



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 19 marca 2024 r.

Poz. 2265

### UCHWAŁA NR LXXII/471/24 RADY GMINY GILOWICE

z dnia 18 marca 2024 r.

**w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Gilowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami uprawnionymi o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), oraz w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm),

#### **Rada Gminy Gilowice uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Uchwala się „Programu współpracy Gminy Gilowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami uprawnionymi o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gilowice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Gilowice

**Mirosław Pyclik**

Załącznik do uchwały Nr LXXII/471/24  
Rady Gminy Gilowice  
z dnia 18 marca 2024 r.

**ZAŁĄCZNIK**  
**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY GILOWICE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI**  
**ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA**  
**2003R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2024**

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Podstawą Programu współpracy Gminy Gilowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2024 jest art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 571).

2. Wspieranie organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego wymienionych w art. 3 ust. 3 powyżej wskazanej ustawy przez gminę Gilowice wiąże się z realizacją konstytucyjnej zasady pomocniczości, służy także umacnianiu uprawnień obywateli i ich wspólnot.

3. Wspieranie to obejmuje organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art. 3 ust. 3 powyżej wskazanej ustawy.

§ 2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) gminie – rozumie się przez to Gminę Gilowice;
- 3) Programie – rozumie się przez to Program współpracy gminy Gilowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) podmiotach Programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.);
- 6) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3. 1. Celem głównym Programu jest włączenie podmiotów Programu na zasadzie partnerstwa do działalności społecznie użytecznej, na rzecz pożytku publicznego, w realizacji zadań gminy.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) Umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej.
- 2) Zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie.
- 3) Poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie miejscowych potrzeb społecznych.
- 4) Integracja podmiotów prowadzących politykę lokalną obejmującą swym zakresem sferę zadań o użyteczności publicznej.

## **Rozdział 2.**

### **Zakres przedmiotowy**

§ 4. 1. Program współpracy Gminy Gilowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy stanowi element polityki społeczno-finansowej gminy. Współpraca ta obejmuje realizację zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zgodnych z zadaniami gminy wynikającymi z ustawy o samorządzie gminnym.

2. Program powstał na podstawie materiałów dostarczonych przez komórki organizacyjne Urzędu Gminy Gilowice oraz w oparciu o doświadczenie i rozeznanie potrzeb środowiska organizacji pozarządowych i innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie gminy Gilowice.

## **Rozdział 3.**

### **Zasady i formy współpracy**

§ 5. Współpraca Gminy z Organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje zadania o zasięgu lokalnym wymienione w art. 4 Ustawy i opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – zgodnie, z którą Gmina zleca podmiotom Programu realizację zadań publicznych w zakresie, w jakim znajdują one najlepiej potrzeby wspólnoty lokalnej i mogą zrealizować je najbardziej efektywnie, uzyskując najlepsze możliwe rezultaty z poniesionych nakładów,
- 2) partnerstwa – co oznacza, że podmioty Programu na zasadach i w formie określonej w Ustawie uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych oraz wypracowaniu sposobów ich rozwiązania,
- 3) efektywności – w myśl, której Gmina i podmioty Programu dążą do osiągnięcia jak najlepszych możliwych, a zarazem wymiernych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 4) suwerenności – co oznacza, że partnerzy samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- 5) jawności – która polega na udostępnianiu przez Gminę informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych wraz z procedurą ich przyznawania,
- 6) uczciwej konkurencji – co oznacza równe szanse dla wszystkich podmiotów podejmujących współpracę, w tym w zakresie równego dostępu do środków publicznych.

§ 6. Program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będzie realizowany w formie finansowej i pozafinansowej.

1. Formy współpracy o charakterze finansowym obejmują:

- 1) powierzenie realizacji zadań lub wspieranie ich wykonania organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego
- 2) dofinansowanie w formie dotacji na realizację zadań odbywać się może poprzez wybór najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, w trybie konkursowym przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub, o ile dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób, w trybie zakupu usług poprzez zlecenie zadań w trybie ustawy o zamówieniach publicznych lub innych ustaw, m.in.: ustawa o pomocy społecznej, ustawa o prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawa o systemie oświaty, ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi czy ustawa o kulturze fizycznej.

