się uchylić § 3a ust. 1 pkt 8 zmienianego rozporządzenia. Z tego samego powodu proponuje się uchylić § 3a ust. 1 pkt 11,12 i 14 zmienianego rozporządzenia (odpowiednio: koszty obsługi finansowo-księgowej, doradztwa prawnego i prowadzenia rachunku bankowego).

Projektowana zmiana brzmienia § 3a ust. 1 pkt 13 zmienianego rozporządzenia polega na wprowadzeniu możliwości uznania za kwalifikowalne także kosztów związanych z uiszczeniem podatków i opłat lokalnych i podatku od czynności cywilnoprawnych.

Zmiana brzmienia § 3a ust. 2 pkt 3 zmienianego rozporządzenia polega na wprowadzeniu możliwości refundacji także kosztów zakupu, obok opracowania, przygotowania, druku, powielenia i dystrybucji materiałów informacyjnych, szkoleniowych i promocyjnych.

Zgodnie z projektowanym nowym brzmieniem § 5 ust. 2 zmienianego rozporządzenia proponuje się rozszerzyć możliwe sposoby składania wniosku o przyznanie pomocy także o złożenie przez upoważnioną osobę lub za pośrednictwem poczty. Konsekwencją powyższego jest także zmiana brzmienia ust. 3 wskazującego że sposób potwierdzania wskazany w tym przepisie dotyczy wniosków złożonych bezpośrednio w urzędzie.

W związku z tym, że pomoc w ramach działania „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja” dotyczy głównie zadań nieinwestycyjnych, proponuje się aby wniosek o przyznanie pomocy zawierał także szczegółowy opis zadań, który precyzowałby sposób realizacji zadań wskazanych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji. Zestawienie rzeczowo-finansowe, które stanowi załącznik do umowy przyznania pomocy, powinno wskazywać co wchodzi w zakres operacji, której pomoc dotyczy, a szczegółowy sposób realizacji, z racji dużej zmienności, nie powinien być objęty umową a jedynie obowiązkiem przedstawienia go podmiotowi wdrażającemu i uzyskaniem jego akceptacji. Zmienność w sposobie



realizacji zadań nie będzie powodować konieczności zmiany umowy, o ile nie będzie miała wpływu na treść zestawienia rzeczowo-finansowego. W celu pozyskania szczegółowych informacji odnośnie sposobu realizacji zadań określonych w zestawieniu rzeczowo-finansowym proponuje się, aby beneficjent takie informacje zamieszczał w szczegółowym opisie zadań, który stanowiłby kolejny element wniosku o przyznanie pomocy. Z uwagi jednakże na to, że realizacja operacji jest rozłożona w dość długiej perspektywie czasowej sposób realizacji poszczególnych zadań może ulegać modyfikacjom powodowanym przez zmieniające się warunki funkcjonowania danej LGD. Zatem proponuje się, aby szczegółowy opis zadań będący elementem wniosku o przyznanie pomocy dotyczył jedynie zadań, które będą realizowane w ramach dwóch pierwszych etapów. Sposób realizacji zadań w ramach kolejnych etapów byłby zaś przedmiotem szczegółowego opisu zadań, stanowiącego odrębny dokument, który byłby przedstawiany przez LGD i akceptowany przez samorząd województwa na warunkach określonych w umowie przyznania pomocy. Takie rozwiązanie zapewni racjonalne określenie sposobu realizacji zadań uwzględniające aktualne warunki funkcjonowania LGD.

Poprzez zmianę brzmienia § 7 ust. 4-6 zmienianego rozporządzenia, w przypadku rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy proponuje się zastosowanie trybu analogicznego do tego, jaki występuje przy rozpatrywaniu wniosku o płatność. W związku z tym proponuje się, aby wniosek o przyznanie pomocy mógł być rozpatrzony przez właściwy organ samorządu województwa, w zakresie w jakim został prawidłowo wypełniony mimo, że LGD nie usunęła nieprawidłowości lub braków, do których usunięcia została przez ten organ wezwana. Zmiana podejścia do rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy zapobiegnie sytuacjom, w których LGD w ogóle straci szansę uzyskania pomocy, chociażby w zakresie, w którym wniosek został złożony poprawnie, mimo że nieusunięte nieprawidłowości czy braki dotyczą takiej części zakresu wniosku o przyznanie pomocy, bez realizacji której możliwe jest realizowanie pozostałej części zakresu operacji wskazanego w tym wniosku, a operacja realizowana w takim zakresie pozwoli na osiągnięcie założonych celów. Zmiana taka jest o tyle zasadna, że w ramach działania „Funkcjonowanie LGD” przyznawana pomoc jest niezbędna do wypełniania zobowiązań wynikających z umowy ramowej, a z uwagi na odejście od corocznego wnioskowania o przyznanie pomocy na rzecz wnioskowania o przyznanie pomocy na pozostały okres realizacji LSR, pozostawienie wniosku o przyznanie pomocy bez rozpatrzenia, czy też

