

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI**  
z dnia ..... 2007r.

**w sprawie określenia trybu i sposobu działania zespołu  
egzaminacyjnego, zgłaszania propozycji pytań przez Krajową Radę  
Komorniczą i rady izb komorniczych oraz przygotowywania pytań na egzaminy  
konkursowy i komorniczy**

Na podstawie art. 31i pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji (Dz. U. z 2006r. Nr 167, poz. 1191 z późn. zm.<sup>1</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** 1. Zespół egzaminacyjny przygotowuje test na egzamin konkursowy na aplikację komorniczą, zwany dalej „egzaminem konkursowym” oraz dwa tematy na część pisemną egzaminu komorniczego i zestawy pytań na część ustną egzaminu komorniczego, w ilości ustalonej przez przewodniczącego.

2. Pracami zespołu egzaminacyjnego kieruje jego przewodniczący, do którego zadań należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń zespołu egzaminacyjnego;
- 2) kierowanie przebiegiem obrad zespołu egzaminacyjnego;
- 3) zabezpieczenie pytań na egzamin konkursowy na aplikacje komorniczą oraz na egzamin komorniczy przed nieuprawnionym wglądem.

3. Obsługę techniczną zespołu egzaminacyjnego zapewnia Ministerstwo Sprawiedliwości.

**§ 2.** 1. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego informuje Krajową Radę Komorniczą oraz rady izb komorniczych o możliwości zgłaszania propozycji pytań na egzamin konkursowy oraz wskazuje termin, do którego propozycje pytań mają być nadsyłane.

2. Propozycje pytań, o których mowa w ust. 1, zgłaszane są na piśmie oraz na elektronicznym nośniku informacji, w formie pytań testowych zawierających po trzy propozycje odpowiedzi, z których tylko jedna jest prawidłowa. Krajowa Rada Komornicza i rady izb komorniczych wskazują jednocześnie odpowiedzi prawidłowe z określeniem ich podstawy prawnej.

**§ 3.** 1. Każdy członek zespołu egzaminacyjnego zgłasza na piśmie propozycje pytań na egzamin konkursowy podczas prac tego zespołu.

2. Członkowie zespołu egzaminacyjnego wspólnie uzgadniają brzmienie pytań na egzamin konkursowy. Ostateczne brzmienie pytań ustala przewodniczący zespołu egzaminacyjnego.

3. Notatki, którymi posługiwali się członkowie zespołu egzaminacyjnego, przy ustalaniu pytań na egzamin konkursowy, podlegają zniszczeniu.

4. Z przebiegu posiedzeń zespołu egzaminacyjnego i jego ustaleń sporządza się protokół. W protokole tym zamieszcza się informację o wykonaniu obowiązku, o którym mowa w ust.3. Protokół podpisuje przewodniczący zespołu egzaminacyjnego.

**§ 4.** 1. Ostateczna wersja pytań w formie testu na egzamin konkursowy, zwanego dalej "testem", wraz z zestawem prawidłowych odpowiedzi i określeniem ich podstawy prawnej, zwanych dalej "odpowiedziami", oraz protokołem, o którym mowa w § 3 ust. 4, zostają przekazane Ministrowi Sprawiedliwości najpóźniej na 45 dni przed wyznaczonym terminem egzaminu konkursowego.

2. Opracowany test oraz odpowiedzi umieszcza się w osobnych, opieczętowanych kopertach i przechowuje w miejscu, do którego mają dostęp wyłącznie upoważnione przez Ministra Sprawiedliwości osoby.

**§ 5.** 1. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego informuje Krajową Radę Komorniczą oraz rady izb komorniczych o możliwości zgłaszania propozycji pytań na egzamin komorniczy uwzględniających program aplikacji oraz wskazuje termin, do którego propozycje mają być nadsyłane.

2. Propozycje pytań, o których mowa w ust. 1, zgłaszane są na piśmie oraz na elektronicznym nośniku informacji, w formie zestawów ośmiu pytań na część ustną egzaminu komorniczego oraz dwóch tematów na część pisemną egzaminu komorniczego.

**§ 6.** 1. Każdy członek zespołu egzaminacyjnego zgłasza na piśmie propozycje tematów pisemnych i zestawów pytań na egzamin komorniczy podczas prac tego zespołu.

2. Członkowie zespołu egzaminacyjnego wspólnie uzgadniają brzmienie tematów na część pisemną egzaminu komorniczego i zestawów pytań na część ustną egzaminu komorniczego. Ostateczne brzmienie tematów pisemnych i zestawów pytań ustala przewodniczący zespołu egzaminacyjnego.

3. Notatki, którymi posługiwali się członkowie zespołu egzaminacyjnego, przy ustalaniu tematów i pytań na egzamin komorniczy, podlegają zniszczeniu.

