



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 6 listopada 2019 r.

Poz. 7364

UCHWAŁA NR XIII/99/2019 RADY GMINY KRZYŻANOWICE

z dnia 29 października 2019 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach, położonych na obszarze Gminy Krzyżanowice

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2067) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869) po zgłoszeniu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. z dnia 30 stycznia 2018 r. Dz. U. z 2018 r. poz. 362) oraz po przeprowadzeniu wymaganych prawem konsultacji.

RADA GMINY KRZYŻANOWICE uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowej z budżetu gminy Krzyżanowice na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku.

2. Znaczenie użytych w uchwale pojęć dotyczących zabytków lub czynności z nimi związanych określają przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2067) - zwanej dalej "ustawą".

3. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej, osobie prawnej lub jednostce organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, posiadającej tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 2. Dotacja może obejmować wyłącznie nakłady określone w art. 77 ustawy.

§ 3. Łączna kwota udzielonych dotacji z budżetu Gminy i innych źródeł publicznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauracyjnych lub robót budowlanych przy jednym i tym samym zabytku nie może przekroczyć 100% ogółu nakładów koniecznych.

§ 4. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie pisemnego wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Podmiot ubiegający się o przyznanie dotacji zobowiązany jest przedłożyć:

- 1) wypełniony wniosek o udzielenie dotacji,
- 2) dokument potwierdzający wpis zabytku do rejestru zabytków, Gminnej lub Wojewódzkiej Ewidencji Zabytków;

- 3) mapa z zaznaczoną lokalizacją obiektu (w przypadku zabytku nieruchomego) lub oświadczenie o miejscu przechowywania zabytku ruchomego;
- 4) dokumentacja fotograficzna potwierdzająca stan zabytku przed podjęciem prac przy obiekcie;
- 5) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 6) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania;
- 7) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac które mają być przedmiotem dotacji, jeżeli jest wymagane przepisami prawa;
- 8) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi;
- 9) zaświadczenia i informacje związane z otrzymaniem pomocy de minimis.

§ 5. 1. Nabór wniosków począwszy od roku 2020 nastąpi do dnia 1 marca danego roku, w którym zostanie udzielona dotacja.

2. W roku 2019 nabór wniosków nastąpi do dnia 29.11.2019 r.

3. Wójt Gminy Krzyżanowice dokonuje weryfikacji złożonych wniosków w terminie do 14 dni od dnia zakończenia naboru składania wniosków.

4. Dotacji udziela Rada Gminy Krzyżanowice na wniosek Wójta Gminy Krzyżanowice spośród wniosków spełniających warunki formalne.

5. W uchwale Rady Gminy Krzyżanowice określa się nazwę podmiotu i nazwę zadania, na wykonanie którego przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

§ 6. 1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą Krzyżanowice, a podmiotem, któremu została przyznana dotacja.

2. Szczegółowe warunki przyznania dotacji, sposobu i terminu jej rozliczenia oraz zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji lub wykorzystanej na inne cele zostaną określone w umowie.

§ 7. 1. W przypadku ubiegania się o dotację, o której mowa w niniejszej uchwale na wniosek przedsiębiorcy, pomoc publiczna odbywać się będzie w ramach pomocy de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352, poz. 1).

2. Przedsiębiorca może otrzymać dotację, o której mowa w niniejszej uchwale, jeżeli całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej jednemu przedsiębiorstwu nie przekracza 200 000 EURO w okresie trzech lat podatkowych (należy uwzględnić całkowitą kwotę pomocy de minimis przyznana w ciągu roku, w którym ubiega się o pomoc oraz pomoc w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych),

3. Wyjątek stanowią przedsiębiorstwa prowadzące działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów. W ich przypadku suma udzielonej pomocy de minimis nie może przekroczyć 100 000 EURO w okresie trzech lat podatkowych,

4. Pomoc nie może być udzielana przedsiębiorcom z sektorów określonych w art. 1 ust. 1 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352, poz. 1).

5. Przedsiębiorca wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 6 niniejszej uchwały, przedkłada:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

- 3) informacje niezbędne do udzielania pomocy de minimis określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.),
- 4) informacja o posiadaniu zaległości w zakresie zobowiązań publiczno-prawnych.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzyżanowice.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Brunon Chrzibek