



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 11 lipca 2019 r.

Poz. 5242

UCHWAŁA NR XVII/130/19 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIĘTOCHŁOWICACH

z dnia 4 lipca 2019 r.

w sprawie zasad przyznawania Stypendium Prezydenta Miasta za wybitne wyniki w nauce oraz szczególnie osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe studentów zamieszkałych na terenie Miasta Świętochłowice

Na podstawie art. 96 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.), art. 12 pkt 10a, art. 40 ust. 1 i art. 42 w związku z art. 91 i 92 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 511 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.)

Rada Miejska w Świętochłowicach uchwała co następuje:

§ 1. Ustanawia się Stypendium Prezydenta Miasta Świętochłowice za wybitne wyniki w nauce oraz szczególnie osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe dla studentów zamieszkałych na terenie Miasta Świętochłowice.

§ 2. Stypendia mają na celu wspieranie rozwoju studentów szczególnie uzdolnionych i są wyrazem uznania dla prezentowanego przez nich poziomu wiedzy i osiągnięć w danej dyscyplinie naukowej, artystycznej lub sportowej.

§ 3. Stypendia są wypłacane w ramach środków zaplanowanych na ten cel w budżecie Miasta Świętochłowice.

§ 4. Szczegółowe zasady, formy i tryb postępowania w sprawach dotyczących Stypendium Prezydenta Miasta Świętochłowice, stanowiące świadczenia o charakterze motywacyjnym, określa regulamin mający zastosowanie od roku akademickiego 2018/2019, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr XLIX/353/10 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie ustanowienia i określenia zasad udzielania stypendiów dla studentów zamieszkałych na stałe w Świętochłowicach, uchwała Nr X/123/11 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie zmian w Uchwale nr XLIX/353/10 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie ustanowienia i określenia zasad udzielania stypendiów dla studentów zamieszkałych na stałe w Świętochłowicach.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świętochłowice.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Świętochłowicach

Zbigniew Nowak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVII/130/19

Rady Miejskiej w Świętochłowicach

z dnia 4 lipca 2019 r.

Regulamin przyznawania Stypendium Prezydenta Miasta Świętochłowice za wybitne wyniki w nauce oraz za szczególne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe dla studentów zamieszkałych na terenie Miasta Świętochłowice

§ 1. 1. Stypendium przeznaczone jest dla studentów zamieszkałych na terenie Miasta Świętochłowice.

2. Stypendium stanowi formę pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym i jest dla studenta wyróżnieniem indywidualnym za wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe.

3. Stypendium jest przyznawane studentowi za osiągnięcia w roku akademickim poprzedzającym okres stypendialny.

4. Stypendium można przyznać nie wcześniej, niż po pierwszym roku nauki na danej uczelni.

5. Studentem jest także osoba, która ukończyła uczelnię w roku przyznania stypendium.

§ 2. 1. Stypendium może zostać przyznane studentowi, który spełnia następujące warunki:

- a) student jest mieszkańcem Miasta Świętochłowice,
- b) student jest studentem stacjonarnych szkół publicznych: pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich,
- c) student nie przekroczył 25 roku życia,
- d) student uzyskał średnią ocen minimum 4,8, obliczaną zgodnie z zasadami obowiązującymi na uczelni, a ponadto:
 - został laureatem lub finalistą ogólnopolskich konkursów wiedzy bądź zdobył nagrodę w ogólnopolskich konkursach na prace naukowe lub jest autorem znaczących publikacji naukowych,
lub
 - swoje wysokie umiejętności i wiedzę potwierdził znaczącymi osiągnięciami w konkursach międzynarodowych lub ogólnopolskich albo osiągnięciami w pracy w kołach naukowych, udziałem w pracach naukowo – badawczych lub współpracą z ośrodkami naukowymi,
lub
 - zajął I, II lub III miejsce w dyscyplinach indywidualnych lub konkurencjach zespołowych na zawodach sportowych o zasięgu co najmniej ogólnopolskim, ujętych w kalendarium polskiego związku sportowego danej dyscypliny sportowej,
lub
 - uzyskał tytuł laureata lub zajął I, II lub III miejsce indywidualnie lub zespołowo w międzynarodowych lub ogólnopolskich konkursach twórczości artystycznych albo odniósł sukces artystyczny rangi co najmniej ogólnopolskiej.

2. Stypendium nie przysługuje studentom przebywającym na urloпах lub w trakcie przerwy od nauki.

§ 3. 1. Zgłoszenie kandydata do stypendium następuje na podstawie wniosku zainteresowanego studenta lub rodzica/opiekuna prawnego, uprawnionych władz uczelni po uzyskaniu pisemnej zgody studenta.

