



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 26 września 2019 r.

Poz. 6420

UCHWAŁA NR PR.0007.155.2019 RADY MIASTA RUDA ŚLĄSKA

z dnia 19 września 2019 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Miastu Ruda Śląska oraz jego jednostkom organizacyjnym, a także warunków dopuszczalności pomocy publicznej oraz wskazania organów właściwych do ich udzielania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 506, ze zm.) oraz art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 869), po zaciągnięciu opinii Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz ministra właściwego do spraw rolnictwa, na wniosek Prezydenta Miasta Ruda Śląska

Rada Miasta Ruda Śląska uchwała:

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Miastu Ruda Śląska i jego jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej oraz organy i osoby do tego uprawnione.

2. Uchwały nie stosuje się do należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Miastu Ruda Śląska odrębnymi ustawami.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) rozstrzygnięciu – rozumie się przez to wyrażone na piśmie oświadczenie woli uprawnionego organu w sprawie umorzenia należności pieniężnej, odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia jej na raty,
- 2) ulgach – rozumie się przez to odroczenie terminu do zapłaty lub rozłożenie na raty lub umorzenie należności pieniężnej w części albo w całości,
- 3) należności – rozumie się przez to cywilnoprawną należność pieniężną (należność główną) wraz z odsetkami (ustawowymi lub umownymi) za zwłokę i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne, w tym koszty rekompensaty dochodzenia należności, postępowania sądowego, wraz z kosztami zastępstwa procesowego i postępowania egzekucyjnego) według stanu na dzień złożenia wniosku o zastosowanie ulgi, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2, bądź sumę należności ubocznych w przypadku, gdy należność główna została zapłacona,
- 4) przeciętnym wynagrodzeniu – rozumie się przez to przeciętne wynagrodzenie miesięczne w gospodarce narodowej w roku poprzednim, określone w obwieszczeniu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w celu naliczania corocznego odpisu podstawowego na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
- 5) jednostce organizacyjnej – rozumie się przez to Urząd Miasta Ruda Śląska, inne gminne jednostki budżetowe, zakłady budżetowe oraz samorządowe instytucje kultury,

- 6) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, w szczególności spółkę handlową określoną w kodeksie spółek handlowych i jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej zobowiązaną do zapłaty należności, w tym także wszystkich dłużników solidarnych lub jednego z dłużników solidarnych,
- 7) wierzycielu – rozumie się przez to organ uprawniony na podstawie powstałego zobowiązania, do otrzymania należności od dłużnika,
- 8) mieszkaniowym zasobie Gminy – należy przez to rozumieć lokale mieszkalne położone w budynkach stanowiących własność Gminy Miasta Ruda Śląska, o nieuregulowanym stanie prawnym będące w posiadaniu Miasta Ruda Śląska, własność osób fizycznych będące w posiadaniu Miasta Ruda Śląska oraz lokale wynajmowane od innych właścicieli,
- 9) przedsiębiorcy – oznacza to podmiot w rozumieniu art. 1 załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, Dz. Urz. UE L 329 z 15.12.2015, str. 28, Dz. Urz. UE L 149 z 07.06.2016, str. 10 oraz Dz. Urz. UE L 156 z 20.06.2017 str.1), zobowiązany do zapłaty należności przypadającej Miastu Ruda Śląska lub jej jednostce organizacyjnej.

§ 3. 1. Organami uprawnionymi do udzielania ulg, w odniesieniu do należności czynszowych oraz należności za media, w tym należności z tytułu odszkodowań za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego, z zastrzeżeniem § 11 są:

- 1) zarządca mieszkaniowego zasobu Gminy, – jeżeli wartość należności:
 - a) dla umorzenia – nie przekracza trzykrotności kwoty przeciętnego wynagrodzenia,
 - b) dla pozostałych ulg – nie przekracza sześciokrotności kwoty przeciętnego wynagrodzenia,
 - 2) Prezydent Miasta na wniosek zarządcy mieszkaniowego zasobu Gminy – w pozostałych przypadkach.
2. Organem uprawnionym do udzielania ulg w odniesieniu do pozostałych należności jest:
- 1) Prezydent Miasta samodzielnie, – jeżeli kwota nie przekracza 1.000.000 zł,
 - 2) Prezydent Miasta, po otrzymaniu pozytywnej opinii Komisji Budżetu i Przedsiębiorczości – w pozostałych przypadkach.

§ 4. 1. Organ uprawniony może, z urzędu, umorzyć należność w przypadku, gdy:

- 1) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. W przypadku umarzania należności z urzędu należności uboczne obliczane są na dzień wydania rozstrzygnięcia.

