

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO¹⁾
z dnia 2007 r.**

**w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na
organizowanie i finansowanie określonych zadań powierzonych przez Ministra**

Na podstawie art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 8 października 2004 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 85, poz. 727 i Nr 179, poz. 1484 oraz z 2007 r. Nr, poz.....) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa kryteria i tryb przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę, przeznaczonych na prowadzenie działalności, o której mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 października 2004 roku o zasadach finansowania nauki, zwanej dalej „zadaniami”.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 października 2004 r. o zasadach finansowania nauki;
- 2) Ministrze – należy przez to rozumieć ministra właściwego ds. nauki;
- 3) ministerstwo – należy przez to rozumieć urząd obsługujący ministra;
- 4) zespole – należy przez to rozumieć zespół specjalistyczny lub interdyscyplinarny powołany na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy lub zespół zadaniowy albo inny organ powołany podstawie art. 30 ust. 3 ustawy;
- 5) zadaniach – należy przez to rozumieć poszczególne rodzaje działalności określone w art. 17 ust. 1 ustawy;
- 6) zadaniach DWB – należy przez to rozumieć zadania z zakresu działalności wspomagającej badania;
- 7) projektach – należy przez to rozumieć określone przez Ministra rodzaje projektów zakwalifikowanych do realizacji, w tym współfinansowanych ze

¹⁾ Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 131, poz. 912).

środków pochodzących z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 1-2 ustawy, jak również projekty realizowane w ramach programów lub przedsięwzięć określonych przez Ministra.

§ 3. 1. Środki finansowe, o których mowa w § 1, mogą być przyznawane jednostce organizacyjnej posiadającej osobowość prawną, zwanej dalej jednostką, która spełnia następujące kryteria:

- 1) posiada siedzibę w Polsce oraz strukturę organizacyjną umożliwiającą prawidłową realizację zadań, a także niezbędne wyposażenie, w tym sprzęt komputerowy, oprogramowanie i infrastrukturę informatyczną z dostępem do sieci informatycznych;
- 2) zatrudnia lub ma możliwość zatrudnienia pracowników, których liczba, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe zapewnią prawidłową realizację zadań.

2. Osoby zatrudnione przez jednostkę nie mogą uczestniczyć w realizacji projektów i zadań DWB finansowanych przez tę jednostkę ze środków finansowych na naukę.

§ 4. Wniosek o przyznanie środków finansowych na realizację zadań jednostka składa na podstawie komunikatu o konkursie na realizację zadania. W komunikacie określa się w szczególności:

- 1) podstawę prawną ogłoszenia konkursu;
- 2) rodzaje projektów i zadań DWB przewidzianych do finansowania w ramach zadania;
- 3) wysokość i sposób finansowania poszczególnych rodzajów projektów i zadań DWB przewidzianych do finansowania w ramach zadania;
- 4) termin składania wniosków.

§ 5. Komunikat, o którym mowa w § 4 Minister ogłasza w dzienniku o zasięgu ogólnokrajowym oraz na stronach internetowych ministerstwa.

§ 6. 1. Minister może powierzyć jednostce, o której mowa w § 3 realizację wszystkich lub niektórych rodzajów zadań bez ogłaszania konkursu, o którym mowa w § 4, jeżeli jednostka ta:

- 1) ma doświadczenie w realizacji danego rodzaju zadań lub realizowała zadania powierzone przez Ministra,
- 2) spełnia kryteria, o których mowa w § 3 i wyraża zgodę na realizację danego rodzaju zadań,
- 3) przedłoży informacje określone odpowiednio w § 7 ust. 2 i w § 8,

- 4) wyrazi zgodę na dokonanie przeglądu, o którym mowa w § 9 ust. 1.
2. Przed powierzeniem zadań w trybie określonym w ust. 1 Minister może zasięgnąć opinii zespołu.

§ 7. 1. Wnioski, o których mowa w § 4 jednostka składa w ministerstwie w dwóch egzemplarzach.

2. We wniosku należy podać:

- 1) nazwę jednostki, jej adres, numer telefonu i faksu oraz imiona i nazwiska, numery telefonów, faksów i adresy poczty elektronicznej osób reprezentujących jednostkę;
- 2) informacje niezbędne do dokonania oceny, czy jednostka spełnia kryteria określone w § 3;
- 3) dziedziny albo tematy badań naukowych lub prac rozwojowych objętych konkursami – w przypadku wniosków dotyczących organizowania i finansowania konkursów na finansowanie określonych przez Ministra rodzajów projektów;
- 4) sposób oraz harmonogram realizacji zadań;
- 5) kosztorys realizacji zadań w układzie kalkulacyjnym, w tym wysokość środków finansowych planowanych do przekazania wykonawcom projektów oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na koszty prac organizacyjnych i na obsługę finansową;
- 6) określenie sposobu zarządzania realizacją zadania;
- 7) określenie sposobu sprawowania kontroli przez jednostkę nad prawidłowością realizacji poszczególnych rodzajów projektów i zadań DWB przez ich wykonawców;
- 8) dodatkowe informacje uznane przez jednostkę za przydatne przy ocenie wniosku.

