



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 2 kwietnia 2024 r.

Poz. 2596

UCHWAŁA NR LXXV/1180/2024 RADY MIASTA CHORZÓW

z dnia 21 marca 2024 r.

w sprawie określenia zasad, sposobu i trybu umarzania lub odraczania albo rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, które przypadają miastu Chorzów lub jego jednostkom organizacyjnym oraz określenia warunków dopuszczalności udzielenia pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga ta stanowić będzie pomoc publiczną jak i wskazania organu lub osoby uprawnionej do jej udzielania

Na podstawie art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 2023/2831 z dnia 15 grudnia 2023 r.), w związku z art. 2 pkt 7, pkt 10, pkt 11 i 12, art. 3, art. 5 i art. 7 ust. 3, art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) na wniosek Prezydenta Miasta Chorzów

Rada Miasta Chorzów uchwała

§ 1. 1. Przyjąć, że na podstawie niniejszej uchwały należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające miastu Chorzów bądź jego jednostkom organizacyjnym mogą być umarzane lub odraczane albo ich zapłata może być rozkładana na raty.

2. Określić zasady, sposób i tryb umarzania lub odraczania albo rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, które przypadają miastu Chorzów lub jego jednostkom organizacyjnym.

3. Wskazać następujące organy lub osoby uprawnione do dokonania czynności, o których mowa w § 1 ust. 1:

- a) Prezydent Miasta Chorzów – bez względu na kwotę;
- b) działający na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Chorzów jego Zastępca lub Sekretarz Miasta – do wysokości 30-krotnej, określonej ustawowo minimalnej płacy, obowiązującej w dniu dokonania umorzenia lub odroczenia albo rozłożenia na raty w stosunku do jednego dłużnika rocznie;
- c) dyrektorzy jednostek organizacyjnych miasta Chorzów, działający na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Chorzów – do wysokości 10-krotnej, określonej ustawowo minimalnej płacy, obowiązującej w dniu dokonania umorzenia lub odroczenia albo rozłożenia na raty w stosunku do jednego dłużnika rocznie;

d) inne osoby, upoważnione przez dyrektorów jednostek organizacyjnych miasta Chorzów, działających na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Chorzów – do wysokości 6-krotnej, określonej ustawowo minimalnej płacy, obowiązującej w dniu dokonania umorzenia lub odroczenia albo rozłożenia na raty w stosunku do jednego dłużnika rocznie.

§ 2. 1. Przyjąć, że postępowanie w sprawach określonych w niniejszej uchwale wszczyna się na podstawie złożonego wniosku przez dłużnika bądź z urzędu.

2. Wniosek dłużnika powinien określać żądanie i zawierać szczegółowe uzasadnienie wraz z dokumentami potwierdzającymi uzasadnienie złożonego wniosku.

§ 3. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi organ uprawniony może na wniosek dłużnika bądź z urzędu, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes wierzyciela, umorzyć należności pieniężne, jeżeli:

- a) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;
- b) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- c) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- d) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- e) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w § 3 ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę i należności ubocznych w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.

4. Umorzenie należności w przypadkach określonych w § 3 ust. 1 lit. a-d nie stanowi pomocy de minimis.

§ 4. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi organ uprawniony może wyłącznie na wniosek dłużnika, odroczyć termin zapłaty należności pieniężnej lub rozłożyć płatność należności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes wierzyciela.

2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty - nie nalicza się odsetek za zwłokę za okres od podjęcia rozstrzygnięcia przez organ lub osobę uprawnioną do udzielenia ulgi zgodnie z § 1 ust. 3 do terminu zapłaty.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci należności w ustalonym terminie albo w pełnej wysokości ustalonych rat – pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, w tym również odsetkami, o których mowa w § 4 ust. 2.

4. Okres odroczenia spłaty należności nie może być dłuższy niż 12 miesięcy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach Prezydent Miasta Chorzów – może wydłużyć ten okres.

5. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 36 miesięcy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach udzielający ulgi – może wydłużyć ten okres.

§ 5. 1. Udzielenie ulgi następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego (umowa, porozumienie, jednostronne oświadczenie woli organu lub osoby uprawnionej do udzielenia ulgi zgodnie z § 1 ust. 3.

2. Odmowa udzielenia ulgi następuje w formie pisemnej jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ lub osobę uprawnioną do udzielenia ulgi zgodnie z § 1 ust. 3.

3. Beneficjent, który wprowadził w błąd organ lub osobę wyznaczoną niniejszą uchwałą do udzielania ulgi, bądź złożył nieprawdziwe oświadczenia lub informacje, na podstawie, których nabył ulgę traci ulgę od momentu jej przyznania.

§ 6. 1. Przyjąć, że na podstawie niniejszej uchwały dłużnik będący przedsiębiorcą może uzyskać umorzenie lub odroczenie albo rozłożenie na raty terminów płatności należności, która:

- a) nie stanowi pomocy publicznej;
- b) stanowi pomoc publiczną de minimis, w formie umorzenia, rozłożenia na raty lub odroczenia terminów płatności, na warunkach określonych przepisami prawa, a w szczególności przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 2023/2831 z dnia 15 grudnia 2023 r.).

2. Wnioskodawca ubiegający się o udzielenie pomocy de minimis łącznie z wnioskiem o jej udzielenie jest zobowiązany do przedłożenia:

- a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, również w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymano w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenie o pomocy de minimis, także oświadczenie o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w ciągu trzech minionych lat, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- b) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących podatnika i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, w tym formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, zgodny z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 40);
- c) sprawozdań finansowych obrazujących sytuację ekonomiczną z ostatnich trzech lat obrotowych poprzedzających rok, w którym złożono wniosek, sporządzonych zgodnie z przepisami o rachunkowości.

§ 7. Zobowiązać dyrektorów jednostek organizacyjnych miasta Chorzów do składania Prezydentowi Miasta Chorzów do dnia 31 marca każdego roku informacji o udzielonych w roku poprzednim ulgach i umorzeniach.

§ 8. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności pieniężnych, których zasady i tryb umarzania, odraczania spłaty oraz rozkładania na raty regulują odrębne przepisy.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Chorzów.

§ 10. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2024 r.

2. Uchwała obowiązuje od dnia wejścia w życie do dnia 31 grudnia 2030 r.

Przewodniczący Rady Miasta Chorzów

Waldemar Kołodziej