



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 31 października 2024 r.

Poz. 7147

## **UCHWAŁA NR RG.0007.67.2024 RADY GMINY LYSKI**

z dnia 24 października 2024 r.

### **w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Lyski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.)

#### **Rada Gminy Lyski uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Przyjąć Program współpracy Gminy Lyski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lyski.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Lyski

**Grzegorz Dudek**

Załącznik do uchwały Nr RG.0007.67.2024  
Rady Gminy Lyski  
z dnia 24 października 2024 r.

## **Program Współpracy Gminy Lyski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.)
- 2) **działalności pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ww. ustawy
- 3) **programie** – rozumie się przez to niniejszy program;
- 4) **podmiotach programu** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 w/w ustawy;
- 5) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Lyski;
- 6) **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ww. ustawy;

2. Program obejmuje podmioty działające na rzecz Gminy Lyski i jej mieszkańców

### **Rozdział 2. Cel główny, cele szczegółowe programu i zasady współpracy**

§ 2. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami.

§ 3. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie oraz wspólnotę lokalną;
- 2) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego w Gminie poprzez tworzenie sprzyjających warunków dla powstawania inicjatyw lokalnych, wsparcie aktywności obywatelskiej mieszkańców;
- 3) rozwijanie poczucia przynależności do lokalnej społeczności;
- 4) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
- 5) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 6) stymulowanie rozwoju osobistego mieszkańców Gminy z różnych środowisk;
- 7) poprawa jakości komunikacji pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi.

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy podmiotom programu w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny i terminowy;
- 2) **suwerenności stron** – władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, oznacza, że Gmina i organizacje pozarządowe realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami;

- 3) **partnerstwa** – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a podmiotami programu oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje;
- 4) **efektywności** – samorząd udziela pomocy podmiotom programu w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, również w zakresie nie obejmowanym przez struktury gminne, uwzględniając kryterium racjonalności i skuteczności;
- 5) **uczciwej konkurencji** – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, a także stosują w stosunku do wszystkich podmiotów jednakowe kryteria wspierania działań;
- 6) **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez podmioty programu, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania organizacjom przez gminę informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada ta obliuguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej

### **Rozdział 3.**

#### **Zakres przedmiotowy, formy współpracy**

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań publicznych wynikająca z ustawy;
- 2) zwiększenie efektywności podejmowanych działań organizowanych dla mieszkańców Gminy.

§ 6. Współpraca Gminy z podmiotami programu odbywa się, poprzez:

- 1) finansowe formy współpracy:
  - a) zlecenie w formie powierzenia lub wspierania realizacji zadań publicznych finansowanych z budżetu gminy na zasadach określonych w ustawie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert;
  - b) zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, na podstawie art. 19 a ustawy;
  - c) innych trybów zlecenia zadań publicznych na podstawie odrębnych przepisów.
- 2) poza finansowe formy współpracy:
  - a) wzajemne informowanie się o kierunkach planowanej działalności i współdziałanie w celu ujednoczenia i harmonizowania tych kierunków;
  - b) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji, na zasadach określonych w ustawie i właściwej przedmiotowo uchwale Rady Gminy Lyski;
  - c) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowej oraz przedstawicieli Gminy;
  - d) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych;
  - e) przekazywanie informacji o zmianach przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania organizacji;
  - f) promowanie działalności organizacji pozarządowych poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym publikowania ich własnych wiadomości, komunikatów w gazecie lokalnej oraz na stronie internetowej Gminy;
  - g) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;

- h) udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom, np. w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków, doradztwo w zmianach organizacyjnych dotyczących funkcjonowania;
- i) organizowanie otwartych spotkań pomiędzy organizacjami a przedstawicielami samorządu w zakresie prowadzonej przez organizacje działalności statutowej;
- j) przekazywanie informacji o możliwości pozyskania zewnętrznych środków finansowych;
- k) informowanie przedstawicieli organizacji o planowanych sesjach Rady Gminy oraz posiedzeniach Komisji Rady Gminy, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji;
- l) wspieranie gminnych organizacji posiadających status pożytku publicznego w pozyskiwaniu środków z odpisu podatku 1,5%;
- m) obejmowanie honorowym patronatem Wójta Gminy Lyski przedsięwzięć realizowanych przez podmioty programu;
- n) promowanie podmiotów programu podczas wydarzeń, których organizatorem jest Gmina;
- o) włączanie organizacji pozarządowych w działania promocyjne.

