



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 28 listopada 2023 r.

Poz. 8654

UCHWAŁA NR LXXIII/479/2023 RADY GMINY RAJCZA

z dnia 23 listopada 2023 r.

w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Rajcza na rok 2024 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 poz. 40 z późn. zm.) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023 poz. 571), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Rada Gminy Rajcza uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjęcie „Programu współpracy Gminy Rajcza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rajcza.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.

Przewodniczący Rady Gminy Rajcza

Zbigniew Kopec

Załącznik do uchwały Nr LXXIII/479/2023
Rady Gminy Rajcza
z dnia 23 listopada 2023 r.

Program współpracy Gminy Rajcza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Program współpracy Gminy Rajcza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Gminy Rajcza z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety zadań publicznych oraz realizację zadań publicznych.

§ 2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

1. „**Ustawie**” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023.571 t.j. z dnia 2023.03.27).

2. „**Organizacji**” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023.571 t.j. z dnia 2023.03.27).

3. „**Dotacji**” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e) oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2023.1270 t.j. z dnia 2023.07.04).

4. „**Konkursie**” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023.571 t.j. z dnia 2023.03.27).

5. „**Gminie**” – należy przez to rozumieć Gminę Rajcza.

6. „**Programie**” – należy przez to rozumieć „*Program współpracy Gminy Rajcza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024*” o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023.571 t.j. z dnia 2023.03.27).

Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 3. 1. Celem głównym Programu jest budowanie i umocnienie partnerstwa pomiędzy Gminą, a Organizacjami poprzez określenie zasad i form współpracy, które wzmocnią rolę Organizacji w realizacji zadań publicznych, podniosą ich skuteczność i efektywność oraz jakość realizowanych przez Organizacje działań.

2. Cele szczegółowe Programu to:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy,
- 2) rozwój partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem, a sektorem Organizacji,
- 3) wspieranie integracji i kooperacji środowiska Organizacji,
- 4) podnoszenie skuteczności i efektywności realizacji zadań publicznych, w tym poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 5) wzmocnienie pozycji Organizacji we współrealizacji zadań publicznych przez powierzanie i wspieranie realizacji tych zadań, a także zapewnienie tym Organizacjom równych szans w realizacji zadań,
- 6) upowszechnianie wiedzy na temat Organizacji, ekonomii społecznej i partycypacji wśród mieszkańców, a także promocja oraz wzmacnianie pozytywnego wizerunku przedsiębiorstw społecznych.

Rozdział 3. Zasady współpracy z Organizacjami

§ 4. Współpraca Gminy z Organizacjami oparta będzie na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – współpracy władzy samorządowej z Organizacjami, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, osiągnięcia jak najlepszych efektów w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) partnerstwa – oznacza zespół określonych postaw i norm zachowań, opartych na wzajemnym uznaniu, respektowaniu oraz poszanowaniu praw i obowiązków w trakcie realizacji wspólnych zadań,
- 3) efektywności – oznacza, że zarówno Gmina, jak i Organizacje współpracujące ze sobą w wykonywaniu zadań będą dbać, aby zadania te były wykonane z jak najlepszym rezultatem dla dobra społeczności lokalnej,
- 4) uczciwej konkurencji – oznacza, że strony mają prawo równego traktowania podmiotów konkurujących o realizację zadań publicznych,
- 5) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy władzy samorządowej z Organizacjami są powszechnie wiadome, dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji,
- 6) suwerenności – oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i realizacji zadań.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 5. Zakresem przedmiotowym Programu jest obszar współpracy pomiędzy Gminą, a Organizacjami w zakresie planowania, inicjowania i realizacji zadań publicznych na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców, w sferze zadań publicznych o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 6. Współpraca Gminy z Organizacjami będzie obejmowała:

1. współpracę finansową polegającą na zlecaniu Organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie:

- a) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub
- b) wspierania wykonywanych zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. współpracę pozafinansową polegającą na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu podejmowania wspólnych przedsięwzięć,
- 2) konsultowaniu z Organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego, w szczególności poprzez udostępnianie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji w celu uzyskania ich opinii,
- 3) organizowaniu i uczestniczeniu wzajemnie w spotkaniach, szkoleniach, konferencjach, konsultacjach i innych działaniach o tematyce trzeciego sektora,
- 4) promowaniu działalności organizacji w obszarze zadań publicznych, projektów realizowanych na rzecz mieszkańców oraz wspieraniu „Kampanii 1%” na rzecz gminnych organizacji pożytku publicznego.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Priorytetowe zadania publiczne na rok 2024 obejmują zadania w zakresie:

- 1) pielęgnacji tradycji i kultury regionu,
- 2) krzewienia kultury fizycznej wśród młodzieży,

- 3) działalności na rzecz Organizacji w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego regionu,
- 4) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 5) turystyki i krajoznawstwa.

Rozdział 7. Okres realizacji Programu

§ 8. Realizacja Programu obejmuje okres od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

Rozdział 8. Sposób realizacji Programu

§ 9. 1. Podmioty uczestniczące w realizacji Programu to:

- 1) Rada Gminy Rajcza – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy z Organizacjami,
- 2) Wójt Gminy Rajcza – realizujący Program jako organ wykonawczy,
- 3) Organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

2. Wójt realizuje Program przy pomocy wydziału organizacyjnego Urzędu Gminy w Rajczy – Referatu Promocji i Współpracy Transgranicznej.

