



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 8 listopada 2019 r.

Poz. 7509

UCHWAŁA NR XI/162/2019 RADY MIASTA WISŁA

z dnia 30 października 2019 r.

w sprawie określenia dworca autobusowego na terenie miasta Wisły, którego właścicielem jest Gmina Wisła i ustalenie zasad korzystania z dworca autobusowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2016 ze zm.) po konsultacjach społecznych z mieszkańcami przeprowadzonych w trybie § 3 ust. 1 pkt 5 Uchwały nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisły z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami (t.j. Dz. Urz. Woj. Śl. z 2016 r. poz. 88 ze zm.)

Rada Miasta Wisła uchwala, co następuje:

- § 1. Określa się lokalizację dworca autobusowego na terenie miasta Wisły przy ul. 1 Maja 69B.
- § 2. Warunki i zasady korzystania z dworca autobusowego określa załącznik nr 1 do uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.
- § 4. Traci moc uchwała nr XXIV/306/2016 Rady Miasta Wisła z dnia 23 listopada 2016 r.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik do uchwały Nr XI/162/2019
Rady Miasta Wisła
z dnia 30 października 2019 r.

WARUNKI I ZASADY KORZYSTANIA Z DWORCA AUTOBUSOWEGO.

I. Postanowienie ogólne

II. Infrastruktura dworca

III. Czas pracy dworca

1. Dworzec autobusowy położony jest w Wiśle przy ul. 1 Maja 69B, stanowi własność Gminy Wisła, która dalej zwana jest „Zarządcą”, a obiekt zwany jest dalej „dworcem autobusowym”.

2. Dworzec autobusowy jest przeznaczony do odprawy i obsługi pasażerów korzystających z usług przewozowych operatorów i przewoźników.

3. Dworzec autobusowy jest udostępniany wszystkim przedsiębiorcom realizującym publiczny transport zbiorowy w sposób niedyskryminujący, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie oraz umowach zawieranych pomiędzy Zarządcą dworca a przedsiębiorcą wykonującym publiczny transport zbiorowy lub transport drogowy osób, zwanym dalej „Przewoźnikiem”.

II. Infrastruktura dworca

1. Dworzec autobusowy funkcjonuje wraz z infrastrukturą „centrum przesiadkowego” w skład której wchodzi między innymi

- 1) Poczekalnia
- 2) Sanitariaty
- 3) Tablica informacyjna
- 4) Kasa biletowa

2. Dworzec autobusowy posiada:

- 1) Stanowiska odjazdowe
- 2) Stanowisko dla wysiadających
- 3) Miejsca postojowe
- 4) Miejsce zadaszone dla pasażerów

3. Sposób organizacji ruchu pojazdów i pieszych na terenie dworca przesiadkowego określa oznakowanie pionowe i poziome.

III. Czas pracy dworca

1. Pomieszczenie centrum przesiadkowego dostępne jest w godzinach od 7 do 20,00.

2. Stanowiska odjazdowe, stanowisko dla wysiadających oraz plac manewrowy dla uprawnionych przewoźników dostępne są przez 24 godziny.

3. Godziny otwarcia kasy biletowej ustala zarządca dworca.

IV. Zasady korzystania z dworca przez Przewoźników

1. Warunkiem korzystania z dworca przez operatorów i przewoźników jest zawarcie umowy z Zarządcą.

2. Dworzec autobusowy jest udostępniany operatorom i przewoźnikom wyłącznie w celu obsługi pasażerów.

3. Operatorzy i przewoźnicy mogą korzystać z odpowiednio oznakowanych miejsc postojowych.

5. Operatorom i przewoźnikom przysługuje prawo do korzystania z wyznaczonego stanowiska odjazdowego przez czas nie dłuższy niż 10 minut przed zgodnym z rozkładem jazdy czasem odjazdu, w celu dokonania czynności odprawy pasażerów.

6. Operatorom i przewoźnikom przysługuje prawo do zatrzymywania się na stanowisku dla wysiadających na czas niezbędny do bezpiecznego opuszczenia pojazdu przez pasażerów, jednakże nie dłuższy niż 10 minut.

7. Zabrania się zabierania i wysadzania pasażerów poza wyznaczonymi stanowiskami.

8. Zabrania się zajmowania stanowiska odjazdowego przez więcej niż jeden pojazd.

9. Operatorzy i przewoźnicy zobowiązani są do bieżącego informowania zarządcy o wszelkich zmianach w obowiązującym rozkładzie jazdy (np. odwołanie kursu, zmiana rozkładu jazdy).

