



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 20 grudnia 2023 r.

Poz. 9833

### UCHWAŁA NR LXVIII/449/2023 RADY GMINY BOJSZOWY

z dnia 18 grudnia 2023 r.

#### **w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Bojszowy z organizacjami pozarządowymi na rok 2024”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) po przeprowadzonych konsultacjach w trybie uchwały Nr XXXVII/191/2010 Rady Gminy Bojszowy z dnia 29 września 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi organizacjami

#### **Rada Gminy Bojszowy uchwała**

**§ 1.** Przyjąć program współpracy Gminy Bojszowy na rok 2024 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bojszowy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Marek Kumor**

Załącznik do uchwały Nr LXVIII/449/2023  
Rady Gminy Bojszowy  
z dnia 18 grudnia 2023 r.

## **Program współpracy Gminy Bojszowy z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

§ 1. Podstawą „Programu współpracy Gminy Bojszowy z organizacjami pozarządowymi na rok 2024”, zwanego dalej Programem, jest art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) organizacji – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bojszowy,
- 4) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy.

§ 3. Organizacje działające na rzecz społeczności Gminy, wspierają Gminę w rozwiązywaniu problemów określonych grup społecznych, zaspokajając tym samym część istotnych potrzeb jej mieszkańców.

§ 4. Program reguluje współpracę organów samorządowych Gminy z organizacjami.

### **Rozdział 2. Cele programu**

§ 5. Celem głównym Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą Bojszowy a organizacjami z uwzględnieniem zasad równoprawnego partnerstwa, pomocniczości, efektywności, jawności i suwerenności stron poprzez:

- 1) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
- 2) uzupełnienie działań Gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe,
- 3) współrealizowanie zapisów Strategii Rozwoju Gminy Bojszowy.

§ 6. Program wyznacza poniższe cele szczegółowe:

- 1) zwiększenie aktywności mieszkańców Gminy,
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw lokalnych,
- 3) integrację podmiotów realizujących zadania publiczne.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

§ 7. Współpraca pomiędzy Gminą, a organizacjami odbywać się będzie na zasadzie:

- 1) partnerstwa – oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie, jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 2) pomocniczości – polegającej na wspieraniu działalności organizacji oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;

- 3) efektywności – polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy racjonalnym wykorzystaniu środków publicznych;
- 4) suwerenności stron – oznaczającej, że Gmina i organizacje podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność względem siebie;
- 5) uczciwej konkurencji – polegającej na równych i obiektywnych kryteriach oraz konkretnych zasadach współpracy dla wszystkich podmiotów Programu;
- 6) jawności – polegającej na upowszechnianiu wszystkich informacji związanych z podejmowanymi działaniami, które mogą wpływać na współpracę w ramach Programu.

#### **Rozdział 4. Zakres Przedmiotowy**

**§ 8.** Sfera współpracy Gminy z organizacjami obejmuje zadania publiczne w zakresie, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy oraz konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych.

#### **Rozdział 5. Formy współpracy**

**§ 9.** Gmina Bojszowy realizować będzie zadania publiczne we współpracy z organizacjami. Współpraca ta odbywać się będzie poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom (zlecenie może nastąpić w formie powierzenia lub wsparcia),
- 2) pomoc w ubieganiu się o środki na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet Gminy, np. udzielanie rekomendacji, ułatwianie kontaktów, udzielanie pożyczek na realizację zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej i innych środków pomocowych,
- 3) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali oraz nieodpłatne udostępnianie lokali na spotkania organizacji lub spotkania otwarte związane z ich działalnością statutową,
- 4) promocję ich działalności,
- 5) organizowanie konsultacji, szkoleń, paneli, forum wymiany doświadczeń celem podniesienia efektywności ich działań,
- 6) przekazywanie informacji o szkoleniach.

**§ 10.** Gmina Bojszowy i organizacje będą wzajemnie informować się o planowanych kierunkach działalności i współdziałać w celu ich zharmonizowania poprzez:

- 1) publikowanie na stronach internetowych Urzędu Gminy, w mediach społecznościowych oraz w prasie lokalnej informacji istotnych dla partnerów samorządowych i społecznych,
- 2) przekazywanie przez organizacje informacji o planowanych lub realizowanych zadaniach w sferze działalności pożytku publicznego, które są finansowane lub dofinansowane z innych źródeł niż budżet Gminy Bojszowy,
- 3) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących obszarów działalności statutowej organizacji z ich przedstawicielami.

