



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 4 grudnia 2023 r.

Poz. 8845

UCHWAŁA NR VI/60/513/23 RADY POWIATU W BIELSKU-BIAŁEJ

z dnia 29 listopada 2023 r.

w sprawie rocznego programu współpracy Powiatu Bielskiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 roku poz. 1526 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 roku, poz. 571)

Rada Powiatu w Bielsku-Białej uchwała, co następuje:

§ 1. Roczny program współpracy Powiatu Bielskiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Bielsku-Białej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Jan Borowski

Załącznik do uchwały Nr VI/60/513/23
Rady Powiatu w Bielsku-Białej
z dnia 29 listopada 2023 r.

**Roczny program współpracy Powiatu Bielskiego
z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia
24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Podstawą Programu Współpracy Powiatu Bielskiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, zwanego dalej „Programem” jest art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2023, poz. 571).

§ 2. 1. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) zakres przedmiotowy programu;
- 4) formy współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 5) priorytetowe zadania publiczne realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 3. 1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 571);
- 2) powiecie – rozumie się przez to Powiat Bielski;
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) programie – należy przez to rozumieć program współpracy Powiatu Bielskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2024;
- 5) działalność pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w art. 3 ustawy;
- 6) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ustawy;
- 7) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 roku, poz. 1270 z późn. zm.);
- 8) zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania publiczne określone w przepisach art. 4 ustawy.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 4. 1. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między powiatem i organizacjami pozarządowymi, a w efekcie skuteczniejsze i efektywniejsze definiowanie potrzeb społecznych oraz ich efektywniejsze zaspokajanie przez wspólną realizację konkretnych zadań publicznych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i podnoszeniu poziomu życia mieszkańców powiatu;
- 2) udzielanie przez władze powiatu pomocy wartościowym przedsięwzięciom organizacji poprzez stworzenie systemu stałej partnerskiej współpracy władz powiatu z organizacjami;
- 3) uzyskanie przez władze powiatu pomocy ze strony organizacji, poprzez uzupełnianie działań powiatu działaniami komplementarnymi organizacji;
- 4) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 5) poprawa jakości życia mieszkańców powiatu poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 6) poprawa jakości usług publicznych powiatu;
- 7) wypracowanie rocznego modelu lokalnej współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi a powiatem;
- 8) efektywne i skuteczne realizowanie zadań publicznych wspólnie z organizacjami pozarządowymi zgodnie z zasadą subsydiarności;
- 9) umacnianie podmiotowości mieszkańców powiatu;
- 10) usprawnienie komunikacji władz powiatu z opinią lokalnej społeczności.

Rozdział 3.

Zasady współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 5. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi prowadzona jest z poszanowaniem zasad pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Zasada pomocniczości i suwerenności stron oznacza, że powiat, respektując odrębność i suwerenność organizacji pozarządowych, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie.

3. Zasada partnerstwa oznacza, że organizacje pozarządowe – na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów – uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych.

4. Zasada efektywności oznacza, iż powiat przy zleceniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji z zachowaniem wymogów określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

5. Zasada uczciwej konkurencji i jawności oznacza, że powiat udostępnia współpracującym organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe lub nadzorowane przez powiat, wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów, tak aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.

Rozdział 4.

Okres i sposób realizacji programu oraz formy współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 6. 1. Program będzie realizowany od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku.

2. Cele programu realizowane są przez:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) tworzenie aktów prawa miejscowego uwzględniających stanowiska i opinie organizacji pozarządowych;
- 3) wsparcie merytoryczne i finansowe działalności organizacji pozarządowych;
- 4) wymianę wiedzy i doświadczeń w zakresie istniejących potrzeb społecznych w celu ich zdefiniowania oraz określenia możliwości i sposobu ich wspólnego zaspokojenia;
- 5) wspólną realizację zadań publicznych;
- 6) promocję działalności organizacji pozarządowych;
- 7) rozwój i promocję wolontariatu.

