



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 13 listopada 2019 r.

Poz. 7676

### UCHWAŁA NR XII/104/2019 RADY GMINY WILKOWICE

z dnia 30 października 2019 r.

**w sprawie uchwalenia zasad dotacji celowej w ramach „Programu ograniczenia niskiej emisji dla gminy Wilkowice na lata 2019-2023”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 506) oraz art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 799 ze zm.), w celu wykonania uchwały Nr X/86/2019 z dnia 28 sierpnia 2019 r.

#### **Rada Gminy uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Przyjąć i wprowadzić do stosowania zasady udzielania dotacji celowej do Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Wilkowice na lata 2019-2023. Szczegółowe warunki określa Regulamin udzielania dofinansowania zadań określonych w PROGRAMIE OGRANICZENIA NISKIEJ EMISJI DLA GMINY WILKOWICE NA LATA 2019-2023 - na rok 2020, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilkowice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**mgr Marcin Kwiatek**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XII/104/2019

Rady Gminy Wilkowice

z dnia 30 października 2019 r.

## **Regulamin udzielania dofinansowania zadań określonych w PROGRAMIE OGRANICZENIA NISKIEJ EMISJI DLA GMINY WILKOWICE NA LATA 2019-2023 na rok 2020**

### **§ 1. Definicje i skróty**

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrażeń:

1. Ankieta – złożony przez Inwestora dokument zawierający informację stanowiącą podstawę opracowania Programu w ramach procesu „Inwentaryzacja kotłów grzewczych w Gminie Wilkowice w okresie marzec-maj 2019”;

2. Budynek — budynek mieszkalny, w szczególności budynek jednorodzinny w rozumieniu art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.), to jest budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość;

3. c.o. - centralne ogrzewanie;

4. c.w.u. - ciepła woda użytkowa;

5. Fundusz – Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach;

6. Gmina – Gmina Wilkowice;

7. Instalator — firma instalacyjna dokonująca inwestycji u Inwestora, zgodnie z zasadami Programu i innych przepisów prawa.

8. Inwestor (Wnioskodawca) — podmiot posiadający tytuł prawny do nieruchomości mieszkalnej zabudowanej budynkiem mieszkalnym, położonej na terenie Gminy Wilkowice, akceptująca warunki Programu i Regulaminu, który / która złożyła wniosek i pozytywnie przeszła proces Weryfikacji, została zarejestrowana, jako uczestnik Programu,

9. Inwestycja - wymiana Istniejących źródeł ciepła na Nowe źródło ciepła;

10. Istniejące źródło ciepła — niskosprawne i nieekologicznie, źródło ciepła opalane węglem, będące podstawowym źródłem ogrzewania dla budynku (kocioł centralnego ogrzewania), do wymiany kwalifikuje się kotły węglowe starsze niż 5 lat;

11. Kosztorys – kosztorys ofertowy przygotowany przez Instalatora, zawierający szczegółowy wykaz prac związanych z zakupem i montażem nowego źródła ciepła;

12. Koszty kwalifikowane — koszty ponoszone po zawarciu umowy o dofinansowanie, obejmujące prace związane bezpośrednio z wymianą istniejącego źródła ciepła na nowe, wraz z niezbędnym zakresem prac instalacyjnych związanych z demontażem starego i montażem nowego źródła ciepła. Szczegółowy wykaz kosztów kwalifikowanych przedstawia paragraf 6 niniejszego regulaminu.

13. Koszty niekwalifikowane — pozostałe koszty związane z realizacją inwestycji u Inwestora, a w szczególności: koszty związane z uzyskaniem stosownej dokumentacji (m.in. projektu, przebudowy, opinii kominiarskiej, pozwoleń), koszty z budową przyłącza gazowego, koszty robót związanych z adaptacją pomieszczenia na potrzeby nowego źródła ciepła, koszty dostosowania przewodów spalinowych i wentylacyjnych oraz instalacji elektrycznej do stanu zgodnego z wymaganiami przepisów budowlanych, koszty przeróbki wewnętrznej instalacji grzejnikowej c.o.);

14. Lista rankingowa – lista Inwestorów po pozytywnej Weryfikacji, których budynki zostały zakwalifikowane do realizacji w roku 2020, ponieważ mieszczą się w założonych limitach ilościowych;

15. Lista rezerwowa – lista pozostałych Inwestorów, których budynki przeszły pozytywną Weryfikację, ale z powodu wyczerpania limitów ilościowych, zaplanowanych do realizacji w 2020, zostali przesunięci do kolejnego etapu Programu;

16. Nowe źródło ciepła — ekologiczne źródło ciepła zasilane gazem ziemnym, zweryfikowane przez Operatora pod względem zgodności z warunkami określonymi w Programie; nowe źródło ciepła będzie głównym źródłem na potrzeby ogrzewania, nie dopuszcza się układu grzewczego, wyposażonego w dwa równoważne źródła ciepła np. kocioł węglowy z kotłem gazowym, piec kaflowy z kotłem gazowym itp., dopuszcza się zastosowanie uzupełniających źródeł ciepła np. gazowy podgrzewacz przepływowy na potrzeby przygotowania c.w.u., kominek lub ogrzewanie elektryczne;

17. Operator programu — wyłoniony ze struktur/ jednostek Urzędu Gminy Wilkowice, pracownik Referatu Inwestycji posiadający upoważnienie Wójta Gminy Wilkowice do występowania w imieniu Gminy Wilkowice w procesie realizacji Programu i kontrolowania przebiegu procesów inwestycyjnych związanych z Programem;

