



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 30 października 2024 r.

Poz. 7101

### UCHWAŁA NR VII/72/2024 RADY MIASTA RADZIONKÓW

z dnia 28 października 2024 r.

#### **w sprawie programu współpracy na rok 2025 Miasta Radzionków z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 7 ust. 1 pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491)

#### **Rada Miasta Radzionków uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się program współpracy na rok 2025 z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określony w załączniku stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Radzionków

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

**mgr Karol Majewski**

Załącznik do uchwały Nr VII/72/2024  
Rady Miasta Radzionków  
z dnia 28 października 2024 r.

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY NA ROK 2025 MIASTA RADZIONKÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO**

### **I. Postanowienia ogólne.**

1. Podstawą opracowania programu współpracy na rok 2025 Miasta Radzionków z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwanego dalej „programem” jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).

2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- a) „Ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491);
- b) „Mieście” – rozumie się Miasto Radzionków;
- c) „Podmiotach programu” – rozumie się organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.
- d) „Pełnomocniku” – rozumie się przez to Pełnomocnika Burmistrza Miasta ds. Współpracy Miasta Radzionków z Organizacjami Pozarządowymi.

### **II. Przedmiot i cele współpracy.**

Celem głównym programu jest kształtowanie aktywnych postaw inspirujących środowisko lokalne, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją samorządową a podmiotami programu oraz zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Miasta, wynikających z przepisów prawa poprzez włączenie w ich realizację zadań organizacji pozarządowych.

Program wyznacza poniższe cele szczegółowe:

- zwiększenie aktywności mieszkańców Miasta, mającej na celu pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb;
- tworzenie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
- umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę;
- integrację podmiotów realizujących zadania publiczne;
- zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie;
- prezentacja dorobku sektora obywatelskiego i promowanie jego osiągnięć.

### **III. Zasady współpracy.**

Program współpracy Miasta Radzionków z organizacjami pozarządowymi opiera się na sześciu podstawowych zasadach:

1. zasada pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny i terminowy;

2. zasada suwerenności stron – władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;

3. zasada partnerstwa – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców miasta, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje;

4. zasada efektywności – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, również w zakresie nie obejmowanym przez struktury miejskie, wspólnie dążąc do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;

5. zasada uczciwej konkurencji – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami;

6. zasada jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania organizacjom przez gminę informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Miasta na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada ta obliuguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

#### **IV. Zakres przedmiotowy.**

Miasto prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o których mowa w pkt. VI niniejszego załącznika we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

#### **V. Formy współpracy.**

1. Współpraca z podmiotami programu odbywa się poprzez:

a) Finansowe formy współpracy:

- realizacja zadania publicznego może nastąpić w formie powierzenia lub wsparcia w trybie otwartego konkursu ofert, o którym mowa w ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania lub można je wykonywać efektywniej w inny sposób;
- pozakonkursowy tryb zlecenia zadań o którym mowa w ustawie;
- podmioty programu mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych;
- można zawierać umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej;
- można zawierać umowy partnerstwa określone w odrębnych ustawach;
- zakup towarów lub usług.

b) Pozafinansowe formy współpracy, polegające na:

- wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności;
- konsultowaniu z podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- szkoleniu podnoszącym jakość pracy podmiotów programu w sferze zadań publicznych realizowanych we współpracy z Miastem;
- pomocy w zakresie informacji w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Miasta Radzionków;
- promowaniu przez Miasto zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- udzielaniu w miarę możliwości wsparcia lokalowego, technicznego, organizacyjnego i merytorycznego organizacjom pozarządowym;
- przekazywaniu organizacjom przez Miasto, w miarę możliwości i w uzasadnionych przypadkach, materiałów informacyjnych.

