



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 25 lipca 2019 r.

Poz. 5368

UCHWAŁA NR X/64/2019 RADY GMINY LIPIE

z dnia 23 lipca 2019 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lipie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506), art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. 2017 r., poz. 1523 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji zgodnie z uchwałą Nr XLV/427/2014 Rady Gminy Lipie z dnia 23 kwietnia 2014 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Lipie oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kłobucku.

Rada Gminy Lipie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lipie”, zwany dalej „Regulaminem”, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XLIX/370/2018 Rady Gminy Lipie z dnia 14 września 2018 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lipie”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy Lipie

Zbigniew Bystrykowski

Załącznik do uchwały Nr X/64/2019
Rady Gminy Lipie
z dnia 23 lipca 2019 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lipie

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lipie.

2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Ustawie** – rozumie się przez to ustawę z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.);
- 2) **Właścicieli** – należy przez to rozumieć właścicieli nieruchomości o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy;
- 3) **Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwany w dalszej części Regulaminu „PSZOK”** – rozumie się przez to wyznaczone przez Wójta Gminy Lipie miejsca odbioru i gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie;
- 4) **Harmonogramie** – rozumie się przez to plan odbioru odpadów komunalnych dostarczonych właścicielowi nieruchomości przez uprawnionego przedsiębiorcę;
- 5) **Pojemniku** – rozumie się przez to urządzenie służące do zbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwie domowym, wykonanym z metalu lub tworzywa sztucznego;
- 6) **Worku** – rozumie się przez to opakowanie jednorazowe służące do zbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwie domowym;
- 7) **Podmiocie uprawnionym** – rozumie się przez to przedsiębiorcę posiadającego wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Wójta Gminy Lipie lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Lipie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- 8) **Uprawnionym przedsiębiorcy** – rozumie się przez to firmę z którą gmina zawarła umowę na odbieranie lub odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych.

Rozdział 1.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie swojej nieruchomości, w zakresie określonym ustawą oraz poprzez:

- 1) prowadzenie selektywnej zbiórki następujących frakcji odpadów:
 - a) papier, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - b) tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych,
 - c) opakowania wielomateriałowe,
 - d) metale, w tym odpady opakowaniowe z metalu,
 - e) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 - f) odpady zielone ulegające biodegradacji,
 - g) popioły i żużle z palenisk domowych,
 - h) przeterminowane leki,
 - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

- j) zużyte żarówki i świetlówki,
 - k) zużyte baterie i akumulatory,
 - l) zużyte opony,
 - m) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - n) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - o) zużyta odzież i tekstylia,
 - p) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - q) chemikalia, w tym środki ochrony roślin;
- 2) odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób:
- a) odpady z papieru i tektury należy gromadzić na terenie posesji w odpowiednim worku lub pojemniku i przekazywać uprawnionemu przedsiębiorcy w dniach wyznaczonych w harmonogramie lub dostarczyć nieodpłatnie do PSZOK;
 - b) odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metalu oraz opakowania wielomateriałowe należy gromadzić łącznie na terenie posesji w odpowiednim worku lub pojemniku i przekazywać uprawnionemu przedsiębiorcy w dniach wyznaczonych w harmonogramie lub dostarczyć nieodpłatnie do PSZOK;
 - c) odpady ze szkła (kolorowe i bezbarwne) oraz odpady opakowaniowe ze szkła należy gromadzić na terenie posesji w odpowiednim worku lub pojemniku i przekazywać uprawnionemu przedsiębiorcy w dniach wyznaczonych w harmonogramie lub dostarczyć nieodpłatnie do PSZOK;
 - d) odpady biodegradowalne oraz odpady zielone należy poddawać procesowi kompostowania w przydomowych kompostownikach, a w przypadku braku takiej możliwości gromadzić na terenie posesji w odpowiednim worku lub pojemniku i przekazywać uprawnionemu przedsiębiorcy w dniach wyznaczonych w harmonogramie;
 - e) popioły i żużle z palenisk domowych należy gromadzić na terenie posesji w pojemniku i przekazywać uprawnionemu przedsiębiorcy w dniach wyznaczonych w harmonogramie;
 - f) przeterminowane leki należy przekazać do punktu zbiórki tych odpadów (apteki, ośrodki zdrowia) lub do PSZOK;
 - g) chemikalia oraz opakowania po chemikaliach należy dostarczyć nieodpłatnie do PSZOK lub przekazać do innych punktów zgodnie z ustawą o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi;
 - h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (wyłącznie kompletny) należy oddać podczas zbiórki odpadów wielkogabarytowych z terenu nieruchomości, dwa razy w roku według ustalonego harmonogramu, dostarczyć nieodpłatnie do PSZOK lub przekazać do innych punktów zgodnie z ustawą o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;
 - i) zużyte żarówki i świetlówki należy dostarczyć nieodpłatnie do PSZOK, punktów zbiórki utworzonych w wybranych budynkach użyteczności publicznej lub przekazać do innych punktów zgodnie z ustawą o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;
 - j) zużyte baterie i akumulatory należy dostarczyć nieodpłatnie do PSZOK, punktów zbiórki utworzonych w wybranych budynkach użyteczności publicznej lub przekazać do innych punktów zgodnie z ustawą o bateriach i akumulatorach;
 - k) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy oddać podczas zbiórki odpadów wielkogabarytowych z terenu nieruchomości, dwa razy w roku według ustalonego harmonogramu lub dostarczyć nieodpłatnie do PSZOK;