18. Pożyczka – pomoc finansowa w formie pożyczki, udzielana Gminie przez Fundusz,

19. Program — Program Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Wilkowice na lata 2019-2023 (PONE);

20. Regulamin - niniejszy dokument, określający zasady kwalifikowalności oraz i tryb udzielania wsparcia doradczego i pomocy formalnej w ramach działań inwestycyjnych;

21. Umowa – umowa podpisywana pomiędzy Inwestorem (Wnioskodawcą) i Operatorem, określająca warunki współpracy stron związanych z realizacją Programu;

22. Urząd – Urząd Gminy Wilkowice, z siedzibą przy ul. Wyzwolenia 25, 43-365 Wilkowice;

23. Weryfikacja - dokonanie oceny zgodności stanu faktycznego, w budynku Inwestora z zadeklarowanym w złożonym Wniosku;

24. Wniosek – pisemna deklaracja uczestnictwa w Programie, składana przez Inwestora.

## **§ 2. Cel i założenia ogólne Programu**

1. Celem Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Wilkowice na lata 2019-2023 jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw stałych, wytwarzanych przez indywidualne domowe kotłownie oraz ograniczenie możliwości spalania w nich odpadów, w budynkach będących własnością Inwestorów na terenie gminy Wilkowice. Cele Programu zbieżne są z priorytetami Funduszu oraz dokumentami statutowymi, a w szczególności:

- a) Zasadami udzielania i umarzania pożyczek, udzielania dotacji oraz dopłat do oprocentowania preferencyjnych kredytów i pożyczek.
- b) Kryteriami wyboru przedsięwzięć finansowanych ze środków Funduszu.
- c) Ogólnymi warunkami zawierania umów i wypłaty ze środków Funduszu.

2. Program będzie realizowany poprzez wymianę w budynkach mieszkalnych na terenie gminy Wilkowice istniejących źródeł ciepła na nowe źródło ciepła. Istniejącym źródłem ciepła, kwalifikowanym do wymiany, jest kocioł węglowy, starszy niż 5 lat. Nowym źródłem ciepła jest wysokosprawny i ekologiczny kocioł gazowy.

3. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dofinansowania jest likwidacja dotychczasowych źródeł służących ogrzewaniu lub likwidacja wszystkich dotychczasowych źródeł służących zarówno ogrzewaniu i przygotowaniu c.w.u., zasilanych paliwem stałym.

4. Wdrażanie programu realizowane będzie etapowo z uwzględnieniem zakładanych limitów ilościowych. W ramach etapu pierwszego wdrażania Programu, który obejmuje rok 2020 rok, ustala się limit wymiany istniejących źródeł ciepła na kocioł gazowy w 50 budynkach.

5. Nabór wniosków do Programu odbywać się będzie na podstawie ogłoszenia Gminy, opublikowanego: na stronie Urzędu Gminy Wilkowice. Treść ogłoszenia zostanie również opublikowane w gazecie gminnej.

6. Wszelkich informacji w sprawie Programu udziela Operator Programu.

## **§ 3. Forma finansowania i warunki uzyskania dotacji**

1. Przedmiotem dotacji jest dofinansowanie kosztów kwalifikowanych, zdefiniowanych w § 1 ust. 13 i uszczegółowionych w § 6 Regulaminu.

2. Maksymalny limit kosztów kwalifikowanych na realizację Inwestycji, wynosi 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

3. Poziom dotacji wynosi do 50% kosztów kwalifikowanych, nie więcej jednak niż 5 000 zł/budynek (słownie: pięć tysięcy złotych).

4. Określona w Umowie dotacja zostanie wypłacona Inwestorowi po zrealizowaniu inwestycji oraz po przedstawieniu kompletnej dokumentacji zawierającej:

- a) protokół demontażu i złomowania istniejącego źródła ciepła,
- b) końcowy protokół odbioru robót,
- c) pozwolenie na użytkowanie instalacji gazowej,
- d) opinię kominiarską
- e) faktury za realizację inwestycji wraz z potwierdzeniem zapłaty.

5. Poziom dofinansowania określony w pkt 3 jest uzależniony od wielkości uzyskanej przez Gminę pożyczki ze środków Funduszu i może ulec zmianie w zależności od zasobów finansowych Funduszu. W przypadku zmniejszenia wkładu Funduszu, zwiększa się wkład mieszkańca.

#### **§ 4. Warunki przystąpienia i uczestnictwa Inwestora w Programie**

1. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie jest złożenie kompletnego Wniosku według wzoru określonego w załączniku nr 1 Regulaminu. Wraz z Wnioskiem Inwestor zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Regulaminu;
- b) Dokument potwierdzający, że Wnioskodawca jest właścicielem/współwłaścicielem nieruchomości mieszkalnej zabudowanej budynkiem mieszkalnym, zlokalizowanym w granicach Gminy Wilkowice, w którym będzie realizowana Inwestycja - aktualny (nie starszy niż trzy miesiące) odpis z Księgi Wieczystej potwierdzający stan faktyczny;
- c) Dokument potwierdzający zgodę wszystkich współwłaścicieli nieruchomości mieszkalnej zabudowanej budynkiem mieszkalnym na realizację Inwestycji oraz notarialnie lub osobiście u Operatora potwierdzone pełnomocnictwo udzielone przez wszystkich współwłaścicieli - reprezentantowi do występowania, jako Inwestor w ramach Programu (jeśli dotyczy);
- d) Oświadczenie, że Budynek jest użytkowany zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego;
- e) Oświadczenie potwierdzające zainstalowanie w Budynku Istniejącego źródła ciepła, pracującego i zasilanego paliwem stałym;
- f) Oświadczenie o nieposiadaniu zainstalowanych w budynku innych źródeł ciepła zasilanych węglem lub produktami węglowodnorodnymi;
- g) Oświadczenie o zobowiązaniu się Inwestora do trwałego zdemontowania wszystkich istniejących w budynku źródeł ciepła zasilanych węglem lub produktami węglowodnorodnymi;
- h) Oświadczenie o dostarczeniu opinii kominiarskiej po przeprowadzeniu inwestycji.
- i) Zgoda na przeprowadzenie w budynku weryfikacji przez Staż Gminną i kontroli przez Fundusz;
- j) Oświadczenie o braku przeterminowanych zobowiązań finansowych wobec Gminy.

2. Podstawą określenia kolejności uczestnictwa Inwestorów w Programie jest Lista rankingowa Inwestycji. Inwestorzy, którzy złożyli Ankietę, mają pierwszeństwo na Liście rankingowej. Lista rankingowa sporządzona będzie według daty złożenia Wniosku. W przypadku wniosków złożonych w tym samym dniu decydować będzie kolejność wpływu do Gminy.

3. Inwestorzy umieszczeni na Liście rezerwowej na rok 2020 stanowią równocześnie Listę z pierwszeństwem udziału w programie na rok następny.

4. Miejsce na Liście rankingowej lub Liście rezerwowej nie może być przedmiotem zbycia, zamiany, przejęcia praw przez inne osoby.

5. Operator Programu, na podstawie złożonego Wniosku, dokonuje Weryfikacji, której wynikiem jest sporządzony protokół.

6. Jeżeli przedłożone do Wniosku dokumenty nie są kompletne, Inwestor zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku nieuzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie, Wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

7. Złożenie kompletu dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 niniejszego Regulaminu oraz pozytywna Weryfikacja stanowi podstawę do zawarcia z Inwestorem Umowy przed realizacją Inwestycji.

8. Inwestor wybiera Instalatora, który posiada stosowne uprawnienia do montażu kotła gazowego oraz wykonania instalacji gazowej.

9. Inwestor zatwierdza Kosztorys sporządzony przez Instalatora - Wykonawcę. Kosztorys powinien zawierać informację o zakresie kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych.

10. Inwestor dokona zawarcia z Operatorem Umowy na wykonanie prac modernizacyjnych, która winna określić w szczególności: zakres rzeczowy, czas realizacji, wysokość przyznanej dotacji, wysokość wkładu własnego Inwestora, tryb i formę rozliczeń między stronami Umowy.

11. Inwestor zobowiązuje się przygotować kotłownię do modernizacji, zgodnie zaleceniami wynikającymi z wymagań Instalatora.

12. Inwestor zobowiązuje się do przeprowadzenia Inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz zasadami określonymi w ramach niniejszego Regulaminu.

13. Po wykonaniu Inwestycji, Inwestor zobowiązuje się do zapłaty faktury na rzecz Instalatora, Inwestor przedstawi ww. fakturę wraz z potwierdzeniem zapłaty Operatorowi wraz z pozostałymi niezbędnymi dokumentami, wymienionymi w z § 8 ust. 1, pkt. 1.1-1.5;

14. Inwestor po realizacji Inwestycji przedstawi Operatorowi dokument potwierdzający rzeczową likwidację Istniejących źródeł ciepła, zasilanych węglem lub produktami węgl pochodnymi. Nie dopuszcza się przedłożenia dokumentu sprzedaży Istniejącego źródła ciepła.

15. Inwestor jest zobowiązany do prowadzenia eksploatacji zabudowanego kotła c.o. i armatury zgodnie z ich przeznaczeniem i wytycznymi, określonymi w instrukcjach obsługi Dokumentacji Techniczno-Rozruchowej przez okres minimum 5 lat. Inwestor nie może dokonywać żadnych zmian i przeróbek na zamontowanych urządzeniach bez pisemnego uzgodnienia, powiadomienia i zgody Operatora oraz Instalatora. Inwestor nie może zamontować w instalacji c.o. innego, w tym również dodatkowego źródła ciepła bez zgody Operatora.

16. Przez okres 5 lat po modernizacji Inwestor zapewni dostęp do Budynku osobom sprawującym nadzór nad realizacją Programu, w szczególności przedstawicielom Gminy i Funduszu celem przeprowadzenia kontroli.

17. W przypadku zbycia budynku w okresie do 5 lat od odbioru końcowego robót związanych z montażem Nowego źródła ciepła, kolejni właściciele budynku nabywają prawa i obowiązki wynikające z zawartych umów. Zbywający nieruchomość poinformuje nowego nabywcę o ciężących prawach i obowiązkach, oraz wprowadzi do umowy zbycia nieruchomości właściwe zapisy o wywiązaniu się przez nowego nabywcę z obowiązków zawartych w § 4 ust. 18 i ust.19.

## **§ 5. Warunki uczestnictwa Instalatora w Programie**

1. Instalator zapozna się z niniejszym Regulaminem.

2. Instalator przedstawi Inwestorowi kosztorys z informacją o zakresie kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych.

