



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 7 lutego 2024 r.

Poz. 1188

UCHWAŁA NR LX/378/2024 RADY MIEJSKIEJ W ŁAZACH

z dnia 31 stycznia 2024 r.

w sprawie „Programu współpracy Gminy Łazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571)

Rada Miejska w Łazach uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjąć „Program współpracy Gminy Łazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”, stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łaz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Łazach

Dariusz Tabas

Załącznik do uchwały Nr LX/378/2024
Rady Miejskiej w Łazach
z dnia 31 stycznia 2024 r.

**„Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2024”**

Wprowadzenie

Roczny program współpracy Gminy Łazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie określa zasady i formy tej współpracy, która umożliwia realizację nakreślonych celów, opartych o wspólne wartości oraz zrównoważony rozwój Gminy Łazy.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie mowa o:

- 1) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571),
- 2) *zadaniach publicznych* – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
- 3) *organizacjach* – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) *Programie* – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Łazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”,
- 5) *Gminie* – należy przez to rozumieć Gminę Łazy,
- 6) *Radzie* – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Łazach,
- 7) *Burmistrzu* – należy przez to rozumieć Burmistrza Łaz,
- 8) *dotacjach* – należy przez to rozumieć środki finansowe z budżetu Gminy przekazywane na podstawie przepisów prawa,
- 9) *konkursie* – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Łazy ogłaszany przez Burmistrza Łaz.

**Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 2. 1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb,
- 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 4) podniesienie efektywności i skuteczności działań w sferze wykonywania zadań publicznych,
- 5) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 6) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,

- 7) prezentacja dorobku organizacji i promowanie ich osiągnięć,
- 8) kształtowanie postaw obywatelskich,
- 9) zwiększenie aktywności społeczności lokalnych.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności:

1) **Zasada pomocniczości** – zgodnie z którą Gmina Łazy uznaje prawo organizacji pozarządowych do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami, a także wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonych przez ustawę. Zasada ta oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym a sektorem obywatelskim;

2) **Zasada suwerenności stron** – zgodnie z którą Gmina respektuje odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów i zadań, w tym należących także do sfery zadań publicznych;

3) **Zasada partnerstwa** – co oznacza, że organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych;

4) **Zasada efektywności** – w myśl której organy Gminy, wykorzystują współpracę z organizacjami pozarządowymi do efektywnej realizacji zadań społeczno-ekonomicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji. Zasada ta respektowana będzie tak na etapie wyboru podmiotu wykonującego zadanie publiczne (w tym przy zleceniu organizacji pozarządowej), jak również na etapie kontroli i nadzoru nad jego wykonaniem;

5) **Zasada uczciwej konkurencji** – umożliwienie konkurencji pomiędzy organizacjami pozarządowymi i jednostkami publicznymi, które mogą występować o dotacje na równych prawach;

6) **Zasada jawności** – zgodnie z którą Gmina udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach realizowanych i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych przez jednostki podległe lub nadzorowane przez Gminę Łazy wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów, tak aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 4. Przedmiotem współpracy władz samorządowych z organizacjami pozarządowymi jest:

- realizacja zadań publicznych Gminy określonych w ustawach w zakresie odpowiadającym jej zadaniom własnym,
- konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego na etapie ich tworzenia,
- wspieranie działań realizujących zapisy Strategii Rozwoju Gminy Łazy, Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Łazy,
- podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy może przybierać formy finansowe i pozafinansowe.

§ 6. Współpraca o charakterze finansowym między Gminą a organizacjami pozarządowymi obejmować będzie następujące formy:

1) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez:

a) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub

b) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

2) złożenie przez organizacje pozarządowe wniosku na realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym w trybie, o którym mowa w art. 19 a ust. 1 ustawy,

3) złożenie przez organizacje pozarządowe z własnej inicjatywy wniosku o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 12 ustawy,

4) zawarcie umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

§ 7. Współpraca o charakterze pozafinansowym pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi obejmować będzie następujące formy:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:

a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Gminy oraz na jej oficjalnych profilach portali społecznościowych;

b) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,

c) informowanie przedstawicieli organizacji o planowanych sesjach Rady oraz jej Komisji, na których dyskutowane są projekty uchwał odnoszących się do zagadnień dotyczących działalności tych organizacji;

2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w celu uzyskania ich opinii,

3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji samorządowej,

4) otwarte spotkania przedstawicieli organizacji z przedstawicielami samorządu,

5) koordynowanie i prowadzenie wspólnych działań i przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji czy współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej),

6) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy,

7) udzielanie pomocy w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami społecznymi i instytucjami samorządowymi miast partnerskich,

8) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu tych potrzeb,

9) udzielanie organizacjom pozarządowym pomocy w pozyskaniu lokalu na prowadzenie działalności statutowej,

10) promowanie przez Gminę działalności organizacji,

11) prowadzenie bazy danych o organizacjach pozarządowych,

12) wspieranie akcji promującej przekazywanie 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych organizacjom pożytku publicznego,

13) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o środki z innych źródeł,

14) objęcie patronatem Burmistrza imprez i przedsięwzięć realizowanych przez organizacje.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy dotyczy wyłącznie realizacji zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym Gminy.