nieprzyznanie pomocy, oznaczać będzie brak zasadniczego źródła finansowania działań LGD zmierzających do realizacji LSR, a w konsekwencji zaprzestanie wypełniania zobowiązań podjętych w umowie ramowej i rozwiązanie tej umowy.

Co do zasady, w zakresie planu finansowego operacji, zestawienia rzeczowo-finansowego operacji i szczegółowego opisu zadań, wniosek o przyznanie pomocy, poza przypadkiem gdy wynika to z wezwań w toku jego rozpatrywania, nie powinien być zmieniany przez LGD, gdyż z jednej strony zwiększałoby to czasochłonność rozpatrywania tego wniosku, a z drugiej strony odsuwałoby to w czasie moment zawarcia umowy przyznania pomocy (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia tego wniosku). Doświadczenie we wdrażaniu PROW 2007-2013 pokazuje jednak, że okres od złożenia wniosku przez wnioskodawcę do momentu zawarcia umowy z beneficjentem jest na tyle długi, że zdarzają się przypadki, iż realizacja operacji w zakresie wskazanym we wniosku jest dla wnioskodawcy już mniej opłacalna. W związku z powyższym planuje się umożliwienie dokonania jednorazowej zmiany w wyżej wskazanym zakresie (zmiana proponowana w § 1 pkt 7). Ponieważ dokonanie tego typu zmiany powodować będzie konieczność powtórzenia niektórych czynności związanych z obsługą wniosków, proponuje się, aby dokonanie przez beneficjenta zmiany w tym zakresie wydłużało termin rozpatrywania wniosku, nie więcej jednak niż o miesiąc (zmiana proponowana w § 1 pkt 11).

Dodanie § 9a oraz zmiana brzmienia § 17 ust. 2 zmienianego rozporządzenia wprowadza możliwość przedłużenia terminu wykonania przez LGD określonych czynności w toku postępowania w sprawie przyznania oraz wypłaty pomocy na wzór uprawnienia zawartego w przepisach w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach działania „Wdrażanie projektów współpracy” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013. W związku z ujednoliceniami proponuje się także wydłużyć termin na wniesienie prośby o przywrócenie terminu wykonania przez LGD określonych czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy z 14 do 45 dni, stosownie do § 1 pkt 10 projektowanego rozporządzenia.

Jednocześnie projekt zawiera zmianę, która ogranicza czas wydłużenia terminu na weryfikację wniosku o przyznanie pomocy do 2 miesięcy, w przypadku gdy do rozstrzygnięcia sprawy przyznania pomocy niezbędne jest uzyskanie opinii innego organu. Proponowana zmiana ma na celu ograniczenie do 2 miesięcy okresu o jaki można wydłużyć termin rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy. Zmiana ta

powinna ograniczyć zatem nadmierne wydłużanie terminu rozpatrywania wniosków o przyznanie pomocy. Dwumiesięczny termin wydaje się być wystarczający do uzyskania odpowiednich opinii niezbędnych do rozstrzygnięcia sprawy, natomiast w przypadku gdy samorząd województwa nie uzyska ww. opinii w tym terminie czas na weryfikację wniosku będzie biegł dalej.

Zgodnie z art. 72 ust. 1 rozporządzenia 1698/2005 czas trwania operacji związanych z inwestycjami to 5 lat od podjęcia decyzji o finansowaniu, w związku z tym, zgodnie z § 1 pkt 11 lit. a projektowanego rozporządzenia, proponuje się dostosować okres trwania zobowiązań o których mowa w § 12 ust. 2 zmienianego rozporządzenia, bowiem obecne ich brzmienie wskazuje, że zobowiązania te powinny trwać 5 lat od dnia dokonania płatności ostatecznej.

Zmiana brzmienia § 12 ust. 4 zmienianego rozporządzenia ma na celu dopuszczenie możliwości zmiany umowy w zakresie ograniczeń lub warunków co do sposobu lub miejsca prowadzenia działalności związanej z przyznaną pomocą.