3. Instalator przedstawi Inwestorowi uprawnienia stwierdzające prawo wykonywania zawodu (uprawnienia).

4. Instalator zobowiązuje się do terminowego wywiązania się ze zleconych przez Inwestora prac oraz dostarczania wybranego przez Inwestora źródła ciepła, zasilanego gazem.

5. Instalator służy Inwestorowi pomocą merytoryczną i techniczną dotyczącą Programu.

6. Instalator zobowiązuje się do dostarczenia Inwestorowi dokumentacji technicznej kotła, w tym m. in. certyfikatów kotła, dopuszczenie kotła do obrotu handlowego, Dokumentacji Techniczno-Rozruchowej kotła, kart gwarancyjnych, kart serwisowych itp.

7. Instalator, po zakończeniu zadania, przedstawia fakturę do zapłacenia Inwestorowi, faktura powinna zawierać wyszczególnienie kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych.

#### **§ 6. Szczegółowy zakres kosztów kwalifikowanych**

1. Zakres rzeczowy kosztów kwalifikowanych obejmuje następujące elementy:

- a) Demontaż Istniejącego źródła ciepła;
- b) Zakup, dostawa i montaż Nowego źródła ciepła;
- c) Zakup, dostawa i montaż niezbędnej armatury towarzyszącej;
- d) Rozruch i odbiór nowego źródła ciepła.

2. Wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji Inwestycji uznaje się za niekwalifikowalne, a w szczególności: uzyskania stosownej dokumentacji: projektu przebudowy, opinii kominiarskiej, pozwoleń; adaptacja pomieszczenia kotłowni na potrzeby Nowego źródła ciepła; dostosowanie przewodów spalinowych i wentylacyjnych oraz instalacji elektrycznej do stanu zgodnego z wymaganiami przepisów budowlanych; Koszty przeróbki wewnętrznej instalacji grzejnikowej.

#### **§ 7. Etapy realizacji Inwestycji**

1. Realizacja Inwestycji w ramach Programu, składa się z następujących etapów:

- a) Złożenie Wniosku wraz z niezbędnymi dokumentami przez Inwestora u Operatora;
- b) Weryfikacja Wniosku i stworzenie Listy rankingowej oraz Listy Rezerwowej przez Operatora;
- c) Zatwierdzenie przez Inwestora Kosztorysu, a w szczególności zakresu i wysokości kosztów kwalifikowanych oraz niekwalifikowanych;
- d) Określenie przez Operatora wysokości dotacji indywidualnie dla każdego Inwestora, na podstawie przedstawionego Kosztorysu;
- e) Podpisanie Umowy pomiędzy Inwestorem i Operatorem.
- f) Adaptacja pomieszczenia kotłowni na potrzeby Nowego źródła ciepła;
- g) Demontaż i złomowanie istniejącego źródła ciepła, potwierdzony protokołem;
- h) Zakup, dostawa i montaż Nowego źródła ciepła;
- i) Zakup, dostawa i montaż niezbędnej armatury towarzyszącej;
- j) Rozruch wraz z odbiorem kominiarskim.
- k) Przeprowadzenie przez Operatora, w obecności Inwestora i Instalatora końcowego odbioru Nowego źródła ciepła, potwierdzony protokołem, podpisanego przez wszystkie strony; podczas końcowego odbioru robót Operator, weryfikuje zakres kosztów kwalifikowanych oraz zgodność z zapisami Regulaminu.
- l) Wystawienie faktury przez Instalatora po końcowym odbiorze Nowego źródła ciepła.
- m) Rzeczowa realizacja Inwestycji nie może przekroczyć 31 października 2020 r.
- n) Rozliczenie środków finansowych, nie później niż do 10 listopada danego roku kalendarzowego Inwestor dokonuje rozliczenia Inwestycji u Operatora.

#### **§ 8. Warunki rozliczenia środków finansowych**

1. Dotacja zostanie wypłacona Inwestorowi na zasadzie refundacji poniesionych środków własnych, zgodnie z podpisaną Umową, po przedstawieniu stosownych dokumentów, potwierdzających realizację Inwestycji:

- a) Protokołu demontażu i złomowania Istniejącego źródła ciepła (umożliwiający weryfikację rodzaju/modelu/typu oraz mocy zezłomowanego kotła);
- b) Końcowego protokołu odbioru robót,
- c) Opinii kominiarskiej.
- d) Oryginału faktury wraz z potwierdzeniem zapłaty (wydruk z rachunku bankowego lub potwierdzenie dokonania przelewu lub dokonania płatności gotówkowej) oraz z wyszczególnieniem zakresu kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych.

2. Kserokopie oryginałów dokumentów rozliczających dotację należy uwierzytelnić, przez co najmniej jedną z osób, która podpisywała umowę z ze strony Urzędu poprzez dopisek „Za zgodność z oryginałem” oryginalną pieczętą i podpisem.

3. Wypłata środków nastąpi w terminie określonym w Umowie.

### **§ 9. Odstąpienie od Programu**

1. Podanie nieprawdziwych danych we Wniosku poddanych weryfikacji spowoduje wykluczenie Inwestora z Programu.

2. Nieprzystąpienie Inwestora, mimo powiadomienia przez Operatora, do procedury związanej z realizacją w danym roku planowanych zamierzeń modernizacyjnych, (co wynika z Listy rankingowej) spowoduje wykreślenie Inwestora z Programu.

