



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 1 września 2023 r.

Poz. 6421

## UCHWAŁA NR LX/586/23 RADY MIEJSKIEJ W ŁAZISKACH GÓRNYCH

z dnia 29 sierpnia 2023 r.

### w sprawie nadania Statutu Żłobkowi Miejskiemu nr 1 w Łaziskach Górnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r. poz. 204 ze zm.) w związku z art. 11 ust. 2 i art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.)

#### **Rada Miejska w Łaziskach Górnych uchwala, co następuje:**

§ 1. Nadaje się Statut Żłobkowi Miejskiemu nr 1 w Łaziskach Górnych, z siedzibą przy ul. Wyrskiej 4, 43-173 Łaziska Górne, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łaziska Górne.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2023 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Tadeusz Król**

Załącznik do uchwały Nr LX/586/23  
Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych  
z dnia 29 sierpnia 2023 r.

## **Statut Żłobka Miejskiego nr 1 w Łaziskach Górnych**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Żłobek Miejski nr 1 w Łaziskach Górnych jest jednostką organizacyjną Miasta Łaziska Górne, działającą w formie jednostki budżetowej.

2. Nazwa Żłobka brzmi: „Żłobek Miejski nr 1 w Łaziskach Górnych, ul. Wyrska 4, 43-173 Łaziska Górne”.

§ 2. Ilekroć w niniejszym statucie mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r. poz. 204 ze zm.);
- 2) Żłobku – należy przez to rozumieć Żłobek Miejski nr 1 w Łaziskach Górnych;
- 3) rodzicach – należy przez to rozumieć osoby, o których mowa w art. 3 ustawy.

§ 3. Żłobek prowadzi działalność na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r. poz. 204 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.);
- 4) innych ustaw, jeżeli obowiązek ich stosowania przez Żłobek wynika z odrębnych regulacji prawnych;
- 5) niniejszego statutu.

§ 4. 1. Siedziba Żłobka mieści się w Łaziskach Górnych przy ul. Wyrskiej 4.

2. Terenem działania Żłobka jest obszar administracyjny Miasta Łaziska Górne.

3. Żłobek używa pieczęci zgodnej z nazwą Żłobka w pełnym brzmieniu.

### **Rozdział 2. Cele i zadania oraz sposób ich realizacji**

§ 5. Celem Żłobka jest organizowanie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej, wspomagającej wyrównywanie szans rozwoju, prowadzonej na rzecz dzieci, o których mowa w art. 2 ust. 3 i art. 7 ust. 1 ustawy, zamieszkałych na terenie Miasta Łaziska Górne, umożliwiającej rodzicom godzenie pracy zawodowej z obowiązkami rodzinnymi.

§ 6. Do zadań Żłobka, oprócz wymienionych w art. 10 ustawy, należy:

- 1) zapewnienie dziecku poczucia bezpieczeństwa i komfortu;
- 2) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka zdrowego i niepełnosprawnego, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności poprzez:
  - a) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach,
  - b) wypracowywanie u dzieci umiejętności życia i współdziałania w grupie oraz nawiązywania relacji z innymi dziećmi,
  - c) uczenie i rozwijanie samodzielności dzieci zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju,
  - d) wyrabianie nawyków higieny osobistej;
- 3) wspomaganie rodziców w wychowaniu i opiece nad dzieckiem w czasie, gdy rodzice nie mogą jej sprawować osobiście;

4) zapewnienie dziecku wyżywienia zgodnie z wymaganiami dla danej grupy wiekowej i diety dziecka wynikającymi z norm żywienia oraz zasad dietytyki.

§ 7. Żłobek realizuje zadania poprzez:

- 1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb dzieci, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności dzieci;
- 2) opracowanie planów pracy opiekuńczo-wychowawczej i edukacyjnych z uwzględnieniem potrzeb rozwojowych dzieci, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności dzieci;
- 3) stosowanie różnych form i metod pracy z dziećmi, z uwzględnieniem ich rozwoju psychofizycznego oraz indywidualnych możliwości, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – rodzaju niepełnosprawności;
- 3) zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami;
- 4) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
- 6) współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dzieci;
- 7) współpracę z rodzicami obejmującą:
  - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie opieki nad dzieckiem oraz wsparcia w wychowaniu i edukacji,
  - b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
  - c) stwarzanie możliwości uczestniczenia przez rodziców w zajęciach z dziećmi.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki przyjmowania dzieci**

§ 8. 1. Rekrutację dzieci do Żłobka przeprowadza się w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

2. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest udział w postępowaniu rekrutacyjnym.

3. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok na podstawie złożonej „Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka”.

4. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się co roku na kolejny rok szkolny, trwający od 1 września do 31 sierpnia, na wolne miejsca w Żłobku w terminie określonym przez Dyrektora Żłobka.

§ 9. 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci:

- 1) obojga rodziców pracujących zawodowo, prowadzących działalność gospodarczą lub uczących się w systemie dziennym, którzy nie przebywają na urloпах macierzyńskich, rodzicielskich i wychowawczych, które wraz z rodzicami zamieszkują w Łaziskach Górnych, albo
- 2) rodziców samotnie wychowujących dzieci, pracujących zawodowo, prowadzących działalność gospodarczą lub uczących się w systemie dziennym, którzy nie przebywają na urloпах macierzyńskich, rodzicielskich i wychowawczych, które wraz z rodzicami zamieszkują na terenie Łazisk Górnych,

z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka wśród kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2 posiadają:

- 1) dzieci z rodzin wielodzietnych;
- 2) dzieci niepełnosprawne;
- 3) dzieci osób zameldowanych na stałe w Łaziskach Górnych.

3. W przypadku, gdy liczba dzieci spełniających warunki, o których mowa w ust. 1 i 2 jest większa niż liczba wolnych miejsc, to o przyjęciu do Żłobka decyduje kolejność złożenia „Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka”.

4. O przyjęciu dziecka do Żłobka decyduje Dyrektor Żłobka w oparciu o liczbę wolnych miejsc i spełnianie warunków wymiennych w ust. 1 i 2.

4. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka w związku z brakiem wolnych miejsc umieszczane są na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka zgodnie z kolejnością zgłoszenia.

5. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku, dzieci przyjmowane są zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 1 i 2 do odpowiednich wiekowo, zgodnych z etapem rozwoju psychofizycznego grup żłobkowych.

6. Dziecko, które nie zamieszkuje na terenie miasta Łaziska Górne, może zostać przyjęte do Żłobka, jeżeli Żłobek po zaspokojeniu potrzeb osób, o których mowa w ust. 1 i 2 dysponuje jeszcze wolnymi miejscami.

**§ 10. 1.** Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest zawarcie umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka, w terminie określonym przez Dyrektora Żłobka. Niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka.

2. Umowa w sprawie korzystania z usług Żłobka może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) nieprzerwanej nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka przez kolejne 30 dni;
- 2) niewywiązywania się rodziców z obowiązku wnoszenia opłaty za pobyt dziecka w Żłobku lub opłaty za wyżywienie dziecka lub łącznie obydwóch opłat w czasie przekraczającym 60 dni od wymaganego terminu zapłaty.

**§ 11. 1.** Najpóźniej w dniu, w którym dziecko po raz pierwszy stawia się do Żłobka rodzice przedkładają do wglądu w Żłobku zaświadczenie wystawione przez lekarza o braku przeciwwskazań do pobytu dziecka w grupie w Żłobku. W przypadku braku możliwości uzyskania stosownego zaświadczenia z przyczyn niezależnych od rodziców, rodzice przedkładają oświadczenie o braku przeciwwskazań do pobytu dziecka w grupie w Żłobku.

2. Żłobek może odmówić przyjęcia dziecka w przypadku stwierdzenia objawów wskazujących na stan chorobowy dziecka.

**§ 12.** W przypadku złożenia przez rodziców dziecka pisemnego oświadczenia o nieobecności dziecka w Żłobku trwającej co najmniej 1 miesiąc, Dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności pierwsze lub kolejne dziecko z listy oczekujących, którego rodzice wyrażą wolę zawarcia umowy na okresowe korzystanie ze Żłobka.

#### **Rozdział 4.**

#### **Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie**

**§ 13. 1.** Rodzice wnoszą opłatę za pobyt oraz opłatę za wyżywienie dzieci korzystających z opieki w Żłobku na podstawie zawartej umowy cywilnoprawnej.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, wnoszone są za dany miesiąc z dołu.