- l) zużyte opony należy oddać podczas zbiórki opon z terenu nieruchomości, dwa razy w roku według ustalonego harmonogramu, dostarczyć nieodpłatnie do PSZOK lub dostarczyć do punktów wymiany opon;
- m) odpady budowlane i rozbiórkowe, w ilości nie przekraczającej 1 m³, należy przekazać własnym transportem do PSZOK (zgodnie z jego regulaminem); odpady budowlane i rozbiórkowe z prac prowadzonych we własnym zakresie, w przypadku ilości przewyższającej 1 m³, zbiera się w kontenerach dostarczonych na wniosek właściciela nieruchomości, udostępnionych odpłatnie przez przedsiębiorcę odbierającego odpady na warunkach uzgodnionych między stronami;
- n) zużytą odzież i tekstylia należy dostarczyć nieodpłatnie do PSZOK, a także umieszczać w specjalnych pojemnikach przeznaczonych do tego celu, ustawionych na terenie gminy, dopuszcza się przekazanie odzieży podmiotom lub organizacjom humanitarnym, prowadzącym zorganizowaną zbiórkę zużytej odzieży na terenie gminy;
- o) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, należy dostarczyć nieodpłatnie do PSZOK.

2. Odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji zbieranych zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 1 należy zbierać oddzielnie jako niesegregowane, zmieszane odpady komunalne, w odpowiednim pojemniku i przekazywać uprawnionemu przedsiębiorcy w dniach wyznaczonych w harmonogramie.

§ 3. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny służące do użytku publicznego, są zobowiązani do wyposażenia tych terenów w pojemniki na odpady.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego oczyszczania części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym chodników z błota, śniegu i lodu, przez odgarnięcie ich w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań usuwających lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika. Dozwolony materiał użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.

2. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

3. Odprowadzanie ścieków powinno odbywać się do istniejącej sieci kanalizacyjnej, a w przypadku jej braku do przydomowej oczyszczalni ścieków lub do szczelnego zbiornika bezodpływowego, przy zachowaniu przepisów odrębnych.

§ 5. 1. Mycie i naprawa pojazdów samochodowych, poza myjniami i warsztatami naprawczymi, może odbywać się:

- 1) mycie samochodów może odbywać się jedynie w miejscach utwardzonych i pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie, zgodnie z wymaganiami niniejszego regulaminu, w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do wód płynących i do ziemi;
- 2) naprawy pojazdów – na terenie nieruchomości mogą być wykonywane doraźne naprawy oraz regulacje pojazdów mechanicznych, o ile działania te nie są związane z prowadzoną działalnością gospodarczą i pod warunkiem, że nie spowodują one skażenia powierzchni ziemi i wód gruntowych, nie są uciążliwe dla innych mieszkańców oraz nie będą naruszać przepisów odrębnych.

2. Zabronione jest mycie i naprawa pojazdów samochodowych na ulicach, chodnikach, terenach zielonych oraz w parkach i lasach.