### **§ 10. Postanowienia końcowe**

1. Strony przystępujące do Programu wyrażają zgodę na postanowienia niniejszego Regulaminu.

2. Wszystkie kwestie sporne nieujęte w przedmiotowym Regulaminie będą rozpatrywane według wytycznych Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach

3. Kwestie nieuregulowane niniejszym Regulaminem będzie regulowała umowa oraz obowiązujące przepisy prawa.

## Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

Data wpływu	Godzina wpływu	Oznaczenie wniosku

**WNIOSEK O UDZIAŁ W PROGRAMIE OGRANICZENIA NISKIEJ EMISJI DLA GMINY  
WILKOWICE NA LATA 2019-2023**

<b>Dane Wnioskodawcy (Inwestora)</b>	
Imię i Nazwisko Wnioskodawcy (Inwestora)	
Adres do korespondencji)	
Telefon kontaktowy	
PESEL	
Jestem *	właścicielem / współwłaścicielem budynku mieszkalnego
Ankieta w sprawie Inwentaryzacji kotłów grzewczych *	wypełniłem / nie wypełniłem
<b>Dane budynku, w którym planowana jest modernizacja</b>	
Adres	
Typ budynku	mieszkalny
Księga wieczysta nr	
Nr ewidencyjny działki	
Rok przekazania budynku do użytkowania	
<b>Istniejące źródło ciepła</b>	
Rok produkcji	
Moc [kW]	
Paliwo	
Liczba [szt.]	
<b>Istniejące źródło ciepła c.d.</b>	
Producent	
Model	
<b>Informacje o planowanej modernizacji</b>	



Zakres planowanej modernizacji	Wymiana istniejącego źródła ciepła, zasilanego węglem lub produktami węglowodnorodnymi i montaż nowego źródła ciepła zasilanego gazem ziemnym
Nowe źródło ciepła – moc [kW]	
Nowe źródło ciepła – liczba szt.	
Nowe źródło ciepła - producent	
Nowe źródło ciepła - model	
Planowany termin realizacji (miesiąc, rok)	
Wybrany Instalator (wykonawca)	
Instalator (nazwa firmy)	
Koszt planowanej modernizacji (na podstawie kosztorysu)	

\* niewłaściwe skreślić

Dane osobowe gromadzone są wyłącznie na potrzeby Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Wilkowice na lata 2019-2023, tj. w celu przygotowania formalnego i realizacji Programu oraz jego monitoringu. Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Wilkowice, reprezentowany przez Wójta Gminy Wilkowice, z siedzibą przy ul. Wyzwolenia 25, 43-365 Wilkowice.

.....  
(czytelny podpis Wnioskodawcy - Inwestora)

**Załączniki do Wniosku o udział w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Wilkowice na lata 2019-2023:**

- 1) Oświadczenia Wnioskodawcy (Inwestora) do Wniosku o udział w PONE dla Gminy Wilkowice na lata 2019-2023 (Załącznik nr 2 do Regulaminu).
- 2) Dokument potwierdzający, że Wnioskodawca (Inwestor) jest właścicielem / współwłaścicielem Budynku, zlokalizowanego w granicach Gminy Wilkowice, w którym będzie realizowana Inwestycja - aktualny (nie starszy niż trzy miesiące) odpis z Księgi Wieczystej.
- 3) Dokument potwierdzający zgodę wszystkich współwłaścicieli Budynku na wykonanie Inwestycji (Załącznik nr 3 do Regulaminu).
- 4) Pełnomocnictwo udzielone przez wszystkich współwłaścicieli - Reprezentantowi do występowania, jako Inwestor w ramach Programu – potwierdzone notarialnie lub osobiście u Operatora.
- 5) Kosztorys ofertowy lub oświadczenie o dostarczeniu kosztorysu ofertowego.
- 6) Kopia dokumentów stwierdzających prawo wykonywania zawodu przez wybranego Instalatora (uprawnienia).

## Załącznik Nr 2 do Załącznika Nr 1

.....  
(Imię i nazwisko Wnioskodawcy- Inwestora)

**OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY DO WNIOSKU O UDZIAŁ W PONE DLA GMINY  
WILKOWICE NA LATA 2019-2023**

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu i akceptuję postanowienia zawarte w ww. Regulaminie.

2. Oświadczam, że Budynek, w którym będzie realizowana Inwestycja, znajduje się na działce ewidencyjnej nr ..... położonej w miejscowości.....przy ul. .... nr, ..... do którego posiadam tytuł prawny, do wszystkich czynności związanych ze złożeniem Wniosku o Udział w PONE dla Gminy Wilkowice na lata 2019-2023, zawarcia stosownej Umowy na przeprowadzenie w przedmiotowym Budynku mieszkalnym Inwestycji.

3. Oświadczam, że otrzymałem zgodę wszystkich współwłaścicieli ww. Budynku na przeprowadzenie Inwestycji, (jeśli dotyczy wypełnić Załącznik 3 do Regulaminu).

4. Oświadczam, że ww. Budynek mieszkalny jest użytkowany zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego.

5. Oświadczam, że w ww. Budynku, posiadam zainstalowane, pracujące istniejące źródło ciepła, zasilane węglem lub produktami węglowodnymi.

