



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 4 marca 2024 r.

Poz. 1752

### UCHWAŁA NR LXXXII/1303/24 RADY MIASTA MYSŁOWICE

z dnia 22 lutego 2024 r.

#### **w sprawie Rocznej umowy współpracy Gminy Mysłówice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) i art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.), po konsultacjach dokonanych na podstawie Uchwały Nr XI/154/15 Rady Miasta Mysłówice z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

#### **Rada Miasta Mysłówice uchwala:**

**§ 1.** Roczny program współpracy Gminy Mysłówice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Mysłówice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Mysłówice

**Antoni Zazakowny**

Załącznik do uchwały Nr LXXXII/1303/24  
Rady Miasta Mysłówice  
z dnia 22 lutego 2024 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY MYŚŁOWICE  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI  
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2024 ROK**



### **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Program współpracy Gminy Mysłówice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok opracowany jest i przyjęty zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 roku, poz. 571 z późn. zm).

2. Cele programu współpracy spójne są ze „Strategią rozwiązywania problemów społecznych w Mysłowicach na lata 2021-2030”.

3. Współpraca z organizacjami pozarządowymi należy do zadań własnych gminy określonych w art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 roku, poz. 40 z późn. zm.).

4. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) Programie – rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Mysłówice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok.
- 2) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 roku, poz. 571 z późn. zm.).
- 3) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 4) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 roku, poz. 571 z późn. zm.),
- 5) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy.

### **§ 2. Cel główny i cele szczegółowe**

1. Głównym celem Programu jest tworzenie warunków rozwoju aktywności i samoorganizacji społeczności lokalnej Gminy Mysłówice.

2. Cele szczegółowe:

- 1) tworzenie warunków dla funkcjonowania sprawnego i zintegrowanego sektora organizacji pozarządowych, w tym tworzenie warunków do wzmocnienia istniejących organizacji pozarządowych, integracji wewnątrz sektora pozarządowego oraz powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich,
- 2) wzmocnienie współpracy partnerów lokalnej polityki społecznej: organizacji pozarządowych, sektora ekonomii społecznej,

- 3) aktywizacja i profesjonalizacja sektora organizacji pozarządowych w realizacji zadań przy współpracy z administracją publiczną, w szczególności poprzez tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym przez Gminę Mysłówice i organizacje pozarządowe, w tym:
  - a) tworzenie warunków sprzyjających włączeniu się organizacji pozarządowych w realizację zadań własnych gminy i powiatu,
  - b) tworzenie warunków sprzyjających równorzędnemu traktowaniu wszystkich organizacji z terenu Gminy spełniających wyznaczone kryteria merytoryczne,
  - c) tworzenie warunków sprzyjających współpracy pozafinansowej,
  - d) umożliwianie uzupełniania działań Gminy Mysłówice w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe,
- 4) zwiększenie partycypacji organizacji pozarządowych w konsultowaniu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących sfery zadań publicznych i dziedzinach dotyczących obszaru ich działalności statutowej,
- 5) zwiększenie partycypacji mieszkańców w tworzeniu prawa lokalnego,
- 6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 7) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie i tradycje,
- 8) wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb,
- 9) promowanie organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Mysłówice, w szczególności organizacji o statusie pożytku publicznego. Promocja organizacji poprzez organizację Dnia Organizacji Pozarządowych oraz Mysłowickiego Forum Organizacji Pozarządowych,
- 10) stworzenie systemu wsparcia dla osób niepełnosprawnych, niesamodzielnych i starszych,
- 11) działania edukacyjne dla dzieci i młodzieży, w szczególności w zakresie tolerancji oraz prawidłowego zachowania się wobec osób starszych i niepełnosprawnych,
- 12) działania edukacyjne dla osób starszych w zakresie aktywizacji i profilaktyki zdrowia.

