

Warszawa, dnia 24 lipca 2024 r.

Poz. 47

ZARZĄDZENIE

MINISTRA EDUKACJI¹⁾

z dnia 23 lipca 2024 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2024 zadania publicznego pod nazwą „Program wspierania rozwoju uczniów wybitnie uzdolnionych”

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1050) oraz art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 oraz z 2024 r. poz. 834) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję konkursową do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2024 zadania publicznego pod nazwą „Program wspierania rozwoju uczniów wybitnie uzdolnionych”, zwaną dalej „komisją”.

§ 2. W skład komisji wchodzi:

- 1) przewodniczący – Justyna Domińczak;
- 2) sekretarz – Krzysztof Klefas;
- 3) członkowie:
 - a) Dorota Burka,
 - b) Karol Markiewicz,
 - c) Agnieszka Mokrogulska,
 - d) Magdalena Traczuk-Rapała,
 - e) Witold Zakrzewski.

¹⁾ Minister Edukacji kieruje działem administracji rządowej – oświata i wychowanie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji (Dz. U. poz. 2717).

§ 3. Do zadań komisji należy:

- 1) zaopiniowanie ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2024 zadania publicznego pod nazwą „Program wspierania rozwoju uczniów wybitnie uzdolnionych”, zwanego dalej „zadaniem”;
- 2) wybór najkorzystniejszych ofert, o których mowa w pkt 1;
- 3) przedłożenie Ministrowi Edukacji listy rekomendowanych ofert, o których mowa w pkt 1, wraz z określeniem proponowanych kwot dotacji.

§ 4. 1. Przewodniczący komisji kieruje pracami komisji, w szczególności:

- 1) zwołuje i prowadzi posiedzenia komisji;
- 2) ustala porządek obrad;
- 3) przydziela zadania członkom komisji.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji zadania, o których mowa w ust. 1, wykonuje wyznaczony przez niego członek komisji.

§ 5. Do zadań sekretarza komisji należy w szczególności:

- 1) sporządzanie dokumentacji prac komisji i listy rekomendowanych ofert, o której mowa w § 3 pkt 3;
- 2) ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert, o którym mowa w § 3 pkt 1;
- 3) obsługa procesu udostępniania uzasadnienia wyboru lub odrzucenia danej oferty na realizację zadania.

§ 6. 1. Komisja działa na posiedzeniach.

2. Posiedzenia komisji mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej zapewniających:

- 1) transmisję obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym umożliwiającą uczestnikom posiedzenia komisji wypowiedzenie się w jego toku.

§ 7. 1. Ustalenia komisji są podejmowane w drodze uzgodnienia stanowisk. W przypadku gdy uzgodnienie stanowiska nie jest możliwe, przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności – członek komisji, o którym mowa w § 4 ust. 2, poddaje projekt ustalenia głosowaniu. Ustalenie jest podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej pięciu osób wchodzących w skład komisji.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego komisji, a w przypadku jego nieobecności – członka komisji, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 8. 1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, w którym zamieszcza się w szczególności listę uczestników posiedzenia, przyjęty porządek obrad i treść ustaleń komisji.

2. Protokół podpisuje przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności – członek komisji, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 9. 1. Osoby wchodzące w skład komisji są obowiązane do zachowania bezstronności i poufności w związku z realizowaniem zadań w ramach otwartego konkursu ofert.

2. Osoby wchodzące w skład komisji podlegają wyłączeniu od udziału w opiniowaniu i wyborze ofert, o których mowa w § 3 pkt 1, w przypadku gdy istnieją okoliczności mogące wpłynąć na ich bezstronność, w szczególności jeżeli:

- 1) uczestniczyły w opracowywaniu opiniowanej oferty;
- 2) sprawa dotyczy zatrudniających ich podmiotów;
- 3) sprawa dotyczy podmiotów, w których jest zatrudniona osoba, która:
 - a) jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym do drugiego stopnia osoby wchodzącej w skład komisji,
 - b) pozostaje z osobą wchodzącą w skład komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jej prawa i obowiązki.

3. Osoby wchodzące w skład komisji przed pierwszym posiedzeniem komisji składają Ministrowi Edukacji oświadczenie, w którym zobowiązują się do:

- 1) bezstronnego działania w interesie publicznym;
- 2) niewykorzystywania i nieudostępniania osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie realizowania zadań w ramach otwartego konkursu ofert.

§ 10. Obsługę komisji zapewnia Departament Kształcenia Ogólnego i Transformacji Cyfrowej.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Edukacji: *B. Nowacka*