



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 12 marca 2024 r.

Poz. 2040

UCHWAŁA NR II.17.2024 RADY MIASTA JASTRZĘBIE-ZDRÓJ

z dnia 29 lutego 2024 r.

w sprawie określenia „Zasad przyznawania dotacji celowych ze środków budżetu miasta na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie zasobów wodnych, polegających na retencjonowaniu wód opadowych i roztopowych”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 403 ust. 5 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 2 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54) po przeprowadzeniu konsultacji w trybie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zm.)

Rada Miasta Jastrzębie-Zdrój uchwała

§ 1. Ustala się wysokość oraz zasady przyznawania i rozliczania dotacji celowych na dofinansowanie realizacji zadań inwestycyjnych z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej tj. na przedsięwzięcia związane z ochroną wód, polegające na retencjonowaniu wód opadowych i roztopowych.

§ 2. Szczegółowe zasady przyznawania dotacji celowych, w tym tryb ich udzielania, rozliczania i kontroli oraz wysokość kwoty dotacji określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jastrzębie-Zdrój.

§ 4. Traci moc Uchwała nr XIV.168.2020 Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie określenia zasad przyznawania dotacji celowych ze środków budżetu miasta na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie zasobów wodnych, polegających na retencjonowaniu wód opadowych i roztopowych.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Piotr Szereda

Załącznik do uchwały Nr II.17.2024
Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój
z dnia 29 lutego 2024 r.

Zasady przyznawania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie zasobów wodnych, polegających na retencjonowaniu wód opadowych i roztopowych oraz tryb ich udzielania i rozliczania

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem dotacji jest dofinansowanie kosztów kwalifikowanych poniesionych na realizację przedsięwzięcia, związanego z mikroretencją, polegającym na stworzeniu systemów gromadzenia i gospodarczego wykorzystania wód opadowych i roztopowych, na nieruchomościach zlokalizowanych w granicach administracyjnych Miasta Jastrzębie-Zdrój.

2. Dotację może otrzymać podmiot posiadający tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, położoną na terenie Miasta Jastrzębie-Zdrój, na której będzie realizowane dotowane przedsięwzięcie w ramach mikroretencji.

3. W rozumieniu uchwały **tytuł prawny do nieruchomości** powinien wynikać z prawa własności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

4. W rozumieniu uchwały, **wykorzystanie wody opadowej i roztopowej** to wykorzystanie wody pochodzącej z dachów oraz z powierzchni utwardzonych (za wyjątkiem dróg i parkingów) w sposób zapewniający ochronę zasobów wodnych. Wody opadowe i roztopowe mogą zostać wykorzystane m.in. do podlewania trawnika, w ogrodzie, splukiwania WC, prania, mycia i czyszczenia.

§ 2. Rodzaje przedsięwzięć i wysokości dotacji

1. Dotacja może być przyznana na:

Lp.	Rodzaj inwestycji	Maksymalny poziom dofinansowania	Maksymalna kwota dofinansowania (brutto)	Koszt kwalifikowany
1.	Wykonanie podziemnego zbiornika na wody opadowe i roztopowe	80%	<u>1000,00 zł</u> (poj. zbiornika 1 m ³), <u>2000,00 zł</u> (poj. zbiornika powyżej 1 m ³ -5 m ³), <u>3000,00 zł</u> (poj. zbiornika powyżej 5 m ³).	Koszt: - zakupu podziemnego zbiornika, - budowy lub usługi montażu podziemnego zbiornika, - usługi koparką (wykop pod zbiornik), - adaptacji istniejącego szczelnego zbiornika po nieczystościach ciekłych do celów retencyjnych, - materiałów służących do podłączenia zbiornika do rynny z dachu budynku.
2.	Wykonanie wolnostojącego zbiornika naziemnego na wody opadowe i roztopowe	80%	<u>500,00 zł</u> (poj. zbiornika 1 m ³), <u>1000,00 zł</u> (poj. zbiornika powyżej 1 m ³ -2 m ³), <u>1500,00 zł</u> (poj. zbiornika powyżej 2 m ³).	Koszt: - zakupu wolnostojącego zbiornika naziemnego, - usługi montażu wolnostojącego zbiornika naziemnego, - materiałów służących do podłączenia zbiornika do rynny z dachu budynku.