Mając na uwadze zasadę lojalności prawodawcy w stosunku do obywateli przejawiającą się w dyrektywie niezaskakiwania nowo wprowadzаныmi regulacjami, oraz wobec potrzeby zachowania takich samych reguł dla wszystkich beneficjentów pomocy przyznanej na 2010 r. oraz wszystkich beneficjentów pomocy przyznanej na poprzednie lata, proponuje się, aby co do zasady do tych spraw miały zastosowanie przepisy dotychczasowe. Jednocześnie wobec tego, że wprowadzone regulacje dotyczące zwrotu pomocy są korzystniejsze dla beneficjentów niż dotychczasowe, proponuje się stosować wyjątkowo nowe regulacje w tym zakresie również do pomocy przyznanej na 2010 r. i na poprzednie lata. Z takich samych względów proponuje się, aby dla prawidłowości poniesienia kosztów nie było wymagane wykorzystanie wyodrębnionego rachunku bankowego lub rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej.

Proponuje się, aby projektowane rozporządzenie weszło w życie z dniem ogłoszenia z uwagi na potrzebę stosowania nowych reguł określonych w projektowanym rozporządzeniu wobec wnioskodawców, którzy składać będą wnioski począwszy od dnia 1 września 2010 r.. Z kolei umożliwienie jak najszybszego składania przez LGD wniosków o przyznanie pomocy w ramach przedmiotowego działania wymaga ważny interes państwa polegający na konieczności rozpatrzenia przedmiotowych wniosków i zawarcia umów przyznania pomocy do końca 2010 r., co pozwoli na zachowanie płynności finansowej lokalnych

grup działania odgrywających kluczową rolę we wdrażaniu działań osi 4 Leader w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013. Ponadto, wejście w życie przedmiotowego rozporządzenia wiąże się z wprowadzeniem szeregu korzystnych zmian. Mając na uwadze powyższe wejście w życie rozporządzenia z dniem ogłoszenia nie stoi w sprzeczności z zasadami demokratycznego państwa prawnego.

Projektowane rozporządzenie nie zawiera przepisów technicznych, w związku z tym nie podlega notyfikacji w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597).

Projektowane rozporządzenie jest zgodne z prawem Unii Europejskiej.

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingskiej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414 oraz z 2009 r. Nr 42, poz. 337), projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Nikt nie zgłosił zainteresowania pracami nad projektem rozporządzenia w trybie przepisów powyższej ustawy.

Projekt rozporządzenia znajduje się w Planie prac legislacyjnych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi na okres styczeń – czerwiec 2010 r.

## **OCENA SKUTKÓW REGULACJI**

### **1. Podmioty, na które oddziałuje projektowane rozporządzenie.**

Projektowane rozporządzenie będzie miało wpływ na podmioty, którym może być przyznana pomoc w ramach działania "Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja" (Funkcjonowanie LGD) objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.

Ponadto projektowane rozporządzenie będzie miało wpływ na podmioty, które zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich wykonują zadania instytucji zarządzającej delegowane im w zakresie tego działania na podstawie ww. przepisów, a więc na samorządy województw. Przepisy projektowanego rozporządzenia będą miały również wpływ na agencję płatniczą, której funkcje w zakresie pomocy w ramach PROW 2007-2013

wykonuje Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, akredytowana jako agencja płatnicza na podstawie przepisów o uruchamianiu środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej przeznaczonych na finansowanie wspólnej polityki rolnej.

## **2. Wpływ projektowanego rozporządzenia na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego.**

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie wpłynie na sektor finansów publicznych.

## **3. Wpływ projektowanego rozporządzenia na rynek pracy.**

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie wpłynie na rynek pracy.

## **4. Wpływ projektowanego rozporządzenia na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.**

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie wpłynie na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.

## **5. Wpływ projektowanego rozporządzenia na sytuację i rozwój regionalny.**

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie wpłynie na sytuację i rozwój regionalny.

