



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 28 czerwca 2024 r.

Poz. 4561

UCHWAŁA NR III/13/24 RADY GMINY BRENNA

z dnia 19 czerwca 2024 r.

w sprawie powołania Rady Seniorów Gminy Brenna oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2a pkt 1 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.)

Rada Gminy Brenna uchwala, co następuje:

- § 1. 1. Powołuje się Radę Seniorów Gminy Brenna.
2. Nadaje się Statut Radzie Seniorów Gminy Brenna, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brenna.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Tomasz Gawlas

Załącznik do uchwały Nr III/13/24
Rady Gminy Brenna
z dnia 19 czerwca 2024 r.

Statut Rady Seniorów Gminy Brenna

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Statut Rady Seniorów Gminy Brenna określa tryb wyboru członków Rady oraz zasady działania.

§ 2. 1. Rada Seniorów Gminy Brenna zwana dalej „Radą” działa na terenie Gminy Brenna.

2. Rada składa się z 7 członków.

3. Kadencja Rady trwa 4 lata licząc od dnia podania do publicznej wiadomości informacji o wyborze członków rady i o jej składzie.

Rozdział 2. Tryb wyboru członków Rady Seniorów Gminy Brenna

§ 3. 1. Nabór członków do Rady odbywa się w drodze ogłoszenia przez Wójta Gminy Brenna informacji o naborze na członków Rady poprzez podanie jej do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Brenna, na stronie internetowej Gminy Brenna oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Brenna.

2. Wzory formularzy zgłoszeń i list poparcia ustala Wójt.

3. Członkiem Rady może być osoba, która ukończyła 60 lat, ma miejsce zamieszkania w Gminie Brenna i uzyska poparcie co najmniej 10 osób mających również miejsce zamieszkania w Gminie Brenna i w dniu udzielenia poparcia kandydatowi, ukończyły co najmniej 60 lat, z wyjątkiem osób, o których mowa w § 3 ust. 6 wskazanych przez podmioty działające na rzecz osób starszych.

4. Osoba może udzielić poparcia wyłącznie jednemu kandydatowi na członka Rady.

5. Udzielenie poparcia przez tę samą osobę więcej niż jednemu kandydatowi na członka Rady, skutkować będzie nieuwzględnieniem głosu poparcia tej osoby przy wszystkich zgłoszonych kandydatach.

6. Przedstawiciel podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności przedstawiciel organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku może zgłosić jednego kandydata do Rady spośród swoich członków lub innych osób, które mają miejsce zamieszkania w Gminie Brenna.

7. Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami należy złożyć w biurze podawczym Urzędu Gminy Brenna.

§ 4. 1. Wójt Gminy Brenna dokonuje weryfikacji formalnej zgłoszeń kandydatów na członków Rady, polegającej na sprawdzeniu ich kompletności oraz poprawności.

2. Zgłoszenia złożone po terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.

3. W przypadku, gdy zgłoszono tylko 7 kandydatów na członków Rady – wszyscy zgłoszeni kandydaci uzyskują status członka Rady.

4. W przypadku, gdy zgłoszono mniej niż 7 kandydatów na członków Rady – Wójt wyznacza dodatkowy 7 dniowy termin do zgłaszania kandydatów.

5. W przypadku, gdy ilość zgłoszonych kandydatów przekracza liczbę 7 osób, wybór 7 przedstawicieli osób do składu Rady następuje w drodze publicznego losowania przeprowadzonego przez Wójta, w terminie i miejscu podanym do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Brenna, na stronie internetowej Gminy Brenna oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Brenna. Z wyborów przeprowadzonych w drodze publicznego losowania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, sporządza się protokół, zawierający dane wybranych w wyniku losowania kandydatów. W protokole umieszcza się Listę Kandydatów, zawierającą imiona i nazwiska wszystkich zgłoszonych kandydatów wraz z oznaczeniem miejsca, wyłonionego w drodze publicznego losowania przez Wójta.

6. W przypadku gdy liczba zgłoszonych kandydatów zgodnie z ust. 4 pomimo wyznaczonego dodatkowego terminu nie przekracza minimalnej liczby członków Rady, wówczas nie wyznacza się kolejnego terminu do zgłaszania kandydatów, a Rada nie zostaje powołana.

7. Informację o niepowołaniu Rady z przyczyn określonych w ust. 6 podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Brenna, na stronie internetowej Gminy Brenna oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Brenna.

