



SEJM

RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

IV kadencja

Prezes Rady Ministrów

RM 10-112-03

**Druk nr 1815**

Warszawa, 23 lipca 2003 r.

Pan

Marek Borowski

Marszałek Sejmu

Rzeczypospolitej Polskiej

Na podstawie art. 118 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. przedstawiam Sejmowi Rzeczypospolitej Polskiej projekt ustawy

- **o zmianie ustawy o Policji** wraz z projektami podstawowych aktów wykonawczych

Jednocześnie uprzejmie proszę Pana Marszałka o nadanie priorytetu pracom nad projektem ustawy, ponieważ umożliwi to wejście w życie z dniem 30 września br., regulacji przygotowanych w związku z orzeczeniem Trybunału Konstytucyjnego, który stwierdził niezgodność z Konstytucją Rzeczypospolitej Polskiej przepisu stanowiącego podstawę do wydania rozporządzenia regulującego postępowanie dyscyplinarne w Policji.

W załączeniu przedstawiam także opinię dotyczącą zgodności proponowanych regulacji z prawem Unii Europejskiej.

Ponadto uprzejmie informuję, że do prezentowania stanowiska Rządu w tej sprawie w toku prac parlamentarnych został upoważniony Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji.

Z wyrazami szacunku

(-) Leszek Miller

**U S T A W A****z dnia 2003 r.****o zmianie ustawy o Policji**

Art. 1. W ustawie z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.<sup>1)</sup>) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w art. 7 w ust. 1 w pkt 6 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje pkt 7 w brzmieniu:

„7) zasady etyki zawodowej policjantów, po zasięgnięciu opinii związku zawodowego policjantów.”;

- 2) w art. 13:

- a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Jednostki samorządu terytorialnego oraz inne podmioty organizacyjne mogą uczestniczyć w pokrywaniu wydatków inwestycyjnych oraz kosztów utrzymania i funkcjonowania jednostek organizacyjnych Policji, a także zakupu niezbędnych na ich potrzeby towarów i usług. Gospodarkę przekazanymi na te cele środkami finansowymi prowadzi się w Policji w ramach wyodrębnionego środka specjalnego.”,

- b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Na wniosek rady powiatu lub rady gminy liczba etatów Policji w rewirach dzielnicowych i posterunkach Policji na terenie powiatu lub gminy może ulec zwiększeniu ponad liczbę ustaloną na zasadach określonych w art. 12 ust. 2, jeżeli organy te zapewnią pokrywanie kosztów utrzymania etatów Policji przez okres co

najmniej 5 lat, na warunkach określonych w porozumieniu zawartym między organem powiatu lub gminy a właściwym komendantem wojewódzkim Policji i zatwierdzonym przez Komendanta Głównego Policji.”;

3) w art. 13a ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Środki finansowe w wysokości 20% wpływów uzyskanych przez Skarb Państwa tytułem przepadku rzeczy pochodzących z ujawnionych przez Policję przestępstw przeciwko mieniu, gospodarczych i skarbowych przeznacza się na usprawnienie funkcjonowania Policji i nagrody dla policjantów, którzy przyczynili się bezpośrednio do ujawnienia tych przestępstw. Gospodarkę tymi środkami prowadzi się w Policji w ramach wyodrębnionego środka specjalnego.”;

4) w art. 39 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Policjanta zawiesza się w czynnościach służbowych w razie wszczęcia przeciwko niemu postępowania karnego w sprawie o przestępstwo lub przestępstwo skarbowe umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego – na czas nie dłuższy niż 3 miesiące.

2. Policjanta można zawiesić w czynnościach służbowych w razie wszczęcia przeciwko niemu postępowania karnego w sprawie o przestępstwo lub przestępstwo skarbowe nieumyślne, ścigane z oskarżenia publicznego, postępowania dyscyplinarnego, jeżeli jest to celowe z uwagi na dobro postępowania lub dobro służby – na czas nie dłuższy niż 3 miesiące.”;

5) w art. 41:

a) w ust. 1:

– pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego,”,

– po pkt 4 dodaje się pkt 4a w brzmieniu:

„4a) orzeczenia przez sąd środka karnego w postaci zakazu wykonywania zawodu policjanta,”,

b) w ust. 2:

– pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2 skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe inne niż określone w ust. 1 pkt 4,”,

– w pkt 7 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje pkt 8 w brzmieniu:

„8) popełnienia czynu o znamionach przestępstwa lub wykroczenia albo przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego, jeżeli popełnienie czynu jest oczywiste i uniemożliwia jego pozostanie w służbie.”,

c) uchyla się ust. 3a i 3b;

6) w art. 42 po ust. 6 dodaje się ust. 7 w brzmieniu:

„7. Przepisy ust. 1 - 6 stosuje się także do policjanta zwolnionego ze służby na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 8, jeżeli postępowanie karne zostało zakończone prawomocnym wyrokiem uniewinniającym bądź orzeczeniem o umorzeniu postępowania z powodu niepopełnienia przestępstwa lub wykroczenia albo przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego lub braku ustawowych znamion czynu zabronionego.”;

7) w art. 43 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Zwolnienie policjanta ze służby na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 5 i 8 może nastąpić po zasięgnięciu opinii organizacji zakładowej związku zawodowego policjantów.”;

8) art. 87 otrzymuje brzmienie:

„Art. 87. 1. Policjantowi, który wzorowo wykonuje obowiązki, przejawia inicjatywę w służbie i doskonali kwalifikacje zawodowe, mogą być udzielane wyróżnienia:

- 1) pochwałą,
- 2) krótkoterminowy urlop wypoczynkowy w wymiarze do 10 dni roboczych,
- 3) przyznanie odznaki policyjnej,
- 4) przedterminowe mianowanie na wyższy stopień policyjny.

2. Wyróżnienia udziela policjantowi uprawniony przełożony, o którym mowa w art. 32 ust. 1.

3. Wyróżnienia nie udziela się policjantowi:

- 1) ukaranemu karą dyscyplinarną, przed jej zatarciem,
- 2) skazanemu wyrokiem sądu lub w stosunku do którego postępowanie karne zostało warunkowo umorzone, przez okres roku od dnia uprawomocnienia się orzeczenia,
- 3) w innych przypadkach określonych w odrębnych ustawach.

4. Minister właściwy do spraw wewnętrznych określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowy tryb postępowania przy udzielaniu wyróżnień policjantom, uwzględniając

zakres uprawnień przełożonych do udzielania wyróżnień oraz formę udzielania wyróżnień.”;

9) w art. 110:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Policjantowi mogą być przyznawane nagrody roczne, nagrody uznaniowe w formie pieniężnej lub rzeczowej i zapomogi.”,

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Nagrody uznaniowe przyznaje przełożony, o którym mowa w art. 32 ust. 1.”;

10) w art. 114 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Policjant zwalniany ze służby na podstawie art. 41 ust. 1 pkt 3 i 4a oraz ust. 2 pkt 8 otrzymuje 50% odprawy oraz ekwiwalent pieniężny za urlopy wypoczynkowe lub dodatkowe niewykorzystane w latach poprzedzających rok zwolnienia ze służby.”;

11) art. 129 otrzymuje brzmienie:

„Art. 129. Uprawnienia przewidziane w art. 12, art. 101 ust. 2, art. 102, art. 104 ust. 6, art. 105 ust. 3, art. 110 ust. 1, art. 112 ust. 1, art. 113 i art. 120 ust. 2 minister właściwy do spraw wewnętrznych wykonuje po zasięgnięciu opinii związku zawodowego policjantów.”;

12) art. 132 otrzymuje brzmienie:

„Art. 132. 1. Policjant odpowiada dyscyplinarnie za popełnienie przewinienia dyscyplinarnego polegającego na naruszeniu dyscypliny służbowej, honoru, godności i dobrego imienia służby oraz nieprzestrzeganiu zasad etyki zawodowej.

2. Naruszenie dyscypliny służbowej stanowi czyn policjanta polegający na zawinionym przekroczeniu uprawnień lub niewykonaniu obowiązków, wynikających z przepisów prawa, lub rozkazów i poleceń wydanych przez przełożonych uprawnionych na podstawie tych przepisów.
3. Naruszeniem dyscypliny służbowej jest w szczególności:
  - 1) odmowa wykonania albo niewykonanie rozkazu lub polecenia przełożonego, względnie organu uprawnionego na podstawie ustawy do wydawania poleceń policjantom, z wyłączeniem rozkazów i poleceń, o których mowa w art. 58 ust. 2,
  - 2) zaniechanie czynności służbowej albo wykonanie jej w sposób nieprawidłowy,
  - 3) niedopełnienie obowiązków służbowych albo przekroczenie uprawnień określonych w przepisach prawa,
  - 4) wprowadzenie w błąd przełożonego lub innego policjanta, jeżeli spowodowało to lub mogło spowodować szkodę służbie, policjantowi lub innej osobie,
  - 5) postępowanie przełożonego w sposób przyczyniający się do rozluźnienia dyscypliny służbowej w podległej jednostce organizacyjnej lub komórce organizacyjnej Policji,
  - 6) stawienie się do służby w stanie po użyciu alkoholu lub podobnie działającego środka oraz spożywanie alkoholu lub podobnie działającego środka w czasie służby albo w obiektach lub na terenach zajmowanych przez Policję,

- 7) wprowadzenie się w stan ograniczający zdolność wykonywania zadania służbowego albo uniemożliwiający jego wykonanie,
  - 8) utrata służbowej broni palnej lub amunicji, legitymacji służbowej albo przedmiotu stanowiącego wyposażenie służbowe, którego wykorzystanie przez osoby nieuprawnione wyrządziło szkodę obywatelowi lub stworzyło zagrożenie dla porządku publicznego lub bezpieczeństwa powszechnego,
  - 9) utrata dokumentu stanowiącego tajemnicę państwową lub służbową.
4. Czyn stanowiący przewinienie dyscyplinarne wypełniający jednocześnie znamiona przestępstwa lub wykroczenia albo przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej niezależnie od odpowiedzialności karnej.”;

13) po art. 132 dodaje się art. 132a i 132b w brzmieniu:

„Art. 132a. Przewinienie dyscyplinarne jest zawinione wtedy gdy policjant:

- 1) ma zamiar jego popełnienia, to jest chce je popełnić albo przewidując możliwość jego popełnienia, na to się godzi,
- 2) nie mając zamiaru jego popełnienia, popełnia je jednak na skutek niezachowania ostrożności wymaganej w danych okolicznościach, mimo że możliwość taką przewidywał albo mógł i powinien przewidzieć.



- Art. 132b. 1. Policjant odpowiada dyscyplinarnie, jeżeli popełnia przewinienie dyscyplinarne sam albo wspólnie lub w porozumieniu z inną osobą, a także w przypadku gdy kieruje popełnieniem przez innego policjanta przewinienia dyscyplinarnego.
2. Policjant odpowiada dyscyplinarnie także w przypadku gdy nakłania innego policjanta do popełnienia przewinienia dyscyplinarnego albo ułatwia jego popełnienie.
3. Każdy z policjantów, o których mowa w ust. 1 i 2, odpowiada w granicach swojej winy, niezależnie od odpowiedzialności pozostałych osób.”;
- 14) Art. 133 otrzymuje brzmienie:

„Art. 133. 1. Przełożonym dyscyplinarnym jest przełożony, o którym mowa w art. 32 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3. Taką samą władzę dyscyplinarną posiada policjant, któremu powierzono pełnienie obowiązków na stanowisku służbowym, o którym mowa w art. 32 ust. 1.

2. Przełożonym dyscyplinarnym policjanta delegowanego do czasowego pełnienia służby lub któremu powierzono pełnienie obowiązków służbowych albo którego skierowano na szkolenie zawodowe, studia w Wyższej Szkole Policji lub kurs doskonalenia zawodowego w szkole policyjnej lub ośrodku szkolenia Policji jest przełożony dyscyplinarny w miejscu pełnienia służby, odbywania szkolenia lub nauki, z wyłączeniem możliwości orzekania kar określonych w art. 134 pkt 3-6, które wymierza przełożony, o którym mowa w art. 32 ust. 1.

3. Przełożonym dyscyplinarnym policjanta delegowanego do pełnienia służby poza granicami państwa jest dowódca kontyngentu policyjnego, w którym policjant pełni służbę, z wyłączeniem możliwości orzekania kar określonych w art. 134 pkt 3-6, które wymierza przełożony, o którym mowa w art. 32 ust. 1.
4. W przypadku przeniesienia policjanta do pełnienia służby w innej jednostce organizacyjnej Policji i związanej z tym zmiany właściwości przełożonego dyscyplinarnego, postępowanie dyscyplinarne wszczęte wobec policjanta przejmuje i orzeka w I instancji nowy przełożony dyscyplinarny.
5. Policjant oddelegowany do pełnienia zadań służbowych poza Policją podlega władzy dyscyplinarnej przełożonego, o którym mowa w art. 32 ust. 1.
6. Przełożony dyscyplinarny może w formie pisemnej upoważnić swoich zastępców lub innych policjantów kierowanej jednostki organizacyjnej Policji do załatwiania spraw dyscyplinarnych w jego imieniu w ustalonym zakresie.
7. Wątpliwości w zakresie ustalenia właściwości przełożonego w sprawach dyscyplinarnych rozstrzyga wyższy przełożony dyscyplinarny w drodze postanowienia.
8. Wyższymi przełożonymi dyscyplinarnymi w postępowaniu dyscyplinarnym są:
  - 1) komendant wojewódzki Policji, Komendant Stołeczny Policji – w stosunku do komendanta powiatowego (miejskiego) i rejonowego Policji,

- 2) Komendant Główny Policji – w stosunku do komendanta wojewódzkiego Policji, Komendanta Stołecznego Policji, komendanta szkoły policyjnej, dowódcy kontyngentu policyjnego.”;

15) art. 134 otrzymuje brzmienie:

„Art. 134. Karami dyscyplinarnymi są:

- 1) nagana,
- 2) zakaz opuszczania wyznaczonego miejsca przebywania,
- 3) ostrzeżenie o niepełnej przydatności do służby na zajmowanym stanowisku,
- 4) wyznaczenie na niższe stanowisko służbowe,
- 5) obniżenie stopnia,
- 6) wydalenie ze służby.”;

16) po art. 134 dodaje się art.134a-134i w brzmieniu:

„Art. 134a. Kara nagany oznacza wytknięcie ukaranemu przez przełożonego dyscyplinarnego niewłaściwego postępowania.

Art. 134b. 1. Kara zakazu opuszczania wyznaczonego miejsca przebywania oznacza zakaz opuszczania wyznaczonego miejsca przebywania przez ukaranego pełniącego służbę w systemie skoszarowanym. Karę wymierza się na okres od 3 do 14 dni.

2. W czasie odbywania kary zakazu opuszczania wyznaczonego miejsca przebywania ukarany jest obowiązany:

- 1) w czasie wolnym od zajęć służbowych przebywać w jednostce organizacyjnej Policji, w której pełni

służbę, lub innym miejscu wyznaczonym przez przełożonego,

- 2) zgłaszać się do przełożonego lub innego wskazanego policjanta w określonych odstępach czasu, nie częściej jednak niż cztery razy na dobę.

Art. 134c. Kara ostrzeżenia o niepełnej przydatności na zajmowanym stanowisku oznacza wytknięcie ukaranemu niewłaściwego postępowania i uprzedzenie go, że jeżeli ponownie popełni przewinienie dyscyplinarne może zostać wyznaczony na niższe stanowisko służbowe w trybie dyscyplinarnym lub ukarany surowszą karą dyscyplinarną.

Art. 134d. 1. Kara wyznaczenia na niższe stanowisko służbowe oznacza odwołanie lub zwolnienie z dotychczas zajmowanego stanowiska służbowego i powołanie lub mianowanie na stanowisko służbowe niższe od dotychczas zajmowanego. Wymierzenie kary wyznaczenia na niższe stanowisko służbowe powoduje utratę uprawnień, o których mowa w art. 6e ust. 3 i art. 103 ust. 2.

2. Przed zatarciem kary wyznaczenia na niższe stanowisko służbowe policjanta nie można powołać lub mianować na wyższe stanowisko służbowe.

Art. 134e. 1. Kara obniżenia stopnia oznacza obniżenie posiadanego stopnia policyjnego.

2. Karę obniżenia stopnia można wymierzyć tylko obok kary wyznaczenia na niższe stanowisko służbowe lub kary wydalenia ze służby.

Art. 134f. Kara wydalenia ze służby oznacza zwolnienie ze służby w Policji.

Art. 134g. 1. Za popełnione przewinienie dyscyplinarne można wymierzyć tylko jedną karę dyscyplinarną.

