



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 29 grudnia 2020 r.

Poz. 9533

### UCHWAŁA NR XXVI/271/20 RADY MIEJSKIEJ W ŁAZISKACH GÓRNYCH

z dnia 22 grudnia 2020 r.

**w sprawie wprowadzenia zasad umarzania, częściowego umarzania, odroczenia lub rozłożenia na raty należności pieniężnych o charakterze cywilno prawnym z tytułu oddania nieruchomości w najem lub dzierżawę przypadających Miastu Łaziska Górne lub jej jednostkom organizacyjnym za okres stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713), art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869) w związku z art. 15 zzzg ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374 z późn. zm.)

Rada Miejska w Łaziskach Górnych uchwala:

§ 1. 1. Na wniosek najemcy lub dzierżawcy, który z uwagi na ogłoszenie na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, który został objęty zakazem prowadzenia działalności gospodarczej na podstawie obowiązujących przepisów prawa i faktycznie jej nie prowadził, wprowadza się możliwość umorzenia czynszu za wynajętą lub wydzierżawioną nieruchomość za okres faktycznego nie prowadzenia działalności gospodarczej, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2021 r.

2. Ubiegając się o umorzenie czynszu za wynajętą lub wydzierżawioną nieruchomość wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 1.

3. Umorzenie, o którym mowa w ust. 1 nie obejmuje ustalonych w umowie najmu lub dzierżawy, innych niż czynsz opłat związanych z eksploatacją nieruchomości.

§ 2. 1. Na wniosek najemcy lub dzierżawcy, który z uwagi na ogłoszenie na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, który został objęty zakazem prowadzenia działalności gospodarczej na podstawie obowiązujących przepisów prawa, lecz na skutek zmiany sposobu świadczenia usług na wynajmowanej lub wydzierżawianej nieruchomości miał możliwość ograniczonego prowadzenia działalności gospodarczej (np. poza lokalem), wprowadza się uprawnienie do ubiegania się o częściowe umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty czynszu za wynajętą lub wydzierżawioną nieruchomość za okres ograniczonego prowadzenia działalności, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2021 r.

2. Ubiegając się o częściowe umorzenie, odroczenie, rozłożenie na raty czynszu za wynajętą lub wydzierżawioną nieruchomość wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 2.

3. Ulgi, o których mowa w ust. 1 nie obejmują ustalonych w umowie najmu lub dzierżawy, innych niż czynsz opłat związanych z eksploatacją nieruchomości.

§ 3. 1. Na wniosek najemcy lub dzierżawcy nieruchomości, który z uwagi na ogłoszenie na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, który nie był objęty zakazem prowadzenia działalności gospodarczej na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jednak ograniczył prowadzenie działalności lub jej zaprzestał, co spowodowało zmniejszenie przychodu o min 15% w stosunku do przychodu z działalności osiągniętej w styczniu 2021 r. lub miesiącu odpowiadającym nazwie miesiąca w roku 2020, wprowadza się możliwość częściowego umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty czynszu za wynajętą lub wydzierżawioną nieruchomość, jednak nie dłużej niż do 31 grudnia 2021 roku.

2. Ubiegając się o częściowe umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty czynszu za wynajętą lub wydzierżawioną nieruchomość wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 3.

3. Ulgi, o których mowa w ust. 1 nie obejmują ustalonych w umowie najmu lub dzierżawy, innych niż czynsz opłat związanych z eksploatacją nieruchomości.

§ 4. 1. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, odsetki ustawowe są naliczane do dnia złożenia wniosku o udzielenie ulgi, włącznie z tym dniem.

2. Od należność, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia przyznania ulgi do upływu terminów zapłaty określonych przez organ przyznający ulgę.

3. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek.

4. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

5. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełni wysokości rat ustalonych przez organ przyznający ulgę, pozostała do spłaty wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę liczonymi od pierwszego terminu zapłaty.

§ 5. 1. Do umorzenia, w tym częściowego umorzenia należności pieniężnych uprawniony jest Burmistrz Miasta Łaziska Górne, kierując się ważnym interesem najemcy/dzierżawcy lub interesem publicznym.

2. Do odraczania terminów lub rozkładania na raty należności pieniężnych uprawnieni są odpowiednio Burmistrz Miasta Łaziska Górne oraz Kierownicy/Dyrektorzy jednostek organizacyjnych, kierując się ważnym interesem najemcy/dzierżawcy lub interesem publicznym.

3. Udzielenie ww. ulg następuje w formie ugody.

4. Udzielenie odpowiedniej ugi w spłacie należności pieniężnych będzie możliwe na wniosek który zostanie złożony najpóźniej w terminie do 30 dni od dnia ustania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

§ 6. Udzielenie ulg, o których mowa w niniejszej uchwale stanowi pomoc publiczną mającą na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce państwa członkowskiego i jest udzielana zgodnie z pkt. 3.1 Komunikatu Komisji Europejskiej „Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19”. Wymagane jest złożenie oświadczenia wg załącznika nr 4.