V. Zasady poruszania się po płycie oraz na terenie dworca autobusowego

1. Uczestnicy ruchu i inne osoby znajdujące się na drodze wewnętrznej i miejscach postojowych na terenie dworca autobusowego podlegają przepisom ustawy z dnia 20.06.1997 Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 z późn. zm.).

2. Uczestnicy ruchu i inne osoby znajdujące się na terenie dworca autobusowego są zobowiązani zachować szczególną ostrożność, unikać wszelkiego działania, które mogłyby spowodować zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku ruchu drogowego, ruch ten utrudniać albo w związku z ruchem zakłócić spokój lub porządek publiczny oraz narażać kogokolwiek na szkodę.

3. Kierujący pojazdem jest zobowiązany zachować szczególną ostrożność na terenie dworca autobusowego.

4. Na terenie dworca autobusowego obowiązuje prędkość maksymalna 20 km/h.

VI. Postanowienia porządkowe

1. Na terenie płyty dworca oraz centrum przesiadkowego obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, za wyjątkiem oznakowanych miejsc, specjalnie do tego celu przeznaczonych.

2. Na terenie dworca autobusowego i płyty zabrania się:

- 1) Żebrania,
- 2) Zanieczyszczania terenu dworca,
- 3) Niszczenia, dewastacji lub przywłaszczenia mienia poczekalni, elementów wyposażenia centrum przesiadkowego,
- 4) Spożywania alkoholu oraz używania środków odurzających,
- 5) Zakłócania porządku publicznego,
- 6) Prowadzenia działalności handlowej, akwizycyjnej, usługowej oraz reklamowej,
- 7) Samowolnego zamieszczania wszelkich informacji i reklam.

3. Wobec osób niestosujących się do wdrożonej organizacji ruchu jak również przepisów będą sporządzone przez odpowiednie służby wnioski o ukaranie.

4. Za każdy przypadek naruszenia zasad korzystania z dworca autobusowego wynikających z przepisów niniejszego regulaminu lub nie przestrzegania poleceń Zarządcy, Przewoźnik zostanie obciążony karą umowną.

5. Wszelkie roszczenia pasażerów dotyczące cennika i stosowanych w nim ulg dotyczące kosztów podróży powinny być kierowane do odpowiedniego przewoźnika lub operatora.

6. Sposób ustalania i wysokość opłat za przewóz osób i rzeczy oraz zakres i warunki realizacji uprawnień do przejazdów ulgowych i bezpłatnych określają przepisy obowiązującego prawa, stosowanego przez danego przewoźnika lub operatora, taryfa oraz wydany na jej podstawie regulamin opłat.

7. Za rzeczy pozostawione na terenie dworca, Zarządca nie ponosi odpowiedzialności.

VII. Zasady odpłatności za korzystanie z usług dworca autobusowego

1. Za korzystanie z dworca autobusowego Przewoźnik uiszcza opłatę wg. stawek jakie zostały ustalone uchwałą Rady Miasta Wisła i zostały podane do publicznej wiadomości.

2. Opłaty za korzystanie z dworca autobusowego w Wiśle zostaną ustalone odrębną uchwałą.
3. Za korzystanie przez operatorów i przewoźników z innych usług świadczonych na dworcu, w tym usługi parkowania powyżej 30 minut pobierane będą opłaty zgodnie z ustalonym cennikiem przez Zarządcę.
4. Dowód opłaty za parkowanie należy umieścić w widocznym miejscu – za przednią szybę pojazdu.

VIII. Postanowienia końcowe

1. W przypadku naruszenia zasad i warunków korzystania z dworca autobusowego i centrum przesiadkowego, stwierdzenia braku wnoszenia opłaty dworcowej w trzech kolejnych miesiącach rozliczeniowych lub nie uregulowania opłat wynikających z zastosowanych kar umownych, podejmowane będą odpowiednio następujące działania administracyjne:

- 1) Wypowiedzenie zgody na korzystanie z dworca autobusowego,
 - 2) Zawiadomienie o cofnięciu zgody na korzystanie z dworca autobusowego organu wydającego zezwolenie na wykonywanie przewozów.
2. W sprawach dotyczących dworca należy zgłaszać się do zarządcy dworca.
 3. Regulamin dostępny jest do wglądu na dworcu autobusowym i na stronie internetowej zarządcy dworca