3. Referat Promocji i Współpracy Transgranicznej prowadzi bezpośrednią współpracę z Organizacjami, która polega na:

- 1) przygotowaniu i prowadzeniu Konkursów dla Organizacji na realizację zadań dofinansowanych z budżetu Gminy,
- 2) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z Organizacjami,
- 3) kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań pod względem efektywności i jakości,
- 4) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z Organizacjami.

4. W sferze współpracy finansowej Program realizowany jest:

- 1) w drodze otwartych Konkursów na realizację zadań publicznych, ogłoszonych przez Wójta Gminy,
- 2) w trybie art. 19a ustawy, z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- 3) poprzez przekazanie dotacji otrzymanej przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, za wiedzą i zgodą organu, który tej dotacji udzielił, innym organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy (regranting).

5. W sferze współpracy pozafinansowej Program realizowany jest w sposób opisany w § 6 ust. 2 Programu.

Rozdział 9. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 10. 1. Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu w 2024 r. wynosi 60 000 zł.

2. Szczegółowe określenie wysokości środków planowanych na realizację Programu zawierać będzie uchwała budżetowa Rady Gminy Rajcza na 2024 rok.

Rozdział 10. Sposób oceny realizacji Programu

§ 11. 1. Miernikiem efektywności rocznego Programu są informacje dotyczące:

- 1) liczby Organizacji z którymi zawarto umowę na realizację zadań publicznych,
- 2) liczby umów zawartych na realizację zadań publicznych,
- 3) liczby zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych,

5) łącznej wysokości środków finansowych zaangażowanych przez Organizacje w realizację zadań publicznych.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmuje się pracownik Urzędu Gminy Rajcza odpowiedzialny za współpracę z Organizacjami.

3. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu, a także efektywności podejmowanych działań, mogą być zgłaszane w formie pisemnej (Urząd Gminy w Rajczy, ul. Górską 1, 34-370 Rajcza), elektronicznej (mail: ugrajcza@rajcza.com.pl), a także ustnie podczas organizowanych spotkań.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Wójt Gminy Rajcza po ogłoszeniu Konkursu na realizację zadań publicznych w roku 2024 powołuje w drodze zarządzenia Komisję Konkursową do oceny złożonych ofert.

2. Imienny skład komisji, regulamin Konkursu oraz pracy Komisji Konkursowej określa Wójt w formie zarządzenia.

3. Komisja Konkursowa zobowiązana jest wykonywać swoje obowiązki sumiennie, dokładnie i bezstronnie.

4. Komisja obraduje na posiedzeniach w składzie nie mniejszym aniżeli 3 członków Komisji.

5. Decyzje Komisji zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

6. Do zadań Komisji Konkursowej należy:

- 1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
- 2) przygotowanie propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie Dotacji.

7. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni przy jego sporządzeniu.

8. Komisja przedstawia protokół z prac Komisji Wójtowi Gminy wraz z propozycjami wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie Dotacji.

9. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy.

10. Po dokonaniu wyboru ofert, w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy, zostanie zamieszczony wykaz Organizacji, którym powierzono realizację zadań, które otrzymały wsparcie realizacji zadań, w ramach przyznanych im Dotacji, a także wykaz Organizacji i zadań, które nie uzyskały dotacji.

Rozdział 12.

Sposób tworzenia Programu oraz przebieg jego konsultacji

§ 13. 1. Projekt Programu na rok 2024 był tworzony etapowo i został opracowany w oparciu o listę działań proponowanych przez jednostki organizacyjne Gminy, Referaty Urzędu Gminy oraz propozycje do Programu zgłaszane przez Organizacje.

2. Za przygotowanie Programu odpowiedzialny był kierownik Referatu Promocji i Współpracy Transgranicznej Urzędu Gminy Rajcza

3. Projekt Programu został zatwierdzony przez Wójta Gminy Rajcza i skierowany do konsultacji na podstawie zarządzenia nr RP.0050.593.2023 Wójta Gminy Rajcza z dnia 26.09.2023 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektu „Program współpracy Gminy Rajcza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”

4. Konsultacje społeczne Programu przeprowadzono w oparciu o uchwałę Rady Gminy Rajcza nr XXV/104/2012 z dnia 24 stycznia 2012 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia z radą pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

5. Ogłoszenie o konsultacjach wraz z projektem Programu i formularzem konsultacyjnym (ankietą) opublikowano na stronie internetowej Urzędu Gminy Rajcza www.rajcza.pl, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Rajcza bip.ugrajcza.rekord.com.pl (zakładka Organizacje pozarządowe) oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Rajczy.

6. W trakcie konsultacji społecznych trwających od dnia 26.09.2023 r. do dnia 11.10.2023 r. nie wpłynęły wnioski z uwagami do projektu Programu.

7. Wyniki konsultacji, w postaci protokołu z ich przebiegu, zostały opublikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy w Rajczy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Rajczy.

8. Po uchwaleniu Program, zostanie ogłoszony na stronie internetowej Urzędu Gminy w Rajczy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Rozdział 13. Postanowienia końcowe

§ 14. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.