2. Za popełnienie kilku przewinień dyscyplinarnych można wymierzyć jedną karę dyscyplinarną, odpowiednio surowszą.

3. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się z zastrzeżeniem art. 134e ust. 2.

Art. 134h. 1. Wymierzona kara powinna być współmierna do popełnionego przewinienia dyscyplinarnego i stopnia zawinienia, w szczególności powinna uwzględniać okoliczności popełnienia przewinienia dyscyplinarnego, jego skutki, w tym następstwa dla służby, rodzaj i stopień naruszenia ciężących na obwinionym obowiązków, pobudki działania, zachowanie obwinionego przed i po popełnieniu przewinienia dyscyplinarnego oraz dotychczasowy przebieg służby.

2. Na zaostrenie wymiaru kary mają wpływ następujące okoliczności popełnionego przewinienia dyscyplinarnego:

1) działanie z niskich pobudek albo w stanie po użyciu alkoholu lub innego podobnie działającego środka,

2) popełnienie przewinienia dyscyplinarnego przez policjanta przed zatarciem wymierzonej mu kary dyscyplinarnej,

3) poważne skutki przewinienia dyscyplinarnego, zwłaszcza istotne zakłócenie realizacji zadań Policji lub naruszenia dobrego imienia Policji,

4) działania w obecności podwładnego, wspólnie z nim lub na jego szkodę.

3. Na złagodzenie wymiaru kary mają wpływ następujące okoliczności popełnienia przewinienia dyscyplinarnego:
  - 1) nieumyślność jego popełnienia,
  - 2) podjęcie przez policjanta starań o zmniejszenie jego skutków,
  - 3) brak należytego doświadczenia zawodowego lub dostatecznych umiejętności zawodowych,
  - 4) dobrowolne poinformowanie przełożonego dyscyplinarnego o popełnieniu przewinienia dyscyplinarnego przed wszczęciem postępowania dyscyplinarnego.
4. Przełożony dyscyplinarny uwzględnia okoliczności, o których mowa w ust. 1-3, wyłącznie w stosunku do policjanta, którego one dotyczą.

Art. 134 i. 1. Przełożony dyscyplinarny, jeżeli zachodzi uzasadnione przypuszczenie popełnienia przez policjanta przewinienia dyscyplinarnego:

- 1) wszczyna postępowanie dyscyplinarne:
    - a) z własnej inicjatywy,
    - b) na wniosek bezpośredniego przełożonego policjanta,
    - c) na polecenie wyższego przełożonego,
    - d) na żądanie sądu lub prokuratora,
  - 2) może wszcząć postępowanie dyscyplinarne na wniosek pokrzywdzonego.
2. Wyższy przełożony dyscyplinarny może wszcząć lub przejąć do prowadzenia postępowanie dyscyplinarne

przed wydaniem orzeczenia, jeżeli w jego ocenie jest to konieczne z uwagi na charakter sprawy.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. d i pkt 2, przełożony dyscyplinary zawiadamia odpowiednio sąd lub prokuratora albo pokrzywdzonego o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego i wyniku tego postępowania, przesyłając odpis wydanego orzeczenia lub postanowienia. Materiały przekazane przez sąd, prokuratora albo pokrzywdzonego włącza się do akt postępowania dyscyplinarnego.
4. Jeżeli zachodzą wątpliwości co do popełnienia przewinienia dyscyplinarnego, jego kwalifikacji prawnej albo tożsamości sprawcy, przed wszczęciem postępowania dyscyplinarnego przełożony dyscyplinary zleca przeprowadzenie czynności wyjaśniających. Czynności te należy ukończyć w terminie 30 dni.
5. Postępowanie dyscyplinaryne wszczyna się z dniem wydania postanowienia o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego. Policjanta, co do którego wydano postanowienie o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego uważa się za obwinionego.
6. Postanowienie o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego zawiera:
  - 1) oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego,
  - 2) datę wydania postanowienia,
  - 3) stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego,

- 4) opis przewinienia dyscyplinarnego zarzucanego obwinionemu wraz z jego kwalifikacją prawną,
- 5) uzasadnienie faktyczne zarzucanego przewinienia dyscyplinarnego,
- 6) oznaczenie rzecznika dyscyplinarnego prowadzącego postępowanie,
- 7) podpis z podaniem stopnia, imienia i nazwiska przełożonego dyscyplinarnego,
- 8) pouczenie o uprawnieniach przysługujących obwinionemu w toku postępowania dyscyplinarnego.”;

17) art. 135 otrzymuje brzmienie:

„Art. 135. 1. Postępowania dyscyplinarnego nie wszczyna się,  
a wszczęte umarza:

- 1) jeżeli czynności wyjaśniające nie potwierdziły zaistnienia przewinienia dyscyplinarnego,
  - 2) po upływie terminów określonych w ust. 4 i 5,
  - 3) w razie śmierci policjanta,
  - 4) jeżeli w tej samej sprawie zapadło prawomocne orzeczenie dyscyplinarne lub toczy się postępowanie dyscyplinarne.
2. Postanowienie o odstąpieniu od wszczęcia postępowania dyscyplinarnego oraz orzeczenie o umorzeniu postępowania dyscyplinarnego doręcza się pokrzywdzonemu, jeżeli złożył on wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego. Na postanowienie o odstąpieniu od wszczęcia postępowania dyscyplinarnego oraz na orzeczenie o umorzeniu tego



postępowania pokrzywdzony może wnieść odpowiednio zażalenie lub odwołanie, w terminie 7 dni od dnia ich doręczenia.

3. Postępowania dyscyplinarnego nie wszczyna się po upływie 90 dni od dnia powzięcia przez przełożonego dyscyplinarnego wiadomości o popełnieniu przewinienia dyscyplinarnego.
4. Kary dyscyplinarnej nie można wymierzyć po upływie roku od dnia popełnienia przewinienia dyscyplinarnego. Zawieszenie postępowania dyscyplinarnego wstrzymuje bieg tego terminu.
5. Jeżeli przewinieniem dyscyplinarnym jest czyn zawierający jednocześnie znamiona przestępstwa lub wykroczenia, upływ terminu określonego w ust. 6 nie może nastąpić wcześniej, niż terminy przedawnienia karalności przestępstwa lub wykroczenia.
6. W przypadku wydania orzeczenia o ukaraniu w I instancji przed upływem roku od dnia wszczęcia postępowania dyscyplinarnego postępowanie to uważa się za zakończone z upływem terminu do wniesienia odwołania, a jeżeli wniesiono odwołanie, z chwilą wydania orzeczenia przez wyższego przełożonego dyscyplinarnego.”;

18) po art. 135 dodaje się art. 135a-135s w brzmieniu:

„Art. 135a. 1. Postępowanie dyscyplinarne oraz czynności wyjaśniające, o których mowa w art. 134i ust. 4, prowadzi rzecznik dyscyplinarny.

2. Przełożony dyscyplinarny wyznacza rzeczników dyscyplinarnych na okres 4 lat spośród policjantów w służbie stałej.
3. Przełożony dyscyplinarny do prowadzenia postępowania dyscyplinarnego oraz czynności wyjaśniających, o których mowa w art. 134i ust. 4, wyznacza rzecznika dyscyplinarnego w stopniu:
  - 1) co najmniej młodszego aspiranta, jeżeli postępowanie ma dotyczyć policjanta posiadającego stopień w korpusie szeregowych, podoficerów lub aspirantów,
  - 2) co najmniej podkomisarza, jeżeli postępowanie ma dotyczyć policjanta posiadającego stopień podkomisarza, komisarza lub nadkomisarza albo policjanta ze stopniem, o którym mowa w pkt 1,
  - 3) co najmniej podinspektora, jeżeli postępowanie ma dotyczyć policjanta posiadającego stopień od podinspektora wzwyż albo policjanta ze stopniem, o którym mowa w pkt 2.

Art. 135b. 1. Przełożony dyscyplinarny odwołuje rzecznika dyscyplinarnego w przypadkach:

- 1) zaistnienia okoliczności, które stanowią podstawę zwolnienia ze służby w Policji,
- 2) prawomocnego ukarania karą dyscyplinarną,
- 3) przeniesienia go do innej jednostki organizacyjnej Policji nie podlegającej bezpośrednio przełożonemu dyscyplinarnemu.

2. Rzecznik dyscyplinarny, za zgodą przełożonego dyscyplinarnego, może skorzystać z pomocy innego rzecznika dyscyplinarnego przy przeprowadzaniu czynności dowodowych.

Art. 135c. 1. Przełożony dyscyplinarny i rzecznik dyscyplinarny podlegają wyłączeniu od udziału w postępowaniu dyscyplinarnym, jeżeli:

- 1) sprawa dotyczy go bezpośrednio,
  - 2) jest krewnym lub powinowatym obwinionego lub osoby przez niego pokrzywdzonej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego (Dz. U. Nr 89, poz. 555, z późn. zm.<sup>2)</sup>),
  - 3) był świadkiem czynu,
  - 4) między nim a obwinionym lub osobą pokrzywdzoną przez obwinionego zachodzi stosunek osobisty mogący wywołać wątpliwości co do jego bezstronności.
2. Przełożonego dyscyplinarnego i rzecznika dyscyplinarnego można wyłączyć od udziału w postępowaniu dyscyplinarnym także z innych uzasadnionych przyczyn.
  3. O okolicznościach uzasadniających wyłączenie od udziału w postępowaniu dyscyplinarnym przełożony dyscyplinarny i rzecznik dyscyplinarny zawiadamiają niezwłocznie, odpowiednio wyższego przełożonego dyscyplinarnego i przełożonego dyscyplinarnego.
  4. Wyłączenie przełożonego dyscyplinarnego i rzecznika dyscyplinarnego od udziału w postępowaniu

dyscyplinarnym może nastąpić również na wniosek obwinionego lub jego obrońcy, jeżeli został ustanowiony.

5. Przełożony dyscyplinarny wydaje postanowienie o wyłączeniu lub odmowie wyłączenia rzecznika dyscyplinarnego od udziału w postępowaniu dyscyplinarnym.
6. Wyższy przełożony dyscyplinarny wydaje postanowienie o wyłączeniu lub o odmowie wyłączenia przełożonego dyscyplinarnego od udziału w postępowaniu dyscyplinarnym.

Art. 135d. 1. W przypadku wyłączenia przełożonego dyscyplinarnego od udziału w postępowaniu dyscyplinarnym na podstawie art. 135c ust. 1 i 2, postępowanie dyscyplinarne przejmuje wyższy przełożony dyscyplinarny albo wyznacza przełożonego dyscyplinarnego z równorzędnej jednostki organizacyjnej Policji.

2. W przypadku wyłączenia Komendanta Głównego Policji od udziału w postępowaniu dyscyplinarnym na podstawie art. 135c ust. 1 i 2, postępowanie dyscyplinarne przejmuje jeden z jego zastępców.
3. W przypadku wyłączenia rzecznika dyscyplinarnego od udziału w postępowaniu dyscyplinarnym na podstawie art. 135c ust. 1 i 2, postępowanie dyscyplinarne przejmuje do prowadzenia inny wyznaczony rzecznik dyscyplinarny.

4. Do czasu wydania przez przełożonego dyscyplinarnego postanowienia o wyłączeniu, rzecznik dyscyplinarny podejmuje wyłącznie czynności niecierpiące zwłoki.

Art. 135e. 1. Rzecznik dyscyplinarny zbiera materiał dowodowy i podejmuje czynności niezbędne do wyjaśnienia sprawy. W szczególności przesłuchuje świadków, obwinionego, przyjmuje od niego wyjaśnienia, dokonuje oględzin. Z czynności tych sporządza protokoły. Rzecznik dyscyplinarny może także zlecić przeprowadzenie odpowiednich badań.

2. Z czynności innych, niż wymienione w ust. 1, sporządza się protokół, jeżeli przepis szczególny tego wymaga albo przełożony dyscyplinarny lub rzecznik dyscyplinarny uzna to za potrzebne. W pozostałych przypadkach można ograniczyć się do sporządzenia notatki urzędowej.
3. Protokół powinien zawierać:
  - 1) oznaczenie czynności, jej czasu i miejsca, osób w niej uczestniczących lub obecnych oraz charakteru ich uczestnictwa,
  - 2) opis przebiegu czynności,
  - 3) w miarę potrzeby:
    - a) stwierdzenie innych okoliczności dotyczących przebiegu czynności,
    - b) oświadczenia i wnioski uczestników czynności,
    - c) pouczenie o uprawnieniach i obowiązkach.
4. Wyjaśnienia, zeznania, oświadczenia i wnioski oraz stwierdzenia określonych okoliczności przez rzecznika dyscyplinarnego lub kierownika jednostki

organizacyjnej Policji, o którym mowa w ust. 8, zapisuje się w protokole z możliwą dokładnością, a osoby biorące udział w czynności mają prawo żądać zapisania w protokole z pełną dokładnością wszystkiego, co dotyczy ich praw i interesów.

5. Osoby biorące udział w czynności, z której jest sporządzany protokół, a także osoby obecne, po zapoznaniu się z treścią protokołu, podpisują każdą jego stronę. Odmowę zapoznania się z treścią protokołu, a także odmowę lub brak podpisu którejkolwiek osoby należy omówić w protokole.
6. Rzecznik dyscyplinarny w toku postępowania wydaje postanowienia, jeżeli ich wydanie nie jest zastrzeżone do właściwości przełożonego dyscyplinarnego.
7. Postanowienie wydane w toku postępowania, z wyjątkiem postanowienia o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego, powinno zawierać:
  - 1) oznaczenie wydającego postanowienie rzecznika dyscyplinarnego lub przełożonego dyscyplinarnego,
  - 2) datę wydania postanowienia,
  - 3) podstawę prawną wydania postanowienia,
  - 4) stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego,
  - 5) rozstrzygnięcie,
  - 6) uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 7) pouczenie, czy i w jakim trybie przysługuje prawo złożenia zażalenia,

8) podpis z podaniem stopnia, imienia i nazwiska wydającego postanowienie.

8. W przypadku konieczności przeprowadzenia czynności poza miejscowością, w której toczy się postępowanie dyscyplinarne, przełożony dyscyplinary może zwrócić się o ich przeprowadzenie do kierownika jednostki organizacyjnej Policji właściwego według miejsca, w którym czynność ma być dokonana.
9. Jeżeli czyn będący przedmiotem postępowania dyscyplinarnego jest lub był przedmiotem innego postępowania, w tym postępowania przygotowawczego, przełożony dyscyplinary może zwrócić się do właściwego organu o udostępnienie akt tego postępowania w całości lub w części. Za zgodą tego organu, potrzebne odpisy lub wyciągi z udostępnionych akt włącza się do akt postępowania dyscyplinarnego.
10. Jeżeli zebrany materiał dowodowy to uzasadnia, przełożony dyscyplinary wydaje postanowienie o zmianie lub uzupełnieniu zarzutów.

Art. 135f. 1. W toku postępowania dyscyplinarnego obwiniony ma prawo do:

- 1) odmowy składania wyjaśnień,
- 2) zgłaszania wniosków dowodowych,
- 3) przeglądania akt postępowania dyscyplinarnego oraz sporządzania z nich notatek,
- 4) ustanowienia obrońcy za jego zgodą spośród policjantów,

- 5) wnoszenia do przełożonego dyscyplinarnego zażaleń na postanowienia wydane w toku postępowania przez rzecznika dyscyplinarnego, w terminie 3 dni od dnia doręczenia i w przypadkach wskazanych w ustawie; od postanowień wydanych przez przełożonego dyscyplinarnego zażalenie przysługuje do wyższego przełożonego dyscyplinarnego, z zastrzeżeniem art. 135k ust. 4.
2. Ustanowienie obrońcy uprawnia go do działania w całym postępowaniu dyscyplinarnym, nie wyłączając czynności po uprawomocnieniu się orzeczenia, jeżeli nie zawiera ograniczeń. O zmianie zakresu pełnomocnictwa uprawniającego do działania w postępowaniu dyscyplinarnym lub o jego cofnięciu obwiniony niezwłocznie zawiadamia obrońcę oraz rzecznika dyscyplinarnego.
  3. Obrońca nie może podejmować czynności na niekorzyść obwinionego. Może on zrezygnować z reprezentowania obwinionego w toku postępowania dyscyplinarnego zawiadamiając o tym obwinionego oraz rzecznika dyscyplinarnego. Do czasu ustanowienia nowego obrońcy, jednak nie dłużej niż 14 dni od dnia zawiadomienia obwinionego, obrońca jest obowiązany podejmować niezbędne czynności.
  4. Udział obrońcy w postępowaniu dyscyplinarnym nie wyłącza osobistego działania w nim obwinionego.
  5. Orzeczenia, postanowienia, zawiadomienia i inne pisma, wydane w toku postępowania dyscyplinarnego, doręcza się obwinionemu oraz obrońcy, jeżeli został ustanowiony. W razie doręczenia obwinionemu i obrońcy w różnych



terminach pisma, od którego przysługuje odwołanie lub zażalenie, termin do złożenia odwołania lub zażalenia liczy się od dnia doręczenia, które nastąpiło wcześniej.

