



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 10 grudnia 2020 r.

Poz. 8957

UCHWAŁA NR XXIV/175/2020 RADY MIEJSKIEJ W SZCZYRKU

z dnia 30 listopada 2020 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Szczyrk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku - Białej

Rada Miejska w Szczyrku uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szczyrk w brzmieniu jak w załączeniu do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XVII/76/2015 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 27 października 2015 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szczyrk (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2015 r. poz. 5801 r.)

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Szczyrk.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Szczyrku

mgr Borys Matlak

Załącznik do uchwały Nr XXIV/175/2020
Rady Miejskiej w Szczyrku
z dnia 30 listopada 2020 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Szczyrk

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439),
- 2) **ustawie o odpadach** - rozumie się przez to ustawę z dnia 14 grudnia 2012 roku odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 797.)

Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości, zobowiązani są do selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru na zasadach określonych Regulaminem następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) papieru,
- 2) metali,
- 3) tworzyw sztucznych,
- 4) szkła,
- 5) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
- 6) bioodpadów.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przekazywania do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) wymienionych w § 2 ust. 1
- 2) przeterminowanych leków;
- 3) odpadów niebezpiecznych oraz chemikaliów;
- 4) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 5) zużytych baterii i akumulatorów;
- 6) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 7) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 8) popiołu;
- 9) zużytych opon;
- 10) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 11) odpadów tekstyliów i odzieży.

3. Zabrania się umieszczania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w pojemnikach lub workach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych zbieranych selektywnie.

4. Możliwe jest na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w przeznaczonych do tego kompostownikach. W takim przypadku właściciel w/w nieruchomości jest zwolniony w całości z posiadania pojemnika lub worka na te odpady.

5. Kompostowanie bioodpadów powinno być realizowane w wyznaczonym na terenie nieruchomości zorganizowanym miejscu bądź urządzeniu, które umożliwia tlenowy rozkład substancji organicznych.

6. Pojemność kompostownika powinna być dostosowana do ilości bioodpadów przeznaczonych do kompostowania.

§ 3. Do innych obowiązków właścicieli nieruchomości należy:

- 1) przygotowanie na terenie nieruchomości miejsca w celu ustawienia pojemników do zbierania odpadów komunalnych;
- 2) utrzymanie pojemników na odpady komunalne w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, pojemniki powinny być myte i dezynfekowane przynajmniej 1 raz na miesiąc, pojemniki należy konserwować a w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia co uniemożliwi ich dalsze użytkowanie należy je wymienić;
- 3) pojemniki wyposażone w klapę należy domykać każdorazowo, po umieszczeniu odpadów komunalnych w pojemnikach w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych, niedopuszczanie do przeciężeni, zalodzenia i uszkodzenia pojemnika, pojemniki wyposażone w koła należy zablokować przed samowolnym przemieszczaniem;
- 4) pojemniki powinny być szczelne, posiadać szczelną pokrywę, zaczepy umożliwiające odbiór odpadów z pojemników przez specjalistyczne samochody;
- 5) zbieranie i umieszczanie odpadów komunalnych w pojemnikach lub workach do tego celu przeznaczonych w sposób określony w rozdziale 3 niniejszego Regulaminu.
- 6) w dniu odbioru odpadów pojemniki powinny znajdować się na nieruchomości przy granicy drogi dojazdowej w sposób dostępny i swobodny oraz nieograniczony barierami dla pracowników firmy odbierającej odpady;
- 7) utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym oraz porządkowym miejsc gromadzenia odpadów, poprzez sprzątanie, czyszczenie i dezynfekowanie tych miejsc dokonywane nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc, usuwanie z otoczenia odpadów zalegających wokół pojemników;
- 8) w celu zapewnienia utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów należy zapobiegać powstaniu wycieków oraz zaleganiu odpadów luzem poza pojemnikami lub workami.

§ 4.1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez zbieranie, zamiatanie, zmywanie, odgarnianie w miejsce nie powodujące zakłóceń lub ograniczeń w ruchu pieszych i pojazdów z zachowaniem swobodnego dostępu do wyznaczonych przejść dla pieszych oraz urządzeń elektrycznych, gazowych, telekomunikacyjnych.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z powierzchni części nieruchomości służących do użytku publicznego z zachowaniem przejścia w postaci pasa o szerokości co najmniej 0,5 m.

3. Uprzątnięcie z części nieruchomości służących do użytku publicznego nie może odbywać się poprzez zgarnięcie błota, śniegu, lodu i innych nieczystości na teren nieruchomości sąsiednich, w tym w szczególności na drogi publiczne.

§ 5.1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem niezanieczyszczenia środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego, po uprzednim ich przejściu przez łapacz oleju i ostojniki.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi jest dozwolona na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby.

3. Powstałe odpady powinny być gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 6. 1. Gmina zapewnia wyposażenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w worki służące do gromadzenia odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem wymienionych niżej zasad.