§ 5. Wójt Gminy Brenna podaje do publicznej wiadomości informację o wyborze członków Rady i składzie Rady na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Brenna, na stronie internetowej Gminy Brenna oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Brenna.

§ 6. 1. Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje w skutek:

- 1) śmierci;
- 2) pisemnego oświadczenia o rezygnacji;
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.

2. Odwołanie członka Rady przed upływem kadencji może nastąpić w skutek:

- 1) uzasadnionego pisemnego wniosku złożonego przez podmiot, o którym mowa w § 3 ust. 6;
- 2) uzasadnionego pisemnego wniosku co najmniej 10 osób, które udzieliły poparcia dla kandydata, o którym mowa w § 3 ust. 3;
- 3) uzasadnionego pisemnego wniosku podjętego w drodze uchwały, złożonego przez Radę, że członek nie realizuje obowiązków Regulaminu, o którym mowa w § 12 niniejszego Statutu.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, decyzję w sprawie odwołania członka Rady Seniorów podejmuje Wójt Gminy.

§ 7. 1. W przypadku gdy nastąpi wygaśnięcie mandatu lub odwołanie członka Rady, skład Rady podlega uzupełnieniu.

2. Wójt Gminy powołuje nowego członka celem uzupełnienia składu Rady.

3. Uzupełnienie dokonywane jest spośród kandydatów z Listy Kandydatów, o której mowa w § 4 ust. 5, według kolejności na Liście.

4. W przypadku braku kandydatów na Liście Kandydatów, przeprowadza się nabór uzupełniający w trybie przewidzianym w § 3 i § 4. W takim przypadku nie stosuje się § 4 ust. 6. Nabór uzupełniający przeprowadza się do skutku.

5. Kadencja nowo powołanego członka Rady upływa wraz z kadencją całej Rady.

Rozdział 3.

Organizacja i tryb działania Rady

§ 8. 1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Wójt Gminy Brenna w ciągu 30 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów.

2. Do czasu wyboru przewodniczącego Rady posiedzenie prowadzi Wójt Gminy Brenna lub osoba przez niego wyznaczona.

3. Członkowie Rady na pierwszym posiedzeniu, w głosowaniu tajnym wybierają przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza.

§ 9. 1. Przewodniczący reprezentuje Radę na zewnątrz i kieruje jej pracami, a w szczególności:

- 1) zwołuje posiedzenia wyznaczając termin i miejsce;
- 2) ustala porządek obrad;
- 3) przewodniczy obradom;
- 4) czuwa nad terminowością i przebiegiem obrad.

2. W razie nieobecności przewodniczącego, jego kompetencje przejmuje zastępca.

3. Do zadań sekretarza należy w szczególności sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady.

§ 10. 1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

2. Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 3 członków Rady, Wójta Gminy Brenna lub Przewodniczącego Rady Gminy Brenna.

3. W przypadku złożenia wniosku o zwołanie posiedzenia Rady – przewodniczący ma obowiązek zwołać takie posiedzenie w terminie do 30 dni od dnia wpłynięcia wniosku. Wniosek o zwołanie posiedzenia Rady powinien zawierać proponowany porządek obrad.

4. Przewodniczący zawiadamia członków o terminie, miejscu i porządku obrad Rady nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem jego zwołania.

5. Rada obraduje na posiedzeniach, z których sporządza się protokoły.

6. Rada wyraża swoje stanowiska w formie uchwał przyjętych zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady.

7. Wypracowane w toku posiedzenia stanowiska, Rada przedkłada do rozpatrzenia Wójtowi, który może je skierować do konsultacji lub pod obrady Rady Gminy Brenna.

§ 11. 1. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie. Za udział w posiedzeniach członkom Rady nie przysługuje wynagrodzenie ani zwrot kosztów poniesionych w związku z uczestnictwem w pracach Rady.

2. Członkowie Rady są obowiązani czynnie uczestniczyć w posiedzeniach Rady.

§ 12. Rada działa na podstawie Regulaminu przyjętego uchwałą Rady Seniorów Gminy Brenna.

§ 13. 1. Rada sporządza sprawozdanie roczne ze swojej działalności w terminie do dnia 31 marca następnego roku, a także sprawozdanie za okres kadencji i przedkłada je Wójtowi Gminy Brenna.

2. Sprawozdania z działalności Rady publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Brenna.