Rozdział 2.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki ich rozmieszczania i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Na terenie nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, stosuje się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania **zmieszanych odpadów komunalnych**:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałych przez 1 – 3 osoby – jeden pojemnik w kolorze antracytowym lub czarnym o pojemności minimalnej 120 l;
- 2) dla nieruchomości zamieszkałych przez 4 – 6 osób – jeden pojemnik w kolorze antracytowym lub czarnym o pojemności minimalnej 240 l;
- 3) dla większej ilości osób należy stosować kombinacje pojemników wymienionych w pkt 1–2 stosownie do ilości osób.

2. Dla potrzeb selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy stosować pojemniki lub worki, odpowiadające rodzajowi gromadzonego odpadu, według następującej kolorystyki:

- 1) **papier** – odpady z papieru i tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury – pojemniki lub worki o pojemności 120 l w kolorze niebieskim, oznaczone napisem „**Papier**”;
- 2) **szkło** – odpady ze szkła (kolorowe i bezbarwne) oraz odpady opakowaniowe ze szkła – pojemniki lub worki o pojemności 120 l w kolorze zielonym, oznaczone napisem „**Szkło**”;
- 3) **odpady metali** – w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych – w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz opakowania wielomateriałowe – pojemniki lub worki o pojemności 120 l w kolorze żółtym, oznaczone napisem „**Metale i tworzywa sztuczne**”;
- 4) **odpady ulegające biodegradacji**, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – pojemniki lub worki o pojemności 120 l w kolorze brązowym, oznaczone napisem „**Bio**”;
- 5) **popioły i żużle** – pojemniki w kolorze czarnym lub antracytowym oznaczone napisem „**Popiół**”, z przeznaczeniem na popioły i żużle z palenisk domowych, o pojemności 240 l. Dopuszczalne jest stosowanie zamiast pojemnika o pojemności 240 l dwóch pojemników o pojemności 120 l.

3. Pojemniki i worki o których mowa w ust. 1, powinny spełniać wymagania Polskich Norm, zapewniających bezpieczne i długotrwałe użytkowanie, w tym obsługę przy opróżnianiu.

4. Intensywność kolorów powinna być tak dobrana, aby możliwa była identyfikacja zawartości z zewnątrz.

5. Przedsiębiorca wyłoniony w drodze przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Lipie dostarczy właścicielowi posesji zamieszkałej, domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, pojemniki i worki na odpady.

6. Pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych stałych na terenie nieruchomości powinny być szczelne, trwałe, zamykane i przystosowane do mechanicznego załadunku i wyładunku przez podmiot uprawniony.

7. W przypadku zwiększenia ilości odpadów komunalnych zbieranych selektywnie dozwolone jest gromadzenie ich w szczelnych workach z tworzywa i samodzielne przekazanie do PSZOK (zgodnie z jego regulaminem).

8. Jeżeli na nieruchomości powstają także odpady inne niż komunalne, należy je gromadzić odrębnie od odpadów komunalnych. Zasady gospodarowania takimi odpadami określają przepisy odrębne.

9. Na terenach nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, a powstają odpady komunalne, należy stosować pojemniki lub worki określone w § 6 ust. 1 oraz 2.

10. W uzasadnionych przypadkach właściciel nieruchomości jest uprawniony do złożenia wniosku do Urzędu Gminy o zwiększenie ilości oraz pojemności pojemników.

§ 7.1. Pojemniki i worki winny być ustawione w granicach nieruchomości z zachowaniem warunków określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, na równej nawierzchni, w miarę możliwości utwardzonej i zabezpieczonej przed zbieraniem się błota i wody.

2. Pojemniki i worki należy udostępnić w dniu wywozu, wystawiając je przed posesję w takim miejscu, aby nie utrudniały ruchu pieszych i pojazdów oraz możliwy był jak najbliższy dojazd do pojemników i worków pojazdu odbierającego odpady, bez konieczności wejścia na teren nieruchomości pracowników firmy odbierającej odpady, bądź też przy otwartej bramie lub furtce w sposób gwarantujący bezpośredni załadunek pojemników i worków.

3. W przypadku braku możliwości wystawienia pojemników i worków w sposób określony w ust. 2, odbiór odpadów z terenu nieruchomości możliwy jest z pojemników i worków ustawionych w miejscu, gdzie jest możliwy dojazd pojazdu odbierającego odpady; w przypadku braku drogi dojazdowej do nieruchomości, właściciel zobowiązany jest wystawić pojemniki i worki na odpady komunalne, zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów do ogólnodostępnej drogi publicznej, w miejscu gdzie jest możliwy dojazd samochodu odbierającego odpady.

