



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 24 czerwca 2019 r.

Poz. 4515

UCHWAŁA NR 116/VIII/19 RADY MIASTA ŻORY

z dnia 13 czerwca 2019 r.

w sprawie Żorskiego Budżetu Obywatelskiego

Na podstawie art. 5a ust. 7 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 506) na wniosek Prezydenta Miasta Żory

RADA MIASTA **u c h w a ł a:**

§ 1. Mając na celu podnoszenia jakości życia w jednostkach pomocniczych oraz całym mieście poprzez realizację projektów zainicjowanych przez mieszkańców, które znalazły największe poparcie społeczne, określa się: wymagania formalne, jakim powinny odpowiadać projekty zgłaszane do Żorskiego Budżetu Obywatelskiego, zasady oceny projektów, tryb odwołania od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania oraz zasady przeprowadzania głosowania, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Żory.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

mgr Piotr Kosztyla

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 116/VIII/19
Rady Miasta Żory
z dnia 13.06.2019 r.

Żorski Budżet Obywatelski

Rozdział 1

Wymogi formalne, jakim powinny odpowiadać zgłaszane projekty

§ 1. 1. W Żorskim Budżecie Obywatelskim (zwanym dalej ŻBO), można składać projekty ogólnomiejskie i projekty dotyczące jednostek pomocniczych (zwane dalej projektami dzielnicowymi), których realizacja odpowiada na zidentyfikowane potrzeby społeczne, mieści się w kompetencjach samorządu miasta Żory i jest możliwa do wykonania w ciągu jednego roku budżetowego.

2. Projekt ogólnomiejski ujęty we wniosku musi dotyczyć zadania skierowanego do ogółu mieszkańców Żor, a jego szacunkowa wartość nie może przekroczyć kwoty, jaka ma być przeznaczona na realizację zadań ogólnomiejskich w danej edycji ŻBO.

3. Projekt dzielnicowy ujęty we wniosku musi zostać jednoznacznie przypisany do dzielnicy, na obszarze której będzie realizowany, a szacunkowa wartość jego wykonania nie może przekroczyć kwoty, jaka ma być przeznaczona na realizację zadań w tej dzielnicy w danej edycji ŻBO.

4. Projekty o charakterze inwestycyjnym i remontowym muszą dotyczyć nieruchomości będących własnością miasta Żory i pozostających w jego władaniu.

§ 2. 1. Do zgłaszania w ramach ŻBO projektów ogólnomiejskich uprawnieni są mieszkańcy Żor.

2. Do zgłaszania w ramach ŻBO projektów dzielnicowych uprawnieni są mieszkańcy dzielnicy, której wniosek dotyczy.

3. Wnioskodawca może zgłosić jeden projekt dzielnicowy i jeden projekt ogólnomiejski.

4. Wnioskodawca musi zgłosić projekt w formie, terminie i miejscu ogłaszanym corocznie przez Prezydenta Miasta. Termin składania projektów nie może być krótszy niż 14 dni od daty zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej Urzędu Miasta Żory.

5. Dla zgłoszenia projektu ogólnomiejskiego jest wymagana lista z podpisami co najmniej 10 mieszkańców Żor popierających projekt.

6. Dla projektu dzielnicowego nie jest wymagana lista z podpisami mieszkańców.

Rozdział 2

Zasady oceny zgłoszonych projektów

§ 3. 1. Ocena zgłoszonych projektów składa się z trzech etapów. Do kolejnego etapu kierowane są wyłącznie projekty, które przeszły pozytywną ocenę w etapie poprzednim:

- 1) etap I – wymogi formalne określone w Rozdziale 1,
- 2) etap II – zgodność wniosku z obowiązującymi przepisami prawa oraz dokumentami, o których mowa w § 4,
- 3) etap III – wykonalność techniczna projektu, zgodnie z § 5.

2. Oceny, o której mowa w ust. 1 dokona Zespół Weryfikujący, powołany zarządzeniem Prezydenta Miasta.

§ 4. Zgłoszone projekty muszą być możliwe do realizacji zgodnie z przepisami prawa odnoszącymi się do merytorycznego zakresu projektu. Zweryfikowane zostanie, czy projekt nie stoi w sprzeczności z obowiązującymi planami, programami, strategiami, które Miasto przyjęło oraz realizuje na podstawie i zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

§ 5. Zgłoszone projekty muszą być wykonalne technicznie. Za wykonalne technicznie uznaje się projekty, których realizacja w założonym terminie jest możliwa, biorąc pod uwagę dostępność rzeczową i organizacyjną zasobów niezbędnych do wykonania zadania oraz możliwość przeprowadzenia niezbędnych procedur.