6. Wnioski dowodowe obwiniony zgłasza na piśmie rzecznikowi dyscyplinarnemu, który rozstrzyga o uwzględnieniu wniosku i odmawia, w drodze postanowienia, uwzględnienia wniosku, jeżeli:
  - 1) okoliczność, która ma być udowodniona, nie ma znaczenia dla rozstrzygnięcia sprawy albo jest już udowodniona zgodnie z twierdzeniem wnioskodawcy,
  - 2) dowód jest nieprzydatny do stwierdzenia danej okoliczności lub nie da się przeprowadzić,
  - 3) przeprowadzenie dowodu jest sprzeczne z prawem.
7. Na postanowienie w przedmiocie nieuwzględnienia wniosku dowodowego przysługuje zażalenie.
8. Nieusprawiedliwiona nieobecność obwinionego w służbie, zwolnienie obwinionego od zajęć służbowych z powodu choroby oraz nieusprawiedliwione niestawiennictwo na wezwanie rzecznika dyscyplinarnego nie wstrzymują biegu postępowania dyscyplinarnego, a czynności, w których jest przewidziany udział obwinionego, nie przeprowadza się albo przeprowadza się w miejscu jego pobytu.
9. Udział w czynnościach dowodowych oraz zapoznanie z aktami postępowania dyscyplinarnego obwinionego zwolnionego od zajęć służbowych z powodu choroby wymaga zgody lekarza, który orzekł czasową niezdolność obwinionego do służby.

Art. 135g. 1. Przełożony dyscyplinarny i rzecznik dyscyplinarny są obowiązani badać oraz uwzględniać okoliczności przemawiające zarówno na korzyść, jak i na niekorzyść obwinionego.

2. Obwinionego uważa się za niewinnego, dopóki wina jego nie zostanie udowodniona i stwierdzona prawomocnym orzeczeniem. Niedające się usunąć wątpliwości rozstrzyga się na korzyść obwinionego.

Art. 135h. 1. Czynności dowodowe w postępowaniu dyscyplinarnym powinny być zakończone w terminie miesiąca od dnia wszczęcia tego postępowania. Wyższy przełożony dyscyplinarny, w drodze postanowienia, może przedłużyć termin prowadzenia czynności dowodowych do 2 miesięcy.

2. Komendant Główny Policji, w drodze postanowienia, może przedłużyć termin prowadzenia czynności dowodowych na czas oznaczony powyżej 2 miesięcy.

3. Przełożony dyscyplinarny może zawiesić postępowanie dyscyplinarne z powodu zaistnienia długotrwałej przeszkody uniemożliwiającej prowadzenie postępowania. Na postanowienie o zawieszeniu postępowania dyscyplinarnego przysługuje zażalenie w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia. Jeżeli postępowanie dyscyplinarne zostało wszczęte z inicjatywy pokrzywdzonego, zażalenie to może również złożyć pokrzywdzony.

4. Przełożony dyscyplinarny wydaje postanowienie o podjęciu zawieszono postępowania dyscypl-

linarnego po ustaniu przeszkody, o której mowa w ust.

3.

Art. 135i. 1. Rzecznik dyscyplinarny, po przeprowadzeniu czynności dowodowych i uznaniu, że zostały wyjaśnione wszystkie istotne okoliczności sprawy, zapoznaje obwinionego z aktami postępowania dyscyplinarnego.

2. Obrońca może zapoznać się z aktami postępowania dyscyplinarnego, o których mowa w ust. 1, nie później niż do dnia zapoznania obwinionego z tymi aktami.
3. Z czynności zapoznania z aktami postępowania dyscyplinarnego sporządza się protokół.
4. Odmowa zapoznania się z aktami postępowania lub złożenia podpisu stwierdzającego tę okoliczność nie wstrzymuje postępowania. Rzecznik dyscyplinarny dokonuje wzmianki o odmowie w aktach postępowania.
5. Obwiniony ma prawo w terminie 3 dni od dnia zapoznania się z aktami postępowania dyscyplinarnego zgłosić wniosek o ich uzupełnienie. Na wydane przez rzecznika dyscyplinarnego postanowienie o odmowie uzupełnienia akt postępowania dyscyplinarnego obwinionemu służy prawo złożenia zażalenia.
6. Obwiniony ma prawo w terminie 3 dni od dnia zapoznania się z uzupełnionymi aktami postępowania dyscyplinarnego zgłosić wniosek o ich uzupełnienie w zakresie wynikającym z przeprowadzonych czynności dowodowych uzupełniających akta tego postępowania.
7. Rzecznik dyscyplinarny, po zapoznaniu obwinionego z aktami postępowania dyscyplinarnego, wydaje

postanowienie o zakończeniu czynności dowodowych oraz sporządza sprawozdanie, które:

- 1) wskazuje prowadzącego postępowanie i przełożonego dyscyplinarnego, który wydał postanowienie o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego,
- 2) wskazuje obwinionego oraz określa zarzucane mu przewinienie dyscyplinarne, z opisem stanu faktycznego ustalonym na podstawie zebranych dowodów,
- 3) przedstawia wnioski dotyczące uniewinnienia, odstąpienia od ukarania lub wymierzenia kary albo umorzenia postępowania.

Art. 135j. 1. Na podstawie oceny zebranego w postępowaniu dyscyplinarnym materiału dowodowego, przełożony dyscyplinarny wydaje orzeczenie o:

- 1) uniewinnieniu albo
  - 2) odstąpieniu od ukarania, albo
  - 3) ukaraniu, albo
  - 4) umorzeniu postępowania.
2. Orzeczenie powinno zawierać:
- 1) oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego,
  - 2) datę wydania orzeczenia,
  - 3) stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego,
  - 4) opis przewinienia dyscyplinarnego zarzucanego obwinionemu wraz z kwalifikacją prawną,

- 5) rozstrzygnięcie o uniewinnieniu, stwierdzeniu winy i odstąpieniu od ukarania lub wymierzeniu kary dyscyplinarnej albo umorzeniu postępowania dyscyplinarnego,
  - 6) uzasadnienie faktyczne i prawne orzeczenia,
  - 7) pouczenie o zakresie i sposobie wnoszenia środków odwoławczych,
  - 8) podpis z podaniem stopnia, imienia i nazwiska przełożonego dyscyplinarnego oraz pieczęć jednostki organizacyjnej Policji.
3. Przełożony dyscyplinarny uchyla postanowienie, o którym mowa w art. 135i ust. 7, oraz przekazuje sprawę rzecznikowi dyscyplinarnemu do dalszego prowadzenia, w przypadku stwierdzenia, że nie zostały wyjaśnione wszystkie okoliczności sprawy.
  4. Przełożony dyscyplinarny umarza postępowanie dyscyplinarne w przypadkach, o których mowa w art. 135 ust. 1, albo gdy stało się ono bezprzedmiotowe z innej przyczyny.
  5. Przełożony dyscyplinarny może odstąpić od ukarania, jeżeli stopień winy lub stopień szkodliwości przewinienia dyscyplinarnego dla służby nie jest znaczny, a właściwości i warunki osobiste policjanta oraz dotychczasowy przebieg służby uzasadniają przypuszczenie, że pomimo odstąpienia od ukarania będzie on przestrzegał dyscypliny służbowej oraz zasad etyki zawodowej.
  6. Orzeczenie, o którym mowa w ust. 1, wraz z uzasadnieniem sporządza się na piśmie nie później

niż w terminie 14 dni od dnia wydania postanowienia o zakończeniu czynności dowodowych.

7. Orzeczenie, o którym mowa w ust. 1, doręcza się niezwłocznie obwinionemu oraz poucza się go o prawie, terminie i trybie wniesienia odwołania.
8. Jeżeli przełożony dyscyplinarny, o którym mowa w art. 133 ust. 2 i 3, uzna, że należy wymierzyć karę dyscyplinarną, do której wymierzenia nie jest uprawniony, wniosek w tej sprawie wraz z aktami postępowania dyscyplinarnego przesyła przełożonemu dyscyplinarnemu uprawnionemu do wymierzenia tej kary.
9. W przypadku zamiaru wymierzenia kary wydalenia ze służby w Policji, przełożony dyscyplinarny, przed wydaniem orzeczenia dyscyplinarnego, wzywa obwinionego do raportu w celu wysłuchania go. W raporcie uczestniczy rzecznik dyscyplinarny. O terminie raportu należy zawiadomić zarząd związku zawodowego policjantów działający w jednostce organizacyjnej Policji, w której obwiniony pełni służbę, jeżeli jest członkiem tego związku. Obwinionemu doręcza się sprawozdanie w terminie umożliwiającym zapoznanie się z nim przed raportem.
10. Przepisu ust. 9 nie stosuje się w przypadku:
  - 1) tymczasowego aresztowania obwinionego,
  - 2) odmowy obwinionego stawienia się do raportu lub nieusprawiedliwionej nieobecności w wyznaczonym terminie raportu,

- 3) zaistnienia innej przeszkody uniemożliwiającej obwinionemu stawienie się do raportu w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia o zakończeniu czynności dowodowych.

Art. 135k. 1. Postępowanie dyscyplinarne jest dwuinstancyjne. Od orzeczenia wydanego w I instancji obwinionemu przysługuje odwołanie w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia.

2. Odwołanie składa się do wyższego przełożonego dyscyplinarnego za pośrednictwem przełożonego, który wydał orzeczenie w I instancji.
3. Wyższy przełożony dyscyplinarny stwierdza w drodze postanowienia, niedopuszczalność odwołania oraz uchybienie terminu do wniesienia odwołania. Postanowienie w tej sprawie jest ostateczne.
4. Jeżeli orzeczenie lub postanowienie w I instancji wydał Komendant Główny Policji, odwołanie lub zażalenie nie przysługuje. Obwiniony może jednak w terminie, o którym mowa w ust. 1, zwrócić się do Komendanta Głównego Policji z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy; do wniosku tego stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące odwołań od orzeczeń.

Art. 135l. 1. W postępowaniu odwoławczym rozpoznanie sprawy następuje na podstawie stanu faktycznego ustalonego w postępowaniu dyscyplinarnym. Jeżeli jest to potrzebne do prawidłowego wydania orzeczenia, wyższy przełożony dyscyplinarny może uzupełnić materiał dowodowy zlecając rzecznikowi dyscyplinarnemu

prowadzącemu postępowanie dyscyplinarne wykonanie czynności dowodowych określając ich zakres.

2. Z materiałami uzyskanymi w wyniku czynności dowodowych, o których mowa w ust. 1, rzecznik dyscyplinarne zapoznaje obwinionego. W terminie 3 dni od dnia zapoznania obwiniony ma prawo zgłoszenia wyższemu przełożonemu dyscyplinarne, o którym mowa w ust. 1, uwag dotyczących przeprowadzonych czynności dowodowych. Przepisy art. 135i ust. 1 - 4 stosuje się odpowiednio.

Art. 135m. 1. Wyższy przełożony dyscyplinarne w terminie 7 dni od dnia wpływu odwołania może powołać komisję do zbadania zaskarżonego orzeczenia, zwaną dalej „komisją”. W przypadku odwołania od orzeczenia o ukaraniu karą, o której mowa w art. 134 pkt 4 i 6, wyższy przełożony dyscyplinarne jest obowiązany powołać komisję.

2. Komisja składa się z trzech oficerów w służbie stałej, z których dwóch wyznacza wyższy przełożony dyscyplinarne, a jednego właściwy zarząd wojewódzki związku zawodowego policjantów.
3. O wyznaczeniu przedstawiciela związku zawodowego w skład komisji przewodniczący zarządu wojewódzkiego związku zawodowego policjantów zawiadamia wyższego przełożonego dyscyplinarne w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o powołaniu takiej komisji. Niewyznaczenie przedstawiciela związku zawodowego nie wstrzymuje prac komisji.



4. Wyższy przełożony dyscyplinarny wyznacza przewodniczącego spośród członków komisji.
5. Przepisy art. 135c ust.1- 3 stosuje się odpowiednio do członków komisji.
6. Komisja może wysłuchać rzecznika dyscyplinarnego, obwinionego lub jego obrońcę.
7. Niestawiennictwo prawidłowo zawiadomionych: rzecznika dyscyplinarnego, obwinionego lub jego obrońcy nie wstrzymuje rozpoznania sprawy.
8. Komisja może wystąpić do wyższego przełożonego dyscyplinarnego o uzupełnienie materiału dowodowego w trybie art. 135l ust. 1.

Art. 135n. 1. Z przeprowadzonych czynności komisja sporządza sprawozdanie wraz z wnioskiem dotyczącym sposobu załatwienia odwołania.

2. Komisja przedstawia wyższemu przełożonemu dyscyplinarnemu sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, w terminie 21 dni od dnia jej powołania.
3. Rozpatrzenie odwołania przez wyższego przełożonego dyscyplinarnego powinno nastąpić w terminie 14 dni od dnia wpływu odwołania, a w przypadku powołania komisji w terminie 7 dni od dnia otrzymania sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.
4. Wyższy przełożony dyscyplinarny może zaskarżone orzeczenie:
  - 1) utrzymać w mocy albo
  - 2) uchylić w całości albo w części i w tym zakresie uniewinnić obwinionego, odstąpić od ukarania,

względnie wymierzyć inną karę, bądź uchylając to orzeczenie – umorzyć postępowanie dyscyplinarne w I instancji, albo

- 3) uchylić w całości i przekazać sprawę do ponownego rozpatrzenia przez przełożonego dyscyplinarnego, gdy rozstrzygnięcie sprawy wymaga przeprowadzenia czynności dowodowych w całości lub w znacznej części.
5. Postępowanie odwoławcze umarza się w przypadku cofnięcia odwołania.
6. W postępowaniu odwoławczym wyższy przełożony dyscyplinarny nie może wymierzyć surowszej kary dyscyplinarnej, chyba że zaskarżone orzeczenie rażąco narusza prawo lub interes służby.

Art. 135o. 1. Orzeczenie lub postanowienie staje się prawomocne:

- 1) z upływem terminu do wniesienia odwołania lub zażalenia, jeżeli go nie wniesiono,
- 2) w dniu wydania orzeczenia lub postanowienia przez organ odwoławczy.
2. Przełożony dyscyplinarny, po uprawomocnieniu się orzeczenia lub postanowienia, niezwłocznie wykonuje orzeczoną karę. Przy orzeczeniu kary zakazu opuszczania wyznaczonego miejsca przebywania określa termin rozpoczęcia i zakończenia kary, jednocześnie powiadamia o tym ukaranego.
3. Przełożony właściwy w sprawach osobowych po uprawomocnieniu się orzeczenia niezwłocznie wykonuje karę ostrzeżenia o niepełnej przydatności do służby na zajmowanym stanowisku.

4. Przełożony, o którym mowa w ust. 3, po uprawomocnieniu się orzeczenia niezwłocznie wykonuje karę: wyznaczenia na niższe stanowisko służbowe, obniżenia stopnia lub wydalenia ze służby przez wydanie rozkazu personalnego odpowiednio o: zwolnieniu lub odwołaniu ukaranego z dotychczas zajmowanego stanowiska służbowego i powołaniu lub mianowaniu go na niższe stanowisko służbowe, obniżeniu stopnia lub zwolnieniu ukaranego policjanta ze służby. Przepis art. 134e ust. 2 stosuje się odpowiednio.
5. Prawomocne orzeczenia o odstąpieniu od ukarania lub ukaraniu oraz prawomocne postanowienie o odstąpieniu od wszczęcia postępowania dyscyplinarnego włącza się do akt osobowych policjanta.

Art. 135p. 1. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej ustawie do postępowania dyscyplinarnego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego, dotyczące wezwań, terminów, doręczeń i świadków, z wyłączeniem możliwości nakładania kar porządkowych. W postępowaniu dyscyplinarnym do świadków nie stosuje się również art. 184 Kodeksu postępowania karnego.

2. O zwolnieniu od złożenia zeznania lub odpowiedzi na pytania osoby pozostającej z obwinionym w szczególnie bliskim stosunku rozstrzyga rzecznik dyscyplinarny. Na odmowę zwolnienia od złożenia zeznania lub odpowiedzi na pytania służy zażalenie w terminie 3 dni od dnia doręczenia postanowienia.

