



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 25 lipca 2019 r.

Poz. 5366

UCHWAŁA NR XI/110/19 RADY GMINY BOBROWNIKI

z dnia 18 lipca 2019 r.

w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na realizację zadania z zakresu modernizacji źródeł ciepła budynków mieszkalnych jednorodzinnych realizowanego w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Bobrowniki – etap IV 2019 rok

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 oraz art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. a i ust. 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 799 z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869)

Rada Gminy Bobrowniki uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu gminy udzielane mogą być dotacje celowe na finansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej mające na celu dofinansowanie inwestycji związanych z wymianą źródeł ciepła w indywidualnych budynkach mieszkalnych jednorodzinnych.

2. Prace termomodernizacyjne mogą obejmować wymianę nisko wydajnych i nieekologicznych źródeł ciepła na źródła ekologiczne.

3. Dotacje celowe udzielane są w celu zmniejszenia ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw, wyeliminowania możliwości spalania odpadów w paleniskach domowych oraz poprawy efektywności energetycznej budynków mieszkalnych jednorodzinnych.

§ 2. Dotacje celowe udzielane będą w latach 2019-2020 ze środków pochodzących z pożyczki udzielonej Gminie Bobrowniki przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

§ 3. Dotacja celowa może być udzielona tylko osobie fizycznej będącej właścicielem jednorodzinnego budynku mieszkalnego, zlokalizowanego na terenie Gminy Bobrowniki.

§ 4. Przyjmuje się "Regulamin udzielania osobom fizycznym dotacji celowej do wykonania termomodernizacji budynków mieszkalnych jednorodzinnych", w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc:

- 1) Uchwała Nr XIX/232/16 z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na realizację zadania z zakresu modernizacji źródeł ciepła budynków indywidualnych realizowanego w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Bobrowniki
- 2) Uchwała Nr XXI/250/16 z dnia 29 września 2016 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIX/232/16 z dnia 27 czerwca 2016 dotyczącej zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na realizację

zadania z zakresu modernizacji źródeł ciepła budynków indywidualnych realizowanego w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Bobrowniki

- 3) Uchwała Nr XXXII/366/17 Rady Gminy Bobrowniki z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIX/232/16 z dnia 27 czerwca 2016 r. dotyczącej zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na realizację zadania z zakresu modernizacji źródeł ciepła budynków indywidualnych realizowanego w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Bobrowniki

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bobrowniki.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Bobrowniki

mgr inż. Adam Nocuń

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XI/110/19

Rady Gminy Bobrowniki

z dnia 18 lipca 2019 r.

Regulamin
udzielania osobom fizycznym dotacji celowej do wymiany źródeł ciepła w indywidualnych budynkach
mieszkalnych jednorodzinnych w ramach
Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Bobrowniki – etap IV 2019 rok

Rozdział 1.
Przepisy ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa zasady przyznawania dofinansowania w formie dotacji celowej na przedsięwzięcia związane ze zmianą systemu ogrzewania na ogrzewanie ekologiczne dla osób fizycznych na terenie Gminy Bobrowniki.

