



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 14 października 2019 r.

Poz. 6904

UCHWAŁA NR XI/71/2019 RADY GMINY NIEGOWA

z dnia 4 października 2019 r.

w sprawie nadania Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Niegowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461 z późn. zm.) **Rada Gminy Niegowa uchwala, co następuje:**

§ 1. Nadaje się Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Niegowie stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Traci moc Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Niegowie zatwierdzony Uchwałą Rady Gminy Niegowa Nr 234/XXX/2013 z dnia 30 sierpnia 2013 roku (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2013 roku, poz. 5585) wraz z jego zmianą zatwierdzoną Uchwałą Rady Gminy Niegowa Nr 100/XIV/2015 z dnia 30 grudnia 2015 roku (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2016 roku, poz. 318).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niegowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Niegowa

Zofia Kasznia

Załącznik do uchwały Nr XI/71/2019

Rady Gminy Niegowa

z dnia 4 października 2019 r.

**STATUT
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI
ZDROWOTNEJ W NIEGOWIE**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Publiczny zakład opieki zdrowotnej pod nazwą: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Niegowie, zwany dalej „Zakładem”, jest samodzielnym podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy o działalności leczniczej.

2. Zakład leczniczy, o którym mowa w ust. 1 posługuje się nazwą: Zakład Opieki Zdrowotnej „ZDROWIMED” i obejmuje zakresem ambulatoryjne świadczenia zdrowotne.

3. Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 roku, poz. 2190 z późn. zm.),
- 2) innych aktów normatywnych dotyczących podmiotów leczniczych,
- 3) niniejszego Statutu,
- 4) przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145).

§ 2. 1. Podmiotem tworzącym Zakład jest Gmina Niegowa.

2. Nadzór nad Zakładem sprawuje podmiot tworzący.

§ 3. 1. Siedziba Zakładu mieści się w Niegowie, ul. Bankowa 30.

2. Uruchomienie działalności w innych pomieszczeniach wymaga zmiany Statutu.

§ 4. Obszar działania Zakładu obejmuje teren powiatu myszkowskiego oraz inne obszary według zawartych umów.

§ 5. Zakład ma osobowość prawną i jest wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Częstochowie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000005426 oraz do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Śląskiego pod numerem 000000013355.

II. CEL I ZADANIA ZAKŁADU

§ 6. Celem Zakładu jest udzielanie ambulatoryjnych świadczeń podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej.

§ 7. Do zadań Zakładu należy:

1. udzielanie świadczeń podstawowej opieki zdrowotnej,
2. udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie:
 - 1) ginekologii i położnictwa,
 - 2) neurologii.
 3. badania diagnostyczne w zakresie USG,
 4. świadczenia pielęgniarki środowiskowej oraz świadczenia położnej środowiskowej,
 5. opieka nad przewlekle chorymi i niepełnosprawnymi w warunkach domowych,

6. orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia, w tym o czasowej niezdolności do pracy,
7. profilaktyka i promocja zdrowia,
8. opieka lekarsko - pielęgniarska w zakładach wychowania i nauczania.

III. ORGANY ZAKŁADU I STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§ 8. Organami Zakładu są:

1. Dyrektor Zakładu.
2. Rada Społeczna.

§ 9. 1. Dyrektora zatrudnia Gmina Niegowa reprezentowana przez Wójta Gminy Niegowa, na podstawie powołania, umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.

2. Dyrektor stoi na czele Zakładu, kieruje jego działalnością, reprezentuje go na zewnątrz.

3. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu i pełni funkcję pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

4. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem.

5. Dyrektor spełnia wymogi kwalifikacyjne określone odpowiednimi przepisami.

§ 10. Zakres działania Zakładu i organizację wewnętrzną określa Regulamin Organizacyjny Zakładu.

1. Regulamin Organizacyjny Zakładu ustala Dyrektor.

2. Zakładem kieruje Dyrektor przy pomocy:

- 1) głównego księgowego,
- 2) pielęgniarki koordynującej.

§ 11. 1. Przy Zakładzie działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora Zakładu.

2. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

3. Radę społeczną powołuje i odwołuje Rada Gminy Niegowa, a pierwsze posiedzenie zwołuje Wójt.

4. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) jako przewodniczący - Wójt Gminy Niegowa lub osoba przez niego wyznaczona,
- 2) jako członkowie:

- a) przedstawiciel Wojewody Śląskiego,
- b) sześciu przedstawicieli wybranych przez Radę Gminy Niegowa.

5. Rada Społeczna odbywa posiedzenia w miarę potrzeb.

6. Rada Społeczna wyraża swoje decyzje, wnioski i opinie w formie uchwały.

7. Przewodniczący i członkowie Rady Społecznej wykonują funkcję osobiście.

8. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa Regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez Radę Gminy Niegowa.

