



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 5 września 2019 r.

Poz. 6073

UCHWAŁA NR XI/162/19 RADY MIASTA MYSŁOWICE

z dnia 29 sierpnia 2019 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Mysłowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 3, 4 i 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1437 z późn. zm.)

Rada Miasta Mysłowice uchwała:

§ 1. Przyjąć regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Mysłowice stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała nr LX594/2006 Rady Miasta Mysłowice z dnia 26 stycznia 2006 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Mysłowice.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Mysłowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Mysłowice

dr hab. Tomasz Papaj

Załącznik do Uchwały Nr XI/162/19
Rady Miasta Mysłówice
z dnia 29 sierpnia 2019 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług na terenie Miasta Mysłówice.

§ 2. 1. Ilekroć Regulamin odwołuje się do Ustawy, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

2. Pojęciom używanym w regulaminie należy nadać takie znaczenie, jakie nadają im akty prawne, w tym w szczególności Ustawa.

Rozdział 2. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO -KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTACZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3. Przedsiębiorstwo winno zapewnić:

1) dostawę wody do nieruchomości Odbiorcy usług o ciśnieniu wody nie mniejszym niż 0,05. Mpa w miejscu włączenia do sieci,

2) dostawę wody Odbiorcom usług w ilości nie mniejszej niż 150 dm³/d,

3) odbiór ścieków w ilości minimalnej 150 dm³/d,

4) dostawę wody do nieruchomości Odbiorcy usług spełniającej następujące warunki:

a) wolnej od mikroorganizmów chorobotwórczych i pasożytów w liczbie stanowiącej potencjalne zagrożenie dla zdrowia ludzkiego, wszelkich substancji w stężeniach stanowiących potencjalne zagrożenie dla zdrowia ludzkiego,

b) nie wykazującej agresywnych właściwości korozyjnych,

c) spełniających wymagania mikrobiologiczne, chemiczne oraz dodatkowo organoleptyczne i fizykochemiczne tj. o parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości: żelazo: 0,20 mg Fe/l, mangan: 0,05 mg Mn/l, jon amonowy: 0,50 mg NH₄⁺/l, azotany: 50 mg NO₃⁻/l, azotyny: 0,50 mg NO₂⁻/l; fluorki 1,50 mg F⁻/l, barwa: 15 mg Pt/l, mętność: 1 NTU; pH: 6,5-9,5

§ 4. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić:

1) ciągłość i niezawodność dostaw wody z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo.

2) ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków urządzeniami kanalizacyjnymi posiadanymi przez Przedsiębiorstwo.

3) utrzymanie urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych stanowiących własność Przedsiębiorstwa.

4) budowę i modernizację urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych wynikające z potrzeb na terenie gminy z uwzględnieniem możliwości finansowych Przedsiębiorstwa.

Rozdział 3. WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 5. 1. Świadczenie usług przez Przedsiębiorstwo odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej z Odbiorcą Usług w siedzibie Przedsiębiorstwa. Dopuszcza się zawarcie umowy poza siedzibą Przedsiębiorstwa na przykład poprzez przesłanie pisemnej podpisanej umowy pocztą.

2. Przedsiębiorstwo przesyła Odbiorcy Usług projekt umowy w terminie 7 dni od złożenia przez Odbiorcę Usług prawidłowego wniosku o zawarcie umowy. Zawarcie umowy powinno nastąpić niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia założenia kompletnego wniosku.

3. Przedsiębiorstwo udostępnia Ogólne Warunki Umowy na dostawę wody i odprowadzanie ścieków na swojej stronie internetowej.

