

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾**

z dnia 2007 r.

w sprawie wiz dla cudzoziemców

Na podstawie art. 52 ust. 1 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2006 r. Nr 234, poz. 1694 oraz z 2007 r. Nr 120, poz. 818 i Nr 165, poz. 1170) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) oznaczenie wiz, z wyłączeniem wiz wydawanych szefom i członkom personelu misji dyplomatycznych, kierownikom urzędów konsularnych i członkom personelu konsularnego państw obcych oraz innym osobom zrównanym z nimi na podstawie ustaw, umów lub powszechnie ustalonych zwyczajów międzynarodowych;
- 2) wzór wizy krajowej;
- 3) wzór blankietu wizowego;
- 4) wzory formularzy wniosków o wydanie wizy lub jej przedłużenie;
- 5) liczbę fotografii i wymogi dotyczące fotografii dołączanych do wniosków, o których mowa w pkt 4;
- 6) sposób odnotowywania przyjęcia wniosku wizowego;
- 7) sposób zamieszczania wizy w dokumencie podróży oraz anulowania wizy wydanej przedstawicielowi ustawowemu w przypadku, o którym mowa w art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach, zwanej dalej „ustawą”;
- 8) sposób odnotowywania przez komendanta placówki Straży Granicznej w dokumencie podróży wydania decyzji o odmowie wydania wizy lub jej unieważnieniu.

§ 2. 1. Wizy oznacza się następującymi symbolami:

- 1) wizę lotniskową - „A”;
- 2) wizę tranzytową - „B”;
- 3) wizę pobytową jednolitą - „C”;

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej - sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. Nr 216, poz. 1604).

4) wizę pobytową krajową lub wjazdową w celu repatriacji - „D”.

2. Na naklejce wizowej w polu „uwagi” zamieszcza się napis „cel wydania:” oraz następujące oznaczenia celu wydania dla wiz pobytowych jednolitych i krajowych lub wizy wjazdowej w celu repatriacji:

- 1) „01” - gdy wiza jest wydawana w celu turystycznym;
- 2) „02” - gdy wiza jest wydawana w celu odwiedzin;
- 3) „03” - gdy wiza jest wydawana w celu udziału w imprezach sportowych;
- 4) „04” - gdy wiza jest wydawana w celu prowadzenia działalności gospodarczej;
- 5) „05” - gdy wiza jest wydawana w celu prowadzenia działalności kulturalnej lub udziału w konferencjach międzynarodowych;
- 6) „06” - gdy wiza jest wydawana w celu wykonywania zadań służbowych przez przedstawicieli organu państwa obcego oraz organizacji międzynarodowej;
- 7) „07” - gdy wiza jest wydawana w celu udziału w postępowaniu w sprawie o udzielenie azylu;
- 8) „08” - gdy wiza jest wydawana w celu wykonywania pracy;
- 9) „09” - gdy wiza jest wydawana w celu naukowym, szkoleniowym, dydaktycznym;
- 10) „10” - gdy wiza jest wydawana w celu korzystania z ochrony czasowej;
- 11) „11” - gdy wiza jest wydawana w celu przyjazdu z przyczyn, o których mowa w art. 33 ust. 1 ustawy;
- 12) „12” - gdy wiza jest wydawana w celu pobytu małoletniego, o którym mowa w art. 34 ustawy;
- 13) „13” - gdy wiza jest wydawana w celu, o którym mowa w art. 44 ust. 3, art. 61 ust. 3 lub art. 71a ust. 3 ustawy;
- 14) „14” - gdy wiza jest wydawana w celu przesiedlenia się jako członek najbliższej rodziny repatrianta;
- 15) „15” - gdy wiza jest wydawana w celu realizacji zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony, zezwolenia na osiedlenie się lub zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego WE;
- 16) „16” - gdy wiza jest wydawana w celu dołączenia do obywatela państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej lub przebywania z nim;
- 17) „17” - gdy wiza jest wydawana w celu udziału w programie wymiany kulturalnej lub edukacyjnej albo programie pomocy humanitarnej lub programie wakacyjnej pracy studentów;
- 18) „18” - gdy wiza jest wydawana w celu repatriacji;
- 19) „19” - gdy wiza jest wydawana w celu innym niż określone w art. 26 pkt 4 lit. a-r ustawy.