2. Współpraca może mieć również charakter niefinansowy. Gmina może wspierać podmioty Programu poprzez:

- 1) Działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego podmiotów Programu poprzez np. doradztwo prawne.
- 2) Prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej wspólnych działań gminy i podmiotów Programu.
- 3) Konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

- 4) Pomoc merytoryczną dla projektów realizowanych przez podmioty Programu, przyczyniające się do poprawy jakości życia mieszkańców gminy.
- 5) Wspieranie podmiotów Programu, starających się o środki z innych źródeł niż budżet gminy, m.in. poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania, opiniowanie wniosków o granty i dotacje, udzielanie rekomendacji i współwystępowanie o środki z innych źródeł, ze szczególnym uwzględnieniem środków z Unii Europejskiej.
- 6) Pomoc podmiotom Programu w nawiązywaniu kontaktów z podmiotami o podobnym charakterze w gminach partnerskich i współpracujących z gminą Gilowice.
- 7) Wynajem na preferencyjnych warunkach sal, środków trwałych będących w dyspozycji Urzędu Gminy Gilowice na potrzeby organizowanych lub współorganizowanych przez podmioty Programu spotkań i konferencji o charakterze niekomercyjnym.
- 8) Umożliwienie umieszczania przez podmioty Programu na stronie gminy informacji dotyczących realizowanych przez te podmioty zadań gminy.

#### **Rozdział 4.**

##### **Priorytetowe zadania publiczne.**

§ 7. Współpraca z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.). W roku 2024 priorytetowo realizowane będą zadania o zasięgu gminnym w dziedzinie:

1. Ochrony zdrowia poprzez:

- 1) Realizację i wspomaganie programów profilaktyczno-edukacyjnych lub terapeutycznych.
- 2) Organizowanie kolonii i obozów oraz innych form wypoczynku dzieci i młodzieży.

2. Kultury, dziedzictwa narodowego, upowszechniania idei samorządowej poprzez:

- 1) Kształtowanie wśród dzieci i młodzieży postaw obywatelskich i patriotycznych.
- 2) Pielęgnowanie i rozwijanie świadomości lokalnej.
- 3) Wspieranie lokalnych tradycji kulturowych.
- 4) Dbalości o zachowanie i wzbogacanie działań artystycznych amatorów.

3. Kultury fizycznej i turystyki poprzez:

- 1) Upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży.
- 2) Przeprowadzania imprez sportowo-rekreacyjnych i turystycznych, takich jak zawody, turnieje, spartakiady czy rajdy organizowane w poszczególnych sołectwach, jako formy propagowania kultury fizycznej, turystyki i zdrowego trybu życia.

4. Działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy pomiędzy społecznościami, w szczególności wspólne organizowanie imprez integrujących społeczeństwa w ramach gmin partnerskich.

5. Działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### **Rozdział 5.**

##### **Okres realizacji programu**

§ 8. Program współpracy gminy Gilowice z podmiotami Programu jest rocznym Programem i obowiązuje od dnia wejścia w życie uchwały do dnia 31.12.2024 r.

#### **Rozdział 6.**

##### **Sposób realizacji programu**

§ 9. 1. Podejmowanie współpracy finansowej zgodnie z założeniami ustawy powinno polegać na powierzeniu zadań do wykonania podmiotom Programu i ich całkowitym finansowaniu, bądź na wspieraniu realizacji tych zadań poprzez dofinansowanie.

2. Środki finansowe mogą być przyznawane w drodze konkursów ofert o dotacje dla podmiotów Programu przygotowywanych i ogłaszanych przez Urząd Gminy, bądź zakupu potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie o zamówieniach publicznych.

3. Część realizowanych zadań gminy odbywać się będzie również w ramach szczegółowych programów, do których należy Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2024.