§ 8. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualną informację z Krajowego Rejestru Sądowego;
- 2) wykaz zawierający imiona i nazwiska, adresy, numery telefonów i faksów członków organu zarządzającego jednostką;
- 3) informację o stanie prawnym i majątkowym jednostki, w tym odpowiednio statut lub umowę spółki i roczne sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający złożenia wniosku,
- 4) kopię zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej NIP i numeru identyfikacyjnego REGON;
- 5) zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego o niezaleganiu z wypłatami z tytułu należności budżetowych;

- 6) zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne;
- 7) zaświadczenie banku, w którym prowadzony jest rachunek bieżący, o posiadaniu płynności finansowej.

§ 9. 1. Eksperci wyznaczeni przez Ministra mogą, w uzgodnieniu z jednostką, dokonać w jej siedzibie przeglądu w zakresie niezbędnym do dokonania oceny wniosku, a w szczególności do ustalenia, czy jednostka spełnia kryteria określone w § 3.

2. W razie braku zgody jednostki na dokonanie przeglądu wniosek pozostawia się bez dalszego biegu.

§ 10. 1. W terminie nie dłuższym niż 60 dni po upływie terminu, o którym mowa w § 4 pkt 4, Minister przekazuje wniosek jednostki do właściwego zespołu, który wydaje opinię ze szczegółowym uzasadnieniem w odniesieniu do spraw wymienionych w § 7 ust. 2 pkt 4-7.

2. Po uzyskaniu opinii, o której mowa w ust. 1, Minister wydaje decyzję o przyznaniu jednostce dotacji celowej na realizację wszystkich lub niektórych zadań określonych we wniosku albo zawiadamia tę jednostkę o odmowie przyznania dotacji.

§ 11. Przy ocenie wniosków o dofinansowanie określonych przez Ministra rodzajów projektów i DWB, a także rozliczaniu środków finansowych przyznanych na realizację tych projektów i zadań DWB, jednostka organizacyjna jest zobowiązana do stosowania kryteriów przyznawania i rozliczania środków finansowych na naukę określonych w odrębnych przepisach oraz w programach i przedsięwzięciach określanych przez Ministra.

§ 12. W umowie zawartej przez Ministra z jednostką ustala się szczegółowe warunki i terminy realizacji zadania, w tym:

- 1) sposób organizowania i finansowania konkursów na realizację projektów i zadań DWB;
- 2) sposób przekazywania środków finansowych i dokonywania rozliczeń;
- 3) wysokość dotacji celowej oraz sposób przekazywania jednostce środków finansowych;
- 4) zobowiązanie jednostki do przekazywania informacji o wynikach projektów i zadań DWB.

§ 13. 1. Rozliczanie środków finansowych przekazywanych jednostce na realizację zadań jest dokonywane na podstawie raportów tej jednostki.

2. Jednostka organizacyjna jest zobowiązana do składania w ministerstwie:

- 1) w terminie do dnia 31 marca — rocznego raportu merytorycznego i finansowego dotyczącego realizacji zadań w poprzedzającym roku kalendarzowym, nie wcześniej jednak niż po półrocznym okresie realizacji tych zadań;
- 2) w terminie trzech miesięcy od dnia zakończenia realizacji zadania — raportu końcowego, zawierającego zbiorcze rozliczenie poniesionych kosztów, opis wykonanych prac i podsumowanie osiągniętych wyników.

3. Raporty składane przez jednostkę są oceniane pod względem zgodności wykonanych prac z zawartą umową.

4. Na podstawie oceny raportu końcowego, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, dokonuje się rozliczenia środków finansowych i zawiadamia jednostkę o uznaniu umowy za:

- 1) wykonaną i rozliczoną;
- 2) wykonaną, z wezwaniem do zwrotu niewykorzystanych środków finansowych;
- 3) niewykonaną w całości lub w części, z równoczesnym wezwaniem do zwrotu środków finansowych wykorzystanych nieprawidłowo oraz wezwaniem do zapłacenia kar umownych.