2. Dotacja jest przeznaczona na zakup oraz montaż fabrycznie nowych ekologicznych urządzeń grzewczych.

3. Celem udzielonej dotacji jest osiągnięcie efektu ekologicznego oraz zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw stałych, w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) **dotacji** - rozumie się przez to środki z budżetu gminy (pochodzące z pożyczki zaciągniętej w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach) na dofinansowanie kosztów inwestycji, poniesionych przez Wnioskodawcę z tytułu realizacji zadania w zakresie ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Bobrowniki, przekazywane po podpisaniu umowy oraz przedłożeniu wymaganych dokumentów,
- 2) **efekcie ekologicznym** - rozumie się przez to zmniejszenie ilości zanieczyszczeń wprowadzanych do środowiska w relacji przed i po zrealizowaniu zadania inwestycyjnego, będącego przedmiotem dotacji,
- 3) **likwidacji systemu ogrzewania** - rozumie się przez to całkowitą i trwałą likwidację starych źródeł ciepła i przekazanie ich do złomowania,
- 4) **nowym źródle ciepła** - rozumie się przez to wysoko sprawne i ekologiczne źródło ciepła:
 - a) kocioł gazowy;
 - b) wysoko sprawny kocioł węglowy nowej generacji odpowiadający 5 klasie normy PN-EN 303-5:2012 lub ECODESIGN;
 - c) kocioł na pellet odpowiadający 5 klasie normy PN-EN 303-5:2012 lub ECODESIGN;
 - d) pompa ciepła o wartości współczynnika COP zmierzonego zgodnie z jedną z następujących norm: PN-EN 14511, PN-EN 12309, PN-EN 16147, PN-EN 15879-1,
które uzyskały certyfikat wystawiony przez akredytowaną jednostkę badawczą;
- 5) **wnioskodawcy** - rozumie się przez to osoby fizyczne, które zamierzają zrealizować zadania modernizacyjne polegające na likwidacji starego, nieefektywnego źródła ciepła i wprowadzeniu w zamian nowego ekologicznego urządzenia grzewczego w budynku na terenie nieruchomości położonej w Gminie Bobrowniki, do której posiadają tytuł prawny,
- 6) **wykonawcy** – rozumie się przez to firmę instalacyjną, dokonującą wymiany źródła ciepła,
- 7) **starym źródle ciepła** – rozumie się przez to nisko wydajny i nieekologiczny kocioł na paliwo stałe centralnego ogrzewania oraz inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych, których minimalny wiek to 5 lat,

- 8) **tytule prawnym do nieruchomości** - rozumie się przez to tytuł prawny wynikający z prawa własności, użytkownika wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego,
- 9) **Funduszu** - rozumie się przez to Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach,
- 10) **kosztach kwalifikowanych** – rozumie się przez to:
- a) zakup i montaż nowego źródła ciepła - wysokosprawny kocioł gazowy lub automatyczny kocioł węglowy nowej generacji (retortowy min. klasy 5 wg normy PN- EN 303-5:2012), kocioł na pellet (min. klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012) lub pompa ciepła o wartości współczynnika COP zmierzonego zgodnie z jedną z następujących norm: PN-EN 14511, PN-EN 12309, PN-EN 16147, PN-EN 15879-1;
 - b) zakup i montaż armatury niezbędnej do zainstalowania nowego źródła ciepła: czopuch, pompy wymagane do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji c.o., zawór trój-/czwór- drogowy, zawory przelotowe i zwrotne, zespół rurowy, izolacja rurociągów, montaż naczynia wzbiorczego, osprzęt niezbędny do zainstalowania nowego źródła ciepła; w przypadku inwestycji związanej z zabudową pompy ciepła, za koszt kwalifikowany uznaje się koszt zakupu pompy ciepła wraz z montażem i armaturą towarzyszącą tj. zasobnikiem wody, aparaturą kontrolno – pomiarową, zaworami, zespołem rurowym oraz innym osprzętem niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania pompy ciepła;
- 11) **liście rankingowej** – rozumie się przez to listę wnioskodawców, którzy złożyli wniosek i mieszczą się w limitach określonych na zadania; lista zostanie utworzona podczas publicznego losowania a w przypadku zwolnienia miejsca na liście rankingowej zostanie ona uzupełniona o wniosek z listy rezerwowej z uwzględnieniem wariantu,
- 12) **liście rezerwowej** – rozumie się przez to listę pozostałych wnioskodawców, którzy złożyli wniosek, a którzy nie mieszczą się w limitach na zadania; lista rezerwowa zostanie utworzona podczas publicznego losowania, po utworzeniu listy rankingowej,
- 13) **wariancie** – rozumie się przez to zakres realizowanych prac modernizacyjnych określonych w Regulaminie,
- 14) **okresie trwałości projektu** - rozumie się przez to okres co najmniej 5 lat liczony od daty rzeczowej realizacji określonej w umowie z Funduszem.