4. Zapewnia się udział w wykonaniu Programu poprzez zlecenie realizacji zadań tym podmiotom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

5. Zlecenie realizacji zadania publicznego może przyjąć formę:

- 1) Powierzenia wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
- 2) Wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
- 3) Finansowa forma współpracy opierać się będzie także na wyborze operatora na realizację zadania publicznego gminy na podstawie art. 16a Ustawy.

6. Zlecenie zadań podmiotom Programu następuje w trybie konkursu, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

## **Rozdział 7.**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

§ 10. 1. Określa się wysokość środków finansowych planowanych na realizację Programu w kwocie 46 500,00 zł.

2. Szczegółowe określenie wysokości środków planowanych na realizację Programu zawierać będzie uchwała budżetowa Rady Gminy Gilowice na 2024 rok.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 11. Wskaźnikami efektywności realizacji Programu będą informacje dotyczące:

- 1) liczby podmiotów Programu podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- 2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy),
- 3) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Gilowice na realizację tych zadań,
- 5) łącznej wielkości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez podmioty Programu w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,
- 6) wysokości dofinansowania uzyskanego ze środków pochodzących spoza budżetu Gminy Gilowice,
- 7) systemowych rozwiązań problemów ważnych dla funkcjonowania Gminy Gilowice.

§ 12. Wskaźniki efektywności realizacji Programu będą zawarte w Sprawozdaniu Wójta Gminy składanego w terminie określonym w art. 5a ust. 3 ustawy.

## **Rozdział 9.**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 13. 1. Tworzenie Programu nastąpiło etapowo, w oparciu o listę propozycji zgłaszanych przez jednostki organizacyjne Gminy Gilowice, wydziały merytoryczne Urzędu Gminy oraz podmioty Programu.

2. Za przygotowanie Programu odpowiedzialne były jednostki organizacyjne oraz komórki merytoryczne Urzędu Gminy Gilowice.

3. Projekt Programu został zatwierdzony przez Wójta Gminy Gilowice i skierowany do konsultacji na podstawie Zarządzenia nr 810/2023 z dnia 14 listopada 2023 r.

4. Konsultacje społeczne Programu przeprowadzono w oparciu o uchwałę Nr LI/217/2010 Rady Gminy Gilowice z dnia 27 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Gilowice w dziedzinie dotyczącej działalności statutowej tych organizacji.

5. Ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszczono na stronie internetowej Urzędu Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń.

6. W wyniku konsultacji trwających od dnia 19 lutego 2024 r. do dnia 29 lutego 2024 r. nie wpłynęły opinie dotyczące projektu Programu.

7. Wyniki konsultacji, w postaci protokołu z ich przebiegu, zostały opublikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy, w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń.

8. Ostateczna wersja Programu, po przeprowadzeniu konsultacji, skierowana została przez Wójta Gminy pod obrady Sesji Rady Gminy celem podjęcia stosownej uchwały.

9. Po uchwaleniu Program zostanie ogłoszony na stronie Biuletynu informacji Publicznej Gminy Gilowice oraz zostanie wywieszony na tablicy ogłoszeń.

## **Rozdział 10.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 14. 1.** Komisje Konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Wójt Gminy Gilowice po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2024 powołuje w drodze zarządzenia Komisję Konkursową do oceny złożonych ofert.

3. Imienny skład komisji, regulamin otwartego konkursu ofert oraz pracy Komisji Konkursowej określa Wójt w drodze zarządzenia.

4. Do zadań Komisji Konkursowej należy:

- 1) Ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego.
- 2) Przygotowanie propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

5. Pracą Komisji kieruje przewodniczący, który w sprawach nieuregulowanych regulaminem ustala zasady postępowania.

6. Komisja Konkursowa zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki sumiennie, dokładnie i bezstronnie.

7. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni przy jego sporządzeniu.

8. Komisja przedstawia protokół z prac Komisji Wójtowi Gminy, z propozycjami wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

9. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy.