



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 27 grudnia 2023 r.

Poz. 10127

UCHWAŁA NR 757/LXVII/2023 RADY MIEJSKIEJ W LUBLIŃCU

z dnia 21 grudnia 2023 r.

w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Miasta Lublińca z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.),

Rada Miejska w Lublińcu uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program Współpracy Miasta Lublińca z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lublińca.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Gabriel Podbiół

Załącznik do uchwały Nr 757/LXVII/2023
Rady Miejskiej w Lublińcu
z dnia 21 grudnia 2023 r.

Program Współpracy Miasta Lublińca z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.);
- 2) Burmistrzowi – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Lublińca;
- 3) Programie – rozumie się przez to „Program Współpracy Miasta Lublińca z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024”;
- 4) podmiotach Programu – rozumie się przez to podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 5) Komisji – rozumie się przez to Komisję Konkursową ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych;
- 6) stronie internetowej Miasta – rozumie się przez to stronę internetową o adresie www.lubliniec.eu.

Rozdział II. Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2. Celem głównym Programu jest określenie zasad i form współpracy Miasta Lublińca z podmiotami Programu, które wzmocnią rolę tych podmiotów w realizacji zadań publicznych, podniosą ich skuteczność i efektywność oraz jakość prowadzonych przez nie działań.

§ 3. Cele szczegółowe:

- 1) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 2) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia;
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 4) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
- 5) wzmocnienie pozycji podmiotów Programu we współrealizacji zadań publicznych poprzez wspieranie realizacji tych zadań;
- 6) promocja podmiotów Programu działających w Mieście Lublińcu;
- 7) stworzenie przyjaznego środowiska dla tworzenia i funkcjonowania podmiotów Programu;
- 8) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych;
- 9) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka, w szczególności osób i rodzin bezrobotnych, niepełnosprawnych, bezdomnych, zagrożonych uzależnieniami.

Rozdział III. Zasady współpracy

§ 4. Współpraca Miasta Lublińca z podmiotami Programu realizowana jest w oparciu o zasady: pomocniczości, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności, partnerstwa i suwerenności stron.

- 1) Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podział zadań między sektorem publicznym, a sektorem obywatelskim ukierunkowany na rozwój współuczestnictwa obywateli, ich wspólnot i organizacji.
- 2) Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia najlepszych efektów przy określonych nakładach w realizacji zadań publicznych.
- 3) Zasada uczciwej konkurencji oraz zasada jawności polegają na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.
- 4) Zasada partnerstwa oznacza, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach.
- 5) Zasada suwerenności stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.

Rozdział IV. Zakres przedmiotowy

§ 5. Przedmiotem współpracy Miasta Lublińca z podmiotami Programu jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Miasta Lublińca.

Rozdział V. Formy współpracy

§ 6. Przedmiot współpracy Miasta Lublińca i podmiotów Programu jest procesem wieloetapowym, na który składają się następujące działania:

- 1) zdefiniowanie istniejących problemów społecznych mieszkańców Miasta Lublińca oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania;
- 2) wsparcie finansowe i pozafinansowe kierowane przez Miasto Lubliniec dla realizowanych przez podmioty Programu działań;
- 3) podejmowanie inicjatyw dla rozwoju współpracy Miasta Lublińca i podmiotów Programu w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców Miasta Lublińca;
- 4) dążenie do podwyższenia stopnia skuteczności współpracy i rozwoju jej form.

§ 7. Współpraca Miasta Lublińca z podmiotami Programu odbywa się w formach finansowych lub pozafinansowych.

§ 8. Do finansowych form współpracy Miasta Lubliniec z podmiotami Programu zalicza się:

- 1) zlecenie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji na zasadach określonych w ustawie;
- 2) zlecenie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych w trybie określonym w ustawie.

§ 9. Współpraca pozafinansowa realizowana może być poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się Miasta Lublińca oraz podmiotów Programu o planowanych kierunkach działań, w tym informowanie podmiotów Programu o zadaniach publicznych, które będą realizowane w roku obowiązywania Programu;
- 2) działanie Lublinieckiej Rady Sportu, Lublinieckiej Rady Kultury i Lublinieckiej Rady Seniorów, jako organów konsultacyjnych i opiniodawczych;
- 3) konsultowanie z podmiotami Programu lub Lubliniecką Radą Sportu, Lubliniecką Radą Kultury i Lubliniecką Radą Seniorów projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów;
- 4) udział przedstawicieli podmiotów Programu w pracach Komisji celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;

- 5) prowadzenie serwisu internetowego dla podmiotów Programu na stronie internetowej Miasta Lublińca;
- 6) obejmowanie patronatem przez władze Miasta Lublińca projektów i inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu;
- 7) udzielanie przez Miasto Lubliniec rekomendacji wnioskującym o to podmiotom Programu, jeżeli konieczność ich uzyskania wiąże się z działalnością prowadzoną przez te podmioty.

Rozdział VI.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 10. Zadaniem priorytetowym w zakresie współpracy Miasta Lublińca z podmiotami Programu są zadania z następujących sfer:

1. Zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

Obejmują działania popularyzujące sport masowy i rekreację, promujące prozdrowotną aktywność sportową, tworzące różnorodną ofertę sportową, wspierające powstawanie nowych klubów, ognisk i sekcji sportowych oraz rozwój, modernizację i utrzymanie miejskiej bazy sportowej.

Priorytetem współpracy w 2024 roku jest zwiększenie dostępności do różnorodnej oferty zajęć sportowych, w tym dla osób dorosłych, propagowanie aktywnego, zdrowego stylu życia. Zadania te mogą być realizowane między innymi w formie:

- 1) uczestnictwa zawodników z klubów, ognisk i sekcji sportowych, reprezentantów Miasta Lublińca w rozgrywkach sportowych, turniejach, olimpiadach i zawodach o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym;
- 2) szkolenia w dyscyplinach sportowych w klubach i ogniskach sportowych;
- 3) organizowania miejskich lig, imprez i zawodów sportowych na terenie Miasta Lublińca;
- 4) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych promujących zdrowy styl życia i Miasto Lubliniec;
- 5) utrzymania i przygotowania do sezonu rozgrywek miejskiej bazy sportowej;
- 6) wspierania ogólnie dostępnych zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dorosłych, kobiet i mężczyzn oraz seniorów, osób tzw. złotego wieku;
- 7) wspierania i tworzenia nowych, lokalnie działających ognisk, klubów i organizacji oraz promocja nowych dyscyplin sportowych.

2. Zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

Obejmują pomoc i działalność profilaktyczną, skierowaną do osób uzależnionych ich rodzin oraz środowisk szczególnie zagrożonych patologiami społecznymi w szczególności z zakresu uzależnień od alkoholu oraz narkomanii. Zadania te będą finansowane w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

Priorytetem współpracy Miasta Lublińca z podmiotami Programu w 2024 roku w tym zakresie jest profilaktyka i pomoc w zakresie uzależnień od alkoholu i narkomanii oraz promocja wśród mieszkańców Miasta Lublińca aktywnego, zdrowego stylu życia wolnego od nałogów poprzez działania planowe i ciągłe organizowane w oparciu o różnorodne programy.

I. Wsparcie działań z zakresu profilaktyki i uzależnień od narkotyków i środków psychoaktywnych:

PRZEDSIĘWZIĘCIA REALIZOWANE W RAMACH ZADANIA

- 1) prowadzenie programów profilaktycznych (w szczególności rekomendowanych) skierowanych do dzieci, młodzieży oraz rodziców w zakresie substancji psychoaktywnych;
- 2) warsztaty psychoedukacyjne dla osób uzależnionych i współuzależnionych od narkotyków i środków psychoaktywnych;
- 3) seminaria, konferencje dot. zagadnień uzależnień od substancji psychoaktywnych;
- 4) badania i diagnozy lokalne w zakresie uzależnień od substancji psychoaktywnych w szczególności według metodologii EMCDDA;

- 5) akcje informacyjno-edukacyjne dla mieszkańców nt. szkodliwości i zagrożeń dot. substancji psychoaktywnych oraz miejscach pomocy dla osób uzależnionych;
- 6) prowadzenie programów reintegracji społecznej i zawodowej dla osób uzależnionych;
- 7) prowadzenie działań edukacyjnych w tym kampanii społecznych adresowanych do różnych grup docelowych;
- 8) upowszechnianie informacji na temat dostępu do działań profilaktycznych, interwencyjnych, pomocowych i placówek leczenia dla osób uzależnionych;
- 9) prowadzenie działań edukacyjnych i szkoleniowych dla grup zawodowych zajmujących się tematyką uzależnień od środków odurzających oraz przedstawicieli organizacji pozarządowych i JST.