Art. 135q. 1. Zatarcie kary dyscyplinarnej oznacza uznanie kary za niebyłą.

2. Kary dyscyplinarne podlegają zatarciu po upływie:

- 1) 6 miesięcy od dnia uprawomocnienia się orzeczenia kary nagany,
- 2) 12 miesięcy od dnia uprawomocnienia się orzeczenia kary ostrzeżenia o niepełnej przydatności do służby na zajmowanym stanowisku,
- 3) 18 miesięcy od dnia uprawomocnienia się orzeczenia kary wyznaczenia na niższe stanowisko służbowe.

3. W przypadku nienagannej służby, stwierdzonej w opinii służbowej, przełożony dyscyplinarny, o którym mowa w art. 32 ust. 1, może zatrzeć karę dyscyplinarną przed upływem terminu określonego w ust. 2, jednak nie wcześniej niż przed upływem:

- 1) 3 miesięcy od dnia orzeczenia kary nagany,
- 2) 6 miesięcy od dnia orzeczenia kary ostrzeżenia o niepełnej przydatności do służby na zajmowanym stanowisku,
- 3) 12 miesięcy od dnia orzeczenia kary wyznaczenia na niższe stanowisko służbowe.

4. Za wykazanie męstwa lub odwagi oraz za poważne osiągnięcia w wykonywaniu zadań służbowych przełożony dyscyplinarny, o którym mowa w art. 32 ust. 1, może w każdym czasie zatrzeć karę dyscyplinarną.

5. Jeżeli policjant zostanie ponownie ukarany przed zatarciem kary dyscyplinarnej, okres wymagany do zatarcia nieodbytej kary biegnie na nowo od dnia orzeczenia nowej kary.

6. W przypadku jednoczesnego wykonywania więcej niż jednej kary dyscyplinarnej, zatarcie kar następuje z upływem terminu przewidzianego dla kary surowszej.
7. Zatarcie kary dyscyplinarnej powoduje usunięcie z akt osobowych policjanta orzeczenia o ukaraniu. Orzeczenie o odstąpieniu od ukarania usuwa się z akt osobowych po upływie 6 miesięcy od dnia jego uprawomocnienia się.

Art. 135r. 1. Postępowanie dyscyplinarne zakończone prawomocnym orzeczeniem wznawia się, jeżeli:

- 1) dowody, na podstawie których ustalono istotne dla sprawy okoliczności, okazały się fałszywe,
  - 2) zostały ujawnione istotne dla sprawy okoliczności, które nie były znane w toku postępowania dyscyplinarne,
  - 3) orzeczenie wydano z naruszeniem obowiązujących przepisów, jeżeli mogło to mieć wpływ na treść orzeczenia,
  - 4) orzeczenie zostało wydane w oparciu o inną decyzję lub orzeczenie sądu, które zostały następnie uchylone lub zmienione.
2. Postępowania dyscyplinarne nie wznawia się na niekorzyść ukaranego po ustaniu karalności przewinienia dyscyplinarne.
  3. Postępowania dyscyplinarne nie wznawia się po upływie 5 lat od dnia uprawomocnienia się orzeczenia.
  4. Przełożony dyscyplinarne, który wydał prawomocne orzeczenie dyscyplinarne, wznawia postępowanie dyscyplinarne z urzędu lub na wniosek ukaranego lub

obwinionego albo w przypadku jego śmierci, na wniosek członka rodziny uprawnionego do renty rodzinnej. O wznowieniu postępowania dyscyplinarnego z urzędu zawiadamia się ukaranego lub obwinionego albo w przypadku jego śmierci członka rodziny uprawnionego do renty rodzinnej.

5. Wniosek o wznowienie postępowania dyscyplinarnego wnosi się do przełożonego dyscyplinarnego, który wydał orzeczenie w I instancji, w terminie 30 dni od dnia, w którym obwiniony dowiedział się o okoliczności stanowiącej podstawę do wznowienia postępowania.
6. Jeżeli przyczyną wznowienia postępowania jest działalność przełożonego dyscyplinarnego, o którym mowa w ust. 4, o wznowieniu rozstrzyga wyższy przełożony dyscyplinarny.
7. Na postanowienie o odmowie wznowienia postępowania dyscyplinarnego ukaranemu oraz członkowi rodziny uprawnionemu do renty rodzinnej, o którym mowa w ust. 4, służy zażalenie do wyższego przełożonego dyscyplinarnego w terminie 7 dni od dnia doręczenia z tym, że na postanowienie wydane przez Komendanta Głównego Policji przysługuje jedynie w takim samym terminie wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

Art. 135s. 1. Po wznowieniu postępowania dyscyplinarnego przeprowadza się czynności dowodowe ograniczone do przyczyn wznowienia, a po ich zakończeniu, stosownie do poczynionych ustaleń, wydaje się orzeczenie:

- 1) uchylające dotychczasowe orzeczenie i stwierdzające uniewinnienie ukaranego lub umorzenie postępowania dyscyplinarnego albo
  - 2) zmieniające dotychczasowe orzeczenie i wymierzające inną karę dyscyplinarną, albo
  - 3) odmawiające uchylecia dotychczasowego orzeczenia.
2. Zmiana dotychczasowego orzeczenia i wymierzenie innej kary dyscyplinarnej nie może nastąpić po ustaniu karalności przewinienia dyscyplinarnego.
  3. Orzeczenie kary surowszej od dotychczasowej jest możliwe tylko wtedy gdy wznowienie następuje z urzędu i orzeczona kara jest rażąco niewspółmierna do popełnionego przewinienia dyscyplinarnego.
  4. Jeżeli w następstwie wznowienia postępowania wymierzono karę łagodniejszą, ulegają uchyleniu skutki kary dotychczasowej, a w razie wymierzenia kary surowszej, jej wykonanie rozpoczyna się od dnia wymierzenia.
  5. Na orzeczenie i postanowienie wydane w trybie wznowienia postępowania dyscyplinarnego służy policjantowi odwołanie lub zażalenie do wyższego przełożonego dyscyplinarnego w terminie 7 dni od dnia doręczenia z tym, że na orzeczenia i postanowienia wydane przez Komendanta Głównego Policji przysługuje jedynie w takim samym terminie wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy. Przepisy art. 135n ust. 4 - 6 stosuje się odpowiednio.
  6. Termin zatarcia kary zmienionej w następstwie wznowienia postępowania liczy się od dnia

uprawomocnienia się orzeczenia o wymierzeniu nowej kary. Na poczet okresu zatarcia nowej kary zalicza się okres zatarcia, który upłynął od uprawomocnienia się orzeczenia kary dotychczasowej.”;

19) art. 138 otrzymuje brzmienie:

„Art. 138. Od orzeczenia oraz postanowienia kończącego postępowanie dyscyplinarne policjantowi przysługuje prawo wniesienia skargi do sądu administracyjnego.”;

20) art. 139 otrzymuje brzmienie:

„Art. 139. Minister właściwy do spraw wewnętrznych określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowy tryb wykonywania czynności związanych z postępowaniem dyscyplinarnym w stosunku do policjantów, w tym obieg dokumentów związanych z postępowaniem dyscyplinarnym, prostowanie błędów pisarskich i rachunkowych oraz innych oczywistych omyłek, oraz określi wzory postanowień i innych dokumentów sporządzanych w postępowaniu dyscyplinarnym, mając na względzie sprawność prowadzonego postępowania.”;

21) uchyla się art. 140 i art. 141;

22) w art. 145e ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Policjantowi, o którym mowa w ust. 1, mogą być przyznawane dodatki do uposażenia, świadczenia z tytułu uszczerbku na zdrowiu, podróży i przejazdów oraz inne należności pieniężne związane z delegowaniem, wypłacane w walucie polskiej lub obcej.”.

Art. 2. 1. Postępowanie w sprawie o nieprzestrzeganie przez policjanta zasad etyki zawodowej rozpatrywane na podstawie dotychczasowych przepisów niezakończone prawomocnym orzeczeniem do dnia wejścia w życie ustawy umarza się.

2. Przepisy ustawy stosuje się do postępowań dyscyplinarnych niezakończonych prawomocnym orzeczeniem do dnia jej wejścia w życie.



Art. 3. 1. Do dnia 31 grudnia 2003 r. przez sąd administracyjny, o którym mowa w art. 1 pkt 19 niniejszej ustawy, należy rozumieć Naczelny Sąd Administracyjny, o którym mowa w ustawie z dnia 11 maja 1995 r. o Naczelnym Sądzie Administracyjnym (Dz. U. Nr 74, poz. 368, z późn. zm.<sup>3)</sup>).

2. W ustawie z dnia 30 sierpnia 2002. r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o ustroju sądów administracyjnych i ustawę – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1271 i Nr 240, poz. 2052) uchyla się art. 18.

Art. 4. Ustawa wchodzi w życie z dniem 30 września 2003 r.

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2002 r. Nr 19, poz. 185, Nr 74, poz. 676, Nr 81, poz. 731, Nr 113, poz. 984, Nr 115, poz. 996, Nr 153, poz. 1271, Nr 176, poz. 1457 i Nr 200, poz. 1638 oraz z 2003 r. Nr 90, poz. 844 i Nr 113, poz. 1070.

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 1999 r. Nr 83, poz. 931, z 2000 r. Nr 50, poz. 580, Nr 62, poz. 717, Nr 73, poz. 852, Nr 93, poz. 1027, z 2001 r. Nr 98, poz. 1071 i Nr 106, poz. 1149, z 2002 r. Nr 74, poz. 676 oraz z 2003 r. Nr 17, poz. 155 i Nr 111, poz. 1061.

<sup>3)</sup> Zmiany tekstu wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 1995 r. Nr 104, poz. 515, z 1997 r. Nr 75, poz. 471, Nr 106, poz. 679, Nr 114, poz. 739 i Nr 144, poz. 971, z 1998 r. Nr 162, poz. 1126, z 1999 r. Nr 75, poz. 853, z 2000 r. Nr 2, poz. 5, Nr 48, poz. 552, Nr 60, poz. 704 i Nr 91, poz. 1008, z 2001 r. Nr 49, poz. 508 i 509, Nr 98, poz. 1070 i Nr 101, poz. 1113 oraz z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 141, poz. 1177 i Nr 153, poz. 1271.

7-09-iw

## U Z A S A D N I E N I E

Projekt zmiany ustawy o Policji w zakresie odpowiedzialności dyscyplinarnej jest konsekwencją wyroku Trybunału Konstytucyjnego z dnia 8 października 2002 r. sygn. akt K. 36/00 (Dz. U. Nr 176, poz. 1457) stwierdzającego, że art. 139 ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji, w części dotyczącej postępowania dyscyplinarnego, jest niezgodny z art. 92

ust. 1 Konstytucji. Utrata mocy obowiązującej rozporządzenia wydanego na wskazanej podstawie nastąpi z dniem 30 września 2003 r.

Zakres proponowanych zmian jest związany z koniecznością uwzględnienia w akcie rangi ustawy dzisiejszych standardów odnoszących się do odpowiedzialności dyscyplinarnej wynikających z Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w tym zasad odpowiedzialności za wykroczenia, jak też odnoszących się do postępowań dyscyplinarnych.

Zgodnie z proponowanymi rozwiązaniami policjant podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za popełnienie przewinienia dyscyplinarnego polegającego na naruszeniu dyscypliny służbowej, honoru, godności i dobrego imienia służby lub nieprzestrzeganiu zasad etyki zawodowej. Naruszenie dyscypliny służbowej stanowi czyn policjanta polegający na zawinionym przekroczeniu uprawnień lub niewykonaniu obowiązków wynikających z ustawy, przepisów wykonawczych do ustaw lub rozkazów i poleceń wydanych przez uprawnionych przełożonych na podstawie tych przepisów. Ustawa określa katalog naruszeń dyscypliny służbowej. Tak ujęty zakres odpowiedzialności powoduje konieczność uchylecia art. 140 i 141, stanowiących podstawę istnienia sądów honorowych.

Jednocześnie policjant podlegałby odpowiedzialności dyscyplinarnej za popełnienie czynu o znamionach przestępstwa lub wykroczenia (także przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego), jeżeli czyn taki stanowiłby również przewinienie dyscyplinarne. Uznano, że popełnienie innego przestępstwa lub wykroczenia (również przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego) nie stanowiącego zarazem przewinienia dyscyplinarnego, nie będzie skutkowało odpowiedzialnością dyscyplinarną. W takiej sytuacji przewidziano jednak możliwość fakultatywnego zwolnienia policjanta ze służby przed zakończeniem prowadzonego w sprawie postępowania karnego, jeżeli popełnienie wspomnianego czynu jest oczywiste i uniemożliwia pozostawienie go w służbie. Ocena czynu w podanym zakresie należy do przełożonego uprawnionego do zwolnienia ze służby w Policji w ramach postępowania administracyjnego.

Zmniejszono katalog kar dyscyplinarnych, który zawiera 6 kar: naganę, zakaz opuszczania wyznaczonego miejsca przebywania (tylko dla pełniących służbę w systemie skoszarowanym), ostrzeżenie o niepełnej przydatności do służby na zajmowanym stanowisku, wyznaczenie na niższe stanowisko służbowe, obniżenie stopnia oraz wydalenie ze służby. Przedmiotowy

katalog ograniczono do 6 kar, aby uczynić go bardziej czytelnym. Istniejące dotychczas 3 kary: nagany, surowej nagany i nagany z ostrzeżeniem zastąpiono jedną karą nagany bowiem wykonanie tych 3 kar polegało na tym samym, tj. na wytknięciu ukaranemu jego niewłaściwego postępowania. Różnica między tymi karami była praktycznie niewidoczna. Z kolei kara ostrzeżenia o niepełnej przydatności do służby, pomimo długiego okresu jej trwania, była mniej dolegliwa od łagodniejszej kary jaką jest wyznaczenie na niższe stanowisko służbowe. Poza tym istniejąca kara ostrzeżenia o nieprzydatności do służby na zajmowanym stanowisku spełnia podobną rolę, co wzmacnia argumentację o usunięciu kary ostrzeżenia o niepełnej przydatności do służby z aktualnego katalogu kar dyscyplinarnych. Określono również w nowelizacji, na czym polega wykonanie danej kary dyscyplinarnej.

Projekt zawiera zasady odpowiedzialności dyscyplinarnej policjantów. Policjant nie ponosi odpowiedzialności dyscyplinarnej, jeżeli nie można mu przypisać winy. Określono, kiedy przewinienie dyscyplinarne jest zawinione, jak też ponoszenie odpowiedzialności za popełnienie przewinienia dyscyplinarnego samodzielnie albo wspólnie lub w porozumieniu z inną osobą, a także wtedy, gdy kieruje popełnieniem przewinienia przez innego policjanta. Poza tym policjant ponosi odpowiedzialność również za nakłanianie do popełnienia przewinienia dyscyplinarnego oraz ułatwienie jego popełnienia. Każdy odpowiada w granicach swojej winy.

Określono zasady wymierzania kar dyscyplinarnych, w tym okoliczności mające wpływ na ich zaostrzenie lub złagodzenie, sposób wszczęcia postępowania dyscyplinarnego oraz przypadki, kiedy się go nie wszczyna.

Postępowanie dyscyplinarne wszczyna przełożony dyscyplinarne. Prowadzi je natomiast rzecznik dyscyplinarne, wyznaczany na okres 4 lat spośród policjantów w służbie stałej. Określono także przypadki wyłączenia od udziału w prowadzonym postępowaniu dyscyplinarnym przełożonego dyscyplinarnego oraz rzecznika dyscyplinarnego.

Rozdział dotyczący odpowiedzialności dyscyplinarnej określa także prawa obwinionego, zakres czynności wykonywanych przez rzecznika dyscyplinarnego, czas prowadzenia postępowania dyscyplinarnego, sposób jego przedłużania i zawieszania, a także wydawania orzeczenia kończącego postępowanie dyscyplinarne, termin, w którym staje się ono prawomocne oraz podlega zatarciu. Dążąc do maksymalnego określenia w jednym akcie

przepisów regulujących postępowanie dyscyplinarne, projekt ustawy tylko w niewielkim stopniu korzysta z rozwiązań zawartych w przepisach określających inne procedury. Przewidziano więc, że w zakresie nieuregulowanym w ustawie do postępowania dyscyplinarnego stosuje się przepisy Kodeksu postępowania karnego dotyczące wezwań, terminów, doręczeń i świadków. Określono przy tym wyłączenia niektórych przepisów Kpk dotyczących świadków (nakładanie kar porządkowych oraz art. 184).

