



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 5 lipca 2019 r.

Poz. 5024

### UCHWAŁA NR 63(VIII)19 RADY GMINY PORAJ

z dnia 27 czerwca 2019 r.

#### w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41 a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506)

#### **Rada Gminy Poraj uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

**§ 2. 1.** Obywatelską inicjatywę uchwałodawczą wnosi się do Rady Gminy Poraj w formie projektu uchwały.

2. W załączeniu do projektu uchwały składa się listę poparcia podpisaną, przez co najmniej 200 mieszkańców, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Poraj.

**§ 3. 1.** Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego promocją oraz organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt, wykonuje komitet inicjatywy uchwałodawczej, zwany dalej komitetem, utworzony zgodnie z postanowieniami § 7 niniejszej uchwały.

2. Projekt uchwały musi odpowiadać wymogom formalnym opisanym w § 9 i § 10 niniejszej uchwały.

**§ 4.** Komitet organizuje zbieranie podpisów mieszkańców popierających inicjatywę uchwałodawczą zachowując wymogi:

- 1) projekt uchwały, której inicjatywa dotyczy, musi być dostępny do wglądu w miejscu zbierania podpisów mieszkańców,
- 2) mieszkaniec gminy udziela poparcia projektowi uchwały poprzez wpisanie na listę poparcia swojego imienia i nazwiska, adresu zamieszkania i złożenie własnoręcznego podpisu,
- 3) każda strona listy poparcia musi zawierać nazwę komitetu oraz tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

**§ 5. 1.** Projekt uchwały wraz z listą poparcia komitet składa Radzie Gminy Poraj.

2. Przewodniczący Rady Gminy Poraj kieruje do Wójta Gminy Poraj wniosek o weryfikację formalną listy poparcia dla projektów uchwał, dla których zebrano wymaganą liczbę podpisów poparcia.

**§ 6. 1.** Projekt uchwały poparty przez wymaganą liczbę mieszkańców Przewodniczący Rady Gminy Poraj kieruje do zaopiniowania przez radcę prawnego.

2. Przewodniczący Rady Gminy Poraj umieszcza zaparafowany przez radcę prawnego projekt uchwały w porządku sesji Rady Gminy Poraj, w terminie określonym w przepisach.

3. Ujęty w porządku sesji projekt uchwały zamieszcza się w BIP wraz z adnotacją, że jest to projekt, złożony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

4. W przypadku negatywnej opinii radcy prawnego do projektu uchwały dołącza się treść tej opinii.

5. Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączność inicjatywy uchwałodawczej dla Wójta Gminy.

#### **Zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych**

§ 7. 1. Komitet inicjatywy uchwałodawczej tworzy grupa, co najmniej 5 mieszkańców Gminy Poraj, którzy posiadają czynne prawo wyborcze i złożyli do Rady pisemne oświadczenie o przystąpieniu do komitetu, ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania.

2. Komitet może wskazać w pisemnym oświadczeniu, podpisanym przez jego członków, pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania komitetu podczas prac Rady Gminy Poraj związanych z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą. Wówczas cała korespondencja kierowana jest wyłącznie na adres pełnomocnika. Jeśli Komitet nie wyznaczy pełnomocnika, wówczas cała korespondencja kierowana jest do pierwszego umieszczonego na liście członka komitetu.

3. Komitet zawiadamia pisemnie Przewodniczącego Rady Gminy Poraj o powołaniu komitetu. W zawiadomieniu podaje się nazwę komitetu, zawierającą tytuł projektu uchwały, skład komitetu ze wskazaniem danych, o których mowa w ust. 1 a także dane pełnomocnika.

4. Przewodniczący Rady Gminy Poraj kieruje do Wójta Gminy Poraj wniosek o weryfikację formalną składu komitetu.

5. Przewodniczący Rady Gminy kieruje do publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej informację o przyjęciu zawiadomienia o powołaniu komitetu inicjatywy uchwałodawczej zawierającą nazwę komitetu.

#### **Zasady promocji obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej**

§ 8. 1. Za promocję obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej odpowiada komitet.

2. Promocję obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej mieszkańców komitet realizuje we własnym zakresie.

3. Komitet prowadzi promocję inicjatywy uchwałodawczej z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa w szczególności za pośrednictwem sieci internetowej, tablic ogłoszeń w poszczególnych sołectwach i inny sposób zwyczajowo przyjęty w urzędzie.

#### **Formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać projekty uchwał, składane w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej**

§ 9. Projekt uchwały Rady Gminy Poraj, o którym mowa w §1, sporządza komitet w formie pisemnej.

§ 10. 1. Projekt uchwały powinien zawierać elementy wymagane dla projektu, określone w Statucie Gminy Poraj.

2. Projekt uchwały winien być opatrzony czytelnymi podpisami wszystkich członków komitetu, a poszczególne strony projektu muszą zostać przez nich zaparafowane.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Poraj.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Poraj

**Sylwester Sawicki**