§ 3. 1. Wzór wizy krajowej określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

2. Wzór blankietu wizowego określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

3. Wzór formularza wniosku o wydanie wizy określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

4. Wzór formularza wniosku o przedłużenie wizy pobytowej określa załącznik nr 4 do rozporządzenia.

§ 4. 1. Do wniosków, o których mowa w § 1 pkt 4, dołącza się po dwie aktualne fotografie osób, których wniosek dotyczy, nieuszkodzone, wyraźne, kolorowe, o wymiarach 4,5 cm x 3,5 cm, przedstawiające osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami patrzącą na wprost, z otwartymi oczami, nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami, z zachowaniem równomiernego oświetlenia twarzy.

2. Osoba z wadą narządu wzroku, nosząca okulary z ciemnymi szklami, może dołączyć do wniosków, o których mowa w § 1 pkt 4, fotografie przedstawiające osobę w okularach z ciemnymi szklami, a osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania - fotografie przedstawiające osobę z nakryciem głowy; nakrycie to nie może uniemożliwiać identyfikacji osoby.

§ 5. 1. Przyjęcie wniosku wizowego odnotowuje się w dokumencie podróży na pierwszej wolnej, przeznaczony na wizy stronie.

2. Organy właściwe do wydania wizy, z wyłączeniem konsula, odnotowują przyjęcie wniosku wizowego przez odcisnięcie datownika oraz pieczęci urzędowej organu, który przyjął wniosek.

3. Konsul odnotowuje przyjęcie wniosku przez odcisnięcie właściwej pieczęci.

§ 6. 1. Wizę zamieszcza się w dokumencie podróży na stronie, na której odnotowano przyjęcie wniosku wizowego, przez wklejenie naklejki samoprzylepnej, odpowiednio zabezpieczonej, wypełnionej przez organ wydający wizę.

2. Wizę wydaną przedstawicielowi ustawowemu w przypadku, o którym mowa w art. 34 ust. 2 ustawy, anuluje się w dokumencie podróży przez odcisnięcie pieczęci urzędowej oraz datownika albo przez umieszczenie adnotacji zawierającej podstawę prawną anulowania wizy, wyraz „anulowano” i podpis upoważnionego pracownika urzędu wojewódzkiego właściwego ze względu na miejsce pobytu przedstawiciela ustawowego oraz przez odcisnięcie datownika.

§ 7. 1. Wydanie decyzji o odmowie wydania wizy tranzytowej i wizy pobytowej oraz wydanie decyzji o unieważnieniu wizy odnotowuje się w dokumencie podróży przez odcisnięcie pieczęci zawierającej rodzaj i numer decyzji, podstawę prawną jej wydania i podpis upoważnionego funkcjonariusza Straży Granicznej oraz datownika albo przez umieszczenie adnotacji zawierającej rodzaj i numer decyzji, podstawę prawną jej wydania i podpis upoważnionego funkcjonariusza Straży Granicznej oraz przez odcisnięcie datownika.

2. W przypadku decyzji o unieważnieniu wizy w dokumencie podróży należy również odcisnąć pieczęć z napisem „anulowano”, a optycznie zmienny element naklejki wizowej, element zabezpieczający zwany „efektem ukrytego obrazu” oraz napis „wiza” zniszczyć przez ich zdrapanie po przekątnej, aby uniemożliwić ich późniejsze nieuprawnione wykorzystanie.

3. Unieważnienia błędnie wypełnionej naklejki wizowej w dokumencie podróży należy dokonać poprzez przekreślenie naklejki po przekątnej na krzyż. Dodatkowo element zabezpieczający zwany „efektem ukrytego obrazu” oraz napis „wiza” należy zniszczyć w sposób, o którym mowa w ust. 2.

§ 8. Traci moc rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 października 2007 r. w sprawie wiz dla cudzoziemców (Dz. U. Nr 217, poz. 1613).

§ 9. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem określonym w decyzji Rady, zgodnie z art. 3 ust. 2 Aktu dotyczącego warunków przystąpienia Republiki Czeskiej, Republiki Estońskiej, Republiki Cypryjskiej, Republiki Łotewskiej, Republiki Litewskiej, Republiki Węgierskiej, Republiki Malty, Rzeczypospolitej Polskiej, Republiki Słowenii i Republiki Słowackiej oraz dostosowań w Traktatach stanowiących podstawę Unii Europejskiej z dnia 16 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 90, poz. 864).

