



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 27 grudnia 2023 r.

Poz. 10133

### UCHWAŁA NR 378/LXVI/2023 RADY GMINY POPÓW

z dnia 21 grudnia 2023 r.

**w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Popów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571),

#### **Rada Gminy Popów uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Roczny Program Współpracy Gminy Popów z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Popów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Popów

**Henryk Wróż**

Załącznik do uchwały Nr 378/LXVI/2023  
Rady Gminy Popów  
z dnia 21 grudnia 2023 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY POPÓW  
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku  
publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku  
publicznego i o wolontariacie na rok 2024**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

Program współpracy Gminy Popów z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej.

1. Program określa formy i zasady współpracy organów gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2. Celem programu jest określenie czytelnych zasad współpracy gminy z podmiotami funkcjonującymi na zasadzie „non-profit”.

3. Ilekroć w niniejszym programie mowa jest o:

1. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2023 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571),

2. **zadaniach publicznych** – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,

3. **organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,

4. **programie** – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Popów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024,

5. **gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Popów,

6. **radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Popów,

7. **wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Popów,

8. **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Popów, ogłaszany przez Wójta Gminy Popów.

4. Program określa formy i zasady współpracy Gminy Popów z organizacjami działającymi na rzecz Gminy Popów i jej mieszkańców.

**Rozdział 2.  
Cele główne i cele szczegółowe programu**

1. Celem głównym programu jest wypełnienie ustrojowego obowiązku współpracy organów samorządu z organizacjami pozarządowymi wynikającego z zapisów art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) i realizacja zapisu art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) na rzecz wszechstronnego rozwoju społeczno-gospodarczego i kulturowego gminy, aktywizacji społeczności lokalnej i demokratyzacji życia tej społeczności z uwzględnieniem potrzeb środowiska i kształtowania świadomości społecznej oraz odpowiedzialności za swoje otoczenie i wspólnotę lokalną.

2. Celami szczegółowymi są:

1. poprawa jakości życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb,

2. racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
3. otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
4. podniesienie efektywności działań w sferze wykonywania zadań publicznych,
5. integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
6. wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,
7. promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności, równości szans i zrównoważonego rozwoju:

1. **Zasada pomocniczości** jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym a sektorem obywatelskim, ukierunkowane na wzmacnianie obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczenie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.

2. **Zasada suwerenności stron** polega na tym, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.

3. **Zasada partnerstwa** oznacza, że strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację oraz wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach.

4. **Zasada efektywności** polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów w realizacji zadań publicznych przy jak najmniejszych nakładach.

5. **Zasada uczciwej konkurencji** oraz **zasada jawności** zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

6. **Zasada równości szans** rozumiana jest jako uznanie różnic i różnorodności mieszkańców i mieszanek oraz stworzenie różnych warunków rozwoju dla każdej osoby w gminie.

7. **Zasada zrównoważonego rozwoju** odnosi się do różnicowania i integrowania działań w trzech kluczowych obszarach: ekonomicznym, środowiskowym i społecznym, tak by zaspokajanie potrzeb społeczeństwa następowało w sposób niezmnijający możliwości zaspokajania potrzeb na przyszłe pokolenia.

### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy Programu i formy współpracy.**

1. Współpraca Gminy z organizacjami dotyczy sfery zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, to jest:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) ochrony i promocji zdrowia;
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 5) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 6) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 7) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 8) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 9) wypoczynku dzieci i młodzieży;

- 10) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 11) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 12) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 13) turystyki i krajoznawstwa;
- 14) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 15) ratownictwa i ochrony ludności;
- 16) promocji i organizacji wolontariatu;
- 17) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 18) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie poprzez formy finansowe i pozafinansowe.

3. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań publicznych poprzez:

- 1) powierzenie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wsparcie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) udzielenie, na wniosek organizacji wsparcia finansowego na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

4. Współpraca pozafinansowa polega na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) konsultowaniu z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
- 3) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 4) udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Gminy oraz posiedzeniach Komisji Rady z możliwością zabierania głosu;
- 5) udział przedstawicieli samorządu w spotkaniach z organizacjami pozarządowymi dotyczących wzajemnej współpracy i bieżących problemów;
- 6) prowadzeniu działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej wspólnych działań Gminy i organizacji;
- 7) wspieraniu organizacji, starających się o środki z innych źródeł niż budżet Gminy, m.in. poprzez informowaniem o potencjalnych źródłach finansowania oraz udzielanie rekomendacji;
- 8) umożliwianiu umieszczania przez organizacje w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy informacji dotyczących realizowanych przez te organizacje zadań.