### **§ 3. Zasady współpracy**

Współpraca Gminy Mysłówice z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości, która jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym a sektorem obywatelskim, ukierunkowane na rozwój obywateli, ich wspólnot i organizacji,
- 2) suwerenności stron, co oznacza, że zarówno Gmina Mysłówice, jak i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność,
- 3) partnerstwa, co oznacza, że zarówno Gmina Mysłówice, jak i organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz realizacji zadań publicznych,
- 4) efektywności, co oznacza, że zarówno Gmina Mysłówice, jak i organizacje pozarządowe współpracując ze sobą w wykonywaniu zadań, będą dbać, aby zadania te wykonywane były z jak najlepszym rezultatem dla dobra społeczności lokalnej,
- 5) uczciwej konkurencji, rzetelności i jawności, polegającej na obowiązku wzajemnego udostępniania przez Gminę Mysłówice oraz organizacje pozarządowe niezbędnych informacji służących realizacji określonych zadań oraz realnego szacowania kosztów przedstawionych w ofertach i harmonogramach.

### **§ 4. Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne**

1. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile są to zadania gminy.

2. Ustala się priorytetowe zadania publiczne, o których realizację mogą ubiegać się organizacje pozarządowe w 2024 roku w następującym zakresie:

- 1) wspierania i upowszechnienia kultury fizycznej,
- 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
  - a) wsparcie organizacji pozarządowych na dofinansowanie organizacji wypoczynku dla najuboższych,
  - b) prowadzenie i zapewnienie miejsca w placówkach wsparcia dziennego dzieciom z terenu Gminy Mysłowice,
  - c) organizacja wypoczynku letniego obejmująca realizację programu profilaktycznego w zakresie zwalczania narkomanii oraz programu profilaktycznego w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi poza miejscem zamieszkania w formie obozu lub kolonii na terenie całego kraju,
- 3) wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej,
  - a) prowadzenie 2 placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego dla 28 dzieci,
- 4) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinie i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
  - a) prowadzenie ośrodków wsparcia dziennego pobytu osób starszych „Prowadzenie Dziennego Domu Senior – WIGOR”,
  - b) rozwijanie zintegrowanego systemu wsparcia na rzecz osób starszych – Klub Seniora,
  - c) prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Mysłowicach,
  - d) zintegrowany system wsparcia na rzecz osób niepełnosprawnych – wspieranie osób po przebytej mastektomii,
  - e) prowadzenie działalności na rzecz przystosowania do życia w społeczeństwie osób niewidomych i słabowidzących,
  - f) prowadzenie zajęć w ramach „Uniwersytetu Trzeciego Wieku”,
  - g) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenie świadomości prawnej społeczeństwa „Prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej”,
- 5) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
  - a) „Dzień Organizacji Pozarządowych”,
  - b) „Mysłowickie Forum Organizacji Pozarządowych”,
- 6) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych – zlecane w trybie pozakonkursowym,
- 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – zlecane w trybie pozakonkursowym,
- 8) ochrony i promocji zdrowia – zlecane w trybie pozakonkursowym,
- 9) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinie i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób – zlecane w trybie pozakonkursowym,
- 10) wspierania i upowszechnienia kultury fizycznej – zlecane w trybie pozakonkursowym.

3. Lista zadań, wymienionych w ust. 2 nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy.

Do pozostałych kryteriów należą: jakość, wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane przez organizacje pozarządowe zasoby i środki.

4. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, w tym także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób.

5. Organizacje pozarządowe mogą składać oferty wspólne na realizację zadań wymienionych w ust. 2 ze względu na efektywne wykorzystanie potencjału lokalnego.

### **§ 5. Formy współpracy**

1. Gmina Mysłówice prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, we współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy Mysłówice.

2. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja przez nie zadań na rzecz Gminy Mysłówice lub jego mieszkańców, ze szczególnym uwzględnieniem zadań wskazanych w Programie współpracy.