6. Oświadczam, że w ww. Budynku nie posiadam innych źródeł ciepła, zasilanych węglem lub produktami węglowodnymi.

7. Oświadczam, że w ww. Budynku trwale zdemontuję Istniejące źródło ciepła, zasilane paliwem stałym.

8. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie w Budynku Weryfikacji przez Operatora i kontroli przez Fundusz;

9. Ja niżej podpisany, jako uczestnik Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Wilkowice na lata 2019-2023, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000), wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych Inwestora (w tym współwłaścicieli) budynku, wyłącznie dla potrzeb Programu, w zakresie niezbędnym do jego przygotowania formalnego i prawidłowej realizacji;

10. Oświadczam, że nie posiadam zobowiązań finansowych wobec Gminy Wilkowice,

11. Zgodnie z Kodeksem Karnym Art. 233. KK § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

.....  
(data, czytelny podpis Wnioskodawcy-Inwestora)

## Załącznik Nr 3 do Załącznika Nr 1

**Zgoda na uczestnictwo w Programie**

.....

Imię i nazwisko Wnioskodawcy - Inwestora)

Ja niżej podpisany WSPÓŁWŁAŚCICIEL / WŁAŚCICIEL BUDYNKU, który zlokalizowany jest na terenie Gminy Wilkowice, przy ul..... w ....., wyrażam zgodę na uczestnictwo w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Wilkowice na lata 2019-2023, i realizacji Inwestycji, zgodnie z zapisami Regulaminu.

Jako reprezentanta we wszystkich sprawach w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Wilkowice na lata 2019-2023, wyznacza się.....(Imię i nazwisko),

Lp.	Właściciel / Współwłaściciel *	Imię i nazwisko właściciela / współwłaściciela Budynku	Zgoda na realizację inwestycji TAK / NIE *	Data	Podpis
1.					
2.					
3.					
4.					

\* dane reprezentanta muszą być zgodne z danymi podanymi we wniosku (Załącznik nr 1 do Regulaminu)

\*\* wybrać właściwie

.....  
(data, czytelny podpis Wnioskodawcy - Inwestora)

## Załącznik Nr 4 do Załącznika Nr 1

**PROTOKÓŁ WERYFIKACJI NR .....**

budynku mieszkalnego, zlokalizowanego przy ul. ....w.....  
zgłoszonego do udziału w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Wilkowice na lata 2019-2023,  
spisany w dniu ..... r., w .....

Dane Wnioskodawcy (Inwestora)	
Imię i Nazwisko Wnioskodawcy (Inwestora)	
Adres do korespondencji	
Telefon kontaktowy	

**Podczas oględzin stwierdzono:**

Dane budynku, w którym planowana jest modernizacja	
Adres	
Typ budynku	mieszkalny
Księga wieczysta nr	
Nr ewidencyjny działki	
Rok przekazania budynku do użytkowania	
Istniejące źródło ciepła na cel ogrzewania	
Rok produkcji	
Moc [kW]	
Paliwo	
Liczba [szt.]	
Producent	
Model	
Stan użytkowy*	DOBRY / DOSTATECZNY / ZŁY (cieknie, rdzewieje, przepalony itp.)*
Istniejące źródła ciepła na cel przygotowania c.w.u.	
Rodzaj	
Paliwo	
Liczba [szt.]	
Stwierdzenie innych źródeł ciepła na cele ogrzewania	
Rodzaj*	PIEC GAZOWY/PIEC ELEKTRYCZNY/PIEC GAZOWY ...../ BRAK

Paliwo	
Liczba [szt.]	

**Postanowienia końcowe:**

Stan faktyczny jest zgodny ze stanem, opisanym we wniosku nr.....

TAK / NIE

Decyzja dopuszczenia do udziału w PONE dla Gminy Wilkowice na lata 2019-2023:

TAK / NIE

**Uzasadnienie:**

.....  
.....  
.....  
.....

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

.....	.....
Podpis Inwestora (Wnioskodawcy)	Podpis Operatora (przedstawiciel Urzędu Gminy Wilkowice)

\* wybrać właściwe

## Załącznik Nr 5 do Załącznika Nr 1

**UMOWA nr.....**

o udzielenie dotacji na realizację zadania związanego z wymianą starego źródła ogrzewania w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Wilkowice na lata 2019-2023 – etap 2020 r.

zawarta w dniu..... roku pomiędzy:

Urzędem Gminy Wilkowice

ul. Wyzwolenia 25

43-365 Wilkowice,

reprezentowanym przez.....

zwanym w dalszej części „Operatorem”

a

.....

zamieszkałym/łą .....

PESEL .....

zwanym w dalszej części umowy „Inwestorem”

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Inwestor oświadcza, że jest właścicielem/współwłaścicielem nieruchomości mieszkalnej zabudowanej budynkiem mieszkalnym budynku mieszkalnego zlokalizowanego ..... (adres) i jako współwłaściciel oświadcza, że posiada zgodę wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania opisanego, poniżej, którzy wyrażają zgodę na zawarcie umowy o udzielenie dotacji i przekazanie dotacji wyłącznie dla Inwestora\*.

2. Przedmiotem umowy jest udzielenie dofinansowania na wymianę starego źródła ogrzewania, zasilanego węglem lub produktami węglowodnorodnymi w budynku mieszkalnym, o którym mowa w ust. 1. Dofinansowanie udzielane jest w ramach realizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Wilkowice na lata 2019-2023, współfinansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach. Operatorem Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Wilkowice na lata 2019-2023 jest Urząd Gminy Wilkowice.