4. Z przebiegu posiedzeń zespołu i jego ustaleń spisuje się protokół. W protokole tym zamieszcza się informację o wykonaniu obowiązku, o którym mowa w ust.3. Protokół podpisuje przewodniczący zespołu egzaminacyjnego.

**§ 7.** 1. Tematy na część pisemną i pytania w formie zestawów, oraz protokół, o którym mowa w § 6 ust. 4, zostają przekazane Ministrowi Sprawiedliwości najpóźniej na 45 dni przed wyznaczonym terminem egzaminu komorniczego.

2. Opracowane tematy pisemne i zestawy pytań na egzamin komorniczy umieszcza się w osobnych, opieczętowanych kopertach i przechowuje w miejscu, do którego mają dostęp wyłącznie upoważnione przez Ministra Sprawiedliwości osoby.

**§ 8.** Rozporządzenia wchodzi w życie z dniem 28 grudnia 2007 r.

---

Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U z 2006r. Nr 135, poz. 949, Nr 218, poz. 1592, Dz. U. z 2007r. Nr 44, poz. 288, Nr 85, poz. 571 oraz Nr 112, poz. 769.

**MINISTER SPRAWIEDLIWOŚCI**

## **Uzasadnienie**

Rozporządzenie stanowi wykonanie delegacji ustawowej zawartej w art. 31i pkt. 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o komornikach sądowych i egzekucji (Dz. U. z 2006r. Nr 167, poz. 1191 z późn. zm.). Zgodnie z nim Minister Sprawiedliwości został upoważniony do określenia w drodze rozporządzenia po zasięgnięciu opinii Krajowej Rady Komorniczej trybu i sposobu działania zespołu egzaminacyjnego, zgłaszania propozycji pytań przez Krajową Radę Komorniczą i rady izb komorniczych oraz przygotowywania pytań na egzaminy konkursowy i komorniczy.

Nowy model egzaminu konkursowego i komorniczego wprowadzony w nowelizacji ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji jest wzorowany na modelu egzaminów obowiązujących w pozostałych korporacjach prawnych (adwokaci, radcowie prawnie, notariusze). Projekt niniejszego rozporządzenia bazuje na rozwiązaniach przyjętych w aktach wykonawczych wydanych do odpowiednich ustaw korporacyjnych.

Zgodnie z brzmieniem § 1 projektowanego rozporządzenia Minister Sprawiedliwości przygotowuje pytania na egzamin konkursowy na aplikację komorniczą oraz na egzamin komorniczy, przy pomocy zespołu do przygotowywania pytań na egzaminy konkursowy i komorniczy, zwanego dalej „zespołem egzaminacyjnym”. Zespół egzaminacyjny przygotowuje test na egzamin konkursowy na aplikację komorniczą oraz dwa tematy pisemne i zestawy pytań na część ustną egzaminu komorniczego, w ilości ustalonej przez przewodniczącego. Pracami zespołu egzaminacyjnego kieruje jego przewodniczący, do którego obowiązków należy zwoływanie posiedzeń zespołu egzaminacyjnego, kierowanie przebiegiem obrad zespołu egzaminacyjnego, oraz zabezpieczenie pytań na egzamin konkursowy na aplikację komorniczą oraz na egzamin komorniczy przed nieuprawnionym wglądem.

W § 2 oraz odpowiednio w § 5 projektowanego rozporządzenia wprowadzono obowiązek poinformowania przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego Krajowej Rady Komorniczej oraz rady izb komorniczych o możliwości zgłaszania propozycji pytań na egzamin konkursowy i komorniczy we wskazanym terminie. Propozycje pytań członkowie zespołu składają na piśmie, w odpowiedniej formie

przewidzianej dla każdego z egzaminów. W przypadku egzaminu konkursowego na aplikację komorniczą Krajowa Rada Komornicza i rady izb komorniczych przygotowują jednocześnie klucz odpowiedzi z prawidłowymi odpowiedziami wraz z określeniem ich podstawy prawnej. Pytania na egzamin konkursowy i komorniczy winny być przygotowywane najpóźniej na 45 dni przed wyznaczonym terminem egzaminu i przygotowane podczas posiedzeń zespołu egzaminacyjnego, z których przebiegu spisuje się protokół.

Uzgodnienia treści pytań dokonują członkowie zespołu egzaminacyjnego wspólnie, jednakże ostateczne ich ustalenie zastrzeżono do kompetencji przewodniczący zespołu egzaminacyjnego.

Ostateczna wersja pytań w odpowiedniej dla każdego egzaminu formie testu zostają przekazane Ministrowi Sprawiedliwości, zaś wszelkie notatki, którymi posługiwali się członkowie zespołu egzaminacyjnego przy ustalaniu pytań na egzamin konkursowy będą podlegały zniszczeniu (§ 4 i § 7 projektowanego rozporządzenia).