#### **Rozdział 4.**

##### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 7. 1. Zakres zadań objętych programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, a dotyczących zadań o charakterze gminnym.

2. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji podmiotom programu, a które prowadzą statutową działalność w określonej dziedzinie:

- 1) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywaniu szans tych rodzin i osób;
- 6) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;
- 7) turystyki i krajoznawstwa;
- 8) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

#### **Rozdział 5.**

##### **Okres realizacji programu**

§ 8. Niniejszy program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

#### **Rozdział 6.**

##### **Sposób realizacji programu**

§ 9. 1. Zadania wymienione w rozdziale „Priorytetowe zadania publiczne” będą zlecane w formie otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy, chyba, że przepisy przewidują inny tryb zlecenia.

2. Warunkiem ogłoszenia konkursu jest zabezpieczenie w budżecie Gminy środków finansowych na dotacje dla realizujących te zadania podmiotów.

3. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, a także wysokość środków przeznaczonych do rozdysponowania pomiędzy określone dziedziny, każdorazowo określi Wójt Gminy w ogłoszeniu konkursowym.

4. Wójt Gminy może zlecić realizację zadania publicznego – na wniosek organizacji – z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki tego rodzaju dofinansowania określa art. 19a ustawy.

5. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy składać wnioski dotyczące realizacji zadań publicznych.

### **Rozdział 7.**

#### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 10. W roku 2025 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem łącznie planuje się kwotę w wysokości co najmniej 30.000,00 zł.

2. Ostateczna wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych zostanie określona w uchwale budżetowej.

### **Rozdział 8.**

#### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 11. 1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba zawartych umów dotyczących realizacji zadań publicznych;
- 4) wysokość środków finansowych przekazanych na realizację zadań publicznych;
- 5) wielkość wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji wniesionego do realizacji poszczególnych zadań.

2. Bieżący monitoring stanu współpracy prowadzony jest przez pracownika zatrudnionego na stanowisku ds. Pożytku Publicznego.

### **Rozdział 9.**

#### **Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

§ 12. 1. Niniejszy program został uchwalony po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Rady Gminy Lyski Nr RG.0007.34.2015 z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z radami działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.

2. Projekt programu celem uzyskania ewentualnych uwag i opinii został zamieszczony na stronie internetowej Gminy z możliwością wniesienia uwag w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy Lyski, ul. Dworcowa 1a, 44-295 Lyski, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kancelaria@lyski.pl, lub za pośrednictwem faxu na nr tel.: 32 4300031

3. Wójt Gminy Lyski przedstawi informacje z przeprowadzenia konsultacji społecznych podczas sesji Rady Gminy Lyski.

4. Projekt Programu współpracy Gminy Lyski z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 powstał na bazie Programu współpracy na rok 2024. Projekt Programu opracowany został przez pracownika odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi w oparciu o doświadczenia lat poprzednich.

5. Konsultacje programu zostały przeprowadzone na podstawie Zarządzenia nr W.0050.220.2024 Wójta Gminy Lyski z dnia 9 października 2024 r. Konsultacje były prowadzone w dniach: od 10 października 2024 r. do 16 października 2024 r. w godzinach pracy urzędu tj. poniedziałek 8.00-16.00, wtorek-piątek 7.00-15.00. W trakcie prowadzonych konsultacji nie wpłynęła żadna uwaga do projektu dokumentu.

### **Rozdział 10.**

#### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 13. 1. Wójt Gminy Lyski każdorazowo powołuje zarządzeniem komisję konkursową, w składzie wskazanym w ustawie, w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert.

2. Komisja opiniuje wnioski złożone w konkursie w oparciu o przepisy ustawy, zapisy niniejszego programu, wytyczne zawarte w ogłoszeniu konkursowym oraz zarządzeniu o powołaniu komisji konkursowej.
3. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący lub w czasie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.
4. Przewodniczący określa termin i miejsce posiedzenia komisji.
5. Komisja obraduje na posiedzeniach jawnych.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego.
7. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący oraz wszyscy członkowie biorący udział w posiedzeniu.
8. Komisja Konkursowa przedstawia Wójtowi propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy w drodze Zarządzenia.