4. Wniosek o zawarcie umowy winien zawierać:

1) dla odbiorcy indywidualnego:

a) oświadczenie o posiadaniu tytułu prawnego do nieruchomości, ze wskazaniem charakteru tego tytułu prawnego,

b) wskazanie prawidłowego numeru księgi wieczystej, w której wykazane są osoby posiadające tytuł prawny do nieruchomości objętej wnioskiem,

c) w przypadku, gdy tytuł prawny wnioskodawcy do nieruchomości nie wynika z treści księgi wieczystej, niezbędne jest dodatkowo złożenie oświadczenia przez właściciela lub użytkownika wieczystego nieruchomości objętej wnioskiem, o zbyciu nieruchomości na wnioskodawcę, o ustanowieniu ograniczonego prawa rzeczowego na rzecz wnioskodawcy lub o zawarciu umowy cywilnoprawnej z wnioskodawcą, z których wynika prawo do posiadania nieruchomości i możliwość ubiegania się o zawarcie umowy,

d) w przypadku, gdy wnioskodawca nie wywodzi swojego tytułu prawnego bezpośrednio od właściciela lub użytkownika wieczystego nieruchomości objętej wnioskiem, niezbędne jest złożenie oświadczeń przez wszystkie osoby, które identyfikują prawo do zawarcia umowy z wnioskodawcą, każdy kolejny posiadacz po osobie, której tytuł prawny wynika z treści księgi wieczystej musi złożyć oświadczenie o którym mowa w pkt 1c wykazując prawo do dysponowania nieruchomością (tytuł prawny na rzecz kolejnego posiadacza), tak aby wnioskodawca mógł się wykazać otrzymaniem tytułu prawnego od osoby uprawnionej,

e) w przypadku braku powyższych dokumentów należy do wniosku dołączyć oświadczenie o korzystaniu z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

2) dla zarządcy budynków wielolokalowych:

a) oświadczenie o sprawowaniu zarządu i jego podstawie,

b) kopia uchwały o powołaniu zarządcy lub inny dokument wskazujący na pełnienie funkcji zarządcy budynku wielolokalowego,

c) wskazanie prawidłowego numeru księgi wieczystej, w której wykazane są osoby posiadające tytuł prawny do nieruchomości objętej wnioskiem.

Rozdział 4. SPOSÓB ROZLICZEŃ

§ 6. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami Usług, w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

§ 7. Długość okresu rozliczeniowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż trzy miesiące, w szczególnych przypadkach nie dłuższy niż sześć miesięcy. Przedsiębiorstwo może stosować różne okresy rozliczeń dla poszczególnych taryfowych grup Odbiorców Usług lub obszaru.

§ 8. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców Usług o ich wysokości.

§ 9. 1. Podstawą rozliczeń z Odbiorcą Usług za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura wystawiona na podstawie ilości dostarczonej wody oraz ilości odprowadzanych ścieków.

2. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.

3. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych, a w razie ich braku, jako równą ilości wody pobranej.

4. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość zużycia wody bezpowrotnie zużytej ustalana jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego u Odbiorcy na jego koszt.

5. W przypadku nieprawidłowego działania wodomierza ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody z ostatnich 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowości w działaniu wodomierza.

6. W przypadku nieprawidłowego działania urządzenia pomiarowego ilości odprowadzania ścieków ich ilość ustala się na podstawie średniego zużycia wody z ostatnich 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowości w działaniu urządzenia pomiarowego.

Rozdział 5. **WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI**

§ 10. Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa Przedsiębiorstwu wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko wnioskodawcy;
- 2) adres do korespondencji;
- 3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu;
- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług;
- 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody;
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odbieranej wody i odprowadzanych ścieków oraz ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających);
- 7) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia;
- 8) wskazania planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.

§ 11. Do wniosku, o którym mowa w § 10, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) oświadczenie, o prawie dysponowania nieruchomością, której dotyczy wniosek;
- 2) kopię mapy sytuacyjnej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjno-kartograficznego, określającego usytuowanie nieruchomości, o której mowa w punkcie 1, względem istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu (mapa S+U+E w skali 1:500 lub 1:1000 lub mapa do celów projektowych).

§ 12. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie do 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości "Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej". W przypadku braku technicznych możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie do 21 dni od otrzymania wniosku, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, uniemożliwiające podłączenie.

2. Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej powinny określać co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego;
- 2) maksymalną ilość wody dostarczonej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele, maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości oraz ich jakość;
- 3) rodzaj dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz informację o podmiotach, z jakimi należy uzgodnić, lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza;
- 4) okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż dwa lata od dnia ich wydania;

5) parametry techniczne przyłącza.

§ 13. Warunkiem przystąpienia do prac, zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci, jest pisemne uzgodnienie z Przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej (w tym projektu) i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót.

§ 14. Przed zawarciem umowy, Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru końcowego wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych oraz kompletności dokumentacji.

Rozdział 6.

WARUNKI TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 15. 1. Dostępność usług wodociągowych i usług kanalizacyjnych ograniczona jest do urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne.

2. Poziom dostęp do usług wodociągowo - kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa.

3. Szczegółowe techniczne warunki dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych ustalane są w warunkach przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, o których mowa w Rozdziale 5 niniejszego regulaminu.

Rozdział 7.

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 16. 1. Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo "Warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej" oraz projektem przyłącza.

2. Jeżeli "Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej" przewidywały wybudowanie przez przyszłego Odbiorcę Usług urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.

3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

5. Warunkiem dokonania odbioru końcowego jest złożenie przez przyszłego Odbiorcę Usług kompletnej dokumentacji określonej w warunkach technicznych.

§ 17. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru końcowego przez przedstawiciela Odbiorcy Usług, Przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin, nie dłuższy niż 7 dni po dacie zgłoszenia.

§ 18. Protokół odbioru końcowego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę i przedmiot odbioru
- 2) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 3) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;
- 4) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru;
- 5) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza;
- 6) wyniki badań laboratoryjnych, próby szczelności i operat geodezyjny.

Rozdział 8.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNIICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 19. 1. Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców Usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty, z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzin.

2. Przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje Odbiorców Usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekroczy 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 i 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.

4. W przypadku planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody, przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców Usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie Odbiorców Usług, w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 9.

STANDARZY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 20. 1. Przedsiębiorstwo zapewnia wyodrębnione stanowiska do spraw obsługi Odbiorców Usług.

2. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji, dotyczących:

- 1) obowiązków stron w zakresie wykonywania umowy o dostawę wody i/lub odprowadzania ścieków;
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków;
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

3. Przedsiębiorstwo udziela informacji niezwłocznie, w sposób zwyczajowo przyjęty. W przypadku złożenia wniosku w formie pisemnej, przedsiębiorstwo udziela informacji nie później niż w terminie 14 dni od dnia jego złożenia, chyba że z przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze udzielenie informacji w tym terminie nie będzie możliwe - w takim przypadku Przedsiębiorstwo pisemnie zawiadamia Odbiorcę Usług o terminie udzielenia informacji.

§ 21. 1. Odbiorca Usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania umowy przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi. Odbiorca usług ma prawo do składania reklamacji w zakresie funkcjonowania przyrządów pomiarowych niezależnie od ich własności.

2. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamacje w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty jej złożenia w formie pisemnej, jak również w formie korespondencji elektronicznej, chyba że z przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze rozpatrzenie reklamacji w tym terminie nie będzie możliwe - w takim przypadku Przedsiębiorstwo pisemnie zawiadamia Odbiorcę Usług o terminie rozpatrzenia reklamacji.

3. Rozpatrzenie reklamacji następuje w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

Rozdział 10.**WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE**

§ 22. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do współdziałania w realizacji zadań będących w kompetencji kierującego akcją ratowniczą między innym poprzez udostępnienie ujęć wody.

§ 23. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji, składanych przez jednostkę straży pożarnej, w okresach miesięcznych lub kwartalnych.

§ 24. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.

§ 25. Wynagrodzenie za pobraną na cele przeciwpożarowe wodę będzie rozliczane miesięcznie lub kwartalnie, w oparciu o informacje, o których mowa w § 23 i 24 oraz cenę wody określoną w taryfie.