



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 2 lipca 2019 r.

Poz. 4839

UCHWAŁA NR X/65/19 RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH

z dnia 26 czerwca 2019 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XX/159/16 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie statutu Gminy Wilamowice

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1), art. 22, art. 40 ust. 2 pkt 1) i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.)

Rada Miejska w Wilamowicach uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Wilamowice, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XX/159/16 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie statutu Gminy Wilamowice (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2016 r. poz. 2717) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 5 pkt 7) otrzymuje następujące brzmienie:

„7) komisji - bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć komisje stałe Rady, Komisję Rewizyjną, Komisję Skarg, Wniosków i Petycji, komisje doraźne Rady”.

2. Uchyla się § 14.

3. W § 23 ust. 2 dodaje się zdanie trzecie w następującym brzmieniu:

„Zawiadomienia wraz z projektami uchwał oraz inne materiały wynikające z porządku obrad przesyłane są w wersji elektronicznej lub w formie papierowej”.

4. W § 29 skreśla się ust. 2.

5. § 41 otrzymuje następujące brzmienie:

„Projekty uchwał wnoszone na sesje powinny być zaopiniowane przez komisje stałe Rady”.

6. § 46 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 46.1 Głosowanie imienne, o którym mowa w ustawie, odbywa się w taki sposób, że Przewodniczący Rady przeprowadza głosowanie pytając kolejno radnych, według listy obecności, czy radny jest "za", "przeciw" czy "wstrzymuje się””.

7. § 47 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 47. 1. Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący Rady.

2. Głosowanie tajne przeprowadza powołana spośród radnych komisja skrutacyjna”.

8. § 48 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 48. 1. Rada powołuje w głosowaniu jawnym Komisję Rewizyjną, w składzie co najmniej 3 osób.

2. Rada powołuje w głosowaniu jawnym Komisję Skarg, Wniosków i Petycji, w składzie co najmniej 3 osób.

3. Rada powołuje w głosowaniu jawnym komisje stałe, o których mowa w § 21, w składzie co najmniej 3 osób każda.

4. Rada ze swojego grona może powołać do określonych zadań, komisję doraźną ustalając jej skład osobowy, przedmiot i zasady działania oraz okres, na który jest powołana.

5. Pierwsze posiedzenie poszczególnych komisji Rady zwołuje Przewodniczący Rady w terminie 30 dni od daty ich wyboru.

6. Przewodniczący i zastępca danej komisji Rady wybierani są w wyniku jawnego głosowania przez jej członków na pierwszym posiedzeniu spośród radnych wchodzących w skład komisji”.

9. § 51 ust. 5 otrzymuje następujące brzmienie:

„5. Protokoły z posiedzeń komisji są do wglądu w Biurze Rady Miejskiej. Protokoły z posiedzeń komisji podlegają ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej”.

10. Uchyła się § 57.

11. § 60 pkt 3) otrzymuje następujące brzmienie:

„3) wyrażanie opinii i formułowanie wniosków w sprawach dotyczących kultury, wychowania, oświaty w tym szkół podstawowych, przedszkoli i innych placówek oświatowo - wychowawczych”.

12. Po „Dział V. Kluby radnych” dodaje się „Dział VI. Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji” w następującym brzmieniu:

„DZIAŁ VI.

Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

§ 82. 1. Pismo stanowiące skargę, wniosek lub petycję Rada przekazuje do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, celem rozpatrzenia oraz przedstawienia Radzie stanowiska.

2. Skargi, wnioski i petycje anonimowe nie są rozpatrywane.

§ 83. 1. Pracami Komisji Skarg, Wniosków i Petycji kieruje Przewodniczący Komisji.

2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji pracuje na posiedzeniach.

3. Termin posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji ustala Przewodniczący Komisji. Burmistrz, kierownik gminnej jednostki organizacyjnej zawiadamiany jest na piśmie o posiedzeniu, co najmniej 7 dni przed terminem.

4. Na posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Przewodniczący Komisji może zaprosić osobę wnosząca skargę, wniosek, petycję celem uzyskania dodatkowych informacji. Zaproszenie powinno być wysłane, co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia.

§ 84. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rozpatruje skargę, wniosek, petycję w sposób zapewniający bezstronne, rzetelne ustalenie stanu faktycznego, właściwe udokumentowanie oraz ocenę zasadności wniesionej skargi, wniosku, petycji.

2. W przypadku, gdy pismo stanowi skargę, Komisja Skarg, Wniosków i Petycji zwraca się do Burmistrza, kierownika gminnej jednostki organizacyjnej o zajęcie stanowiska na piśmie.

3. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji może zwrócić się do Burmistrza, kierownika gminnej jednostki organizacyjnej o złożenie ustnych wyjaśnień dotyczących skargi, wniosku, petycji na posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

§ 85. 1. Po zakończeniu prac Komisja Skarg, Wniosków i Petycji przedstawia Radzie stanowisko w przedmiocie sposobu załatwienia skargi, wniosku, petycji. Stanowisko Komisji, Skarg, Wniosków i Petycji powinno zawierać szczegółowe uzasadnienie.

2. Po rozpatrzeniu skargi, Komisja Skarg, Wniosków i Petycji przedstawia swoje stanowisko Radzie w formie projektu uchwały Rady.

§ 86. O rozstrzygnięciu skargi, załatwieniu wniosku, petycji decyduje Rada w formie uchwały”.

13. Dotychczasowy „Dział VI. Postanowienia końcowe” otrzymuje następujące brzmienie:

„DZIAŁ VII.

Postanowienia końcowe

§ 87. Integralną część Statutu stanowią Załączniki Nr 1 i 2”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Stanisława Kudłacik