**MINISTER
SPRAW WEWNĘTRZNYCH
I ADMINISTRACJI**

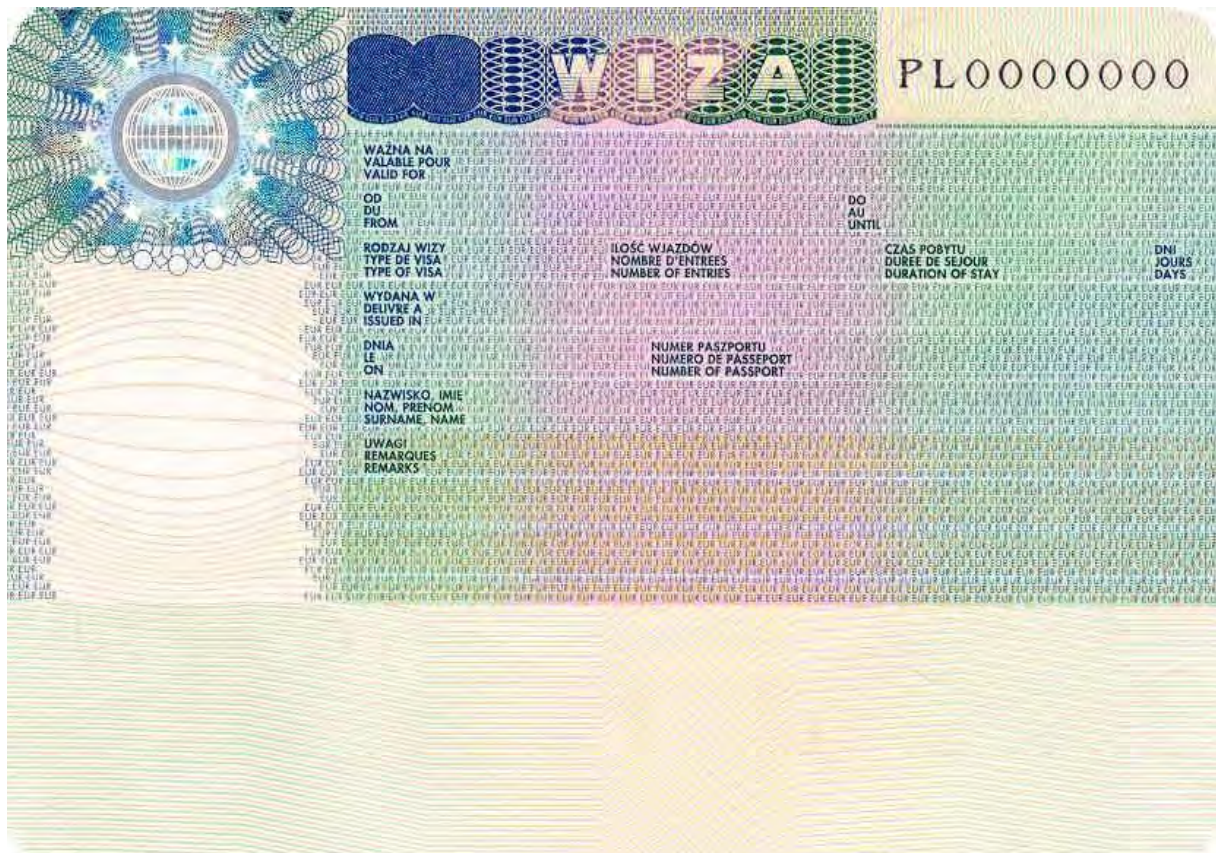
w porozumieniu:

MINISTER SPRAW ZAGRANICZNYCH

Załączniki do rozporządzenia Ministra
Spraw Wewnętrznych i Administracji
z dnia 2007 r. (poz. ...)

