



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 22 grudnia 2017 r.

Poz. 7248

## UCHWAŁA NR XXXIV/300/17 RADY MIEJSKIEJ W MIASTECZKU ŚLĄSKIM

z dnia 15 grudnia 2017 r.

### **w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasteczko Śląskie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. rok 2017 poz. 1875 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. rok 2016 poz. 1943 z późn. zm.) na wniosek Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie

#### **Rada Miejska w Miasteczku Śląskim uchwała:**

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasteczko Śląskie, treść regulaminu stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XIX/152/12 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 6 czerwca 2012 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasteczko Śląskie oraz Uchwała Nr XXIV/205/12 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 19 grudnia 2012 r. w sprawie zmiany Regulaminu udzielania Pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasteczko Śląskie stanowiący załącznik NR 1 do Uchwały Nr XIX/152/12 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 06 czerwca 2012 r. w sprawie regulaminu udzielania Pomocy materialnej dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasteczko Śląskie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Miasteczko Śląskie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

**Józef Jendruś**

Załącznik do Uchwały Nr XXXIV/300/17  
Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim  
z dnia 15 grudnia 2017 r.

**REGULAMIN  
UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW  
ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY MIASTECZKO ŚLĄSKIE**

**I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

§ 1. 1. Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów,
- 2) formy udzielania stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

2. Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie pomoc materialna jest przyznawana zamieszkałym na terenie gminy Miasteczko Śląskie uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i ośrodków, o których mowa w art. 90 b ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /tekst jednolity Dz. U. rok 2016 poz. 1943 z późn. zm./, zwanej dalej „ustawą o systemie oświaty”.

3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **kryterium dochodowym** – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej(z późn. zm.),
- 2) **kwocie zasiłku** – należy przez to rozumieć kwotę o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. (z późn. zm.) o świadczeniach rodzinnych
- 3) **uczniu** – należy przez to rozumieć także słuchacza i wychowanka,
- 4) **rodzicach** – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem,
- 5) **szkole** – należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz ośrodki rewalidacyjno-wychowawcze.
- 6) **kolegium** – należy przez to rozumieć kolegia pracowników służb społecznych.

**II. SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO W ZALEŻNOŚCI OD SYTUACJI MATERIALNEJ UCZNIÓW I ICH RODZIN**

§ 2. 1. Wysokość stypendium szkolnego ustala się biorąc pod uwagę sytuację dochodową w rodzinie ucznia oraz okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

2. Osoby ubiegające się o przyznanie stypendium zostają zakwalifikowane do następujących grup dochodowych:

**I grupa:** dochody do wysokości 30% kryterium dochodowego – do 190% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych,

**II grupa:** dochody od 31% do 60% kryterium dochodowego – do 140% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych,

**III grupa:** dochody od 61% do 90% kryterium dochodowego – do 110% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych,

**IV grupa:** dochody od 91% do 100% kryterium dochodowego – 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

3. Wyplata świadczeń w ramach pomocy materialnej o charakterze socjalnym realizowana będzie z przyznanych środków z budżetu państwa i z środków własnych gminy.

4. Stypendium może zostać zwiększone o 10% całkowitej jego kwoty w przypadku występowania innych, dodatkowych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty, jednak nie może przekraczać 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

### **III. FORMY UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO**

§ 3. 1. Stypendium szkolne udzielane jest w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia zakupu w szczególności: podręczników, słowników, pomocy naukowych, dydaktycznych, przyborów szkolnych oraz innych pomocy rzeczowych o charakterze edukacyjnym,
- 2) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą w szczególności: nauki języków obcych, nauki gry na instrumencie, kursów i innych zajęć poszerzających wiedzę i umiejętności ucznia, wyjazdy na wycieczki szkolne, wyjazdy do kin, teatrów, muzeów itp.,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych, koszty zakwaterowania, koszty związane z dojazdami środkami komunikacji publicznej,
- 4) świadczenia pieniężnego, w przypadkach określanych w art. 90 d ust.5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

2. Stypendium szkolne może być udzielane w jednej lub kilku formach jednocześnie.

### **IV. TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO**

§ 4. 1. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek.

2. Wnioski o przyznanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym składa się w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Miasteczku Śląskim.

3. Stypendium szkolne przyznawane jest na dany rok szkolny. Formę stypendium szkolnego oraz okres, na jaki przyznano stypendium określa decyzja administracyjna.