2. Ustala się następujące rodzaje pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na drogach publicznych oraz na terenach przeznaczonych do użytku publicznego

- 1) kosze uliczne o minimalnej pojemności 10 l,
- 2) pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o minimalnej pojemności 120 l,
- 3) przezroczyste worki polietylenowe PE na odpady zbierane selektywnie, o minimalnej pojemności 60 litrów, w następującej kolorystyce:
 - a) niebieski, który może być oznaczony napisem "Papier" - z przeznaczeniem na papier,
 - b) zielony, który może być oznaczony napisem "Szkło" - z przeznaczeniem na szkło,
 - c) żółty, który może być oznaczony napisem "Metale i tworzywa sztuczne" - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale,
 - d) brązowy, który może być oznaczony napisem "Bio" - z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji,
- 4) pojemniki na odpady zbierane selektywnie dla nieruchomości, na której, nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady o minimalnej pojemności 120 l dla każdej frakcji odpadów tj. papier, szkło, bioodpady oraz zbierane łącznie tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale. Pojemniki powinny być oznaczone odpowiednim napisem - "Papier", "Szkło", "Tworzywa sztuczne i metale", "Bio" zgodnie z ich przeznaczeniem.
- 5) kontener o minimalnej pojemności 7,0 m³

3. Ustala się minimalną pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, z terenów przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych:

- 1) na nieruchomości, na której zamieszkują 1 lub 2 osoby – o minimalnej pojemności 120 l,
- 2) na nieruchomości, na której zamieszkuje 3 lub 5 osób – o minimalnej pojemności 240 l,
- 3) na nieruchomości, na której zamieszkuje 6 lub 10 osób – o minimalnej pojemności 360 l (120 l+240 l),
- 4) na nieruchomości, na której zamieszkuje 11 lub 20 osób - o minimalnej pojemności 1100 l,
- 5) na nieruchomości, na której znajdują się budynki użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej - o minimalnej pojemności 1100 l,
- 6) dla szkół, przedszkoli i żłobków – 3 litry na ucznia i pracownika, przy czym określa się minimalną pojemność pojemnika – 0,12 m³ (120 litrów);
- 7) dla sklepów, lokali handlowych – 11 litrów na każdego pracownika, przy czym określa się minimalną pojemność pojemnika – 0,12 m³ (120 litrów);
- 8) dla lokali gastronomicznych – 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, przy czym określa się minimalną pojemność pojemnika – 0,12 m³ (120 litrów);

- 9) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych, urzędów w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 11 litrów na każdego pracownika, przy czym określa się minimalną pojemność pojemnika – 0,12 m³ (120 litrów);
- 10) dla hoteli i pensjonatów itp. - 20 litrów na jedno łóżko, przy czym określa się minimalną pojemność pojemnika – 0,12 m³ (120 litrów);
- 11) dla przychodni i gabinetów lekarskich – 15 litrów na każdą osobę wykonującą pracę, przy czym określa się minimalną pojemność pojemnika – 0,12 m³ (120 litrów);
- 12) schroniska oraz inne placówki noclegowe – 10 litrów na jedno łóżko, przy czym określa się minimalną pojemność pojemnika – 0,12 m³ (120 litrów);
- 13) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – 5 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, przy czym określa się minimalną pojemność pojemnika – 0,12 m³ (120 litrów);
- 14) dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe określa się minimalną pojemność pojemnika – 0,12 m³ (120 litrów);
- 15) dla cmentarzy – 5 litrów na każde 10 miejsc pochówku, przy czym określa się minimalną pojemność pojemnika – 1,1 m³ (1100 litrów).

§ 7. 1. Zasady rozmieszczenia pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) tereny do użytku publicznego, drogi publiczne, przystanki komunikacji, parki są wyposażone w kosze uliczne, zgodnie z zasadami:
 - a) w pasie drogowym drogi publicznej odległości pomiędzy koszami ulicznymi powinny być dostosowane do panującego na danym terenie ruchu pieszych co najmniej jeden pojemnik co 500 metrów,
 - b) na przystankach komunikacji publicznej kosze należy lokalizować w otoczeniu wiaty przystankowej, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,
- 2) na terenach innych niż drogi publiczne przeznaczonych do użytku publicznego, należy umieścić co najmniej jeden kosz uliczny, na powierzchni 500m².