Załącznik nr 1

WZÓR



WZÓR

BLANKIET WIZOWY

AWERS

*Adnotacje urzędowe
(meldunki, prolongaty)*



Rzeczpospolita Polska

<i>Stemple kontroli granicznej R P</i>	
<i>wjazd</i>	<i>wyjazd</i>

(stempel urzędu)

REWERS

Wiza

*Miejsce na
fotografię*

(nazwisko)

(imię)

(data urodzenia)

(odpowiednio)

Fotografia

Załącznik nr 3

WZÓR WNIOSEK O WYDANIE WIZY SCHENGEN

Formularz wniosku jest bezpłatny

Pieczęć organu
wydającego wizę

1. Nazwisko(a)		Wypełnia organ wydający wizę Data złożenia wniosku: Przyjmujący wniosek: Dodatkowe dokumenty: <input type="checkbox"/> Ważny paszport <input type="checkbox"/> Środki finansowe <input type="checkbox"/> Zaproszenie <input type="checkbox"/> Środek transportu <input type="checkbox"/> Ubezpieczenie zdrowotne <input type="checkbox"/> Inne:	
2. Nazwisko(a) rodowe (poprzednio używane nazwisko(a))			
3. Imiona			
4. Data urodzenia (rok-miesiąc-dzień)	5. Numer dowodu osobistego (fakultatywnie)		
6. Miejsce i kraj urodzenia			
7. Obecne obywatelstwo(a)	8. Pierwotne obywatelstwo (narodowość)		
9. Płeć <input type="checkbox"/> Mężczyzna <input type="checkbox"/> Kobieta	10. Stan cywilny <input type="checkbox"/> Wolny <input type="checkbox"/> Żonaty/Zamężna <input type="checkbox"/> W separacji <input type="checkbox"/> Rozwiedzony/a <input type="checkbox"/> Wdowiec/Wdowa <input type="checkbox"/> Inne		
11. Imię ojca	12. Imię matki		
13. Rodzaj paszportu <input type="checkbox"/> Paszport krajowy <input type="checkbox"/> Paszport dyplomatyczny <input type="checkbox"/> Paszport służbowy <input type="checkbox"/> Dokument podróży (przewidziany w Konwencji Genewskiej z 1951 r.) <input type="checkbox"/> Paszport obcego kraju <input type="checkbox"/> Paszport marynarski <input type="checkbox"/> Inny dokument podróży (wymienić):			Wiza: <input type="checkbox"/> Odmowa <input type="checkbox"/> Wydana Typ wizy: <input type="checkbox"/> LTV <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> D + C
14. Numer paszportu	15. Wydany przez		
16. Wydany dnia	17. Ważny do		
18. Jeśli zamieszkuje Pan/Pani na stałe w innym kraju niż kraj pochodzenia, czy posiada Pan/Pani zezwolenie na powrót do tego kraju? <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak (numer i data ważności)			
* 19. Wykonywany zawód			
* 20. Pracodawca, jego adres i telefon. Dla studentów - nazwa i adres uczelni			
21. Kraj docelowy	22. Typ wizy <input type="checkbox"/> Lotniskowa <input type="checkbox"/> Tranzytowa <input type="checkbox"/> Pobytowa jednolita <input type="checkbox"/> Pobytowa krajowa	23. Ilość osób objętych wiza <input type="checkbox"/> Jedna <input type="checkbox"/> Więcej (ile)	
24. Wnioskowana ilość wjazdów <input type="checkbox"/> Jednokrotny <input type="checkbox"/> Dwukrotny <input type="checkbox"/> Wielokrotny		Ilość wjazdów: <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> wiele Ważna od do Ważna w:	
25. Okres pobytu: Wiza wnioskowana na _____ dni			
26. Inne wizy (wydane w ciągu ostatnich 3 latach) i okres ich ważności:			
27. W przypadku tranzytu, czy posiada Pan/Pani zezwolenie na wjazd do kraju docelowego? <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak, ważne do: _____ wydane przez: _____			
* 28. Wcześniejsze pobyty w Rzeczypospolitej Polskiej lub innych państwach obszaru Schengen			

* Na pytania oznaczone symbolem * nie muszą odpowiadać członkowie rodziny obywatela UE lub EOG (małżonek, dziecko i pozostający na utrzymaniu wstępni). Członkowie rodziny obywatela UE lub EOG muszą przedstawić dokumenty potwierdzające pokrewieństwo.