#### **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne w Gminie Bojszowy**

**§ 11.** Na podstawie dotychczasowych doświadczeń uznaje się za priorytetowe następujące zadania publiczne Gminy Bojszowy w roku 2024:

- 1) upowszechnianie i rozwój kultury fizycznej i sportu,
- 2) wspieranie programów promujących zdrowy tryb życia,
- 3) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,

- 4) organizacja imprez kulturalnych i edukacyjnych, w szczególności koncertów, występów artystycznych, spektakli, konkursów, wystaw, dyskusji, prelekcji oraz podtrzymywanie tradycji narodowej, obywatelskiej i kulturowej jak również ochronę dóbr kultury, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej,
- 5) krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży,
- 6) wspieranie działań na rzecz edukacji ekologicznej,
- 7) promowanie zachowań sprzyjających środowisku,
- 8) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 9) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 10) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.

§ 12. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym również przez organy administracji publicznej. Oferty organizacji rozpatrywane będą w trybie przepisów ustawy.

#### **Rozdział 7.**

##### **Okres realizacji programu**

§ 13. Okresem realizacji Programu jest rok kalendarzowy 2024.

#### **Rozdział 8.**

##### **Sposób realizacji zadań programu**

§ 14. Powierzenie realizacji zadań publicznych i wspieranie organizacji, obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zagadnienia priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu konkursu, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb ich zlecenia.

§ 15. Konkursy są ogłaszane przez Wójta Gminy na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bojszowy [bip.bojszowy.pl](http://bip.bojszowy.pl), na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy Bojszowy oraz na stronie internetowej Gminy [www.bojszowy.pl](http://www.bojszowy.pl).

§ 16. Informacje o działaniach realizowanych wspólnie przez Gminę i organizacje będą umieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy, a ponadto Wójt Gminy przedstawi Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu w terminach wynikających z ustawy.

#### **Rozdział 9.**

##### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 17. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu wynosi 25 000 zł.

#### **Rozdział 10.**

##### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 18. Miernikiem efektywności Programu będą uzyskane informacje dotyczące:

- 1) liczby podmiotów Programu podejmujących zadania publiczne na rzecz mieszkańców Gminy,
- 2) liczby zawartych umów na realizację zadań publicznych,
- 3) liczby osób uczestniczących w zadaniu publicznym,
- 4) wysokości środków finansowych zaangażowanych poprzez podmioty Programu w realizację zadań publicznych,
- 5) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań.

§ 19. Wyniki oceny zostaną zamieszczone w sprawozdaniu z realizacji Programu zgodnie z § 16 rozdziału 8 niniejszej uchwały.

#### **Rozdział 11.**

##### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 20. Program został opracowany w oparciu o program współpracy na 2023 rok z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z jego realizacji, według następującej procedury:

- 1) przygotowano projekt Programu w oparciu o listę przyjętych zadań priorytetowych,
- 2) skierowano projekt Programu po zatwierdzeniu przez Wójta Gminy do konsultacji z organizacjami,
- 3) na podstawie zarządzenia Wójta Gminy nr 0050/145/2023 z dnia 28 listopada 2023 r. przeprowadzono konsultacje z organizacjami w dniach od 29 listopada 2023 r. do 6 grudnia 2023 r. i w tym czasie organizacje mogły zgłaszać opinie do projektu,
- 4) w wyznaczonym terminie w konsultacjach wzięło udział Stowarzyszenie Emerytów i Rencistów Bojszowy Nowe i zgłosiło jedną opinię,
- 5) częściowo uwzględniono opinię Stowarzyszenia Emerytów i Rencistów Bojszowy Nowe w zakresie uwagi technicznej do projektu,
- 6) skierowano ostateczną wersję Programu, po przeprowadzeniu konsultacji, pod obrady Rady Gminy w celu podjęcia stosownej uchwały.

§ 21. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu został umieszczony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [www.bip.bojszowy.pl](http://www.bip.bojszowy.pl) w zakładce „Projekty aktów”.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 22. 1. Komisje konkursowe do opiniowania ofert w konkursach powoływane są zarządzeniem Wójta Gminy.

2. Umożliwienie wskazania przez organizacje osób wchodzących w skład komisji, następuje poprzez podanie do wiadomości publicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy informacji o możliwości składania kandydatur przedstawicieli organizacji do udziału w pracach komisji konkursowych z określeniem terminu składania zgłoszeń.

3. Do zadań komisji konkursowych należy przeprowadzenie postępowania konkursowego i przedłożenie wyników konkursu Wójtowi Gminy.

4. Komisja ma charakter ciała doradczego i jej uprawnienia ograniczają się wyłącznie do zaopiniowania ofert zgłoszonych do konkursu.

5. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert ocenia:

- 1) możliwość realizacji zadania, w tym wykazane doświadczenie,
- 2) przedstawioną kalkulację kosztów,
- 3) proponowaną jakość zadania, kwalifikacje zaangażowanych osób oraz wkład rzeczowy organizacji.

6. Komisja, po dokonaniu czynności sprawdzenia ofert, przygotowuje opinię w formie protokołu, którą przedkłada Wójtowi Gminy.