



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 5 czerwca 2024 r.

Poz. 4187

### UCHWAŁA NR II/17/2024 RADY MIEJSKIEJ W KRZANOWICACH

z dnia 28 maja 2024 r.

#### **w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krzanowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 609 ze zm.) w związku z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1469 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Raciborzu oraz po przeprowadzeniu konsultacji społecznych zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Krzanowicach z dnia 26 lutego 2013 r. Nr XXI.166.2013 w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Krzanowice w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (t.j. Dz. Urz. Woj. Śl. z 2021 r. poz. 1379).

#### **Rada Miejska w Krzanowicach, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Raciborzu uchwała, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krzanowice, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krzanowic.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXIV/187/2020 Rady Miejskiej w Krzanowicach z dnia 24 listopada 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krzanowice (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2020, poz. 8213 ze zm.).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Krzanowicach

**Tomasz Kostka**

Załącznik do uchwały Nr II/17/2024  
Rady Miejskiej w Krzanowicach  
z dnia 28 maja 2024 r.

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krzanowice**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krzanowice.

### **Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez selektywne zbieranie wytworzonych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych obejmujących następujące frakcje:

- 1) papier,
- 2) szkło,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 5) metale,
- 6) bioodpady,
- 7) odpady niebezpieczne,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 10) zużyte opony,
- 11) odzież i tekstylia,
- 12) przeterminowane leki i chemikalia,
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych,
- 14) zużyte baterie i akumulatory,
- 15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 16) żużel i popiół w okresie od listopada do kwietnia,

2. Odpady, o których mowa w ust. 1 powinny być zbierane w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zebranymi selektywnie, za wyjątkiem odpadów wymienionych w pkt 3-5, które należy zbierać do jednego worka.

3. Odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji odpadów wskazanych w ust. 1, stanowią niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

4. Frakcje odpadów komunalnych wymienione w ust. 1 pkt 1-6 i 16 należy przekazać podmiotowi świadczącemu usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub przekazać odpady komunalne uwzględnione w ust. 1 pkt 1-15 do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, który zapewnia ich przyjęcie. Właściciele nieruchomości dostarczają odpady do PSZOK w pojemnikach lub

workach odpowiadających przepisom wykonawczym wydanym na podstawie art. 4a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Do odpadów wymienionych w ust. 1 stosuje się kontenery, pojemniki lub worki odpowiednio oznakowane.

5. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowany jest w miejscu umożliwiającym łatwy dostęp do wszystkich mieszkańców.

6. Ustala się następujące zasady uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego:

- 1) uprzątkowanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, powinno nastąpić w sposób mechaniczny lub ręczny oraz w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych, pojazdów, a także uciążliwości i zagrożenia dla innych użytkowników nieruchomości;
- 2) działania wynikające z realizacji postanowień pkt 1 nie mogą powodować uszkodzeń nawierzchni utwardzonych części nieruchomości.

7. Mycie pojazdów samochodowych można przeprowadzać poza myjniami tylko w miejscach utwardzonych, pod warunkiem odprowadzenia powstałych ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiorników bezodpływowych, tak aby nie doprowadzić do skażenia wód powierzchniowych oraz gruntu.

8. Naprawy pojazdów samochodowych można dokonywać na terenie nieruchomości poza warsztatami naprawczymi, pod warunkiem, że nie spowodują one zanieczyszczenia powierzchni ziemi i wód gruntowych. Powstałe odpady powinny być gromadzone w wyznaczonych do tego pojemnikach lub workach.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 3. 1. Na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych stosuje się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki (kosze uliczne),
- 2) pojemniki o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l,
- 3) worki o pojemności od 60 l,
- 4) kontenery.

2. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – pojemniki o pojemności 120 l,
- 2) na odpady zbierane w sposób selektywny, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-5 – worki o pojemności 60 l,
- 3) na bioodpady – pojemniki o pojemności 120 l,
- 4) żużel i popiół – pojemniki o pojemności 120 l;

2a. Minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na nieruchomości ustala się w oparciu o średnią ilość odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych lub innych źródłach oraz liczbę osób korzystających z tych pojemników:

- 1) dla budynków mieszkalnych 30 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość;
- 2) dla placówek oświatowych – 3 l na każdego ucznia i pracownika, przy czym określa się minimalną pojemność pojemnika – 120 l;
- 3) dla lokali handlowych – 20 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, przy czym określa się minimalną pojemność pojemnika – 120 l;