Rozdział 2.

Warunki udzielania dotacji

§ 3. 1. Dofinansowanie kosztów inwestycji, o których mowa w niniejszym Regulaminie następuje w formie dotacji celowej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).

2. O dotację mogą się ubiegać osoby fizyczne, które zamierzają zrealizować zadania modernizacyjne polegające na likwidacji starego, nieefektywnego źródła ciepła i wprowadzeniu w zamian nowego ekologicznego urządzenia grzewczego w budynku na terenie nieruchomości położonej w Gminie Bobrowniki, do której posiadają tytuł prawny. W przypadku współwłasności Wnioskodawca dostarczy pełnomocnictwo pozostałych współwłaścicieli (do reprezentowaniu ich we wszystkich sprawach związanych z uzyskaniem dotacji celowej, wg załącznika nr 2 do Regulaminu).

3. W miejscu realizowanego zadania w czasie trwałości projektu dopuszcza się prowadzenie działalności gospodarczej o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku. Niniejsze winno zostać potwierdzone stosownym oświadczeniem.

4. Wnioskodawca ubiegający się o przyznanie dotacji składa wniosek o udzielenie dotacji oraz następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o posiadanym tytule prawnym do władania nieruchomością, w której ma nastąpić zmiana systemu ogrzewania na ekologiczne,
- 2) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych.

5. W postępowaniu o udzielenie dotacji można żądać od Wnioskodawcy dodatkowych dokumentów oraz informacji, niezbędnych do prawidłowej oceny składanego wniosku oraz realizowanego zadania inwestycyjnego.

6. W przypadku kserokopii Wnioskodawca potwierdza, że złożone dokumenty są zgodne z oryginałem i własnoręcznie je podpisuje.

7. Kwalifikowalność inwestycji następuje od dnia złożenia przez Wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji wg załącznika nr 1 w Urzędzie Gminy Bobrowniki.

8. Wnioski, które nie uzyskały dofinansowania w danym roku, nie będą rozpatrywane w roku następnym.

9. Nie przyznaje się dotacji na zaopatrzenie nowo powstających obiektów w ekologiczne urządzenia grzewcze.

10. Warunkiem przyznania dotacji jest brak otrzymanego dofinansowania w danym obiekcie budowlanym na ten sam rodzaj inwestycji, w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Bobrowniki w poprzednich edycjach.

11. Ekologiczne urządzenia grzewcze winny być trwale związane z obiektem budowlanym, w którym zostały zainstalowane.

12. Warunkiem niezbędnym uzyskania dotacji jest trwała likwidacja wszystkich dotychczasowych starych źródeł ciepła i przekazanie ich do złomowania.

13. Wnioskodawcę obowiązują wzory dokumentów funkcjonujących w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji.

14. Wnioskodawca zobowiązuje się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami prawa budowlanego i Polskimi Normami.

Rozdział 3. Wysokość dotacji

§ 4. 1. Wnioskodawca może uzyskać dotację na realizację inwestycji w maksymalnej kwocie podanej w tabeli nr 1 kolumnie 7 jednak nie przekraczającej wysokości procentowej kosztów całkowitych zadania z kolumny 6.

Tabela nr 1. Wysokość dotacji

Wariant	Zakres modernizacji	Przyjęte nakłady jednostkowe brutto (zł)	Źródła finansowania			
			Środki własne mieszkańca		Środki Gminy (środki przekazane Wykonawcy)	
			%	zł	%	zł
1	2	3	4	5	6	7
1	Zabudowa kotła węglowego	16.000,00	40	6.400,00	60	9.600,00
2	Zabudowa kotła gazowego	12.000,00	40	4.800,00	60	7.200,00
3	Zabudowa kotła na pellet	18.000,00	40	7.200,00	60	10.800,00
4	Zabudowa pompy ciepła	30.000,00	40	12.000,00	60	18.000,00

2. Wysokość dofinansowania określona w kolumnie 7 (Tabela nr 1) jest uzależniona od wysokości uzyskanej przez Gminę Bobrowniki pożyczki ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach i może ulec zmianie w zależności od zasobów finansowych Funduszu. W przypadku zmniejszenia wkładu Funduszu, zwiększa się wkład Wnioskodawcy. Wnioskodawca może otrzymać dofinansowanie w formie dotacji do 60% kosztów kwalifikowanych (kolumna 6) jednak nie więcej niż w kwocie podanej w kolumnie 7.