§ 7. Traci moc uchwała nr XXII/215/20 Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych z dnia 25 czerwca 2020 r. w sprawie wprowadzenia zasad umarzania, częściowego umarzania, odraczania lub rozłożenia na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym z tytułu oddania nieruchomości w najem lub dzierżawę przypadających Miastu Łaziska Górne lub jej jednostkom organizacyjnym za okres stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łaziska Górne oraz Kierownikom/Dyrektorom jednostek organizacyjnych.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Tadeusz Król**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXVI/271/20  
Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych  
z dnia 22 grudnia 2020 r.

**Wniosek najemcy lub dzierżawcy, który został objęty zakazem prowadzenia działalności gospodarczej na podstawie obowiązujących przepisów prawa**

..... Łaziska Górne, dnia.....r.

Imię, nazwisko Wnioskodawcy

.....

Nazwa Firmy

.....

Adres

.....

nr telefonu, e-mail

**BURMISTRZ MIASTA**

**Łaziska Górne**

Oświadczam, że jestem najemcą lokalu/dzierżawcą nieruchomości położonej w Łaziskach Górnych przy ul. ...., na której prowadzę działalność gospodarczą o charakterze .....

Oświadczam, że na skutek pogorszenia mojej płynności finansowej spowodowanej ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19, wnoszę o umorzenie czynszu za wynajem lub wdzierżawienie nieruchomości za okres jej faktycznego zamknięcia, tj. od ..... do .....

.....  
(podpis osoby składającej wniosek)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXVI/271/20  
Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych  
z dnia 22 grudnia 2020 r.

**Wniosek najemcy lub dzierżawcy, który został objęty zakazem prowadzenia działalności gospodarczej na podstawie obowiązujących przepisów prawa, lecz na skutek zmiany sposobu świadczenia usługi na wynajmowanej lub wydzierżawianej nieruchomości miał możliwość ograniczonego prowadzenia działalności gospodarczej**

..... Łaziska Górne, dnia .....r.

Imię, nazwisko Wnioskodawcy

.....

Nazwa Firmy

.....

Adres

.....

nr telefonu, e-mail

**BURMISTRZ MIASTA**  
**Łaziska Górne/**  
**Kierownik /Dyrektor**  
**jednostki organizacyjnej**

Oświadczam, że jestem najemcą lokalu/dzierżawcą nieruchomości położonej w Łaziskach Górnych przy ul. ...., na której prowadzę działalność gospodarczą o charakterze .....

Oświadczam, że na skutek pogorszenia mojej płynności finansowej spowodowanej ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19, wnoszę o:\*)

- a) częściowe umorzenie,
- b) odroczenie
- c) rozłożenie na raty,

czynszu za wynajem lub wydzierżawienie nieruchomości za okres ograniczonego prowadzenia działalności, tj. od ..... do..... .

.....  
(podpis osoby składającej wniosek)

\*) niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXVI/271/20  
Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych  
z dnia 22 grudnia 2020 r.

**Wniosek najemcy lub dzierżawcy, który nie był objęty zakazem prowadzenia działalności gospodarczej na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jednak ograniczył lub zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej**

..... Łaziska Górne, dnia .....r

Imię, nazwisko Wnioskodawcy

.....

Nazwa Firmy

.....

Adres

.....

nr telefonu, e-mail

**BURMISTRZ MIASTA Łaziska Górne/**

**Kierownik /Dyrektor  
jednostki organizacyjnej**

Oświadczam, że jestem najemcą lokalu/dzierżawcą nieruchomości położonej w Łaziskach Górnych przy ul. ...., na której prowadzę działalność gospodarczą o charakterze ..... i jednocześnie z uwagi na ogłoszenie na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ograniczyłem/zaprzestałem prowadzenia ww. działalności.

Ograniczenie/zaprzestanie prowadzenia tej działalności spowodowało zmniejszenie przychodu o ..... % w stosunku do:\*)

- a) przychodu z działalności osiągniętego w styczniu 2021r.,
- b) miesiąca odpowiadającego nazwie miesiąca w roku 2020,

Oświadczam, że na skutek pogorszenia mojej płynności finansowej spowodowanej ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19, wnoszę o\*):

- a) częściowe umorzenie,
- b) odroczenie,
- c) rozłożenie na raty

czynszu za wynajem lub wydzierżawienie nieruchomości za okres ograniczenia / zaprzestania prowadzenia działalności, tj. od ..... do..... .

.....  
(podpis osoby składającej wniosek)

\*) niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XXVI/271/20  
Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych  
z dnia 22 grudnia 2020 r.