4. Niewystawienie pojemników i worków w terminach wyznaczonych w harmonogramie skutkuje nieodebraniem odpadów.

5. Właściciel nieruchomości utrzymuje pojemniki na odpady komunalne w odpowiednim stanie porządkowym i technicznym poprzez korzystanie z pojemnika w sposób niepowodujący jego uszkodzenia lub zniszczenia oraz nieprzeciążanie pojemnika ilością odpadów przekraczającą jego wytrzymałość.

6. Pojemniki na odpady komunalne poddaje się myciu i dezynfekcji nie rzadziej niż raz na rok przez wyspecjalizowaną firmę, a ich naprawy dokonuje się ilekroć zaistnieje taka potrzeba.

7. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady i koszach ulicznych śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużlu, gruzu budowlanego, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, a także odpadów pochodzących z działalności gospodarczej.

8. W przypadku, gdy wyznaczenie miejsca na pojemniki nie jest możliwe na terenie własnej nieruchomości, właściciel nieruchomości może usytuować pojemniki na terenie innej nieruchomości, na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem.

§ 8. Pojemniki na odpady ustawione przy drogach publicznych, przystankach autobusowych, parkingach oraz innych terenach użytku publicznego, powinny odpowiadać następującym wymaganiom:

- 1) ustala się minimalną pojemność dla jednego kosza ulicznego 30 litrów;
- 2) odległość pomiędzy koszami ulicznymi na odpady, rozstawionymi na drogach publicznych, powinna być dostosowana do panującego na danym terenie ruchu pieszych;
- 3) kosze uliczne powinny być ustawione w miejscach nie powodujących zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiających ich stałe opróżnianie przez podmiot uprawniony;
- 4) kosze uliczne powinny być zabezpieczone przed wysypywaniem się zgromadzonych w nich odpadów.

§ 9. 1. Ustala się minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, uwzględniając następujące normatywy dostosowane do miesięcznego cyklu odbioru:

- 1) szkoły, przedszkola, żłobki: na każde dziecko, ucznia – 10 l, na każdego pracownika – 15 l, jednak nie mniej niż 120 l;
- 2) hotele, pensjonaty: na jedno łóżko – 40 l, na każdego pracownika 15 l, jednak nie mniej niż 120 l;
- 3) lokale gastronomiczne, restauracje, bary, kawiarnie: na jedno miejsce konsumpcyjne – 40 l, na każdego pracownika – 15 l, jednak nie mniej niż 120 l;
- 4) lokale handlowe, zakłady rzemieślnicze, usługowe, produkcyjne, hurtownie, biura, urzędy, banki, przychodnie, gabinety lekarskie, lecznice, apteki, pomieszczenia biurowe związane z wykonaniem wolnych zawodów – na każdego pracownika 15 l, jednak nie mniej niż 120 l;
- 5) inne nieruchomości niewymienione wyżej muszą być wyposażone w co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku, a także do przekazywania odpadów komunalnych podmiotowi uprawnionemu w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Właściciel nieruchomości ma obowiązek nie dopuścić do przepełnienia pojemników do gromadzenia odpadów i wysypywania się ich na ziemię, powodując zanieczyszczenia środowiska. Pojemniki powinny być utrzymane w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

Rozdział 3.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 10. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

- 1) dla odpadów selektywnie zebranych w zakresie **metal, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych** – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 2) dla odpadów z **papieru** – nie rzadziej niż raz w kwartale;
- 3) dla odpadów **szklanych** – nie rzadziej niż raz na dwa miesiące;
- 4) dla **popiołu i żużli z palenisk domowych** – od stycznia do kwietnia oraz od października do grudnia, w czerwcu oraz sierpniu - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 5) **odpady biodegradowalne**, w tym **zielone** – możliwe jest gromadzenie w przydomowych kompostownikach lub odbiór sprzed posesji co najmniej raz w miesiącu;
- 6) dla odpadów komunalnych niesegregowanych (**zmieszanych**) - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 7) dla **odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon** – 2 razy w roku;
- 8) nieruchomości, na których organizowano imprezę masową – niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

3. Ustala się minimalną częstotliwość wywozu odpadów zgromadzonych w koszach ulicznych nie rzadziej niż raz w miesiącu. W razie konieczności częstotliwość należy zwiększyć.