Paragraf § 4 ust. 2 oraz § 7 ust. 2 projektowanego rozporządzenia wypełnia ustawową delegację zapewnienia zabezpieczenia i kontroli dostępu do ostatecznie opracowanych pytań. Opracowany test, odpowiedzi, tematy pisemne i zestawy pytań umieszcza się w osobnych, opieczętowanych kopertach i przechowuje w miejscu, do którego mają dostęp wyłącznie upoważnione przez Ministra Sprawiedliwości osoby.

Termin wejścia w życie rozporządzenia zharmonizowano z terminem wejścia w życie art. 31i ustawy o komornikach sądowych i egzekucji, dodanego ustawą z dnia 24 maja 2007 r. o zmianie ustawy o komornikach sądowych i egzekucji oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 112, poz. 769).

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

### 1. Cel wprowadzenia rozporządzenia

Rozporządzenie stanowi wykonanie delegacji ustawowej przewidzianej w art. 31i pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji (Dz. U. z 2006 r. Nr 167, poz. 1191, z późn. zm.).

### 2. Podmioty, na które oddziałuje rozporządzenie:

Projekt dotyczy osób fizycznych – członków komisji egzaminacyjnych jak również osób przystępujących do egzaminu konkursowego i komorniczego.

### 3. Konsultacje:

W celu wyrażenia opinii projekt rozporządzenia - zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 31i ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji (Dz. U. z 2006 r. Nr 167, poz. 1191, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” - został przedstawiony Krajowej Radzie Komorniczej, która pozytywnie zaopiniowała projekt. Przedstawione przez nią uwagi zostały w dużej części uwzględnione.

Nie uwzględniono uwagi co do określenia minimalnej ilości pytań zgłaszanych przez członków zespołu, gdyż ustawa nie przewiduje minimalnych ilości pytań, jakie mają przygotować poszczególni członkowie zespołu egzaminacyjnego, a jedynie ogólną ich liczbę.

Nie uwzględniono również uwagi kwestionującej uprawnienie przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego do ustalania ostatecznego brzmienia pytań, albowiem uprawnienie takie jest uzasadnione wymogiem zapewnienia należytej sprawności działania w celu przygotowania pytań. Uprawnienie to nie wykracza poza zakres upoważnienia ustawowego.

Nie uwzględniono także postulatu co do konieczności doprecyzowania sposobu niszczenia notatek, którymi posługiwali się członkowie zespołu egzaminacyjnego podczas opracowywania pytań i tematów na egzamin konkursowy i komorniczy. Kwestię tę regulują odpowiednio zapisy § 3 ust. 4 i § 6 ust.4 rozporządzenia, nakazując sporządzenie protokołu z przebiegu posiedzeń zespołu uwzględniającego informację o zniszczeniu notatek.

Nie można zgodzić się z uwagą dotyczącą treści § 4 ust. 2 i § 7 ust.2 rozporządzenia sugerującej sprzeczność z ustawą tych przepisów. Przechowywanie opieczętowanych kopert zawierających pytania egzaminacyjne w miejscu, do którego dostęp mają wyłącznie osoby wskazane przez Ministra Sprawiedliwości jest jak najbardziej zasadne, albowiem zgodnie z art.29a ustawy Minister Sprawiedliwości w stosunku do komisji egzaminacyjnych jest organem wyższego stopnia, a nadto w świetle przepisów § 1 ust. 3 rozporządzenia zapewnia obsługę techniczną zespołowi egzaminacyjnemu. Podkreślić należy, iż uprawnienie, o którym mowa w tych przepisach dotyczy wyłącznie miejsca przechowywania pytań, nie zaś dostępu do pytań.

Projekt przedstawiono również Pierwszemu Prezesowi Sądu Najwyższego oraz Przewodniczącemu Krajowej Rady Sądownictwa. Podmioty te uwag nie zgłosiły.

Projekt został również zamieszczony na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414).

#### **4. Skutki społeczno – gospodarcze oraz finansowe rozporządzenia:**

##### *4.1 Wpływ na finanse publiczne, w tym na budżet państwa i dochody jednostek samorządu terytorialnego*

Projektowane rozporządzenie nie będzie miało wpływu na sektor finansów publicznych; pociągnie za sobą konieczność wydatkowania środków na koszty związane z zapewnieniem przez Departament Nadzoru Nad Aplikacjami Prawniczymi obsługi technicznej zespołu.

##### *4.2. Wpływ na rynek pracy, konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw oraz sytuację i rozwój regionalny.*

Wejście w życie rozporządzenia nie wpłynie na rynek pracy, konkurencyjność i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw oraz sytuację i rozwój regionalny.

#### **5. Zgodność z prawem Unii Europejskiej**

Zakres regulacji zawarty w projekcie nie jest objęty prawem Unii Europejskiej.