§ 6. Na etapie oceny projektów wnioskodawca może zostać poproszony o złożenie wyjaśnień. W efekcie tych wyjaśnień dopuszcza się modyfikację oraz łączenie projektów tożsamyh, w uzgodnieniu z wnioskodawcą. Modyfikacja nie może prowadzić do istotnej zmiany zakresu proponowanego przedsięwzięcia, w szczególności do podziału zadania na dwa lub więcej mniejszych zadań.

§ 7. 1. Ocena zgłoszonych projektów w odniesieniu do każdego wymogu dokonywana jest na zasadzie: ocena pozytywna (spełnia) lub ocena negatywna (nie spełnia).

2. Do głosowania dopuszczone zostaną projekty, które uzyskały ocenę pozytywną we wszystkich etapach, w odniesieniu do wszystkich wymogów.

§ 8. Ocena negatywna musi zostać uzasadniona na piśmie.

§ 9. Po zakończeniu oceny projekty wraz z wynikami ocen i uzasadnieniami podlegają publikacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Żory oraz na dedykowanej platformie pn. „E-Żory”, dostępnej pod adresem www.zory.eboi.pl.

Rozdział 3

Odwołania od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania

§ 10. 1. Każdy mieszkaniec Żor, w tym każdy wnioskodawca, może złożyć odwołanie od negatywnej oceny projektu w terminie 5 dni od daty opublikowania wyników oceny projektów, przy czym dla projektu dzielnicowego odwołanie może złożyć tylko mieszkaniec dzielnicy, której dotyczy projekt. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu odwołania do Urzędu Miasta Żory.

2. Odwołanie wnosi się w jednej z następujących form:

1) pisemnej przesyłką poleconą za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe na adres: Urząd Miasta Żory, al. Wojska Polskiego 25, 44-240 Żory,

2) pisemnej w Biurze Podawczym w siedzibie Urzędu Miasta Żory przy Rynku 9 lub al. Wojska Polskiego 25, 44-240 Żory,

3) elektronicznej na adres e-mail: bpks@um.zory.pl.

3. Odwołanie musi zawierać: nazwę projektu, którego dotyczy oraz imię, nazwisko i adres zamieszkania wnoszącego.

§ 11. Warunkiem rozpatrzenia odwołania jest odniesienie się w jego treści do uzasadnienia wyniku oceny projektu.

§ 12. Odwołania od decyzji rozpatruje Prezydent Miasta Żory w terminie 10 dni od daty wpływu odwołania do siedziby Urzędu Miasta Żory.

§ 13. Wyniki procedury odwoławczej podlegają publikacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Żory nie później niż na dzień przed rozpoczęciem głosowania.

Rozdział 4

Zasady przeprowadzania głosowania i ustalania wyników

§ 14. 1. Głosowanie przeprowadza Prezydent Miasta.

2. Głosowanie musi trwać co najmniej 14 dni.

3. Informacja o terminie głosowania podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Żory oraz na dedykowanej platformie pn. „E-Żory”, dostępnej pod adresem www.zory.eboi.pl.

§ 15. 1. Uprawniony do udziału w głosowaniu jest każdy mieszkaniec Żor.

2. W celu potwierdzenia uprawnienia do udziału w głosowaniu głosujący podają: imię, nazwisko i adres zamieszkania.

§ 16. 1. Każdy uprawniony do udziału w głosowaniu może oddać maksymalnie dwa głosy, z czego: jeden głos na projekt ogólnomiejski i jeden głos na projekt dzielnicowy, w dzielnicy, w której mieszka.

2. Głos można oddać poprzez formularz elektroniczny udostępniany na dedykowanej platformie pn. „E-Żory”, dostępnej pod adresem www.zory.eboi.pl.

3. Na stronie internetowej Urzędu Miasta Żory podane zostaną adresy i godziny urzędowania punktów, w których mogą oddać głos osoby mające trudności z obsługą dedykowanej platformy „E-Żory”.

§ 17. 1. Wyniki głosowania ustala Prezydent Miasta Żory, odrębnie dla projektów dzielnicowych i ogólnomiejskich.