3. Zasady przyznawania dofinansowania określa Regulamin Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Wilkowice na lata 2019-2023, ustanowiony Uchwałą nr XII/104/2019 Rady Gminy Wilkowice z 30 października 2019 r. Dotacją objęte są koszty poniesione podczas realizacji zadania, tj. niezbędne do zainstalowania nowego gazowego źródła ogrzewania, w tym m.in.: demontaż istniejącego źródła ciepła, zakup, dostawa i montaż nowego źródła ciepła wraz z niezbędną armaturą towarzyszącą, rozruch i odbiór końcowy nowego kotła.

**§ 2. Sposób wykonywania zadania**

1. Termin realizacji zadania ustala się od dnia .....do dnia .....

2. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru Instalatora (Wykonawcy), który dokona wymiany źródła ogrzewania.

3. Inwestor zobowiązany jest zlikwidować wszystkie istniejące w Budynku nieekologiczne źródła ciepła zasilane węglem lub produktami węglowodnorodnymi.

4. Inwestor oświadcza, że:

a) Zapoznał się z Regulaminem Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Wilkowice na lata 2019-2023, ustanowionym Uchwałą nr XII/104/2019 Rady Gminy Wilkowice z 30 października 2019 r.

- b) Przy realizacji zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności Prawa budowlanego.
- c) W ramach realizacji zadania dokona likwidacji starego źródła ogrzewania rodzaju.....modelu.....typu ..... mocy ..... kW oraz zakupi i zamontuje nowe źródło ogrzewania: rodzaju.....modelu.....typu ..... mocy ..... kW.
- d) Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.
- e) Inwestor nie ma prawa do wprowadzania nieuprawnionych modyfikacji kotła oraz do dokonania jakichkolwiek zmian w instalacji centralnego ogrzewania w zakresie objętym niniejszą umową ani do odsprzedania na rzecz osoby trzeciej zakupionego w ramach Programu źródła ciepła.
- f) Inwestor zobowiązuje się do użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania, jako podstawowego źródła ciepła w budynku, o którym mowa w § 1 ust. 1.

5. W przypadku wystąpienia okoliczności zagrażających terminowemu wykonaniu zadania, Inwestor niezwłocznie w formie pisemnej powiadomi o tym fakcie Operatora.

6. Inwestor zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących zapisów umowy, regulaminu oraz poddać się kontroli kotłowni przez okres 5 lat.

### **§ 3. Całkowity koszt zadania, wysokość dotacji oraz sposób jej rozliczenia i wypłaty**

1. Koszt realizacji zadania zostanie oszacowany przez Inwestora na podstawie kosztorysu inwestycji przygotowanego przez wybranego przez niego Instalatora, uwzględniającego rodzaj i cenę wybranego przez Inwestora nowego źródła ciepła oraz warunki techniczne wymiany urządzenia grzewczego, określone na podstawie przeprowadzonej inwentaryzacji kotłowni.

2. Kosztorys uwzględnia podział na koszty kwalifikowane oraz niekwalifikowane, zgodnie z zapisami Regulaminu do Programu Ograniczenia Niskiej emisji dla Gminy Wilkowice na lata 2019-2023.

3. Kwota dotacji wypłaconej Inwestorowi, na podstawie przedłożonego kosztorysu wnosi ..... brutto (słownie.....), przy czym dotacja wynosi .....% wartości kosztów kwalifikowanych określonych w ust. 2, ale nie więcej 5000 zł brutto.

4. Koszty dotyczące obsługi Programu w 100% będą pokrywane ze środków Gminy Wilkowice.

5. W celu rozliczenia dotacji Inwestor w terminie do 5 dni roboczych po terminie odbioru końcowego robót przedłoży działającemu w imieniu Gminy Wilkowice Operatorowi oryginał faktury wraz z potwierdzeniem zapłaty (wydruk z rachunku bankowego lub potwierdzenie dokonania przelewu lub dokonania płatności gotówkowej) oraz dokument potwierdzający złomowanie starego źródła ciepła, dokument umożliwiający weryfikację rodzaju/modelu/typu oraz mocy zezłomowanego pieca.

6. Refundacja środków wypłacona zostanie Inwestorowi przez Gminę po otrzymaniu pożyczki ze środków z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, jednak nie później niż w terminie do.....roku.

7. Dotacja zostanie przekazana na wskazany przez Inwestora rachunek bankowy nr: ..... (nazwa banku i numer konta), którego jest właścicielem/współwłaścicielem\*.

### **§ 4. Kontrola zadania**

1. Przedstawiciel Urzędu Gminy Wilkowice - Operator sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Inwestora, w tym wydatkowania przyznanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.

2. Kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Inwestora prowadzą upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy w Wilkowicach i/lub przedstawiciele Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

3. W ramach kontroli prawidłowości wykonania zadania Inwestor zobowiązuje się w szczególności do: umożliwienia upoważnionym pracownikom Urzędu Gminy w Wilkowicach wstępu do budynku mieszkalnego, w celu przeprowadzenia wizji lokalnej w trakcie trwania realizacji zadania oraz po zakończeniu i w okresie do 5 lat po zakończeniu modernizacji systemu ogrzewania, celem sprawdzenia i udokumentowania funkcjonowania przedmiotu dotacji.

4. W ramach kontroli prawidłowości wykonania zadania Inwestor zobowiązuje się w szczególności do: okazywania na każdorazowe wezwanie dokumentów potwierdzających zgodne z zaleceniami producenta użytkowanie kotła, w tym w szczególności: rachunków/faktur potwierdzających zakup odpowiedniego paliwa, certyfikatów i zaświadczeń przeprowadzonych przeglądów kotła.