9. Obsługę kancelaryjną Rady zapewnia Przewodniczący Rady Społecznej.

10. Członkiem Rady Społecznej nie może być pracownik Zakładu.

11. Po upływie kadencji Rada Społeczna działa do czasu powołania składu osobowego kolejnej kadencji.

§ 12. Członek Rady Społecznej może być odwołany przed upływem kadencji w następujących przypadkach:

- 1) na wniosek Przewodniczącego Rady Społecznej, z powodu negatywnej oceny pracy członka w Radzie Społecznej przez większość jej członków lub z powodu częstych nieobecności na posiedzeniach Rady Społecznej,

- 2) w przypadku rezygnacji z dalszego pełnienia funkcji,
- 3) w przypadku przedłużającej się niezdolności do wykonywania obowiązków w Radzie Społecznej z uwagi na stan zdrowia, jeżeli okres niezdolności obejmuje trzy kolejne posiedzenia Rady Społecznej.

§ 13. 1. W posiedzeniach Rady uczestniczy Dyrektor Zakładu oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Zakładzie.

2. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym, przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 14. Do zadań Rady Społecznej należy:

1. Przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:

- 1) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
- 2) związanych z przekształceniem lub likwidacją Zakładu, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
- 3) przyznawania Dyrektorowi nagród,
- 4) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem.

2. Przedstawianie Dyrektorowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:

- 1) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
- 2) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
- 3) kredytów bankowych lub dotacji,
- 4) podziału zysku,
- 5) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
- 6) Regulaminu organizacyjnego.

3. Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.

4. Opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej.

5. Wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i Statucie.

§ 15. 1. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi Zakładu przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

2. Spory wynikające pomiędzy Dyrektorem Zakładu i Radą Społeczną, a nie rozwiązane w drodze negocjacji rozstrzyga organ nadzorujący po otrzymaniu stanowisk stron wraz z uzasadnieniem.

§ 16. 1. Wykaz placówek, w których prowadzona jest działalność stanowi załącznik Nr 1 do Statutu.

2. Schemat organizacyjny Zakładu stanowi załącznik Nr 2 do Statutu.

3. Wykaz komórek organizacyjnych – gabinety higieny szkolnej, stanowi Załącznik Nr 3 do Statutu SP ZOZ w Niegowie.

§ 17. Szczegółowy zakres działania i organizacji wewnętrznej jednostek organizacyjnych i komórek funkcjonalnych wchodzących w skład Zakładu określa Regulamin organizacyjny.

IV. FORMA GOSPODARKI FINANSOWEJ I FUNDUSZE

§ 18. 1. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.

2. Zbycie aktywów trwałych Zakładu, oddanie go w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez podmiot tworzący.

§ 19. Gospodarka finansowa opiera się na zasadach określonych w:

1. ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 roku poz. 2190 z późn. zm.),

2. innych przepisach finansowych dotyczących samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

§ 20. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora.

§ 21. Zakład sporządza roczne sprawozdanie finansowe wraz z rachunkiem wyników zgodnie z przepisami.

§ 22. Zakład prowadzi rachunkowość na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów.

§ 23. 1. Zakład może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych w szczególności na zlecenie:
 - a) Narodowego Funduszu Zdrowia na podstawie umowy,
 - b) organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów,
 - c) zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji, w tym zakładów opieki zdrowotnej,
 - d) osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub świadczenia nie przysługujące w ramach ubezpieczenia,
 - e) osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenie społeczne,
 - f) instytucji ubezpieczeniowych,
- 2) na realizację zadań i programów zdrowotnych,
- 3) z prowadzonej działalności gospodarczej innej niż wymieniono w punkcie 1 (np. apteka, sklep zielarski, sklep sprzętu medycznego),
- 4) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej także pochodzenia zagranicznego,
- 5) z dzierżawy, najmu, itd.

2. Zakład może otrzymywać dotacje budżetowe na:

- 1) realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom lub innych programów zdrowotnych oraz promocję zdrowia,
- 2) pokrycie kosztów uczestnictwa w kształceniu i podnoszeniu kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
- 3) inwestycje, w tym zakup wysoko specjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej,
- 4) dodatkowe zadania nałożone przez Radę Gminy Niegowa na podstawie przepisów ustawy o działalności leczniczej,
- 5) cele budżetowe - przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

3. Dotacje budżetowe przyznaje podmiot tworzący.

§ 24. Zakład samodzielnie decyduje o podziale zysków.

§ 25. Zakład we własnym zakresie pokrywa ujemny wynik finansowy.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. 1. Statut Zakładu nadaje Rada Gminy Niegowa.

