



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 2 lipca 2019 r.

Poz. 4797

UCHWAŁA NR XII/159/2019 RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ

z dnia 26 czerwca 2019 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr V/83/2019 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 23 stycznia 2019 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych jednostek oświatowych funkcjonujących na terenie Miasta Dąbrowy Górniczej, a także trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506), art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 511), art. 32 i 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203, z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 688) – na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej uchwała:

§ 1. W załączniku nr 1 do Uchwały Nr V/83/2019 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 23 stycznia 2019 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych jednostek oświatowych funkcjonujących na terenie Miasta Dąbrowy Górniczej, a także trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, wprowadzić zmiany polegające na:

1) nadaniu nowego brzmienia § 4 ust. 6 załącznika:

"6. Do momentu pierwszej aktualizacji wysokości dotacji w zakresie kwoty przewidzianej w części oświatowej subwencji ogólnej, przy ustalaniu wysokości miesięcznej kwoty rocznej dotacji uwzględnia się kwoty przewidziane w części oświatowej subwencji ogólnej w roku bazowym. Termin pierwszej aktualizacji wynika z art. 45 ustawy."

2) nadaniu nowego brzmienia § 4 ust. 11 załącznika:

"11. Organ prowadzący w terminie do 10 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji składa rozliczenie z pobrania i wykorzystania otrzymanej dotacji w roku ubiegłym, na uczniów niepełnosprawnych oraz na kształcenie specjalne, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego trybu."

4) w § 4 załącznika dodaje się ust. 14 w brzmieniu:

"14. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń."

§ 2. Załącznik nr 1 do trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych jednostek oświatowych funkcjonujących na terenie Miasta Dąbrowy Górniczej, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, stanowiącego załącznik nr 1 uchwały Nr V/83/2019 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 23 stycznia 2019 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych jednostek oświatowych funkcjonujących na terenie Miasta Dąbrowy Górniczej, a także trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Załącznik nr 2 do trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych jednostek oświatowych funkcjonujących na terenie Miasta Dąbrowy Górniczej, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, stanowiącego załącznik nr 1 uchwały Nr V/83/2019 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 23 stycznia 2019 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych jednostek oświatowych funkcjonujących na terenie Miasta Dąbrowy Górniczej, a także trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej

Agnieszka Pasternak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XII/159/2019
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej
z dnia 26 czerwca 2019 r.

Załącznik nr 1

do trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych jednostek oświatowych funkcjonujących na terenie Miasta Dąbrowy Górniczej, a także trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, stanowiący załącznik do Uchwały Nr Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia

Wniosek o udzielenie dotacji na rok
(informacja o planowanej na rok następny liczbie uczniów w placówce)
termin składania do 30 września roku bazowego

Lp.	Dane publicznej jednostki oświatowej	Informacje	
		w okresie I-VIII	w okresie IX-XII
1.	Nazwa publicznej jednostki oświatowej		
2.	Adres publicznej jednostki oświatowej (numer telefonu, adres e-mail)		
3.	Nazwa organu prowadzącego, adres, numer telefonu, adres e-mail		
4.	Typ placówki		
5.	Kategoria uczniów: a) dla dzieci lub młodzieży b) dla dorosłych, z tego: - forma stacjonarna - forma zaoczna		
6.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do udzielania informacji, m.in. w zakresie danych wprowadzanych do systemu informatycznego (numer telefonu, adres e-mail)		
7.	Numer oraz data wydania zezwolenia na założenie szkoły lub placówki publicznej prowadzonej przez inną niż JST osobę prawną lub osobę fizyczną		
8.	Planowana liczba uczniów: Ogółem średniomiesięcznie: w tym:		
	1. w cyklu kształcenia dla młodzieży		
	w tym niepełnosprawni* (niepełnosprawność potwierdzona orzeczeniem publicznej poradni psychologiczno -pedagogicznej)		
	w tym uczestnicy zajęć rewalidacyjno - wychowawczych (potrzeba potwierdzona orzeczeniem publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej)		
	2. w cyklu kształcenia dla dorosłych, w tym: - w formie stacjonarnej - w formie zaocznej		

	3. uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju (wczesne wspomaganie rozwoju potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej)		
9.	Planowana liczba uczniów nieuczęszczających do placówki, a objętych wczesnym wspomaganie rozwoju potwierdzona opinią publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej		
10.	Wnioskowana kwota dotacji (dotyczy wyłącznie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, która nie wnioskuje o dotację na wczesne wspomaganie rozwoju)		
11.	Wyszczególnienie planowanych wydatków, które będą finansowane z wnioskowanej w punkcie 10 dotacji (wskazać rodzaj wydatku i kwotę)		
12.	Nazwa i numer rachunku bankowego publicznej jednostki oświatowej, na który ma być przekazywana dotacja**		

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej publiczną jednostkę oświatową)

** Zmianę numeru rachunku bankowego należy zgłosić niezwłocznie

* Należy wypełnić w przypadku, gdy liczba uczniów niepełnosprawnych jest różna od zera.