### **§ 5. Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek**

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w wypadku, jeżeli w okresie do 5 lat od zakończenia zadania Inwestor lub jego następcą prawnym usunie nowe źródło ciepła, na realizację, którego została udzielona dotacja, zainstaluje inne (drugie) źródło c.o., odmówi poddania się w okresie 5 lat od zakończenia realizacji zadania kontroli, o czym mowa w § 4 lub w efekcie przeprowadzonej kontroli stwierdzone zostanie niezgodne z przeznaczeniem oraz zaleceniami producenta użytkowanie kotła.

2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się do 30 dni, licząc od dnia stwierdzenia naruszeń, o których mowa w ust. 1.

3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazana będzie na rachunek bankowy Gminy Wilkowice, wskazany w piśmie stwierdzającym zaistnienie naruszeń postanowień umowy oraz wzywającym do zwrotu dotacji.

4. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust 2, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem lub nienależnie pobranej, naliczone będą odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazane na rachunek bankowy Gminy Wilkowice.

### **§ 6. Rozwiązanie umowy**

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które nie ponoszą odpowiedzialności,

2. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę Wilkowice ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 4 lub w przypadku, gdy w efekcie przeprowadzonej kontroli stwierdzone zostanie niezgodne z przeznaczeniem oraz zaleceniami producenta użytkowanie kotła.

### **§ 7. Odmowa wypłacenia dotacji**

1. Gmina odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:

- a) niewykonania prac określonych w § 2.
- b) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi w ramach rozliczenia,
- c) niezrealizowania zadania w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, o ile zmiana terminu umowy nie zostanie wprowadzona w drodze aneksu na wniosek Inwestora złożony przed upływem terminu realizacji zadania określonym w § 2 ust. 1 umowy.

### **§ 8. Postanowienia końcowe**

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Gminy Wilkowice sądu powszechnego.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: jeden dla Przedstawiciela Gminy Wilkowice – Operatora, jeden dla Inwestora.



.....	.....
Podpis Inwestora (Wnioskodawcy)	Podpis Operatora (przedstawiciel Urzędu Gminy Wilkowice)

\* wybrać właściwe

### INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Wilkowice obsługiwany przez Urząd Gminy w Wilkowicach ul. Wyzwolenia 25, 43-365 Wilkowice zwany dalej: „Administratorem”. Możesz skontaktować się z Administratorem pisząc na adres: sekretariat@wilkowice.pl lub dzwoniąc pod numer: 33 4990 077.

2. Możesz również skontaktować się z Inspektora Ochrony Danych Arkadiuszem Papugą pisząc na adres: iod@wilkowice.pl .

3. Twoje dane przetwarzane są na potrzeby Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Wilkowice (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO).

4. Twoje dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższego celu. Twoje dane mogą być przekazane podmiotom realizującym usługi na rzecz Administratora asystę i wsparcie prawne oraz techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których są przetwarzane Twoje dane. Szczegółowa lista podmiotów jest dostępna na wniosek zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5. Twoje dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane (nie dłużej niż do 2034 r.).

6. Masz prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, masz prawo do ich sprostowania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

7. W związku z przetwarzaniem Twoich danych osobowych przez Administratora przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Twoje dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

8. Podanie przez Ciebie danych jest dobrowolne, lecz konieczne do rozpatrzenia wniosku. Jeżeli nie podasz nam Twoich danych, nie będziemy mogli zrealizować przedmiotowego działania.

## Załącznik Nr 6 do Załącznika Nr 1

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO I PRZEKAZANIA DO UŻYTKOWANIA ZADANIA  
ZREALIZOWANEGO W RAMACH PROGRAMU OGRANICZENIA NISKIEJ EMISJI DLA GMINY  
WILKOWICE NA LATA 2019-2023, SPISANY W DNIU.....**

Data odbioru:..... r.

Informacje dotyczące Inwestora:

Imię i nazwisko właściciela budynku:.....

Adres:.....

Informacje dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy:.....

Adres:.....

Adres punktu serwisowego:.....

Podstawa wykonania prac:

Umowa nr ..... zawarta w dniu: ..... r.

Zakres wykonanych prac:

Zdemontowano przeznaczony do likwidacji kocioł (należy podać sposób postępowania z powstałym odpadem)

Zainstalowano źródło ciepła: kocioł opalany ....., nazwa producenta  
..... typu ..... o mocy ..... kW, .....szt.

Dokonano uruchomienia zainstalowanego źródła ciepła\* TAK/NIE

Przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi źródła ciepła\* TAK/NIE

Przekazano Inwestorowi dokumentację techniczno-ruchową, karty serwisowe i gwarancyjne  
zabudowanych urządzeń, inne\* TAK/NIE

Strony uczestniczące w odbiorze zgodnie stwierdzają, że dotychczasowe źródło ciepła zostało stale zlikwidowane, a prace modernizacyjne wykonano zgodnie z uzgodnionym zakresem, zawartą umową i przepisami prawa budowlanego.

.....	.....	.....
Podpis Inwestora (Wnioskodawcy)	Podpis Instalatora (Wykonawcy)	Podpis Operatora (przedstawiciel Urzędu Gminy Wilkowice)

\*wybrać właściwe