



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 23 sierpnia 2019 r.

Poz. 5661

UCHWAŁA NR BR.0007.IX.62.2019 RADY GMINY JEJKOWICE

z dnia 19 sierpnia 2019 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Jejkowice oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1390 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

Rada Gminy Jejkowice uchwala, co następuje

§ 1. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Jejkowice oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VII/23/2011 Rady Gminy Jejkowice z dnia 30 maja 2011 r. w sprawie zasad powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Jejkowice oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jejkowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Mieczysław Wojaczek

Załącznik do uchwały Nr BR.0007.IX.62.2019
Rady Gminy Jejkowice
z dnia 19 sierpnia 2019 r.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Jejkowicach oraz szczególne warunki jego funkcjonowania

§ 1. Gmina Jejkowice podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego, który realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, zwanej dalej ustawą.

§ 2. 1. Wójt Gminy Jejkowice powołuje Zespół Interdyscyplinarny w drodze zarządzenia

2. Zarządzenie Wójta o powołaniu Zespołu doręcza się osobom kierującym jednostkami, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu oraz ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Jejkowice, a podmiotami, których przedstawiciele powołani zostaną do Zespołu.

4. Członkowie Zespołu wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

§ 3. 1. Wójt Gminy Jejkowice odwołuje w drodze zarządzenia członka Zespołu przed upływem kadencji:

- 1) na jego wniosek,
- 2) na wniosek podmiotu, którego on jest przedstawicielem,
- 3) na uzasadniony wniosek przewodniczącego Zespołu,
- 4) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe.

2. Wygaśnięcie członkostwa w Zespole następuje z chwilą ustania zatrudnienia w podmiocie, który reprezentował członek Zespołu.

3. W przypadku odwołania lub wygaśnięcia członkostwa w Zespole, podmiot, który oddelegował daną osobę wskazuje inną osobę na członka Zespołu.

4. Zmiany w składzie osobowym Zespołu dokonywane są w trybie jak dla jego powołania.

§ 4. 1. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy Jejkowice w terminie 30 dni od daty powołania Zespołu Interdyscyplinarnego.

2. Porządek obrad pierwszego posiedzenia obejmuje wybór przewodniczącego Zespołu jego zastępcy oraz sekretarza Zespołu w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. O wyborze Zespół powiadamia Wójta na piśmie.

3. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący w drodze pisemnego zawiadomienia członków Zespołu co najmniej z siedmiodniowym wyprzedzeniem, wskazując datę, godzinę i miejsce posiedzenia. Zawiadomienie może być również wysłane na adres email wskazany przez członka Zespołu lub telefonicznie.

4. Prace Zespołu są prowadzone jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków, a decyzje Zespołu podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

5. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządza się protokół i listę obecności, która podpisywana jest przez wszystkich członków Zespołu biorących udział w posiedzeniu.

6. Spotkania Zespołu organizowane są w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej. Mogą być organizowane również w siedzibach poszczególnych instytucji wchodzących w skład Zespołu.

§ 5. 1. Zespół może utworzyć grupy robocze w celu rozwiązania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

2. Zespół udziela stałego pełnomocnictwa Przewodniczącemu w sprawie utworzenia grup roboczych ze względu na konieczność podejmowania działań w trybie interwencyjnym.

3. Utworzenie grupy roboczej przez Przewodniczącego może mieć formę pisemną, mailową lub telefoniczną.

4. Grupy robocze informują Zespół o wynikach swojej pracy.

§ 6. Obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej w Jejkowicach.