



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 20 grudnia 2017 r.

Poz. 7225

UCHWAŁA NR 38.364.2017 RADY MIASTA RYDUŁTOWY

z dnia 14 grudnia 2017 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Rydułtowy lub jego jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), art. 59 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1523) wobec braku zastrzeżeń Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi

**Rada Miasta Rydułtowy
po przeprowadzeniu konsultacji społecznych,
zgodnie z uchwałą nr XLVIII/411/10 Rady Miasta Rydułtowy z dnia 22 października 2010 r.
uchwała, co następuje:**

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Rydułtowy, jego jednostkom budżetowym lub samorządowym instytucjom kultury od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej "dłużnikami", warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz organy lub osoby uprawnione do udzielania ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej zalegającą wobec Miasta Rydułtowy, jego jednostek budżetowych lub samorządowych instytucji kultury z zapłatą należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny,
- 2) wierzycielu - rozumie się przez to Miasto Rydułtowy, jego jednostki budżetowe lub samorządowe instytucje kultury,
- 3) organ - rozumie się przez to Burmistrza Miasta Rydułtowy, kierownika jednostki budżetowej lub dyrektora samorządowej instytucji kultury,
- 4) przedsiębiorcy - rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania,
- 5) jednostronne oświadczenie woli - rozumie się przez to oświadczenie wyrażone w drodze zarządzenia przez organ,

6) należności pieniężnej - rozumie się przez to wartość należności głównej, odsetek od tych należności oraz innych należności ubocznych.

§ 3. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym na wniosek dłużnika należności pieniężne mogą być umarżane w całości lub w części, terminy spłaty całości albo części należności pieniężnych mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności pieniężnych może zostać rozłożona na raty.

2. Umorzenie całości lub części należności pieniężnych, odroczenie terminu spłaty całości lub części należności pieniężnych albo rozłożenie płatności całości lub części należności pieniężnych na raty następuje, w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

3. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności pieniężne, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone w całości lub w części, terminy spłaty całości albo części należności pieniężnych mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności pieniężnych może zostać rozłożona na raty tylko wtedy, gdy warunki umarżania całości lub części, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty płatności należności pieniężnych są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

4. Odmowa umorzenia całości lub części należności pieniężnych oraz odroczenia terminu spłaty całości lub części należności pieniężnych albo rozłożenia płatności całości lub części należności pieniężnych na raty następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

§ 4. 1. Należności pieniężne mogą być umarżane z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, umorzenie należności pieniężnych następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

3. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności pieniężne, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarżania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 5. Do umarżania, odraczania terminów lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych uprawnieni są:

- 1) Burmistrz Miasta - w odniesieniu do należności pieniężnych pobieranych przez Urząd Miasta Rydułtowy,
- 2) kierownik jednostki budżetowej - w odniesieniu do należności pieniężnych pobieranych przez tę jednostkę;
- 3) dyrektor samorządowej instytucji kultury - w odniesieniu do należności pieniężnych pobieranych przez tę jednostkę.

§ 6. 1. Wniosek o umorzenie całości lub części należności pieniężnych oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności pieniężnych albo rozłożenie płatności całości lub części należności pieniężnych na raty dłużnik składa wierzycielowi wraz z dokumentami potwierdzającymi okoliczności faktyczne wskazane we wniosku o zaistnieniu przesłanek, o których mowa w § 3 ust. 1 uchwały.

2. Organ może żądać od dłużnika dodatkowych wyjaśnień oraz dokumentów niezbędnych dla rozstrzygnięcia sprawy wyznaczając mu w tym celu dodatkowy termin.

3. Niezastosowanie się dłużnika do wezwania i nieuzupełnienie brakującej dokumentacji w wyznaczonym przez organ terminie, powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

§ 7. 1. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku gdy zostanie ustalone, że:

- 1) dowody, na podstawie których organ udzielił umorzenia całości lub części należności pieniężnych, odroczył termin spłaty całości albo części należności pieniężnych lub rozłożył na raty całość lub część należności pieniężnych, okazały się fałszywe,
- 2) dłużnik wprowadził organ w błąd, co do okoliczności uzasadniających umorzenie całości lub części należności pieniężnych, odroczenie terminu spłaty całości albo części należności pieniężnych lub rozłożenie na raty całości lub części należności pieniężnych,
- 3) dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w odroczonej terminie.

2. W przypadku gdy dłużnik nie spłacił którejkolwiek z rat, niespłacona należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

§ 8. 1. Umorzenie przedsiębiorcom całości lub części należności pieniężnych oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności pieniężnych albo rozłożenie płatności całości lub części należności pieniężnych na raty w przypadkach określonych w § 3 ust. 1 uchwały oraz umorzenie przedsiębiorcom całości należności pieniężnych w przypadkach, o których mowa w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy o finansach publicznych stanowi:

- 1) pomoc de minimis w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE, seria L, nr 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.);
- 2) pomoc de minimis w rolnictwie w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE, seria L, nr 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.);
- 3) pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z dnia 28 czerwca 2014 r.).

2. Dłużnik, o którym mowa w ust. 1 do wniosku dołącza sporządzone zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1808 z późn. zm.):

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) pozostałe informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.);
- 3) pozostałe informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810 z późn. zm.).

§ 9. 1. Kierownicy jednostek budżetowych, dyrektorzy samorządowych instytucji kultury w terminie do 31 stycznia za rok poprzedni zobowiązani są do przedkładania Burmistrzowi Miasta szczegółowej informacji o zastosowanych w poprzednim roku ulgach, o których mowa w § 3 ust. 1 oraz § 4 ust. 1 niniejszej uchwały.

2. Burmistrz Miasta przedstawia Radzie Miasta zbiorczą informację o wysokości umorzeń udzielonych w trybie określonym uchwałą według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały oraz wykaz wszystkich umorzeń, których wartość jednostkowa tj. z jednego tytułu i w stosunku do jednego dłużnika przekraczała 500 zł według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do uchwały.

3. Informacje są sporządzane według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w terminie do 31 maja następnego roku.

§ 10. Do wniosków o udzielenie umorzeń należności pieniężnych oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności pieniężnych albo rozłożenie płatności całości lub części należności pieniężnych na raty, nierozpoznanych do dnia wejście w życie uchwały, stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 11. Traci moc Uchwała Nr 5.42.2015 Rady Miasta Rydułtowy z dnia 20 lutego 2015 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Miastu Rydułtowy, a także wskazania organów do tego uprawnionych

§ 12. Uchwałę ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Rydułtowy oraz publikację w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 13. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 15. Uchwała niniejsza obowiązuje do 30 czerwca 2021 r.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Rydułtowy

Lucjan Szwan