II. Wsparcie działań z zakresu profilaktyki i uzależnień od alkoholu:

PRZEDSIĘWZIĘCIA REALIZOWANE W RAMACH ZADANIA

- 1) prowadzenie edukacji zdrowotnej poprzez:
 - a) działania i kampanie informacyjno-edukacyjne dot. ryzyka szkód wynikających ze spożywania alkoholu;
 - b) działania i kampanie informacyjno-edukacyjne w zakresie uzależnień behawioralnych;
 - c) działania edukacyjne dla dorosłych w zakresie szkód wynikających z picia alkoholu przez dzieci i młodzież;
 - d) upowszechnianie informacji dot. zjawiska przemocy w rodzinie i możliwości przeciwdziałania przemocy w rodzinach;
 - e) działania na rzecz promocji zdrowego stylu życia wolnego od nałogów, jako elementu oddziaływań profilaktycznych poprzez organizację wycieczek, rajdów rowerowych oraz wypoczynku wakacyjnego dzieci i młodzieży w ramach „akcji lato, zima” w formie obozów, kolonii i półkolonii w Mieście zawierających programy profilaktyki zdrowotnej z elementami socjoterapii nt. uzależnień od alkoholizmu oraz uzupełniających je programów sportowych czy artystycznych oraz mających na celu integrację uczestników z różnych środowisk;
 - f) organizowanie szkoleń, imprez, konkursów, festiwali, festynów, olimpiad etc. dla dzieci i młodzieży, mających na celu wyrabianie nawyków aktywnego spędzania czasu wolnego oraz promocję zdrowego stylu życia bez nałogów;
- 2) prowadzenie działań profilaktycznych poprzez:
 - a) prowadzenie działań profilaktycznych na rzecz dzieci ich rodzin, a także dla dorosłych mieszkańców w tym osób uzależnionych bądź współuzależnionych poprzez formy pracy – pedagogiki ulicznej (streetworkingowej);
 - b) wspieranie działań w zakresie rekomendowanych programów profilaktyki uzależnień na rzecz dzieci i młodzieży, a także polegających na zagospodarowaniu wolnego czasu oraz rozwoju zainteresowań;
 - c) prowadzenie programów profilaktycznych (w szczególności rekomendowanych) skierowanych do dzieci, młodzieży i rodziców w zakresie uzależnień od alkoholu;
 - d) prowadzenie programów profilaktycznych skierowanych do dzieci, młodzieży i rodziców w zakresie uzależnień behawioralnych;
 - e) organizowanie szkolnych i pozaszkolnych warsztatów oraz zajęć dla młodzieży realizujących programy autorskie i treningi, promujące zdrowie oraz rozwijające zainteresowania i uzdolnienia jako element umiejętności gospodarowania czasem wolnego;
 - f) prowadzenie programów edukacyjnych, korekcyjnych, socjoterapeutycznych i terapeutycznych w szczególności dla osób uzależnionych i członków ich rodzin;
 - g) organizowanie warsztatów i szkoleń dla młodzieży i dorosłych dot. problemu uzależnień od alkoholu oraz informujących o ich szkodliwości m.in. FASD;

- h) szkolenia dla rodziców i wychowawców sprzyjających kształtowaniu postaw i zachowań prozdrowotnych dzieci i młodzieży;
- i) organizacja imprez integrujących osoby i rodziny dotknięte, a także zagrożone patologiami społecznymi tj. organizacja spotkań integracyjnych dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- j) wspieranie funkcjonowania organizacji mających na celu reintegrację społeczną osób wykluczonych – uzależnionych poprzez różnorodne formy pracy zmniejszające zagrożenie marginalizacją społeczną.

3. Zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.).

Priorytetem współpracy Miasta Lublińca z podmiotami Programu w 2024 roku jest zaspokajanie potrzeb zdrowotnych poprzez: usługi pielęgnacyjne, pielęgniarskie i rehabilitację ludzi starszych, samotnych, ubogich i chorych, upowszechnianie wiedzy o zachowaniach prozdrowotnych i profilaktyce, zdrowiu, realizacja lokalnych inicjatyw i programów zdrowotnych. Zadania te mogą być realizowane m.in. w formach:

- 1) organizowania dla uczniów lublinieckich szkół konkursów wiedzy o zachowaniach prozdrowotnych oraz z zakresu ratownictwa przedmedycznego;
- 2) organizowania akcji krwiodawstwa i innych przedsięwzięć o charakterze profilaktycznym;
- 3) organizowania tematycznych szkoleń, porad, konferencji;
- 4) świadczenia opieki i usług pielęgniarsko-pielęgnacyjnych oraz rehabilitacyjnych na rzecz osób starszych i chorych z terenu Miasta Lublińca.

4. Zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

Priorytetem współpracy Miasta Lublińca z podmiotami Programu w tym zakresie w 2024 roku jest wzbogacenie oferty kulturalnej Miasta Lublińca poprzez wzrost poziomu uczestnictwa w kulturze, zarówno biernego – w roli odbiorców treści kulturowych, jak również czynnego – w roli twórców treści kulturowych. Zadania te mogą być realizowane między innymi w formie:

- 1) organizowania lub uczestnictwa w różnych formach życia kulturalnego, tj. wystawach, warsztatach, plenerach malarskich, rzeźbiarskich, fotograficznych, koncertach, przeglądach, festiwalach itp.;
- 2) działań w zakresie teatru, tańca, filmu i multimedialności;
- 3) inicjatyw wydawniczych;
- 4) działań, mających na celu upowszechnianie i zachowanie dziedzictwa kulturowego Miasta Lublińca;
- 5) oraz jego lepsze wykorzystanie do celów turystycznych;
- 6) edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży, w tym wspierania amatorskich ruchów artystycznych oraz pielęgnowania folkloru.

5. Zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.

Obejmują działania socjalno-pomocowe na rzecz dzieci i młodzieży, osób dorosłych, osób w podeszłym wieku oraz osób bezdomnych i z uzależnieniem alkoholowym, realizowanych ze środków pomocy społecznej. Priorytetem współpracy Miasta Lublińca z podmiotami Programu w tym zakresie w 2024 roku jest zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka. Zadania te mogą być realizowane między innymi w formach:

- 1) działania socjalno-pomocowe na rzecz dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie środowiskowych form wsparcia dla dzieci ze środowisk najuboższych i dysfunkcyjnych;
- 2) organizowanie pomocy socjalnej dla dzieci ze środowisk dysfunkcyjnych i zagrożonych ubóstwem poprzez aktywizację młodzieży w celu przeciwdziałania bezrobociu;
- 3) poradnictwo, terapia, szkolenia i organizowanie konferencji oraz wydawanie broszur, informatorów etc. w zakresie programów pomocy rodzinie ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;

- a) działania socjalno-pomocowe i edukacyjne na rzecz dorosłych;
 - b) wspieranie programów poradnictwa specjalistycznego;
 - c) pozyskiwanie i dystrybucja darów rzeczowych i żywnościowych;
- 4) wspieranie inicjatyw na rzecz osób starszych znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej:
- a) integracja społeczna i przeciwdziałanie marginalizacji osób starszych;
 - b) rozwijanie środowiskowych form wsparcia i aktywizacja osób w podeszłym wieku;
- 5) działania socjalno-pomocowe na rzecz osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością:
- a) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i aktywizacja osób bezdomnych;
- 6) organizacja pomocy rzeczowej, działania charytatywne ograniczające marginalizację osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością.

6. Zadania z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

Priorytetami współpracy z podmiotami Programu w tym zakresie w 2024 r. są: kształtowanie zachowań proekologicznych, opieka nad bezdomnymi zwierzętami, w tym przeciwdziałanie bezdomności zwierząt oraz edukacja ekologiczna dzieci i młodzieży. Zadania z tego zakresu mogą być realizowane między innymi w formie:

- 1) zapewnienie opieki wolno żyjącym kotom, w tym ich dokarmianie, poprzez wykładanie karmy w miejscach gromadzenia zwierząt;
- 2) zmniejszenie populacji zwierząt bezdomnych poprzez sterylizację i kastrację;
- 3) wspierania działań z zakresu edukacji ekologicznej.

7. Zadania z zakresu edukacji, oświaty i wychowania.

Zadania te mogą być realizowane między innymi w formach:

- a) upowszechnianie wychowania przedszkolnego;
- b) zapewnienia dzieciom w wieku przedszkolnym możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego;

8. Zadania z zakresu promocji i organizacji wolontariatu.

Rozdział VII. Okres realizacji

§ 11. Okres realizacji Programu określa się od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

Rozdział VIII. Sposób realizacji Programu

§ 12. 1. Zlecenie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Burmistrza na zasadach określonych w ustawie.

2. Na stronie internetowej Miasta Lublińca jest prowadzony i aktualizowany serwis dotyczący organizacji pozarządowych, dotyczący:

- 1) zadań publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków finansowych przeznaczanych z budżetu Miasta Lublińca na realizację tych zadań;
- 2) ogłaszanych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięć.

3. Za pośrednictwem mediów lokalnych i regionalnych przekazywane są informacje o realizacji zadań publicznych.

4. Szczegółowy sposób konsultowania z podmiotami Programu, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji określa Uchwała Nr 755/LVII/2010 Rady Miasta Lubliniec Rady Miejskiej Lublińca z dnia 27 września 2010 r. roku w sprawie określenia sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami (Dz. Urz. Woj. Śląskiego 2010 r. Nr 233, poz. 3442).