29. Cel podróży <input type="checkbox"/> Turystyka <input type="checkbox"/> Działalność gospodarcza <input type="checkbox"/> Odwiedziny <input type="checkbox"/> Kultura/ Sport <input type="checkbox"/> Pobyt służbowy <input type="checkbox"/> Względy zdrowotne <input type="checkbox"/> Praca <input type="checkbox"/> Nauka <input type="checkbox"/> Inne (wskazać):		Wypełnia organ wydający wizę
.....		
* 30. Data wjazdu	* 31. Data wyjazdu	
* 32. Przejście graniczne, przez które nastąpi pierwszy wjazd lub trasa tranzytu	* 33. Środki transportu	
* 34. Dane osoby/firmy przyjmującej w państwach obszaru Schengen oraz osoby kontaktowej w firmie. Jeśli nie dotyczy - nazwa hotelu lub adres w państwach obszaru Schengen.		
Nazwisko i imię/Nazwa		Numer telefonu i faksu
Pełny adres		Adres e-mailowy
* 35. Kto pokrywa koszty Pana/Pani podróży i pobytu? <input type="checkbox"/> Wnioskodawca <input type="checkbox"/> Fizyczna osoba zapraszająca <input type="checkbox"/> Inny podmiot zapraszający (proszę podać kto i w jaki sposób oraz załączyć odpowiednie dokumenty)		
* 36. Środki na pokrycie kosztów pobytu <input type="checkbox"/> Gotówka <input type="checkbox"/> Czeki podróżne <input type="checkbox"/> Karty kredytowe <input type="checkbox"/> Zakwaterowanie <input type="checkbox"/> Inne: <input type="checkbox"/> Ubezpieczenie podróżne/zdrowotne. Ważne do:		
37. Nazwisko małżonka		38. Nazwisko rodowe małżonka
39. Imię małżonka	40. Data urodzenia małżonka	41. Miejsce urodzenia małżonka
42. Dzieci (wnioski należy złożyć oddzielnie dla każdego paszportu)		
Nazwisko	Imię	Data urodzenia
1
2
3
43. Dane osobowe obywatela UE lub EOG, na którego utrzymaniu Pan/Pani pozostaje. Dotyczy tylko członków rodziny obywatela UE lub EOG.		
Nazwisko		Imię
Data urodzenia	Obywatelstwo	Numer paszportu
Pokrewieństwo: obywatela UE lub EOG.		
<p>44. Jestem świadomy/a i wyrażam zgodę, aby zawarte w niniejszym formularzu dane osobowe dotyczące mojej osoby, zostały przekazane odpowiednim organom w państwach obszaru Schengen i, w razie konieczności, mogły być przetwarzane w zakresie niezbędnym do wydania wizy. Dane te mogą być wprowadzane i przechowywane w bazach danych udostępnianych właściwym organom w państwach obszaru Schengen.</p> <p>Na moje wyraźne żądanie organ przetwarzający mój wniosek powiadomi mnie o sposobie, w jaki mogę postępować w celu wykonania mojego prawa do sprawdzenia danych osobowych dotyczących mojej osoby oraz zmienić te dane lub je usunąć, w szczególności, jeśli są niepoprawne, zgodnie z polskim prawem.</p> <p>Oświadczam, że zgodnie z moją wiedzą powyższe dane są prawdziwe i pełne. Wiem, że podanie fałszywych danych spowoduje odmowę wydania wizy lub unieważnienie wydanej już wizy, może również spowodować dla mnie konsekwencje karne zgodnie z polskim prawem.</p> <p>Zobowiązuję się opuścić terytorium państw obszaru Schengen najpóźniej ostatniego dnia okresu pobytu, do którego uprawnia wydana mi wiza.</p> <p>Jestem świadomy/a faktu, że posiadanie wizy stanowi tylko jeden z warunków wjazdu na terytorium państw obszaru Schengen. Uzyskanie wizy nie oznacza nabycia prawa do odszkodowania w przypadku odmówienia mi prawa wjazdu na terytorium państw obszaru Schengen, w przypadku braku spełnienia warunków określonych w art. 5 ust. 1 Konwencji Wykonawczej do Układu z Schengen. Warunki, które należy spełnić przy wjeździe, zostaną ponownie sprawdzone przy wjeździe na terytorium państw obszaru Schengen.</p>		
45. Adres zamieszkania wnioskodawcy		46. Numer telefonu
47. Miejscowość i data		48. Podpis (w przypadku osób małoletnich podpis przedstawiciela ustawowego)