Postępowanie dyscyplinarne jest dwuinstancyjne. Od orzeczenia wydanego w pierwszej instancji obwinionemu przysługuje odwołanie do wyższego przełożonego dyscyplinarnego. W postępowaniu odwoławczym rozpoznanie sprawy następuje na podstawie stanu faktycznego ustalonego w postępowaniu dyscyplinarnym z możliwością jego uzupełnienia, jeżeli jest to potrzebne do prawidłowego wydania orzeczenia.

Jednocześnie w postępowaniu odwoławczym można powołać komisję do zbadania zaskarżonego orzeczenia. Jej powołanie jest obligatoryjne w przypadku wymierzenia kar: wyznaczenia na niższe stanowisko służbowe lub wydalenia ze służby. Komisja składa się z trzech oficerów w służbie stałej, w tym dwóch wyznaczonych przez przełożonego rozpatrującego odwołanie, a jednego przez właściwy zarząd wojewódzki związku zawodowego policjantów. Komisja z przeprowadzonych czynności sporządza sprawozdanie z propozycją sposobu załatwienia odwołania. Po zapoznaniu się z nim wyższy przełożony dyscyplinarny wydaje orzeczenie, w którym zaskarżone orzeczenie utrzymuje w mocy albo uchyla w całości lub w części i w tym zakresie uniewinnia obwinionego względnie wymierza inną karę, albo uchyla je i przekazuje sprawę do ponownego rozpatrzenia.

Przewidziano także zasady wzruszenia postępowania dyscyplinarnego zakończonego prawomocnym orzeczeniem. Może to nastąpić w trybie wznowienia postępowania.

W związku z tym, że kwestia wykonywania kar jest związana ściśle z prawami i wolnościami obywatelskimi (art. 31 ust. 3 Konstytucji), zdecydowano o nadaniu tym przepisom rangi ustawowej. Obecnie regulacje te znajdują się w akcie wykonawczym do ustawy.

Wobec kompleksowego ujęcia w ustawie wielu rozwiązań dotyczących postępowania dyscyplinarnego, przewidziano wydanie rozporządzenia odnoszącego się do kwestii nie wymagających umieszczenia w ustawie. W związku z powyższym znowelizowano przepis art.

139 upoważniający Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji do wydania rozporządzenia regulującego jedynie kwestie techniczne związane z obiegiem dokumentów, wzorami typowych postanowień i innych dokumentów oraz prostowaniem błędów pisarskich i rachunkowych oraz innych oczywistych omyłek.

Drugie rozporządzenie będzie dotyczyło szczegółowego trybu postępowania przy wyróżnianiu policjantów.

Jednocześnie zmiany art. 7, 39, 41, 42, 43, 87, 110, 114 czy 129 mają bezpośredni związek z proponowanymi rozwiązaniami dotyczącymi odpowiedzialności dyscyplinarnej policjantów.

Nowa treść art. 87 dotycząca wyróżniania policjantów wynika ze zmiany brzmienia art. 139 ustawy o Policji, który do tej pory stanowił podstawę określenia w rozporządzeniu szczegółowych zasad i trybu udzielania wyróżnień.

W art. 13 w ust. 4 dotychczasowy wyraz „wojewoda” zastąpiono wyrazami „komendantem wojewódzkim Policji”. Spowodowane to zostało zmianą systemu finansowania Policji dokonaną z dniem 1 stycznia 2003 r., która zcentralizowała środki przeznaczone na pokrycie kosztów funkcjonowania Policji w budżecie państwa w jednej części – „sprawy wewnętrzne”. Dalszy udział wojewody jako strony przedmiotowych porozumień stał się zbyteczny. Obecnie bowiem dysponentem środków przeznaczonych na cele bezpieczeństwa i porządku publicznego na obszarze województwa nie jest wojewoda lecz komendant wojewódzki Policji, który jednocześnie przejął obsługę finansową podległych jednostek szczebla powiatowego (miejskiego, rejonowego).

Z kolei uzupełnienie art. 13 ust. 3 i art. 13a ust. 1 czyni zadość przepisom o finansach publicznych. Obecnie środki finansowe przekazywane Policji przez jednostki samorządu terytorialnego na cele inne niż wymienione w art. 13 ust. 3a i 4a są gromadzone w różnych formach jako darowizny, sumy na zlecenie, czy też depozyty. Dlatego jest uzasadnione zamieszczenie w ustawie przepisu, który ujednolici prowadzenie gospodarki ww. środkami. Uzupełnienie art. 13a ust. 1 o proponowany przepis spełni wymóg dotyczący gromadzenia uzyskanych środków na wyodrębnionym rachunku bankowym jednostki organizacyjnej Policji w postaci środka specjalnego, wyłącznie na podstawie upoważnienia ustawowego.

Natomiast poszerzenie katalogu uprawnień finansowych w art. 145e ust. 2 „o świadczenia z tytułu uszczerbku na zdrowiu” ma na celu przyznawanie poszkodowanym za granicą policjantom pełniącym służbę w kontyngencie policyjnym zwiększonych odszkodowań z tytułu doznanego uszczerbku na zdrowiu. Ewentualne skutki finansowe, jakie mogłyby wynikać z proponowanego poszerzenia katalogu świadczeń, znajdą pokrycie w budżecie państwa w części 42 - 5 sprawy wewnętrzne. Mimo, iż liczba zdarzeń skutkujących powstaniem prawa do dodatkowych świadczeń odszkodowawczych jest trudna do oszacowania, to jednak ze względu na ograniczony skład osobowy kontyngentów w relacji do ogólnego stanu etatowego Policji oraz ogólnej skali jej budżetu, wysokość ewentualnych wypłat z tego tytułu nie stanowi problemu natury finansowej.

W projekcie ustawy znalazły się dwa przepisy przejściowe. Pierwszy przewiduje umorzenie postępowań w sprawach o nieprzestrzeganie przez policjanta zasad etyki zawodowej nie zakończonych prawomocnymi orzeczeniami do dnia wejścia w życie ustawy. Związane jest to z uchynieniem przepisów dotyczących sądów honorowych, które do tej pory rozpatrywały sprawy o naruszenie zasad etyki zawodowej i przekazaniem tych spraw do rozpatrywania przełożonym dyscyplinarnym w postępowaniu. Drugi przepis przejściowy związany jest z wprowadzeniem II instancyjnego sądownictwa administracyjnego od 1 stycznia 2004 r. oraz funkcjonowaniem do końca 2003 r. Naczelnego Sądu Administracyjnego. Jest to istotne z uwagi na wspomniany na wstępie wyrok Trybunału Konstytucyjnego, na podstawie którego z dniem 30 września 2003 r. nastąpi utrata mocy obowiązującej przepisów rozporządzenia wydanego w oparciu o art. 139 ust. 2 ustawy o Policji i prawdopodobnie w tym czasie nastąpi wejście w życie nowych przepisów. Jednocześnie z powyższego powodu istnieje konieczność uchynienia art. 18 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o ustroju sądów administracyjnych i ustawę – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1271 i Nr 240, poz. 2052) dotyczącego zmiany art. 139 ust. 3 ustawy o Policji, któremu to artykułowi ustawa o zmianie ustawy o Policji nadaje nowe brzmienie.

Zgodnie z założeniami systemu oceny skutków regulacji (OSR), zawartymi w uchwale Rady Ministrów nr 49 z dnia 19 marca 2002 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. Nr 13, poz. 221, z późn. zm.) Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji przedstawia ocenę skutków regulacji:

1. Podmioty, na które oddziałuje przedmiotowa ustawa

Projekt ustawy w części dotyczącej postępowania dyscyplinarnego w stosunku do policjantów będzie dotyczyć policjantów – jako grupy zawodowej.

2. Obowiązek przeprowadzania konsultacji

Projekt był konsultowany wewnątrzresortowo. Został również przedstawiony do zaopiniowania członkom Rady Ministrów, Szefowi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, Prezesowi Rządowego Centrum Legislacji oraz Radzie Legislacyjnej przy Prezesie Rady Ministrów.

Ponadto projekt ustawy był opiniowany przez Krajową Komisję Wykonawczą NSZZ Policjantów. Przedstawione przez związek zawodowy policjantów uwagi były nie do pogodzenia z koncepcją założoną przez projektodawców. Związki zawodowe chciały wprowadzenia sądów dyscyplinarnych i wzmocnienia roli rzecznika dyscyplinarnego. Opowiadały się również za koncepcją pozostawienia sądów honorowych.

Uwagi związku dotyczyły również skreślenia przepisów pozwalających zwolnić ze służby policjanta w związku z popełnieniem czynu o znamionach przestępstwa, jeżeli popełnienie czynu jest oczywiste i uniemożliwia pozostanie policjanta w służbie – chociaż zwolnienie to następowałoby po zasięgnięciu opinii związku zawodowego.

Zaproponowano również, aby poszerzyć katalog przesłanek traktujących o wyróżnieniu policjanta zawartych w art. 87 projektu – o zajmowanie się pracą społeczną (związkową) na rzecz Policji.

Związki zawodowe były przeciwne wprowadzaniu odpowiedzialności dyscyplinarnej w przypadku naruszenia zasad etyki zawodowej, pozostawiając sprawy w tym zakresie – sądom honorowym.

Postulowały również, aby wszczęcie postępowania było możliwe na wniosek właściwego organu (zarządu terenowego lub wojewódzkiego) związku zawodowego policjantów.

Proponowano też, aby sprawy dyscyplinarne, które nie zostały zakończone do dnia wejścia w życie noweli ustawy umorzyć ze względu na wyrok Trybunału Konstytucyjnego z dnia 8 października 2002 r.

Rada Legislacyjna rekomendowała projekt do dalszych prac, zgłaszając jednocześnie kilka uwag i propozycji. Większość tych uwag została uwzględniona w wersji projektu kierowanej na Radę Ministrów; do pozostałych propozycji Rady Legislacyjnej – zgodnie z Regulaminem pracy Rady Ministrów – MSWiA ustosunkowało się, wyjaśniając powody ich nieprzyjęcia.

Jeśli chodzi o źródło sfinansowania przewidzianego w projekcie ustawy świadczenia z tytułu uszczerbku na zdrowiu (art. 145e ust. 2) przysługującego policjantom delegowanym do pełnienia służby w kontyngencie policyjnym poza granicami państwa - że zgodnie ze stanowiskiem przekazanym przez Biuro Finansów Komendy Głównej Policji, ewentualne skutki finansowe, jakie mogłyby wynikać z proponowanego poszerzenia katalogu świadczeń, znajdą pokrycie w budżecie państwa w części 42-5 sprawy wewnętrzne. Jednocześnie należy podkreślić, że świadczenie to – dzisiaj funkcjonujące jako „jednorazowe świadczenie pieniężne” ustalone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2003 r. w sprawie zatrudniania pracowników w kontyngentach policyjnych i proponowane w zmianie rozporządzenia Rady Ministrów dotyczącego należności pieniężnych otrzymywanych przez policjantów delegowanych do służby w kontyngencie – zostało w proponowanej nowelizacji „umocowane” w akcie rangi ustawy.

### 3. Wpływ regulacji na sektor finansów publicznych

Wejście w życie projektowanej ustawy nie spowoduje skutków finansowych dla finansów publicznych. Nowelizacja ustawy nie będzie się wiązać z dodatkowymi wydatkami z budżetu państwa.

### 4. Wpływ regulacji na rynek pracy, konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki oraz sytuację i rozwój regionalny



Projekt ustawy nie będzie miał wpływu na rynek pracy, konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki oraz sytuację i rozwój regionalny.



**URZĄD  
KOMITETU INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ**

**MINISTER**  
*Prof. dr hab. Danuta Hübner*

Min. DH- 2253 /03/DPE/dj

Warszawa, 15.07.2003 r.

**Pan**  
**Aleksander Proksa**  
**Sekretarz Rady Ministrów**

**Opinia o zgodności projektu autopoprawki do projektu ustawy o zmianie ustawy o Policji, z prawem Unii Europejskiej wyrażona na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Komitecie Integracji Europejskiej (DZ. U. Nr 106 poz. 494), przez Sekretarza Komitetu Integracji Europejskiej, Minister Danutę Hübner, działającą z upoważnienia Przewodniczącego Komitetu Integracji Europejskiej.**

W związku z przedłożonym projektem autopoprawki do projektu ustawy o zmianie ustawy o Policji (pismo nr RM-10-112-03), pozwalam sobie wyrazić następującą opinię:

Przedmiot projektowanej regulacji nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

Z poważaniem,

Z up. Sekretarza Komitetu  
Integracji Europejskiej  
PODSEKRETARZ STANU

*Jarosław Pietras*

Do uprzejmej wiadomości:

Pan Tadeusz Matusiak  
Podsekretarz Stanu  
Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji



2. Wniosek o udzielenie wyróżnienia powinien zawierać w szczególności uzasadnienie wskazujące okoliczności stanowiące podstawę do wystąpienia z wnioskiem oraz rodzaj proponowanego wyróżnienia.

§ 3. 1. Wyróżnień udziela się policjantom w sposób uroczysty.

2. Wyróżnienia podlegają ogłoszeniu w rozkazie personalnym. W rozkazie podaje się stopień, nazwisko, imię i stanowisko wyróżnionego, rodzaj wyróżnienia oraz uzasadnienie jego udzielenia.

3. Przełożony udzielający wyróżnienia może podać do wiadomości policjantom i pracownikom Policji rozkaz, o którym mowa w ust. 2.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 30 września 2003 r.

MINISTER SPRAW WEWNĘTRZNYCH  
I ADMINISTRACJI

---

1) Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 marca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz.U. Nr 35, poz. 325 i Nr 58, poz. 533).

## U z a s a d n i e

Opracowanie projektu rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szczegółowego trybu postępowania przy udzielaniu wyróżnień policjantom jest następstwem nowelizacji art. 87 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 roku o Policji (Dz. U. z 2002 r. nr 7, poz. 58 z późn. zm.).

Zgodnie z zakresem upoważnienia ustawowego projekt określa zakres uprawnień przełożonych udzielających wyróżnień oraz formę ich udzielania.

Przyjęto, że do:

- udzielenia pochwały i krótkoterminowego urlopu wypoczynkowego uprawnieni są przełożeni wymienieni w art. 32 ust. 1 ustawy o Policji,
- przedterminowego mianowania na wyższy stopień policyjny – również w/w przełożeni, z wyłączeniem komendanta powiatowego (miejskiego, rejonowego) Policji, którego uprawnienia przejmuje komendant wojewódzki Policji.

Konsekwencją przyjęcia proponowanych rozwiązań będzie nabycie przez Komendanta Głównego Policji uprawnienia do udzielenia wyróżnienia w postaci przedterminowego mianowania na wyższy stopień w korpusie oficerów Policji (z zastrzeżeniem art. 48 ust. 3 w/w ustawy).

Zgodnie z upoważnieniem zawartym art. 12 ust. 1 pkt 6 ustawy Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji określił w rozporządzeniu z dnia 4 lipca 2000 roku wzory odznak policyjnych oraz szczegółowe zasady i tryb ich nadawania policjantom. (Dz.U. nr 67, poz. 804), w tym swą właściwość do nadania wyróżnienia w postaci odznaki „Zasłużony Policjant”. Z tego względu uzasadniany projekt rozporządzenia w odniesieniu do wyróżnienia odznaką zawiera odesłanie do odrębnych przepisów.

Projekt uwzględnia pisemną formę udzielania wszystkich wyróżnień w postaci rozkazów personalnych.

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie spowoduje dodatkowych skutków finansowych dla budżetu Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, nie wpłynie na konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki oraz na sytuację i rozwój regionalny.

PROJEKT

## **ROZPORZĄDZENIE**

**MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI <sup>1)</sup>**

**z dnia**

**2003 r.**

**w sprawie szczegółowego trybu wykonywania czynności związanych z postępowaniem dyscyplinarnym w stosunku do policjantów**

Na podstawie art. 139 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, Nr 19, poz. 185, Nr 74, poz. 676, Nr 81, poz. 731, Nr 113, poz. 984, Nr 115, poz. 996, Nr 153, poz. 1271, Nr 176, poz. 1457, Nr 200, poz. 1688, oraz z 2003 r. Nr 90, poz. 844, Nr 113, poz. 1070 i Nr....., poz.....) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowy tryb wykonywania czynności związanych z postępowaniem dyscyplinarnym w stosunku do policjantów, w tym obieg dokumentów, prosto-  
wanie błędów pisarskich, rachunkowych i innych oczywistych pomyłek oraz wzory postanowień i innych dokumentów sporządzanych w postępowaniu dyscyplinarnym.