2. Wnioskujący o przyznanie stypendium powinien złożyć następujące dokumenty:

- wniosek o przyznanie stypendium, stanowiący załącznik nr 1 do regulaminu;
- zaświadczenie z uczelni potwierdzające fakt kształcenia – kierunek, semestr, tryb studiowania, średnią ocen;

- poświadczone przez władze uczelni lub pracownika przyjmującego wniosek za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzające wybitne osiągnięcia studenta;
- opinię władz uczelni.

3. Stypendium przyznawane jest studentowi, który udokumentuje uzyskane osiągnięcia z ostatniego roku akademickiego. Dokumenty nieaktualne z lat wcześniejszych nie będą brane pod uwagę.

§ 4. 1. Wnioski o przyznanie stypendiów dla studentów należy składać w Miejskim Zarządzie Oświaty w Świętochłowicach, przy ul. Bytomskiej 8 do dnia 31 sierpnia danego roku kalendarzowego.

2. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie wskazanym w ust. 1 nie będą podlegały rozpatrzeniu.

3. Złożenie kompletnego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem pomocy o charakterze motywacyjnym.

§ 5. 1. Studentowi może być przyznane tylko jedno stypendium, niezależnie od ilości i doniosłości osiągnięć.

2. Stypendium przyznawane jest w formie pieniężnej za poprzedni rok akademicki i wypłacane jest w ratach miesięcznych w okresie 10 miesięcy roku akademickiego, tj. od października do lipca danego roku.

3. Wysokość stypendium dla studenta wynosi 300,00 zł miesięcznie.

4. Student może ubiegać się o przyznanie stypendium po zaliczeniu pierwszego roku studiów.

5. Absolwent stacjonarnych studiów wyższych zawodowych może ubiegać się o stypendium. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest przedstawienie dodatkowo zaświadczenia z uczelni o kontynuowaniu nauki na stacjonarnych studiach uzupełniających magisterskich.

6. Stypendium jest przyznawane niezależnie od sytuacji materialnej kandydata i nie ma charakteru socjalnego.

7. Przyznane stypendium podlega zwrotowi w następujących przypadkach:

- stypendysta został skreślony z listy studentów bądź przerwał naukę,
- stypendysta w trakcie roku akademickiego przestał być mieszkańcem Miasta Świętochłowice,
- został skazany prawomocnym wyrokiem sądowym.

8. O zaistnieniu okoliczności powodujących wstrzymanie wypłaty stypendium wnioskodawca winien niezwłocznie powiadomić Prezydenta.

9. Decyzję o zwrocie stypendium przez studenta podejmuje Prezydent Miasta w oparciu o opinię Komisji Stypendialnej i nie stanowi ona decyzji w rozumieniu KPA.

10. Utrata prawa do otrzymywania stypendium następuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniały okoliczności określone w ust. 7.

11. Stypendium wypłacone pomimo zaistnienia okoliczności powodujących utratę prawa do otrzymywania stypendium, za okres od daty utraty prawa do jego otrzymywania, traktuje się jako świadczenie nienależne, podlegające zwrotowi na rachunek Gminy Świętochłowice. Stypendysta zobowiązany jest do jego zwrotu w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania, wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie w razie niedochowania tego terminu.

§ 6. 1. Wnioski o przyznanie stypendiów rozpatruje i opiniuje Komisja Stypendialna.

2. Komisję Stypendialną w składzie pięcioosobowym powołuje w drodze odrębnego zarządzenia Prezydent Miasta, w którym określa jej skład osobowy i wyznacza przewodniczącego.

3. Komisja zbiera się w terminie ustalonym przez przewodniczącego.

4. Do zadań Komisji Stypendialnej należy:

- analiza formalna i merytoryczna wniosków o przyznanie stypendium;
- ustalenie liczby stypendystów z uwzględnieniem środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie gminy;

- sporządzenie protokołu z posiedzenia komisji.

5. Komisja Stypendialna podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 3 członków komisji. W sprawach spornych decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

6. Stypendium ma charakter uznaniowy. Komisja Stypendialna kończy pracę protokołem z posiedzenia, zawierającym imienną listę kandydatów rekomendowanych do przyznania stypendium i przedstawia Prezydentowi Miasta do akceptacji.