5. Zlecenie podmiotom Programu realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

6. Lubliniecka Rada Sportu, Lubliniecka Rada Kultury i Lubliniecka Rada Seniorów realizują postanowienia Programu poprzez dialog, konsultacje i wyrażanie opinii w istotnych sprawach z zakresu działania tych podmiotów.

Rozdział IX.

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 13. Wysokość środków planowanych na realizację Programu wyniesie nie mniej niż 400 000,00 zł.

Rozdział X.

Sposób oceny realizacji Programu

§ 14. 1. Miernikami Programu Współpracy Miasta Lublińca z podmiotami Programu w 2024 r. będą uzyskane informacje dotyczące:

- 1) ilości podmiotów Programu podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;
- 2) liczby zadań publicznych realizowanych przez podmioty Programu, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego;
- 3) liczby ofert złożonych przez podmioty Programu na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta Lublińca na realizację tych zadań;
- 5) wysokości zwrotów środków finansowych zaangażowanych w realizację zadań publicznych;
- 6) ilości projektów i inicjatyw objętych patronatem władz Miasta Lublińca realizowanych przez podmioty Programu;
- 7) ilości udzielanych przez Miasto Lubliniec rekomendacji dla podmiotów Programu.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi.

3. Uwagi, wnioski i propozycje związane z realizowanymi przez podmioty Programu zadaniami publicznymi, będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

Rozdział XI.

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 15. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu został przygotowany przez Biuro Aktywności Lokalnej działające w ramach Wydziału Dialogu Obywatelskiego Urzędu Miejskiego w Lublińcu w oparciu o doświadczenie wynikające ze współpracy z podmiotami Programu, na podstawie realizacji dotychczasowych Programów oraz po konsultacji z wydziałami merytorycznymi. Konsultacja projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu przebiegła zgodnie z uchwałą 755/LVII/2010 Rady Miasta Lublińca z dnia 27 września 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z podmiotami Programu i innymi uprawnionymi podmiotami (Dz. Urz. Woj. Śląskiego Nr 233, poz. 3442).

§ 16. Konsultacje projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu przebiegały następująco:

1. W terminie od 7 grudnia 2023 r. do 14 grudnia 2023 r. na podstawie Zarządzenia Nr 343/2023 Burmistrza Miasta Lublińca z dnia 7 grudnia 2023 r. w sprawie konsultacji projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Miasta Lublińca z podmiotami Programu oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024”:

- 1) zamieszczono projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Lubliniec, z określeniem terminu do zgłaszania pisemnych opinii przez zainteresowane podmioty;
- 2) zamieszczono projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Lublińcu, z określeniem terminu do zgłaszania pisemnych opinii przez zainteresowane podmioty Programu.

2. Konsultacje trwały w terminie od 7 grudnia 2023 r. do 14 grudnia 2023 r. We wskazanym czasie nie wpłynął żaden wniosek. Powyższe informacje zostały zawarte w protokole z dnia 15 grudnia 2023 r. z przebiegu konsultacji.

Rozdział XII.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 17. 1. Komisję powołuje Burmistrz w drodze zarządzenia w celu opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

2. Komunikat zapraszający Podmioty Programu do zgłaszania kandydatur na członka Komisji ogłasza Burmistrz.

3. Komunikat zamieszczany jest na stronie internetowej Miasta na okres nie krótszy niż 7 dni.

4. Powołując Komisję, Burmistrz wyznacza przewodniczącego oraz zastępcę przewodniczącego Komisji.

5. Komisję zwołuje i kieruje jej pracami przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.

6. Dla ważności obrad i prac Komisji konieczna jest obecność co najmniej połowy składu Komisji.

7. Do zadań Komisji należy opiniowanie ofert w oparciu o przyznaną przez Komisję punktację z uwzględnieniem warunków i kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego.

8. Komisja konkursowa wydaje opinię zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów, głos decydujący ma osoba kierująca pracami Komisji.

9. Wszyscy członkowie Komisji mają prawo do wglądu w dokumentację stanowiącą podstawę pracy Komisji – zarówno podczas trwania posiedzeń, w okresie między posiedzeniami.

10. Z posiedzeń Komisji sporządzany jest protokół.

11. Opinię o ofertach oraz proponowane kwoty dotacji Komisja przedstawia Burmistrzowi, który podejmuje ostateczną decyzję, co do rozstrzygnięcia konkursu.