3.	Wykonanie systemu nawadniania terenów zielonych, terenów zadrzewionych, ogrodów	80%	5000,00 zł	Koszt: - zakupu podziemnego zbiornika, - pomp głębinowych lub zanurzeniowych, - zestawu hydroforowego, - sterowników do pompy, - linii kroplującej, - rurociągów PE, - zraszaczy wynurzalnych rotacyjnie, - złączy PE skręcanych do rur, - elektrozaworów, - studzienek elektrozaworowych, - urządzeń sterujących systemami nawadniania, - usługi koparką (wykop pod zbiornik).
4.	System bioretencji (np. ogrody deszczowe, muldy chłonne, obiekty hydrofitowe, oczka wodne)	80%	5000,00 zł	Koszt: · materiałów: - roślin, które są w stanie przetrwać okresowe susze jak i okresowe zalanie, - niezbędnych rur drenażowych, przelewowych, - piasku, - żwiru płukanego, keramzytowego lub dolomitu, - folii do oczek wodnych, - włókniny, - kamieni (mniejszych na dno, większych na brzeg), - pompy i filtru do wody, · usługi: - wykonania systemu bioretencji, - wykopu koparką.

2. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- zadania, których realizacja nie gwarantuje efektu ekologicznego, to jest na zakup i montaż urządzeń, które nie będą trwale związane z nieruchomością, na której będą zamontowane;
- poniesienie kosztu dostawy towarów wykorzystanych podczas wykonywania przedsięwzięcia oraz kosztu wywozu gruzu czy innych odpadów powstałych w trakcie realizacji zadania;
- wykonanie dokumentacji w ramach przygotowania przedsięwzięcia związanego z mikroretencją.

3. Przez **system bioretencji** rozumie się system o pojemności do 10 m³ służący do zagospodarowania wód opadowych i roztopowych pochodzących ze zorganizowanego ciągu odprowadzającego wody opadowe i roztopowe.

4. Przez **system nawadniania terenów zielonych, terenów zadrzewionych, ogrodów** rozumie się kompletną instalację na trwale związaną z gruntem, połączoną w sposób funkcjonalny, służącą do nawadniania terenów zielonych, terenów zadrzewionych, ogrodów, z wykorzystaniem wód opadowych i roztopowych zgromadzonych w zbiorniku podziemnym (istniejącym lub planowanym do wykonania w ramach dotacji).

5. Przez **trwale związanie z nieruchomością**, rozumie się takie rozwiązanie lub posadowienie, które zapewnia stabilność i odporność na działanie warunków atmosferycznych, w szczególności zapewniające stałość funkcjonalną i techniczną zainstalowanych, podłączonych do rynny zbiorników (podziemnego lub naziemnego, zamkniętego, wolnostojącego zbiornika na wody opadowe i roztopowe), systemu bioretencji lub systemu nawadniania.

6. Najmniejsza pojemność zbiornika naziemnego wolnostojącego, który może być dofinansowany w ramach dotacji to 1 m³. Zakupienie przez Dotowanego kilku zbiorników naziemnych o pojemności co najmniej 1m³ każdy i połączenie ich szeregowo jest możliwe. W takim przypadku pojemność połączonych zbiorników jest sumowana i wysokość dotacji wynosi zgodnie z tabelą przedsięwzięć wskazaną w § 2 ust. 1 pkt 2.

§ 3. Tryb udzielania dotacji

1. Warunkiem otrzymania dotacji jest złożenie pisemnego wniosku do Prezydenta Miasta wraz z wymaganymi załącznikami. Wnioski dostępne są w Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta www.bip.jastrzebie.pl.