7. Decyzja Prezydenta Miasta Świętochłowice o przyznaniu stypendium uwzględnia przedstawione propozycje Komisji Stypendialnej i nie jest decyzją w rozumieniu KPA, w związku z czym nie przysługuje od niej odwołanie.

8. Listę studentów, którym przyznano stypendium podaje się do publicznej wiadomości.

9. O przyznaniu stypendium, a także o dalszych procedurach, wnioskodawca będzie informowany pisemnie, mailowo bądź telefonicznie.

10. Studenci, którym przyznano stypendium otrzymują pamiątkowe dyplomy, które Prezydent Miasta wręcza w sposób uroczysty w IV kwartale danego roku kalendarzowego.

§ 7. 1. Przed pierwszą wypłatą stypendysta składa w Miejskim Zarządzie Oświaty w Świętochłowicach przy ul. Bytomskiej 8 oświadczenie „osoby otrzymującej stypendium, o którym mowa w art. 21 ust. 1 pkt. 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, tzw. PIT 2C” (Dz. U. z 2018 r., poz. 1509).

2. Stypendium jest wypłacane w formie miesięcznych wypłat przelewem na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę bądź po uprzednim złożeniu w Miejskim Zarządzie Oświaty w Świętochłowicach pisemnej informacji zawierającej nazwę banku, numer konta oraz dane osobowe jego właściciela.

3. Stypendium wraz z innymi dochodami studenta do wysokości określonej w odrębnych przepisach jest zwolnione z podatku dochodowego.

§ 8. Rozpatrzenie wniosków o przyznanie stypendium następuje w terminie do końca września każdego roku.

§ 9. Stypendia są wypłacane w ramach środków zaplanowanych na ten cel w budżecie Miasta Świętochłowice.

§ 10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje Prezydent Miasta.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM PREZYDENTA MIASTA ŚWIĘTOCHŁOWICE

.....

Dane wnioskodawcy

/imię, nazwisko, adres, nr telefonu/

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM PREZYDENTA MIASTA ŚWIĘTOCHŁOWICE

Wnoszę o przyznanie stypendium dla:

- 1. Imię i nazwisko:.....
- 2. Data i miejsce urodzenia:
- 3. Adres zamieszkania:.....
- 4. Kontaktowy numer telefonu:.....
- 5. Nazwa uczelni, wydziału, kierunku:
-
-
- 6. Rok i semestr studiów:
- 7. Średnia ocen w roku akademickim poprzedzającym okres wnioskowania:.....
- 8. Krótkie uzasadnienie złożenia wniosku:

.....

9. Osiągnięcia naukowe, twórcze lub artystyczne (osiągnięcia w pracy badawczo – naukowej, projekty naukowe, twórcze lub artystyczne, działalność w kołach naukowych, publikacje prac naukowych, udział w konkursach międzynarodowych) w roku akademickim za który ma być przyznane stypendium:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

10. Informacja o uzyskanych innych stypendiach i okresach ich pobierania:

.....
.....
.....

11. Do wniosku należy dołączyć uwierzytelnione, za zgodność z oryginałem, kserokopie dokumentów potwierdzające w/w osiągnięcia. Załączniki:

.....
.....

12. Klauzula informacyjna dotycząca wniosku o przyznanie stypendium

Niniejszym informujemy, że Państwa dane są przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejski Zarząd Oświaty z siedzibą w Świętochłowicach przy ul. Bytomskiej 8;
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym przez Administratora możliwy jest poprzez adres e-mail: iod@mamrodo.pl lub telefonicznie 32 438 68 06;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania przez Administratora obowiązków wynikających z przepisów prawa związanego z prowadzeniem postępowań o przyznanie stypendium (art. 6 ust 1 lit c; art. 9 ust. 2 lit g RODO).
- 4) Podstawą przetwarzania Państwa danych są ustawa o samorządzie powiatowym oraz ustawa o samorządzie gminnym.
- 5) Państwa dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, a po tym czasie będą przechowywane zgodnie z odrębnymi przepisami; kategorią archiwalną wynikającą z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

- 6) Dostęp do Państwa danych będą mieli upoważnieni przez administratora pracownicy, którzy zostali zobowiązani do zachowania poufności oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa i zawartych umów powierzenia.
- 7) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu.
- 8) Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie danych jest wymagane w celu realizacji wniosku, a konsekwencją nie podania danych będzie brak możliwości przyznania i realizacji stypendium.
- 10) Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym również profilowaniu.

13. Oświadczam, że:

- a) wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe,
- b) zapoznałem/am się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszego wniosku.

.....
miejsowość i data

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)