2. Głosy weryfikowane są pod względem ich ważności. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli:

- 1) został oddany przez osobę nieuprawnioną,
- 2) został oddany w innej formie i/lub z użyciem innego formularza niż określone przez Prezydenta Miasta,
- 3) został oddany przez jednego uprawnionego na więcej niż jeden projekt dzielnicowy lub więcej niż jeden projekt ogólnomiejski,
- 4) formularz nie zawiera wypełnionych wszystkich wymaganych pól lub pola zostały wypełnione informacją inną niż wymagana,
- 5) osoba uprawniona powtórzyła głosowanie na projekt ogólnomiejski i/lub na projekt dzielnicowy – wówczas tylko pierwsze zarejestrowane oddanie głosu na projekt ogólnomiejski i/lub na projekt dzielnicowy uznaje się za ważne,

3. W procedurze ustalania wyników zostaną uwzględnione wszystkie projekty, które uzyskały poparcie co najmniej 10 głosujących – w przypadku projektów dzielnicowych oraz 30 głosujących – w przypadku projektów ogólnomiejskich.

4. W przypadku uzyskania takiej samej liczby głosów dla projektów, z których każdy mieści się pojedynczo w puli pieniędzy pozostałej do rozdysponowania, do realizacji zostanie skierowany projekt zarejestrowany jako pierwszy.

5. W przypadku, gdy pod głosowanie zostanie poddany więcej niż jeden projekt dotyczący tej samej nieruchomości i oba osiągną wynik dający im zwycięstwo, do realizacji zostanie skierowany ten, który uzyska większą liczbę głosów.

§ 18. Do realizacji kierowane są projekty ogólnomiejskie, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów ważnych i mieszczą się w puli pieniędzy przeznaczonych na ten typ zadań, aż do wyczerpania kwoty przeznaczonych na ich finansowanie w danym roku.

§ 19. 1. Do realizacji, w ramach każdej listy jednostki pomocniczej, kierowane są projekty dzielnicowe, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów ważnych i mieszczą się w puli pieniędzy przeznaczonych na realizację zadań w danej dzielnicy, aż do wyczerpania kwoty przeznaczonych na ich finansowanie w danym roku. W sytuacji, gdy brak jest projektów spełniających te kryteria, pula dla jednostki pomocniczej może nie być w pełni wykorzystana.

2. Kwota niewykorzystana zostaje skierowana do bonusu za frekwencję, o którym mowa w § 20.

§ 20. 1. W celu aktywizacji mieszkańców jednostek pomocniczych z kwot niewykorzystanych tworzy się bonus za frekwencję.

2. W podziale bonusu za frekwencję bierze udział pięć jednostek pomocniczych, w których frekwencja podczas głosowania będzie najwyższa.

3. Do realizacji kierowane są projekty z list jednostek pomocniczych, które uzyskały kolejno najwyższe frekwencje.

4. Z listy projektów każdej z jednostek pomocniczych, które uzyskały najwyższe frekwencje, wskazuje się do realizacji jeden projekt, który uzyskał najwyższą liczbę głosów spośród projektów nieskierowanych do realizacji w trybie opisanym w § 19 i mieści się w kwocie bonusu za frekwencję.

5. Procedurę, o której mowa w ust. 3 i 4, powtarza się aż do rozdysponowania całego bonusu za frekwencję.

6. Gdy na listach jednostek pomocniczych z najwyższą frekwencją brak jest projektów spełniających kryteria, o których mowa powyżej, bonus za frekwencję pozostaje nierozdysponowany.

7. W przypadku opisanym w ust. 6 niewykorzystane środki zostają przesunięte na realizację zadań, wyłonionych w ramach procedury Żorskiego Budżetu Obywatelskiego w kolejnym roku budżetowym.

§ 21. Prezydent Miasta nie później niż 30 dni od daty zakończenia głosowania podaje wyniki do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Żory oraz na dedykowanej platformie pn. „E-Żory”, dostępnej pod adresem www.zory.eboi.pl .

§ 22. W przypadku, gdy po przeprowadzeniu postępowania przetargowego na realizację zwycięskiego projektu ogólnomiejskiego lub dzielnicowego okaże się, że kwota wymagana na jego realizację przekracza kwotę zaplanowaną na realizację inwestycji w danej puli środków, decyzję o rozstrzygnięciu postępowania przetargowego podejmuje Prezydent Miasta.