3. Pobiera się dodatkową opłatę za każdą rozpoczętą godzinę, powyżej wymiaru ustalonego w art. 12 ust. 2 ustawy.

4. Wysokość miesięcznej opłaty za pobyt dziecka w Żłobku, maksymalną wysokość opłaty za dzienne wyżywienie dziecka w Żłobku oraz wysokość dodatkowej opłaty za każdą rozpoczętą godzinę, powyżej wymiaru ustalonego w art. 12 ust. 2 ustawy ustalone są w drodze uchwały Rady Miejskiej Łaziskach Górnych.

**§ 14. 1.** W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku opłata miesięczna za pobyt nie podlega pomniejszeniu, bez względu na liczbę dni nieobecności, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Jeżeli nieobecność dziecka spowodowana jest przerwą remontową, przerwą urlopową, zawieszeniem lub ograniczeniem działalności Żłobka, to opłata za pobyt nie podlega naliczeniu za dni nieświadczenia opieki nad dzieckiem.

**§ 15. 1.** Opłata za wyżywienie dziecka, w razie zgłoszenia przez rodzica w danym dniu nieobecności dziecka, podlega obniżeniu proporcjonalnie do liczby dni nieobecności, z wyjątkiem pierwszego dnia, w którym dokonano zgłoszenia nieobecności.

2. W przypadku zgłoszenia, w dniu roboczym, nieobecności dziecka z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, obniżenie opłaty za wyżywienie następuje od pierwszego dnia nieobecności.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku**

§ 16. 1. Rodzice mogą uczestniczyć w następujących zajęciach z dziećmi prowadzonych w Żłobku:

- 1) zajęcia adaptacyjne i zajęcia otwarte;
- 2) imprezy i uroczystości okolicznościowe.

2. Udział rodziców w zajęciach, o których mowa w ust. 1, odbywa się po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i czasu oraz przedmiotu zajęć z Dyrektorem Żłobka.

3. Rodzic biorący udział w zajęciach, o których mowa w ust. 1, zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń opiekunów w trakcie prowadzonych zajęć.

§ 17. W terminach ustalonych przez Dyrektora Żłobka odbywać się będą spotkania rodziców z opiekunami w grupie i zebrania ogólne rodziców.

## **Rozdział 6.**

### **Organizacja i zarządzanie**

§ 18. 1. Żłobek sprawuje opiekę dzienną od poniedziałku do piątku w godzinach ustalonych w regulaminie organizacyjnym.

2. Żłobek funkcjonuje przez cały rok za wyjątkiem przerwy urlopowo-remontowej wynoszącej do 1 miesiąca, której termin zostaje podany do wiadomości rodzicom do dnia 15 stycznia danego roku.

§ 19. 1. Dyrektora Żłobka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta Łaziska Górne, zwany dalej Burmistrzem Miasta.

2. Dyrektor zapewnia wykonywanie zadań statutowych, ustala jego organizację wewnętrzną i reprezentuje go na zewnątrz.

3. Dyrektor działa w imieniu Żłobka jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta w ramach zwykłego zarządu. Do czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymagana jest zgoda Burmistrza Miasta.

4. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.

§ 20. Organizację wewnętrzną Żłobka określa Regulamin organizacyjny Żłobka nr 1 w Łaziskach Górnych nadany przez Dyrektora Żłobka.

## **Rozdział 7.**

### **Mienie i gospodarka finansowa**

§ 21. Żłobek wyposażony jest w mienie komunalne, stanowiące własność Miasta Łaziska Górne, służące realizacji celów statutowych.

§ 22. 1. Żłobek jest jednostką budżetową prowadzącą działalność finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest plan finansowy dochodów i wydatków.

§ 23. Obsługę finansowo-księgową, administracyjną, organizacyjną i prawną Żłobka prowadzi Zespół Ekonomiczny w Łaziskach Górnych.

## **Rozdział 8.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 24. Żłobek podlega wpisowi do Rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Burmistrza Miasta.

§ 25. W pierwszym postępowaniu rekrutacyjnym do Żłobka mogą brać udział dzieci znajdujące się na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka Miejskiego w Łaziskach Górnych przy ulicy Miodowej 11, zgodnie warunkami, o których mowa w § 9 ust. 1-3, jeżeli rodzice wyrażą taką wolę i złożą Karty zgłoszenia do Żłobka.

§ 26. Zmiany Statutu mogą być dokonywane z zachowaniem trybu przewidzianego do jego ustanowienia.