E. UZASADNIENIE WNIOSKU / JUSTIFICATION OF THE APPLICATION / JUSTIFICATION DE LA DEMANDE

1. Proszę o przedłużenie wizy pobytowej / I request to extend visitor's visa / Je demande de prolonger le visa de séjour:

na okres / for a dni / days / jours

period of / pour une période de:

Do / to / à: / /

jedno / dwu / wiele / | -krotnej / - crossing
single / double/ multiple /
singulier double multiple

2. Umotyowanie wniosku / Justification of the application / Justification de la demande:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Pobyty i podróże zagraniczne w ciągu ostatnich 5 lat (kraj, okres pobytu) / Foreign trips and visits during the last 5 years (country, period of stay) / Séjours et voyages à l'étranger durant les 5 dernières années (pays, durée du séjour):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Ostatnio wydana wiza pobytowa / Last issued visitor's visa / Le dernier visa de séjour délivré:

Rodzaj wizy (symbol) /
Type of visa (symbol) /
Type de visa (symbole):

jednolita / krajowa /
uniform / uniforme national / national

3. Środki utrzymania podczas pobytu w Rzeczypospolitej Polskiej (zaznaczyć wszystkie występujące możliwości) / Funds for living during the stay in the Republic of Poland (please mark all applicable options) / Moyens de subsistance pendant le séjour en République de Pologne (marquer toutes les possibilités existantes):

gotówka / cash / argent liquide czeki podróżne / travel cheques / cheques de voyage
 karty kredytowe / credit cards / cartes de crédit bilety podróży / travel tickets / billet de voyage
 ubezpieczenie / insurance / assurance ubezpieczenie zdrowotne / medical insurance / assurance-maladie
 zaproszenie / invitation / invitation potwierdzenie zakwaterowania / confirmation of accomodation / confirmation d'hébergement

Data pierwszego wjazdu / / /
Date of first entry / Date de la première entrée: rok / year / année miesiąc / month / mois dzień / day / jour

Okres pobytu / Period of dni / days / jours

stay / Durée du séjour:

Seria / Numer /
Series / Série: Number / Numéro:

4. Dane dotyczące zatrudnienia / Employment data / Données relatives à l'emploi:

Nazwa pracodawcy /
Name of the employer /
Nom de l'employeur:

Data wydania / Date / /
of issue / Délivré le: rok / year / année miesiąc / month / mois dzień / day / jour

Adres pracodawcy /
Address of the employer /
Adresse de l'employeur:

Data upływu ważności / / /
Expiry date / Expire le: rok / year / année miesiąc / month / mois dzień / day / jour

Organ wydający /
Issuing authority /
Délivré par:

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 52 ust. 1 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2006 r. Nr 234, poz. 1694 oraz z 2007 r. Nr 120, poz. 818 i Nr 165, poz. 1170). Przepis zobowiązuje ministra właściwego do spraw wewnętrznych do określenia, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw zagranicznych, w drodze rozporządzenia, oznaczenia wiz, wzoru wizy krajowej, wzoru blankietu wizowego, wzorów formularzy wniosków o wydanie wizy lub jej przedłużenie, liczby fotografii i wymogów dotyczących fotografii dołączanych do wniosków, sposobu odnotowywania przyjęcia wniosku wizowego, sposobu zamieszczania wizy w dokumencie podróży oraz anulowania wizy wydanej przedstawicielowi ustawowemu w przypadku, o którym mowa w art. 34 ust. 2 ustawy o cudzoziemcach oraz sposobu odnotowywania przez komendanta placówki Straży Granicznej w dokumencie podróży wydania decyzji o odmowie wydania wizy lub jej unieważnieniu.

W związku z tym, że ustawą z dnia 24 sierpnia 2007 r. o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Systemie Informacji Wizowej (Dz. U. Nr 165, poz. 1170) nadano nowe brzmienie art. 52 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach, konieczne było wydanie nowego rozporządzenia w przedmiotowej sprawie.

Zmiana w art. 52 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach polegała na doprecyzowaniu, że określony w rozporządzeniu wzór wizy dotyczy wizy krajowej.