§ 7. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi prowadzona jest w formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie wraz z udzieleniem dotacji na ten cel;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, w szczególności poprzez udział w organizowanych spotkaniach;
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) konsultowania z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego projektów aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, w przypadku jej utworzenia;
- 5) tworzenia w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 6) doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom w przygotowaniu programów i wniosków;
- 8) obejmowania patronatem przez Starostę Bielskiego przedsięwzięć realizowanych przez organizacje;
- 9) promocji działalności organizacji poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych, informacji dotyczących nowych inicjatyw na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej oraz w miesięczniku „Mój Powiat”;
- 10) pomocy w nawiązywaniu przez organizacje kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie takich kontaktów.

§ 8. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych jako zadań zleconych ma formę powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Wspieranie oraz powierzenie, o których mowa w ust. 1, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego, na zasadach przewidzianych w ustawie.

Rozdział 5.

Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 9. 1. Przedmiotem współpracy powiatu z organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań powiatu określonych w ustawach,
- 2) określanie potrzeb społecznych i sposobów ich zaspakajania,
- 3) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców powiatu.

2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności pożytku publicznego na terenie powiatu w zakresie odpowiadającym zadaniom powiatu.

§ 10. Określa się następujące priorytetowe zadania publiczne realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz planowaną wysokość środków na ich realizację w roku 2024:

- 1) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – wysokość środków planowanych na realizację zadania: 65 000,00 zł;
- 2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – wysokość środków planowanych na realizację zadania: 240 000,00 zł;
- 3) turystyka i krajoznawstwo – wysokość środków planowanych na realizację zadania: 45 000,00 zł;
- 4) pomoc osobom w trudnej sytuacji życiowej – organizacja Wigilii Bożego Narodzenia dla osób bezdomnych i samotnych – wysokość środków planowanych na realizację zadania: 20 000,00 zł.

Ww. kwoty mogą ulec zmianie.

Rozdział 6.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert

§ 11. 1. Komisja konkursowa, zwana dalej „komisją” opiniuje oferty złożone do otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych Powiatu Bielskiego, zgodnie z postanowieniami ustawy.

2. Komisję powołuje Zarząd Powiatu w Bielsku-Białej w drodze uchwały, na potrzeby jednego lub kilku konkursów.

3. Zarząd Powiatu ogłosi nabór na członków komisji wskazanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

4. Na podstawie złożonych zgłoszeń zostanie stworzona baza – wskazanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego – kandydatów do komisji.

§ 12. 1. Komisja może korzystać z pomocy osób, o których mowa w art. 15 ust. 2e ustawy, zaproszonych do jej prac przez Zarząd Powiatu.

2. Komisja może działać bez osób wskazanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w przypadku określonym w art. 15 ust. 2da ustawy.

3. Członkowie komisji przed rozpoczęciem prac są zobowiązani do złożenia na ręce przewodniczącego komisji oświadczenia o tym, iż nie podlegają wyłączeniu z opiniowania ofert, w związku z postanowieniem art. 15 ust. 2f ustawy.

§ 13. 1. Komisja po otrzymaniu ofert złożonych w otwartym konkursie, dokonuje sprawdzenia czy dana oferta jest kompletna, prawidłowo wypełniona i czy nie podlega odrzuceniu – zgodnie z zasadami określonymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

2. Dalszemu procedowaniu podlegają tylko oferty spełniające wymogi określone w ogłoszeniu.

3. Komisja dokonuje oceny ofert złożonych w konkursie zgodnie z kryteriami określonymi w ogłoszeniu.

4. Komisja po przeprowadzaniu czynności opisanych w ust. od 1 do 3 sporządza protokół, w którym wyraża swoją opinię odnośnie złożonych ofert. Protokół zawiera w szczególności:

- 1) wskazanie konkursu, którego protokół dotyczy;
- 2) imiona i nazwiska członków komisji;
- 3) liczbę złożonych ofert;
- 4) wskazanie ofert, które zostały odrzucone z uwagi na niespełnianie wymogów formalnych;
- 5) wskazanie ofert, które zostały zaopiniowane negatywnie i pozytywnie oraz propozycję dotyczącą przyznania dotacji wraz z uzasadnieniem;
- 6) wskazanie daty i miejsca sporządzenia protokołu.