## **6. Konsultacje społeczne.**

Projekt rozporządzenia został przesłany do zaopiniowania do:

- 1) Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych;
- 2) Sekretariatu Rolnictwa Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność”;
- 3) Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego Rolników Indywidualnych „Solidarność”;
- 4) Związku Zawodowego Rolnictwa „Samoobrona”;
- 5) Krajowego Związku Rolników, Kółek i Organizacji Rolniczych;
- 6) Federacji Związków Pracodawców – Dzierżawców i Właścicieli Rolnych;
- 7) Związku Zawodowego Centrum Narodowe Młodych Rolników;
- 8) Federacji Branżowych Związków Producentów Rolnych;
- 9) Krajowej Rady Izb Rolniczych;
- 10) Krajowej Izby Gospodarczej, Komitetu Rolnictwa i Obrotu Rolnego;
- 11) Związku Zawodowego Rolników „Ojczyzna”;
- 12) Forum Aktywizacji Obszarów Wiejskich;
- 13) Krajowej Rady Spółdzielczej;

- 14) Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych Rolników i Organizacji Rolniczych;
- 15) Związku Zawodowego Rolników Rzeczypospolitej „Solidarni”;
- 16) Związku Zawodowego Pracowników Rolnictwa RP;
- 17) Forum Związków Zawodowych;
- 18) Polskiej Konfederacji Pracodawców Prywatnych Lewiatan;
- 19) Konfederacji Pracodawców Polskich;
- 20) Związku Rzemiosła Polskiego;
- 21) Małopolska Sieć LGD;
- 22) Krajowy Związek Grup Producentów Rolnych;
- 23) Business Centre Club.

Żaden z wyżej wymienionych podmiotów nie zgłosił uwag do projektu rozporządzenia.

Należy jednak zaznaczyć, że w ramach konsultacji społecznych projekt został przesłany również do organizacji zrzeszających lokalne grupy działania a przede wszystkim do sieci LGD współpracujących w ramach Grupy tematycznej ds. podejścia Leader przy Grupie roboczej KSOW.

W ramach powyższych konsultacji zgłoszono wniosek o dodanie do listy kosztów kwalifikowalnych także podatków i opłat lokalnych oraz podatku od czynności cywilnoprawnej, co zostało uwzględnione w powyższym projekcie.

Zaproponowano także aby umożliwić składanie wniosku o przyznanie pomocy także za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, co zakłada przedmiotowy projekt.

Kolejna propozycja dotyczyła zmiany podejścia do wniosku o przyznanie pomocy, w stosunku do którego wnioskodawca nie usunął wszystkich braków lub nieprawidłowości, tak aby była możliwość dalszego rozpatrywania takiego wniosku o ile nieprawidłowość lub brak nie dotyczy tylko części zakresu rzeczowo-finansowego operacji. W projekcie wprowadzono więc regulacje, zgodnie z którymi do wykrytych podczas oceny wniosku o przyznanie pomocy nieprawidłowości i braków należy zastosować podejście analogiczne jak w przypadku wniosku o płatność.

Zaproponowano również ograniczenie czasu o jaki można wydłużyć termin rozpatrywania wniosku w związku z koniecznością uzyskania dodatkowych wyjaśnień lub opinii innego podmiotu, czy też zaistnieniem okoliczności budzących wątpliwości co do możliwości przyznania pomocy. Do projektu wprowadzono przepis ograniczający ten termin do 2 miesięcy.

Postulowano także o rozszerzenie listy kosztów kwalifikowalnych o wynagrodzenia za wykonanie umów o dzieło w ramach funkcjonowania lokalnej grupy działania, a także zakup sprzętu i materiałów związanych ze realizacją zadań w ramach nabywania umiejętności i aktywizacji, co zostało uwzględnione w przedmiotowym projekcie.

Zaproponowano także wcześniejszy termin na składanie wniosków o przyznanie pomocy, tj. od 15 sierpnia do 30 września 2010 r., jednak w związku z koniecznością aktualizacji wniosku o przyznanie pomocy i przygotowaniem podmiotów wdrażających do ich rozpatrywania, zgodnie z przedmiotowym projektem rozpoczęcie tego terminu nastąpi 1 września 2010 r. Z kolei, dla zapewnienia możliwości złożenia tego wniosku wszystkim uprawnionym projekt zakłada wydłużenie tego terminu do 3 miesięcy, tj. do końca listopada 2010 r., przy czym późniejsze złożenie wniosku oznacza późniejsze jego rozpatrzenie i późniejszą gotowość podmiotu wdrażającego do zawarcia z LGD umowy przyznanie pomocy.

Opracowano w Departamencie:  
Rozwoju Obszarów Wiejskich

Akceptował:

Za zgodność pod względem  
prawnym i redakcyjnym