4. Stypendium szkolne zostanie rozliczone po otrzymaniu środków z Ministerstwa.

5. Stypendium w formie, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1 jest realizowane za pośrednictwem dyrektorów szkół poprzez dokonanie zakupu podręczników, pomocy edukacyjnych lub (oraz) przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej lub (oraz) wnioskodawcę, pełnoletniego ucznia. Stypendium zostanie wypłacone gotówką w kasie MOPS w Miasteczku Śląskim lub (oraz) w formie przelewu na rachunek bankowy rodzica, pełnoletniego ucznia, szkoły lub (oraz) na konta bankowe sprzedawców u których zostaną zakupione pomoce edukacyjne po przedłożeniu faktur, rachunków imiennych i innych dokumentów wystawionych na wnioskodawcę, ucznia, MOPS, zaświadczeń wydanych przez dyrektora szkoły za zakupione pomoce rzeczowe o charakterze edukacyjnym.

6. Stypendium w formie, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt. 2 jest realizowane poprzez częściową lub całkowitą refundację poniesionych kosztów na podstawie przedłożonych przez rodzica ucznia, pełnoletniego ucznia oryginałów faktur lub innych imiennych dowodów, zaświadczeń zakupu. Stypendium zostanie wypłacone gotówką w kasie MOPS w Miasteczku Śląskim lub (oraz) przekazane na rachunek bankowy wskazany przez rodzica ucznia, pełnoletniego ucznia lub (oraz) na rachunek instytucji prowadzącej zajęcia.

7. Stypendium w formie, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt. 3 jest realizowane poprzez częściową lub całkowitą refundację poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, na podstawie przedłożonych przez rodzica ucznia, pełnoletniego ucznia faktur lub innych imiennych dowodów poniesionych w/w kosztów. Stypendium zostanie wypłacone gotówką w kasie MOPS w Miasteczku Śląskim lub w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez rodzica lub pełnoletniego ucznia.

8. Stypendium w formie, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt. 4 może zostać przyznane na wniosek strony ubiegającej się o stypendium szkolne w myśl art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty. W tym przypadku Organ przyznający stypendium zwalnia Wnioskodawcę z obowiązku rozliczania się z otrzymanego stypendium szkolnego poprzez przedłożenie oryginałów faktur, innych imiennych dowodów zakupu, biletów miesięcznych oraz zaświadczeń Dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b. ust. 3 pkt 2. ustawy. Stypendium zostanie wypłacone gotówką w kasie MOPS w Miasteczku Śląskim lub w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez rodzica lub pełnoletniego ucznia.

9. Dokumenty z miesiąca lipca i sierpnia będą uwzględniane do rozliczenia stypendium szkolnego przyznanego w kolejnym roku szkolnym.

10. W przypadku przedstawienia przez wnioskodawcę dokumentów finansowych, których suma będzie wynosiła mniej niż całościowo kwota przyznanego stypendium, wnioskodawcy przysługuje wypłata tylko do wysokości poniesionych wydatków.

## **V. TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO**

§ 5. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, z powodu zdarzenia losowego, a w szczególności z powodu:

- 1) śmierci rodzica,
- 2) choroby lub nieszczęśliwego wypadku, powodujących uszczerbek na zdrowiu, potrzebę długotrwałego leczenia lub rehabilitacji;
- 3) pożaru, zalania wodą, kradzieży mienia ucznia lub jego rodziny,
- 4) klęski żywiołowej.

2. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której jest członkiem. Zasiłek szkolny przyznaje się oceniając sytuację materialną ucznia indywidualnie.

3. Zdarzenie losowe powinno być udokumentowane.

4. Uczeń powinien nadto wskazać pożądaną wysokość i formę zasiłku szkolnego.

5. Osoby ubiegające się o przyznanie zasiłku szkolnego składają stosowny wniosek w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej, formularze wniosków o przyznanie zasiłku szkolnego można pobrać w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej.

6. Wniosek podlega rozpatrzeniu w terminie 14 dni od daty złożenia.

7. Zasiłek szkolny udzielony w formie świadczenia pieniężnego wypłacany jest gotówką w kasie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miasteczku Śląskim lub w formie przelewu na rachunek bankowy rodzica lub pełnoletniego ucznia.

8. Przekazanie zasiłku szkolnego w formie pomocy rzeczowej następuje w terminie 7 dni od daty przyznania.

## **VI. PRZEPISY KOŃCOWE**

§ 6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie odpowiednie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. rok 2016 poz. 1943 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. rok 2017 poz. 1257 z późn. zm.).