## **Rozdział 5.**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

1. Rada Gminy Popów na podstawie zdiagnozowanych potrzeb samorządu, określonych w programach i przyjętych strategicznych kierunkach działania, a także na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy z organizacjami uznaje, że do zadań priorytetowych w sferze zadań publicznych należą zadania:

1. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, które będzie realizowane w formie organizacji ogólnodostępnych zajęć sportowych, rozgrywek ligowych i sportu masowego oraz rozwój bazy sportowej dla dzieci, młodzieży i dorosłych, organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych, turniejów sportowych;

2. w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób, które będzie realizowane poprzez wspieranie działań mających na celu ograniczenie ubóstwa i przeciwdziałanie izolacji i marginalizacji społecznej;

3. w zakresie ochrony i promocji zdrowia, które będzie realizowane poprzez wspieranie działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej;

4. w zakresie nauka, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania, które będzie realizowane poprzez:

- a) prowadzenie zajęć edukacyjnych, opiekuńczych i wychowawczych dla dzieci w wieku przedszkolnym
- b) dowożenie dzieci niepełnosprawnych spełniających obowiązki szkolny,

5. w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, które będzie realizowane poprzez wspieranie działań w zakresie kultury;

6. w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego, które będzie realizowane poprzez wspieranie działań w zakresie bezpieczeństwa i ochrony ludności.

2. Organizacje mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych z własnej inicjatywy.

### **Rozdział 6. Okres realizacji Programu**

Roczny program współpracy na rok 2024 będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2024 roku do dnia 31 grudnia 2024 roku.

### **Rozdział 7. Sposób realizacji Programu**

Roczny program będzie realizowany poprzez współpracę Gminy z organizacjami. Współpraca ta będzie polegała na:

1. zleceniu organizacjom realizacji zadań publicznych po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert,
2. zleceniu organizacjom realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
3. podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami
4. udziale w spotkaniach i szkoleniach, których tematem będzie współpraca z organizacjami
5. udzieleniu pomocy merytorycznej organizacjom przez upoważnionych przez Wójta Gminy Popów pracowników Urzędu.

### **Rozdział 8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

Wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu na rok 2024 wynosi 96 500,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt sześć tysięcy pięćset złotych 00/100).

### **Rozdział 9. Sposób oceny realizacji Programu**

1. Bieżącym monitoringiem realizacji programu zajmują się pracownicy urzędu gminy.
2. Uzyskiwane w czasie realizacji programu informacje, uwagi i opinie będą wykorzystywane do usprawniania współpracy Gminy z organizacjami.
3. Mierniki efektywności programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, to jest:
  1. liczbie organizacji biorących udział w realizacji programu;
  2. liczbie ogłoszonych konkursów ofert;
  3. liczbie ofert złożonych w konkursie;
  4. liczbie zawartych umów na realizację zadań publicznych;
  5. liczbie osób, które były adresatami działań publicznych ujętych w programie;
  6. wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych.

## **Rozdział 10.**

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Konsultacje przeprowadza się zgodnie z Uchwałą NR 99/XII/2011 Rady Gminy Popów z dnia 29 grudnia 2011 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego lub organizacjami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Program współpracy Gminy Popów z organizacjami pozarządowymi oraz innym podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok jest utworzony na bazie projektu programu, który podlegał konsultacji z mieszkańcami, a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy funkcjonującymi na terenie gminy.

3. Konsultacje przeprowadzone są w celu wyrażania przez Organizacje uwag w odniesieniu do Programu.

4. Podstawę prawną przeprowadzenia konsultacji projektu Programu stanowiło wydane przez Wójta Gminy Popów zarządzenia nr ZW.0050.149.2023 z dnia 2 listopada 2023 roku.

5. Konsultacje odbywały się od dnia 3 listopada 2023 roku do dnia 16 listopada 2023 roku.

6. Zarządzenie opisane w ust. 3 wraz z formularzem zgłaszania uwag i wniosków do projektu Programu ukazały się na stronie internetowej Urzędu Gminy Popów, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Popów oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Popów.

7. Podmioty biorące udział w konsultacjach miały prawo przesyłać swoje uwagi i opinie drogą elektroniczną lub drogą pocztową w terminie 14 dni od ogłoszenia konsultacji.

8. W określonym terminie nie zostały zgłoszone uwagi i propozycje do Programu.

9. Informacje o przebiegu konsultacji zostały przedstawione Radzie Gminy Popów wraz z projektem skonsultowanego Programu.

## **Rozdział 11.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych gminy, wynikających z rocznego programu współpracy gminy z organizacjami, w celu zaopiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert, Wójt powołuje komisję konkursową, zwaną dalej Komisją.

2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek Komisji.

3. Termin i miejsce posiedzenia Komisji wybiera Przewodniczący.

4. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

5. Komisja opracowuje opinie wobec wszystkich ofert i przedstawia je Wójtowi w formie listy ocenionych projektów.

6. Ostateczną decyzję o wyborze najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji podejmuje Wójt.

7. Z przebiegu obrad Komisji sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i członkowie Komisji.

## **Rozdział 12.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają zachowania trybu przyjętego dla jego uchwalenia.

2. Wnioski i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu w roku 2024, organizacje pozarządowe mogą, w trakcie funkcjonowania Programu, składać do pracownika Urzędu Gminy Popów odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi – pokój nr 6, kontakt pod numerem telefonu 34 3177067 wew. 239