



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 30 grudnia 2020 r.

Poz. 9618

UCHWAŁA NR XXII/246/20 RADY MIEJSKIEJ W MIASTECZKU ŚLĄSKIM

z dnia 22 grudnia 2020 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bytomiu

Rada Miejska w Miasteczku Śląskim uchwała:

§ 1.1. Ustala się, iż z miejsc gromadzenia odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych będą odbierane i zagospodarowane niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, bioodpady oraz odpady selektywnych frakcji papier, szkło oraz metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe, które zbierane i odbierane będą łącznie jako frakcja "Metale i tworzywa sztuczne".

2. Ustala się, iż z miejsc gromadzenia odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbierane i zagospodarowane będą meble i inne odpady wielkogabarytowe.

3. Ustala się, iż z miejsc gromadzenia odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbierany i zagospodarowany będzie zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

§ 2.1. Ustala się, że właściciele nieruchomości zamieszkałych zostaną wyposażeni w następujące pojemniki i worki na odpady komunalne:

- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych – odpady niesegregowane (zmieszane) należy zbierać do pojemników koloru czarnego z napisem „Zmieszane”:
 - a) pojemnik 120 l dla budynków, które zamieszkują do 4 osób włącznie,
 - b) pojemnik 240 l dla budynków, które zamieszkują od 5 do 10 osób,
 - c) pojemnik 1100 l dla budynków, które zamieszkują od 11 osób wzwyż,
- 2) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych – bioodpady należy zbierać do pojemników koloru brązowego z napisem „Bio”:
 - a) pojemnik 120 l dla budynków, które zamieszkują do 6 osób,
 - b) pojemnik 240 l dla budynków, które zamieszkują od 7 osób wzwyż.

- 3) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych należy stosować worki polietylowe o ujednoliconych kolorach i pojemności 120 l:
 - a) niebieski z napisem „Papier” – na odpady z papieru,
 - b) zielony z napisem „Szkło” – na odpady ze szkła,
 - c) żółty z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” na odpady z metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych.
- 4) dla budynków wielolokalowych - odpady niesegregowane (zmieszane) należy zbierać do pojemników koloru czarnego z napisem „Zmieszane” o pojemności 1100 l,
- 5) dla budynków wielolokalowych – bioodpady należy zbierać do pojemników koloru brązowego z napisem „Bio” o pojemności 1100 l,
- 6) dla budynków wielolokalowych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych należy stosować pojemniki o ujednoliconych kolorach i pojemności 1100 l:
 - a) niebieski z napisem „Papier” – na odpady z papieru,
 - b) zielony z napisem „Szkło” – na odpady ze szkła,
 - c) żółty z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” na odpady z metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych.

2. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina zapewnia wyposażenie nieruchomości zamieszkałej w pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych.

3. Worki do zbierania odpadów selektywnych frakcji papier, szkło oraz metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe, które zbierane i odbierane będą łącznie jako frakcja "Metale i tworzywa sztuczne" będą dystrybuowane zgodnie z zasadą „worek za worek” w trakcie realizacji odbioru danej frakcji odpadów.

4. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości będzie realizowany zgodnie z ustalonym harmonogramem i ustaloną częstotliwością:

- 1) z nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinymi:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 1 raz na dwa tygodnie,
 - b) bioodpady:
 - w okresie od kwietnia do października – 1 raz na dwa tygodnie,
 - w okresie od listopada do marca – 1 raz na miesiąc,
 - c) odpady zbierane w sposób selektywny: metale, tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe (zbierane łącznie jako frakcja "Metale i tworzywa sztuczne"), papier oraz szkło – 1 raz na miesiąc,
- 2) z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 3 razy w tygodniu,
 - b) bioodpady:
 - w okresie od kwietnia do października – 3 razy w tygodniu,
 - w okresie od listopada do marca – 2 razy w tygodniu,
 - c) odpady zbierane w sposób selektywny: metale, tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe (zbierane łącznie jako frakcja "Metale i tworzywa sztuczne"), papier oraz szkło – 1 raz w tygodniu.

5. Bioodpady niemieszczące się w pojemnikach w szczególności odpady pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, należy dostarczać na własny koszt do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).

6. Meble i inne odpady wielkogabarytowe będą odbierane z nieruchomości zamieszkałych 1 raz w roku na zasadzie tzw. „wystawki”.

7. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będzie odbierany z nieruchomości zamieszkałych 1 raz w roku na zasadzie tzw. „wystawki”.

8. Odpady komunalne, o których mowa w ust. 6 i 7 należy udostępnić nie wcześniej niż 48 godzin przed planowanym terminem odbioru określonym harmonogramem i nie później niż do 6.00 rano dnia, w którym następuje ich odbiór,

1) w przypadku udostępnienia odpadów, o których mowa w ust. 6 i 7 poza terminem wskazanym w harmonogramie właściciel nieruchomości zobowiązany jest dostarczyć je we własnym zakresie i na własny koszt do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) lub do punktu mobilnego zorganizowanego przez Gminę.

9. W szkołach i innych obiektach użyteczności publicznej i wyznaczonych aptekach, będą odbierane 1 raz na 3 miesiące:

- 1) przeterminowane leki,
- 2) zużyte baterie i akumulatory.

10. Odpady budowlane i rozbiórkowe odbierane będą w ilości 120 kg/rok z nieruchomości zamieszkałej, po uprzednim pisemnym zgłoszeniu zamiaru ich oddania w Urzędzie Miejskim w Miasteczku Śląskim bądź bezpośrednio pracownikowi PSZOK,

1) oddanie większej ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych jest możliwe poprzez skorzystanie z usługi dodatkowej, którą określa odrębna uchwała.

11. W Punkcie Selektywnego Odbioru Opadów Komunalnych (PSZOK) będą odbierane wszystkie odpady komunalne, za wyjątkiem odpadów, o których mowa w ust. 10 określonych limitem, tj:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 5) szkło,
- 6) bioodpady,
- 7) odpady niebezpieczne,
- 8) przeterminowane lekarstwa i chemikalia,
- 9) zużyte baterie i akumulatory,
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 12) zużyte opony,
- 13) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 14) odpady tekstyliów i odzieży.

12. W mobilnym punkcie odbioru odpadów zorganizowanym przez gminę odbierane będą odpady niebezpieczne, przeterminowane lekarstwa i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

13. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości przez przedsiębiorcę świadczącego usługi odbioru odpadów komunalnych lub przez PSZOK, należy interwencyjnie zgłaszać do Urzędu Miejskiego w Miasteczku Śląskim,

- 1) właściciel nieruchomości w przypadku niewłaściwego świadczenia usługi zgłasza ten fakt, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych po upływie terminu określonego w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych,
- 2) właściciel nieruchomości w przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez PSZOK zgłasza ten fakt, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych,
- 3) wniesienie zgłoszenia po upływie terminu określonego w pkt 1 i 2 nie będzie uwzględnione,
- 4) w zgłoszeniach, o których mowa w pkt 1 i 2 należy zawrzeć: adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie, zakres niewłaściwego świadczenia usługi, dane kontaktowe wnoszącego interwencję
- 5) zgłoszenia przyjmowane będą przez Urząd Miejski w Miasteczku Śląskim w formie pisemnej, telefonicznej lub elektronicznej.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXXI/271/17 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 6 października 2017 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Miasteczko Śląskie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym, z wyjątkiem:

1. § 2 ust. 11 pkt 13 i 14, które wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2022 r.

Przewodniczący Rady

Tomasz Respondek