

Rozporządzenie Rady Ministrów

z dnia 15 lipca 2008 r.

w sprawie ustanowienia Pełnomocnika Rządu do Spraw Przygotowania Organów Administracji Rządowej i Sprawowania przez Rzeczpospolitą Polską Przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej

Na podstawie art. 10 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199, z późn. zm.¹) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustanawia się Pełnomocnika Rządu do Spraw Przygotowania Organów Administracji Rządowej i Sprawowania przez Rzeczpospolitą Polską Przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej, zwanego dalej „Pełnomocnikiem”.
2. Pełnomocnik zakończy sprawowanie swojej funkcji poprzez przedłożenie Radzie Ministrów końcowego sprawozdania ze swojej działalności w terminie 6 miesięcy od zakończenia okresu sprawowania przez Rzeczpospolitą Polską Przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej.
3. Pełnomocnikiem jest sekretarz stanu w Urzędzie Komitetu Integracji Europejskiej.

§ 2

Do zadań Pełnomocnika należy w szczególności:

- 1) koordynowanie działań organów administracji rządowej w zakresie przygotowania do sprawowania przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej;
- 2) opracowanie projektu rządowego Programu Przygotowań Rzeczypospolitej Polskiej do Objęcia i Sprawowania Przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej, który będzie stanowił podstawę działań Pełnomocnika i członków Rady Ministrów;
- 3) koordynowanie prac związanych z przygotowaniem programu i kalendarza przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej, w tym najważniejszych celów Rzeczypospolitej Polskiej, jakie mają być osiągnięte w tym okresie, a także koordynowanie prac związanych z wyborem priorytetów sektorowych Rzeczypospolitej Polskiej i priorytetów przewodnictwa;
- 4) inicjowanie oraz koordynowanie prac związanych z przygotowaniem projektów aktów prawnych mających znaczenie dla przygotowania organów administracji rządowej do realizacji zadań związanych ze sprawowaniem przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej;
- 5) koordynowanie prac mających na celu oszacowanie wysokości środków niezbędnych na wydatki związane z przygotowaniem i sprawowaniem przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej;
- 6) koordynowanie działań organów administracji rządowej w zakresie szkolenia i doskonalenia zawodowego kadry administracji i służb publicznych do wykonywania zadań związanych ze sprawowaniem przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej;
- 7) współpraca z instytucjami edukacyjnymi państw członkowskich Unii Europejskiej w zakresie szkolenia i doskonalenia zawodowego kadry administracji i służb publicznych do wykonywania zadań związanych ze sprawowaniem przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej;

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 169, poz. 1414 i Nr 249, poz. 2104 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 170, poz. 1217 i Nr 220, poz. 1600

- 8) utrzymywanie kontaktów i wymiana doświadczeń z organami administracji państw członkowskich, które prowadziły lub prowadzą przygotowania do sprawowania przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej;
- 9) koordynowanie współpracy z instytucjami odpowiedzialnymi za przygotowania do sprawowania przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej państw mających wspólnie z Rzeczpospolitą Polską sprawować przewodnictwo grupowe;
- 10) opiniowanie projektów aktów normatywnych powszechnie obowiązujących oraz innych dokumentów rządowych, dotyczących przygotowania organów administracji rządowej do sprawowania przez Rzeczpospolitą Polską przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej.

§ 3

Organy administracji rządowej są obowiązane do współdziałania i udzielania pomocy Pełnomocnikowi w realizacji jego zadań.

§ 4

1. Pełnomocnik przedstawia Komitetowi Europejskiemu Rady Ministrów oraz Radzie Ministrów analizy, oceny i wnioski oraz projekty dokumentów związane z realizacją powierzonych mu zadań oraz sprawozdania ze swojej działalności.
2. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1, są przedstawiane w okresach kwartalnych lub częściej z inicjatywy Pełnomocnika.
3. Pierwsze sprawozdanie obejmować będzie trzeci kwartał 2008 r. i zostanie przedstawione nie później niż do końca października 2008 r.
4. Pełnomocnik informuje Prezesa Rady Ministrów, Radę Ministrów oraz Komitet Europejski Rady Ministrów o zagrożeniach w realizacji zadań, o których mowa w § 2 oraz przedstawia propozycje działań naprawczych.