2. Zmiany w Statucie przeprowadza się według tej samej procedury co jego nadanie.

§ 27. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§ 28. Statut wchodzi w życie na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Niegowa.

Załącznik Nr 1
do Statutu SP ZOZ w Niegowie

WYKAZ PLACÓWEK ORGANIZACYJNYCH
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
W NIEGOWIE

I. GMINNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ

siedziba: **Niegowa ul. Bankowa 30, 42-320 Niegowa**

1. poradnia ogólna
2. poradnia dla dzieci
3. poradnie specjalistyczne:
 - a) poradnia ginekologiczno-położnicza
 - b) poradnia neurologiczna
4. gabinet zabiegowy
5. punkt szczepień
6. punkt poboru materiału do badań
7. gabinet pielęgniarki środowiskowej-rodzinnej
8. gabinet położnej środowiskowej-rodzinnej.

II. WIEJSKI OŚRODEK ZDROWIA

siedziba: **Sokolniki 39, 42-320 Niegowa**

1. poradnia ogólna
2. poradnia dla dzieci
3. gabinet zabiegowy
4. gabinet pielęgniarki środowiskowej-rodzinnej
5. gabinet położnej środowiskowej-rodzinnej
6. punkt poboru materiału do badań.

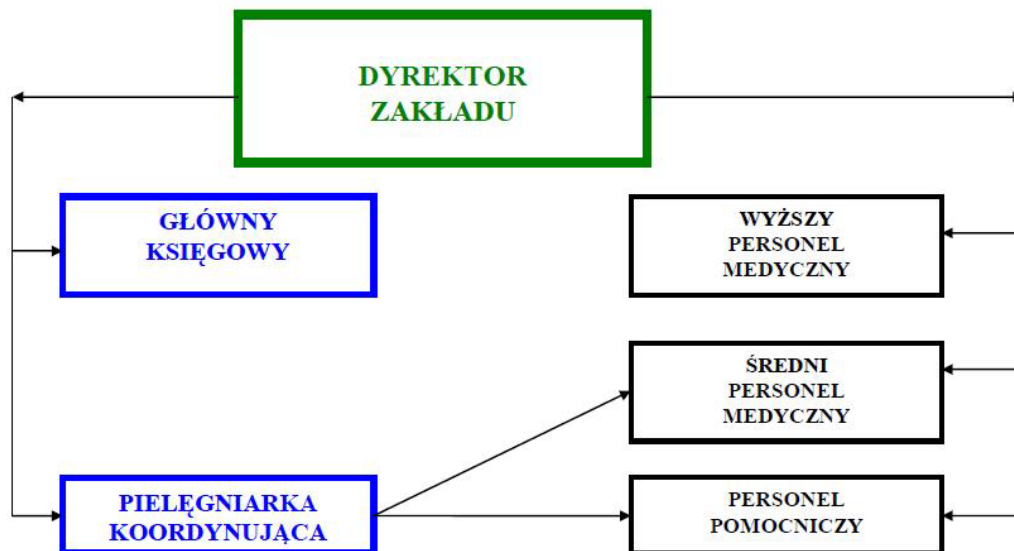
III. PUNKT LEKARSKI

siedziba: **Ludwinów 50, 42-320 Niegowa**

1. poradnia ogólna
2. gabinet zabiegowy
3. gabinet pielęgniarki środowiskowej-rodzinnej
4. gabinet położnej środowiskowej-rodzinnej.

Załącznik Nr 2
do Statutu SP ZOZ w Niegowie

SCHEMAT ORGANIZACYJNY ZAKŁADU



Załącznik Nr 3
do Statutu SP ZOZ w Niegowie

Wykaz komórek organizacyjnych – gabinetów higieny szkolnej

1. Gabinet higieny szkolnej przy Szkole Podstawowej w Niegowie
ul. Szkolna 36, 42-320 Niegowa
2. Gabinet higieny szkolnej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Sokolnikach
Sokolniki 76, 42-320 Niegowa
3. Gabinet higieny szkolnej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym Szkole Filialnej w Bliźycach
Bliżyce 63, 42-320 Niegowa
4. Gabinet higieny szkolnej przy Szkole Podstawowej w Ludwinowie
Ludwinów 30, 42-320 Niegowa
5. Gabinet higieny szkolnej przy Szkole Podstawowej w Niegowie Szkole Filialnej w Dąbrownie
Dąbrowno 50, 42-320 Niegowa
6. Gabinet higieny szkolnej przy Szkole Podstawowej Fundacji Elementarz w Gminie Niegowa
Moczydło 12, 42-320 Niegowa
7. Gabinet higieny szkolnej przy Szkole Podstawowej Fundacji Elementarz w Gminie Niegowa
Tomiszowice 61, 42-320 Niegowa.