- 4) dla lokali gastronomicznych – 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, przy czym określa się minimalną pojemność pojemnika – 120 l;
- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników, przy czym określa się minimalną pojemność pojemnika – 120 l;
- 6) dla zakładów pielęgnacyjno-opiekuńczych – 20 l na jedno łóżko, przy czym określa się minimalną pojemność pojemnika – 120 l;
- 7) dla hoteli, pensjonatów – 20 l na jedno łóżko, przy czym określa się minimalną pojemność pojemnika – 120 l;
- 8) dla cmentarzy – 5 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni zajętej pod groby, przy czym określa się minimalną pojemność pojemnika – 120 l.”;

3. Minimalna pojemność pojemników (koszy ulicznych) przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych wynosi 20 l.

4. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych odległość między pojemnikami (koszami ulicznymi) nie może przekraczać 500 m.

5. Na przystankach komunikacyjnych należy ustawić co najmniej jeden pojemnik (kosz uliczny) w sąsiedztwie wiaty lub oznaczenia przystanku.

6. Lokale, w których jest prowadzona działalność handlowa, usługowa lub gastronomiczna należy dodatkowo wyposażyć w co najmniej jeden pojemnik (kosz uliczny) na odpady komunalne, który powinien być ustawiony wewnątrz lokalu lub przy jego wejściu.

7. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki lub pojemniki o następujących ujednoliconych kolorach:

- 1) niebieski (worek) z przeznaczeniem na papier,
- 2) żółty (worek) z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 3) zielony (worek) z przeznaczeniem na szkło,
- 4) brązowy (pojemnik) z przeznaczeniem na bioodpady, a w okresie od listopada do kwietnia na żużel i popiół.

8. Dla potrzeb selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy stosować pojemniki lub worki odpowiadające przepisom wykonawczym wydanych na podstawie art. 4a ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1469 ze zm.).

9. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym poprzez ich stałe mycie i dezynfekowanie, w odpowiednim stanie technicznym poprzez ich konserwowanie oraz naprawę w przypadku ich uszkodzenia oraz w odpowiednim stanie porządkowym poprzez usytuowanie ich w sposób umożliwiający łatwy dostęp oraz niedopuszczenie do wydostania się odpadów z pojemnika.

10. Właściciele nieruchomości utrzymują w odpowiednim stanie sanitarnym miejsca gromadzenia odpadów poprzez oczyszczanie miejsc gromadzenia odpadów ze wszystkich odpadów komunalnych i umieszczanie ich w pojemnikach lub workach zlokalizowanych na terenie nieruchomości lub samodzielne dostarczanie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz w razie konieczności mycie i dezynfekowanie podłoża w miejscu gromadzenia odpadów komunalnych co najmniej raz w roku.

11. Właściciele nieruchomości utrzymują w odpowiednim stanie porządkowym miejsca gromadzenia odpadów poprzez zabezpieczenie pojemników lub worków na odpady komunalne przed działaniem czynników zewnętrznych, celem uniemożliwienia wydostania się odpadów z pojemników lub worków oraz poza miejsce przeznaczone do ich gromadzenia.

#### **Rozdział 4.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości powinni pozbywać się odpadów komunalnych z nieruchomości zgodnie z harmonogramem wywozu, dostarczonym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, z którym Gmina Krzanowice ma zawartą umowę na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

2. Pojemniki i worki na odpady należy w dniu odbioru wystawić przed posesję w miejsce umożliwiające swobodny do nich dostęp przez pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich, a w szczególności dla użytkowników ruchu drogowego.

3. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) bioodpady – raz na dwa tygodnie, natomiast w okresie od listopada do marca raz w miesiącu;
- 2) żużel i popiół – raz na dwa tygodnie w okresie od listopada do kwietnia;
- 3) odpady gromadzone w workach wymienione w § 2 ust. 1 pkt. 1-5 – raz w miesiącu;
- 4) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – raz na dwa tygodnie.