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19	
<b>A. Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc publiczna<sup>1)</sup></b>	<b>A1. Informacje dotyczące wspólnika spółki cywilnej lub osobowej wnoszącego o pomoc w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce<sup>2)</sup></b>
1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu <input type="text"/>	1a) Identyfikator podatkowy NIP wspólnika <sup>3)</sup> <input type="text"/>
2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu <input type="text"/>	2a) Imię i nazwisko albo nazwa wspólnika <input type="text"/>
3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu <input type="text"/>	3a) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby wspólnika <input type="text"/>
4) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.) <sup>4)</sup> <input type="text"/>	
5) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1) <input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorca <input type="checkbox"/> mały przedsiębiorca <input type="checkbox"/> średni przedsiębiorca <input type="checkbox"/> inny przedsiębiorca	
<b>B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc publiczna (aktualne na dzień 31 grudnia 2019 r.)</b>	
1) Czy, w przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości kapitału zarejestrowanego <sup>5)</sup> ?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy
2) Czy, w przypadku spółki jawnej, spółki komandytowej, spółki partnerskiej oraz spółki cywilnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości jej kapitału według ksiąg spółki?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy
3) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
4) Czy, w przypadku podmiotu innego niż mikro, mały lub średni przedsiębiorca, w ciągu ostatnich dwóch lat stosunek długów do kapitału własnego był większy niż 7,5 a stosunek zysku operacyjnego powiększonego o amortyzację do odsetek był niższy niż 1?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy
Strona 1 z 2	

<b>C. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot, któremu ma być udzielona pomoc publiczna</b>	
1. Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc, prowadzi działalność:	
a) w sektorze rybołówstwa i akwakultury <sup>6)</sup> ?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
b) w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
c) w zakresie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
2. Czy wnioskowana pomoc przeznaczona będzie na działalność wskazaną w pkt 1 lit. a-c?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
3. W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1 lit. a, b lub c, czy zapewniona jest rozdzielnosc rachunkowa <sup>7)</sup> uniemożliwiająca przeniesienie na wskazaną w tych punktach działalność korzyści wynikających z uzyskanej pomocy (w jaki sposób)?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy
<div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>	
<b>D. Informacje dotyczące już otrzymanej pomocy publicznej rekompensującej negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-1</b>	
1. <input checked="" type="checkbox"/> Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc otrzymał już inną pomoc publiczną rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
2. <input checked="" type="checkbox"/> Jeśli tak, należy wskazać:	
a) wartość pomocy w złotych oraz datę jej otrzymania	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div>
b) rodzaj i formę otrzymanej pomocy (dotacja, pożyczka, gwarancja, dopłata do oprocentowania kredytu, zaliczka zwrotna, pożyczka umarzalna, ulga podatkowa)	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 40px;"></div>
c) nazwę oraz adres podmiotu udzielającego pomocy	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 40px;"></div>
<b>E. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji</b>	
Imię i nazwisko	Numer telefonu
<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div>
Stanowisko służbowe	Data i podpis
<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 40px;"></div>
<p>1) W przypadku gdy o pomoc wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, w formularzu podaje się informacje dotyczące tej spółki. W przypadku spółki cywilnej należy podać NIP tej spółki, nazwę pod jaką spółka funkcjonuje na rynku oraz miejsce prowadzenia działalności, a w przypadku braku nazwy i miejsca prowadzenia działalności imiona i nazwiska oraz adresy wszystkich wspólników tej spółki.</p> <p>2) Wypełnia się wyłącznie w przypadku, gdy o pomoc wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce (podaje się informacje dotyczące tego wspólnika albo komplementariusza).</p> <p>3) O ile posiada identyfikator podatkowy NIP.</p> <p>4) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.</p> <p>5) Warunek jest spełniony, jeśli po odjęciu wartości skumulowanych strat od sumy kapitałów o charakterze rezerwowym (takich jak kapitał zapasowy, rezerwy oraz kapitał z aktualizacji wyceny) uzyskano wynik ujemny, którego wartość bezwzględna przekracza połowę wartości kapitału zarejestrowanego, tj. akcyjnego lub zakładowego.</p> <p>6) Objętych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającym rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 (Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 1, z późn. zm.).</p> <p>7) Rozdzielnosc rachunkowa określonej działalności gospodarczej polega na prowadzeniu odrębnej ewidencji dla tej działalności gospodarczej oraz prawidłowym przypisywaniu przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających obiektywne uzasadnienie metod, a także określeniu w dokumentacji, o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.), zasad prowadzenia odrębnej ewidencji oraz metod przypisywania kosztów i przychodów.</p>	

Nie udało się dołączyć obrazu. Shape width cannot be greater than 1584 points.  
Nazwa parametru: value