



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 3 czerwca 2024 r.

Poz. 4111

UCHWAŁA NR II/8/24 RADY GMINY GILOWICE

z dnia 27 maja 2024 r.

w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Gilowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609), w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych

Rada Gminy Gilowice uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Gilowice z organizacjami oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gilowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2024 r.

Przewodniczący Rady Gminy Gilowice

Mirosław Pyclik

Załącznik do uchwały Nr II/8/24
Rady Gminy Gilowice
z dnia 27 maja 2024 r.

ROZCZYNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY GILOWICE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I WOLONTARIACIE NA 2024 ROK

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Podstawą rocznego programu współpracy Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwanego dalej „Programem”, jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2023 r. poz. 571).

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o:

1. „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2023 r. poz. 571).
2. „organizacji” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
3. „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 lit. e. oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.),
4. „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.

Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. 1. Celem głównym programu jest włączenie organizacji pozarządowych w system funkcjonowania Gminy na zasadzie równoprawnego partnerstwa.

2. Cele szczegółowe programu:

- 1) Udzielanie przez władze gminy pomocy wartościowym przedsięwzięciom organizacji pozarządowych podejmowanych w ramach ich statutowej aktywności poprzez stworzenie systemu partnerskiej współpracy.
- 2) Uzyskiwanie przez władze gminy pomocy ze strony organizacji poprzez uzupełnienie działań gminy komplementarnymi działaniami tych organizacji.
- 3) Efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych.
- 4) Poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
- 5) Intensyfikacja działań na rzecz dzieci i młodzieży.
- 6) Otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych, prowadzonych przez samorząd.

Rozdział 3. Zasady współpracy z organizacjami

§ 4. Program współpracy Gminy Gilowice z organizacjami pozarządowymi opiera się na wymienionych niżej zasadach:

- 1) Zasada pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) Zasada suwerenności stron – władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;

- 3) Zasada partnerstwa – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4) Zasada efektywności – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych;
- 5) Zasada uczciwej konkurencji – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznaných środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami,
- 6) Zasada jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania, organizacjom przez gminę, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliгуje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.
- 7) O realizacji zadań decydują priorytety przyjęte przez Radę Gminy Gilowice.

Rozdział 4.

Przedmiot współpracy, priorytetowe zadania publiczne

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy Gilowice i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych, użytecznych społecznie, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych, jeśli zadania te należą do zadań Gminy, na które składają się:

1. Zdefiniowanie istniejących problemów społecznych mieszkańców Gminy Gilowice oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania;

2. Wsparcie finansowe i pozafinansowe udzielane przez gminę Gilowice w celu realizacji działań przez organizacje pozarządowe;

3. Podejmowanie inicjatyw dla rozwoju współpracy Gminy Gilowice i organizacji pozarządowych w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców Gminy Gilowice; Współpraca z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), o zasięgu gminnym w dziedzinie:

1. Upowszechniania kultury, wspierania działań i inicjatyw kulturalnych promujących gminę:

- a) Organizacja zajęć kulturalnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców gminy,
- b) Organizacja imprez masowych,
- c) Organizacja międzynarodowej wymiany kulturalnej,
- d) Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

2. Kultury fizycznej i sportu:

- a) Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu,
- b) Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców gminy, w szczególności zawodów sportowych, festynów, turniejów,
- c) Wspieranie ratownictwa i ochrony ludności

3. Nauki, edukacji, oświaty i wychowania.

4. Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

5. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność w zakresie pożytku publicznego.

6. Ochrony zdrowia, opieki nad dziećmi i młodzieżą znajdującą się w trudnej sytuacji oraz przeciwdziałania patologiom społecznym:

- a) Organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży podczas wakacji pozostających w miejscu zamieszkania,
- b) Wsparcie finansowe różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży podczas wakacji, na których zostanie zrealizowany program przeciwdziałania patologiom społecznym w tym alkoholizmowi,
- c) Realizacja, wspomaganie programów profilaktyczno-edukacyjnych podejmowanych przez różne grupy i stowarzyszenia, kościoły i związki wyznaniowe na podstawie przedłożonych projektów,
- d) Wspomaganie wypoczynku dzieci i młodzieży zwłaszcza z rodzin dysfunkcyjnych,
- e) Organizowanie kolonii i obozów oraz innych form wypoczynku dzieci i młodzieży,
- f) Realizacja programu w zakresie organizacji czasu wolnego oraz zajęć pozalekcyjnych.

Rozdział 5.

Okres realizacji programu

§ 6. Niniejszy program realizowany będzie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku.

Rozdział 6.

Formy współpracy

§ 7. Przyjmuje się następujące formy współpracy:

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych, które może mieć charakter:

- a) powierzanie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na współfinansowanie ich realizacji,

2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności poprzez:

- a) publikacja ważnych informacji na stronie internetowej Gminy Gilowice.
- b) konsultowanie aktów prawnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji pozarządowych poprzez:

3. Inne formy współpracy:

- a) udostępnianie organizacjom pozarządowym lokali na spotkania ogólnodostępne,
- b) bieżące poradnictwo oraz pomoc w organizowaniu szkoleń i składaniu wniosków aplikacyjnych,
- c) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy i organizacji pozarządowych,
- d) merytoryczna pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi spoza terenu gminy Gilowice.

Rozdział 7.

