



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 3 grudnia 2019 r.

Poz. 8116

## **UCHWAŁA NR XV/143/19 RADY GMINY BOBROWNIKI**

z dnia 28 listopada 2019 r.

### **w sprawie utworzenia Gminnej Rady Seniorów w Bobrownikach i nadania jej statutu**

Na podstawie art. 5c ust. 2 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.)

#### **Rada Gminy Bobrowniki uchwała, co następuje:**

§ 1. W celu zapewnienia seniorom wpływu na sprawy dotyczące lokalnej społeczności powołuje się Gminną Radę Seniorów w Bobrownikach.

§ 2. Nadaje się Statut Gminnej Rady Seniorów w Bobrownikach, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bobrowniki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Bobrowniki

**mgr inż. Adam Nocuń**

Załącznik do uchwały Nr XV/143/19  
Rady Gminy Bobrowniki  
z dnia 28 listopada 2019 r.

## **STATUT GMINNEJ RADY SENIORÓW W BOBROWNIKACH**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Statut określa zasady działania Gminnej Rady Seniorów w Bobrownikach, zwanej dalej „Gminną Radą Seniorów” oraz tryb wyboru jej członków.

§ 2. Gminna Rada Seniorów działa na terenie Gminy Bobrowniki.

§ 3. Członkowie Gminnej Rady Seniorów pełnią swoją funkcję społecznie, nie pobierając z tego tytułu diet ani wynagrodzenia.

§ 4. Kadencja Gminnej Rady Seniorów trwa 4 lata licząc od dnia wyboru jej członków, nie dłużej jednak niż kadencja Rady Gminy Bobrowniki.

§ 5. W skład 15 osobowej Gminnej Rady Seniorów wchodzi mieszkańcy Gminy Bobrowniki - przedstawiciele seniorów, którzy ukończyli 60 lat – 5 osób, oraz przedstawiciele:

- 1) organizacji pozarządowych działających na rzecz osób w wieku senioralnym – 4 osoby;
- 2) klubów seniora – 3 osoby;
- 3) Uniwersytetu III Wieku – 3 osoby

### **Rozdział 2.**

#### **Wybór członków Gminnej Rady Seniorów.**

§ 6. 1. Wybory na I kadencję Gminnej Rady Seniorów przeprowadza się w terminie określonym przez Wójta Gminy Bobrowniki, w drodze zarządzenia, przypadającym najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia wejścia w życie uchwały Rady Gminy Bobrowniki o powołaniu Gminnej Rady Seniorów.

2. Wybory na II i kolejne kadencje Gminnej Rady Seniorów przeprowadza się w terminie określonym przez Wójta Gminy Bobrowniki, w drodze zarządzenia.

3. Wójt Gminy Bobrowniki, w drodze zarządzenia, ustala:

- 1) termin zgłaszania kandydatów do Gminnej Rady Seniorów;
- 2) określa wzór formularza zgłoszeniowego i listy poparcia kandydata do Gminnej Rady Seniorów.

4. Wójt w drodze zarządzenia powołuje Komisję Wyborczą w składzie 5 osób

§ 7. 1. Zgłoszenie kandydata do Gminnej Rady Seniorów następuje poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, o którym mowa w § 6. ust. 3 pkt 2.

2. Zgłoszenia kandydatów przyjmuje Wójt Gminy Bobrowniki i dokonuje ich weryfikacji formalnej.

3. Zgłoszenia złożone po terminie, o którym mowa w § 6. ust. 3, pkt. 1, nie podlegają rozpatrzeniu

§ 8. Prawo zgłaszania kandydatów do Gminnej Rady Seniorów przysługuje podmiotom z terenu Gminy Bobrowniki działającym na rzecz osób starszych albo zrzeszającym głównie osoby starsze:

- 1) Uniwersytet III Wieku,
- 2) stowarzyszenia działające na rzecz osób starszych,
- 3) podmioty mające na celu wspieranie osób starszych,
- 4) kluby seniora

5) grupa 10 stałych mieszkańców Gminy Bobrowniki, którzy dokonają zgłoszenia kandydatów na formularzu zgłoszeniowym, o którym mowa w § 6. ust. 3 pkt 2., zawierającym wzór listy poparcia kandydata.

**§ 9.** Imienną listę osób, których kandydatury zostały zgłoszone wraz z krótkim opisem każdego kandydata na członka Gminnej Rady Seniorów, zamieszcza się na stronie internetowej [www.bobrowniki.pl](http://www.bobrowniki.pl) oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Bobrowniki.

**§ 10. 1.** Komisja wyborcza o której mowa w § 6. pkt. 4 dokonuje wyboru do Gminnej Rady Seniorów na zebraniu wszystkich zgłoszonych kandydatów poprzez:

- 1) głosowanie jawne, zwykłą większością głosów jeżeli kandydatów jest więcej niż 15.
- 2) wybór wszystkich kandydatów w przypadku zgłoszonych 15 lub mniej niż 15.

2. Jeżeli w głosowaniu dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów, to wówczas dokonuje się wyboru pomiędzy tymi kandydatami w wyniku głosowania.