3. Organ uprawniony może, na wniosek dłużnika, udzielić ulg w spłacie należności w przypadkach uzasadnionych interesem publicznym lub ważnym interesem dłużnika, w szczególności gdy ściąganie należności zagraża egzystencji dłużnika oraz jego najbliższej rodziny co winno zostać wykazane stosownymi nie budzącymi wątpliwości dokumentami.

§ 5. 1. Udzielenie ulg w spłacie należności następuje nie więcej niż 1 raz w ciągu 6 miesięcy.

2. Udzielenie ulgi w spłacie ma charakter uznaniowy.

§ 6. 1. Jeżeli umorzenie dotyczy części zaległej należności, w rozstrzygnięciu oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności. W razie nie dotrzymania tego terminu przez dłużnika rozstrzygnięcie podlega uchyleniu, a należność pozostała do zapłaty staje się natychmiast wymagana wraz z odsetkami liczonymi od pierwotnego terminu jej zapłaty (daty wymagalności sprzed daty wydania rozstrzygnięcia).

2. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić gdy okoliczności uzasadniające umorzenie wymienione w § 4 ust. 3 zachodzą co do wszystkich dłużników.

3. Umorzeniu podlega ta należność, której termin płatności na dzień złożenia wniosku o zastosowanie ulgi już upłynął.

§ 7. 1. Okres odroczenia terminu płatności należności nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.

2. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące. Ograniczenie to nie dotyczy należności czynszowych, odszkodowań za zajmowanie lokalu mieszkalnego bez tytułu prawnego i należności za media z lokali mieszkalnych.

3. W okresie od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi rozstrzygnięcia zawieszają się naliczanie odsetek i nie podejmuje nowych czynności egzekucyjnych do dnia wydania rozstrzygnięcia. W przypadku negatywnego rozstrzygnięcia w sprawie przyznania ulgi, odsetki od należności liczone są w pełnej wysokości od daty wymagalności należności do dnia dokonania wpłaty. Odsetki należne za okres zawieszenia dolicza się do należności w dacie wydania rozstrzygnięcia.

4. Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub którą rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od złożenia wniosku do upływu ustalonego przez wierzyciela terminu zapłaty.

5. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, rozstrzygnięcie podlega uchyleniu, a należność pozostała do zapłaty staje się wymagana w części niespłaconej wraz z odsetkami liczonymi od pierwotnego terminu jej zapłaty od całej należności wyliczonej na dzień złożenia wniosku o przyznanie ulgi do dnia faktycznej zapłaty.

6. Określając warunki odroczenia terminu płatności należności lub rozłożenia jej na raty bierze się pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz interes wierzyciela.

§ 8. 1. Organ uprawniony do udzielania ulg, na wniosek przedsiębiorcy, może udzielić ulg w spłacie należności przypadających Miastu Ruda Śląska lub jego jednostkom organizacyjnym, które:

1) nie stanowią pomocy publicznej,

2) stanowią pomoc de minimis – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. L 352, z 24.12.2013, str. 1). oraz Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 r. z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. L 352, z 24.12.2013, str. 9) wraz ze zmianą: Rozporządzenie Komisji (UE) 2019/316 z dnia 21 lutego 2019 r. (Dz. Urz. L 51, 22.02.2019, str. 1), a także Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. L 190, z 28.06.2014, str. 45)

2. W przypadkach określonych w § 4 ust. 1 pkt. 1-4 umorzenie z urzędu nie będzie stanowiło pomocy de minimis, natomiast pomoc de minimis może stanowić ulga udzielona na podstawie § 4 ust. 1 pkt. 5 oraz § 4 ust. 3.

§ 9. 1. Wniosek o udzielenie ulgi powinien być złożony na piśmie właściwemu organowi, o którym mowa w § 3 uchwały.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:

1) oznaczenie osoby dłużnika,

2) szczegółowe określenie wnioskowanej ulgi,

3) szczegółowe określenie przesłanek uzasadniających zastosowanie wnioskowanej ulgi,

4) oświadczenie o sytuacji dochodowej i majątkowej dłużnika, a w przypadku gdy jest on osobą fizyczną również osób prowadzących z nim wspólne gospodarstwo domowe, wraz z dokumentami potwierdzającymi dane w nim zawarte.

3. Organ uprawniony ma prawo do weryfikowania prawdziwości przedłożonych mu dokumentów poprzez między innymi przeprowadzenie wizji lokalnej, wystąpienie do podmiotów podpisanych na dokumentach o potwierdzenie ich autentyczności, wystąpienie do innych właściwych podmiotów mogących mieć informacje o statusie majątkowym dłużnika.