§ 2. 1. Obieg dokumentów prowadzi się w taki sposób, aby treść tych dokumentów nie była udostępniona osobom niepowołanym.

2. Dokumenty można przekazywać w szczególności: bezpośrednio, przesyłką listową, faksem.

§ 3. Dokumenty w sprawach zastrzeżonych dla przełożonego dyscyplinarnego rzecznik dyscyplinarny przekazuje niezwłocznie temu przełożonemu.

§ 4. Wniosek o przedłużenie terminu prowadzenia czynności dowodowych powinien być przedstawiony przełożonemu właściwemu do wydania w tym przedmiocie postanowienia nie

później, niż pięć dni przed upływem terminu.

§ 5. Wnioski i inne dokumenty składane przez obwinionego włącza się niezwłocznie do akt postępowania ze wskazaniem daty ich złożenia.

§ 6. Rzecznik dyscyplinarny prowadzący postępowanie w przypadku, o którym mowa w art. 135b ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji, zwanej dalej „ustawą”, sporządza odpowiednią notatkę i włącza ją do akt postępowania. Notatka powinna zawierać oznaczenie rzecznika dyscyplinarnego, który będzie udzielał pomocy oraz zakres czynności, jakie będzie wykonywał.

§ 7. W przypadku, o którym mowa w art. 135k ust. 2 ustawy, przełożony dyscyplinarny przesyła odwołanie wraz z aktami postępowania, aktami osobowymi obwinionego oraz swoim stanowiskiem w sprawie wyższemu przełożonemu dyscyplinarnemu w terminie siedmiu dni od dnia, w którym otrzymał odwołanie.

§ 8. 1. Skreślenia, poprawki i uzupełnienia dokonane w protokole wymagają omówienia, podpisanego przez osoby podpisujące protokół.

2. Osoby uczestniczące w czynnościach, z których sporządza się protokół, mogą żądać jego sprostowania wskazując na nieścisłości i opuszczenia.

3. Czynności, o których mowa w ust. 1, wykonuje osoba sporządzająca protokół.

§ 9. 1. Prostowania błędów pisarskich i rachunkowych oraz innych oczywistych omyłek w wydanych postanowieniach i orzeczeniach dokonuje się w każdym czasie z urzędu lub na wniosek w drodze postanowienia.

2. Sprostowania dokonuje rzecznik dyscyplinarny bądź przełożony dyscyplinarny w zależności od tego, kto był właściwy do wydania rozstrzygnięcia, którego sprostowanie dotyczy.

§ 10. Określa się wzory postanowień i innych dokumentów sporządzanych w postępowaniu dyscyplinarnym stanowiące załączniki do rozporządzenia:

- 1) nr 1 - postanowienie o ustaleniu właściwości;

- 2) nr 2 - postanowienie o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego;
- 3) nr 3 - postanowienie o przejęciu postępowania dyscyplinarnego do prowadzenia;
- 4) nr 4 - postanowienie o wyłączeniu/odmowie wyłączenia przełożonego dyscyplinarnego;
- 5) nr 5 - postanowienie o wyłączeniu/odmowie wyłączenia rzecznika dyscyplinarnego;
- 6) nr 6 - protokół przesłuchania świadka;
- 7) nr 7 - postanowienie o odmowie zwolnienia od złożenia zeznania/odpowiedzi na pytania;
- 8) nr 8 - protokół przesłuchania obwinionego;
- 9) nr 9 - protokół przyjęcia pisemnych wyjaśnień;
- 10) nr 10 - protokół oględzin;
- 11) nr 11 - ciąg dalszy protokołu;
- 12) nr 12 - postanowienie o zmianie/uzupełnieniu zarzutów;
- 13) nr 13 - postanowienie o odmowie uwzględnienia wniosku dowodowego;
- 14) nr 14 - postanowienie o przedłużeniu czynności dowodowych do 2 miesięcy;
- 15) nr 15 - postanowienie o przedłużeniu czynności dowodowych na czas oznaczony powyżej 2 miesięcy;
- 16) nr 16 - postanowienie o zawieszeniu postępowania dyscyplinarnego;
- 17) nr 17 - postanowienie o podjęciu zawieszono postępowania dyscyplinarnego;
- 18) nr 18 - protokół zapoznania obwinionego/obrońcy z aktami postępowania dyscyplinarnego;
- 19) nr 19 - postanowienie o odmowie uzupełnienia akt postępowania dyscyplinarnego;



- 20) nr 20 - protokół zapoznania obwinionego/obrońcy z uzupełnionymi aktami postępowania dyscyplinarnego;
- 21) nr 21 - postanowienie o zakończeniu czynności dowodowych;
- 22) nr 22 – postanowienie II instancji;
- 23) nr 23 - orzeczenie I instancji;
- 24) nr 24 - postanowienie o uchyleniu postanowienia o zakończeniu czynności dowodowych;
- 25) nr 25 - postanowienie o stwierdzeniu niedopuszczalności odwołania/uchybień terminu do wniesienia odwołania;
- 26) nr 26 - protokół zapoznania obwinionego/obrońcy z materiałami uzyskanymi w wyniku uzupełnienia materiału dowodowego;
- 27) nr 27 - orzeczenie II instancji;
- 28) nr 28 - postanowienie o odmowie wznowienia postępowania dyscyplinarnego;
- 29) nr 29 - orzeczenie I instancji (w trybie wznowienia postępowania);
- 30) nr 30 - postanowienie II instancji (w trybie wznowienia postępowania);
- 31) nr 31 - orzeczenie II instancji (w trybie wznowienia postępowania).

§ 11. Rozporządzenie stosuje się do postępowań dyscyplinarnych niezakończonych prawomocnie do dnia jego wejścia w życie.

§ 12. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 30 września 2003 r.

MINISTER SPRAW WEWNĘTRZNYCH

I ADMINISTRACJI

- 
- 1) Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 marca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. Nr 35, poz. 325 i Nr 58, poz. 533).

### Uzasadnienie

Trybunał Konstytucyjny wyrokiem z dnia 8 października 2002 roku orzekł m.in., że niezgodna z Konstytucją – w części dotyczącej postępowania dyscyplinarnego – jest delegacja z art. 139 ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 roku o Policji, zobowiązująca ministra właściwego do spraw wewnętrznych do określenia w drodze rozporządzenia szczegółowych zasad udzielania wyróżnień, przeprowadzania postępowań dyscyplinarnych, wymierzania w nich kar i ich wykonywania, odwoływania się od wymierzanych kar, a także właściwości przełożonych w tych sprawach. Jednocześnie Trybunał Konstytucyjny ustalił, że utrata mocy obowiązującej ww. upoważnienia ustawowego – tym samym również wydanego na jego podstawie rozporządzenia MSWiA z dnia 19 grudnia 1997 roku – nastąpi z dniem 30 września 2003 roku.

Wyrok Trybunału Konstytucyjnego spowodował modyfikację koncepcji dotyczącej wprowadzenia w życie projektu nowej wersji ustawy o Policji – odpowiednie fragmenty projektu zostały zamieszczone w ustawie z dnia.....o zmianie ustawy o Policji. Ten tryb postępowania objął również problematykę odpowiedzialności dyscyplinarnej policjantów.

Uzasadniany projekt rozporządzenia MSWiA w sprawie szczegółowego trybu wykonywania czynności związanych z postępowaniem dyscyplinarnym w stosunku do policjantów stanowi wykonanie delegacji z art. 139 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 roku o Policji.

Rozporządzenie określa obieg dokumentów związanych z postępowaniem dyscyplinarnym oraz wzory postanowień i innych dokumentów sporządzanych w postępowaniu dyscyplinarnym.

Projekt uwzględnia potrzebę nieudostępniania osobom niepowołanym treści ww. dokumentów oraz określa sposoby przekazywania dokumentów. Wskazuje również terminy ich przekazywania.

Projekt określa również prostowanie błędów pisarskich i rachunkowych oraz oczywistych omyłek w odniesieniu do protokołów, postanowień i orzeczeń, wskazując osoby uprawnione oraz formę prostowania.

Wzory postanowień, orzeczeń, protokołów i tzw. „przedłużacza” do protokołów stanowią załączniki do rozporządzenia.

W przepisach przejściowych i końcowych proponuje się, aby:

- przepisy rozporządzenia stosować do postępowań dyscyplinarnych niezakończonych prawomocnie do dnia jego wejścia w życie,
- rozporządzenie weszło w życie jednocześnie z nowelizacją ustawy o Policji, tj. z dniem 1 października 2003 roku .

Powyższe propozycje związane są z istotnymi zmianami uregulowań prawnych dot. odpowiedzialności dyscyplinarnej.

Rozporządzenie wpłynie na sposób działania przełożonych dyscyplinarnych różnych szczebli, rzeczników dyscyplinarnych oraz innych osób, w tym osób zajmujących się obiegiem dokumentów. Między innymi ujednotoci dokumentację sporządzaną w toku postępowania dyscyplinarnego, a zatem wpłynie na przejrzystość postępowania oraz zapewni pełne przestrzeganie uprawnień obwinionego.

Projekt był konsultowany zarówno na szczeblu międzyresortowym, jak i z terenowymi jednostkami Policji. Obecna wersja uwzględnia znaczną część zgłoszonych uwag.

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie spowoduje dodatkowych skutków finansowych dla budżetu Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji. Koszty prowadzenia postępowań dyscyplinarnych, w tym druku formularzy oraz doręczeń, będą pokrywane z bieżących budżetów jednostek Policji.

Wejście w życie rozporządzenia nie wpłynie na konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki, ani na sytuację i rozwój regionalny.

## W Z Ó R

### POSTANOWIENIE NR .....

**KOMENDANTA ..... POLICJI w .....**

**z dnia**

**r.**

**o ustaleniu właściwości**

Na podstawie art. 133 ust. 7 i 8 pkt ..... ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn zm.):

**p o s t a n a w i a m**

**ustalić** (*oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego*) jako właściwego przełożonego dyscyplinarnego w stosunku do

*(stopień, imię, nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego),*

### **Uzasadnienie**

*(Uzasadnienie faktyczne i prawne).*

#### **Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie zażalenie nie przysługuje.

*Oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego z podaniem stopnia, imienia i nazwiska*

# W Z Ó R

## POSTANOWIENIE NR.....

KOMENDANTA ..... POLICJI w .....\* DOWÓDCY  
KONTYNGENTU POLICYJNEGO w .....

z dnia

r.

### o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego

Na podstawie art. 132 ust. 1, art. 133 ust. .... , art. 134i ust. 1\* pkt ..... lub ust. 2\* i ust. 5 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. Policji (Dz.U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.):

### **p o s t a n a w i a m**

1. Wszczęć postępowanie dyscyplinarne przeciwko niżej wymienionemu policjantowi (*stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego*), i przedstawić zarzut(y) następującej treści:  
(*treść zarzutu wraz z kwalifikacją prawną przewinienia dyscyplinarnego*).
2. Do przeprowadzenia postępowania dyscyplinarnego wyznaczyć – (*stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe rzecznika dyscyplinarnego*).
- 3\*. Dotychczas zgromadzone w tej sprawie dokumenty uznać jako materiał dowodowy i załączyć do akt postępowania dyscyplinarnego.

### Uzasadnienie

(*Uzasadnienie faktyczne przewinienia dyscyplinarnego*).

### Pouczenie

Na niniejsze postanowienie zażalenie nie przysługuje.

Na podstawie art. 135f ust. 1 i 2 cyt. na wstępie ustawy w toku postępowania dyscyplinarnego obwiniony policjant ma prawo do:

- 1) odmowy składania wyjaśnień,
- 2) zgłaszania wniosków dowodowych,
- 3) przeglądania akt postępowania dyscyplinarnego oraz sporządzania z nich notatek,
- 4) ustanowienia obrońcy za jego zgodą spośród policjantów,
- 5) wnoszenia do przełożonego dyscyplinarnego zażaleń na postanowienia wydane w toku postępowania przez rzecznika dyscyplinarnego, w terminie 3 dni od dnia doręczenia i w przypadkach wskazanych w ustawie; od postanowień wydanych przez przełożonego dyscyplinarnego zażalenie przysługuje do wyższego przełożonego dyscyplinarnego.

Ustanowienie obrońcy uprawnia go do działania w całym postępowaniu dyscyplinarnym, nie wyłączając czynności po uprawomocnieniu się orzeczenia, jeżeli nie zawiera ograniczeń. O zmianie za-

---

\* niepotrzebne pominąć lub skreślić

kresu pełnomocnictwa uprawniającego do działania w postępowaniu dyscyplinarnym lub o jego cofnięciu obwiniony niezwłocznie zawiadamia obrońcę oraz rzecznika dyscyplinarnego.

*Oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego z podaniem stopnia, imienia i nazwiska*

ZAŁĄCZNIK Nr 3

## **W Z Ó R POSTANOWIENIE NR .....**

**KOMENDANTA ..... POLICJI w .....**

**z dnia**

**r.**

**o przejęciu postępowania dyscyplinarnego do prowadzenia**

Na podstawie art. 133 ust. 8 pkt ..... oraz art. 134i ust 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.)

**p o s t a n a w i a m**

**przejąć do prowadzenia**

postępowanie dyscyplinarne przeciwko

*(stopień, imię, nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego),*

obwinionemu o to, że:

- *(treść zarzutu, bądź zarzutów)*

### **Uzasadnienie**

*(Uzasadnienie faktyczne i prawne).*

### **Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie zażalenie nie przysługuje.

*Oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego z podaniem stopnia, imienia i nazwiska*

**W Z Ó R****POSTANOWIENIE NR .....**  
**KOMENDANTA ..... POLICJI w .....**  
**z dnia ..... r.****o wyłączeniu\* odmowie wyłączenia\* przełożonego dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 133 ust. 8 pkt ..... , art. 135c ust. 1\* pkt ..... *lub ust. 2\**, *ust. 4\** i ust. 5 oraz art. 135d ust. 1\* lub 2\* ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.):

**p o s t a n a w i a m**

**1. Wyłączyć\* odmówić wyłączenia\*** (*stopień, imię, nazwisko oraz stanowisko służbowe przełożonego dyscyplinarnego*)

**od udziału w postępowaniu dyscyplinarnym** przeciwko

(*stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego*),

obwinionemu o to, że:

- (*treść zarzutu, bądź zarzutów*)

**2\* Przejąć postępowanie dyscyplinarne do dalszego prowadzenia.**

**3\* Wyznaczyć do dalszego prowadzenia postępowania dyscyplinarnego** (*oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego z równorzędnej jednostki Policji.*)

**Uzasadnienie**

(*Uzasadnienie faktyczne i prawne*).

---

\* niepotrzebne pominąć lub skreślić

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie zażalenie nie przysługuje.

*Oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego z podaniem stopnia, imienia i nazwiska*

ZAŁĄCZNIK Nr 5

**W Z Ó R**

**POSTANOWIENIE NR .....**  
**KOMENDANTA ..... POLICJI w**  
**..... \* DOWÓDCY KONTYNGENTU POLICYJ-**  
**NEGO w .....**\*

z dnia

r.

**o wyłączeniu\* odmowie wyłączenia\* rzecznika dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 133 ust. .... , art. 135c ust. 1\* pkt ..... *lub ust. 2\**, ust. 4\* i ust. 6 oraz art. 135d ust. 3\* ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.):

**p o s t a n a w i a m**

1. **Wyłączyć\* odmówić wyłączenia\*** (*stopień, imię, nazwisko oraz stanowisko służbowe rzecznika dyscyplinarnego*) -

**od udziału w postępowaniu dyscyplinarnym** przeciwko

(*stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego*),

obwinionemu o to, że:

- (*treść zarzutu, bądź zarzutów*)

2\*. **Wyznaczyć do dalszego prowadzenia postępowania dyscyplinarnego** (*stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe rzecznika dyscyplinarnego*)

**Uzasadnienie**

(*Uzasadnienie faktyczne i prawne*).

---

\* niepotrzebnie pominąć lub skreślić



**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie zażalenie nie przysługuje.

*Oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego z podaniem stopnia, imienia i nazwiska*

W Z Ó R

ZAŁĄCZNIK Nr 6

L. dz. \_\_\_\_\_

**Protokół przesłuchania świadka**

....., dnia ..... godz.

.....  
(miejsowość)

..... Z

.....  
(stopień, imię, nazwisko) (nazwa jednostki)

działając na podstawie art. 135e ust. 1 lub ust. 8\* ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz.58, z późn. zm.)

przy udziale\*  
protokolan-  
ta.....

(stopień, imię i nazwisko)

oraz\*

1).....