§ 14. Niezłożenie przez jednostkę organizacyjną rocznego raportu w terminie lub złożenie raportu niespełniającego wymagań, o których mowa w § 13 ust. 2 pkt 1, stanowi podstawę do wstrzymania dalszego finansowania realizacji zadań określonych w umowie, a także do odstąpienia od umowy.

§ 15. 1. Należności finansowe wynikające z rozliczenia środków finansowych przyznawanych na cele, o których mowa w § 1, mogą być umorzone w całości lub w części, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:

- 1) dłużnik będący osobą prawną został wykreślony z właściwego rejestru, a odpowiedzialność za długi nie przeszła na osoby trzecie;
- 2) dłużnik będący osobą fizyczną zmarł;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) zostały zastosowane umorzenia w ramach zawartego układu z wierzycielami dłużnika;
- 5) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe.

2. Należności finansowe wynikające z rozliczenia środków finansowych, o których mowa w ust. 1, mogą być umorzone w całości lub części bez zaistnienia przesłanek wymienionych w ust. 1, jeżeli:

- 1) wystąpiła nadzwyczajna zmiana stosunków gospodarczych, której strony nie mogły przewidzieć w dniu otrzymania dotacji lub zawierania umowy, z powodu której zapłata należności przez dłużnika groziłaby znacznym pogorszeniem jego sytuacji ekonomicznej;
- 2) wystąpiły ważne okoliczności losowe niezależne od dłużnika;
- 3) jest to uzasadnione ryzykiem naukowym wynikającym z charakteru wykonywanych badań.

§ 16. 1. Umorzenia należności finansowej w całości lub w części, odroczenia terminu spłaty lub rozłożenia na raty Minister może dokonać na uzasadniony wniosek dłużnika lub z urzędu.

2. Spłata należności finansowej odroczonej lub rozłożonej na raty następuje na podstawie umowy zawartej z dłużnikiem.

§ 17. W przypadku stwierdzenia przez właściwe organy kontroli lub przez biegłych rewidentów, że przekazane ministerstwu rozliczenie zawarte w raporcie końcowym, stanowiące podstawę do uznania umowy za wykonaną i rozliczoną, nie zostało sporządzone prawidłowo lub jest nierzetelne, Minister może zarządzić wznowienie postępowania dotyczącego oceny raportu końcowego i prawidłowości wykonania zadań.

§ 18. Do spraw wszczętych, a nie zakończonych przed wejściem w życie niniejszego rozporządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 19. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

UZASADNIENIE

Projektowana regulacja zastępuje rozporządzenie Ministra Nauki i Informatyzacji z dnia 14 czerwca 2005 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę przeznaczonych na organizowanie i finansowanie realizacji projektów badawczych, projektów celowych i zadań z zakresu działalności wspomagającej badania (Dz. U. Nr 124, poz. 1040), które zostanie uchylone z chwilą wejścia w życie projektowanej ustawy o zmianie ustawy o zasadach finansowania nauki

Konieczność przygotowania nowego aktu wykonawczego wynika ze zmian treści art. 17 ust. 1 nowelizowanej ustawy. Zmiany te umożliwią Ministrowi zlecenie finansowania konkursów na finansowanie określonych przez Ministra rodzajów projektów także w zakresie środków pochodzących z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej. Ponadto zakres zadań, które mogą być powierzane jednostkom organizacyjnym, został rozszerzony o organizowanie i finansowanie działalności polegającej na realizowaniu programów lub przedsięwzięć określanych przez Ministra oraz ocenianiu wniosków składanych w ich ramach.

W projekcie rozporządzenia określono kryteria i tryb przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę przeznaczonych na organizowanie i finansowanie działalności, o której mowa w art. 17 ust. 1 nowelizowanej ustawy.

W celu zapewnienia prawidłowej realizacji ww. zadań, projekt rozporządzenia w § 3 ust. 1 określa kryteria, które powinna spełniać jednostka organizacyjna, niebędąca jednostką naukową, ubiegająca się o przyznanie środków finansowych na działalność określoną w art. 17 ust. 1.

Jednocześnie projekt został tak skonstruowany, aby nie zawęzić kręgu potencjalnych beneficjentów. Ponadto, wychodząc naprzeciw konieczności zapewnienia przejrzystych zasad i równego dostępu do realizacji zadań powierzonych przez Ministra, rozporządzenie wprowadza w § 4 konkursowy tryb wyboru jednostek organizacyjnych.

W porównaniu z dotychczas obowiązującymi przepisami Minister w uzasadnionych wypadkach może powierzyć realizację wszystkich lub niektórych rodzajów zadań, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy, jednostce organizacyjnej bez ogłaszania konkursu (§ 6), określając szczegółowo kryteria jakie musi spełniać jednostka, której zostanie powierzona realizacja zadania w tym trybie. Przyjęcie takiego rozwiązania pozwoli, w razie konieczności, na szybką realizację zadań, przy jednoczesnym zapewnieniu prawidłowego ich wykonania.

Projektowane rozporządzenie określa w § 3 i § 10 kryteria oraz tryb oceny wniosków, stanowiąc, że w przypadku procedury konkursowej, oceny wniosku jednostki organizacyjnej o przyznanie dotacji celowej na realizację zadań dokonuje właściwy zespół specjalistyczny lub interdyscyplinarny. Na podstawie opinii zespołu Minister podejmuje decyzję o przyznaniu jednostce dotacji celowej albo zawiadamia tę jednostkę o odmowie przyznania dotacji. Sposób oceny realizacji zadań objętych dotacją celową, sposób rozliczania przyznanych środków finansowych na naukę, w tym umarzanie, odraczanie spłaty i rozkładanie na raty należności finansowych określone są w § 11- 18.

W § 11 przyjęto rozwiązanie, zgodnie z którym jednostka organizacyjna zobowiązana jest do stosowania kryteriów przyznawania i rozliczania środków finansowych na naukę określonych w odrębnych przepisach oraz w programach i przedsięwzięciach określanych przez Ministra.

Rozporządzenie określa również szczegółowo informacje, które powinny być zawarte we wnioskach składanych przez jednostkę organizacyjną. Na mocy projektowanej regulacji umożliwia się również przeprowadzenie przeglądu w jednostce organizacyjnej w zakresie niezbędnym do dokonania oceny wniosku, a w szczególności do ustalenia, czy jednostka spełnia kryteria ustalone w § 3.

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Podmioty, na które oddziałuje projekt rozporządzenia

Projektowane rozporządzenie ma znaczenie dla ministra właściwego ds. nauki, z punktu widzenia możliwości delegowania przez niego realizacji części zadań z zakresu polityki naukowej, naukowo-technicznej i innowacyjnej państwa, które w świetle dotychczasowych uregulowań mogły być faktycznie wykonywane tylko przez urząd obsługujący ministra. Powierzenie tych zadań przez ministra uprawnionym podmiotom zewnętrznym, które spełnią określone rozporządzeniem wymogi prawne, pozwoli z jednej strony na sprawną i efektywną ich realizację, a z drugiej strony na pełniejsze i skuteczniejsze wypełnianie przez ministra właściwego ds. nauki jego podstawowej roli, tj. tworzenia polityki naukowej i zapewnienia jej realizacji. Regulacja ta tworzy rozwiązania podobne do stosowanych już w wielu rozwiniętych krajach UE, pozwalające skoncentrować jego działania na kreowaniu, koordynowaniu i ewaluacji polityki naukowej, przy równoległym wydzieleniu zadań związanych wyłącznie z wdrażaniem instrumentów tej polityki. Projektowane rozporządzenie ma także znaczenie dla powstania i rozwoju jednostek organizacyjnych sektora publicznego i prywatnego, które zechcą ubiegać się o realizację określonym w projekcie rozporządzenia zadań.

2. Konsultacje społeczne

Projekt rozporządzenia będzie przedmiotem uzgodnień międzyresortowych oraz konsultacji społecznych. Projekt skierowany zostanie do: Konferencji Rektorów Akademickich Szkół Polskich (KRASP), Rady Głównej Szkolnictwa Wyższego (RGSW), Prezesa Polskiej Akademii Nauk (PAN), Rady Głównej Jednostek Badawczo-Rozwojowych (RGJBR), Fundacji na Rzecz Nauki Polskiej (FNP), Polskiej Konfederacji Pracodawców Prywatnych „Lewiatan”, Konfederacji Pracodawców Polskich, Business Centre Club, Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność”, Krajowej Sekcji Nauki NSZZ „Solidarność” oraz Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych (OPZZ).

Projekt zamieszczony zostanie także w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414).

3. Wpływ regulacji na dochody i wydatki budżetu i sektor finansów publicznych

Wpływ pośredni.

Oczekuje się, iż projektowane rozwiązania, przyczynią się do sprawniejszej i efektywniejszej realizacji przez uprawnione jednostki organizacyjne zadań z zakresu kompetencji ministra właściwego ds. nauki, w szczególności w zakresie wdrażania instrumentów polityki naukowej, co usprawni proces wydatkowania środków publicznych na naukę.

4. Wpływ regulacji na rynek pracy

Brak bezpośredniego wpływu.

5. Wpływ na konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki

Brak bezpośredniego wpływu.

6. Wpływ regulacji na sytuację i rozwój regionów

Brak bezpośredniego wpływu.