3. Współpraca Gminy Mysłówice i organizacji pozarządowych obejmuje następujące formy:

- 1) współpracę finansową,
- 2) współpracę pozafinansową.

4. Współpraca finansowa odbywa się w formie zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

5. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia (art. 11 ust. 2 ustawy).

6. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w ust. 2, lub innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.

7. Współpraca finansowa obejmować będzie przyznawanie środków publicznych na realizację zadań poprzez:

- 1) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji celowej dla organizacji pozarządowych na pokrycie częściowych kosztów realizacji zadania,
- 2) powierzanie wykonania zadań publicznych, które może mieć formy:
  - a) udzielenia dotacji celowej dla organizacji pozarządowej na sfinansowanie całkowitych kosztów realizacji zadania,
  - b) zakupu usług zgodnie z trybem określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych.

8. Powierzanie zadań publicznych może być stosowane dla wyodrębnionych zadań (usług) o określonych standardach.

9. Zadania, o których mowa w ust. 4, są realizowane w oparciu o standardy realizacji zadań/usług, które obejmują wymóg zapewnienia równego dostępu i dostosowania usług do potrzeb grup mniejszościowych i zagrożonych dyskryminacją.

10. Dotacje, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2 lit. a):

- a) nie mogą zostać udzielone na dotowanie zadań, które są dofinansowane z budżetu Gminy Mysłówice lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
- b) mogą zostać wykorzystane wyłącznie na pokrycie kosztów związanych z realizowanym zadaniem.

11. Na czas realizacji zadania publicznego lub na czas określony, nie dłuższy niż 5 lat mogą być zawierane umowy wieloletnie.

12. Wysokość finansowania zadań powierzonych w kolejnych latach uzależniona będzie od możliwości finansowych Gminy Mysłówice.

13. Realizacja zadania publicznego o charakterze lokalnym może zostać zlecona organizacji pozarządowej z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

14. Mieszkańcy Gminy Mysłówice mogą w sposób bezpośredni lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych złożyć wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, o której mowa w art. 19b-19h ustawy.

15. Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Mysłówice na realizację zadań publicznych określa zarządzenie Prezydenta Miasta Mysłówice.

16. Współpraca w formie finansowej może również obejmować udzielanie pożyczek organizacjom pozarządowym aplikującym o środki zewnętrzne.

17. Powierzenie wykonania zadań publicznych może nastąpić w innym trybie niż określony w ust. 5 pkt 1a ustawy, jeżeli dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług od organizacji pozarządowych, prowadzących działalność gospodarczą lub odpłatną działalność statutową, na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.

18. Pozafinansowe formy współpracy Gminy Mysłówice i organizacji pozarządowych dotyczą sfer:

1) informacyjnej:

- a) prowadzenie i aktualizacja na oficjalnej stronie Urzędu Miasta Mysłówice części poświęconej organizacjom pozarządowym,
- b) prowadzenie elektronicznej bazy danych organizacji pozarządowych,
- c) informowanie o ogłaszanych konkursach ofert na projekty zadań publicznych oraz o sposobach ich rozstrzygnięć,
- d) przekazywanie informacji o współpracy za pośrednictwem strony internetowej i mediów lokalnych,
- e) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania poprzez strony internetowe [www.myslowice.pl](http://www.myslowice.pl), komunikaty prasowe, radiowe i telewizyjne, telefony, pocztę elektroniczną i tradycyjną,
- f) konsultowanie projektów uchwał Rady Miasta Mysłówice z zakresu polityki społecznej z organizacjami pozarządowymi oraz w dziedzinach dotyczących obszaru ich działalności statutowej,
- g) udostępnianie organizacjom pozarządowym materiałów promujących Gminę Mysłówice,

2) organizacyjnej:

- a) inicjowanie działań aktywizujących i integrujących lokalne organizacje pozarządowe,
- b) przygotowanie sprawozdań dotyczących realizacji Programu,
- c) tworzenie i pracę wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym, doradczym i opiniującym, w poszczególnych obszarach działalności pożytku publicznego,
- d) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet Gminy Mysłówice poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i udzielanie rekomendacji w przypadku ubiegania się przez organizacje pozarządowe o środki ze źródeł zewnętrznych, w tym środków z funduszy Unii Europejskiej,
- e) pomoc w pozyskiwaniu lokalu na działalność statutową organizacji, na potrzeby realizacji projektów na preferencyjnych warunkach,
- f) udostępnianie organizacjom pozarządowym pomieszczeń Urzędu Miasta Mysłówice lub jednostek organizacyjnych Gminy Mysłówice i bazy technicznej w tych pomieszczeniach na niekomercyjne spotkania związane z realizacją Programu,
- g) działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji pozarządowych, np. wstępne doradztwo prawne, organizowanie lub informowanie o możliwościach uczestnictwa w szkoleniach, konsultacjach, konferencjach,
- h) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy Mysłówice i organizacji pozarządowych,

3) szkoleniowej:

- a) informowanie, inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących zwiększenia jakości działalności organizacji pozarządowych, w sferze zadań publicznych,

b) stwarzanie możliwości wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,

4) innej:

- a) wydawanie opinii o działalności organizacji pozarządowych oraz udzielanie rekomendacji na ich wnioski,
- b) możliwość udziału w tworzeniu standardów współpracy administracji publicznej z III sektorem,
- c) możliwość wspólnej realizacji projektów współfinansowanych ze środków pozabudżetowych,
- d) możliwość udziału w opracowywaniu i aktualizacji standardów realizacji zadań publicznych w samorządzie,
- e) współpraca z Klubem Inicjatyw Lokalnych,
- f) rozpowszechnianie informacji o działalności organizacji pozarządowych,

19. Gmina Mysłówice może w formie finansowej i pozafinansowej wspierać współpracę międzynarodową organizacji pozarządowej.

20. Inicjatywa lokalna jest narzędziem realizacji zadań publicznych z możliwym udziałem organizacji pozarządowej jako reprezentanta mieszkańców.

21. Gmina Mysłówice może zawierać umowy partnerskie z organizacjami w celu wspólnej realizacji projektów finansowanych ze środków pozabudżetowych.

## **§ 6. Okres realizacji Programu**

Okres realizacji Programu obejmuje czas od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku.

## **§ 7. Sposób realizacji programu**

1. Realizatorami współpracy ze strony Gminy Mysłówice są:

1.1. Rada Miasta Mysłówice i poszczególne komisje, w szczególności w zakresie:

- a) określania strategii rozwoju Gminy Mysłówice, ze szczególnym uwzględnieniem szeroko rozumianej polityki społecznej,
- b) uchwalania Programu i przyjmowania sprawozdań z jego realizacji,
- c) konsultacji problemów i zadań stanowiących przedmiot prac komisji stałych,
- d) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji, na podstawie przyjętego przez Radę Miasta Mysłówice w drodze uchwały szczegółowego sposobu prowadzenia tych konsultacji, zgodnie z art. 5 ust. 5 ustawy,
- e) organizacji co najmniej jednego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych,

1.2. Prezydent Miasta Mysłówice, w szczególności w zakresie:

- a) realizacji strategii rozwoju Gminy Mysłówice, z uwzględnieniem szeroko rozumianej polityki społecznej,
- b) prowadzenia merytorycznej współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym tworzenia zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, zgodnie z art. 5 ust. 2 pkt 5 ustawy,
- c) nadzoru nad wykonaniem Programu, zgodnie z uchwałą Rady Miasta Mysłówice,
- d) realizacji zadań wynikających z Programu poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert w celu powierzenia lub wsparcia realizacji zadania i przekazania odpowiednich na ten cel środków w ramach budżetu,
- e) kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań pod względem efektywności i jakości przy pomocy zastępców prezydenta, skarbnika, naczelników wydziałów, kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Mysłówice,