Art. 41 ustawy z dnia 24 sierpnia 2007 r. o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Systemie Informacji Wizowej (Dz. U. Nr 165, poz. 1170) wprowadził do ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach zmiany mające na celu usystematyzowanie polskiego porządku prawnego i dostosowanie kategorii pojęciowych w nim zawartych do *acquis* Schengen, m.in. w zakresie definicji wizy oraz jej rodzajów określonych w Konwencji Wykonawczej do Układu z Schengen z dnia 14 czerwca 1985 r. między Rządami Państw Unii Gospodarczej Beneluksu, Republiki Federalnej Niemiec oraz Republiki Francuskiej w sprawie stopniowego znoszenia kontroli na wspólnych granicach (Dz. Urz. WE L 239 z 22.09.2000, str. 19; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 19, t. 2, str. 9).

Do ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach zostały wprowadzone pojęcia wizy jednolitej, o której mowa w art. 10 Konwencji Wykonawczej do Układu z Schengen z dnia 14 czerwca 1985 r. między Rządami Państw Unii Gospodarczej Beneluksu, Republiki Federalnej Niemiec oraz Republiki Francuskiej w sprawie stopniowego znoszenia kontroli na wspólnych granicach, oraz wizy krajowej, uprawniającej do wjazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przejazdu przez to terytorium i pobytu na nim.

W konsekwencji w nowym rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie wiz dla cudzoziemców należało uwzględnić ww. zmiany ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach. W pozostałym zakresie treść projektu rozporządzenia odpowiada treści obowiązującego rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 października 2007 r. w sprawie wiz dla cudzoziemców (Dz. U. Nr ..., poz. ...), zastępowanego przez projektowaną regulację.

Mając na uwadze zmiany wprowadzone do ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach poprzez ustawę z dnia 24 sierpnia 2007 r. o udziale Rzeczypospolitej Polskiej

w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Systemie Informacji Wizowej, w § 1 pkt 2 projektu rozporządzenia, wskazując zakres przedmiotowy rozporządzenia, przewidziano określenie wzoru wizy krajowej. Wzór ten pozostał niezmieniony w stosunku do ustalonego w obowiązującym dotychczas rozporządzeniu. Wzór wizy jednolitej określa natomiast rozporządzenie Rady (WE) nr 1683/95 z dnia 29 maja 1995 r. ustanawiające jednolity formularz wizowy (Dz. Urz. WE L 164 z 14.07.1995, str. 1; Dz. Urz. UE Polskiej wydanie specjalne, rozdz. 19, t. 1, str. 13), zmienione rozporządzeniem Rady (WE) nr 334/2002 z dnia 18 lutego 2002 r. zmieniającym rozporządzenie (WE) nr 1683/95 ustanawiające jednolity formularz wizowy (Dz. Urz. WE L 53 z 23.02.2002, str. 7; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 19, t. 4, str. 190).

Ponadto w § 3 ust. 1 projektu rozporządzenia wskazano, że wzór wizy krajowej określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

W § 2 w ust. 1 w pkt 3 i 4 projektu rozporządzenia dotychczasowe określenia: wiza pobytowej krótkoterminowej i wiza pobytowej długoterminowej zostały zastąpione terminami: wiza pobytowa jednolita oraz wiza pobytowa krajowa.

Ustalony w załączniku nr 3 do projektu rozporządzenia wzór formularza wniosku o wydanie wizy został w pełni dostosowany do wzoru ujednoliconego formularza wniosku o przyznanie wizy Schengen, określonego w załączniku 16 do Wspólnych Instrukcji Konsularnych dla misji dyplomatycznych i urzędów konsularnych dotyczących wiz (Dz. Urz. UE C 326 z 22.12.2005, str. 1), wprowadzonego do Wspólnych Instrukcji Konsularnych na mocy decyzji Rady nr 2002/354/WE z dnia 25 kwietnia 2002 r. w sprawie dostosowania części III Wspólnych Instrukcji Konsularnych oraz ustanowienia załącznika 16 (Dz. Urz. WE z 9.05.2002, L 123, str. 50; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 19, t. 4, str. 243).

