



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 31 grudnia 2013 r.

Poz. 7999

### **POROZUMIENIE NR DPA.031.4.2013**

z dnia 30 grudnia 2013 r.

**zawarte w Wodzisławiu Śląskim pomiędzy:**

**Powiatem Wodzisławskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wodzisławskiego z siedzibą w Wodzisławiu Śl. przy ul. Bogumińskiej 2, w którego imieniu występują:**

- 1. mgr inż. Tadeusz Skatula - Starosta Powiatu Wodzisławskiego**
  - 2. mgr inż. Zbigniew Seemann - Członek Zarządu Powiatu Wodzisławskiego**
- zwanym dalej „Powiatem”**

**a**

**Gminą Miasto Rydułtowy, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Rydułtowy w osobie mgr Kornelii Newy z siedzibą w Rydułtowach przy ul. Ofiar Terroru 36,**

**zwaną dalej "Miastem"**

Na podstawie przepisów art. 4 ust. 1 pkt 6, art. 5 ust. 2 w związku z art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z późn. zm.), art. 8 ust. 2a w związku z art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), art. 19 ust. 2 pkt 3, ust. 4 oraz art. 20 pkt 4 i 16 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 260 z późn. zm.), art. 13 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2011 r., Nr 197, poz. 1172 z późn. zm.) uchwały nr XXXVI/348/2013 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 31 października 2013 roku w sprawie powierzenia Gminie Miasto Rydułtowy zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Miasta Rydułtowy w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymywania zieleni przydrożnej oraz uchwały nr 42.318.2013 Rady Miasta Rydułtowy dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie przejęcia od Powiatu Wodzisławskiego zadania publicznego - zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych Miasta Rydułtowy w roku 2014 w zakresie letniego i zimowego utrzymania nawierzchni chodników oraz zieleni przydrożnej strony postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści:

**§ 1.1.** Powiat powierza, a Miasto przyjmuje do wykonania zadanie publiczne zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Miasta Rydułtowy w zakresie letniego i zimowego utrzymania nawierzchni chodników dróg powiatowych oraz utrzymywania zieleni przydrożnej na terenie Gminy Miasto Rydułtowy w 2014 roku. Wykaz dróg powiatowych wraz z opisem chodników i zieleni przydrożnej przekazanych do zarządzania zawiera załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia.

2. Przez zimowe utrzymanie nawierzchni chodników dróg powiatowych Strony rozumieją odśnieżanie, posypywanie i likwidację śliskości zimowej chodników oraz zbieranie, uprzątniecie i pozbywanie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników.

3. Przez letnie utrzymanie nawierzchni chodników dróg powiatowych Strony rozumieją sprzątanie chodników w okresie letnim poprzez usuwanie z nich zabrudzeń i nieczystości, a także wykonywanie przy nich robót interwencyjnych, utrzymaniowych i zabezpieczających.

4. Przez utrzymywanie zieleni przydrożnej Strony rozumieją pielęgnację zieleni w pasie drogowym oraz sadzenie i usuwanie krzewów, za wyjątkiem rowów odwadniających drogi powiatowe.

**§ 2. 1.** Miasto zobowiązuje się wykonywać powierzone zadanie poprzez gminną jednostkę organizacyjną - Zakład Gospodarki Komunalnej w Rydułtowach.

2. Miasto we własnym zakresie dostarczy materiały przeznaczone do utrzymania nawierzchni chodników przejętych na podstawie niniejszego porozumienia, a także zobowiązuje się każdorazowo zgłaszać do Ośrodka Dyspozycyjnego Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni rozpoczęcie i zakończenie zimowego utrzymania chodników.

3. Jeżeli Miasto będzie wykonywało powierzone zadanie poprzez podmiot inny aniżeli wskazany w ust. 1, przeprowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) oraz będzie nadzorowało wykonanie udzielonego zamówienia.

**§ 3. 1.** Zadania, o których mowa w § 1, Miasto realizować będzie w ramach otrzymanej dotacji celowej na powierzone zadania.

2. Kwota dotacji w 2014 r. wyniesie 35.000 zł.

3. Przekazanie dotacji określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu nastąpi w dwóch równych ratach w następujący sposób:

1) -I rata w terminie do 31 stycznia 2014 r.,

2) - II rata do końca czerwca 2014 r.

na rachunek Miasta Rydułtowy w Banku Spółdzielczym w Jastrzębiu Zdroju,

nr 47 8470 0001 2001 0054 8078 0001.

