



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 21 maja 2018 r.

Poz. 3345

POROZUMIENIE

z dnia 29 maja 2017 r.

w sprawie powierzenia Gminie Lipowa realizacji zadania publicznego Powiatu Żywieckiego w zakresie wykonania inwestycji pn. „Budowa chodnika dla pieszych wraz z kanalizacją deszczową i przebudową urzędzeń obcych w ciągu DP nr 1405 S Żywiec – Lipowa – Buczkowice w km od 4+110 do km 4+540 wraz z uzupełnieniem istniejącego chodnika w km od 3+480 do 3+510 w m. Leśna i Lipowa”

zawarte w Żywcu pomiędzy:

Powiatem Żywieckim – reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, z siedzibą w Żywcu, ul. Krasińskiego 13, 34-300 Żywiec, reprezentowanym przez:

Starostę Żywieckiego- Andrzej Kalata

Wicestarostę Żywieckiego- Stanisław Kucharczyk

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Żywieckiego - **Elżbiety Wątroba**

zwanym dalej **Powiatem Żywieckim**

a

Gminą Lipowa, z siedzibą w Lipowej, 34 – 324 Lipowa 708 reprezentowaną przez:

Wójta Gminy - **Jana Górę**

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - **Krystyny Piecuch**

zwaną dalej **Gminą**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6, art. 5 ust. 2, art. 12 pkt. 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 814 ze zm.), art. 8 ust. 2a i ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz art. 19 ust. 4, art. 20 pkt. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1440 ze zm.), w związku z Uchwałą Nr XXVIII/245/2017 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie zawarcia z Gminą Lipowa porozumienia, dotyczącego powierzenia przez Powiat Żywiecki wykonania zadania publicznego, zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1.1. **Powiat Żywiecki** powierza **Gminie** na mocy niniejszego porozumienia realizację zadania publicznego Powiatu Żywieckiego w zakresie wykonania inwestycji pn. „Budowa chodnika dla pieszych wraz z kanalizacją deszczową i przebudową urzędzeń obcych w ciągu DP nr 1405 S Żywiec – Lipowa – Buczkowice w km od 4+110 do km 4+540 wraz z uzupełnieniem istniejącego chodnika w km od 3+480 do 3+510 w m. Leśna i Lipowa”, a **Gmina** realizację tego zadania przyjmuje.

2. Planowany koszt wykonania zadania, o którym mowa w pkt.1 – wraz z uwzględnieniem kosztów planowanego nadzoru inwestorskiego - będzie wynosił nie więcej niż do kwoty: **640 948,50 zł**, w tym – w zakresie robót budowlanych – nie więcej niż do kwoty: **631 476,50 zł**, a w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego – nie więcej niż do kwoty: **9472,00 zł** brutto (stanowiącej ryczałt w wysokości 1,5% wartości kosztorysu inwestorskiego).

3. **Powiat Żywiecki** zobowiązuje się udzielić wsparcia finansowego celowego (dofinansowania) na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1.

4. Udział finansowy **Powiatu Żywieckiego** w realizacji zadania, o którym mowa w pkt. 1, będzie stanowił kwotę – nie więcej niż: **120 000,00 zł** (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

5. Wraz z podpisaniem niniejszego porozumienia **Powiat Żywiecki** przekaże **Gminie** dokumentację projektową obejmującą inwestycję, o której mowa w § 1 ust. 1 wraz z uzyskanym przyjęciem zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych przez właściwy organ administracji architektoniczno – budowlanej.

6. **Powiat Żywiecki** nie ponosi odpowiedzialności za przydatność przekazanej dokumentacji projektowej do realizacji inwestycji objętej niniejszym porozumieniem.

7. Strony porozumienia ustalają, iż zakończenie realizacji inwestycji, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w terminie do dnia **30 listopada 2017 r.**

8. W celu rozliczenia wykonanych robót **Gmina** dostarczy **Powiatowi Żywieckiemu** uwierzytelnioną kserokopię faktur końcowych, wystawionych przez Wykonawcę robót budowlanych i inspektora nadzoru inwestorskiego - wraz z protokołami odbioru końcowego.