Planowana liczba uczniów niepełnosprawnych Ogółem (średnio miesięcznie)	w tym uczniowie w szkołach dla młodzieży				w tym dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych formach wychowania przedszkolnego			
	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego), z zaburzeniami zachowania, zagrożeni uzależnieniem, z chorobami przewlekłymi (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego wydanych przed dniem 1.09.2011 r.)	niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego), z zaburzeniami psychicznymi (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego wydanych przed dniem 1.09.2011 r.)	niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim spełniających obowiązek szkolny lub obowiązek nauki przez udział w zajęciach rewalidacyjno – wychowawczych organizowanych w szkołach i poradniach psychologiczno-pedagogicznych, z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera (na podstawie odpowiednio orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego albo o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych)	niepełnosprawni w oddziałach integracyjnych w szkołach podstawowych, dotychczasowych gimnazjach, szkołach ponadpodstawowych i szkołach ponadgimnazjalnych (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)	z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)	niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)	niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)

Uwaga: każdego ucznia należy wykazać tylko w jednym rodzaju niepełnosprawności wskazanym w orzeczeniu publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej niepubliczną jednostkę oświatową)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XII/159/2019

Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej

z dnia 26 czerwca 2019 r.

Załącznik nr 2

do trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych jednostek oświatowych funkcjonujących na terenie Miasta Dąbrowy Górniczej, a także trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, stanowiący załącznik do Uchwały Nr Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia

Termin złożenia rozliczenia do 10 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji

**Rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej w roku
na uczniów pełnosprawnych / na kształcenie specjalne***

Nazwa publicznej jednostki oświatowej	
Adres publicznej jednostki oświatowej	
Telefon / e-mail	

Kwota dotacji otrzymana w roku rozliczeniowym _____

Zbiorcze rozliczenie wykorzystania dotacji		
	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota dotacji otrzymana w roku rozliczeniowym	
2.	Kwota wykorzystanej dotacji w roku rozliczeniowym	
3.	Kwota niewykorzystanej dotacji w roku rozliczeniowym	

Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami z dotacji		
Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota
1.	Wydatki na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej placówkę, pełniącej funkcję dyrektora, w poszczególnych miesiącach:	
a)	Styczeń	
b)	Luty	
c)	Marzec	
d)	Kwiecień	
e)	Maj	
f)	Czerwiec	
g)	Lipiec	
h)	Sierpień	
i)	Wrzesień	
j)	Październik	
k)	Listopad	
l)	Grudzień	
2.	Wydatki na wynagrodzenie kadry pedagogicznej	
3.	Wydatki na wynagrodzenie pracowników administracji i obsługi	
4.	Pochodne od wynagrodzeń nieujęte w pkt. 1-3	
5.	Wydatki na wynajem pomieszczeń	
6.	Wydatki na zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Opłaty za media	
8.	Wydatki na zakup materiałów i wyposażenia	
9.	Zakup usług	
10.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić jakie:	
Razem:		

* niepotrzebne skreślić

Szczegółowe zestawienie dokumentów, na podstawie których sporządzono rozliczenie stanowi integralną część rozliczenia wykorzystanej dotacji.

.....
(miejsce, data).....
(pieczęćka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowany podmiot)

Rozliczenie dotacji**Dane o dokumentach, na podstawie których sporządzono rozliczenie**

Lp.	Rodzaj dokumentu (np. faktura/ rachunek/ lista plac/ umowa)	Dokument z dnia	Nr dokumentu	Poz. z tabeli (rodzaj wydatku)	Wartość brutto z dokumentu	Kwota rozliczona z dotacji dla danej placówki	Data dokonanej płatności
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane w rozliczeniu są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o którym mowa w ustawie z dn. 17.12.2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1458, z późn. zm.).

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby
fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej
prowadzącej dotowany podmiot)