1.3. Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego jako organ opiniodawczo-doradczy,

1.4. Urząd Miasta Mysłówice, w celu dbałości o stosowanie zasad współpracy pełni funkcję koordynatora, w zakresie:

- a) diagnozowania potrzeb lokalnych organizacji pozarządowych,
- b) przygotowywania rocznych programów współpracy,
- c) udziału w tworzeniu standardów współpracy administracji publicznej z III sektorem,
- d) wspierania działań zmierzających do aktywizowania społeczności lokalnych i współpracy w tym zakresie,

1.5. Naczelnicy wydziałów, kierownicy referatów i osoby zajmujące samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miasta Mysłowice oraz jednostki organizacyjne Gminy – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo.

2. Realizatorami współpracy ze strony organizacji pozarządowych są zgłoszone w rejestrach ich organy statutowe.

### **§ 8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

1. Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu współpracy w 2024 roku wynosi 6 042 813,00 złotych.

2. Wymieniona w ust. 1 kwota może ulec zmianie w razie zmiany przez Radę Miasta Mysłowice kwoty budżetu w uchwale budżetowej, jak również stwierdzenia, że zadania można realizować mniejszym kosztem lub gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu przyjęcia niniejszego Programu.

### **§ 9. Sposób oceny realizacji programu**

1. Bieżącym monitoringiem realizacji programu zajmuje się Urząd Miasta we współpracy z wydziałami merytorycznymi oraz jednostkami miejskimi.

2. Ocena przeprowadzona jest na podstawie następujących danych:

- 1) stopnia realizacji priorytetowych zadań publicznych, wskazanych w § 4 Programu;
- 2) ilości zadań publicznych przyjętych do realizacji w trybie otwartego konkursu ofert jak również z pominięciem otwartego konkursu ofert – na zasadach określonych w art. 19a ustawy oraz w ramach inicjatywy lokalnej,
- 3) liczby organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie Gminy.

3. Ocena stanu realizacji Programu przeprowadzana jest przynajmniej raz w roku, w terminie do 31 marca 2025 roku i przedstawiona jest Prezydentowi Miasta Mysłowice.

### **§ 10. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Dla poszczególnych obszarów Prezydent Miasta, w drodze zarządzenia, powołuje komisje konkursowe w celu opiniowania ofert złożonych w konkursach na finansowanie lub dofinansowanie projektów.

2. W treści ogłoszenia o otwartym konkursie zostanie wyznaczony termin naboru członków komisji, wyznaczonych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3. Nabór członków komisji będzie prowadzony według kolejności zgłoszeń.

3. Pracami komisji kieruje Przewodniczący komisji lub wskazany przez niego członek komisji.

4. Obrady komisji są ważne, gdy w czasie posiedzenia obecnych jest minimum 3 członków komisji.

5. Komisja opiniuje zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego, a w jego nieobecności – wskazany przez niego członek Komisji.

6. Procedury opiniowania wniosków przez komisję konkursową określa zarządzenie w sprawie przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Mysłowice na realizację zadań publicznych.

### **§ 11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Projekt Programu współpracy na 2024 rok powstał na bazie programów współpracy z lat ubiegłych.

2. Za przygotowanie projektu, o którym mowa w ust. 1, odpowiedzialna była Kancelaria Prezydenta Miasta.



3. Projekt Programu został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale nr XI/154/15 Rady Miasta Mysłowice z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

4. Projekt Programu zamieszczony został na Biuletynie Informacji Publicznej w terminie od 25 stycznia 2024 r. do 8 lutego 2024 r. W okresie przeznaczonym na konsultacje nie wpłynęły uwagi do Programu.

5. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji, o których mowa w ust. 3 zamieszczone jest na stronie miejskiej oraz Biuletynie Informacji Publicznej.