3. Podstawę wyliczenia wysokości dotacji stanowi kosztorys inwestorski określający kwotę zakupu oraz montażu ekologicznego urządzenia grzewczego, zweryfikowany pod względem średniej ceny rynkowej.

Rozdział 4.

Tryb udzielania, rozliczania dotacji

§ 5. 1. Wniosek o udzielenie dotacji do wymiany źródeł ciepła w indywidualnych budynkach mieszkalnych jednorodzinnych w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Bobrowniki należy składać w terminie od dnia **12.08.2019 r. do 30.08.2019 r.** według załącznika nr 1 do Regulaminu.

2. Wnioskodawca do wniosku, o którym mowa w ust.1 dołącza kosztorys inwestorski sporządzony przez samodzielnie wybranego Wykonawcę.

3. Wnioski rozpatrywane będą po zakończeniu naboru.

4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych braków w dokumentacji, wzywa się Wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Wniosek niepoprawiony przez Wnioskodawcę we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

5. Spośród poprawnie wypełnionych Wniosków odbędzie się losowanie.

6. Od wyników losowania nie służy odwołanie. Informacja o terminie publicznego losowania wniosków zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej.

7. Podstawą określenia kolejności uczestnictwa Wnioskodawcy w Programie jest Lista Rankingowa, utworzona w trakcie publicznego losowania, uwzględniająca Wariant realizacji inwestycji. W przypadku zwolnienia miejsca na Liście Rankingowej zostanie ona uzupełniona o Wniosek z Listy Rezerwowej z uwzględnieniem właściwego Wariantu.

8. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

9. Wnioskodawcy ubiegającemu się o dotację, któremu odmówiono jej udzielenia po weryfikacji wniosku z przyczyn formalnych, merytorycznych, rachunkowych bądź z powodu wyczerpania środków w budżecie na ten cel, nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie.

§ 6. 1. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy o dotację.

2. Umowa trójstronna jest zawierana po przeprowadzonym losowaniu, między Gminą, Wykonawcą oraz Wnioskodawcą.

3. Udzielenie dotacji z budżetu Gminy nastąpi na podstawie zawartej umowy, po odbiorze końcowym wykonanych prac wymiany źródła ciepła i przedłożeniu Pracownikowi Urzędu Gminy dokumentów:

- 1) rachunku lub faktury VAT zakupu oraz montażu ekologicznego urządzenia grzewczego, wystawionej na Wnioskodawcę. Na fakturze lub rachunku powinien być określony typ (model) oraz cena brutto urządzenia grzewczego. Na oryginale rachunku lub faktury zostanie naniesiona przez pracownika Urzędu Gminy Bobrowniki adnotacja o płatnościach ze środków budżetu Gminy,
- 2) zaświadczenia lub certyfikatu potwierdzającego spełnienie wymagań określonych niniejszym Regulaminem dla urządzeń objętych dotacją,
- 3) dokumentu potwierdzającego przekazanie starego źródła ciepła do punktu złomowania – kartę utylizacji odpadu wraz ze wskazaniem nieruchomości, z której pochodzi odpad,
- 4) potwierdzenie wpłaty zaliczki przez Wnioskodawcę na konto Wykonawcy w kwocie odpowiadającej wkładowi własnemu, wynikającemu z podpisanej umowy.

4. Dotacja celowa wypłacona będzie z budżetu Gminy Bobrowniki bezpośrednio na konto Wykonawcy (wskazane w umowie i na fakturze VAT).