Sposób realizacja programu współpracy

§ 8. 1. Udział podmiotów Programu w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę Gilowice zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań tym podmiotom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną, do której należy zadanie w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej z obowiązującym wzorem wraz z wymaganymi załącznikami.

3. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego wraz z udzieleniem dotacji, odbywa się na zasadach okresowych w odrębnych przepisach w ramach środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie gminy na rok 2024.

4. Informację dot. rozstrzygnięcia postępowania konkursowego zamieszcza się w BIP oraz na stronie Urzędu Gminy Gilowice i tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Gilowice.

Rozdział 8.

Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9. 1. Na rok 2024 do realizacji procedury konkursowej w ramach otwartych konkursów ofert na zlecenie zadań publicznych planuje się przekazać kwotę 46 500,00 zł.

2. Powyższe środki zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy na 2024 rok.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Miernikiem efektywności rocznego Programu są informacje dotyczące:

- 1) wysokości środków finansowych przeznaczonych przez samorząd Gminy Gilowice na realizację zadań publicznych,
- 2) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje,
- 3) liczby wszystkich wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert lub z pominięciem konkursu ofert w trybie art. 19 a ustawy,
- 4) liczby umów w formie wsparcia lub powierzenia zadań publicznych,
- 5) liczby form współpracy z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym,
- 6) analizy dokumentów i działań prowadzonych w ramach realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,
- 7) analizy przekazywanych Urzędowi Gminy Gilowice wniosków związanych z realizacją programu.

2. Przynajmniej raz w roku Gmina organizuje spotkanie z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dotyczące w szczególności oceny realizacji programu współpracy w roku bieżącym.

3. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w trakcie roku mogą składać wnioski i uwagi dotyczące realizacji programu.

4. Uwagi i wnioski są rozpatrywane przez Wójta Gminy.

5. Sprawozdanie zostanie umieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy Gilowice oraz przedstawione organizacjom pozarządowym i innym podmiotom.

6. Realizacja programu współpracy jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

Rozdział 10.

Informacje o sposobie tworzenia programu, przebiegu konsultacji

§ 11. 1. Program został opracowany przez pracowników Urzędu Gminy Gilowice, którzy zgodnie z zakresem obowiązków zajmują się między innymi obsługą współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Projekt został przygotowany w oparciu o doświadczeniach lat poprzednich.

3. Projekt niniejszego programu był przedmiotem konsultacji przeprowadzonych z podmiotami działalności pożytku publicznego, zgodnie z uchwałą Nr LI/217/2010 Rady Gminy Gilowice z dnia 27 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Gilowice w dziedzinie dotyczącej działalności statutowej tych organizacji.

4. Ogłoszenia o konsultacjach zawierało cel konsultacji, przedmiot konsultacji oraz czas rozpoczęcia i ich zakończenia, a także formę, w jakiej konsultacje zostaną przeprowadzone.

5. W celu poznania opinii organizacji pozarządowych i podmiotów o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571). Wójt Gminy Gilowice przekazał do konsultacji projekt „Programu Współpracy Gminy Gilowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 r.”.

W ogłoszeniu wskazano przedmiot konsultacji, termin oraz komórkę organizacyjną odpowiedzialną za jej przeprowadzenie. Konsultacje społeczne zostały przeprowadzone w dniach 29 kwietnia 2024 r. do 13 maja 2024 r. Ogłoszenie o konsultacji wraz z projektem programu współpracy i formularzem zostały zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Gilowice, na stronie internetowej i w gablocie Urzędu Gminy Gilowice.

Konsultacje z zainteresowanymi zostały przeprowadzone zgodnie z Uchwałą Nr LI/217/2010 Rady Gminy Gilowice z dnia 27 września 2010 r. określającą szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi.

W wyznaczonym terminie przeprowadzenia konsultacji nie zgłoszona została żadna propozycja zmian Programu Współpracy Gminy Gilowice z organizacjami pozarządowymi na rok 2024.

Rozdział 11.

Tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania złożonych przez organizacje ofert na realizację zadań Gminy.

2. Wójt zaprasza do udziału w pracach komisji konkursowych przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, w formie ogłoszenia, które publikuje się na stronie internetowej Urzędu Gminy Gilowice.

3. Wójt Gminy powołuje zarządzeniem skład komisji konkursowej.

4. Komisja działa na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego. Komisja pracuje w formie stacjonarnej.

5. Posiedzenia Komisji prowadzi jej Przewodniczący, którego wskazuje Wójt.

6. Komisja Konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

7. Z prac Komisji Konkursowej sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący oraz członkowie. Z chwilą podpisania protokołu Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu.

8. Komisja Konkursowa przedstawia Wójtowi opinię do zgłoszonych do konkursu ofert na realizację zadań publicznych 1.

9. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.

10. Komisja ocenia jedynie oferty kompletne.

§ 13. 1. Komisja ocenia oferty z kryteriami przyjętymi dla poszczególnych konkursów,

2. Komisja sporządza listy rankingowe ofert zgłoszonych w konkursie,

3. Komisja sporządza protokół z przebiegu prac komisji.

4. Komisja może zaproponować dotację w kwocie niższej niż określona w ofercie.

5. Protokół oraz listę rankingową ofert Komisja przekazuje Wójtowi, który podejmuje decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania dotacji, a także o wysokości dotacji.