4. Rozliczenie dotacji nastąpi na podstawie miesięcznych sprawozdań Rb-28S Zakładu Gospodarki Komunalnej w Rydułtowach potwierdzających wykonanie zadań objętych niniejszym porozumieniem.

5. Miasto przedstawi rozliczenie finansowe każdej z rat udzielonej dotacji w terminie do 15 dni licząc od dnia wykorzystania danej raty dotacji określonych w ust. 6.

6. Strony uzgadniają niniejszym następujące terminy wykorzystania i zwrotu poszczególnych rat dotacji:

1) I rata dotacji zostanie wykorzystana w terminie do dnia 15 lipca 2014 roku, a niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie do dnia 30 lipca 2014 roku,

2) II rata dotacji zostanie wykorzystana w terminie do dnia 31 grudnia 2014 roku, a niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie do dnia 31 stycznia 2015 roku.

7. Za dzień wykonania zobowiązania uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Powiatu.

**§ 4. 1.** Powiat zastrzega sobie prawo nadzorowania, kontrolowania i dokonywania oceny prowadzenia zadań wynikających z niniejszego porozumienia wg kryteriów legalności, celowości i gospodarności, a także żądania dokumentów potwierdzających fakt wydatkowania środków przyznanych w ramach dotacji.

2. Nadzór nad realizacją zadań powierzonych niniejszym porozumieniem w imieniu Powiatu prowadzi Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śl. z siedzibą w Syryni.

3. Miasto zobowiązane jest przysyłać do Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śl. z siedzibą w Syryni zestawienie rzeczowe wykonanych zadań w zakresie objętym niniejszym porozumieniem do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

4. Miasto nie może przeznaczyć otrzymanej dotacji na realizację innego celu niż objęte niniejszym porozumieniem.

**§ 5. 1.** Miasto odpowiada wobec osób trzecich za szkody powstałe wskutek lub w związku z wykonywaniem lub zaniechaniem wykonywania zadania powierzonego niniejszym porozumieniem.

2. Miasto odpowiada wobec Powiatu, że osoby trzecie nie będą dochodziły od Powiatu roszczeń z tytułów wskazanych ust. 1.

§ 6. 1. Strony zawierają niniejsze porozumienie na czas oznaczony, z mocą obowiązującą począwszy od dnia 1 stycznia 2014 roku do dnia 31 grudnia 2014 roku.

2. Każda ze Stron może rozwiązać niniejsze porozumienie z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. W razie naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia przez Miasto, Powiat może rozwiązać niniejsze porozumienie bez zachowania umówionego okresu wypowiedzenia.

4. W razie naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia przez Powiat, Miasto może rozwiązać niniejsze porozumienie bez zachowania umówionego okresu wypowiedzenia.

§ 7. 1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszego porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).

3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania niniejszego porozumienia Strony rozstrzygać będą w pierwszej kolejności w drodze wzajemnych negocjacji. Gdyby negocjacje te nie dały pozytywnego rezultatu w ciągu jednego miesiąca od dnia ich podjęcia, spór zostanie rozstrzygnięty przez sądy właściwe dla siedziby Powiatu.

4. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

5. Niniejsze porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, oraz ogłoszono w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Starosta Powiatu  
Wodzisławskiego

Burmistrz Miasta Rydułtowy

**mgr inż. Tadeusz Skatula**

**mgr Kornelia Newy**

Członek Zarządu Powiatu  
Wodzisławskiego

**mgr inż. Zbigniew Seemann**

Załącznik Nr 1 do Porozumienia Nr DPA.031.4.2013  
z dnia 30 grudnia 2013 r.

**WYKAZ DRÓG POWIATOWYCH WRAZ Z OPISEM CHODNIKÓW I ZIELENI PRZYDROŻNEJ  
POŁOŻONYCH WZDŁUŻ DRÓG POWIATOWYCH NA TERENIE MIASTA RYDUŁTOWY:**

<b>Nazwa drogi:</b>	<b>Nr drogi:</b>	<b>Powierzchnia chodnika</b>
Krzyżkowicka	5023 S	2696,00
Bohaterów Warszawy	5024 S	4001,00
Plebiscytowa	5024 S	3423,00
Traugutta	5024 S	3686,00
Bema	5025 S	9335,60
Czernicka	5025 S	282,00
Piecowska	5026 S	1418,00

Razem : 24 841,60 m<sup>2</sup>

**WYKAZ ZIELENI PRZYDROŻNEJ:**

<b>Przedmiot:</b>	<b>Powierzchnia/długość:</b>
Trawniki	4.174,05m <sup>2</sup>
Wysepki drogowe	340,10m <sup>2</sup>
Żywopłoty	796,10mb