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady, oraz nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe obowiązani są do umieszczania odpadów komunalnych w pojemnikach lub workach.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości odbywa się z następującą częstotliwością:

- 1) papier – jeden raz w miesiącu przez cały rok kalendarzowy;
- 2) szkło - jeden raz w miesiącu przez cały rok kalendarzowy;
- 3) metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - dwa razy w miesiącu przez cały rok kalendarzowy;
- 4) bioodpady – z budynków wielolokalowych: - nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu w okresie od kwietnia do października, - nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie w okresie od listopada do marca,
– z budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe: - nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października; - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu w okresie od listopada do marca;
- 5) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - z budynków wielolokalowych: - nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu w okresie od kwietnia do października; - nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie w okresie od listopada do marca,

- z budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe: - nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października; - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu w okresie od listopada do marca;

3. Do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych właściciele nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz właściciele nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, w części nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy mogą na bieżąco dostarczać odpady:

- 1) wymienione w § 2 ust. 1
- 2) odpady niebezpieczne oraz chemikalia;
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 4) zużyte baterie i akumulatory;
- 5) przeterminowanych leków;
- 6) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 7) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 8) popiół
- 9) zużyte opony;
- 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 11) odpady tekstyliów i odzieży.

4. Przeterminowane leki można przekazywać również do punktów zorganizowanych w aptekach na terenie gminy (wykaz aptek udostępniony na stronie www.um.szczyrk.pl).

5. Bioodpady należy poddawać procesowi kompostowania na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi z przeznaczeniem do własnego wykorzystania kompostu, w przypadku braku możliwości ich kompostowania na miejscu przez właściciela nieruchomości, odpady należy gromadzić w przeznaczonym do tego celu worku i przygotować do odbioru przez uprawnionego przedsiębiorcę w terminach określonych harmonogramem lub dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

6. Pojemniki lub worki powinny być wystawione w dniu odbioru odpadów, zgodnie z ustalonym harmonogramem do godziny 7:00.

7. Właściciele nieruchomości obowiązani są udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez wystawianie ich poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd specjalistycznym pojazdom – pojazdom z zabudową bezpyłową (tzw. śmieciarkom) hakowcom itp.

§ 9. Pozbywanie się z terenów przeznaczony do użyteczności publicznej pozostawionych odpadów w pojemnikach i koszach ulicznych winno odbywać się w miarę ich napełnienia, nie rzadziej jednak niż jeden raz na tydzień.

§ 10. Właściciele nieruchomości nieskanalizowanej są zobowiązani do opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia - nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 11.1. Podmioty realizujące na terenie Gminy Szczyrk zadania związane z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów zobowiązane są do przestrzegania zasad wynikających z aktualnego Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego.

2. Biodopady właściciel nieruchomości może poddać procesowi kompostowania na własny użytek, na terenie swojej nieruchomości, po spełnieniu wymogów określonych przepisami prawa w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. Nie powodując zanieczyszczenia terenu oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 12. 1. Osoby utrzymujące psy i inne zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

2. W szczególności – w celu zapewnienia otoczeniu porządku i bezpieczeństwa - do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) Zapewnienie dozoru i opieki nad pasami i innymi zwierzętami domowymi, na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku poprzez zapewnienie niezbędnych środków ostrożności, utrzymanie miejsc bytowania zwierząt w czystości i porządku,
- 2) Usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez psy i inne zwierzęta domowe w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku, w szczególności na klatkach schodowych, w windach lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, jak również na chodnikach, ulicach i placach, parkingach, parkach i zieleńcach co nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.
- 3) Utrzymujący gady, płazy, ptaki lub owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed możliwością wydostania się z pomieszczenia.
- 4) Psy wykorzystywane do pilnowania powinny być zabezpieczone przed wydostaniem się poza teren pilnowanego obiektu.
- 5) Prowadzenie psa na smyczy przez osobę zdatną do sprawowania kontroli nad zachowaniem psa, a w przypadku ras psów uznawanych za agresywne dodatkowo psu należy założyć kaganiec. W przypadku innych ras psów, które ze względu na swoją wagę i wielkość mogą stwarzać trudności kontrolującemu utrzymanie na smyczy, również należy założyć kaganiec.

Rozdział 7.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 13. 1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej przy spełnieniu przez właściciela nieruchomości następujących warunków:

- 1) prowadzenia chowu zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach szczególnych m.in. prawa budowlanego, ochrony środowiska, weterynaryjnych, sanitarnych i ochrony zwierząt,
- 2) niepowodującym zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 3) zabezpieczenia zwierząt gospodarskich przed samowolnym opuszczeniem nieruchomości,

2. Zezwala się na chów pszczół miodnych na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej pod warunkiem utrzymywania pszczół w ulach usytuowanych w odległości co najmniej 10 m od granic sąsiednich nieruchomości.

3. Wprowadza się zakaz utrzymania zwierząt gospodarskich na nieruchomościach wyłączonych z produkcji rolniczej:

- 1) o zabudowie wielolokalowej.
- 2) zabudowanych budynkami użyteczności publicznej.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§ 14. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa spożywczego, bądź przechowywania produktów rolno-spożywczych, budynkami produkcyjnymi, handlowymi i usługowymi, budynkami użyteczności publicznej.
- 2) obszary wielolokalowej zabudowy mieszkaniowej.

2. Deratyzację na obszarach wymienionych w pkt 1 i 2 należy przeprowadzić raz w roku w miesiącu wrześniu lub październiku.