§ 5

Pełnomocnik może powoływać zespoły o charakterze opiniodawczo-doradczym, a także zlecać przeprowadzenie ekspertyz.

§ 6

Obsługę merytoryczną, organizacyjno-prawną, techniczną i kancelaryjno-biurową Pełnomocnika zapewnia Urząd Komitetu Integracji Europejskiej.

§ 7

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PREZES RADY MINISTRÓW

Uzasadnienie

Zgodnie z Decyzją Rady z dnia 1 stycznia 2007 r. w sprawie porządku sprawowania Prezydencji w Radzie (2007/5/WE, Euratom), przewodnictwo Polski w Radzie Unii Europejskiej wyznaczone zostało na II połowę 2011 roku. Niezbędna jest obecnie intensyfikacja działań związanych z przygotowaniem administracji polskiej do realizacji tego zadania.

Przewodnictwo Rzeczypospolitej Polskiej w Radzie UE będzie miało kluczowe znaczenie dla kształtowania wizerunku Polski w Europie oraz dla realizacji strategicznych interesów polskiej polityki w Unii Europejskiej. Przygotowania do jego sprawowania wymagać będą ścisłej współpracy między zaangażowanymi w przygotowania resortami, Kancelarią Prezesa Rady Ministrów, Stałym Przedstawicielstwem RP przy UE oraz placówkami dyplomatycznymi w państwach członkowskich Unii.

Odnosząc się do doświadczeń innych państw członkowskich, które już sprawowały przewodnictwo, bądź przygotowują się do tego zadania, można wyznaczyć dwa obszary, w których rozgrywać się będzie organizacja przygotowań do Prezydencji.

Pierwszy z nich to wymiar polityczny, w którym mieści się m.in. wyznaczanie priorytetów, współpraca polityczna w trio, współpraca polityczna z poprzedzającą Prezydencją (Węgry) i trio (Hiszpania – Belgia – Węgry) oraz przygotowanie wymiaru zewnętrznego Prezydencji.

Drugi wymiar - organizacyjny - ma na etapie przygotowań kluczowe znaczenie. Obejmuje on m.in. gospodarowanie zasobami ludzkimi służące przygotowaniu kadrowemu, finanse (budżet) i zamówienia publiczne, promocję i logistykę.

Mając na uwadze powyższe zadania, w pierwszym okresie przygotowań niezbędne jest skupienie się na zagadnieniach organizacyjnych, zidentyfikowanie niezbędnych przedsięwzięć logistycznych, szacunkowych kosztów i zadań o charakterze legislacyjnym.

Charakter i skala zadań niezbędnych do zrealizowania wskazuje, iż niezbędne jest ustanowienie koordynatora, dla którego właściwą formą prawną i instytucjonalną byłby Pełnomocnik Rządu, będący jednocześnie Sekretarzem Stanu w Urzędzie Komitetu Integracji Europejskiej.

Sprawowanie przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej angażować będzie całą administrację rządową i obejmować szeroki zakres jej działań, stąd potrzeba horyzontalnej koordynacji procesu przygotowań.

Prowadzenie prac Rady UE i jej organów przygotowawczych, w tym koordynowanie prac legislacyjnych we wszystkich obszarach działania, leży w kompetencjach poszczególnych ministerstw i urzędów centralnych. Odpowiednie przygotowanie tego procesu wykracza jednak poza właściwość resortową.

Z uwagi na fakt, że Rzeczpospolita Polska nigdy dotąd nie sprawowała Prezydencji, żaden z ministrów w tym także minister właściwy do spraw zagranicznych, nie ma wśród swoich zadań obowiązków odnoszących się do obsługi tego procesu.

