



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 3 lipca 2024 r.

Poz. 4712

UCHWAŁA NR III/27/2024 RADY GMINY GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ

z dnia 25 czerwca 2024 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Goczałkowice-Zdrój lub jej jednostkom organizacyjnym lub instytucjom kultury, oraz wskazania organu lub osób do tego uprawnionych oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609 z późn. zm.), art. 59 ust. 1, 2 i 3, art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.)

**Rada Gminy
uchwała:**

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym Gminy Goczałkowice-Zdrój i jej jednostek organizacyjnych, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz organy i osoby uprawnione do udzielania ulg.

§ 2. Postanawia się nie dochodzić należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Goczałkowice-Zdrój lub jej jednostkom organizacyjnym lub instytucjom kultury, których kwota z odsetkami nie przekracza 100 zł, a w przypadku należności z tytułu rekompensaty, o której mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, jeżeli jej kwota jest równa świadczeniu pieniężnemu w rozumieniu tej ustawy albo większa od tego świadczenia.

§ 3. Do umarzania należności i udzielania pozostałych ulg w spłacie należności uprawnieni są:

- 1) Wójt Gminy
- 2) Dyrektor samorządowej instytucji kultury w zakresie należności pobieranych przez te jednostki.

Rozdział 2. Udzielenie ulgi z urzędu

§ 4. 1. Umorzenie należności w całości może nastąpić z urzędu w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, umorzenie należności pieniężnych następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

Rozdział 3. Udzielenie ulgi na wniosek

§ 5. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny na wniosek dłużnika:

- 1) mogą być umarżane w całości lub w części
- 2) terminy spłaty całości albo części należności mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty.

§ 6. 1. Wniosek dłużnika o udzielenie ulgi, o której mowa w § 5. powinien zawierać:

- 1) w przypadku osoby niebędącej przedsiębiorcą: imię i nazwisko, adres zamieszkania
- 2) w przypadku osoby będącej przedsiębiorcą: imię i nazwisko lub nazwę i adres siedziby oraz NIP i REGON,
- 2) określenie ulgi o jaką dłużnik wnosi (umorzenie, odroczenie terminu spłaty, rozłożenie spłaty należności na raty) oraz wskazanie właściwych propozycji w sprawie wnioskowanej ulgi tj. kwoty umorzenia, odroczenia terminu spłaty należności, a w przypadku rozłożenia na raty – proponowaną ilość i wielkość poszczególnych rat oraz terminy ich płatności,
- 3) wskazanie przesłanek oraz dowodów uzasadniających ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające zasadność udzielenia wnioskowanej ulgi, w tym opis sytuacji finansowej oraz wszelkich innych okoliczności uzasadniających składany wniosek.

3. W przypadku, gdy wniosek dłużnika nie spełnia wymogów określonych w ust. 1 organ uprawniony wzywa dłużnika do uzupełnienia wniosku pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

4. Przed zastosowaniem ulgi należy przeprowadzić postępowanie wyjaśniające.

§ 7. 1. Umorzenie należności głównej następuje wraz z umorzeniem odsetek od nieterminowych płatności. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

2. Umorzenie należności za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 8. 1. W przypadku umorzenia należności w całości lub w części, na wniosek dłużnika właściwą jest forma pisemna porozumienia zawartego pomiędzy dłużnikiem a osobą uprawnioną wymienioną w § 3 niniejszej uchwały.

2. W przypadku odroczenia terminu płatności spłaty należności albo rozłożenia płatności należności na raty właściwą jest pisemne porozumienie zawarte pomiędzy dłużnikiem a osobą uprawnioną wymienioną w § 3 niniejszej uchwały.

Rozdział 4. Pomoc publiczna

§ 9. 1. Do udzielania ulg będących pomocą publiczną w stosunku do dłużników będących podmiotami gospodarczymi prowadzącymi działalność gospodarczą, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702).

2. Właściwy organ na wniosek przedsiębiorcy może udzielać ulg w spłacie wierzytelności, o których mowa § 5 niniejszej uchwały oraz art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy o finansach publicznych. W takim przypadku udzielana ulga może

- 1) nie stanowić pomocy publicznej,
- 2) stanowić pomoc de minimis, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U.EU.L z 2023 r., poz. 2831)

- 3) stanowić pomoc de minimis w sektorze rolnym zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.U.UE.L. Nr 352 z 24. 12.2013) zmienionego rozporządzeniem Komisji (UE) 2019/316 z dnia 21 lutego 2019 r. zmieniającym rozporządzenie (UE) nr 1408/2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Ur.UE L 51 I z 22.02.2019 r.)
- 4) stanowić pomoc de minimis w rybołówstwie zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r.) zmienionego rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2391 z dnia 4 października 2023r. zmieniającym rozporządzenia (UE) nr 717/2014, (UE) nr 1407/2013, (UE) nr 1408/2013 i (UE) nr 360/2012 w odniesieniu do pomocy de minimis przyznawanej na przetwarzanie i wprowadzanie do obrotu produktów rybołówstwa i akwakultury oraz rozporządzenie (UE) nr 717/2014 w odniesieniu do całkowitej kwoty pomocy de minimis przyznawanej jednemu przedsiębiorstwu, do okresu stosowania takiej pomocy i do innych kwestii (Dz.Ur.UE L 1 z 5.10.2023 r.)

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis przedstawia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych trzech lat lub oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, bądź oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r., poz. 40)

4. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. nr 121, poz. 810).

5. W przypadku, gdy dłużnik nie dopełni obowiązków określonych w ust. 3 i 4 wniosek o udzielenie ulgi pozostawia się bez rozpatrzenia.

6. 1) Na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis udzielana będzie w okresie obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831, tj. do dnia 30 czerwca 2031 r.

2) Na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa oraz akwakultury udzielana będzie w okresie obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014, tj. 30 czerwca 2030 r.

3) Na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis w sektorze rolnym udzielana będzie w okresie obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013, tj. do dnia 30 czerwca 2028 r.

Rozdział 5. Przepisy końcowe

§ 10. Wnioski o udzielenie ulg nierozpatrzone do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 12. Uchwała wchodzi w po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Tadeusz Lazarek