## **VI. Priorytetowe zadania publiczne.**

1. Zadania priorytetowe, które będą przez Miasto realizowane w miarę potrzeb i możliwości finansowych to:
  - związane ze wspieraniem, upowszechnianiem kultury fizycznej i sportu dzieci i młodzieży, w tym mających na celu promocję Radzionkowa;
  - związane z przeciwdziałaniem uzależnieniom i patologiom społecznym oraz rozwiązywaniem istniejących problemów społecznych;
  - związane z ekologią oraz ochroną dziedzictwa przyrodniczego i ochrony środowiska;
  - imprezy i działania z zakresu kultywowania zwyczajów, tradycji i historii Radzionkowa;
  - z zakresu upowszechniania różnych form edukacji;
  - związane z rozwojem i animacją lokalnego ruchu artystycznego poprzez ogólnomiejskie imprezy kulturalno-artystyczne;
  - związane z promocją wolontariatu i udzielaniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
  - turnieje, zawody sportowe oraz imprezy rekreacyjne w różnych kategoriach wiekowych, dla różnych grup mieszkańców Radzionkowa;
  - związane z ochroną i profilaktyką zdrowia.
2. Preferowane będą kolejne edycje imprez cyklicznych, organizowanych w ramach Dni Radzionkowa.

## **VII. Okres realizacji programu.**

Program realizowany będzie w okresie: od 01.01.2025 roku do dnia 31.12.2025 roku.

## **VIII. Sposób realizacji programu.**

Głównymi realizatorami programu ze strony Miasta są:

- Rada Miasta Radzionków w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy;
- Burmistrz Miasta Radzionków w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami na ten cel w ramach budżetu Miasta, poprzez merytoryczne wydziały, referaty i jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Radzionków w zakresie bieżącej współpracy z podmiotami programu, przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych, organizowania komisji konkursowych, publikacji wyników konkursów ofert, sporządzania umów, nadzoru nad ich realizacją i kontroli wydatkowania dotacji;
- Komisje konkursowe w zakresie opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert;

## **IX. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.**

Na realizację programu zaplanowano środki finansowe w wysokości 130 000,00 zł.

## **X. Sposób oceny realizacji programu.**

Do oceny realizacji programu przyjmuje się poniższe wskaźniki:

### 1. W zakresie współpracy finansowej:

- liczba ofert złożonych w trybie konkursowym, pozakonkursowym, z własnej inicjatywy podmiotów programu, o wykonanie inicjatywy lokalnej, w tym liczba podmiotów programu oraz liczba działań zrealizowanych;
- liczba ofert złożonych do współorganizacji zadań przez miasto i organizacje pozarządowe oraz liczba działań zrealizowanych;
- prawidłowość rozliczenia się z przyznanymi dotacji;
- wysokość środków własnych przeznaczonych na realizację programu.

### 2. W zakresie współpracy pozafinansowej:

- liczba aktów normatywnych konsultowanych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów programu;

- zakres udzielanej pomocy technicznej, lokalowej i organizacyjnej;
- liczba przeprowadzonych szkoleń.

3. Bieżącym monitoringiem w ramach realizacji programu współpracy zajmują się właściwi merytorycznie pracownicy Urzędu Miasta odpowiedzialni za współpracę z podmiotami programu.

#### **XI. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.**

1. Projekt programu powstał na bazie programu współpracy na rok 2024 oraz doświadczeń wynikających z jego realizacji, z uwzględnieniem aktualnej treści ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w oparciu o środki zaplanowane w budżecie miasta na 2025 rok.

2. Za przygotowanie projektu programu odpowiedzialny był Pełnomocnik.

3. Program został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi w sposób określony w art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).

4. Uwagi i wnioski dotyczące programu można było składać od 15 do 21 października 2024 roku.

5. W toku przeprowadzonych konsultacji, nie wpłynęły żadne uwagi i wnioski.

6. W dniu 23 października 2024 roku program został omówiony podczas posiedzenia Komisji Kultury, Oświaty i Zdrowia Rady Miasta Radzionków.

7. Po uchwaleniu programu przez Radę Miasta Radzionków, zostanie on zamieszczony na stronie [www.radzionkow.pl](http://www.radzionkow.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, a także zostanie przekazany organizacjom pozarządowym.

#### **XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

1. Komisję Konkursową powołuje Burmistrz Miasta Radzionków w formie zarządzenia.

2. Komisja:

- obraduje na posiedzeniach, które zwołuje i prowadzi przewodniczący lub wyznaczony członek Komisji;
- prace Komisji są ważne przy udziale co najmniej 3 osób;
- dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu;

#### **XIII. Postanowienia końcowe.**

1. Zmiany do niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.