5. Protokół, o którym mowa w ust. 4 komisja niezwłocznie przekazuje Zarządowi Powiatu celem zapoznania się z opinią i dokonania wyboru ofert do realizacji. Zarząd Powiatu weryfikuje opinie komisji konkursowej i ostatecznie dokonuje wyboru, podejmując uchwałę w tym zakresie.

6. Protokół, o którym mowa w ust. 4 jest dołączany do dokumentów dotyczących przeprowadzania otwartych konkursów ofert.

§ 14. 1. Komisja wykonuje swoje zadania na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

2. Posiedzenia komisji prowadzi przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wskazany przez niego pisemnie członek komisji.

3. Prace komisji organizuje i kieruje nimi przewodniczący.

4. Przewodniczący komisji reprezentuje komisję na zewnątrz.

5. Decyzje komisji są prawomocne jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa członków.

6. Członkowie komisji są informowani o terminach posiedzeń pisemnie, telefonicznie lub w inny skuteczny sposób, co najmniej na 3 dni przed planowanym posiedzeniem.

7. Obsługę komisji zapewniają pracownicy Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej.

8. Członkowie komisji pracują społecznie, nie pobierają za udział w pracach komisji wynagrodzenia.

Rozdział 7.

Sposób oceny realizacji programu

§ 15. 1. Oceny realizacji Programu dokona Zarząd Powiatu w Bielsku-Białej.

2. Oceny Programu dokonuje się w oparciu o następujące wskaźniki:

- a) liczba ogłoszonych konkursów ofert,
- b) liczba organizacji pozarządowych składających oferty,
- c) liczba złożonych ofert w konkursach,
- d) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu powiatu na realizację zadań publicznych ogółem oraz z podziałem na poszczególne zadania priorytetowe,
- e) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzania na realizację zadania publicznego,
- f) liczba unieważnionych i/lub rozwiązanych umów,
- g) wysokość środków finansowych niewykorzystanych przez organizacje pozarządowe oraz wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem w ramach udzielonej dotacji,
- h) wysokość środków wydatkowanych w trybie tzw. małych grantów,
- i) liczba umów zawartych w trybie tzw. małych grantów,
- j) liczba osób, będących odbiorcami realizowanych przez organizacje pozarządowe zadań publicznych z podziałem na zadania priorytetowe,
- k) liczba i zakres form współpracy z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym,
- l) liczba projektów aktów prawa miejscowego podejmowanych przez Radę, konsultowanych przez organizacje pozarządowe.

Rozdział 8.

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 16. 1. Program został opracowany na podstawie:

- 1) propozycji realizacji zadań publicznych uznanych za priorytetowe przez Wydziały Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej oraz Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bielsku-Białej;
- 2) dotychczasowej współpracy pomiędzy Powiatem a organizacjami pozarządowymi.

2. Projekt Programu został opracowany przez Wydział Organizacji i Nadzoru.

3. Projekt Programu został poddany konsultacjom społecznym na podstawie uchwały Nr III/51/360/10 Rady Powiatu w Bielsku-Białej z dnia 24 czerwca 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, z późniejszymi zmianami.

4. Konsultacje społeczne przeprowadzono w terminie od 12.10.2023 r. do 25.10.2023 r.

Projekt uchwały w sprawie Programu zamieszczono na stronie internetowej Powiatu www.powiat.bielsko.pl w zakładce „Konsultacje społeczne”.

W trakcie konsultacji społecznych nie zgłoszono żadnych uwag do projektu Programu.

Protokół z konsultacji zamieszczono na stronie internetowej Powiatu www.powiat.bielsko.pl.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 17. 1. Głównymi podmiotami realizującymi program są:

- 1) Rada Powiatu w Bielsku-Białej w zakresie kreowania polityki społecznej Powiatu oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację,
- 2) Zarząd Powiatu w Bielsku-Białej w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Powiatu w Bielsku-Białej,
- 3) organizacje realizujące zadania publiczne w oparciu o podpisane umowy z Powiatem.