W zakres przygotowań wchodzi zarówno zadania merytoryczne (wypracowanie priorytetów, przygotowanie programu przewodnictwa i stanowisk w poszczególnych obszarach), jak i organizacyjne. Te ostatnie dotyczą m.in. logistyki, bezpieczeństwa, informacji, finansowania, a zatem muszą być realizowane centralnie i poprzez wypracowanie nowych metod i narzędzi, nie stosowanych dotychczas w pracy administracji. Niezbędne jest ustanowienie mechanizmów koordynacyjnych, mających umożliwić sprawne, przejrzyste, oszczędne i efektywne przeprowadzenie działań niezbędnych do realizacji zadań przewodnictwa

W swoich zadaniach pełnomocnik byłby wspierany przez wszystkie zaangażowane w proces przygotowań ministerstwa i urzędy centralne. Z uwagi na strategiczny charakter przedsięwzięcia, jakim jest sprawowanie przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej,

niezbędne jest regularne informowanie przez Pełnomocnika Prezesa Rady Ministrów, Rady Ministrów oraz Komitetu Europejskiego Rady Ministrów o postępach prac, niezbędnych do podjęcia rozstrzygnięciach oraz ewentualnych trudnościach.

Pełnomocnik będzie przedstawiał Komitetowi Europejskiemu Rady Ministrów oraz Radzie Ministrów analizy, oceny i wnioski, projekty rozstrzygnięć oraz okresowe sprawozdania ze swojej działalności. Sprawozdania zawierać będą informacje o zespołach opiniodawczo-doradczych powoływanych przez Pełnomocnika zgodnie z § 5 projektu.

Proponowany termin wejścia w życie rozporządzenia z dniem jego ogłoszenia spowodowany jest koniecznością pilnego rozpoczęcia prac przygotowawczych na poziomie międzyresortowym, skoordynowania już podejmowanych działań i przygotowania rządowego Programu Przygotowań Polski do Objęcia i Sprawowania Przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej. Termin wejścia w życie przedmiotowego rozporządzenia nie narusza uprawnień żadnej grupy społecznej ani praw nabytych gdyż dotyczy jedynie organów administracji rządowej oraz innych urzędów i instytucji rządowych.

Zgodnie z art. 5 ustawy z 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. nr 169, poz. 1414) niniejszy projekt został zamieszczony na stronach internetowych Ministerstwa Spraw Zagranicznych. Nie odnotowano zgłoszeń podmiotów nim zainteresowanych.

Ocena skutków regulacji (OSR)

1. Podmioty, na które akt oddziałuje:

Rozporządzenie będzie miało wpływ jedynie na organy administracji państwowej.

2. Obowiązek przeprowadzenia konsultacji społecznych:

Projekt nie podlega obowiązkowi przeprowadzenia konsultacji społecznych.

3. Wpływ aktu na sektor finansów publicznych, rynek pracy, konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw oraz sytuację i rozwój regionalny:

Wejście w życie rozporządzenia nie rodzi bezpośrednich skutków prawnych, gospodarczych, ani społecznych.

W odniesieniu do skutków finansowych należy wskazać, iż środki na realizację zadań związanych z przygotowaniem do sprawowania przewodnictwa w ramach dotychczasowych kompetencji Urzędu KIE zostały uwzględnione w budżecie na 2008 r.

Zaplanowane środki mają pokryć zarówno koszty działań przygotowawczych (analizy, ekspertyzy, wyjazdy studyjne, szkolenia), jak i ewentualne wydatki związane z działalnością koordynacyjną, tj. z funkcjonowaniem *Pełnomocnika*. Nie przewiduje się tworzenia na obecnym etapie odrębnego zaplecza obsługi organizacyjno – biurowej, funkcje te spełniać będą poszczególne komórki Urzędu KIE.

Wydatki związane z nowymi zadaniami, których zakres zależy w istotnej mierze od decyzji i działań *Pełnomocnika*, zostaną uwzględnione w projekcie budżetu na rok 2009 i dalsze. Ich wysokość będzie determinowana zakresem planowanych prac, które zostaną szczegółowo opisane w przygotowanym przez *Pełnomocnika* programie strategicznym.