4. Odpady komunalne ze strażnic oraz świetlic wiejskich powinny być usuwane nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

5. Odpady komunalne z terenów publicznych muszą być usuwane okresowo, z częstotliwością zapewniającą utrzymanie należytego porządku wokół pojemników, lecz nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.

6. Firma wywozowa odbierająca odpady od właścicieli nieruchomości (PSZOK, zbiórka u źródła), w uzgodnieniu z gminą, określi szczegółowy harmonogram odbioru z uwzględnieniem częstotliwości określonej w ust. 1.

7. Częstotliwość opróżniania osadów lub innych odpadów, zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków, powinna być zgodna z wytycznymi wynikającymi z instrukcji eksploatacji urządzenia.

8. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości przez podmiot uprawniony, z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych. Nieczystości ciekłe odebrane z terenu nieruchomości powinny być przekazane do stacji zlewnej oczyszczalni ścieków.

9. Lokalizacja zbiornika bezodpływowego na terenie nieruchomości powinna zapewniać bezpośredni dojazd do niego pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego, realizującego usługę wywozu nieczystości ciekłych.

Rozdział 4.

Wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 11. 1. Powstające w gospodarstwach domowych odpady ulegające biodegradacji powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie, np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach, w sposób nie powodujący uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

2. Wytwórcy odpadów komunalnych zobowiązani są do stosowania takich form konsumpcji surowców i materiałów, które pozwolą utrzymać ilość wytwarzanych odpadów na możliwie najniższym poziomie.

3. Należy dążyć do:

- 1) Ograniczenia ilości wytworzonych odpadów komunalnych;

- 2) Zwiększenia udziału odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, jak również odzysku energii z odpadów, zgodnego z wymogami ochrony środowiska;
- 3) Zwiększenia ilości zebranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniach odpadów komunalnych;
- 4) Zmniejszenia ilości bioodpadów unieszkodliwianych przez składowanie;
- 5) Zmniejszenia masy odpadów składowanych.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 12. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe obowiązane są do podejmowania wszelkich środków i działań zapobiegających zagrożeniu lub uciążliwości dla ludzi.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są zabezpieczyć nieruchomość na terenie której przebywa pies, w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa poza jej obręb.

3. Wyprowadzanie psów odbywać się może wyłącznie na smyczy, a w przypadku ras uznawanych za agresywne – dodatkowo w kagańcu.

4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp., a także nieruchomościach innych właścicieli.

5. Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć pomieszczenie, w którym się znajdują, przed ich wydostaniem się na zewnątrz.

6. Zabrania się wprowadzania zwierząt do budynków użyteczności publicznej i obsługi ludności, na place zabaw dla dzieci, boiska, kwietniki, do piaskownic itp. Zapis nie dotyczy psów przewodników osób niewidomych lub niedowidzących oraz psów asystentów osób niepełnosprawnych ruchowo.

Rozdział 6.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 13. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane, pod warunkiem przestrzegania niżej wymienionych zasad:

- 1) gromadzenie i usuwanie powstających, w związku z hodowlą zwierząt, odpadów i nieczystości może odbywać się tylko w sposób zgodny z prawem i nie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 2) nie powodowanie uciążliwości przez prowadzącego hodowlę wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach przyległych, np. nadmierny hałas, odór itp.;
- 3) hodowanie zwierząt gospodarskich na ogrodzonej części nieruchomości; nieruchomość ta powinna być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez zwierzęta.

§ 14. 1. Padłe zwierzęta należy niezwłocznie przekazać firmie świadczącej usługi w zakresie zbierania, transportu i unieszkodliwiania odpadów pochodzenia zwierzęcego.

2. Obowiązek określony w ust. 1 należy do właściciela padłego zwierzęcia lub właściciela nieruchomości, na której znajduje się padłe zwierzę, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.

Rozdział 7.

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 15. 1. Nieruchomości i obiekty na nich zlokalizowane, które należą do osób prawnych, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędów, organów administracyjnych, zakładów opieki zdrowotnej i opieki społecznej, szkół i placówek w rozumieniu przepisów o systemie oświaty, placówek kulturalno oświatowych, są objęte obowiązkową deratyzacją.

2. Deratyzacja na terenach wymienionych w ust. 1 przeprowadzana jest dwa razy w roku w terminach:

- 1) od 15 marca – 15 kwietnia każdego roku;
- 2) od 15 października – 15 listopada każdego roku.