4. W przypadku gdy wniosek pochodzi od przedsiębiorcy, chcącego skorzystać z pomocy de minimis, jest on zobowiązany do dostarczenia:

- 1) zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymali w roku podatkowym, w którym ubiegają się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie
- 2) oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, w przypadku, gdy przedsiębiorca nie otrzymał takiej pomocy w roku podatkowym, w którym ubiega się o ulgę oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych,
- 3) w przypadku ubiegania się o pomoc de minimis - informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, na formularzu, którego wzór zawiera aktualny załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311, Dz. U. z 2013 r. poz. 276 oraz Dz. U. z 2014 r. poz. 1543) obowiązujący w dniu składania wniosku,
- 4) w przypadku ubiegania się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, na formularzu, którego wzór zawiera aktualny załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810) obowiązujący w dniu składania wniosku,
- 5) sprawozdań finansowych za okres 3 ostatnich lat obrotowych, w przypadku podmiotów zobowiązanych do ich sporządzania zgodnie z przepisami o rachunkowości, a w przypadku podmiotów niezobowiązanych do ich sporządzania zgodnie z przepisami o rachunkowości innych sprawozdań o przychodach, kosztach i wyniku finansowym za okres 3 ostatnich lat obrotowych, informacji na temat wyniku finansowego uzyskanego w okresie bieżącego roku do końca miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, planu przychodów i kosztów na dany rok obrotowy, wykazu nieuregulowanych należności publicznoprawnych i cywilnoprawnych występujących na dzień złożenia wniosku oraz innych dokumentów, w celu wykazania istnienia przesłanki ustawowej warunkującej udzielenie ulgi oraz w celu prawidłowego wyliczenia wartości brutto pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie,

5. W przypadku stwierdzenia, w toku prowadzonego postępowania wyjaśniającego, iż przedstawione informacje lub dokumenty nie stanowią dostatecznej podstawy dla ustalenia istnienia bądź nieistnienia przesłanek do udzielenia ulgi, właściwy organ wzywa dłużnika do ich uzupełnienia, wskazując zakres oraz termin, w którym winno ono nastąpić.

6. Niezastosowanie się przez dłużnika do wezwania, o którym mowa w ust. 5, skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

7. W przypadku wszczęcia postępowania z urzędu, właściwy organ ocenia spełnienie przesłanek koniecznych do zastosowania ulgi na podstawie informacji i dokumentów zgromadzonych w własnym zakresie.

8. Ulgi stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2021 r.

§ 10. Rozstrzygnięcie przyjmuje formę:

- 1) porozumienia (ugody) – w przypadku zastosowania ulgi na wniosek strony,
- 2) jednostronnego oświadczenia woli – w przypadku zastosowania ulgi z urzędu,
- 3) pisma informującego – w przypadku odmowy udzielenia ulgi.

§ 11. 1. Ustala się szczególny tryb umarzania odsetek od zaległych należności pieniężnych za lokale mieszkalne stanowiące mieszkaniowy zasób Gminy Miasta Ruda Śląska.

2. Dłużnicy mogą wystąpić o umorzenie, o którym mowa w ust. 1, w przypadku:

- 1) posiadania na dzień 30 czerwca 2019 r. zaległych należności czynszowych lub należności z tytułu odszkodowań za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego oraz z tytułu należności za media, a także kosztów dochodzenia należności,
- 2) uznania wysokości zadłużenia powstałego w okresie od dnia 01 lipca 2019 r. do dnia podpisania porozumienia i jego uregulowania do dnia 31 grudnia 2020 r.,
- 3) złożenia do zarządcy mieszkaniowego zasobu Gminy w terminie do 31 stycznia 2020 r. pisemnego wniosku o umorzenie odsetek.

3. Umorzenie, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy dłużników, którzy:

- 1) bezprawnie zajęli lokal mieszkalny,
- 2) używają lokal mieszkalny w sposób sprzeczny z umową lub niezgodnie z jego przeznaczeniem lub zaniedbują obowiązki, dopuszczając do powstania szkód, lub niszczą urządzenia przeznaczone do wspólnego korzystania przez mieszkańców albo wykraczają w sposób rażący lub uporczywy przeciwko porządkowi domowemu, czyniąc uciążliwym korzystanie z innych lokali.

4. Umorzenie, o którym mowa w ust.1, nastąpi w formie określonej w § 10 pkt 1) niniejszej uchwały, po spełnieniu następujących warunków:

- 1) spłacie zaległych należności według stanu na dzień 30 czerwca 2019 r. przez dłużnika oraz
- 2) wnoszeniu bieżących opłat związanych z zajmowanym lokalem, w tym rozliczeń mediów, od dnia zawarcia porozumienia do dnia 31 grudnia 2020 r.