9. Do czasu rozliczenia całość kosztów zadania sfinansuje **Gmina**.

10. **Powiat Żywiecki** zobowiązuje się do przekazania na rachunek bankowy **Gminy** kwoty dofinansowania, określone w rozliczeniu końcowym zadania, o którym mowa w ust. 2 - w terminie do dnia **15.12.2017 r.**

§ 2. 1. **Gmina** oświadcza, że:

- 1) zobowiązuje się do realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, a wszystkie czynności formalno – prawne, związane z jego realizacją, tj.: prowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie dokumentacji projektowej, zawarcie umowy z projektantem, odbiór wykonanej dokumentacji, będą prowadzone zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami.
- 2) zobowiązuje się przeznaczyć otrzymane środki wyłącznie na zadanie, o którym mowa w § 1 ust. 1, jak również zobowiązuje się do poniesienia w całości pozostałych kosztów realizacji zadania, lecz nie więcej niż do kwoty: **520 948,50 zł** brutto (słownie: pięćset dwadzieścia tysięcy dziewięćset czterdzieści osiem złotych 50/100).

2. Dotacja celowa udzielona przez **Powiat Żywiecki** zostanie wykorzystana przez **Gminę** w terminie do dnia **31 grudnia 2017 r.**

3. Wykorzystanie dotacji celowej następuje przez zapłatę za zrealizowane zadanie, o którym mowa w § 1 ust. 1.

4. **Gmina** zobowiązuje się do rozliczenia udzielonej dotacji celowej w terminie do dnia **31 stycznia 2018 r.**

5. Rozliczenie dotacji celowej udzielonej przez **Powiat Żywiecki** nastąpi na podstawie dokumentów, potwierdzających poniesione koszty realizacji zadania, tj. potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie umów, faktur i potwierdzeń zapłaty.

6. **Gmina** zobowiązuje się do zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji na rachunek bankowy **Powiatu Żywieckiego** w terminie do dnia **31 stycznia 2018 r.**, zgodnie z art. 250 i 251 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870).

7. Środki dotacji celowej przeznaczonej na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy **Powiatu Żywieckiego** zgodnie z art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870).

§ 3. 1. **Powiat Żywiecki** zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości realizacji przez **Gminę** inwestycji, objętej porozumieniem.

2. W ramach prawa do kontroli **Gmina** jest zobowiązana udzielić **Powiatowi Żywieckiemu** wszystkich informacji, dotyczących realizacji inwestycji, objętej niniejszym porozumieniem.

3. **Gmina** powiadomi Powiatowy Zarząd Dróg w Żywcu, wykonujący w imieniu **Powiatu Żywieckiego** czynności związane z realizacją przedmiotowej inwestycji, o planowanym terminie odbioru końcowego inwestycji – z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem – w celu umożliwienia jego przedstawicielowi udziału w tych czynnościach.

§ 4. Wszelkie nakłady na nieruchomościach w granicach pasa drogowego drogi powiatowej 1405S dokonane przez **Gminę** w ramach realizacji niniejszego porozumienia zostaną protokolarnie przeniesione na rzecz **Powiatu Żywieckiego** po upływie okresu trwałości projektu.

§ 5. **Gmina** z tytułu realizacji inwestycji, objętej porozumieniem, ponosi odpowiedzialność wobec **Powiatu Żywieckiego** i osób trzecich.

§ 6. Osobami wyznaczonymi do koordynowania współpracy pomiędzy stronami porozumienia są:

- ze strony **Powiatu Żywieckiego** – Tomasz Kotajny, Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Żywcu
- ze strony **Gminy** - Krystyna Kučka, Kierownik Referatu Infrastruktury Urzędu Gminy w Lipowej

§ 7. Wszelkie zmiany zakresu lub sposobu wykonania zadania powodujące zwiększenie kosztów realizacji inwestycji wymagają zgody stron porozumienia.

§ 8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym porozumieniu zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.

§ 9. Niniejsze porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego. Za publikację porozumienia odpowiedzialny jest Powiat Żywiecki.

§ 10. Porozumienie zawarto w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron, a jeden w celu publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

ZA POWIAT ŻYWIECKI:	ZA GMINĘ:
Starosta	Wójt
Andrzej Kalata	Jan Góra
Wicestarosta	Skarbnik
Stanisław Kucharczyk	Krystyna Piecuch*
Skarbnik	
Elżbieta Wątroba	

*Złożenie podpisu elektronicznego przez Skarbnik Gminy Lipowa, Panią Krystynę Piecuch, nie było możliwe z uwagi na fakt, że ww. od dnia 25 marca 2018 r. nie pełni już funkcji Skarbnika Gminy Lipowa.