§ 9. Gmina jako priorytetowe ustala następujące zadania, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1. Obszar przeciwdziałania patologiom społecznym i uzależnieniom:

1.1. Działalność profilaktyczna w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii skierowana do dzieci, młodzieży i ich rodzin.

1.2. Wspieranie inicjatyw w obszarze zwiększenia aktywności na rzecz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu.

2. Obszar ochrony i promocji zdrowia, pomocy społecznej i polityki społecznej:

2.1. Prowadzenie edukacji, rehabilitacji, integracji ze środowiskiem dla osób niepełnosprawnych i chorych.

2.2. Podejmowanie przedsięwzięć przełamujących izolację społeczną osób niepełnosprawnych w szczególności poprzez uczestnictwo w programach integracyjnych, edukacyjnych, sportowo-rekreacyjnych.

2.3. Prowadzenie akcji i programów informacyjnych celem zwiększenia świadomości w zakresie konieczności prowadzenia zdrowego stylu życia.

3. Obszar kultury fizycznej, turystyki i rekreacji:

3.1. Organizacja przedsięwzięć i programów w zakresie usportowienia dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu.

3.2. Organizacja imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych dla dzieci i młodzieży w ramach różnych akcji.

3.3. Organizacja imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych dla mieszkańców Gminy.

3.4. Organizacja integracyjnych imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych oraz zajęć szkoleniowych dla dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych.

4. Obszar kultury i sztuki oraz ochrony dziedzictwa narodowego:

4.1. Organizacja i wdrażanie powszechnych, amatorskich oraz profesjonalnych projektów i programów obejmujących różne obszary kultury.

4.2. Organizacja integracyjnych imprez kulturalnych dla dorosłych, dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych.

4.3. Organizowanie tematycznych spotkań, uroczystości dla środowisk weteranów i kombatanatów.

4.4. Organizowanie przedsięwzięć edukacyjnych, kulturalnych i społecznych, w tym wystaw, konferencji oraz wydawanie publikacji o charakterze regionalnym.

4.5. Kultywowanie, ochrona oraz popularyzowanie tradycji i dziedzictwa kulturowego.

5. Obszar ochrony środowiska, ekologii – w tym ochrony zwierząt i dziedzictwa przyrodniczego:

5.1. Realizacja działań mających na celu ochronę przyrody i ochronę zwierząt.

5.2. Edukacja ekologiczna dla dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie:

a) segregacji odpadów,

b) kształtowania postaw ekologicznych (prowadzenie warsztatów, szkoleń, seminariów, konferencji, zajęć edukacyjnych o tematyce ekologicznej).

6. Obszar aktywizacji zawodowej ze szczególnym uwzględnieniem:

6.1. Inicjowania i promowania działań na rzecz rozwoju przedsiębiorczości i aktywizacji mieszkańców.

6.2. Organizowania szkoleń, konferencji, spotkań seminaryjnych kreujących przedsiębiorczość.

6.3. Organizowania i upowszechniania wolontariatu.

7. Obszar wspierania rozwoju społeczności lokalnej ze szczególnym uwzględnieniem:

7.1. Wspierania partnerstw o charakterze lokalnym.

7.2. Organizacji lokalnych imprez o charakterze integracyjnym i rekreacyjnym.

8. Obszar działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka ze szczególnym uwzględnieniem:

8.1. Wspierania rodziców poprzez dofinansowanie żłobków, innych form opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 i przedszkoli niepublicznych zapewniających opiekę i wychowanie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy w zakresie odpłatności za pobyt i korzystanie z wychowania przedszkolnego przez dzieci w tych placówkach.

9. Obszar wspierania nauki, edukacji, oświaty i wychowania ze szczególnym uwzględnieniem:

9.1. Wspierania niepublicznych szkół podstawowych działających na terenie Gminy w zakresie wzbogacania oferty zajęć pozalekcyjnych rozwijających zainteresowania dzieci, zajęć opiekuńczo-wychowawczych, treningów wspomagających procesy przyswajania wiedzy, realizacji nowatorskich programów autorskich w ramach zajęć dodatkowych.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 10. Program będzie realizowany od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 11. Cele i priorytety zawarte w Programie będą realizowane przez:

1. Radę oraz jej Komisje poprzez wytyczanie kierunków działań i współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Burmistrza w zakresie:

- podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy,

- dysponowania środkami na ten cel w ramach budżetu Gminy,

- ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,

- patronatu nad akcjami, przedsięwzięciami organizowanymi przez organizacje pozarządowe.