.....  
(imię i nazwisko oraz podstawa udziału w przesłuchaniu)

2).....

.....

w ..... obecno-  
ści\*.....

.....

.....

w związku z postępowaniem dyscyplinarnym przeciwko

.....  
(stopień, imię i nazwisko)

.....

przesłuchał w charakterze świadka niżej wymienioną osobę, której tożsamość stwierdził na podstawie:

.....

.....  
(nazwa, seria i numer dokumentu, organ wydający dokument)  
Świadka uprzedzono o:

\* niepotrzebne skreślić



.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

W protokole dokonano następujących sprostowań i uzupełnień\* .....

.....  
.....  
.....

Do protokołu załączono\*

.....  
(rodzaj i liczba załączników)  
.....

Przesłuchanie świadka zakończono dnia ..... o godz.

.....

**Protokół po osobistym odczytaniu/odczytaniu mi\* podpisuję.**

.....

.....  
(podpis przesłuchującego)  
ka)

(podpis protokolanta )

(podpis świad-

Podpisy osób biorących udział w przesłuchaniu\*

1. .... 2. ....

Podpisy osób obecnych\*

1. .... 2. ....

---

\* niepotrzebne skreślić

# W Z Ó R

## POSTANOWIENIE

z dnia

r.

**o odmowie zwolnienia od złożenia zeznania\* lub odpowiedzi na pytania\***

Na podstawie art. 135p ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.):

**p o s t a n a w i a m**

**odmówić** zwolnienia od złożenia zeznania\* odpowiedzi na pytania\*

*(imię i nazwisko osoby przesłuchiwanej)* - świadka w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko

*(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)*

ze względu na to, że

*(przyczyna odmowy)*

### Uzasadnienie

*(Uzasadnienie faktyczne i prawne).*

### Pouczenie

Na niniejsze postanowienie świadkowi przysługuje prawo wniesienia zażalenia do *(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)* w terminie 3 dni od dnia doręczenia postanowienia.

*stopień, imię i nazwisko rzecznika dyscyplinarnego prowadzącego postępowanie*

---

\* niepotrzebne pominąć lub skreślić

W Z Ó R

załącznik Nr 8

L.dz. \_\_\_\_\_

### Protokół przesłuchania obwinionego

....., dnia ..... godz.

.....  
(miejsowość)

..... Z

.....  
(stopień, imię, nazwisko ) (nazwa jednostki)

działając na podstawie art. 135e ust. 1 lub ust. 8\* ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji ( Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz.58, z późn. zm.)

przy udziale\* :  
protokolan-  
ta.....  
(stopień, imię i nazwisko)

oraz\*  
1).....  
(imię, nazwisko oraz podstawa udziału w przesłuchaniu)

2)  
.....

w obecno-  
ści\* .....

przesłuchał w charakterze obwinionego niżej wymienionego, którego tożsamość stwierdzono

na ..... podstawie:  
(nazwa, seria i numer dokumentu, organ wydający dokument)

Obwinionego pouczone o przysługujących uprawnieniach wynikających z art. 135f ustawy o Policji oraz ciężącym obowiązku i skutkach jego niewykonania wynikających z art. 139 § 1 kodeksu postępowania karnego.

Osoby uczestniczące w przesłuchaniu uprzedzono o jednoczesnym utrwalaniu czynności za pomocą urządzenia rejestrującego obraz lub dźwięk\* .....

\_\_\_\_\_  
\* niepotrzebne skreślić



.....  
.....  
.....  
.....  
.....

W protokole dokonano następujących sprostowań i uzupełnień\*

.....  
.....  
.....  
.....

Do protokołu załączono\*

.....  
(rodzaj i liczba załączników)  
.....  
.....

Przesłuchanie obwinionego zakończono dnia ..... o godz.

.....

**Protokół po osobistym odczytaniu/odczytaniu mi\* podpisuję.**

.....  
.....  
(podpis przesłuchującego) (podpis protokolanta ) \* (podpis obwinionego)

Podpisy osób biorących udział w przesłuchaniu\*

1. .... 2. ....

Podpisy osób obecnych\*

1. .... 2. ....

\_\_\_\_\_

# W Z Ó R

ZAŁĄCZNIK Nr 9

L.dz. \_\_\_\_\_

## Protokół przyjęcia pisemnych wyjaśnień

....., dnia ..... godz.

.....  
(miejscowość)

..... Z

.....  
(stopień, imię, nazwisko ) (nazwa jednostki)

działając na podstawie art. 135e ust. 1 lub ust. 8\* ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji  
( Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz.58, z późn. zm.)

przy udziale\* :

protokolan-  
ta.....  
(stopień, imię i nazwisko)

oraz\*

1)  
.....  
(imię, nazwisko oraz podstawa udziału w przyjęciu wyjaśnień)

2)  
.....  
.....

w obecno-  
ści\* .....

.....  
przyjął od  
.....  
(stopień imię i nazwisko oraz stanowisko obwinionego)

pisemne wyjaśnienia dotyczące  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
\* niepotrzebne skreślić



w postaci :

.....  
.....  
.....  
.....

W protokole dokonano następujących sprostowań i uzupełnień\* .....

.....  
.....  
.....

**Protokół po osobistym odczytaniu/odczytaniu mi\* podpisuję.**

.....

(podpis przyjmującego wyjaśnienia)  
wyjaśnienia)

(podpis protokolanta ) \*

(podpis składającego

Podpisy osób biorących udział w przyjęciu pisemnych wyjaśnień\*

1. .... 2. ....

Podpisy osób obecnych\*

1. .... 2. ....

**W Z Ó R**

ZAŁĄCZNIK Nr 10

L.dz. \_\_\_\_\_

**Protokół oględzin**

.....  
(przedmiot oględzin)

....., dnia ..... godz.

.....  
(miejsowość)

.....

(dane prowadzącego oględziny – stopień, imię, nazwisko oraz stanowisko )

.....  
.....

(nazwa jednostki)

na podstawie art. 135e ust. 1 lub ust. 8\* ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji ( Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz.58, z późn. zm.)

przy udziale\* :

protokolan-

ta.....

.....(stopień, imię i nazwisko)

oraz\*

1)

.....  
.....

(imię i nazwisko oraz podstawa udziału w oględzinach)

2)

.....  
.....

w obecno-  
ści\*

.....  
.....  
.....

dokonał

oględzin

.....

(szczegółowo określić miejsce – miejscowość, adres i przedmiot oględzin)

.....  
.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
( podpis prowadzącego oględziny )

\_\_\_\_\_  
( podpis protokolanta )

\_\_\_\_\_  
( podpisy uczestników oględzin/osób obecnych )

\_\_\_\_\_  
\* niepotrzebne skreślić



Podpisy osób biorących udział w <sup>17</sup> oględzinach\*

1. .... 2. ....

Podpisy osób obecnych\*

1. .... 2. ....

ZAŁĄCZNIK Nr 11

# W Z Ó R

str. ....

c.d. protokołu

.....  
(nazwa protokołu)

.....

.....

z ..... dnia

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
\*niepotrzebne skreślić





.....  
.....  
-----  
-----  
podpisy przeprowadzającego czynność oraz osób biorących w niej udział/obecnych\*  
.....  
.....  
.....

-----  
\* niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK Nr 12

## W Z Ó R

### POSTANOWIENIE NR .....

### KOMENDANTA ..... POLICJI w .....\*) DOWÓDCY KONTYNGENTU POLICYJNEGO w ..... \*

z dnia

r.

o zmianie\* uzupełnieniu\* zarzutów

Na podstawie art. 133 ust. .... i art. 135e ust. 10 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.):

**p o s t a n a w i a m**

**zmienić\* uzupełnić\* zarzut\* zarzuty\*** w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko

*(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)* obwinionemu o to, że:

*(treść zarzutu, bądź zarzutów)*

-----  
\* niepotrzebne pominąć lub skreślić

i przedstawić zarzut\* zarzuty\* następującej treści:

*(treść zarzutu, bądź zarzutów)*

## **Uzasadnienie**

*(Uzasadnienie faktyczne i prawne).*

### **Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie zażalenie nie przysługuje.

*Oznaczenie przelożonego dyscyplinarnego z podaniem stopnia, imienia i nazwiska*

ZAŁĄCZNIK Nr 13

## **W Z Ó R**

### **POSTANOWIENIE**

**z dnia**

**r.**

#### **o odmowie uwzględnienia wniosku dowodowego**

Na podstawie art. 135f ust. 6 pkt ... ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.):

**p o s t a n a w i a m**

**odmówić uwzględnienia wniosku dowodowego**

w postaci *(opis żądania obwinionego bądź jego obrońcy)*

w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko

*(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)*

ze względu na to, że

*(przyczyna określona w art. 135f ust. 6 pkt 1,2 lub 3wymienionej na wstępie ustawy)*

---



## Uzasadnienie

*(Uzasadnienie faktyczne i prawne).*

### Pouczenie

Na niniejsze postanowienie obwinionemu przysługuje prawo złożenia zażalenia do *(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)* w terminie 3 dni od dnia doręczenia postanowienia.

W razie doręczenia obwinionemu i ustanowionemu obrońcy niniejszego postanowienia w różnych terminach, termin do złożenia zażalenia liczy się od dnia doręczenia, które nastąpiło wcześniej\*.

*stopień, imię i nazwisko rzecznika dyscyplinarnego prowadzącego postępowanie*

ZAŁĄCZNIK Nr 14

## W Z Ó R

### POSTANOWIENIE NR .....

**KOMENDANTA .....** **POLICJI w .....**

**z dnia**

**r.**

**o przedłużeniu czynności dowodowych do 2 miesięcy**

Na podstawie art. 133 ust. 8 pkt ..... i art. 135h ust. 1 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.):

**p o s t a n a w i a m**

**przedłużyć czynności dowodowe do 2 miesięcy**

w prowadzonym postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko

*(stopień, imię, nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego),*

- 
- niepotrzebne pominąć lub skreślić
  -

obwinionemu o to, że:

- *(treść zarzutu, bądź zarzutów)*

## Uzasadnienie

*(Uzasadnienie faktyczne i prawne).*

### Pouczenie

Na niniejsze postanowienie zażalenie nie przysługuje.

*Oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego z podaniem stopnia, imienia i nazwiska*

ZAŁĄCZNIK Nr 15

## W Z Ó R

### POSTANOWIENIE NR .....

## KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia

r.

**o przedłużeniu czynności dowodowych na czas oznaczony powyżej 2 miesięcy**

Na podstawie art. 135h ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.):

**p o s t a n a w i a m**

**przedłużyć czynności dowodowe do dnia ..... r.**

w prowadzonym postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko

*(stopień, imię, nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego),*

obwinionemu o to, że:

- *(treść zarzutu, bądź zarzutów)*

## Uzasadnienie

*(Uzasadnienie faktyczne i prawne).*

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie zażalenie nie przysługuje.

**KOMENDANT GŁÓWNY POLICJI**

*(stopień, imię i nazwisko)*

ZAŁĄCZNIK Nr 16

**W Z Ó R**

**POSTANOWIENIE NR .....**

**KOMENDANTA ..... POLICJI w**

\*

.....

**DOWÓDCY KONTYNGENTU POLICYJNEGO w**

\*

.....

z dnia

r.

**o zawieszeniu postępowania dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 133 ust. .... i art. 135h ust. 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.):

**p o s t a n a w i a m**

**zawiesić postępowanie dyscyplinarne** przeciwko  
*(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego),*  
obwinionemu o to, że:

- *(treść zarzutu, bądź zarzutów)*

**Uzasadnienie**

*(Uzasadnienie faktyczne i prawne).*

**Pouczenie**

---

\* niepotrzebne pominąć lub skreślić

Na niniejsze postanowienie obwinionemu przysługuje prawo wniesienia zażalenia do *(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)* za pośrednictwem *(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)* w terminie 3 dni od dnia doręczenia postanowienia.\*

Jeżeli postępowanie dyscyplinarne zostało wszczęte na wniosek pokrzywdzonego, zażalenie może złożyć również pokrzywdzony.\*

Na postanowienie wydane przez Komendanta Głównego Policji zażalenie nie przysługuje. Obwiniony w terminie 3 dni od dnia doręczenia postanowienia może zwrócić się do Komendanta Głównego Policji z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.\*

W razie doręczenia obwinionemu i ustanowionemu obrońcy niniejszego postanowienia w różnych terminach, termin do złożenia zażalenia\* lub wniosku\* liczy się od dnia doręczenia, które nastąpiło wcześniej.\*

*Oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego z podaniem stopnia, imienia i nazwiska*

ZAŁĄCZNIK Nr 17

## W Z Ó R

### POSTANOWIENIE NR .....

**KOMENDANTA ..... POLICJI w  
.....\* DOWÓDCY  
KONTYNGENTU POLICYJNEGO w  
.....\***

z dnia ..... r.

**o podjęciu zawieszono postępowania dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 133 ust. .... i art. 135h ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.):

**p o s t a n a w i a m**

**podjąć zawieszono postępowanie dyscyplinarne przeciwko**

*(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego),*

---

\* niepotrzebne pominąć lub skreślić

obwinionemu o to, że:

- (treść zarzutu, bądź zarzutów)

## Uzasadnienie

(Uzasadnienie faktyczne i prawne).

### Pouczenie

Na niniejsze postanowienie zażalenie nie przysługuje.

*Oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego z podaniem stopnia, imienia i nazwiska*

**W Z Ó R**

ZAŁĄCZNIK Nr 18

L.dz. \_\_\_\_\_

## Protokół

**zapoznania obwinionego\* obrońcy\* z aktami postępowania dyscyplinarnego**

....., dnia ..... godz.

.....  
(miejscowość)

..... Z

.....  
(stopień, imię i nazwisko rzecznika dyscyplinarnego) (nazwa jednostki)

działając na podstawie art. 135i ust. 1 oraz art. 135e ust. 8\* ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji ( Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.)

przy udziale\* :

1)

.....  
.....  
(imię, nazwisko oraz podstawa udziału w zaznajomieniu)

2)

.....  
.....

---

\* niepotrzebne skreślić

w obecności\*.....  
.....  
.....

mając na uwadze, że w postępowaniu dyscyplinarnym prowadzonym przeciwko.....

..... obwinionemu(ej)

(stopień, imię i nazwisko obwinionego)

o popełnienie przewinienia dyscyplinarnego określonego w

.....  
.....

(kwalifikacja prawna przewinienia dyscyplinarnego)

zostały wyjaśnione wszystkie istotne okoliczności sprawy – zapoznał obwinionego\* obrońcę\* z aktami postępowania dyscyplinarnego składającymi się z ..... kart

(liczba słownie)

### Pouczenie

Obwinionemu\* obrońcy\* przysługuje prawo do zgłoszenia prowadzącemu postępowanie, w terminie 3 dni od dnia zapoznania się z aktami postępowania dyscyplinarnego, wniosku o ich uzupełnienie.

Obwiniony\* obrońca\* po zapoznaniu się z aktami postępowania dyscyplinarnego oraz po pouczeniu o przysługujących mu uprawnieniach oświadczył:

.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
(podpis rzecznika disc.)

\_\_\_\_\_  
(podpis obwinionego)

\_\_\_\_\_  
(podpisy uczestników/osób obecnych)\*

Akta postępowania przeglądał:

obwiniony(na)\* ..... od godz. ....do  
godz. ....

obrońca\* ..... od godz. ....do  
godz. ....

(stopień, imię i nazwisko)

W protokole dokonano następujących sprostowań i uzupełnień\* .....

.....  
.....

.....  
.....

**Protokół po osobistym odczytaniu/odczytaniu mi\* podpisuję.**

.....

.....

(podpis rzecznika dyscyplinarnego)

(podpis obwinionego)

.....

.....

(podpis osoby obecnej przy czynności)  
czynności)

(podpis osoby biorącej udział w

---

\* niepotrzebne skreślić

**W Z Ó R****POSTANOWIENIE**

**z dnia** \_\_\_\_\_ **r.**

**o odmowie uzupełnienia akt postępowania dyscyplinarnego**

Na podstawie art. 135i ust. 5 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.):

**p o s t a n a w i a m**

**odmówić uzupełnienia akt postępowania dyscyplinarnego przeciwko**

*(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)*

ze względu na to, że

*(przyczyna odmowy)*

**Uzasadnienie**

*(Uzasadnienie faktyczne i prawne).*

**Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie obwinionemu przysługuje prawo wniesienia zażalenia do *(oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego)* w terminie 3 dni od daty doręczenia postanowienia.