2. Wnioski można składać:

- osobiście w wersji papierowej w Kancelarii Ogólnej budynku Urzędu Miasta w Jastrzębiu-Zdroju,
- poprzez platformę e-PUAP z wykorzystaniem profilu zaufanego lub podpisu kwalifikowanego,
- za pośrednictwem Poczty Polskiej na adres: Urząd miasta w Jastrzębiu-Zdroju, al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój

3. Wnioski przyjmowane będą po ogłoszeniu naboru, do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel, w ramach budżetu gminy, w danym roku kalendarzowym.

4. Jeżeli tytuł prawny do nieruchomości przysługuje więcej niż jednej osobie lub podmiotowi Dotowany jest zobowiązany do uzyskania pisemnej zgody wszystkich pozostałych osób lub podmiotów posiadających tytuł prawny do nieruchomości.

5. Wnioski rozpatrywane będą w kolejności ich złożenia.

6. Rozpatrywane są wyłącznie wnioski kompletne.

7. Złożenie wniosku nie gwarantuje Wnioskodawcy udzielenia dotacji celowej.

8. Rozpatrzenie wniosku może być uzależnione od złożenia przez Wnioskującego, w określonym przez Urząd terminie, dodatkowych informacji lub dokumentów.

9. O negatywnym rozpatrzeniu wniosku czyli odmowie udzielenia dotacji, Wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie, drogą elektroniczną lub listownie, w terminie do 30 dni od daty złożenia wniosku i nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.

10. W przypadku braku otrzymania informacji o odmowie, złożony wniosek uznaje się za rozpatrzony pozytywnie.

11. Pozytywne rozpatrzenie wniosku jest podstawą do zawarcia pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój a Wnioskodawcą umowy o udzieleniu dotacji celowej, która określa w szczególności:

- przeznaczenie dotacji, tj. nazwa i opis zakresu rzeczowego zadania,
- kwotę udzielonej dotacji,
- termin wykonania i rozliczenia zadania, tj. 4 miesiące od daty zawarcia umowy dotacyjnej, nie dłuższy niż do 30 listopada danego roku,
- dokumenty potrzebne do rozliczenia dotacji,
- sposób i termin przekazania dotacji,
- termin rozliczenia dotacji.

12. Dotowany poinformowany zostanie telefonicznie o podpisaniu umowy. Dotowany zobowiązany jest do podpisania projektu umowy w terminie 30 dni od powiadomienia.

13. Do wniosku należy dołączyć:

- a) kserokopię umowy z Zakładem Wodociągów o odprowadzanie ścieków sanitarnych lub trzy ostatnie rachunki za wywóz nieczystości ciekłych a w przypadku przydomowych oczyszczalni ścieków oświadczenie o jej posiadaniu (nie dotyczy nowo budowanych budynków),
- b) szkic planowanej inwestycji wykonany własnoręcznie przez Dotowanego (schemat, rysunek).

14. Umowa stanowi podstawę do rozpoczęcia przedsięwzięcia związanego z mikroretencją i gwarantuje zabezpieczenie środków finansowych na udzielenie dotacji.

15. W przypadku wyczerpania się w ciągu roku ujętych w budżecie miasta środków finansowych przeznaczonych na dotacje do realizacji przedsięwzięć wskazanych w § 2 ust. 1, Prezydent Miasta poinformuje mieszkańców o zaprzestaniu podpisywania umów poprzez stronę internetową Miasta i tablice ogłoszeń.

16. Wnioski złożone w danym roku kalendarzowym, które nie zostały zrealizowane ze względu na wyczerpanie się środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie miasta nie będą realizowane w następnym roku budżetowym. **Wnioskujący będą zobowiązani do ponownego złożenia wniosku.**

17. Sprawy nieuregulowane w niniejszych zasadach, zostaną określone umową pomiędzy Dotowanym a Miastem.

§ 4. Tryb rozliczania dotacji

1. Po zakończeniu realizacji inwestycji, w terminie określonym w umowie, Dotowany składa następujące dokumenty:

- a) potwierdzone za zgodność z oryginałem faktury VAT i/lub rachunki, wystawione na Dotowanego, potwierdzające poniesione wydatki (oryginały do wglądu),
- b) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopię dowodu zapłaty faktur VAT i/lub rachunków. Jeżeli z faktury VAT nie wynika wprost, że została zapłacona – opis: „zapłacono gotówką, bądź pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty faktury lub druk KP z pieczęcią Wykonawcy.