Określony w załączniku 16 do Wspólnych Instrukcji Konsularnych wzór ujednoliconego formularza wniosku o wydanie wizy Schengen będzie stosowany zarówno do wydawania wiz jednolitych, jak i krajowych. Wzór formularza wniosku o wydanie wizy wjazdowej w celu repatriacji został natomiast określony w rozporządzeniu Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 18 czerwca 2004 r. w sprawie wzoru formularza wniosku o wydanie wizy wjazdowej w celu repatriacji oraz fotografii dołączanych do wniosku (Dz. U. Nr 165, poz. 1733).

W załączniku nr 4 do projektu rozporządzenia został określony wzór formularza wniosku o przedłużenie wizy pobytowej. Formularz ten jest wzorowany na dotychczas stosowanym wzorze wniosku o przedłużenie wizy pobytowej, określonym w załączniku nr 4 do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 października 2007 r. w sprawie wiz dla cudzoziemców. Zgodnie z treścią punktu 6 części E formularza wniosku określonego w projekcie rozporządzenia, będzie miał on zastosowanie zarówno w przypadkach ubiegania się przez cudzoziemców o przedłużenie wizy pobytowej jednolitej, jak również o przedłużenie wizy pobytowej krajowej.

W projekcie rozporządzenia przewidziano uchylenie dotychczasowego rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 października 2007 r. w sprawie wiz dla cudzoziemców.

Termin wejścia w życie rozporządzenia przewidziano na dzień określony w decyzji Rady, zgodnie z art. 3 ust. 2 Aktu dotyczącego warunków przystąpienia Republiki Czeskiej, Republiki Estońskiej, Republiki Cypryjskiej, Republiki Łotewskiej, Republiki Litewskiej, Republiki Węgierskiej, Republiki Malty, Rzeczypospolitej Polskiej, Republiki Słowenii i Republiki Słowackiej oraz dostosowań w Traktatach stanowiących podstawę Unii Europejskiej z dnia 16

kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 90, poz. 864). W taki sam sposób został określony termin wejścia w życie przepisów ustawy z dnia 24 sierpnia 2007 r. o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Systemie Informacji Wizowej, zmieniających ustawę z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach.

Projektowana regulacja nie jest sprzeczna z prawem Unii Europejskiej.

Projekt rozporządzenia nie zawiera przepisów technicznych, a zatem nie podlega notyfikacji, zgodnie z trybem przewidzianym w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597).

Projekt rozporządzenia nie wymaga przedłożenia właściwym instytucjom i organom Unii Europejskiej lub Europejskiemu Bankowi Centralnemu w celu uzyskania opinii, dokonania konsultacji lub uzgodnienia.

OCENA SKUTKÓW REGULACJI (OSR)

1. Podmioty, na które oddziałuje rozporządzenie:

Przepisy projektu rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie wiz dla cudzoziemców będą oddziaływać na następujące podmioty:

- 1) cudzoziemców,
- 2) Szefa Urzędu do Spraw Cudzoziemców,
- 3) wojewodów,
- 4) konsulów,
- 5) organy Straży Granicznej.

2. Obowiązek przeprowadzenia konsultacji:

Projekt rozporządzenia został opracowany w resorcie spraw wewnętrznych i administracji. W procesie uzgodnień międzyresortowych zostanie przedstawiony do zaopiniowania członkom Rady Ministrów, Szefowi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, Prezesowi Rządowego Centrum Legislacji oraz Generalnemu Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych.

W ramach konsultacji społecznych i w celu wykonania obowiązku wynikającego z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414) projekt rozporządzenia zostanie umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz przekazany do zaopiniowania wojewodom.

3. Wpływ regulacji na sektor finansów publicznych:

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie spowoduje dodatkowych wydatków i nie wpłynie na zmniejszenie dochodów budżetu państwa i budżetów jednostek samorządu terytorialnego.

Nowe formularze wniosków o wydanie wizy oraz o przedłużenie wizy zastąpią bowiem dotychczas stosowane wzory tych formularzy, a koszty ich wytworzenia zostaną pokryte ze środków zaplanowanych na ten cel w budżetach wojewodów oraz konsulów.

4. Wpływ regulacji na rynek pracy, konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorstw oraz sytuację i rozwój regionalny:

Wejście w życie rozporządzenia nie będzie miało wpływu na rynek pracy, konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorstw oraz sytuację i rozwój regionalny.