5. Po rozliczeniu inwestycji, w dokumentacji Gminy pozostaje kopia faktury VAT potwierdzona za zgodność z oryginałem. Oryginał faktury VAT Urząd Gminy odeśle dokument Wnioskodawcy za pośrednictwem gońca listem poleconym za potwierdzeniem lub Wnioskodawca odbierze go osobiście.

6. Przekazanie dotacji nastąpi po zatwierdzeniu przedstawionych przez Wnioskodawcę dokumentów wymienionych w ust. 3 i ustaleniu ostatecznej kwoty dotacji oraz pozytywnym wyniku kontroli wykonania zadania inwestycyjnego objętego dotacją przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Bobrowniki.

7. Rada Gminy Bobrowniki zastrzega sobie prawo do zmian w zapisach Regulaminu.

8. Wszelkie wątpliwości wynikające z regulaminu rozstrzyga Wójt Gminy Bobrowniki.

Rozdział 5.

Kontrola i zwrot dotacji

§ 7. 1. Zasady kontroli prawidłowości wykonania zadania modernizacyjnego lub inwestycyjnego służącego ochronie środowiska w zakresie ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Bobrowniki określa umowa o udzielenie dotacji.

2. Zasady zwrotu dotacji określa ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.).

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

WNIOSEK**o udzielenie dotacji ze środków budżetu Gminy Bobrowniki na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z realizacją Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Bobrowniki – etap IV 2019 rok**

Dane wnioskodawcy:

Nazwisko i Imię:
.....Adres zamieszkania:
.....Nr telefonu:
.....Adres e-mail:
.....Pesel:
.....Adres budynku, w którym planowana jest modernizacja:
.....
.....
.....Nr działki:
.....Nr księgi wieczystej:
.....Rok oddania budynku do użytkowania:
.....Powierzchnia użytkowa budynku:
.....

Obecne źródło ciepła:

rok produkcji:.....

paliwo:.....

producent:.....

model:.....

L.p.	Planowany zakres modernizacji	Wybór [X]
1.	Zakup i montaż automatycznego kotła węglowego min. 5 klasy	
2.	Zakup i montaż automatycznego kotła na pellet min. 5 klasy	
3.	Zakup i montaż kotła gazowego	

4.	Zakup i montaż pompy ciepła	
----	-----------------------------	--

Ponadto oświadczam, że:

1. Budynek jest budynkiem mieszkalnym, użytkowanym zgodnie z przepisami Prawa budowlanego (oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 ustawy Prawo budowlane).

2. Dofinansowanie dotyczy/nie dotyczy* nieruchomości, na której prowadzona/zarejestrowana jest działalność gospodarcza a powierzchnia budynku przeznaczona na prowadzenie działalności gospodarczej przekracza/nie przekracza* 30% powierzchni całkowitej budynku.

3. Zapoznałem się z treścią obowiązującego Regulaminu określającego zasady wymiany źródeł ciepła w indywidualnych budynkach mieszkalnych jednorodzinnych w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Bobrowniki – etap IV 2019 rok.

4. Nie zostałem zobowiązany żadnym prawnym dokumentem (projektem itp.) do zamontowania ekologicznego źródła ciepła.

5. Nie posiadam zaległości z tytułu opłat za odbiór odpadów komunalnych oraz z tytułu podatków lokalnych i innych należności względem gminy.

6. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przeprowadzenie przez pracowników urzędu kontroli dotyczącej prawidłowości wykonania przedmiotowej inwestycji po jej zakończeniu lub ewentualnie jeszcze w trakcie realizacji.

7. Oświadczam, że wyrażam zgodę na udział w publicznym losowaniu numerów wniosków.

8. Wyrażam zgodę na sporządzenie przez Pracownika Urzędu Gminy kserokopii wszelkich dokumentów dotyczących mojego udziału w Programie.

9. Na realizację przedmiotowej inwestycji otrzymałem / nie otrzymałem* dofinansowania z innych źródeł w kwocie.....(słownie złotych.....).