W razie doręczenia obwinionemu i ustanowionemu obrońcy niniejszego postanowienia w różnych terminach, termin do złożenia zażalenia liczy się od dnia doręczenia, które nastąpiło wcześniej.\*

*stopień, imię i nazwisko rzecznika dyscyplinarnego prowadzącego postępowanie*

---

\* niepotrzebne pominąć lub skreślić



Załącznik nr 20

L.dz. \_\_\_\_\_

**Protokół**  
**zapoznania obwinionego\* obrońcy\* z uzupełnionymi aktami postępowania dyscyplinar-  
 narnego**

....., dnia ..... godz.

(miejsowość)

.....

.....

Z

.....

(stopień, imię i nazwisko rzecznika dyscyplinarnego)

(nazwa jednostki)

działając na podstawie art. 135i ust. 1 i 6 oraz art. 135e ust. 8\* ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji ( Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.)

przy udziale\* :

1)

.....

.....

(imię, nazwisko oraz podstawa udziału w zaznajomieniu)

2)

.....

.....

w obecno-  
 ści\* .....

.....

.....

po uzupełnieniu materiału dowodowego w postępowaniu dyscyplinarnym prowadzonym przeciwko.....  
 obwinionemu(ej)

(stopień, imię i nazwisko obwinionego)

o popełnienie przewinienia dyscyplinarnego określonego w

.....

.....

.....

(kwalifikacja prawna przewinienia dyscyplinarnego)

\_\_\_\_\_  
 \* niepotrzebne skreślić



Akta postępowania przeglądał:

obwiniony(na)\* ..... od godz. ....do godz.

.....\*

obrońca\* ..... od godz. ....do godz.

.....

(stopień, imię i nazwisko)

W protokole dokonano następujących sprostowań i uzupełnień\* .....

.....

.....

.....

.....

**Protokół po osobistym odczytaniu/odczytaniu mi\* podpisuję.**

.....

.....

(podpis rzecznika dyscyplinarnego)

(podpis obwinionego)

.....

.....

(podpis osoby obecnej przy czynności)  
czynności)

(podpis osoby biorącej udział w

ZAŁĄCZNIK Nr 21

**W Z Ó R**

**POSTANOWIENIE**

**z dnia**

**r.**

**o zakończeniu czynności dowodowych**

Na podstawie art. 135i ust. 7 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.):

**p o s t a n a w i a m**

**zakończyć czynności dowodowe w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko**

*(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego)*

## **Uzasadnienie**

*(Uzasadnienie faktyczne i prawne).*

### **Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie zażalenie nie przysługuje.

*stopień, imię i nazwisko rzecznika dyscyplinarnego prowadzącego postępowanie*

ZAŁĄCZNIK Nr 22

## **W Z Ó R**

**POSTANOWIENIE NR.....**  
**KOMENDANTA .....** **POLICJI w .....** \*  
**DOWÓDCY KONTYNGENTU POLICYJNEGO w .....** \*

**z dnia**

**r.**

Na podstawie art. 133 ust. .... oraz *(podać właściwy przepis)* ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 roku o Policji (Dz. U. z 2002 r. nr 7, poz.58, z późn. zm.), po rozpatrzeniu zażalenia \* wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy \* *(oznaczenie składającego zażalenie bądź wnioskodawcy)* na postanowienie *(oznaczenie wydającego postanowienie w I instancji, nr. i daty wydania rozstrzygnięcia)*:

**p o s t a n a w i a m**

***(treść rozstrzygnięcia)***

## **U z a s a d n i e n i e**

---

\* niepotrzebne pominąć lub skreślić

(Uzasadnienie faktyczne i prawne)

### **Pouczenie**

Niniejsze postanowienie jest ostateczne i nie przysługuje na nie zażalenie. (oznaczenie składającego zażalenie bądź wnioskodawcy) może zaskarżyć je bezpośrednio do Naczelnego Sądu Administracyjnego w ..... w terminie 30 dni od dnia doręczenia orzeczenia\* \*\*.

**Oznaczenie wydającego postanowienie z podaniem stopnia, imienia i nazwiska**

ZAŁĄCZNIK Nr 23

## **W Z Ó R**

### **ORZECZENIE NR.....**

**KOMENDANTA ..... POLICJI w .....\***  
**DOWÓDCY KONTYNGENTU POLICYJNEGO w .....\***

**z dnia**

**r.**

**o (rozstrzygnięcie - jedno z wymienionych w art. 135j ust. 1 pkt 1-4)**

Na podstawie art. 133 ust. ... i art. 135j ust. 1 pkt .... ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz .U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.) po dokonaniu analizy i oceny całokształtu okoliczności i materiału dowodowego w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko niżej wymienionemu policjantowi:

**(stopień, imię i nazwisko)** – (stanowisko służbowe obwinionego)

obwinionemu o to, że:

- (treść zarzutu bądź zarzutów wraz z kwalifikacją prawną przewinienia dyscyplinarnego – z uwzględnieniem zmian lub uzupełnień zarzutu bądź zarzutów).
- (treść rozstrzygnięcia)

### **Uzasadnienie**

(Uzasadnienie faktyczne i prawne orzeczenia).

### **Pouczenie**

Od niniejszego orzeczenia obwinionemu przysługuje prawo wniesienia odwołania do

---

\*\* treść pouczenia dostosować do stanu prawnego obowiązującego w dniu wydania postanowienia  
 \* niepotrzebne pominąć lub skreślić

(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego) za pośrednictwem (oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, który wydał orzeczenie) w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia.\*

W przypadku wydania orzeczenia o umorzeniu postępowania dyscyplinarnego, które zostało wszczęte na wniosek pokrzywdzonego, odwołanie przysługuje również pokrzywdzonemu.\*

Od orzeczenia wydanego przez Komendanta Głównego Policji odwołanie nie przysługuje. Obwiniony w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia może zwrócić się do Komendanta Głównego Policji z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.\*

W razie doręczenia obwinionemu i ustanowionemu obrońcy niniejszego orzeczenia w różnych terminach, termin do złożenia odwołania\* lub wniosku\* liczy się od dnia doręczenia, które nastąpiło wcześniej.\*

*Oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego z podaniem stopnia, imienia i nazwiska*

ZAŁĄCZNIK Nr 24

## W Z Ó R

### POSTANOWIENIE NR .....

**KOMENDANTA ..... POLICJI w  
.....\* DOWÓDCY  
KONTYNGENTU POLICYJNEGO w  
.....\***

z dnia

r.

#### **o uchyleniu postanowienia o zakończeniu czynności dowodowych**

Na podstawie art. 133 ust. .... i art. 135j ust. 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.):

#### **p o s t a n a w i a m**

**uchylić postanowienie z dnia ..... r. o zakończeniu czynności dowodowych**

w postępowaniu dyscyplinarnym przeciwko:

(stopień, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego) obwinionemu o to, że:

\* niepotrzebne pominąć lub skreślić

(treść zarzutu, bądź zarzutów)

**i nakazuję uzupełnić czynności dowodowe o (podać zakres czynności do wykonania).**

## Uzasadnienie

(Uzasadnienie faktyczne i prawne).

### Pouczenie

Na niniejsze postanowienie zażalenie nie przysługuje.

*Oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego z podaniem stopnia, imienia i nazwiska*

ZAŁĄCZNIK Nr 25

## W Z Ó R

### POSTANOWIENIE NR .....

**KOMENDANTA ..... POLICJI W .....**

z dnia

r.

**o stwierdzeniu *niedopuszczalności odwołania* \* *uchybiecia terminu do wniesienia odwołania* \***

Na podstawie art. 133 ust. 8 pkt ..... oraz art. 135k ust. 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 roku o Policji (Dz.U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.):

**p o s t a n a w i a m**

**stwierdzić *niedopuszczalność odwołania* \* *uchybiecie terminu do wniesienia odwołania* \*** od orzeczenia (*oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego*) nr ..... z dnia.....r., wydanego w sprawie dyscyplinarnej

---

\* niepotrzebne pominąć lub skreślić

*(stopień, imię, nazwisko i stanowisko służbowe obwinionego).*

## **Uzasadnienie**

*(Uzasadnienie faktyczne i prawne).*

### **Pouczenie**

Niniejsze postanowienie jest ostateczne. Obwiniony może zaskarżyć je bezpośrednio do Naczelnego Sądu Administracyjnego w ..... w terminie 30 dni od dnia doręczenia postanowienia\*\*.

***Oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego z podaniem stopnia, imienia i nazwiska***

---

\*\* treść pouczenia dostosować do stanu prawnego obowiązującego w dniu wydania postanowienia



## W Z Ó R

ZAŁĄCZNIK Nr 26

L.dz. \_\_\_\_\_

**Protokół**  
**zapoznania obwinionego\* obrońcy\* z materiałami uzyskanymi w wyniku uzupełnienia materiału dowodowego**

....., dnia ..... godz.

.....  
 (miejsowość)

..... z

.....  
 (stopień, imię i nazwisko rzecznika dyscyplinarnego) (nazwa jednostki)

działając na podstawie art. 135 I ust. 2 oraz art. 135e ust.8\* ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji ( Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz.58, z późn. zm.)

przy udziale\* :

1)

.....  
 (imię, nazwisko oraz podstawa udziału w zaznajomieniu)

2)

.....  
 .....

w obecności\* .....

.....  
 .....

po uzupełnieniu materiału dowodowego w postępowaniu dyscyplinarnym prowadzonym przeciwko.....  
 obwinionemu(ej)

(stopień, imię i nazwisko obwinionego)

o popełnienie przewinienia dyscyplinarnego określonego w

.....  
 .....

(kwalifikacja prawna przewinienia dyscyplinarnego)

– zapoznał obwinionego\* obrońcę\* z materiałami uzyskanymi w wyniku uzupełnienia materiału dowodowego składającymi się z ..... kart

.....

\* niepotrzebne skreślić

**Pouczenie**

Obwinionemu\* obrońcy\* przysługuje prawo do zgłoszenia uwag w terminie 3 dni od dnia zapoznania się z materiałami.

Obwiniony\* obrońca\* po zapoznaniu się z aktami postępowania dyscyplinarnego oraz po pouczeniu o przysługujących mu uprawnieniach oświadczył:.....

.....

\_\_\_\_\_  
(podpis rzecznika dysc.)

\_\_\_\_\_  
(podpis obwinionego)

\_\_\_\_\_  
(podpisy uczestników/osób obecnych\*)

Materiały przeglądał:

obwiniony(na)\* .....od godz. ....do  
godz. ....

obrońca\* .....od godz. ....do  
godz. ....

(stopień, imię i nazwisko)

W protokole dokonano następujących sprostowań i uzupełnień

\* .....

.....

.....

.....

.....

**Protokół po osobistym odczytaniu/odczytaniu mi\* podpisuję.**

.....

.....  
(podpis policjanta zapoznającego)

.....  
(podpis obwinionego)

.....

.....  
(podpis osoby obecnej przy czynności)  
czynności)

.....  
(podpis osoby biorącej udział w

\* niepotrzebne skreślić

**W Z Ó R****ORZECZENIE NR.....****KOMENDANTA ..... POLICJI w .....****z dnia****r.**

Na podstawie art. 133 ust. 8 pkt ... oraz art. 135n ust. 4\* pkt ....lub ust. 5\* ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.), po rozpatrzeniu odwołania niżej wymienionego policjanta\* pokrzywdzonego\* od orzeczenia (*oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, nr i data wydania*):

**Nazwa jednostki***(stopień, imię i nazwisko) – (stanowisko służbowe obwinionego)*

obwinionego o to, że:

- *(treść zarzutu bądź zarzutów wraz z kwalifikacją prawną przewinienia dyscyplinarnego – z uwzględnieniem zmian lub uzupełnień zarzutu bądź zarzutów).*
- *(treść rozstrzygnięcia)*

**Uzasadnienie***(Uzasadnienie faktyczne i prawne orzeczenia).***Pouczenie**

Od niniejszego orzeczenia odwołanie nie przysługuje i podlega ono wykonaniu. Obwiniony może zaskarżyć je bezpośrednio do Naczelnego Sądu Administracyjnego w..... w terminie 30 dni od dnia doręczenia orzeczenia\*\*.

***Oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego  
z podaniem stopnia, imienia i nazwiska***

07/138zb

---

\* niepotrzebne pominąć lub skreślić

\*\* treść pouczenia dostosować do stanu prawnego obowiązującego w dniu wydania orzeczenia

**W Z Ó R****POSTANOWIENIE NR.....****KOMENDANTA .....POLICJI w .....\* DOWÓDCY  
KONTYNGENTU POLICYJNEGO w .....\*****z dnia****r.****o odmowie wznowienia postępowania dyscyplinarnego.**

Na podstawie art. 133 ust. .... oraz art. 135r ust. 7 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 roku o Policji (Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.):

**p o s t a n a w i a m****odmówić wznowienia postępowania dyscyplinarnego****Uzasadnienie***(Uzasadnienie faktyczne i prawne)***Pouczenie**

Na niniejsze postanowienie przysługuje zażalenie do *(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)* w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.\*

Na postanowienie wydane przez Komendant Głównego Policji zażalenie nie przysługuje. Strona w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia może zwrócić się do Komendanta Głównego Policji z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.\*

**Oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego z  
podaniem stopnia, imienia i nazwiska**

---

\* niepotrzebne pominąć lub skreślić

# W Z Ó R

**ORZECZENIE NR.....**  
**KOMENDANTA ..... POLICJI w .....\* DOWÓDCY KONTYNGENTU**  
**POLICYJNEGO w .....\***  
**z dnia ..... r.**

Na podstawie art. 133 ust. .... oraz art. 135s ust. 1 pkt ..... ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.), po rozpatrzeniu sprawy we wznowionym postępowaniu dyscyplinarnym:

**p o s t a n a w i a m**

**(treść rozstrzygnięcia)**

## U z a s a d n i e n i e

*(Uzasadnienie faktyczne i prawne)*

### P o u c z e n i e

Od niniejszego orzeczenia przysługuje odwołanie do *(oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego)* w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia.\*

Od orzeczenia wydanego przez Komendanta Głównego Policji odwołanie nie przysługuje. Strona w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia może zwrócić się do Komendanta Głównego Policji z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.\*

**Oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego z  
podaniem stopnia, imienia i nazwiska**

---

\* niepotrzebne pominąć lub skreślić

**W Z Ó R**

**POSTANOWIENIE NR.....**  
**KOMENDANTA ..... POLICJI w .....**  
**z dnia ..... r.**

Na podstawie art. 133 ust. 8 pkt ..... oraz art. 135r ust. 7\* lub art. 135s ust. 5\* ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.), po rozpatrzeniu zażalenia\* wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy\* (*oznaczenie wnioskodawcy*) na postanowienie (*oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, nr i data wydania rozstrzygnięcia*):

**p o s t a n a w i a m**

**(treść rozstrzygnięcia)**

**U z a s a d n i e n i e**

*(Uzasadnienie faktyczne i prawne)*

**P o u c z e n i e**

Niniejsze postanowienie jest ostateczne i nie przysługuje na nie zażalenie. (*oznaczenie wnioskodawcy*) może zaskarżyć je bezpośrednio do Naczelnego Sądu Administracyjnego w ..... w terminie 30 dni od dnia doręczenia orzeczenia\*\*.

***Oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego z podaniem stopnia, imienia i nazwiska***

---

\* niepotrzebne pominąć lub skreślić

\*\* treść pouczenia dostosować do stanu prawnego obowiązującego w dniu wydania postanowienia

# W Z Ó R

**ORZECZENIE NR.....**  
**KOMENDANTA ..... POLICJI w .....**  
**z dnia ..... r.**

Na podstawie art. 133 ust. 8 pkt .... oraz art. 135s ust. 5 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.), po rozpatrzeniu odwołania \* wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy\* (*oznaczenie wnioskodawcy*) od orzeczenia (*oznaczenie przełożonego dyscyplinarnego, nr i data wydania rozstrzygnięcia*):

**p o s t a n a w i a m**

**(treść rozstrzygnięcia)**

## U z a s a d n i e n i e

*(Uzasadnienie faktyczne i prawne)*

### P o u c z e n i e

Od niniejszego orzeczenia odwołanie nie przysługuje i podlega ono wykonaniu. (*oznaczenie wnioskodawcy*) może zaskarżyć je bezpośrednio do Naczelnego Sądu Administracyjnego w ..... w terminie 30 dni od dnia doręczenia orzeczenia\*\*.

**Oznaczenie wyższego przełożonego dyscyplinarnego z podaniem stopnia, imienia i nazwiska**

---

\* niepotrzebne pominąć lub skreślić

\*\* treść pouczenia dostosować do stanu prawnego obowiązującego w dniu wydania orzeczenia