5. Umorzenie ma charakter jednorazowej pomocy dłużnikowi.

6. Ustala się następujące limity umorzenia:

- 1) spłata zaległych należności do 31 stycznia 2020 r. umożliwia uzyskanie umorzenia całości odsetek od spłaconej zaległej należności,
- 2) spłata zaległych należności do 29 lutego 2020 r. umożliwia uzyskanie umorzenia w wysokości 90% odsetek od spłaconej zaległej należności,
- 3) spłata zaległych należności do 31 marca 2020 r. umożliwia uzyskanie umorzenia w wysokości 80% odsetek od spłaconej zaległej należności,
- 4) spłata zaległych należności do 30 kwietnia 2020 r. – umożliwia uzyskanie umorzenia w wysokości 70% odsetek od spłaconej zaległej należności.

7. Organem uprawnionym do udzielania ulg w trybie, o którym mowa w ust. 1, jest Prezydent Miasta Ruda Śląska na podstawie informacji przesłanej przez zarządcę mieszkaniowego zasobu Gminy.

8. W przypadku, gdy z dostarczonych dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 4 nie wynika uzasadniony i ważny interes dłużnika Prezydent Miasta Ruda Śląska może nie wyrazić zgody na umorzenie odsetek, o którym mowa w ust. 1.

9. Tryb, o którym mowa w ust. 1 może być stosowany nie później niż do dnia 31 marca 2021 r.

10. Szczegółowy tryb umarzania odsetek od zaległych należności pieniężnych za lokale mieszkalne Prezydent Miasta określi w drodze zarządzenia.

§ 12. 1. Zarządca mieszkaniowego zasobu Gminy jest zobowiązany do przedstawiania Prezydentowi Miasta sprawozdania z wykonywania działań będących przedmiotem niniejszej uchwały raz na 6 miesięcy.

2. Zarządca mieszkaniowego zasobu Gminy zobowiązany jest do przygotowania i przedkładania rocznych sprawozdań oraz informacji o pomocy publicznej udzielonej przedsiębiorcom w zakresie określonym niniejszą uchwałą i w tym zakresie podda się kontroli właściwych organów Miasta.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ruda Śląska.

§ 14. Do spraw wszczętych, a nie rozpatrzonych przed wejściem w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 15. Traci moc uchwała nr 1166/LXIX/2010 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 30 września 2010 r. w szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Miastu Ruda Śląska oraz jego jednostkom organizacyjnym, a także warunków dopuszczalności pomocy publicznej oraz wskazania organów właściwych do ich udzielania wraz ze zmianami wprowadzonymi:

- 1) uchwałą nr PR.0007.188.2012 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 30 sierpnia 2012 r. zmieniającą uchwałą nr 1166/LXIX/2010 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 30 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Miastu Ruda Śląska oraz jego jednostkom organizacyjnym, a także warunków dopuszczalności pomocy publicznej oraz wskazania organów właściwych do ich udzielania,
- 2) uchwałą nr PR.0007.119.2013 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 8 lipca 2013 r. zmieniającą uchwałą nr 1166/LXIX/2010 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 30 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Miastu Ruda Śląska oraz jego jednostkom organizacyjnym, a także warunków dopuszczalności pomocy publicznej oraz wskazania organów właściwych do ich udzielania,
- 3) uchwałą nr PR.0007.85.2015 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 23 kwietnia 2015 r. zmieniającą uchwałą nr 1166/LXIX/2010 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 30 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Miastu Ruda Śląska oraz jego jednostkom organizacyjnym, a także warunków dopuszczalności pomocy publicznej oraz wskazania organów właściwych do ich udzielania,
- 4) uchwałą nr PR.0007.106.2017 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 31 sierpnia 2017 r. zmieniającą uchwałą nr 1166/LXIX/2010 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 30 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Miastu Ruda Śląska oraz jego jednostkom organizacyjnym, a także warunków dopuszczalności pomocy publicznej oraz wskazania organów właściwych do ich udzielania,
- 5) uchwałą nr PR.0007.144.2017 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 19 października 2017 r. zmieniającą uchwałą nr 1166/LXIX/2010 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 30 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Miastu Ruda Śląska oraz jego jednostkom organizacyjnym, a także warunków dopuszczalności pomocy publicznej oraz wskazania organów właściwych do ich udzielania.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta Ruda Śląska

Aleksandra Skowronek