* niepotrzebne skreślić

Bobrowniki, dnia

.....

(czytelny podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO) **Urząd Gminy w Bobrownikach, ul. Gminna 8, 42-583 Bobrowniki** informuje, że:

0. Administratorem Danych Osobowych jest **Urząd Gminy w Bobrownikach** zwanym dalej Administratorem.

1. Kontakt z Inspektorem ds. Ochrony Danych (osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzanie danych): **e-mail: iodo@marwikpoland.pl**.

2. Pani /Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z chęcią przystąpienia do programu związanego z udzieleniem dotacji w celu zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw stałych, w budynkach stanowiących własność Wnioskodawcy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz w przypadku przyznania dotacji dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

3. Pani /Pana wyżej wymienione dane osobowe będą udostępniane Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz innym odbiorcom, jeżeli wynikać to będzie z przepisu prawa.

4. Dane osobowe Pani/Pana nie będą przekazane odbiorcom do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

5. Wyżej wymienione dane osobowe Pani /Pana będą przechowywane przez okres rozpatrywania wniosków, a w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku przez okres wynikający z przepisów prawa.

6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

7. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięcie, jeżeli dane zostały podane w sposób dobrowolny;

8. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: **Urząd Ochrony Danych Osobowych**, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich nie podanie uniemożliwi udział w programie, w przypadku przyznania dotacji podanie danych wynika z przepisów prawa;

10. Administrator Danych Osobowych nie podejmuje w sposób zautomatyzowany decyzji oraz nie profiluje danych osobowych;

11. Administrator Danych Osobowych nie planuje przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w jakim dane osobowe zostaną zebrane.

.....
(data i podpis czytelny)

Załącznik Nr 2 do Regulaminu

PEŁNOMOCNICTWO

Ja, niżej podpisany/a

Imię:..... Nazwisko:.....

nr dowodu osobistego:..... Pesel:.....

zamieszkały/a:

nr telefonu:.....

udzielam pełnomocnictwa

Pani/Panu

Imię:..... Nazwisko:.....

nr dowodu osobistego:..... Pesel:.....

zamieszkały/a:

nr telefonu:.....

do reprezentowania we wszystkich sprawach związanych z uzyskaniem dotacji celowej w tym również do zawierania umowy trójstronnej na realizację zadania z zakresu modernizacji źródeł ciepła budynków mieszkalnych jednorodzinnych realizowanego w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Bobrowniki – etap IV 2019 rok.

.....
(data, podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO) **Urząd Gminy w Bobrownikach, ul. Gminna 8, 42-583 Bobrowniki** informuje, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest **Urząd Gminy w Bobrownikach** zwanym dalej Administratorem;

2. Kontakt z Inspektorem ds. Ochrony Danych (osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzanie danych): e-mail: **iodo@marwikpoland.pl**;

3. Pani /Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z chęcią przystąpienia do programu związanego z udzieleniem dotacji w celu zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw stałych, w budynkach stanowiących własność Wnioskodawcy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz w przypadku przyznania dotacji dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO

4. Pani /Pana wyżej wymienione dane osobowe będą udostępniane Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz innym odbiorcom, jeżeli wynikać to będzie z przepisu prawa;

5. Dane osobowe Pani/Pana nie będą przekazane odbiorcom do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

6. Wyżej wymienione dane osobowe Pani /Pana będą przechowywane przez okres rozpatrywania wniosków, a w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku przez okres wynikający z przepisów prawa;

7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;

8. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięcie, jeżeli dane zostały podane w sposób dobrowolny;

9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: **Urząd Ochrony Danych Osobowych**, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich nie podanie uniemożliwi udział w programie, w przypadku przyznania dotacji podanie danych wynika z przepisów prawa;

11. Administrator Danych Osobowych nie podejmuje w sposób zautomatyzowany decyzji oraz nie profiluje danych osobowych;

12. Administrator Danych Osobowych nie planuje przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w jakim dane osobowe zostaną zebrane.

.....
(data i podpis czytelny)