**§ 11. 1.** Wójt Gminy Bobrowniki w formie zarządzenia zatwierdza wybór składu Rady Seniorów.

2. Skład Gminnej Rady Seniorów publikowany jest na stronie [www.bobrowniki.pl](http://www.bobrowniki.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Bobrowniki.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady działania Gminnej Rady Seniorów w Bobrownikach**

**§ 12. 1.** Organem Gminnej Rady Seniorów jest Prezydium Gminnej Rady Seniorów. Prezydium składa się z:

- 1) Przewodniczącego Gminnej Rady Seniorów;
- 2) Wiceprzewodniczącego Gminnej Rady Seniorów;

**§ 13.** Do kompetencji Prezydium należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Gminnej Rady Seniorów;
- 2) przygotowywanie kalendarza prac Gminnej Rady Seniorów;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał, stanowisk i wniosków.

**§ 14.** Gminna Rada Seniorów na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Gminnej Rady Seniorów zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu jawnym.

**§ 15. 1.** Odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego Gminnej Rady Seniorów może nastąpić na wniosek co najmniej 1/4 składu Gminnej Rady Seniorów, złożony na piśmie do Prezydium nie później niż na 14 dni przed sesją Gminnej Rady Seniorów, na której ma być rozpatrywany.

2. Odwołanie osób z pełnienia funkcji następuje w tym samym trybie co ich powołanie.

**§ 16. 1.** Do zadań Przewodniczącego Gminnej Rady Seniorów należy:

- 1) reprezentowanie Gminnej Rady Seniorów na zewnątrz
- 2) ustalanie terminu i porządku sesji Gminnej Rady Seniorów;
- 3) prowadzenie obrad Gminnej Rady Seniorów;
- 4) organizowanie pracy Gminnej Rady Seniorów
- 5) zapraszanie na posiedzenia Gminnej Rady Seniorów przedstawicieli organizacji i podmiotów, które nie mają swojej reprezentacji w Gminnej Radzie Seniorów;
- 6) opracowywanie rocznego sprawozdania z działalności Gminnej Rady Seniorów w terminie do 31 marca roku następnego oraz kadencyjnego sprawozdania z działalności Gminnej Rady Seniorów w terminie 30 dni przed końcem kadencji danej Rady.

2. Pracami Rady kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.

**§ 17. 1.** Gminna Rada Seniorów obraduje na sesjach zwoływanych według kalendarza prac przygotowanego przez Prezydium, nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Sesje zwołuje Przewodniczący Gminnej Rady Seniorów.

3. Najpóźniej na 7 dni przed terminem sesji Przewodniczący Gminnej Rady Seniorów zawiadamia o terminie i miejscu sesji pisemnie:

- 1) członków Gminnej Rady Seniorów;
- 2) Wójta i Radę Gminy Bobrowniki.

4. Na pisemny wniosek co najmniej 1/4 składu Gminnej Rady Seniorów, Przewodniczący Gminnej Rady Seniorów obowiązany jest zwołać sesję w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.

5. Na sesjach Gminnej Rady Seniorów mogą być obecne osoby nie będącej jej członkami.

6. Sesja jest prawomocna gdy uczestniczy w niej co najmniej połowa liczby członków Gminnej Rady Seniorów.

7. Po stwierdzeniu prawomocności sesji Przewodniczący Gminnej Rady Seniorów przedstawia porządek obrad.

8. Porządek obrad powinien przewidywać, jako punkty stałe:

- 1) przedstawienie porządku obrad;
- 2) przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji;
- 3) proponowane do przyjęcia uchwały;
- 4) interpelacje i wnioski członków Gminnej Rady Seniorów do Prezydium Gminnej Rady Seniorów.

**§ 18. 1.** Gminna Rada Seniorów ma prawo kierować wnioski do Rady Gminy Bobrowniki oraz Wójta Gminy Bobrowniki w sprawach dotyczących seniorów.

2. Gminna Rada Seniorów wyraża swoje stanowisko w formie uchwał.

3. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej połowy składu, zwykłą większością głosów.

4. Uchwały Gminnej Rady Seniorów otrzymuje Wójt Gminy Bobrowniki.

5. Z każdej sesji Gminnej Rady Seniorów sporządza się protokół stanowiący urzędowy zapis przebiegu obrad i podejmowanych uchwał. Do protokołu dołącza się listę obecności. Protokół sporządza osoba wyznaczona przez Przewodniczącego Gminnej Rady Seniorów.

**§ 19. 1.** Gminna Rada Seniorów może powoływać ze swego grona stałe i doraźne komisje, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.

2. Komisje stałe przedkładają Gminnej Radzie Seniorów plan pracy i sprawozdanie z działalności.

3. W posiedzeniach komisji mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, osoby nie będące jej członkami

**§ 20.** Wygaśnięcie mandatu członka Gminnej Rady Seniorów następuje wskutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się członkostwa,
- 2) skazania członka Rady prawomocnym wyrokiem sądu,
- 3) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady,
- 4) trwałej niezdolności do pełnienia obowiązków członka Rady,
- 5) śmierci członka Rady.

**§ 21.** W przypadku zmniejszenia liczby członków Gminnej Rady Seniorów wskutek okoliczności podanych w **§ 20**, Wójt Gminy Bobrowniki może powołać zarządzeniem kolejną osobę z listy zgłoszonych kandydatów lub w przypadku ich braku, zarządzić wybory uzupełniające. Kadencja nowo powołanego członka upływa wraz z kadencją całej Rady.

**§ 22.** Informacje o działalności Gminnej Rady Seniorów zamieszczane są na stronie internetowej [www.bobrowniki.pl](http://www.bobrowniki.pl) w zakładce Gminna Rada Seniorów.

**§ 23.** Obsługę administracyjno-biurową zapewnia Wójt Gminy Bobrowniki.

**Rozdział 4.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 24.** Wszelkie zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.