2. Daty wystawienia dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 nie mogą być wcześniejsze niż data zawarcia umowy o przyznanie dotacji celowej. Dotacja nie obejmuje kosztów poniesionych na realizację przedsięwzięcia przed datą zawarcia umowy.

3. W terminie do 30 dni od dnia przedłożenia przez Dotowanego dokumentów rozliczeniowych, pracownicy Urzędu Miasta Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa dokonują oględzin, celem sprawdzenia zgodności wykonania inwestycji z zawartą umową. Z oględzin sporządza się protokół. Pozytywny wynik oględzin jest warunkiem wypłaty dotacji.

4. Wypłata kwoty dotacji nastąpi w sposób wskazany przez Dotowanego we wniosku o udzielenie dofinansowania, w terminie 30 dni od daty przeprowadzenia oględzin i sporządzania protokołu.

§ 5. Pomoc de minimis

1. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy tej działalności - stanowi pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U.UE.L.2023.2831) i jest udzielana z zasadami określonymi w tym rozporządzeniu.

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa powyżej jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych 3 lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40).

3. Pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 roku.

§ 6. Warunki dodatkowe

1. Dotacja na wskazaną przez Dotowanego we wniosku nieruchomość przysługuje tylko raz.
2. Dotacja jest przyznawana na realizację trwałych systemów mikroretencji.
3. O przyznanie dotacji celowej mogą ubiegać się tylko wnioskodawcy, którzy mają uregulowaną gospodarkę ściekami na swojej nieruchomości, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).
5. Dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania, a tym samym poniesienie kosztu są faktury, rachunki oraz potwierdzone zaliczki i przedpłaty wystawione na rzecz Dotowanego.
6. Złożenie podpisu na projekcie umowy przez Dotowanego nie jest równoznaczne z datą zawarcia umowy. Ważność umowy następuje po naradzie i podpisie prezydenta.
7. Sposób wykorzystania wód opadowych i roztopowych na terenie nieruchomości w wyniku wdrożenia mikroretencji, nie może powodować niekorzystnych zmian stosunków wodnych na działkach sąsiednich.
8. Wykonane przedsięwzięcie związane z mikroretencją należy utrzymać przez okres co najmniej 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym Dotowany otrzymał dotację.
9. W przypadku zbycia nieruchomości, Zbywający jest zobowiązany poinformować kupującego o treści umowy o przyznanie dotacji celowej.
10. Dotowany, który otrzymał dotację zobowiązany jest do jej zwrotu wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych w przypadku, gdy w okresie 5 lat od zakończenia inwestycji usunie przedsięwzięcie polegające na retencjonowaniu wód opadowych i roztopowych, na realizację, którego została udzielona dotacja lub odmówi poddania się kontroli.

§ 7. Oznakowanie przedsięwzięć

1. Dotowany zobowiązuje się do oznakowania przedsięwzięcia w formie tabliczki, która zawierać będzie logo Miasta oraz informację o dofinansowaniu przedsięwzięcia ze środków finansowych z budżetu Miasta. Tabliczka zostanie przekazana Dotowanemu po zakończeniu realizacji zadania.
2. Tabliczka powinna zostać umieszczona przez Dotowanego w terminie do 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania.
3. Tabliczkę umieszcza się na okres 5 lat, w miejscach powszechnie dostępnych, takich jak:
 - a) elewacje frontowe,
 - b) wejścia do budynku,
 - c) ogrodzenie nieruchomości.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Informację o przyjmowaniu wniosków Prezydent Miasta ogłasza na tablicy ogłoszeń, w prasie lokalnej, na stronie internetowej www.jastrzebie.pl i www.bip.jastrzebie.pl oraz poprzez jednostki pomocnicze.
2. Dotowany zobowiązany jest realizować zadanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności wymaganiami wynikającymi z przepisów prawa budowlanego i prawa wodnego.
3. Dotowany składając wniosek potwierdza, że znane mu są powyższe zasady i je akceptuje.