3. Komisje konkursowe w zakresie przeprowadzenia otwartych konkursów ofert na realizację zadań Gminy przez organizacje pozarządowe.

4. Komórki organizacyjne Urzędu oraz samodzielne stanowiska w zakresie:

- bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi,

- przygotowania projektu Programu,

- przygotowania i publikowania ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,

- organizowania komisji konkursowych,

- publikacji wyników konkursu ofert,

- pomocy w realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,

- organizacji spotkań informacyjnych i konsultacyjnych z organizacjami pozarządowymi.

5. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie:

- złożenia wniosku na realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym w trybie, o którym mowa w art. 19a ust. 1 ustawy,
- złożenia z własnej inicjatywy wniosku o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 12 ustawy,
- złożenia wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w art. 19b-19h ustawy,
- udział w pracach komisji konkursowych,
- udział w spotkaniach informacyjnych i konsultacyjnych,
- realizacji zadań własnych Gminy.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 12. W roku 2024 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się przeznaczyć się kwotę 25.500 zł. Środki te zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 13. Miernikami efektywności Programu będą informacje oparte o analizę następujących wskaźników:

- liczby otwartych konkursów ofert,
- liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczby organizacji,
- liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczby organizacji,
- liczby umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji,
- liczby beneficjentów biorących udział w zadaniu publicznym,
- wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych ujętych w Programie,
- liczby ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
- liczby organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji Programu,
- liczby osób zaangażowanych w realizację Programu,
- wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu,
- liczby projektów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje,
- liczby spotkań z przedstawicielami organizacji.

§ 14. Burmistrz może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

§ 15. Burmistrz przedkłada Radzie sprawozdanie z realizacji Programu w terminie określonym w ustawie.

Rozdział 11.

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 16. Program został utworzony na bazie jego projektu, który powstał m.in. po dokonaniu oceny realizacji programu za rok poprzedni i był skonsultowany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy działającymi na terenie Gminy Łazy.

§ 17. Zgodnie z § 4 uchwały nr XLI/337/10 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 17 września 2010 r. w sprawie określenia sposobu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego, aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności

statutowej, Burmistrz Łazy wydał Zarządzenie nr 15 z dnia 23 stycznia 2024 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie projektu uchwały w sprawie „Programu współpracy Gminy Łazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”.

§ 18. Projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej www.bip.lazy.pl. Konsultacje rozpoczęły się dnia 24 stycznia 2024 r. i zakończyły się dnia 28 stycznia 2024 r. Sugestie, opinie czy uwagi do projektu programu mogły być zgłaszane przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy w formie pisemnej za pomocą formularza składanego: w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łazach ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy oraz pocztą elektroniczną na adres: um@lazy.pl, dostępnego na wyżej wskazanej stronie internetowej i stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Łazy nr 15 z dnia 23 stycznia 2024 r.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 19. 1. Komisję konkursową (Komisja) do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje Burmistrz Łazy w drodze zarządzenia.

2. Celem prac komisji konkursowej jest wyłącznie zaopiniowanie ofert złożonych na realizację zadania publicznego.

§ 20. Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący, który zwołuje jej posiedzenia.

§ 21. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy składu komisji.

§ 22.1. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert.

2. Z przeprowadzonego postępowania sporządza się protokół zawierający dokumentację podstawowych czynności związanych z postępowaniem wraz z uzasadnieniem propozycji wyboru najkorzystniejszej oferty lub ofert.

3. Przewodniczący Komisji opinię Komisji przedstawia Burmistrzowi, który podejmuje ostateczną decyzję co do rozstrzygnięcia konkursu.

4. Informacje o wynikach konkursu ogłasza się niezwłocznie w:

- 1) Biuletynie Informacji Publicznej
- 2) na stronie internetowej www.lazy.pl
- 3) siedzibie organu ogłaszającego konkurs.

5. Każdy ma prawo wglądu do dokumentacji z prac komisji konkursowej.

Rozdział 13.

Przepisy końcowe

§ 23. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

§ 24. Wnioski i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu, organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą w trakcie realizacji Programu składać do Urzędu Miejskiego w Łazach.

§ 25. Na podstawie oceny Programu i po zebraniu uwag o jego realizacji przygotowany będzie kolejny Program.