



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 5 lipca 2019 r.

Poz. 5022

UCHWAŁA NR X/133/19 RADY MIASTA PIEKARY ŚLĄSKIE

z dnia 27 czerwca 2019 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Piekary Śląskie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1523 z późn. zm.) oraz z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.)

Rada Miasta Piekary Śląskie uchwała:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Piekary Śląskie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piekary Śląskie.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXXVI/352/05 Rady Miasta Piekary Śląskie z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Piekary Śląskie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Piekary Śląskie

Tomasz Wesolowski

Załącznik do uchwały Nr X/133/19
Rady Miasta Piekary Śląskie
z dnia 27 czerwca 2019 r.

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE MIASTA PIEKARY ŚLĄSKIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin określa:

- a) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- b) formy stypendium szkolnego,
- c) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- d) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

2. Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia i zasiłki szkolne przyznawane są uczniom, słuchaczom i wychowankom zamieszkałym na terenie miasta Piekary Śląskie.

§ 2. Ilekroć w regulaminie mowa jest o:

1. MOPR - to rozumie się przez to Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich;
2. ustawie o pomocy społecznej – to rozumie się przez to ustawę o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U.2018 poz. 1508 ze zm.);
3. ustawie o świadczeniach rodzinnych – to rozumie się ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U.2018 poz. 2220 ze zmianami);
4. ustawie o systemie oświaty – to rozumie się ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U.2018 poz. 1457ze zm.);
5. Dyrektorze – to rozumie się osobę kierującą placówką określoną w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty (t.j. Dz.U.2018 poz. 1457 ze zm.).

Rozdział 2. Sposób ustalenia wysokości stypendium szkolnego

§ 3. 1. Stypendium szkolne ustala się miesięcznie w wysokości 80% kwoty zasiłku rodzinnego, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

2. Wysokość stypendium ustala się zgodnie z ust.1 w każdej sprawie indywidualnie, kierując się sytuacją materialną ucznia i jego rodziny oraz okolicznościami udzielenia pomocy, określonymi w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

3. Wysokość stypendium szkolnego ustala się następująco:

- a) jeżeli dochód na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza 100% kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej i występuje jedna okoliczność wskazana w art. 90d ust.1 ustawy o systemie oświaty, wysokość miesięczna stypendium szkolnego wynosi 80% kwoty zasiłku rodzinnego, o którym mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- b) kwota, o której mowa w § 3 ust. 3 pkt a ulega podwyższeniu o 10% jeżeli w rodzinie występuje co najmniej dwie okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.
4. Kwoty, o których mowa § 3 ust. 3 pkt a i b zaokrągla się do pełnych dziesiątek złotych.

Rozdział 3. Formy udzielenia stypendium szkolnego.

§ 4. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- a) częściowego lub całkowitego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w ramach planu nauczania, a także w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności dotyczące zajęć wyrównawczych, sportowych, artystycznych, muzycznych, logopedycznych, nauki języków obcych, wyjazdach potwierdzonych przez szkołę na „zieloną szkołę”, wycieczki szkolne, wyjście lub wyjazd do kina, teatru, korzystania z obiektów sportowych, itp;
- b) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w szczególności na zakup podręczników, przyborów szkolnych, instrumentów muzycznych, materiałów do zajęć plastycznych, stroju i obuwia gimnastycznego, zeszytów, tornistra, plecaka, oraz innych przedmiotów niezbędnych do pełnego uczestnictwa w zajęciach o charakterze edukacyjnym, sprzętu komputerowego, programów edukacyjnych;
- c) częściowego lub całkowitego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki przez uczniów poza miejscem zamieszkania, w szczególności dot. zakupu biletów miesięcznych związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji publicznej, kosztów związanych z zakwaterowaniem w internacie, bursie lub na stacji;
- d) świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 90 ust. 2 i ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

2. Ponadto uczniom szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczom kolegium nauczycielskich i kolegium pracowników służb społecznych w formie, o której mowa w art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

3. Finansowaniu w ramach stypendium podlegają wydatki związane z edukacją ucznia w roku szkolnym, na który świadczenie zostało przyznane, poniesione w okresie od 1 lipca poprzedzającego dany rok szkolny do 30 czerwca danego roku szkolnego.

Rozdział 4. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.

§ 5. 1. Stypendium szkolne przyznaje się na wniosek:

- a) rodziców (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia,
- b) dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.

2. Stypendium szkolne może być przyznane również z urzędu.

3. W przypadku wszczęcia postępowania o przyznanie stypendium szkolnego z urzędu zawiadamia się o tym fakcie rodziców lub pełnoletniego ucznia, wzywając ich do przedłożenia wymaganych dokumentów, o których mowa w art. 90n ust. 4 pkt. 3 ustawy o systemie oświaty.

4. Aby uzyskać stypendium szkolne należy:

- a) złożyć wniosek o przyznanie stypendium szkolnego, który będzie zawierał dane, o których mowa w art. 90n ust.4 ustawy o systemie oświaty,
- b) dołączyć zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodów osiągniętych w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym został złożony wniosek.
- c) jeżeli rodzina ucznia, który ubiega się o stypendium socjalne korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, to zamiast zaświadczenia lub oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 pkt b, składa załączone do wniosku oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
- d) dowody potwierdzające zakup lub opłaty poniesione na cele edukacyjne.

4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 pkt c niniejszego regulaminu jest składane w formie, o której mowa w art. 90n ust. 5a ustawy o systemie oświaty .

5. Okres na jaki przyznaje się stypendium szkolne jest wskazany w art. 90d ust. 10 ustawy o systemie oświaty.

§ 6. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych, do 15 października danego roku szkolnego, w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie.

2. Dyrektor MOPR w drodze zarządzenia określi wzór wniosku, o którym mowa w § 5 ust. 1 i udostępni go w formie papierowej i elektronicznej.

3. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na dany rok szkolny przyjmuje się od 16 sierpnia poprzedzającego rok szkolny.

4. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1.

5. W przypadku złożenia wniosku, o którym mowa w § 6 ust. 4 w terminie późniejszym niż określony w § 6 ust. 1 niniejszego regulaminu, stypendium szkolne przysługuje od miesiąca, w którym złożono wniosek.

6. Wypłata stypendium szkolnego odbywać się będzie przelewem bankowym na konto wskazane we wniosku przez wnioskodawcę lub w kasie MOPR.

7. Stypendium szkolne wypłacane jest w terminach wynikających z decyzji administracyjnej.

§ 7. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może wnioskować do dyrektora MOPR o pieniężną formę realizacji stypendium szkolnego, o której mowa w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

2. Pobranie i wydatkowanie stypendium szkolnego odbywa się w imieniu osoby uprawnionej, za zgodą tej osoby lub jej przedstawiciela ustawowego.

3. Rozliczenie pomocy przyznanej na wniosek dyrektora szkoły następuje na zasadach określonych w § 6 ust. 1-7.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 8. 1. Zasiłek szkolny przyznaje się uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego w formie doraźnej, bezzwrotnej pomocy.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

3. Zasiłek szkolny może być przyznany danemu uczniowi jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

4. Z wnioskiem o zasiłek szkolny mogą wystąpić rodzice ucznia, pełnoletni uczeń, a także dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń.

5. Dyrektor MOPR w drodze zarządzenia określi wzór wniosku i udostępni go w formie papierowej i elektronicznej.

6. Wypłata zasiłku szkolnego odbywać się będzie przelewem bankowym na konto wskazane we wniosku przez wnioskodawcę lub w kasie MOPR.