4. Odpadów komunalnych z pojemników (koszy ulicznych) należy pozbywać się z częstotliwością raz na tydzień.

5. Właściciele nieruchomości pozbywają się mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego i co najmniej raz w roku, stosownie do potrzeb należy we własnym zakresie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

6. Ustala się przekazywanie w zależności od potrzeb odpadów komunalnych takich jak:

- 1) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i co najmniej raz w roku, stosownie do potrzeb we własnym zakresie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,
- 2) przeterminowane leki i chemikalia należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i co najmniej raz w roku, stosownie do potrzeb we własnym zakresie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
- 3) zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i co najmniej raz w roku, stosownie do potrzeb we własnym zakresie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych lub:
  - zużyte baterie można wrzucać do specjalistycznych pojemników znajdujących się w wyznaczonych miejscach na terenie Gminy Krzanowice,
  - zużyte akumulatory należy oddać do punktów ich sprzedaży,
- 4) odpady tekstyliów i odzieży należy wydzielić ze strumienia odpadów i co najmniej raz w roku, stosownie do potrzeb we własnym zakresie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych lub wrzucać do oznakowanych pojemników zlokalizowanych na terenie gminy, które w miarę potrzeb będą opróżniane przez podmiot prowadzący zbiórkę odzieży używanej,
- 5) odpady niebezpieczne należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i co najmniej raz w roku, stosownie do potrzeb we własnym zakresie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,
- 6) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek należy wydzielić ze strumienia odpadów i co najmniej raz w roku, stosownie do potrzeb we własnym zakresie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

7. Nieczystości ciekłe ze zbiorników bezodpływowych należy usuwać z częstotliwością gwarantującą, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, przy czym ustala się minimalną częstotliwość wywozu nie rzadziej niż 1 raz na pół roku.

8. Minimalną częstotliwość opróżniania osadów z osadników z instalacji przydomowych oczyszczalni ścieków ustala się nie rzadziej niż raz na rok.

9. Pozbywanie się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych i osadników z instalacji przydomowych oczyszczalni ścieków powinno następować z wykorzystaniem przystosowanego do tego celu pojazdu asenizacyjnego.”

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 5.1. Zaleca się, aby bioodpady powstające na terenie nieruchomości w pierwszej kolejności wykorzystywane były przez mieszkańców we własnym zakresie poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w sposób niepowodujący uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

2. Cele szczegółowe w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi realizuje się zgodnie z Planem Gospodarowania Odpadami Komunalnymi Województwa Śląskiego.

3. W celu zapobiegania powstawaniu odpadów komunalnych, które jest działaniem stojącym najwyżej w hierarchii sposobów postępowania z odpadami zaleca się:

- 1) stosowanie opakowań wielokrotnego użytku,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do ponownego wykorzystania poprzez odnowę, naprawę bądź przekazanie innym osobom lub instytucjom do dalszego użytkowania sprawnych lecz zbytecznych przedmiotów,

4. Wytwórcy odpadów komunalnych obowiązani są do stosowania takich form konsumpcji oraz surowców i materiałów, które pozwolą utrzymać ilość wytwarzanych odpadów na możliwie najniższym poziomie

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 6.1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania opieki nad nimi, w tym w szczególności jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym bądź na terenie ogrodzonym, niepozostawiania bez dozoru.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do niezwłocznego usunięcia pozostawionych przez nie zanieczyszczeń na klatkach schodowych lub w innych pomieszczeniach budynków służących do użytku publicznego, a także na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, zieleńcach, skwerach i w parkach. Postanowienie to nie dotyczy osób niepełnosprawnych, korzystających z psów asystujących.

3. Na terenach publicznych służących do użytku publicznego psy mogą być wyprowadzone tylko na smyczy przez osoby, które są w stanie sprawować odpowiedni nadzór nad zwierzęciem. Z tego obowiązku są zwolnione osoby niepełnosprawne korzystające z psów asystujących.

4. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych, oddalonych od zabudowań i obiektów użyteczności publicznej i pod warunkiem, że pies ma kaganiec – nie dotyczy osób niepełnosprawnych korzystających z psów asystujących, a osoba wyprowadzająca psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem. Posiadanie kagańca przez psa nie jest wymagane jeśli jego założenie jest niemożliwe ze względu na budowę ciała lub niewskazane ze względów zdrowotnych.

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 7.1. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej pod warunkiem zabezpieczenia terenu nieruchomości przed samowolnym – bez kontroli człowieka, opuszczeniem terenu nieruchomości przez te zwierzęta.

2. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest niedozwolone:

- 1) na terenach nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi;

W bezpośrednim sąsiedztwie obiektów użyteczności publicznej, takich jak: szkoły i przedszkola, podmioty prowadzące działalność leczniczą.

**Rozdział 8.****Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 8. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary zabudowane budynkami wielolokalowymi, budynkami produkcyjnymi, handlowymi i usługowymi, budynkami placówek oświatowych i urzędów administracji samorządowej.

2. Deratyzację należy przeprowadzić nie rzadziej niż 2 razy w roku, w miesiącach kwietniu i październiku.